

На основу члана 43. став 3. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон), на предлог Министарства државне управе и локалне самоуправе,

Влада доноси

ЗАКЉУЧАК

"Службени гласник РС", број 105 од 29. децембра 2018.

1. Усваја се Акциони план за спровођење иницијативе Партнерство за отворену управу у Републици Србији за период 2018–2020. године, који је саставни део овог закључка.
2. Налаже се Министарству државне управе и локалне самоуправе, Министарству финансија, Министарству заштите животне средине, Министарству културе и информисања, Републичком секретаријату за јавне политике, Канцеларији за сарадњу са цивилним друштвом и Канцеларији за информационе технологије и електронску управу да спроведу мере и активности предвиђене Акционим планом из тачке 1. овог закључка.
3. Препоручује се Народној скупштини, Агенцији за борбу против корупције, Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности и Агенцији за привредне регистре да спроведу мере и активности предвиђене Акционим планом из тачке 1. овог закључка.
4. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 број 021-12686/2018

У Београду, 27. децембра 2018. године

Влада

Председник,

Ана Брнабић, с.р.

Акциони план

за спровођење иницијативе Партнерство за отворену управу у Републици Србији за период 2018–2020. године

I. УВОД

Партнерство за отворену управу – Open Government Partnership (у даљем тексту: ПОУ) представља међународну иницијативу чија је сврха обезбеђивање подршке и већег ангажовања влада широм света у циљу побољшања интегритета, транспарентности, ефикасности и одговорности јавне власти, кроз изградњу поверења јавности, сарадњу са организацијама цивилног друштва (у даљем тексту: ОЦД), оснаживање учешћа грађана у управљању, борбу против корупције, приступ информацијама, употребу нових технологија, а у вези са остваривањем делотворнијег и одговорнијег рада јавне власти.

Као учесница у наведеној глобалној иницијативи, Република Србија подржава основне вредности садржане у Декларацији ПОУ, које су у складу и са спровођењем општег циља реформе јавне управе Републике Србије – обезбеђење високог квалитета услуга грађанима и привредним субјектима и стварање јавне управе која ће значајно допринети економској стабилности и повећању животног стандарда грађана. Имајући у виду тежњу да Република

Србија постане модерна држава која представља добар сервис грађанима, са успостављеним партнерским односом и бољом подршком грађанима и привреди, учешће у иницијативи ПОУ и спровођење активности у складу са вредностима које ПОУ промовише, значајно доприносе постизању ових циљева.

ПОУ представља одличну платформу за сарадњу управе са грађанима и снажан инструмент за унапређење транспарентности, одговорности и ефикасности јавне управе, као и за испуњење одређених критеријума у процесу евроинтеграција.

Република Србија је до сада израдила и Партнерству представила два акциона плана¹ у циљу предузимања обавеза у смислу надградње у односу на обавезе дефинисане осталим стратешким документима, које унапређују стање у оквиру вредности ПОУ. Током израде ових акционих планова постигнуто је значајно унапређење кад је у питању сарадња са цивилним сектором, која је настављена и у овом, трећем циклусу израде Акционог плана за спровођење иницијативе Партнерство за отворену управу у Републици Србији за период 2018–2020. (у даљем тексту: Акциони план), о чему ће бити више речи у делу који описује начин припреме Акционог плана.

С обзиром на приоритете које су, у процесу израде Акционог плана, исказале организације цивилног друштва и органи Републике Србије надлежни за спровођење одређених обавеза, трећи Акциони план обухвата неколико тема: отворене податке/фискалну транспарентност (с обзиром на то да се већина обавеза у оквиру области Отворени подаци односи на фискалну транспарентност, ове две области су спојене у једну), интегритет власти, јавне услуге, приступ информацијама и учешће јавности.

1 Акциони план за спровођење иницијативе Партнерство за отворену управу у Републици Србији за 2014. и 2015. годину („Службени гласник РС”, број 14/14) и Акциони план за спровођење иницијативе Партнерство за отворену управу у Републици Србији за 2016. и 2017. годину („Службени гласник РС”, број 93/16).

II. ДОСАДАШЊИ РЕЗУЛТАТИ У ОДНОСУ НА УТВРЂЕНЕ ПРИНЦИПЕ ОТВОРЕНЕ УПРАВЕ

У периоду имплементације претходног АП ПОУ за 2016. и 2017. годину и израде трећег Акционог плана, у Републици Србији је уложен велики напор у циљу развоја свих нивоа управе, ради унапређења пословног окружења и стварања повољне пословне климе, повећања правне сигурности, транспарентности, етичких стандарда и одговорности у обављању послова јавне управе, модернизације, убрзања и дебиروقратизације процеса и процедура, а самим тим и квалитета пружања услуга грађанима. С друге стране, Србија је била суочена са изазовним периодом у погледу замрзавања и смањења запослености у јавном сектору. Основни приоритет је био и преусмеравање јавног сектора ка мање скупим и ефикаснијим јавним услугама. У том смислу, у одређеним областима акценат је био стављен на е-управу и дигитализацију различитих процеса.

У трогодишњем периоду имплементације првог Акционог плана за спровођење Стратегије реформе јавне управе у Републици Србији за период од 2015–2017. године² петина предвиђених резултата (23%) и половина активности (52%) је испуњена. Најбитнији резултати постигнути су кроз побољшање услуга у одабраним областима, е партиципацији и е-услугама, почетку размене података из службених евиденција, координацији инспекција, увођењу програмског буџета уз елементе родног буџетирања, средњорочном планирању, унапређеном

систему јавних набавки, побољшаној фискалној позицији Србије. Сви резултати допринели су унапређењу вредности ПОУ.

Влада Републике Србије је донела Одлуку о изменама Стратегије реформе јавне управе у Републици Србији са Акционим планом за спровођење Стратегије реформе јавне управе у Републици Србији за период 2018–2020. године³ који обухвата наставак активности које су спровођене, као и нове активности.

Поштујући принципе ПОУ, оба наведена документа су била израђена и праћена кроз широк партиципативни приступ, уз укључивање свих органа државне управе, независних државних органа, представника цивилног сектора и међународних партнера, у свим фазама процеса планирања. За оба акциона плана представници ОЦД били су изабрани кроз постојећи СЕКО⁴ механизам или објављивањем јавног позива са унапред утврђеним критеријумима, конкурсном комисијом и правом на приговор подносилаца пријава на резултате јавног позива.

Кад је у питању област отворених података, треба напоменути да су у овом акционом плану дефинисане само обавезе које представљају надградњу на већ утврђене активности у оквиру спровођења иницијативе отварања података у Србији кроз пројекат Отворени подаци – отворене могућности који спроводи Канцеларија за информационе технологије и електронску управу (у даљем тексту: ИТЕ), у сарадњи са Програмом Уједињених нација за развој (у даљем тексту: УНДП), који подржава развој ове иницијативе у Србији.

У оквиру ове иницијативе, поред израде и објављивања националног Портала отворених података⁵ у октобру 2016. године, односно испуњења обавезе дефинисане другим Акционим планом за 2016. и 2017. годину, ИТЕ је, у сарадњи са УНДП организовала прву Недељу отворених података⁶, 6–11. марта 2018. године. У оквиру Недеље отворених података одржана је Конференција под називом „Отворени подаци – отворене могућности”, представљена је национална иницијатива за отварање података, предложен законски оквир за отворене податке, као и нови скупови података које су државне институције објавиле на Националном порталу отворених података. Током Недеље отворених података одржана је серија радионица, предавања и менторских сесија широм Републике Србије – у Београду, Новом Саду, Инђији, Шапцу, Вршцу, Ваљево и Суботици. Учесници радионица, стартапи, мала и средња предузећа, истраживачи и други заинтересовани имали су прилику да се упознају са подацима са Националног портала, науче како се обрађују, комбинују са подацима из других извора, како се анализирају, визуализују итд.

У мају 2018. године, ИТЕ је, у сарадњи са Кабинетом председнице Владе и Иницијативом Дигитална Србија, у Београду, Новом Саду и Нишу организовала *#CodeGovernment* хакатоне, намењене унапређењу корисничког искуства коришћења Портала еУправа, и тражења бољег и функционалнијег технолошког решења које треба да унапреди корисничко искуство Националног Портала еУправа.⁷

У јулу 2018. године ИТЕ је, уз подршку Канцеларије УНДП у Републици Србији, организовала Радионицу којој је присуствовало више од од 20 институција заинтересованих за отварање својих података, док су оне институције које су већ отвориле своје податке изразиле интерес за наредни корак који ће омогућити реализацију исплативих идеја/решења за једноставан приступ јавности подацима, тзв. изазов отворених података.

Од званичног пуштања у рад Националног портала отворених података, средином октобра 2017. године, када је садржао око двадесетак скупова података, број доступних скупова отворених података вишеструко је увећан. Тренутно се на њему може наћи 114 скупова

података које је поставило 28 институција. То су подаци који се односе на ауто-несреће, јавни превоз, заштиту животне средине, статистичке податке, геопросторне податке, податке о лековима и др. Такође, дошло је до значајног повећања интереса за отварање података, како у управи тако и изван ње. Најбољи показатељ великог помака у овој области је индекс отворених података⁸, по којем је Република Србија на првом месту у региону и 41. на листи свих чланица Уједињених нација.

У циљу активног укључивања грађана у надзор над спровођењем јавних политика, као и ради активног комуницирања грађана и институција, покренут је интернет сајт „Добра управа” на адреси www.dobrauprava.rs који је намењен информисању грађана о томе како се одвија процес реформе јавне управе, као и размена података из службених евиденција. Сајт „Добра управа” замишљен је као интерактивни портал путем којег грађани могу да се информишу о својим правима у управним поступцима када је реч о размени података из службених евиденција, да се ближе упознају са системом рада институција управе, али и да се, попуњавањем упитника или упућивањем писма Министарству државне управе и локалне самоуправе (у даљем тексту: МДУЈС), активно укључе у надзор над радом јавне управе, а тиме и над њеном укупном реформом.

У протеклом периоду остварен је и значајан напредак у унапређењу правног оквира за учешће заинтересоване јавности у раду јавне управе, посебно у процесу доношења прописа и креирања и спровођења докумената јавних политика на свим нивоима власти. На предлог Владе Републике Србије, Народна скупштина је донела Закон о планском систему⁹, Закон о изменама и допунама Закона о државној управи¹⁰, као и Закон о изменама и допунама Закона о локалној самоуправи¹¹ којима су успостављени нови и додатно унапређени постојећи механизми грађанске партиципације. Прва два закона представљају испуњење обавеза које је Република Србија преузела у оквиру другог Акционог плана ПОУ.

Законом о планском систему РС и Законом о изменама и допунама Закона о државној управи уведена је обавеза органа државне управе да укључе заинтересовану јавност у процес израде докумената јавних политика и прописа од најраније фазе њихове припреме. Додатно, Законом о планском систему РС грађанима је омогућено да сами иницирају израду, усвајање или измену докумената јавних политика кроз упућивање иницијативе надлежном предлагачу и експлицитно је предвиђена могућност укључивања заинтересованих страна које су учествовале у консултацијама у рад радне групе за израду документа јавне политике. За разлику од претходне регулативе, Закон о изменама и допунама Закона о локалној самоуправи уводи обавезност јавне расправе за најважније акте које доносе локалне самоуправе (статут, буџет у делу планирања инвестиција, стратегије развоја, утврђивање стопе изворних прихода, просторних и урбанистичких планова и др.), али и могућност да квалификован број грађана иницира одржавање јавне расправе о било ком другом акту, као и обавезу да органи локалне самоуправе објављују почетак рада на изради својих аката.

У априлу 2018. године Народна скупштина је донела Закон о електронској управи, који успоставља правни оквир за системски развој електронске управе, са контролним механизмима, као и за отворене податке и поновну употребу података. Ради ефикасне примене нових законских решења, започет је рад на изради подзаконских аката предвиђених овим законом.

У протеклом периоду постигнути су и резултати кад је у питању пружање јавних услуга у одређеним областима. Један од добрих примера јесте и успостављање електронске услуге кроз пројекат „Бебо, добродошла на свет” (е-беба), захваљујући којем родитељи могу за свега 15

минута да пријаве новорођенче у свим породилиштима у Републици Србији. До данас је овим путем пријављено више од 109.580 беба и укинута је око 7 различитих папира, а услуга је пример не-шалтерског система (енг. no-stop shop) где се услуга добија на месту где се животни догађај одвија и грађанин не мора да иде на посебан, један шалтер (енг. one-stop shop). Поред ове услуге, успостављене су и услуге предаје захтева за е-здравстване књижице, е-Вртић (упис деце у предшколске установе), замена старе возачке дозволе за нову (картичну).

У погледу имплементације Стратегије регулаторне реформе и унапређења система управљања јавним политикама за период 2016–2020. године, предузете су активности на успостављању Јединственог јавног регистра административних поступака и осталих услова пословања, што је била и једна од обавеза у претходном Акционом плану за 2016–2017. годину. У попису административних поступака учествовало је 85 органа и организација и идентификовано је 2.500 поступака. Израђено је Упутство за спровођење анализе поједностављења административних поступака, као и Методологија за обрачун административних трошкова за потребе анализе поступака. Припремљени су предлози за поједностављење, оптимизацију или укидање 73 административна поступка и исти су достављени надлежним органима или организацијама на мишљење. Ово је била и једна од обавеза из другог Акционог плана ПОУ, која се наставља и у овом акционом плану.

Један од резултата и примера добре праксе у циљу једнаког приступа интернету, електронским сервисима и е-услугама државних и јавних органа свим грађанима и грађанкама Републике Србије јесте оснивање Српско-корејског информатичко-приступног центра – СКИП Центра (http://skipcentar.rs/en_GB/) у 2017. години. МДУЛС и Национална агенција за информационо друштво Републике Кореје 6. јула 2017. године потписали су Меморандум о међусобној сарадњи и разумевању у области информационо комуникационих технологија чиме је створен институционални оквир за успостављање СКИП Центра. У оквиру СКИП Центра се обављају послови који се односе на пружање подршке развоју електронске управе кроз организовање бесплатних обука у оквиру ИТ намењених државним службеницима и свим грађанима Републике Србије. У периоду од 15. јануара 2018. године до 29. септембра 2018. године СКИП Центар је за мање од девет месеци рада у сарадњи са многобројним светским и регионалним организацијама, домаћим институцијама, државним органима и јавним установама, те органима и организацијама цивилног друштва, као и реномираним информационо-технолошким компанијама и великим бројем привредних субјеката успео да организује више од 400 различитих ИТ програма, од којих су многи били пројекти од државног значаја (адресни регистар, дигитализација културне баштине, сервис Е-беба, информациони систем Е-ЗУП, развој електронских уџбеника и е-Дневника...) и бесплатно обучи преко 10.000 грађана и државних службеника.

Посебан напредак остварен је у укључивању организација цивилног друштва и друге заинтересоване јавности у радне групе и друга радна и саветодавна тела за припрему и праћење примене прописа и докумената јавних политика. У оквиру транспарентног и инклузивног процеса, Канцеларија за сарадњу са цивилним друштвом Владе Републике Србије (у даљем тексту: КСЦД) је у сарадњи са надлежним органима од 2017. године у потпуности спровела пет јавних позива за избор организација цивилног друштва у различита радна тела, док су још три позива отпочета у другом, а завршена у трећем кварталу 2018. године. Напредак је посебно приметан с обзиром да је током 2016. године спроведен само један јавни позив, док их током 2015. године није било. Поред осталих, у оквиру спроведених јавних позива изабрани су представници цивилног друштва у две радне групе које су од посебног значаја за процес реформе јавне управе: представници 12 организација цивилног друштва изабрани су у Посебну

радну групу за припрему Нацрта акционог плана за спровођење Стратегије реформе јавне управе за период 2018–2020. године, док су представници шест организација цивилног друштва именовани у Посебну међуминистарску радну групу за израду овог акционог плана. Овај напредак препознат је као добра пракса од стране Европске комисије у Оперативним закључцима са састанка Посебне групе за реформу јавне управе ЕУ – Србија одржаног у мају 2018. године.¹²

Напредак је видљив и у броју позива које су органи државне управе преко КСЦД упутили организацијама цивилног друштва ради њиховог учешћа у различитим видовима јавних консултација и јавним расправама. У 2017. години, КСЦД је објавила 30 позива за јавне расправе и друге видове консултација, што је осам јавних позива више него у 2016. години, а 11 јавних позива више него у 2015. години. У прва два квартала 2018. године посредством КСЦД упућено је 17 јавних позива за различите видове консултација. Поред осталог, у извештајном периоду спроведен је и широк консултативни процес поводом измена Устава Републике Србије у делу који се односи на правосуђе.

Једна од општих препорука Независног механизма за извештавање (у даљем тексту: НМИ) јесте и унапређење видљивости ПОУ процеса. У том циљу, Радна група је одржала више консултативних састанака у току израде Акционог плана, између осталог и у циљу промоције иницијативе ПОУ и информисања јавности и ОЦД изван Београда о овој иницијативи (део III. Акционог плана). Поред тога, у 2018. години, у оквиру Секторске буџетске подршке, започео је пројекат чије су активности усмерене на видљивост ЕУ подршке Србији и комуникацију циљева и напретка у вези са реформом јавне управе, у оквиру кога ће се у знатној мери промовисати и иницијатива ПОУ у Републици Србији.

2 „Службени гласник РС”, број 31/15.

3 „Службени гласник РС”, број 54/18.

4 СЕКО (линк: <http://www.sekomehanizam.org/default.asp?Category=2>) је иницирала Канцеларија за европске интеграције (данас Министарство за европске интеграције) 2011. године као механизам сарадње цивилног друштва и јавног сектора у погледу планирања и програмирања средстава међународне развојне помоћи, као и њиховог праћења и извештавања. Поред области реформе државне управе, цивилно друштво може да учествује у још седам секторских група: владавина права; грађанско друштво, медији и култура; конкурентност; развој људских ресурса; пољопривреда и рурални развој; транспорт; животна средина и енергетика.

5 <https://data.gov.rs>.

6 Више погледати на следећем линку:

<http://ite.gov.rs/doc/Program%20Nedelja%20otvorenih%20podataka.pdf>.

7 Погледати више на следећим линковима: <https://www.euprava.gov.rs/vesti/264/pobednici-CodeGovernment-Hakaton.html> или <https://startit.rs/e-uprava-hakaton-2018/> или <http://civilnodrustvo.gov.rs/%D0%BF%D0%BE%D0%B7%D0%B8%D0%B2/%D0%BF%D0%BE%D0%B7%D0%B8%D0%B2-%D0%BD%D0%B0-codegovernment-hackathon.76.html?invitationId=511>.

8 Погледати више на Open data index: <https://index.okfn.org/place/?filter-table=serbia>.

9 „Службени гласник РС”, број 30/18.

10 „Службени гласник РС”, број 47/18.

11 „Службени гласник РС”, број 47/18.

12 Закључци Посебне радне групе за реформу јавне управе, <http://www.mduls.gov.rs/reforma-javne-uprave.php>, стр. 2.

III. ПРОЦЕС ПРИПРЕМЕ АКЦИОНОГ ПЛАНА

Процес припреме овог акционог плана званично је започео у марту 2018. године, оснивањем Посебне међуминистарске радне групе за израду трећег Акционог плана за период од 2018. до 2020. године и реализацију учешћа Републике Србије у иницијативи Партнерство за отворену управу¹³ (у даљем тексту: Радна група). Задаци Радне групе су: припрема Нацрта акционог плана за спровођење иницијативе Партнерство за отворену управу у Републици Србији за период од 2018. до 2020. године, спровођење поступка консултација са цивилним друштвом у вези са Нацртом акционог плана, праћење спровођења активности дефинисаних Акционим планом и поштовања предвиђених рокова, предлагање измена и допуна Акционог плана, израда привремених и коначних извештаја о спровођењу активности из Акционог плана.

Кад је у питању састав Радне групе, с обзиром на једну од општих препорука НМИ која се односи на редован и континуиран форум заинтересованих страна, важно је напоменути да је приликом њеног формирања у великој мери постигнут континуитет у односу на састав радне групе из претходног циклуса израде Акционог плана. Измене у чланству догодиле су се углавном због персоналних измена у појединим органима.

Радну групу чини укупно 37 чланова, представника више министарстава, Владиних канцеларија, служби Владе, Јединице за имплементацију стратешких пројеката – ИТ и еУправа – Кабинет председника Владе, посебних организација, независних тела, Народне скупштине, Привредне коморе Србије, локалне самоуправе и ОЦД.

Представници ОЦД, чланови Радне групе, изабрани су кроз транспарентну процедуру. МДУЛС је у сарадњи са КСЦД, у децембру 2017. године објавио јавни позив¹⁴ свим ОЦД за учешће у раду Радне групе, који је КСЦД такође доставила и преко мејлинг листе свим ОЦД на листи. Јавни позив је, поред свих обавештења релевантних за учешће на конкурс, садржао и критеријуме за избор ОЦД. Наведени критеријуми одражавали су намеру да се у рад Радне групе и израду Акционог плана укључе ОЦД које се баве и поседују пројектно искуство и експертизу у различитим областима у оквиру вредности ПОУ: доступност података, приступ информацијама од јавног значаја, медији и информисање, фискална транспарентност, јавно заступање и политике, јачање владавине права и ширење грађанске свести, борба против корупције, развој нових технологија и иновација у циљу размене информација, унапређења јавних сервиса и укључивања грађана у доношење одлука, отворени подаци, реформа јавне управе, Партнерство за отворену управу. С обзиром на велики број ОЦД у Републици Србији које се баве различитим областима, успостављање критеријума је било неопходно како би се постигла ефикасност у раду Радне групе. Јавни позив је био упућен ОЦД које раде на територији целе Републике Србије. Јавни позив је био отворен у периоду од 22. децембра 2017. године до 19. јануара 2018. године. Након истека рока за подношење пријава, завршеног поступка избора и истека рока за приговор, Комисија сачињена од представника КСЦД и МДУЛС, донела је коначну одлуку о избору чланова и заменика чланова из реда ОЦД за чланство у Радној групи. Листа поднетих пријава, ранг листа и Одлука о предлогу ОЦД за чланство у Радној групи објављени су на сајту МДУЛС и КСЦД¹⁵.

За чланове Радне групе изабрани су представници свих ОЦД које су се и пријавиле на јавни позив, односно укупно шест представника ОЦД, и то: Удружења грађана за демократију и грађанско образовање „Грађанске иницијативе”, Београд, Београдске отворене школе (БОШ), Центра за истраживање, транспарентност и одговорност (ЦРТА), Медија и реформ центра Ниш, Асоцијације онлајн медија, Удружења „Народни парламент”, Лесковац.

Као резултат промотивних активности чланова Радне групе и ОЦД, у овом циклусу израде Акционог плана у рад Радне групе укључили су се и представници локалних самоуправа, и то: град Нови Пазар, општина Рума, градска општина Врачар, град Шабац и општина Параћин.

У марту 2018. године донаторски фонд иницијативе ПОУ објавио је конкурс за подршку ОЦД које су укључене у израду Акционог плана ради његове што успешније заједничке израде. МДУЛС је подржао две групе ОЦД које су се пријавиле на конкурс, од којих је једна добила средства од ПОУ. Конзоцијум ОЦД који је добио средства предводе Грађанске иницијативе, а остале ОЦД су: Транспарентност Србија, Асоцијација on-line медија, Народни парламент Лесковац, Едукациони центар Лесковац и Медија реформ центар Ниш. Конзорцијум ће радити на координацији активности укључивања актера из цивилног и пословног сектора, на националном и локалном нивоу, у процес креирања Акционог плана и координацији консултација са цивилним друштвом и осталим заинтересованим актерима током израде Акционог плана, као и на праћењу његове имплементације.

Први састанак Радне групе одржан је 30. марта 2018. године, у оквиру кога су утврђени начин сарадње, кораци за израду Акционог плана, као и календар активности. Иако је већина чланова већ била укључена у израду претходног Акционог плана, на овом састанку члановима је поново представљена иницијатива и вредности ПОУ, упутство за израду акционих планова, али и сврха успостављања НМИ, као и њихове препоруке за овај циклус израде Акционог плана. У складу са кључном препоруком НМИ 1, Радна група је усвојила Пословник о раду Међуминистарске радне групе, који је објављен на сајту МДУЛС¹⁶ и који, поред процедура за рад Радне групе и за доношење одлука, садржи правила примопредаје чланства у случају персоналних измена, у циљу постизања континуитета у раду Радне групе.

У складу са принципима ПОУ, ради ширег консултативног процеса и укључивања свих заинтересованих ОЦД на самом почетку израде Акционог плана, пре израде радне верзије текста Акционог плана, Радна група је одржала консултативни састанак – Округли сто са свим заинтересованим ОЦД, у циљу утврђивања приоритета и предлога обавеза које ће бити укључене у Акциони план. Јавни позив за састанак објављен је на сајту МДУЛС¹⁷ и КСЦД¹⁸, 2. априла 2018. године. Уз Јавни позив, објављена су и следећа документа: Упутство за израду Акционог плана, Водич за вредности ПОУ, Препоруке НМИ, Програм рада консултативног састанка, као и обрасци за дефинисање предлога обавеза и достављање писмених предлога.

Консултативни састанак је одржан 13. априла 2018. године. Састанку је присуствовало 27 представника цивилног сектора. У уводном делу састанка свим учесницима је представљена иницијатива ПОУ, њене вредности, начин израде акционих планова и структура, НМИ и све остале чињенице релевантне за израду Акционог плана. Такође, представљени су и резултати имплементације другог Акционог плана, у циљу постизања континуитета. Након првог дела састанка, учесници су, у оквиру група које обрађују посебне теме, предлагали, разматрали и дефинисали предлоге обавеза које би се могле укључити у трећи Акциони план. Као резултат заједничког рада чланова Радне групе и представника ОЦД, на састанку је прикупљено двадесет предлога обавеза, у оквиру тема: Учешће јавности, Приступ информацијама,

Отворени подаци, Интегритет власти, Фискална транспарентност и Јавне услуге. Извештај са састанка, уз све предлоге, објављен је на сајту МДУЛС¹⁹.

Сви предлози ОЦД разматрани су на састанцима Радне групе и са релевантним државним органима у чијој су надлежности предложене обавезе. Већина предлога је укључена у Акциони план, док је за одређене предлоге закључено, са образложењем, да се не могу реализовати у оквиру овог акционог плана. Записници са свих састанака Радне групе објављивани су на интернет страници МДУЛС,²⁰ како би све заинтересоване стране могле да прате њен рад.

Радна група је у 2018. години, поред консултативног састанка са ОЦД, одржала 4 састанка у пуном саставу: 30. марта, 26. априла, 7. јуна и 9. октобра. На састанцима су се разматрали предлози обавеза, као и могућа решења за њихово укључивање у Акциони план. Једна од научених лекција из претходних циклуса израде акционих планова односи се и на унапређење ефикасности рада Радне групе када одржава састанке у ужем саставу посвећене одређеним темама, као и састанке са појединим органима надлежним за спровођење одређених предложених обавеза. У том смислу, поред наведених састанака у пуном саставу, одржана су и четири састанка Радне групе у ужем саставу: састанак са представницима Министарства културе 25. јуна 2018, два састанка у МДУЛС 9. јула и 22. августа 2018, састанак са представницима ИТЕ 30. августа 2018. године. На овим састанцима разматрале су се поједине обавезе и могућа решења и кораци за њихово спровођење.

Кључна препорука НМИ 5 односи се на усмеренији комуникацијски приступ и активности подизања свести и јачање сарадње са ОЦД на централном и локалном нивоу. У том циљу, поред наведених састанака у Београду, ради промоције иницијативе ПОУ на локалном нивоу, у организацији конзорцијума ОЦД који је добио средства за подршку у изради акционог плана, одржана су и два састанка са представницима ОЦД изван Београда, 5. октобра 2018. године у Нишу и 8. октобра 2018. године у Шапцу, на којима су представљени резултати имплементације другог Акционог плана и предложене обавезе за трећи. Такође, током периода консултација о Нацрту акционог плана, предвиђено је одржавање округлог стола са ОЦД у Београду и најмање два консултативна састанка изван Београда.

Поред тога, представници МДУЛС учествовали су на Конференцији о партнерству за отворену управу на локалном нивоу, која је одржана 8. новембра 2018. године у Београду, у организацији Мисије ОЕБС у Србији. Циљ Конференције је био представљање могућности и предности укључивања јединица локалне самоуправе у Партнерство за отворену управу. Овом приликом учесницима су представљени резултати које Србија постиже на републичком нивоу, као и обавезе предвиђене за трећи Акциони план.

У току припреме Акционог плана представница МДУЛС је учествовала на Конференцији Креативност и иновације у циљу активног учешћа младих на Балкану која је одржана 15. маја 2018. године у Скопљу, у организацији Европске асоцијације за локалну демократију, где је представила учешће и активности Републике Србије у ПОУ иницијативи.

Делегација Републике Србије предвођена председницом Владе, учествовала је и на Глобалном самиту Партнерства одржаном од 17–19 јула 2018. године у Тбилисију, Грузија. Самит је одржан у циљу промоције и размене информација и унапређења агенде отворене управе, као и решавања нових изазова са којима се државе суочавају ради унапређења живота грађана широм света, уз учешће 96 земаља. У оквиру панела на свечаном отварању Самита, председница Владе Републике Србије је истакла постигнућа Србије у оквиру иницијативе ПОУ. На састанку координатора ПОУ одржаном у оквиру Самита, представница МДУЛС представила је неколико обавеза које Република Србија намерава да предузме кроз нови

Акциони план. Регионална школа за јавну управу – Респа подржала је учешће појединих чланова њених радних група на Самиту и организовала Регионални панел посвећен ПОУ на коме је представница МДУЛС говорила о постигнућима у оквиру иницијативе отворених података у Србији.

У складу са кључном препоруком НМИ 2, у циљу унапређења фискалне транспарентности, у Акциони план је укључена и обавеза објављивања буџета Републике Србије у машински читљивом формату. Потребно је напоменути да је објављивање буџета на локалном нивоу у надлежности локалних самоуправа, те предлог ове обавезе није било могуће укључити у национални Акциони план.

У складу са кључном препоруком НМИ 3, континуитет обавеза које имају висок утицај постигнут је у појединим областима, као што је област отворених података, док су поједине обавезе које нису у потпуности испуњене током имплементације другог Акционог плана, поново укључене ради њихове потпуне реализације.

У складу са кључном препоруком НМИ 4, у овом акционом плану дефинисан је и наставак појединих обавеза из другог Акционог плана које се односе на механизме учешћа грађана и унапређење јавне одговорности, као што је обавеза Поједностављење административних поступака и регулативе – еПАПИР, док су неке обавезе, у складу са општим препорукама НМИ додатно развијене на основу стеченог искуства, као што је обавеза Подршка унапређењу сарадње органа јавне управе и организација цивилног друштва у процесу припреме, доношења и праћење примене прописа.

Радна верзија Нацрта акционог плана објављена је 13. новембра 2018. године, две недеље пре почетка јавних консултација, уз најаву почетка периода јавних консултација, на интернет страницама МДУЛС²¹ и КСЦД.²² Јавне консултације трајале су у периоду од 28. новембра до 12. децембра 2018. године.

13 Решење број 119-01-244/2017-06 од 15. марта 2018. године.

14 <http://www.mduls.gov.rs/partnerstvo-za-otvorenu-upravu.php>; <https://bit.ly/2D28JNs>.

15 <http://civilnodrustvo.gov.rs/vest/partnerstvo-za-otvorenu-upravu:-rezultati-javnog-poziva-za-izbor-ocd-u-posebnu-me%C4%91uministarsku-radnu-grupu-za-izradu-ap-20182020.37.html?newsId=908>;

<https://www.civilnodrustvo.gov.rs/vest/partnerstvo-za-otvorenu-upravu:-kona%C4%8Dna-odluka-o-izboru-ocd-u-posebnu-me%C4%91uministarssku-radnu-grupu-za-izradu-ap-20182020.37.html?newsId=912>;

<http://www.mduls.gov.rs/partnerstvo-za-otvorenu-upravu.php>.

16 <http://www.mduls.gov.rs/partnerstvo-otv-upravu-2018.php>.

17 <http://www.mduls.gov.rs/partnerstvo-za-otvorenu-upravu.php>.

18

<http://www.civilnodrustvo.gov.rs/%D0%BF%D0%BE%D0%B7%D0%B8%D0%B2/%D0%BF%D0%BE%D0%B7%D0%B8%D0%B2.76.html?invitationId=497>.

19 <http://www.mduls.gov.rs/partnerstvo-otv-upravu-2018.php>.

20 <http://www.mduls.gov.rs/partnerstvo-otv-upravu-2018.php>.

21 <http://www.mduls.gov.rs/latinica/partnerstvo-za-otvorenu-upravu.php>.

22

<http://civilnodrustvo.gov.rs/%D0%B2%D0%B5%D1%81%D1%82/%D1%98%D0%B0%D0%B2%D0%BD%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D0%B7%D0%B8%D0%B2-%D0%B7%D0%B0-%D1%83%D1%87%D0%B5%D1%88%D1%9B%D0%B5-%D1%83-%D1%98%D0%B0%D0%B2%D0%BD%D0%B8%D0%BC-%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%83%D0%BB%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%98%D0%B0%D0%BC%D0%B0-%D0%BE-%D0%B0%D0%BA%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC-%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%D1%83-%D0%BF%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BD%D0%B5%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0-%D0%B7%D0%B0-%D0%BE%D1%82%D0%B2%D0%BE%D1%80%D0%B5%D0%BD%D1%83-%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D1%83-20162017.74.html?newsId=743>.

IV. ОБАВЕЗЕ

A. ОТВОРЕНИ ПОДАЦИ/ФИСКАЛНА ТРАНСПАРЕНТНОСТ

ОБАВЕЗА 1: Објављивање Закона о буџету Републике Србије у машински читљивом формату		
IV квартал 2018. године – I квартал 2019. године		
Назив одговорне институције	Министарство финансија	
Опис обавезе		
Проблем којим се обавеза бави	Буџет Републике Србије се не објављује у машинско читљивом формату.	
Обавеза	Министарство финансија ће објављивати Закон о буџету РС поред постојећег начина исказивања у PDF формату, и у WORD и EXCEL формату.	
Како ће обавеза допринети решавању проблема?	Закон о буџету објављиваће се у WORD и EXCEL формату, на веб сајту Министарства финансија. На тај начин, у складу са принципом транспарентности државне управе, широј јавности био би олакшан приступ садржају Закона буџету, што би поједноставило поступак његовог преузимања као и електронске обраде ради даљег презентовања. Тиме би се унапредио процес интерпретације података који су јавно доступни, што би олакшало коришћење ових података.	
Зашто је обавеза релевантна у односу на ОГП вредности?	Објављивање буџета у машинско читљивом формату је у потпуности у складу са принципима отворене управе које прокламује и Партнерство за отворену управу. Ако би се подаци објављивали у машинско читљивом формату дошло би до унапређења доступности података.	
Додатне информације	За спровођење предметне обавезе нису потребна додатна буџетска средства.	
Активности са проверљивим резултатом и датумом реализације	Датум почетка:	Датум завршетка:
1. Закон о буџету објављен и у машински читљивом облику, на веб сајту Министарства финансија	Након усвајања Закона о буџету Републике Србије за 2019. годину	Након усвајања Закона о буџету Републике Србије за 2019. годину

Информације о контактима		
Име одговорне особе из институције која је носилац активности		Бранислав Стипановић, руководиоцац Групе за информативну подршку буџета
Звање, Сектор		Сектор буџета
Електронска пошта и телефон		branislav.stipanovic@mfin.gov.rs тел. 3642 915
Остали учесници	Управа	
	Организације цивилног сектора, приватни сектор, радне групе	

ОБАВЕЗА 2: Израда Е-Календара јавних конкурса за финансирање пројеката и програма организација цивилног друштва из средстава буџета органа јавне управе Републике Србије	
IV квартал 2018. године – I квартал 2020. године (октобар 2018. године – јануар 2020. године)	
Назив одговорне институције	Канцеларија за сарадњу са цивилним друштвом
Опис обавезе	
Проблем којим се обавеза бави	Почев од 2013. године, Канцеларија за сарадњу са цивилним друштвом (Канцеларија) почетком сваке календарске године прикупља информације од органа

државне и покрајинске управе о планираним конкурсима за финансирање пројеката/програма организација цивилног друштва (ОЦД) и у складу са прикупљеним подацима, израђује и објављује Календар јавних конкурса за финансирање пројеката и програма удружења и других организација цивилног друштва из средстава буџета органа државне управе Републике Србије и АП Војводине (Календар конкурса). Процес израде одвија се тако што Канцеларија доставља органима државне и покрајинске управе образац у виду excel табеле коју органи попуњавају подацима о називу и области конкурса, учесницима, оквирним роковима и предвиђеним финансијским средствима и другим релевантним подацима, и достављају их назад Канцеларији. Сви прикупљени обрасци обрађују се и уносе у јединствену excel табелу и објављују на сајту Канцеларије у облику Календара конкурса у машински читљивом формату.

Нова Уредба о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Службени гласник РС”, број 16/18) уводи важне новине у правцу повећања транспарентности процеса доделе средстава почев од самог њиховог планирања, и то управо увођењем обавезе објављивања годишњег плана расписивања јавних конкурса најкасније до 31. јануара и достављања информација Канцеларији, која затим објављује Календар јавних конкурса свих надлежних органа на својој интернет страници. Поред увођења Календара конкурса као обавезног, поменуте одредбе уводе и јединице локалне самоуправе међу органе који су у обавези да достављају податке Канцеларији (до сада су подаци прикупљани од органа државне и покрајинске управе и то на добровољној бази).

Такође, Канцеларија од 2011. године прати и реализацију јавних конкурса за доделу буџетских средстава удружењима и другим организацијама цивилног друштва кроз израду Годишњег збирног извештаја о утрошку средстава која су као подршка програмским активностима обезбеђена и исплаћена удружењима и другим организацијама цивилног друштва из средстава буџета Републике Србије (Годишњи збирни извештај). Овај Извештај се израђује на основу података које органи управе са сва три нивоа власти (републички, покрајински и локални) достављају Канцеларији кроз попуњавање online упитника, који се затим обрађују и обједињују у збирне податке о висини додељених средстава,

	<p>броју подржаних пројеката и програма, њиховим областима, начину доделе средстава и слично.</p> <p>Према последњим подацима Канцеларије, упркос обавези објављивања резултата јавних конкурса на интернет страницама надлежних органа, то се чини у 77% случајева, као додатни начин користи се огласна табла органа, док у 8% случајева резултати нису објављени.</p> <p>Међутим, упркос високом проценту објављивања резултата, пракса показује да се они најчешће објављују у формату који није машински читљив што онемогућава истраживачко-аналитичке радње и даље укрштање података, као и потребу за постојањем централног места (јединствене базе) на којем би били доступни подаци о свим планираним, али и објављеним и реализованим јавним конкурсима органа јавне управе и њиховим резултатима у машински читљивом формату.</p>
Обавеза	<p>Обавеза подразумева израду електронског Календара конкурса у виду апликације путем које би надлежни органи са свих нивоа власти објављивали:</p> <ul style="list-style-type: none"> • податке о планираним јавним конкурсима намењеним финансирању ОЦД у текућој години, у складу са одредбама Уредбе (пре њиховог расписивања, почетком године); • расписане конкурсе са свом конкурсном документацијом (или линком ка месту на интернету на којем се они могу пронаћи); • резултате објављених конкурса, укључујући и основне податке о подржаним пројектима/програмима и корисницима; <p>Додатно, резултати претраге Календара могли би да се преузимају у машински читљивом формату (open data). Поред тога што би служила као база података, апликација би садржала и сам Календар који би могао да се претражује по различитим критеријумима (област конкурса, надлежни орган, рокови и сл.), а преузимање добијених резултата претраге у машински читљивом формату омогућавао би даљу обраду садржаних података у аналитичке сврхе.</p> <p>Општи циљ обавезе јесте подизање нивоа транспарентности у финансирању ОЦД из буџетских средстава током читавог поступка доделе средстава, као и концентрација свих конкурса органа јавне управе на једном месту.</p> <p>У складу са тим, очекује се да реализација обавезе учини процес финансирања ОЦД битно транспарентнијим, све конкурсе и податке везане за њих лакше доступним заинтересованој јавности и</p>

	подигне капацитете државних органа у области електронске управе у Србији.	
Како ће обавеза допринети решавању проблема?	<p>Електронски календар јавних конкурса ће битно унапредити досадашњи процес праћења свих планираних јавних конкурса намењених финансирању ОЦД, укључујући и процес израде Календара и Годишњег збирног извештаја и учинити их доступнијим за употребу и једноставнијим за даљу анализу.</p> <p>Поред тога, олакшаће и унапредиће приступ информацијама о планираним и објављеним конкурсима, и што је посебно значајно, о резултатима, њиховом концентрацијом на једном месту.</p> <p>Свеукупно, ова обавеза ће повећати транспарентност и видљивост подршке ОЦД од стране свих органа управе, као и укупног износа планираних финансијских средстава које Република Србија на свим нивоима издваја за финансирање удружења и других ОЦД.</p>	
Зашто је обавеза релевантна у односу на ОГП вредности?	<p>Обавеза је релевантна у односу на фискалну транспарентност органа јавне власти, с обзиром да се односи на објављивање више информација, побољшање квалитета објављених информација и унапређење доступности информација о конкурсима, и уопште финансирању програма и пројекта ОЦД из буџетских средстава. Додатну вредност обавези даје објављивање података у машински читљивом формату, чиме се омогућава њихова даља обрада и коришћење у аналитичке сврхе.</p> <p>Коначно, обавеза подразумева и употребу нових технологија и иновација што додатно утиче на њену релевантност у односу на ОГП вредности.</p>	
Додатне информације		
Активности са проверљивим резултатом и датумом реализације	Датум почетка:	Датум завршетка:
1. Структурисање упитника и припрема софтвера за прикупљање података	IV квартал 2018. године (октобар 2018. године)	IV квартал 2018. године (децембар 2018. године)
2. Подршка органима јавне управе у попуњавању упитника	IV квартал 2018. године (децембар 2018. године)	I квартал 2019. године (јануар 2019. године)
3. Промоција Е-Календара конкурса	I квартал 2019. године (февруар 2019. године)	I квартал 2019. године (март 2019. године)

4. Праћење и подршка органима јавне управе у објављивању резултата конкурса		I квартал 2019. године (март 2019. године)	IV квартал 2019. године (децембар 2019. године)
5. Анализа употребе Е-Календара конкурса за 2019. годину		IV квартал 2019. године (децембар 2019. године)	I квартал 2020. године (јануар 2020. године)
Информације о контактима			
Име одговорне особе из институције која је носилац активности		Данило Родић	
Звање, Сектор		Млађи саветник у Одсеку за планирање и стварање подстицајног окружења за развој цивилног друштва	
Електронска пошта и телефон		danilo.rodic@civilnodrustvo.gov.rs ; 011/311-38-59	
Остали учесници	Управа	Канцеларија за информационе технологије и е-управу	
	Организације цивилног сектора, приватни сектор, радне групе	УНДП, ОЦД, СКГО	

ОБАВЕЗА 3: Обезбеђивање доступности података о планираним и утрошеним средствима у оквиру локалних фондова за заштиту животне средине	
IV квартал 2018. године – II квартал 2020. године (децембар 2018. године – јуни 2020. године)	
Назив одговорне институције	Министарство заштите животне средине

Опис обавезе	
Проблем којим се обавеза бави	<p>У циљу обезбеђивања финансијских средстава за унапређење заштите животне средине и достизање стандарда ЕУ у тој области, Законом је утврђена обавеза јединица локалне самоуправе (ЈЛС) да оснују буџетске фондове за заштиту животне средине. Такође, прописано је да се средства буџетског фонда користе за финансирање заштите и унапређења животне средине на основу програма коришћења, које претходно одобрава Министарство заштите животне средине. Средства у оквиру локалних буџетских фондова се обезбеђују из накнада у вези са заштитом животне средине. Додатно, прописана је и обавеза достављања извештаја о коришћењу средства буџетског фонда (Закон о заштити животне средине, „Службени гласник РС”, бр. 135/04, 36/09 и 14/16, члан 100, ст. 1, 3. и 4.). На основу спроведених анализа утврђено је да постоји неравнотежа између прихода стечених по основу тих накнада и средства која се утроше за активности и пројекте у области заштите животне средине. С друге стране, поступак планирања и трошења средстава за те намене у већини ЈЛС није транспарентан и доступан јавности. Програми коришћења и извештаји о утрошку средстава локалних фондова ЈЛС достављају Министарству једино у штампаном формату и не објављују се. С обзиром да се Србија суочава са великим изазовом усклађивања са високим стандардима Европске уније и да за то потребно обезбедити стабилно и одрживо финансирање на свим нивоима власти, планирање и трошење тих средстава мора бити транспарентно и мора укључити консултације са свим заинтересованим странама на основу јавно доступних података.</p>
Обавеза	<p>Обавеза подразумева отварање података о планираним и утрошеним средствима у оквиру локалних фондова за заштиту животне средине.</p> <p>Циљ обавезе је побољшање система финансирања заштите животне средине кроз успостављање одговорног трошења јавних средстава.</p> <p>Резултат спровођења обавезе који се очекује је постизање транспарентног управљања средствима опредељеним за заштиту животне средине.</p>
Како ће обавеза допринети решавању проблема?	<p>Отварање података о планираним и утрошеним средствима локалних буџетских фондова за заштиту животне средине и њихова доступност у машински читљивом формату, омогућиће увид, контролу и анализу података свим заинтересованим странама. Таква доступност података ће обезбедити квалитетнију</p>

	<p>партиципацију организацијама цивилног друштва, приватним сектором и самим грађанима и тиме допринети одговорнијем доношење одлука ЈЛС о трошењу јавних средстава.</p>	
<p>Зашто је обавеза релевантна у односу на ОГП вредности?</p>	<p>Увођењем ове обавезе доприноси се следећим прокламованих принципима Партнерства за отворену управу: транспарентности, одговорности и примени нових технологија и иновацијама.</p>	
<p>Додатне информације</p>	<p>Побољшање фискалне одговорности је једна од кључних приоритета Програма Владе. Успостављање одрживог финансијског оквира у области заштите животне средине, који подразумева ефикасно коришћење јавних и приватних средстава, утврђено је Акционом плану за спровођење Програма Владе и основ је за спровођење вишегодишњег инвестиционог плана у вези са остваривање Националне стратегије за приступање Републике Србије Европској унији. Такође, остваривање ове обавезе ће допринети побољшању одговорности и транспарентности у раду јавне власти у складу са циљевима Стратегије реформе јавне управе, Стратегијом развоја електронске управе и Националном стратегијом за борбу против корупције.</p>	
<p>Активности са проверљивим резултатом и датумом реализације</p>	<p>Датум почетка:</p>	<p>Датум завршетка:</p>
<p>1. Доношење правилника којим се ближе уређује начин достављања података у електронском формату</p>	<p>IV квартал 2018. године (децембар 2018. године)</p>	<p>II квартал 2019. године (април 2019. године)</p>
<p>2. Израда техничке спецификације и спровођење поступка јавне набавке за прибављање услуге израде апликације за достављање програма и извештаја о коришћењу средстава локалних фондова за заштиту животне средине</p>	<p>I квартал 2019. године (фебруар 2019. године)</p>	<p>II квартал 2019. године (април 2019. године)</p>
<p>3. Израда и тестирање апликације за достављање програма и извештаја о коришћењу средстава локалних фондова за заштиту животне средине</p>	<p>II квартал 2019. године (април 2019. године)</p>	<p>IV квартал 2019. године (октобар 2019. године)</p>
<p>4. Спровођење обуке за</p>	<p>III квартал 2019.</p>	<p>IV квартал 2019. године</p>

запослене у ЈЛС за коришћење апликације	године (септембар 2019. године)	(октобар 2019. године)
5. Пуштање апликације у продукциони рад	IV квартал 2019. године (октобар 2019. године)	IV квартал 2019. године (новембар 2019. године)
6. Пружање подршке корисницима за уношење података у нови систем	IV квартал 2019. године (новембар 2019. године)	II квартал 2020. године (јуни 2020. године)
7. Објављивање првих података у машински читљивој форми на Националном порталу отворених података	II квартал 2020. године (јуни 2020. године)	II квартал 2020. године (јуни 2020. године)
Информације о контактима		
Име одговорне особе из институције која је носилац активности	Даринка Радојевић	
Звање, Сектор	Начелник Одељења за стратешко планирање, Сектор за стратешко планирање и пројекте	
Електронска пошта и телефон	darinka.radojevic@ekologija.gov.rs; 064 67 22 312	
Остали учесници	Управа	Министарство финансија Министарство државне управе и локалне самоуправе
	Организације цивилног сектора, приватни сектор, радне групе	Стална конференција градова и општина

ОБАВЕЗА 4: Отварање података из конкурса за финансирање рада удружења и суфинансирање израде медијских садржаја од јавног интереса	
IV квартал 2018. године – I квартал 2019. године	
Назив одговорне институције	Министарство државне управе и локалне самоуправе Канцеларија за информационе технологије и електронску управу
Опис обавезе	
Проблем којим се обавеза бави	<p>Јавни подаци о финансирању пројеката јавног, пословног и цивилног сектора привлаче велику пажњу јавности. Процене су да је само за финансирање пројеката из буџетске линије 481 у 2016. години потрошено скоро 17 милијарди динара. Док је за суфинансирање пројеката израде медијских садржаја од јавног интереса потрошено око 2 милијарде динара.</p> <p>Поменути подаци доступни су на основу Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја. Међутим, процедура приступа информацијама је дуга и подаци нису машински читљиви. Потребно је да подаци о пројектима који су финансирани новцем грађана буду објављени у отвореном формату да би били лако доступни и упоредиви. Усвајање Закона о електронској управи и планиране Уредбе о ближим условима за израду и одржавање веб презентација органа одличан је тренутак за увођење обавезе објављивања података из конкурса за финансирање пројеката за остваривање јавног интереса које реализују удружења и из конкурса за финансирање пројеката за суфинансирање израде медијских садржаја од јавног интереса, у машински читљивом облику.</p>
Обавеза	Објављивање података из конкурса за финансирање пројеката за остваривање јавног интереса које реализују удружења и из конкурса за финансирање пројеката за суфинансирање израде медијских садржаја од јавног интереса, у машински читљивом облику.
Како ће обавеза допринети решавању проблема?	Увођењем обавезе објављивања јавних података о пројектима које су финансирале (у потпуности или делимично) органи јавне власти у отвореном формату на њиховом интернет презентацијама и порталу Отворених података постиже се скоро пуна транспарентност у овој области. Када се објаве поменути подаци у отвореном формату неће бити потребе за подношење захтева за приступ информацијама од јавног значаја што ће олакшати рад органа јавне власти и Повереника за информацијаме од јавног значаја и заштиту података о личности. Поред

	наведеног, отворени подаци о пројектима финансираним јавним новцем омогућиће државним институцијама, пословном и цивилном сектору лакшу анализу и поновно коришћење јавних податка из којих може да настане додатна вредност.	
Зашто је обавеза релевантна у односу на ОГП вредности?	Увођење ове обавезе допринеће унапређењу транспарентности органа јавне власти, а очекивани резултат је постизање скоро пуне транспарентности јавних података органа јавне власти о финансирању пројеката удружења и пројеката за израду медијских садржаја. Тиме ће се унапредити и одговорност јавне власти, као и квалитет пројеката за остваривање јавног интереса.	
Додатне информације		
Активности са проверљивим резултатом и датумом реализације	Датум почетка:	Датум завршетка:
1. Усвајање Уредбе о садржају интернет презентација органа јавне власти која уводи обавезу објављивања јавних података о финансираним пројектима у форми отворених података	IV квартал 2018. године	IV квартал 2018. године
2. Израда водича	I квартал 2019. године	I квартал 2019. године
Информације о контактима		
Име одговорне особе из институције која је носилац активности	Наталија Павловић Шиниковић Михаило Јовановић	
Звање, Сектор	Помоћник министра, МДУЈС, Сектор за развој добре управе Директор, Канцеларија за информационе технологије и електронску управу	
Електронска пошта и телефон	natalija.pavlovic@mduls.gov.rs mihailo.jovanovic@ite.gov.rs	
Остали учесници		

	Управа	
	Организације цивилног сектора, приватни сектор, радне групе	ОЦД чланице ОГП Радне групе

ОБАВЕЗА 5: Израда Извештаја/показатеља о ОЦД (удружењима, фондацијама и задужбинама) у отвореном формату	
IV квартал 2018. године – II квартал 2019. године (октобар 2018. године – април 2019. године)	
Назив одговорне институције	Канцеларија за сарадњу са цивилним друштвом
Опис обавезе	
Проблем којим се обавеза бави	<p>Канцеларија за сарадњу са цивилним друштвом (Канцеларија) се у свакодневном раду сусреће са бројним упитима о цивилном сектору од стране различитих актера, почевши од грађана, преко медија, органа јавне управе, па све до самих организација цивилног друштва и других заинтересованих страна. Упити се најчешће односе на број ОЦД, податке о организацијама на одређеном нивоу територијалне организације (најчешће на нивоу округа и локалних самоуправа), у одређеним областима деловања, години оснивања и другим својствима. Разлози због којих су ови подаци неопходни су различити – од истраживања сектора, преко позивања организација цивилног друштва на различите догађаје, учешћа у различитим радним телима Владе до потребе за умрежавањем унутар самог цивилног сектора.</p> <p>Агенција за привредне регистре (АПР) је одговорна за регистрацију удружења, задужбина и фондација и једина поседује свеобухватне податке о њима. Канцеларија и АПР су 2018. године потписали</p>

	<p>Споразум о преузимању података путем веб сервиса, „Веб сервис за праћење промена и преузимање података из регистра АПР” (PLWS), којим је омогућено аутоматизовано праћење промена и преузимање података из статусних регистра АПР (удружења, задужбине и фондације) за потребе обављања редовних активности Канцеларије.</p> <p>Стекли се услови да се на основу података добијених коришћењем поменутог веб сервиса у Канцеларији могу израдити извештаји/показатељи о свим организацијама цивилног друштва (удружењима, задужбинама и фондацијама) – Преглед ОЦД, који би се заснивали на претрагама по знатно већем броју њихових својстава.</p>
Обавеза	<p>Обавеза подразумева израду Извештаја/показатеља о ОЦД (удружењима, фондацијама и задужбинама) у Републици Србији, као и одговарајуће веб апликације путем које би:</p> <ul style="list-style-type: none"> – запослени у Канцеларији могли да претражују ОЦД према одређеним критеријумима, ради израде различитих анализа и извештаја, праћења трендова у цивилном друштву; – заинтересоване стране, а пре свега сами представници цивилног друштва, државни органи и јединице локалне самоуправе, могли поручити Извештаје/показатеље о ОЦД према различитим критеријумима и резултате ових претрага преузети у машински читљивим форматима (open data). <p>Канцеларија за ИТ и е-управу би чувала податке о ОЦД, као и пратеће апликације, уз све потребне мере сигурности.</p> <p>Извештаји/показатељи о ОЦД би били доступни на Порталу отворених података data.gov.rs, и могли би се преузети као open data фајлови.</p> <p>Open data или машински читљив формат омогућавао би даљу обраду података у аналитичке сврхе.</p> <p>Општи циљ израде Извештаја/показатеља о ОЦД је већа транспарентност и доступност информација о цивилном сектору, као и одговор на потребу за претрагом подата о ОЦД према различитим критеријумима.</p> <p>Преглед података о ОЦД ће временом бити проширен са другим подацима од значаја за праћење стања у цивилном сектору попут финансирања ОЦД из буџетских средстава, као и других релевантних података који ће бити дефинисани на основу</p>

	<p>консултација са корисницима и расположиви корисницима кроз шири скуп услуга Канцеларије.</p> <p>Очекује се да реализација обавезе учини податке о регистрованим ОЦД транспарентним и лакше доступним заинтересованој јавности.</p>
<p>Како ће обавеза допринети решавању проблема?</p>	<p>Преглед података о ОЦД и пратећа веб апликација за Канцеларију ће се користити као алат за све заинтересоване актере који сарађују или планирају да сарађују са ОЦД.</p> <p>Њиховом израдом ће органима јавне управе посредством Канцеларије кроз веома једноставне претраге постати доступни подаци о регистрованим ОЦД, уколико желе да их укључе у радна тела, позивају на јавне расправе ОЦД из одређене области на коју се пропис односи или сарађују са њима на друге начине, док ће посебну вредност за локалне самоуправе имати могућност прегледа свих удружења која делују на њиховој територији. Преглед података о ОЦД ће посебно бити од користи с обзиром да законске новине у виду Закона о планском систему и измена и допуна Закона о државној управи и Закона о локалној самоуправи предвиђају обавезу органа управе на свим нивоима да у знатно већој мери него сада укључују јавност, а самим тим и ОЦД, у процес доношења прописа и креирања јавних политика.</p> <p>Такође, на овај начин, медијима, ОЦД и другим заинтересованим актерима постаће доступни посредством Канцеларије разноврснији и бројнији подаци на основу којих се могу спроводити различите анализе, истраживања и праћења стања у сектору, позивати ОЦД на различите догађаје и унапређивати сарадња са њима, док ће грађани лакше моћи да пронађу и ступе у контакт са удружењима којима желе да приступе или им се обрате за помоћ.</p> <p>Донаторима ће посредством Канцеларије доступан преглед података о ОЦД служити приликом позивања на инфо-сесије о отвореним конкурсима, као и генерално, ради проширивања круга ОЦД којима могу доделити средства за пројекте/програме.</p> <p>Такође, Канцеларија ће имати могућност да ефикасније обавља своје свакодневне активности, приликом успостављања сарадње и дијалога између државне управе и ОЦД уколико буде имала на пуном располагању дневно ажурне, свеобухватне и потпуне податке о ОЦД.</p>

<p>Зашто је обавеза релевантна у односу на ОГП вредности?</p>	<p>Обавеза је релевантна у односу на отворене податке и транспарентност, с обзиром да се односи на објављивање већег обима података о ОЦД и лакшу доступност различитих информација о удружењима, фондацијама и задужбинама у Републици Србији. Објављивање Извештаја/показатеља о ОЦД у машински читљивом формату, омогућава њихову даљу обраду и коришћење у аналитичке сврхе. Такође, обавеза подразумева и употребу нових технологија и иновација што додатно утиче на њену релевантност у односу на ОГП вредности.</p>	
<p>Додатне информације</p>		
<p>Активности са проверљивим резултатом и датумом реализације</p>	<p>Датум почетка:</p>	<p>Датум завршетка:</p>
<p>1. Консултантска подршка Канцеларији за коришћење веб сервиса и формирање Базе ОЦД</p>	<p>IV квартал 2018. године (октобар 2018. године)</p>	<p>IV квартал 2018. године (децембар 2018. године)</p>
<p>2. Прва фаза – припрема Извештаја/показатеља који могу бити корисни за ОЦД и јавност</p>	<p>IV квартал 2018. године (децембар 2018. године)</p>	<p>I квартал 2019. године (јануар 2019. године)</p>
<p>3. Израда посебног поддомена сајта Канцеларије civilnodrustvo.gov.rs на коме ће се налазити Извештаји/показатељи</p>	<p>IV квартал 2018. године (децембар 2018. године)</p>	<p>I квартал 2019. године (јануар 2019. године)</p>
<p>4. Друга фаза – тестирање Прегледа података о ОЦД у оквиру Канцеларије, припрема и дефинисање сета података који ће бити доступни на Порталу отворених података и за Изазов отворених података</p>	<p>IV квартал 2018. године (децембар 2018. године)</p>	<p>I квартал 2019. године (фебруар/март 2019. године)</p>
<p>5. Расписивање и реализација Изазова отворених података (отварање првог нивоа података о ОЦД)</p>	<p>II квартал 2019. године (април 2019. године)</p>	<p>II квартал 2019. године (мај 2019. године)</p>
<p>6. Отварање додатних Извештаја/показатеља о ОЦД за јавност и промоција</p>	<p>II квартал 2019. године (април 2019. године)</p>	<p>III квартал 2019. године (август 2019. године)</p>
<p>Информације о контактима</p>		

Име одговорне особе из институције која је носилац активности		Тијана Стојиљковић Роловић
Звање, Сектор		Самостална саветница за послове планирања комуникације и промотивних активности
Електронска пошта и телефон		rolovic.tijana@civilnodrustvo.gov.rs ; 011/311-38-95
Остали учесници	Управа	Агенција за привредне регистре Канцеларија за информационе технологије и електронску управу
	Организације цивилног сектора, приватни сектор, радне групе	УНДП, ОЦД

ОБАВЕЗА 6: Изменити Правилник о документацији која се прилаже у поступку регистрације медија у Регистар медија и технички унапредити приказ података у Регистру	
I квартал 2019. године – IV квартал 2019. године (јануар 2019. године – октобар 2019. године)	
Назив одговорне институције	Министарство културе и информисања Агенција за привредне регистре
Опис обавезе	
Проблем којим се обавеза бави	Предложена обавеза треба да обезбеди већу транспарентност података о потрошњи буџетског новца у медијском сектору. Потпуни увид у укупна буџетска средства која се пласирају у медијски сектор изостаје, будући да не постоје званични подаци који би свеобухватно приказали укупан износ јавних средстава који је путем јавних конкурса, појединачним давањима, кроз маркетинг и на други начин (јавне набавке, оглашавање и слично) издвојен за суфинансирање пројеката и медија. Закон о јавном информисању и медијима предвидео је успостављање Регистра медија као централног места који би обезбедио јавну доступност података о медијима. Ипак, уочено стање у вези са функционисањем Регистра медија упућује на потребу да се измени Правилник о

	<p>документацији која се прилаже у поступку регистрације медија у Регистар медија, и то тако да одговори на следеће проблеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • новац који држава додељује медијима се класификује или као „средства додељена на име државне помоћи” или као „средства која се не додељују на основу правила о државној помоћи” (средства добијена од органа јавне власти), што значи да је изостало ближе дефинисање ове две јако широке категорије новчаних давања, • документи који садрже податак о новчаним средствима су јасно дефинисани само код средстава која се додељују по правилима државне помоћи (доставља се решење о расподели средстава), док би код друге категорије новчаних давања могао да дође у обзир било који документ, • приказ података није задовољавајући, будући да просечном кориснику не омогућава да на једноставан начин сазна релевантне податке о новчаним давањима медију, нити је могуће податке укрштати, • неажурираност података о новчаним давањима у Регистру медија, • механизам надзора над испуњењем обавезе достављања података о износу додељеног новца је вишеструко проблематичан, а санкције су неадекватне и недовољно ефикасне.
Обавеза	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изменити Правилник о документацији која се прилаже у поступку регистрације медија у Регистар медија (надлежна институција: Министарство културе и информисања) – Потребно је: Ближе дефинисати врсту јавних средстава која се даје медијима; Дефинисати рокове за доставу података Регистратору; Ближе дефинисати документе који се достављају Регистру медија, као и категорије података (у складу са Препоруком 2 о унапређењу техничких перформанси Регистра); 2. Унапредити техничке перформансе и приказ података у Регистру медија (надлежна институција: АПР). <p>Категорије података који би били јавно доступни, би се односиле на следеће:</p> <ul style="list-style-type: none"> • идентификационе податке о даваоцу државне помоћи или наручиоцу у поступку јавних набавки; • број, датум и назив одлуке о додели државне помоћи или број, датум и назив одлуке о додели уговора у поступку јавних набавки; • правни основ за доношење одлуке о додељивању државне помоћи или одлуке о додељивању уговора; • износ државне помоћи или вредност уговора у поступку јавних набавки; • извор финансирања (конкретна буџетска ставка из које

	се финансира државна помоћ или јавна набавка); • евентуално и друге податке.	
Како ће обавеза допринети решавању проблема?	Транспарентност државног давања је први, кључни корак у процени укупне суме новца, која се расподељује у медијском сектору. Осим тога, тек потпуни подаци и олакшан приступ информацијама о токовима новца могу да осигурају и контролу потрошње, тј. да ли је новац потрошен сходно намени и са каквим ефектом на квалитет информисања. Приступ информацијама уједно је и један од најважнијих механизма превенције корупције.	
Зашто је обавеза релевантна у односу на ОГП вредности?	Предложена обавеза доприноси остварењу неколико кључних вредности и тема које су приоритет ПОУ-омогућава јавности и свим заинтересованим странама приступ информацијама од јавног значаја, омогућава контролу потрошње буџетског новца, уједно и подстиче одговорност органа власти који буџетским новцем располажу.	
Додатне информације	Основ за предложене промене, релевантна истраживања, документи и конкретни предлози измена закона и подзаконских аката могу се наћи у документу Транспарентност података о државној потрошњи на медијски сектор https://kazitrazi.rs/wp-content/uploads/2017/11/TRANSPARENTNOST-PODATAKA-DRZAVNA-POTROSNJA.pdf	
Активности са проверљивим резултатом и датумом реализације	Датум почетка:	Датум завршетка:
1. Спровести консултативни процес	I квартал 2019. године (јануар 2019. године)	I квартал 2019. године (јануар 2019. године)
2. Припремити измене Правилника	I квартал 2019. године (фебруар 2019. године)	I квартал 2019. године (март 2019. године)
3. Доношење Правилника	I квартал 2019. године (март 2019. године)	I квартал 2019. године (март 2019. године)
4. Датум почетка и завршетка израде софтвера за вођење Регистра медија у АПР	I квартал 2019. године (март 2019. године)	IV квартал 2019. године (октобар 2019. године)
Информације о контактима		
Име одговорне особе из институције која је носилац активности	Славица Трифуновић Ружица Мачукат	

Звање, Сектор		Помоћник министра, Министарство културе и информисања Заменик регистратора Регистра привредних субјеката, АПР
Електронска пошта и телефон		slavica.trifunovic@kultura.gov.rs 011/3398 – 498 rmacukat@apr.gov.rs
Остали учесници	Управа	
	Организације цивилног сектора, приватни сектор, радне групе	БИРН Србија, Тања Максић (011-40-30-319, tanja.maksic@birn.eu.com) Примарно, медијске и новинарске организације и удружења; медији; секундарно, остале организације цивилног друштва које се баве превенцијом корупције, праћењем буџетске потрошње и сродним темама

Б. ИНТЕГРИТЕТ ВЛАСТИ

ОБАВЕЗА 7: Помоћ и праћење процеса усвајања ЈАП	
I квартал 2019. године – до потпуног испуњења обавезе – доношење ЈАП и успостављање тела за праћење у свим ЈЛС ²³	
Назив одговорне институције	Агенција за борбу против корупције
Опис обавезе	
Проблем којим се обавеза бави	Скупштине Града Београда, градова и општина, имају обавезу на основу стратешких аката да донесу локалне антикорупцијске планове (ЈАП). Оне такође имају

²³ С обзиром на то да испуњење ове обавезе зависи од испуњења обавеза на локалном нивоу, није могуће дефинисати период реализације. Обавеза ће се спроводити континуирано.

	<p>обавезу успостављања механизма за праћење примене ЛАП од стране тела које именује скупштина града или општине на предлог Комисије и које чине лица независна од органа локалне самоуправе;</p> <p>У пракси је примећена недовољна партиципација и видљивост процеса учешћа грађана у остваривању послова од интереса за функционисање локалне заједнице; недовољна разрађеност антикорупцијских механизма на нивоу локалних самоуправа, као и непостојање независног праћења примене антикорупцијских планова на нивоу локалне самоуправе. Локална самоуправа је изузетно рањива на корупцију, где би кроз усвајање Локалних антикорупцијских планова требало повећати систематичност у решавању проблема. Усвајање ових планова је у великом заостатку, а на централном нивоу власти ни један орган нема овлашћења да проблем реши применом мера против локалних самоуправа које нису испуниле своје обавезе.</p> <p>Акциони план за поглавље 23 предвиђа активност 2.2.10.37. „Скупштине аутономних покрајина и локалних самоуправа усвајају локалне акционе планове и образују стално радно тело за праћење и спровођење локалних акционих планова”. Према последњем расположивом извештају, до 25. септембра 2018. године, Агенција за борбу против корупције је примила извештаје о процесу усвајања локалних антикорупцијских планова (ЛАП) и формирања тела за њихово праћење од укупно 118 јединица локалних самоуправа (ЈЛС) и АП Војводине. Према подацима из достављених извештаја, у периоду од почетка априла 2017. године, када је Агенција објавила Модел ЛАП, до поменутог датума, ове планове усвојило је укупно 82 ЈЛС (57% од укупно 145 ЈЛС, без територије Косова и Метохије). Од 82 усвојена плана, 75 је израђено на основу Модела Агенције, а седам ни по форми ни по садржини не одговарају Моделу. Ипак, једанаест јединица локалне самоуправе је само прекопирало Модел, а две нису доставиле довољно података за оцену о томе да ли је ЛАП урађен у складу с Моделом. Преостала 62 углавном су усклађена с Моделом, уз већа или мања одступања, или у самом документу или у процесу израде. Приликом израде неких планова у радним групама за израду ЛАП није било представника цивилног друштва, у неким извештајима о усвајању ЛАП јединице локалне самоуправе нису на одговарајући начин образложиле због чега нека мера није преузета из Модела, итд.</p> <p>Петнаест ЈЛС одредило је тело које ће бити задужено за праћење примене ЛАП, од којих је шест формирано углавном у складу с Моделом Агенције. Шест је</p>
--	--

	<p>формирано уз одступања, док за три тела нема довољно података за оцену усклађености.</p> <p>Шест ЈЛС су усвојиле ЈАП и формирале телоза праћење његовог спровођења углавном у складу с Моделом Агенције, чиме су испуниле своју обавезу из активности 2.2.10.37. Акционог плана за Поглавље 23.</p> <p>Агенција за борбу против корупције је 2018. доделила средства за пет организација цивилног друштва за реализацију пет пројеката са циљем да подржи развој и јачање интегритета, јавне одговорности и транспарентности рада јединица локалних самоуправа.</p> <p>Ове ОЦД ће да обезбеде помоћ у изради ЈАП и формирању тела за праћење његовог спровођења, у складу са Моделом Агенције. Подршка градовима и општинама ће у ограниченом обиму бити доступна и у оквиру донаторских пројеката.</p> <p>Оваква ситуација представља озбиљан проблем за све нивое власти имајући у виду да је крајњи рок за усвајање ових планова истекао 30. јуна 2017.</p>
Обавеза	<p>Обавеза из овог АП се састоји од следећих елемената:</p> <p>А) Израда Модела методологије за праћење спровођења ЈАП – Агенција за борбу против корупције,</p> <p>Б) прикупљање података о испуњавању обавезе у контексту националних и евроинтеграцијских планских докумената – од стране Агенције за борбу против корупције и (до преноса надлежности на Агенцију кроз измене Закона) Савет Владе Србије за праћење примене поглавља 23 преговора Републике Србије и ЕУ,</p> <p>В) промоција информација о донетим ЈАП и успостављеним механизмима за праћење примене – Агенција за борбу против корупције.</p> <p>Обавеза доприноси већој укључености локалних заједница у процес приступања Србије Европској унији кроз заједничко деловање локалних самоуправа, државних органа и организација цивилног друштва као катализатора процеса реформе на локалном нивоу.</p> <p>Обавеза се спроводи кроз реализацију активности предвиђених Акционим планом за Поглавље 23 преговора Србије и ЕУ, као и Акционим планом за спровођење Националне антикорупцијске стратегије (усвајање локалних антикорупцијских планова, успостављање тела за праћење примене, прикупљање података о извршењу обавезе и промоција добрих пракси).</p> <p>Испуњење ове обавезе ће помоћи такође да се успостави веза између спроведених мера на централном нивоу и на нивоу локалних самоуправа, чиме ће се унапредити комуникација између доносилаца одлука и грађана и допринети већој отворености процеса антикорупцијских реформи и реформи које се спроводе током преговора са</p>

	ЕУ.
Како ће обавеза допринети решавању проблема?	<p>Прикупљање и промоција података о спровођењу ове обавезе од стране надлежних органа, али и промоција добре праксе и указивање на лошу праксу од стране организација цивилног друштва и државних органа мооже да доведе до повећања броја локалних самоуправа које су испуниле своје обавезе из стратешких аката.</p> <p>Поред тога, организације цивилног друштва са локалног нивоа, добијају кроз реализацију ових обавеза локалних самоуправа прилику да се активније укључе у процес израде и праћења примене јавних политика на локалном нивоу, чиме се стварају претпоставке за одговорнију власт у свим пољима.</p>
Зашто је обавеза релевантна у односу на ОГП вредности?	<p>Отвореност локалне самоуправе у процесу доношења и спровођења одлука као и омогућавање учешћа грађана претпоставка су за повећање интегритета власти на локалном нивоу, повећање одговорности тих власти, као и могућности да грађани и организације цивилног друштва постану активнији учесници у борби против корупције.</p> <p>Актуелни модел ЈАП који је развила Агенција за борбу против корупције садржи бројне мере које имају за циљ јачање интегритета, смањење простора за дискреционо одлучивање, транспарентност процеса доношења одлука и већу отвореност органа власти на локалном нивоу за иницијативе грађана. Поред тога, модел садржи и решења која треба да омогуће да грађани и организације грађанског друштва дају пресудан допринос изради квалитетних ЈАП и обезбеђивању њихове примене.</p> <p>Узевши у обзир чињеницу да праћење спровођења ЈАП треба да обавља тело које ће чинити грађани локалних заједница који не морају имати никакво искуство у праћењу спровођења јавних политика, неопходно је јачање њихових капацитета за вршење овог посла. У томе ће им помоћи АБПК кроз израду модела методологије и докумената, као и организације цивилног друштва које помажу у прате примену ових обавеза или активно учествују у праћењу спровођења ЈАП у својим срединама.</p> <p>Имплементација ове обавезе ће допринети повећаној видљивости проблема на локалном нивоу, као и одговорности локалних актера у процесу реформи. И као најважније, креирање политика на локалном нивоу, а које се одвија у оквиру процеса европских интеграција биће видљивије за грађане и допринети да више одговара стварним потребама локалних заједница. Слично томе, примена обавезе ће допринети јачању антикорупцијских механизма земље у целини, будући да је ЈАП у вези са применом бројних антикорупцијских</p>

	закона.	
Додатне информације		
Активности са проверљивим резултатом и датумом реализације	Датум почетка:	Датум завршетка:
1. Израда Модела методологије за праћење спровођења ЛАП	I квартал 2019. године (јануар 2019. године)	I квартал 2019. године (март 2019. године)
2. Помоћ заинтересованим локалним самоуправама у доношењу и праћењу примене ЛАП (саветодавана помоћ Агенције на дневном нивоу, помоћ коју ЈЛС пружа пет НВО које спроводе пројекте подржане од стране Агенције, као и други субјекти у оквиру својих пројеката	У току	III квартал 2019. године (јул 2019. године) (за актуелне пројекте подршке које спроводе НВО)
3. Прикупљање података о спровођењу активности на изради ЛАП и објављивање тих података	Периодично, свака три месеца	*До потпуног испуњења обавезе – доношење ЛАП и успостављање тела за праћење у свим ЈЛС ²⁴
4. Промоција података о усвојеним ЛАП и њиховом праћењу	Континуирано, након прикупљања података и објављивања сваког другог извештаја о примени мере (полугодишње)	*До потпуног испуњења обавезе – доношење ЛАП и успостављање тела за праћење у свим ЈЛС ²⁵
Информације о контактима		
Име одговорне особе из институције која је носилац активности	Маријана Обрадовић	
Звање, Сектор	Помоћник директора за послове превенције, Агенција за борбу против корупције	
Електронска пошта и телефон	marijana.obradovic@acas.rs	

²⁴ С обзиром на то да испуњење ове обавезе зависи од испуњења обавеза на локалном нивоу, није могуће дефинисати период реализације. Обавеза ће се спроводити континуирано.

²⁵ С обзиром на то да испуњење ове обавезе зависи од испуњења обавеза на локалном нивоу, није могуће дефинисати период реализације. Обавеза ће се спроводити континуирано.

Остали учесници	Управа	
	Организације цивилног сектора, приватни сектор, радне групе	„Транспарентност Србија”, „Бечејско удружење младих”, „Центар за развој демократског друштва Еурополис”, „Центар за демократске активности” и „Биро за друштвена истраживања”, Национална коалиција за децентрализацију

ОБАВЕЗА 8: Ажурирање бирачког списка	
У току – II квартал 2019. године	
Назив одговорне институције	Министарство државне управе и локалне самоуправе
Опис обавезе	
Проблем којим се обавеза бави	<p>Кад је у питању остваривање права држављана Републике Србије да гласају у иностранству на изборима за председника Републике и за народне посланике Народне скупштине РС, Министарство државне управе и локалне самоуправе уочило је одређене проблеме у пракси, у вези са подношењем захтева да се у јединствени бирачки списак упише податак да ће они на тим изборима гласати у иностранству. Досадашња пракса је показала да је приликом достављања захтева електронском поштом долазило до потешкоћа у евидентирању, а самим тим и обради. На ову чињеницу је указао и Заштитник грађана, уз препоруку да се унапреде прописи из области бирачког списка, да не би долазило до ограничавања бирачког права грађана РС који живе у иностранству.</p> <p>Такође, с обзиром на то да је досадашња пракса</p>

	<p>подразумевала да се подаци из других службених евиденција (матичне књиге) које утичу на промене у бирачком списку достављају путем поште, постојала је могућност да те промене не буду благовремено уписане у бирачки списак, што је доводило до одређене неажурности у његовом вођењу.</p>	
Обавеза	<p>Како би се унапредио правни оквир у области бирачког списка, унапређене су одредбе Упутства за спровођење Закона о јединственом бирачком списку како би се:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обезбедило несметано остваривање права грађана РС за гласање у иностранству кроз прописивање јасне процедуре за подношење захтева да се у јединствени бирачки списак упише податак да ће они на тим изборима гласати у иностранству и одлучивања по захтеву од стране надлежних органа; – то подразумева и успостављање посебне странице у оквиру система бирачког списка преко које ће се обезбедити прецизна одговорност свих субјеката у поступку одлучивања по захтеву, чиме ће се обезбедити правна сигурност у оставривању овог права; – обезбедило електронско повезивање Регистра матичних књига умрлих са Јединственим бирачким списком у циљу благовременог и ажурног вођења Јединственог бирачког списка. 	
Како ће обавеза допринети решавању проблема?	<p>Реализацијом ове обавезе постићи ће се с једне стране лакше, ефикасније и брже остваривање права грађана РС кад је у питању гласање лица која нису у могућности да остваре ово право по месту пребивалишта, већ по месту боравишта у иностранству, а са друге стране, увођењем електронског повезивања регистара, омогућиће се законито и правилно вођење поступка о променама у бирачком списку и одлучивања, у циљу ефикаснијег вођење тачног, потпуног и ажурног бирачког списка, лиме ће се постићи и делотворно остваривање права грађана у овој области.</p>	
Зашто је обавеза релевантна у односу на ОГП вредности?		
Додатне информације		
Активности са проверљивим резултатом и датумом реализације	Датум почетка:	Датум завршетка:

1. Успостављање посебне странице у оквиру система бирачког списка ради подношење захтева за гласање у иностранству	I квартал 2019.	II квартал 2019.
2. Успостављање електронског повезивања Регистра матичних књига умрлих са Јединственим бирачким списком – израда веб-сервиса	I квартал 2019.	II квартал 2019.
Информације о контактима		
Име одговорне особе из институције која је носилац активности	Марина Дражић	
Звање, Сектор	Помоћник министра, МДУЈС, Сектор за матичне књиге и регистре	
Електронска пошта и телефон	marina.drazic@mduls.gov.rs	
Остали учесници	Управа	Министарство спољних послова
	Организације цивилног сектора, приватни сектор, радне групе	

В. ЈАВНЕ УСЛУГЕ

ОБАВЕЗА 9: Поједностављење административних поступака и регулативе – еПАПИР	
У току – I квартал 2021.	
Назив одговорне институције	Републички секретаријат за јавне политике
Опис обавезе	
Проблем којим се обавеза бави	Постојећи систем јавне управе не располаже обједињеном базом важећих административних захтева (процедура). Из тог разлога, привредни субјекти и грађани који желе да покрену сопствени бизнис, често не знају коме да се обрате и на који начин да се информишу о административним поступцима и другим условима пословања и ценама услуга органа државне управе. То често доводи до стварања неоправданих додатних трошкова и утрошка времена потражиоца јавних услуга. У 2016. години, административни трошкови привреде су износили 3,46% БДП-а. Кроз спровођење ове обавезе, административни трошак привреде би требало смањити за 15–20% односно на 3% БДП. Формирањем свеобухватне и ажурне електронске базе административних поступака и захтева, грађанима и привреди би се омогућио лак приступ потребним информацијама и тиме избегло стварање поменутих додатних трошкова.
Обавеза	Јединствени јавни регистар представља циљ који ће се постићи реализацијом пројекта Владе Републике Србије – еПАПИР. Успостављање јединственог јавног регистра административних поступака се спроводи уз процес поједностављења административних поступака и прикупљање иницијатива привреде и грађана за измене и унапређење постојећих поступака. Увођење оваквог јавног регистра омогућиће грађанима и привредним субјектима преглед свих административних захтева и поступака које је потребно испунити и реализовати да би остварили неко своје право или обавезу. Регистар ће пружити све неопходне информације о изабраном поступку – која је потребна документација, који су рокови, постоји ли могућност жалбе, укључујући и све трошкове у виду накнада, такси и сл. Поједностављењем поступака и укидањем непотребних памета, као и дигитализацијом најчесталијих поступака, смањиће се трошкови које привредни субјекти имају током пословања. На овај начин се повећава предвидивост и транспарентност пословања. Комуникација са привредним субјектима

	<p>је кључна у спровођењу обавезе кроз давање препорука и предлога за поједностављење, измену или унапређење административних поступака јер ће се на овај начин најбоље уочити поступци који доводе до непотребног трошења ресурса привредних субјеката односно они који по својој фреквенцији, комплексности или трошковима стварају највеће административно оптерећење.</p>
<p>Како ће обавеза допринети решавању проблема?</p>	<p>Регистар ће бити јавно доступна електронска база свих административних поступака и осталих услова пословања које спроводе органи и организације јавне управе. Привредни субјекти и грађани ће на једном месту добити све неопходне информације за спровођење конкретног поступка: да ли постоји образац за подношење захтева (да га преузму); коме се подноси захтев и да ли постоји могућност да се поднесе електронски; која друга документација је потребна, у којој форми и да ли је потребно нешто претходно завршити (овера нотара и сл.); који су финансијски издаци (таксе, накнаде и сл.); који је рок за решавање захтева; време важења издатог акта и предвиђено право на жалбу.</p> <p>Овако јавно доступне информације уштедеће ресурсе привредних субјеката и омогућити да више времена посвете обављању сопствене делатности.</p> <p>Поједностављење поступака довешће до смањења административног оптерећења, отклањањем препрека за једноставно испуњавање обавеза привредних субјеката чиме ће пословно окружење у Републици Србији учинити повољнијим и привлачнијим за будуће инвеститоре.</p> <p>Обавеза је почела да се спроводи од јуна 2016. године када је одржан први састанак радне групе. До сада су остварени следећи резултати: у попису административних поступака активно је учествовало 84 органа и организација; одржано је 35 обука за представнике свих органа учесника у попису административних поступака – обучено је 16 тренера за обуку државних службеника и 479 службеника из 107 органа и организација; на једнообразан начин пописано је 2500 поступака; урађена је анализа скоро свих поступака (99%) која ће представљати први корак у процесу израде препорука за поједностављење административних поступака.</p> <p>Такође, припремљен је сет докумената који чини Методологију за поједностављење административних поступака (Упутство за спровођење анализе</p>

	<p>поједностављења административних поступака и Методологија за обрачун административних трошкова). Припремљено је првих 254 препорука за поједностављење поступака. Прихваћено је пет препорука са којима је започета имплементација и од којих ће три препоруке бити у пуној имплементацији од 1. јануара 2019. године што ће довести до укидања три поступка и уштеде од 3,6 милијарди динара за привреду у 2019. години.</p> <p>Нацрт закона о јединственом јавном регистру је у изради, и он ће представљати правни основ за уостављање Регистра, и дефинисаће обавезе и дужности државних органа у вези уноса података и њиховог ажурирања.</p> <p>Припремљен је образац за попис административних захтева односно осталих услова пословања и одржане су обуке за државне службенике који ће радити на попису ових захтева.</p> <p>У циљу прикупљања иницијатива за унапређење и измене постојећих поступака и како би се остварила неопходна сарадња са привредницима покренут је портал www.epapir.rsjp.gov.rs</p>
<p>Зашто је обавеза релевантна у односу на ОГП вредности?</p>	<p>Испуњењем ове обавезе унапредиће се квалитет пружања јавних услуга и углед јавне управе, олакшаће се комуникација између органа и омогућиће се размена података. Увођење регистра допринеће: повећању транспарентности у поступању јавне управе, смањењу могућности злоупотреба и корупције, и олакшању свакодневног пословање привредних субјеката.</p>
<p>Додатне информације</p>	<p>Финансијска средства за реализацију ове обавезе обезбеђена су из пројеката:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Пројекат Подршка Европске уније побољшању пословног окружења (ИПА 2013), вредности 2.301.120 евра. • Пројекат Фонда за добро управљање Велике Британије који спроводи Међународна финансијска корпорација (International Financial Corporation – IFC) – Унапређење пословног окружења, вредности 4.072.085 евра. • Пројекат ИПА – Имплементација Директиве о услугама 2006/123/ЕЗ/ и успостављање јединствене електронске контактне тачке. Одобрено је 2.000.000 евра и у току је тендерска процедура. • пројекат ГИЗ – Подршка реформи јавне управе у Србији, вредности 200.000 евра <p>Обавеза је планирана Акционим планом за спровођење Стратегије регулаторне реформе и унапређење система управљања јавним политикама за период од 2016 до 2017. године</p>

Активности са проверљивим резултатом и датумом реализације	Датум почетка:	Датум завршетка:
1. Усвојен Предлог закона о јединственом јавном регистру	Мај 2017. године – формирање радне групе за израду Нацрта закона	I квартал 2020. године
2. Завршен попис административних поступака на нивоу аутономне покрајине	I квартал 2019. године	IV квартал 2019. године
3. Прикупљање иницијатива привреде и грађана за измену, унапређење или укидање поступака или неефикасних прописа	II квартал 2018. године (мај 2018. године)	Спроводи се у континуитету
4. Поједностављено или укинато 500 најучесталијих и најскупљих поступака	I квартал 2018. године	I квартал 2021. године
5. Дигитализовано 100 поступака за издавање дозвола, сагласности идр.	I квартал 2018. године (фебруар 2018. године)	I квартал 2021.
6. Успостављање јединственог јавног регистра административних поступака и осталих услова пословања	I квартал 2016. године (март 2016. године)	I квартал 2021.
Информације о контактима		
Име одговорне особе из институције која је носилац активности	Нинослав Кекић	
Звање, Сектор	в.д. помоћника директора, Сектор за обезбеђење квалитета јавних политика	
Електронска пошта и телефон	Нинослав Кекић, 333 4203	
Остали учесници	Управа	Министарство привреде, Министарство финансија, Министарство трговине, туризма и телекомуникација, Министарство државне управе и локалне самоуправе
	Организације	Привредна комора Србије

	цивилног сектора, приватни сектор, радне групе	Сви заинтересовани привредни субјекти
--	--	---------------------------------------

ОБАВЕЗА 10: Успостављање Електронске огласне табле за све органе државне управе и локалне самоуправе	
II квартал 2019 – III квартал 2019. године	
Назив одговорне институције	Министарство државне управе и локалне самоуправе
Опис обавезе	
Проблем којим се обавеза бави	<p>Закон о општем управном поступку прописује поступак и начине за јавно достављање писмена странкама.</p> <p>Један од начина је и објављивање писмена на веб презентацији и огласној табли органа.</p> <p>Међутим, велики број органа управе нема посебно издвојену електронску огласну таблу на својој веб презентацији и самим тим је отежано информисање странака. Поред тога, нема правне сигурности за странке у поступку (физичка и правна лица) којима се на овај начин врши достављање јер на веб презентацијама не могу да пронађу тражене документе, а рокови теку од дана када је писмено објављено на огласној табли.</p> <p>Такође, на огласним таблама ОДУ и ЈЛС постоји обавеза објављивања и других докумената везаних за разне конкурсе, измене планских докумената, јавне набавке, на њима се објављују и појединачни акти, општи акти ЈЛС и сл.</p> <p>Тренутно једини начин јавног достављања и увида у остале документе јесте путем огласних табли у зградама самих управних органа, које су у пракси тешко доступне физичким и правним лицима и које су често непрегледне због превеликог броја докумената.</p>
Обавеза	Увести Електронске огласне табле на веб презентацијама свих органа државне управе и локалне самоуправе
Како ће обавеза допринети решавању проблема?	У складу са начелом законитости, заштите права странака, делотворности и економичности поступка

	<p>странке у управном поступку, физичка и правна лица ће на једном месту (електронској огласној табли), без трошкова, моћи да виде све акте које је орган јавним достављањем упутио странкама. Органи ће ефикасније достављати писмена за која постоји обавеза јавног достављања Грађани и привреда ће имати увид у све оне документе које органи државне управе и ЈЛС кад врше поверене послове државне управе из оквира права и дужности Републике, објављују у папирном облику на огласним таблама унутар органа (информације везане за разне конкурсе, измене планских докумената, јавне набавке, на њима се објављују и појединачни акти, општи акте локалних самоуправа и сл.) на једном месту – електронској огласној табли.</p>	
<p>Зашто је обавеза релевантна у односу на ОГП вредности?</p>	<p>Обавеза се односи на унапређење доступности информацијама и омогућавања права на информације.</p> <p>Релевантна је у односу на транспарентност уз допринос правној сигурности (странка у управном поступку зна да ако није на одређеној адреси, документ који се односи на њу пронаћи ће на веб страници органа). На основу документа који јој је на овај начин достављен, странка може да покреће даље поступке, улаже жалбе итд.</p> <p>Ова обавеза доприноси отворености и одговорности управе кроз коришћење нових технологија и иновација.</p>	
Додатне информације		
Активности са проверљивим резултатом и датумом реализације	Датум почетка:	Датум завршетка:
1. Образовање радне групе	II квартал 2019. године	II квартал 2019. године
2. Израда измена и допуна Уредбе о канцеларијском пословању органа државне управе или доношење нове	II квартал 2019. године	III квартал 2019. године
3. Усвајање измена и допуна Уредбе о канцеларијском пословању органа државне управе	III квартал 2019. године	III квартал 2019. године
Информације о контактима		

Име одговорне особе из институције која је носилац активности		Наталија Павловић Шиниковић
Звање, Сектор		Помоћник министра, МДУЛС – Сектор за развој добре управе
Електронска пошта и телефон		natalija.pavlovic@mduls.gov.rs
Остали учесници	Управа	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу
	Организације цивилног сектора, приватни сектор, радне групе	ОЦД чланице ОГП Радне групе

Г. ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА

ОБАВЕЗА 11: Унапређење проактивне транспарентности – Информатора о раду	
У току – Истеком четрнаестог месеца од дана ступања на снагу новог Упутства	
Назив одговорне институције	Носилац активности 1,3,4,5,6 : МДУЛС Носилац активности 2: Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности
Опис обавезе	
Проблем којим се обавеза бави	Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја, на снази од 2004. године, предвиђа два начина за обезбеђивање транспарентности рада органа јавне управе, проактивни и реактивни. Проактивна транспарентност подразумева правовремено објављивање докумената и пружање разумљивих информација грађанима на увид. Информатор о раду и његов садржај дефинисани су

	<p>Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја и обухватају информације које у свом раду користе или производе органи јавне власти. Тренутни начин објављивања Информатора (<i>Word/PDF</i>) и систем ажурирања за последицу имају недовољну попуњеност података, отежан надзор над применом и ограничену могућност упоређивања информација, чиме се умањује општа информисаност грађана.</p> <p>Резултати истраживања које је спровела Београдска отворена школа, на нивоу јединица локалних самоуправа, показали су да информаторима о раду најчешће недостају најосетљивије информације и то, у 69% случајева, информације о буџету. Информације о јавним набавкама објављује свега 16% општина, а податке о додељеној државној помоћи и разним видовима финансијске подршке јавним и осталим предузећима 11%. Око половине информатора о раду ЈЛС у Србији (47%) нема податке о, на пример, потребним документима и условима за стицање неког социјалног права, или о издавању уверења о упису у матичну књигу рођених.</p>
Обавеза	<p>Предвиђена измена Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја – члана 39. и члана 3. који дефинише појам органа јавне власти и појам државног органа у смислу овог закона на коју категорију органа се односи обавеза објављивања Информатора о раду, као и Упутства за израду информатора о раду државног органа била би усмерена ка реформирању информатора у циљу отварања његових података и унапређења проактивне транспарентности, као и ка проширивању круга органа који имају законску обавезу објављивања информатора и обухватила би:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Израда јединственог информационог система за приступање, обраду и презентовање Информатора о раду; 2) Уређивање сегмента онлајн платформе који би вршио улогу Информатора о раду, уз обавезу објављивања истог у <i>PDF</i> формату од стране органа јавне власти; 3) Обука запослених у државним органима ради коришћења јединственог информационог система; 4) Пилотирање примене апликације; 5) Промоција апликације (јединственог информационог система) ка јавности, цивилном сектору, пословном сектору и медијима. <p>Након измене члана 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, одредба Закона којом се прописује обавеза креирања онлајн</p>

	<p>платформе имала би одложену примену (док се не испуне технички услови)”.</p>
<p>Како ће обавеза допринети решавању проблема?</p>	<p>Предвиђена измена Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја – члана 39. и члана 3. који дефинише појам органа јавне власти и појам државног органа у смислу овог закона на коју категорију органа се односи обавеза објављивања Информатора о раду, као и Упутства за израду информатора о раду, омогућиће реформирање информатора у циљу отварања његових података и унапређењу проактивне транспарентности. Такође, прилагођавање ова два документа омогућило би повећање спремности администрације на свим нивоима за отварање података у складу са „Оценом спремности за отварање података” објављеном у децембру 2015.</p> <p>У циљу унапређења учешћа грађана важно је пре свега квантитативно и квалитативно унапредити ниво информисаности грађана. У том смислу треба имати у виду и степен разумљивости информација које јавна управа пружа на увид грађанима. Тек уз разумевање проактивно пружених информација грађани се могу сматрати информисанима. Реформирање информатора о раду подразумевало би измену начина уношења и ажурирања информација а њима би се директно омогућила боља информисаност грађана, олакшао рад државним службеницима и олакшало праћење спровођење закона.</p> <p>Усвајањем ове мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Органи јавне власти би брже и квалитетније израђивали информаторе тако што би се радило искључиво електронским путем; – Информатори ће садржати апсолутно све законом одређене податке тј. више неће бити непотпуних информатора – апликација се не може затворити уколико сви предвиђени подаци нису унешени; – Смањено би се број поднетих захтева за приступ информацијама, будући да ће све информације бити доступне у централној јединственој бази и да ће повећање круга лица које су у обавези да примењују закон утицати на расположивост и квалитет објављених информација – Значајно би се унапредила јавна управа, будући да би све информације биле доступне у централној јединственој бази, како другим органима, тако и грађанима; – Повећава се ажурност података у

	<p>информатору, с обзиром на обавезу да се промене уносе у много краћем року;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Систем контроле поштовања Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја био би ефикаснији, повећањем брзине којом се врши контрола као и самим повећањем квалитета надзора; – Заинтересоване стране би лакше и брже могле да приступе потребним информацијама, да их преузимају у отвореном формату, упоређују, укрштају и даље користе за анализу, истраживања и креирање различитих апликација; – - Партиципација грађана би била значајно унапређена, као и улога медија и увид грађана у рад органа јавне власти. 	
Зашто је обавеза релевантна у односу на ОГП вредности?	<p>Принцип проактивне транспарентности у потпуности је у складу са принципима отворене управе које прокламује и иницијатива ПОУ. Правовремено објављивање информација у отвореном формату директно би унапредило доступност података, што рад јавне управе чини транспарентним и одговорним, и унапређује учешће грађана и утицај на рад јавне управе.</p> <p>Објављивање информација у <i>open data</i> формату омогућава накнадну обраду информација и лакши развој услуга и дигиталних решења за одређене социјалне услуге или друштвене промене (нпр. креирање веб или мобилне апликације која би грађанима пружала потребне информације о потребној документацији).</p>	
Додатне информације		
Активности са проверљивим резултатом и датумом реализације	Датум почетка:	Датум завршетка:
1. Измена Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја (у даљем тексту: Закон)	У току	II квартал 2019. године
2. Доношење новог Упутства за израду и објављивање информатора о раду (у даљем тексту: Упутство)	Дан ступања на снагу Закона	Истеком другог месеца од дана ступања на снагу Закона
3. Израда јединственог информационог система за приступање, обраду и	Дан ступања на снагу новог Упутства	Истеком једног месеца од дана ступања на снагу новог Упутства

презентовање Информатора о раду			
4. Обука запослених у државним органима ради коришћења јединственог информационог система		Након истека другог месеца од дана ступања на снагу новог Упутства	Истеком четрнаестог месеца од дана ступања на снагу новог Упутства
5. Пилотирање примене апликације		Почетком четвртог месеца од дана ступања на снагу новог Упутства	Истеком деветог месеца од дана ступања на снагу новог Упутства
6. Промоција апликације (јединственог информационог система) ка јавности, цивилном сектору, пословном сектору и медијима.		Након истека другог месеца од дана ступања на снагу новог Упутства	Истеком четрнаестог месеца од дана ступања на снагу новог Упутства
Информације о контактима			
Име одговорне особе из институције која је носилац активности		МДУЛС: Ивана Антић Повереник: Славољупка Павловић	
Звање, Сектор		МДУЛС: помоћник министра, Сектор за људска и мањинска права и слободе Повереник: Помоћница генералног секретара, Сектор за жалбе и извршења – приступ информација	
Електронска пошта и телефон		ivana.antic@mduls.gov.rs , 011-2641-495 slavoljupka.pavlovic@poverenik.rs , 064 847-9-111	
Остали учесници	Управа		
	Организације цивилног сектора, приватни сектор, радне групе	ЦРТА – Центар за истраживање, транспарентност и одговорност Београдска отворена школа (БОШ) УНДП	

ОБАВЕЗА 12: Измена закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја	
У току – II квартал 2019. године	
Назив одговорне институције	Министарство државне управе и локалне самоуправе – МДУЛС
Опис обавезе	
Проблем којим се обавеза бави	<p>Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја је у поступку ревизије. Приликом примене закона у пракси уочени су одређени недостаци који су предмет тренутне ревизије.</p> <p>Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја усвојен је још 2004. године. Закон је оцењен као одличан на пољу законодавне регулисаности, уз одређене недостатке приликом примене у пракси. Пракса је показала да постоји потреба да се Закон развија и у другим правцима, будући да нека питања нису уређена на адекватан начин или нису уопште уређена. То се пре свега односи на питање проактивног објављивања информација од стране органа власти на њиховим веб-сајтовима, унапређење и повећање транспарентности података које се објављују у информатору о раду, проширење круга лица на која се закон односи, прецизирање поступка избора и разрешења, управно извршење, као и друге измене које свеобухватно унапређују примену права на приступ информацијама од јавног значаја.</p> <p>Повереник за информације од јавног значаја је у 2016. и 2017. години примио сличан број жалби, који износи око 3,500, углавном због случајева тзв. ћутања управе. То указује на немогућност да се законски механизми принудног извршења примене у пракси у целости.</p> <p>Међутим, у претходне две године, у овој области евидентиран је напредак који је довео до тога да је према одређеном броју субјеката покренут прекршајни поступак.</p> <p>Посебна радна група за припрему текста Нацрта закона о изменама и допунама Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја</p>

	<p>образована је 3. новембра 2016. године, и одржан је велики број састанака са надлежним органима али и представницима Службе Повереника на којима је утврђен текст Нацрта закона. У складу са прокламованим принципима транспарентности у доношењу прописа и укључивањем невладиног сектора у исти одржане су јавне консултације у периоду 5.2. – 15. фебруара 2018. године, на којима је прикупљено преко 100 сугестија и предлога представника јавног и цивилног сектора. Одржана је јавна расправа у периоду од 22. марта до 19. априла 2018. године, и у оквиру ње Округли сто 27. марта, на ком су, поред чланова Посебне радне групе, присуствовали представници државних органа, привредних субјеката, академске заједнице, струковних удружења, еминентни стручњаци у овој области, као и представници више од 30 организација цивилног друштва. Пристигао је значајан број сугестија и предлога, анализа је показала да се они могу груписати око одређеног броја чланова односно предложених решења. Уважавајући значај овог закона у наредном периоду пристигли коментари биће детаљно размотрени у писаној или непосредној комуникацији са учесницима јавне расправе, финализираће се текст Нацрта закона и упутити у поступак прикупљања мишљења надлежних органа и усвајање на Влади.</p>
Обавеза	<p>Потребно је изменити Закон о слободном приступу информацијама ради обезбеђења поштовања права на приступ информацијама, као и законом заштитених рокова. Уједно треба и установити обавезу проактивног објављивања информација.</p> <p>Потребно је да се у будући Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја укључе следеће одредбе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обезбедити делотворну контролу законитости рада органа државне управе и других субјеката управно-инспекцијског надзора због повреде права на приступ информацијама од јавног значаја уз поштовање начела независности контролног органа и принципа добре управе; 2. Повећати круг органа/лица на које се примена закона односи, како на новоосноване тако и на неке који до сада нису били обухваћени а чији делокруг то захтева; 3. Смањити број разлога за одбијање захтева због злоупотребе права наведених у Закону као нпр. често подношење захтева и обим информација; 4. Унапредити поступак избора и престанка

	<p>мандата Повереника, положај заменика Повереника и Службе повереника;</p> <p>5. Утврдити обавезност да се у поступку доношења закона прибавља мишљење Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности уколико акт садржи питања из делокруга овог органа;</p> <p>6. Унапредити стање у области принудног извршења одлука Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности;</p> <p>7. Усагласити висину новчаних казни са Законом о прекршајима и установити заштитни механизам како се остварени ниво права на приступ информацијама не би могао снижавати другим прописима;</p> <p>8. Установити обавезу органа који су обвезници овога закона, да проактивно објављују информације од јавног значаја.</p>
<p>Како ће обавеза допринети решавању проблема?</p>	<p>Изменама Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја решили би се проблеми који су настали применом у пракси овог Закона. Адекватним надзором над применом Закона и применом института принудног извршења одлука Повереника поспешило би се остваривање права на приступ информацијама и подигла би се свест о значају права код субјеката овог Закона. Такође, изменама и допунама Закона, у правцу пружања Поверенику овлашћења да даје мишљење у оквиру процеса доношења закона, омогућило би се да се постојећи ниво заштите права не снижава другим законима.</p> <p>Изменама закона у правцу проактивног објављивња информација би допринело да се смањи број жалби које се изјављују Поверенику због повреде права на приступ информацијама од јавног значаја, а и уједно да се повећа поштовање права на приступ информацијама које представља и уставну категорију.</p>
<p>Зашто је обавеза релевантна у односу на ОГП вредности?</p>	<p>Унапређење приступа информацијама од јавног значаја путем измене Закона омогућава да се подигне ниво слободе приступа информацијама, која уједно представља једно од основних вредности Партнерства. Такође, истинско залагање за бољу јавну управу и борбу против корупције нужно подразумева транспарентан рад органа власти. Управо путем наведених измена Закона било би омогућено да се ова питања адекватно реше.</p>

Додатне информације		
Активности са проверљивим резултатом и датумом реализације		Датум почетка:
		Датум завршетка:
1. Финализација рада на тексту Нацрта измена и допуна Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја		У току
2. Упућивање Нацрта закона Влади ради разматрања и утврђивања Предлога закона		I квартал 2019. године
		II квартал 2019. године
Информације о контактима		
Име одговорне особе из институције која је носилац активности		Ивана Антић
Звање, Сектор		Помоћник министра, Сектор за људска и мањинска права и слободу
Електронска пошта и телефон		ivana.antic@mduls.gov.rs , 011-2641-495
Остали учесници	Управа	Посебна радна група за израду текста Нацрта закона о изменама и допунама Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја
	Организације цивилног сектора, приватни сектор, радне групе	ЦРТА – Центар за истраживање, транспарентност и одговорност

Д. УЧЕШЋЕ ЈАВНОСТИ

ОБАВЕЗА 13: Подршка унапређењу сарадње органа јавне управе и организација цивилног друштва у процесу припреме, доношења и праћење примене прописа	
IV квартал 2018. године – II квартал 2020. године (децембар 2018. године – јун 2020. године)	
Назив одговорне институције	Канцеларија за сарадњу са цивилним друштвом
Опис обавезе	
Проблем којим се обавеза бави	Током 2017. године Канцеларија за сарадњу са цивилним друштвом спровела је редовно годишње истраживање о сарадњи органа државне и покрајинске управе и независних тела и организација цивилног друштва (ОЦД) у 2016. години. Истраживањем је обухваћено 63 органа – 47 органа државне управе, 12 органа покрајинске управе и 4 независна тела. Резултати показују да 22 испитана органа има организациону јединицу или лице задужено за сарадњу са цивилним друштвом, од чега су чак 16 органи државне управе. Током посматране године, 26 испитаних органа (41,3%) упутило је најмање један акт (нацрт закона, стратегију развоја или акциони план) на Владу, од којих је њих 15 (57,7%) спроводило јавну расправу. Укупно је организовано 48 јавних расправа, што значи да просечан број одржаних јавних расправа по органу који је организовао јавне расправе износи 3,2. Од 15 органа који су организовали јавне расправе, 14 органа је укључивало ОЦД, односно за 45 аката су организоване јавне расправе у којима су учествовали представници ОЦД. Дакле, органи управе на републичком нивоу у већој мери укључују ОЦД у већи број јавних расправа, док се уочава да постојање ресурса за сарадњу са ОЦД позитивно утиче на повећано учешће ОЦД у већем броју организованих јавних расправа. Органи су известили да је 29 њих (46 %) остварило други вид сарадње са ОЦД у доношењу прописа у виду информисања, саветовања, укључивања или партнерства, међу којима је информисање најчешће коришћено. Када је у питању укључивање ОЦД у рад радних/пројектних група и других привремених и повремених тела за припрему прописа, 17 органа известило је да је формирало барем једно овакво тело у које је укључило представнике

	<p>цивилног друштва, а њихов укупан број у 2016. години износио је 48. У поређењу са ранијим истраживањима, добијени резултати за 2016. годину варирају у зависности од посматраних сегмената, али и показују да постоји потреба и простор за додатним унапређивањем сарадње органа јавне управе и ОЦД, посебно на нижим нивоима власти од републичког.</p> <p>У оквиру реализације обавеза предвиђених Акционим планом за спровођење иницијативе Партнерство за отворену управу у Републици Србији за 2016. и 2017. годину, Канцеларија за сарадњу са цивилним друштвом спровела је током 2017. године укупно 6 обука за примену Смерница за укључивање ОЦД у процес доношења прописа које су обухватиле укупно 108 представника јединица локалне самоуправе и ОЦД – 2 обуке за запослене у јединицама локалне самоуправе (39 учесника из 24 локалне самоуправе и 5 градских општина) и 4 обуке за ОЦД (69 учесника из 55 организација цивилног друштва које примарно делују на локалном нивоу). Извештаји о реализованим обукама, који су доступни на http://civilnodrustvo.gov.rs/почетна.122.html, показују да су циљеви обука остварени, да је ниво задовољства учесника обукама висок, да је остварен умерен напредак у знањима о теми након одржане обуке, као и да постоји потреба за даљим унапређење међусобне сарадње два сектора. Једна од препорука из поменутих извештаја, али и извештаја независног механизма за извештавање о реализацији Акционог плана за 2016. и 2017. годину, јесте наставак јачања капацитета за сарадњу управо кроз одржавање заједничких обука за запослене у органима јавне управе и представнике ОЦД, као и кроз израду новог Приручника за примену Смерница за укључивање ОЦД у процес доношења прописа, са посебним освртом на примере добре праксе на локалном нивоу. Током 3 године примене Приручника за примену Смерница који је Канцеларија израдила 2015. године, показало се да су поједини модели и нивои сарадње постали део редовне праксе у односима органа јавне управе и ОЦД, али и да постоје они механизми укључивања ОЦД на чијем развијању је и даље потребно радити. Као последица тога, у међувремену су развијени многи примери добре праксе када је у питању укључивање ОЦД, или грађана уопште, у припрему, доношење и праћење примене прописа, посебно на локалном нивоу, који нису познати широј јавности. Пракса је показала да су овакви примери посебно мотивишући, али и да додатно охрабрују друге органе управе у њиховом препознавању значаја, могућег доприноса и сарадњи са ОЦД.</p>
Обавеза	Обавеза се састоји из два дела. Први део подразумева

	<p>održavaње do 7 obuka u kojima ће zajedno učestvovati zaposleni u organima javne uprave i predstavnici OЦД. Planirano je da ukupan broj učesnika koji ће poхађати obuke bude најмање 140, uz приближну zastupљенost predstavnika oba sektora. Izbor učesnika iz organa javne uprave biће usmeren na zaposlene na poslovima pripreme propisa i saradnje sa OЦД, sa fokusom na rukovodilacki nivo, dok ће se predstavnici OЦД birati na osnovu javnog poziva upućenog putem internet prezentacije Kancelarije za saradnju sa civilnim društvom i partnera u realizaciji ove aktivnosti. Drugi deo obaveze podrazumeva izradu, publikovanje i distribuciju novog Приручника за примену Смерница за укључивање OЦД у процес доношења propisa.</p> <p>Očekuje se da ће спровођење zajedничких obuka za predstavnike organa javne uprave i OЦД omogućiti da se učesnici bolje upoznaju i stave u poziciju „druge strane” и тиме unapredi међусобно razumeвање dva sektora, ali и oјачa поверење међу њима, што је један od основних принципа и предуслова квалитетне међусекторске saradnje. Sa druge strane, drugo издање Приручника, obogaњeno novim практичним искуствима како Kancelarije, тако и samih organa javne uprave, dodatno ће мотивисати и охрабрити остале organe uprave, посебно јединице локалне самоуправе, da unaprede своју saradnju sa OЦД. Za разлику od izrade актуелног Приручника, planirano je da se u izradu novog издања укључе и OЦД које би из своје перспективе давале сугестије и достављале предлоге примера добре праксе који ће се наћи у Приручнику. Такође, очекује се да ће ажурирање листе propisa od значаја за saradnju organa javne uprave и OЦД и указивање на њихове кључне одредбе, подићи nivo познавања obaveza, ali и могућности за saradnju како kod organa javne uprave тако и kod OЦД.</p> <p>Oпшти cilj obaveze је подизање капацитета organa javne uprave и OЦД за успостављање одрживих modela и mehanizama saradnje у процесу pripreme, доношења и праћење примене propisa и докумената javних политика.</p>
<p>Како ће обавеза допринети решавању проблема?</p>	<p>Као што је наведено у опису обавезе, подизање капацитета кроз стицање и размену знања и искустава organa javne uprave и OЦД утицаће примарно на њихово bolje upознавање и међусобно razumeвање и допринети изградњи поверења међу њима. Такви услови отварају простор за успешнију примену већ успостављених и развијање нових mehanizama saradnje и доприносе већем укључивању грађана и samih OЦД у изradу и спровођење propisa и javних политика, ali и</p>

	<p>обезбеђују њихов квалитет и ефикаснију примену. Креирање адекватног Програма обука (активност број 1) којим су дефинисани њихови кључни елементи (циљеви, теме и програм рада, циљне групе, календар обука, агенда и сл.) представља важну полазну основу у обављању даљих активности у оквиру обавезе. Средишњом активношћу (активност број 2), односно организовањем обука и њиховом реализацијом биће директно третиран проблем којим се обавеза бави. Тачније, кроз једнодневну обуку запослени у органима јавне управе и представници ОЦД добиће потребне информације од значаја за унапређења сарадње са ОЦД и проћи ће практичне вежбе кроз које ће моћи да примене знања добијена током теоријског дела обуке. Такође, обе групе учесника моћи ће директно да се упознају са начином на који друга група види тренутну сарадњу и заједнички предложи механизме за њено унапређење. По завршеној обуци учесници ће имати јаснију слику о важности, могућности и предностима већег укључивања јавности у процес припреме, доношења и праћење примене прописа. Извештаји о одржаним обукама (активност број 3) садржаће податке о броју учесника обуке, обрађеним темама, кључним запажањима и потигнућима. Извештај ће такође садржати и препоруке о даљим активностима за унапређење међусекторске сарадње, а први ефекти биће видљиви кроз еволуционе формуларе и „квизове знања” на почетку и на крају обука. Коначно, израда, публикација и дистрибуција новог Приручника за примену Смерница (активности бр. 4 и 5) представљаће додатни облик подршке како органима јавне управе тако и ОЦД за унапређење њихове међусобне сарадње.</p>
<p>Зашто је обавеза релевантна у односу на ОГП вредности?</p>	<p>Обавеза је релевантна у односу на учешће грађана у припреми, доношењу и праћењу примене прописа као вредности коју промовише и подстиче Партнерство за отворену управу. Подизањем капацитета органа јавне управе за разумевање улоге и потенцијала и могућих начина сарадње са ОЦД повећава се њихова спремност и отвореност за сарадњу са цивилним сектором и грађанима уопште. Са друге стране, боље разумевање законских и других могућности сарадње са органима јавне управе допринеће већем интересовању и укључивању ОЦД, а преко њих и грађана, у рад управе и израду квалитетнијих прописа.</p>
<p>Додатне информације</p>	<p>Независни механизам за извештавање је у свом извештају који се односи на прву годину реализације Акционог плана за спровођење иницијативе Партнерство за отворену управу у 2016. и 2017. години препоручио управо обавезу која подразумева одржавање заједничких</p>

	обука за органе јавне управе и ОЦД на тему унапређења њихове сарадње и израду Приручника са примерима добре праксе када је у питању сарадња јавне управе и цивилног сектора, посебно на локалном нивоу.	
Активности са проверљивим резултатом и датумом реализације	Датум почетка:	Датум завршетка:
1. Припрема Програма обука	IV квартал 2018. године (децембар 2018. године)	I квартал 2019. године (март 2019. године)
2. Реализација обука	II квартал 2019. године (април 2019. године)	IV квартал 2019. године (новембар 2019. године)
3. Израда и објављивање извештаја са препорукама	IV квартал 2019. године (новембар 2019. године)	IV квартал 2019. године (децембар 2019. године)
4. Израда другог издања Приручника	I квартал 2020. године (јануар 2020. године)	II квартал 2020. године (април 2020. године)
5. Публиковање и дистрибуција другог издања Приручника	II квартал 2020. године (април 2020. године)	II квартал 2020. године (јун 2020. године)
Информације о контактима		
Име одговорне особе из институције која је носилац активности	Данило Родић	
Звање, Сектор	Млађи саветник у Одсеку за планирање и стварање подстицајног окружења за развој цивилног друштва	
Електронска пошта и телефон	danilo.rodic@civilnodrustvo.gov.rs ; 011/311-38-59	
Остали учесници	Управа	

	Организације цивилног сектора, приватни сектор, радне групе	ОЦД, СКГО

ОБАВЕЗА 14: Увођење законских основа и успостављање електронског система за е- грађанско изјашњавање	
II квартал 2018. године – II квартал 2020. године	
Назив одговорне институције	Министарство државне управе и локалне самоуправе Канцеларија за информационе технологије и електронску управу
Опис обавезе	
Проблем којим се обавеза бави	Устав Републике Србије гарантује грађанима право на предлагање закона. Са друге стране и Закон о референдуму и народној иницијативи гарантује грађанима право да предлажу промену Устава, закона, других прописа и општих аката из надлежности Народне скупштине, односно скупштине аутономне покрајине, општине или града, расписивање референдума о одређеном питању и подносе друге предлоге у складу с Уставом, законом и статутом. Међутим, грађани немају могућност да се у ове процесе укључе на брз, лак и једноставан начин. Важећи Закон из 1994. године предвиђа изузетно стриктне услове како би грађани могли да се укључе у ове процесе. Сходно томе грађани се ретко одлучују да своја права остваре путем покретања народне иницијативе или пружања подршке одређеној народној иницијативи
Обавеза	Имајући у виду процес рада на изменама и допунама Закона о референдуму и народној иницијативи потребно је отићи један корак даље и увести законску могућност да се све постојеће форме грађанског изјашњавања омогуће у е форми и на електронски начин. По узору на развијене онлине моделе укључивања грађана потребно је дозволити грађанима да сами покрећу иницијативе и/или петиције путем јединствене платформе.

<p>Како ће обавеза допринети решавању проблема?</p>	<p>Према истраживању које ради организација ЦРТА веома мали проценат грађана верује да својим ангажовањем могу да промене било шта у свом друштву и окружењу. Са друге стране према истом истраживању постоји благи раст процента грађана који изражавају жељу и спремност да активно учествују на процесе креирања политика (са 25% 2014. године овај проценат је у 2016. години нарастао на 34%). Сходно томе потребно је омогућити грађанима да се укључе у процесе у друштву на лак, једноставан и ефикасан начин.</p> <p>Посебан аспект предметне обавезе би се односио да сами грађани путем овог решења могу покренути иницијативе и/или петиције које би, уколико сакупе довољно онлине потписа подршке, били даље прослеђиване на разматрање и одлучивање надлежним институцијама.</p>	
<p>Зашто је обавеза релевантна у односу на ОГП вредности?</p>	<p>Увођењем могућности електронских форми грађанског изјашњавања била би унапређена партиципација грађана у процесу доношења одлука. Садашњи начин изјашњавања не прати трендове електронске партиципације и е начина комуницирања, а у неколико случајева показао као компликован како би се у њега укључио шири круг грађана.</p>	
<p>Додатне информације</p>	<p>Акциони план за спровођење Стратегије реформе јавне управе за период 2018–2020. предвиђа израду истраживања упоредне праксе а касније и самих измена и допуна закона о народној иницијативи и референдуму у циљу унапређења механизма за изјашњавање грађана.</p>	
<p>Активности са проверљивим резултатом и датумом реализације</p>	<p>Датум почетка:</p>	<p>Датум завршетка:</p>
<p>1. Припрема и усвајање новог или измена постојећег Закона о референдуму и народној иницијативи у циљу унапређења механизма за изјашњавање грађана на начин да се постојеће форме грађанског изјашњавања омогуће у електронској форми.</p>	<p>II квартал 2018. године</p>	<p>IV квартал 2019. године</p>
<p>2. Израда подзаконског акта и е апликације(а) које би на веродостојан начин омогућавале изјашњавање грађана електронским путем</p>	<p>IV квартал 2019. године</p>	<p>II квартал 2020. године</p>

у складу са измењеним или новим Законом о референдуму и народној иницијативи.		
Информације о контактима		
Име одговорне особе из институције која је носилац активности	Саша Могић Михаило Јовановић	
Звање, Сектор	Помоћник министра, Сектор за систем локалне самоуправе Директор Канцеларије за информационе технологије и електронску управу	
Електронска пошта и телефон	sasa.mogic@mduls.gov.rs mihailo.jovanovic@miteuls.gov.rs	
Остали учесници	Управа	
	Организације цивилног сектора, приватни сектор, радне групе	СДЦ, ГИЗ, ЦРТА

Влада препоручује Народној скупштини да спроведе наведене активности²⁶:

Јачање транспарентности и партиципативности на седницама одбора Народне скупштине ван седишта	
IV квартал 2018. године – I квартал 2020. године (октобар 2018 године – фебруар 2020. године)	
Назив одговорне институције	Народна скупштина Републике Србије
Опис	
Проблем којим се активност бави	Истраживање јавног мњења и резултати фокус група указују на потребу унапређења знања у погледу механизма који постоје према Пословнику НСРС за учешће јавности. Унапређење у овој области допринеће јачању поверења у парламент. Механизам седница одбора ван седишта Народне скупштине требало би да омогући веће учешће цивилног сектора (грађана и цивилног друштва), ради што бољег информисања о раду представничких тела. Грађани и представници цивилног друштва до сада нису у довољној мери активно учествовали у дискусији на седницама одбора ван седишта, давали предлоге и постављали питања члановима одбора, народним посланицима, као и представницима извршне власти који долазе на седнице одбора.
Активност	Увести двосмерну комуникацију са грађанима путем посебног дела веб странице Народне скупштине посвећене седницама ван седишта ради отварања могућности грађанима и представницима цивилног друштва да указују на проблеме у локалним срединама. Конкретно, Народна скупштина ће изградити подстраницу путем које ће грађани и представници цивилног друштва моћи да се обрате надлежном одбору и на тај начин достављају своје предлоге или питања. Одбори Народне скупштине ће на основу ових предлога планирати одржавање седница ван седишта. Одбори Народне скупштине ће омогућити присуство, односно учешће представника грађана и удружења цивилног друштва на седницама одбора ван седишта у расправи о одређеним питањима из области надлежности одбора. Учешће ће бити обезбеђено путем контакт форме подстранице посвећене седницама ван седишта и на тај начин створиће се могућност да седницама ван седишта присуствују грађани и бар један представник цивилног друштва

²⁶ Овим Акционим планом препоручује се и Агенцији за борбу против корупције, Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности и Агенцији за привредне регистре да спроведу предвиђене мере и активности.

<p>Како ће активност допринети решавању проблема?</p>	<p>У складу са принципом транспарентности парламената, широј јавности био би омогућен приступ одборима Народне скупштине односно двосмерна комуникација са грађанима. На тај начин грађани и представници цивилног друштва би имали прилику да укажу на конкретне проблеме ради евентуалне измене законских прописа. Присутством седницама одбора би им било омогућено учешће у дискусији, изношење предлога и постављање питања члановима одбора, народним посланицима као и представницима извршне власти који долазе на седнице одбора.</p>	
<p>Зашто је активност релевантна у односу на ОГП вредности?</p>	<p>Активност је релевантна у односу на учешће грађана, транспарентност и јавну одговорност, као вредности коју промовише и подстиче Партнерство за отворену управу. Реализација активности води ка већем укључивању организација цивилног друштва и грађана у доношење одлука, омогућавајући им да у двосмерној комуникацији укажу на конкретне проблеме ради евентуалне измене законских прописа, као и повећаној видљивости проблема на локалном нивоу. Двосмерна комуникација подстиче и доприноси већем интересовању и укључивању организација цивилног друштва и грађана и увид у рад парламента, што подстиче даљи развој међусобног разумевања и поверења грађана у власт.</p>	
<p>Додатне информације</p>	<p>За спровођење предметне обавезе нису потребна додатна буџетска средства.</p>	
<p>Активности са проверљивим резултатом и датумом реализације</p>	<p>Датум почетка:</p>	<p>Датум завршетка:</p>
<p>1. Израда портала за комуникацију Народне скупштине са грађанима у оквиру подстранице НС (развој, тестирање и БЕТА верзија)</p>	<p>IV квартал 2018. године (октобар 2018. године)</p>	<p>I квартал 2019. године (фебруар 2019. године)</p>
<p>2. Израда мапирања резултата свих седница ван седишта Народне скупштине по градовима и општинама</p> <ul style="list-style-type: none"> – истраживање; – прикупљање података; – развој апликације; – инфографик; – тестирање. 	<p>IV квартал 2018. године (октобар 2018. године)</p>	<p>II квартал 2019. године (јун 2019. године)</p>

3. Развој организационих параметара при припреми и одржавању седнице одбора Народне скупштине ван седишта	IV квартал 2018. године (октобар 2018 године)	I квартал 2020. године (фебруар 2020. године)
4. Најмање пет седнице одбора Народне скупштине са учешћем најмање два представника цивилног друштва ²⁷	IV квартал 2018. године (октобар 2018 године)	I квартал 2020. године (фебруар 2020. године)
Информације о контактима		
Име одговорне особе из институције која је носилац активности	Генерални секретар Народне скупштине Републике Србије	
Звање, Сектор	Генерални секретаријат Народне скупштине	
Електронска пошта и телефон	sekretar@parlament.rs +381-11-3026-243	
Остали учесници	Управа	Служба НСРС
	Организације цивилног сектора, приватни сектор, радне групе	УНДП Србија, Пројекат: Јачање надзорне функције и транспарентности у раду Народне скупштине – 2. фаза. Мрежа организација цивилног друштва Србије зависно од релевантног одбора

²⁷ Одржавање седница ван седишта може бити условљено другим на Уставу и закону заснованим активностима Народне скупштине. У том случају може доћи до одлагања организације седница.