

**ИНФОРМАЦИЈА О РАДУ**  
**МИНИСТАРСТВА ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**  
**(4. квартал: октобар - децембар 2024. године)**

Министарство државне управе и локалне самоуправе (у даљем тексту: Министарство) обавља послове државне управе у складу са делокругом одређеним чланом 11. Закона о министарствима („Службени гласник РС”, бр. 128/20, 116/22 и 92/23), односно обавља послове државне управе који се односе на: систем државне управе и организацију и рад министарстава, посебних организација, јавних агенција и јавних служби; Заштитника грађана; управну инспекцију; управни поступак; развој електронске управе; припрему закона, других прописа, стандарда и мера у области електронске управе; изборе за републичке органе; радне односе и плате у државним органима; радне односе и плате у јавним агенцијама и јавним службама; државни стручни испит; изградњу капацитета и стручно усавршавање запослених у државним органима; матичне књиге; регистар грађана; печате, политичко организовање; регистар политичких странака; непосредно изјашњавање грађана; јединствени бирачки списак, као и друге послове одређене законом. Министарство обавља послове државне управе који се односе на: систем локалне самоуправе и територијалне аутономије; усмеравање и подршку јединицама локалне самоуправе у обезбеђивању законитости и ефикасности рада; изградњу капацитета и стручно усавршавање запослених у органима јединица локалне самоуправе; радне односе и плате у јединицама локалне самоуправе и аутономним покрајинама; територијалну организацију Републике Србије, као и друге послове одређене законом. Министарство обавља послове државне управе који се односе на стварање услова за приступ и реализацију пројеката из делокруга тог министарства који се финансирају из средстава претприступних фондова Европске уније, донација и других облика развојне помоћи, као и друге послове одређене законом.

Управни инспекторат, као орган управе у саставу Министарства образован је Законом о управној инспекцији („Службени гласник РС”, број 87/11) и обавља послове инспекцијског надзора над применом закона и других прописа којима се уређују: радни односи у државним органима и органима јединица локалне самоуправе; општи управни поступак и посебни управни поступци; изглед и употреба грба, заставе и химне Републике Србије; службена употреба језика и писама; печат државних и других органа; бирачки спискови и матичне књиге; политичке странке и удружења; слободан приступ информацијама од јавног значаја као и инспекцијски надзор у другим областима у којима је посебним законом утврђења њена надлежност.

**I** У извештајном периоду у области **развоја добре управе** обављени су следећи послови:

Нормативне активности:

- Припремљена су два предлога решења о разрешењу и два предлога решења о постављењу начелника управног округа;

#### Мишљења:

- Припремљено је десет мишљења о примени одредаба Закона о општем управном поступку;
- У поступку прибављања мишљења других органа у складу са Пословником Владе, припремљена су мишљења на пет нацрта закона, на један предлог уредбе и два предлога решења;
- Припремљена су два мишљења о примени одредаба Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја;
- Припремљено је шест мишљења о примени одредаба Закона о електронској управи;
- Припремљено је осам мишљења на Предлоге правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места органа државне управе;
- Припремљено је 33 мишљења на акте јавних агенција;
- Припремљено је 71 решење којим се даје сагласност на садржину и изглед печата државних и других органа;
- Вођена је евиденција о печатима државних и других органа и унето је 96 података о печатима;
- Припремљено је једно мишљење на захтеве управних округа;
- Припремљен је један одговор на посланичко питање;
- Припремљени су одговори на 27 захтева за приступ информацијама од јавног значаја;

#### Информације, извештавање, одржани састанци

- Спроведена је јавна расправа о Нацрту закона о изменама и допунама Закона о електронској управи у периоду од 6. новембра до 26. новембра 2024. године.
- Одржано је пет састанака Посебне радне групе за припрему Нацрта закона о изменама и допунама Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.
- Одржане су јавне консултације за Нацрт закона о изменама и допунама Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, у периоду од 29. октобра до 6. Новембра 2024. године и прикупљен је велики број коментара, како преко портала еКонсултације, тако и директно упућених овом министарству.
- Спроведен поступак јавне расправе за Нацрт закона о изменама и допунама Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја у периоду од 4. до 23. децембра 2024. године и прикупљен је и размотрен већи број коментара, предлога и сугестија свих учесника јавне расправе.
- У склопу јавне расправе за Нацрт закона о изменама и допунама Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја организован је и одржан округли сто у Нишу 9. децембра и у Београду 10. децембра 2024. године.
- Одржана два састанка Посебне међуминистарске радне групе за спровођење израду и праћење имплементације петог Акционог плана за спровођење иницијативе Партнерство за отворену управу у Републици Србији (25. октобра и 27. децембра 2024. године).

#### Остале активности

- Контролисано је 48 извештаја са седница савета управних округа и обављани су и други послови који се односе на надзор над сврисходношћу рада стручних служби управних округа.

- Учешће на дводневној радионици на Дивчибарама у вези са израдом новог Акционог плана за 2025. годину, за спровођење Програма за сузбијање сиве економије.
- Учешће на завршној конференцији, на тему развоја јавних политика, у оквиру годишњег програма мобилности државних службеника са подручја западног Балкана и италијанске администрације у организацији ReSPA-е и италијанске националне школе јавне управе (SNA) одржане у Риму, Република Италија.

#### Реформа јавне управе

- У оквиру координационе структуре за праћење, извештавање и евалуацију процеса реформе јавне управе, одржана су два састанка Међуминистарске пројектне групе (5. новембра и 17. децембра) на административном нивоу и један састанак Савета за реформу јавне управе на политичком нивоу (12. децембра).

#### СКИП центар ([http://skipcentar.rs/sr\\_RS/](http://skipcentar.rs/sr_RS/))

- У Српско-корејском информатичко приступном центру обављају се послови који се односе на пружање подршке развоју електронске управе кроз организовање бесплатних обука у области иновативних технологија, намењених грађанима, чиме се значајно подижу капацитети становништва за коришћење модерних услуга.
- У СКИП центру у извештајном периоду 4.110 грађана похађало је 76 бесплатних обука.

#### Регионална школа за јавну управу (РеСПА)

- У оквиру учешћа у раду Регионалне школе за јавну управу (РеСПА), координирани су и одржани: Састанак националних координатора за КАФ, Конференција о парламентима и законодавству заснованом на доказима на Западном Балкану, Европски форум посвећен превођењу, Регионални састанак директора институција за обуке, Четврти годишњи састанак Регионалног центра за управљање квалитетом, Радионица о изради, праћењу националних програма и планских докумената за приступање ЕУ, модул обуке о кластерима преговарачких поглавља: кластер 4 зелена агенда и одрживо повезивање, Дијалог на виском нивоу о политикама Западног Балкана 2024, Конференција посвећена подацима и вештачкој интелигенцији, Конференција о оснаживању лидера у унапређењу лидерске изврсности на западном Балкану, Обука о изградњи заједничког регионалног тржишта, Регионални састанак посвећен Партнерству за отворену управу, два састанка Управног одбора на нивоу високих службеника.

#### Подршка Координационој комисији за инспекцијски надзор и Контакт центар републичких инспекција

- Контакт центар републичких инспекција Владе Републике Србије је у извештајном периоду примио, обрадио и проследио на даље поступање 2.987 представки грађана и привредних субјеката. Од тога, 20% представки било је из надлежности пореске инспекције, 11% из надлежности инспекција у оквиру јединица локалне самоуправе (Град Београд), и исто толико из надлежности тржишне инспекције. Све остале инспекције заступљене су са мање од 5% представки из своје надлежности.

- Путем мејла Координационе комисије стигло је 24 пријаве/представке са описом проблема физичких и правних лица, на које је благовремено одговорено.
- Одржано је седам састанака са извођачима система еИнспектор и представницима Канцеларије за ИТ и еУправу, у оквиру редовних недељних састанака.
- Одељење за подршку Координационој комисији за инспекцијски надзор организовало је два састанка на тему интеграције еИнспектор софтверског решења са еПисарницом, на којима су учешће узели представници републичких инспекција, ИТ експерти и представници Канцеларије за информационе технологије и електронску управу.
- Одељење за подршку Координационој комисији организовало онлајн састанак са представницима Управног инспектората (МДУЛС) и управне инспекције (МУЛС) Републике Српске, у оквиру активности договорених у Акционом плану за спровођење Меморандума о сарадњи између Министарства државне управе и локалне самоуправе Републике Србије и Министарства управе и локалне самоуправе Републике Српске за период 2024/2025. године
- Састанак са делегацијом управне инспекције (МЈУ) Црне Горе, са циљем размене искустава и унапређења сарадње између инспекција две земље.
- Одржане су три седнице Координационе комисије, на којима су усвојене 22 контролне листе, дате сагласности на годишње планове републичких инспекција и формирано пет радних група.
- Одржана су два састанка са представницима Мреже инспектора Србије и потписан Споразум о сарадњи између Мреже инспектора Србије и Координационе комисије
- Одржана два састанка са представницима републичких инспекција на тему примене Закона о инспекцијском надзору, са посебним освртом на начин израде контролних листа инспекција.

#### Партнерство за отворену управу

- Уз подршку ГИЗ, настављене су активности у правцу развоја нових функционалности и унапређења секције на Порталу еКонсултације посвећене учешћу Републике Србије у иницијативи Партнерство за отворену управу - <https://ekonsultacije.gov.rs/ogpPage/1>.
- Координирано је спровођење Акционог плана за спровођење иницијативе Партнерство за отворену управу у Републици Србији за период 2023-2027. године кроз комуникацију и сарадњу са институцијама надлежним за спровођење обавеза из Акционог плана
- Израђен је и објављен Годишњи извештај – самопроцена о имплементацији Акционог плана за спровођење иницијативе Партнерство за отворену управу у Републици Србији за период 2023-2027. Године.

**II У извештајном периоду у области управљања људским ресурсима обављени су следећи послови:**

#### Нормативне активности

- Влада Републике Србије усвојила је 21. новембра 2024. године Предлог закона о престанку важења Закона о систему плата запослених у јавном сектору, Закона о платама службеника и намештеника у органима аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе, Закона о запосленима у јавним службама и Закона о платама запослених у

јавним агенцијама и другим организацијама које је основала Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе, као и Предлог закона о допуни Закона о платама у државним органима и јавним службама. Наведени Предлози закона упућени су Народној скупштини на разматрање и одлучивање 22. новембра 2024. године;

- Влада Републике Србије усвојила је 30. децембра 2024. године Предлог закона о допуни Закона о платама државних службеника и намештеника, а који је истог дана упућен Народној скупштини на разматрање и одлучивање;
- Влада Републике Србије је на седници одржаној 20. децембра 2024. године усвојила Предлог уредбе о изменама Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама („Службени гласник РС”, број: 101/24).

#### Мишљења:

- У складу са Законом о државној управи припремљено је 90 мишљења у вези са применом прописа о радним односима и платама у државним органима, органима АП и ЈЛС и јавним службама;
- У складу са Пословником Владе припремљено је 10 мишљења на нацрте закона и других прописа и аката као и стратешких докумената које припремају други органи у делу радних односа, колективног преговарања, плата и накнада и каталога.

#### Информације, извештавање, одржани састанци

- Настављено је спровођење активности у оквиру пројекта „Интегрисано управљање људским ресурсима у јавној управи Републике Србије“, који финансира Европска унија из ИПА 2021 средстава. У извештајном периоду развијени су предлози ревизије компетенција потребних за рад државних службеника у складу са савременим токовима у области ХР, који треба да допринесу успостављању стратешког управљања људским ресурсима у државним органима и даљем унапређењу професионалне и ефикасне управе. У овом случају наведеног пројекта по први пут спроведена је анкета ангажованости државних службеника у органима државне управе у циљу унапређења радног окружења и повећања ефикасности јавне управе; израђена је Методологија за припрему Извештаја о свим функцијама управљања људским ресурсима у органима државне управе и припремљен Нацрт првог Извештаја за 2023. годину.
- У циљу процене капацитета државних органа за примену одредаба Закона о државним службеницима које се односе на спровођење конкурсног поступка за пријем државних службеника на одређено време због привремено повећаног обима посла од 1. јануара 2025. године, спроведен је консултативни процес са релевантним државним органима и припремљен је предлог конкурсног поступка за пријем лица у радни однос на одређено време због привремено повећаног обима посла, али донета је одлука да се примена одредбе Закона о државним службеницима о обавези пријема лица у радни однос на одређено време због повећаног обима посла путем конкурсног поступка, одложи до 1. јануара 2026. године. С тим у вези, припремљен је Нацрт закона о измени и допуни Закона о државним службеницима, којим се предлаже измена одредаба о изборном поступку и њихово прилагођавање потребама ефикаснијег ангажовања запослених на одређено време. Уважавајући значај провере знања и вештина свих лица који започињу рад у државним органима, у циљу квалитетнијег одабира кадрова истовремено се

предлаже да се обавезна провера компетенција спроводи за све видове ангажовања на одређено време, чиме се утиче на јачање професионализације и квалитета рада управе.

- Започета је јавна расправа о Нацрту закона о изменама и допунама Закона о државним службеницима, која се спроводи у периоду од 25. децембра 2024. године до 13. јануара 2025. године, у складу са Закључком Одбора за правни систем и државне органе Владе Републике Србије 05 Број: 011-12934/2024 од 24. децембра 2024. године, и овом приликом позвани су представници државних органа, синдиката, стручне јавности и друга заинтересована лица, да се упознају са текстом Нацрта закона и дају своје предлоге, примедбе и сугестије.

- Уз подршку Таекс инструмента Европске комисије који пружа техничку помоћ и размену информација земљама које се припремају за придруживање Европској унији (ЕУ), као и државама чланицама ЕУ, уз експертску подршку француског и шпанског експерта, одржана је радионица на тему „Држављанство и језик као услов за приступ запошљавању у јавном сектору“, посвећена европском законодавству у области слободе кретања радника и услова запошљавања у европским институцијама у оквиру Поглавља 2, укључујући знање језика и држављанство.

- У циљу јединственог праћења радних места, односно звања, чинова, положаја и функција у јавном сектору, као и послова који се обављају на тим радним местима, на интернет презентацији Министарства објављени су Посебни каталози звања и положаја код Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности и Повереника за заштиту равноправности, као део Посебног каталога звања, положаја и функција у другим државним органима, а који чини Општи каталог радних места, односно звања, чинова, положаја и функција у јавном сектору. Такође, објављен је Посебан каталог радних места у Агенцији за управљање лукама, као део Посебног каталога у јавним агенцијама и другим организацијама које нису директни или индиректни корисници буџетских средстава.

- Настављено је континуирано учешће на састанцима радних група, у циљу унапређивања материјалног и радноправног положаја и плата запослених у установама образовања и васпитања, као и установама културе.

- Организована је и реализована радионица посвећена увођењу система компетенција у поступак вредновања радне успешности службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе.

- На основу препорука за систематизовање и интегрисање различитих послова везаних за спречавање корупције и јачање интегритета у органима државне управе датих у Студији о увођењу службеника за етику и интегритет у органе државне управе, коју је Министарство државне управе и локалне самоуправе израдило у сарадњи са Агенцијом за спречавање корупције и уз подршку UN ODC, настављене су активности службеника за етику и интегритет, које обухватају спровођење и извештавање о имплементацији планова интегритета, управљање сукобом интереса запослених, поступање по правилима унутрашњег узбуњивања, поступање по притужбама на рад органа и запослених, праћење примене Кодекса понашања државних службеника у органу, као и друге активности у циљу унапређења етичких стандарда и интегритета у органима државне управе.

- Учествовање на СКГО Мрежи за управљање људским ресурсима у оквиру програма "Партнерство за добру локалну самоуправу", уз подршку Владе Швајцарске. Тема састанка била је размена искустава и добрих пракси у спровођењу конкурсних поступака, са посебним освртом на евалуацију квалитета попуњавања радних места и представљање пројекта „ЕУ за управљање људским ресурсима у локалној самоуправи – фаза 3.“

**III У извештајном периоду у области стручног усавршавања и стручних испита, реализовани су следећи послови :**

Нормативни послови:

- Остварено је учешће у раду на припреми Нацрта закона о матичном регистру, у делу који уређује стручно усавршавање матичара.
- Са аспекта надлежности Министарства, на захтев Министарства просвете остварено је учешће на припреми документа Годишњи план образовања одраслих за 2025. годину. Такође, са аспекта надлежности Министарства, односно ради припреме обједињеног мишљења Министарства, дата су мишљења о текстовима пет предлога планских докумената (стратегије, програми и акциони планови) и шест Предлога закључака.

Информације, извештавање, одржани састанци:

Састанци/радионице:

- Међуминистарске пројектне групе за стручне послове у координацији и праћењу процеса спровођења Стратегије реформе јавне управе у Републици Србији за период 2021-2025. године;
- У организацији СИГМА у вези са припремом Извештаја о праћењу области јавне службе и управљање људским ресурсима.

Учешће у раду радних група/посебних стручних тела

- Остварено је учешће у раду Владине Радне групе за подршку менталном здрављу и сигурности младих.

Остале активности

Надзор над радом Националне академије за јавну управу (НАЈУ)

- Са аспекта праћења стања у области, а на основу кварталних извештаја, извештаја о степену спровођења појединачних активности и учешћа у активностима НАЈУ, издвајају се следеће најважније реализоване активности:
- У спровођењу програма обуке из свог делокруга у извештајном периоду НАЈУ је реализовала 368 обука, са 10.136 полазника, од чега је 144 активних онлајн обука.
- Спроведено је утврђивање потреба за стручним усавршавањем запослених у јавној управи за 2025. годину и припремљен Извештај о анализи организационих потреба за стручним усавршавањем запослених у јавној управи за 2025. годину.

- На основу резултата спроведене анализе потреба за стручним усавршавањем, развијени су предлози општих програма обуке за државне службенике и запослене у јединицама локалне самоуправе за 2025. годину и предлози програма обуке за руководиоце у државним органима и органима јединица локалне самоуправе за 2025. годину и достављени Влади ради доношења.
- У Централну евиденцију програма стручног усавршавања у јавној управи уписан је 1 посебни програм обуке у складу са специфичним потребама из делокруга и надлежности државних органа и 2 секторска посебна програма обуке за запослене у јединицама локалне самоуправе.
- У складу са прописаном обавезом, на захтев НАЈУ, Министарство је редовно објављивало информације о расписаним јавним позивима за акредитацију предавача и других реализатора, као и спроводилаца програма стручног усавршавања у јавној управи.
- У извештајном периоду акредитовано је 20 реализатора и 1 спроводилац програма стручног усавршавања у јавној управи.
- Одржана је заједничка седница Програмског савета НАЈУ и сталних програмских комисија.

*Спровођење Акционог плана за спровођење Стратегије реформе јавне управе у Републици Србији за период од 2021. до 2025. године*

У оквиру Посебног циља 4. Развијен је и имплементиран функционалан и иновативан систем стручног усавршавања и стручних испита у јавној управи заснован на анализи потреба за унапређењем компетенција, односно знања, вештина и способности запослених у јавној управи (Област Управљање људским ресурсима). Реализоване су активности у оквиру следећих мера:

***Мера 4.6:*** *Успостављање инструмената сарадње институција у чијем долокругу су послови стручног усавршавања запослених у државним и другим органима*

У складу са Годишњим програмом Мреже школа за 2024. годину, реализоване су планиране интерресорне обуке у мултисекторским темама (између осталог, обука Примена Закона о азилу и привременој заштити; округли сто реализатора обука акредитованих у НАЈУ и Правосудној академији, итд).

Успостављена је сарадња са Сталном конференцијом градова и општина у оквиру које је договорена подршка за спровођење интерресорних програма обуке, као и увођење нових обука које треба да обезбеде подршку стручном усавршавању комуналних милиционара и правобранилаца у јединицама локалне самоуправе у милтисекторским темама.

***Мера 4.7:*** *Увођење јединствених критеријума, мерила и стандарда у области стручних испита у систему државне управе*

Припремљена је Студија о оптимизацији пословних процеса у области стручних испита (анализа пословних процеса и предлог реорганизације у сврху стандардизације процеса стручних испита, као и унапређења надзорне функције и примене ИКТ у овој области).

У припреми студије остварена је непосредна сарадња са Канцеларијом за



информационе технологије и електронску управу (КИТЕУ), будући да је ова студија полазна основа за планирање даљих корака у реализацији Активности 6. наведене мере акционог плана у 2025. години, а чији је носилац КИТЕУ (Развој ИКТ система и мрежне инфраструктуре за имплементацију стандардизованих пословних процеса у области стручних испита у систему државне управе).

**Мера 4.8:** *Развој сарадње са високошколским установама ради подршке у школовању/додатном образовању кадрова за јавну управу*

Програм сарадње у пружању подршке јавне управе високошколским установама у образовном процесу за академску 2024/2025. годину, потписан је 4. децембра 2024. године.

У оквиру овог циља реализоване су и следеће активности:

- Вођена је континуирана кампања за промоцију студентске стручне праксе, ове године под називом „Ухвати(те) залет“, а реализована је путем:

- Виртуелне заједнице студентске стручне праксе у јавној управи на којој су редовно објављиване релевантне вести, информације о стручној пракси и остварена непосредна комуникација са студентима путем опције Q&A. До краја 2024. године, Виртуелна заједница је имала 2.089 регистрованих чланова, 65.977 посетилаца, 245.878 прегледа, 624.766 ивентова.

- Трибина и панела на факултетима универзитета учесника овог процеса за које су органи јавне управе имали претежну понуду места за похађање стручне праксе. Одржано је укупно 18 трибина и панела, којима је присуствовао значајан број студената, наставника на факултетима и представника органа јавне управе, и то: 5 трибина на факултетима Универзитета у Београду, 3 на факултетима Универзитета у Крагујевцу, 5 на факултетима Универзитета Нишу, 4 на факултетима Универзитета Новом Саду и заједничка трибина за све департмане Државног универзитета у Новом Пазару).

За потребе промоције стручне праксе у јавној управи на факултетима припремљен је промотивни материјал (флајери са информацијама о пракси и како до додатних информација о њој, беџеви са овогодишњим мотом стручне праксе, итд), а након одржаних трибина припремљен је видео материјал који је промовисан на Виртуелној заједници и Сајму студентске стручне праксе у јавној управи 2024/2025.

Најзначајније место у представљању и промоцији студентске стручне праксе у јавној управи имало је одржавање четвртог по реду Сајма студентске стручне праксе у јавној управи 4. децембра 2024. године. Сајам је организован као виртуелни догађај, а за ову прилику израђена је 3Д платформа која верно осликава простор Палате Србија. Студенти и други посетиоци су имали прилику да се на Сајму упознају са свим органима јавне управе и њиховом понудом стручне праксе – на виртуелним штандовима органа, путем брошуре, на трибинама и панелима, али и да разговарају у чет румовима са представницима својих универзитета и органа који имају понуду стручне праксе за тај универзитет. Имајући у виду интересовање за овај догађај и ван граница наше земље, као регионални пример добре праксе, на овој сајамској манифестацији учешће су узели и представници Европског института за јавну управу ЕИПА, Регионалне школе за јавну управу РеСПА и Министарства за јавну управу Републике Северна Македонија. Будући да је виртуелна заједница место улаза на Сајам, у данима пред Сајам и на дан одржавања Сајма забележено је више од 10.000 посетилаца и 35.000 прегледа.

### Развојни послови / развој е-управе

- Пуштен је у продукциони рад Апликативни софтвер за стручно усавршавање запослених у јединицама локалне самоуправе који обављају поверене послове јединственог бирачког списка – ЛМС МДУЛС, чија је приступна тачка портал Министарства.

- Интерфејс и функционалности овог софтверског решења обезбеђују инклузивност и једноставност у раду свим корисницима – службеницима који раде на пословима ажурирања јединственог бирачког списка, јединицама за управљање кадровима у јединицама локалне самоуправе и начелницима градских и општинских управа, уз примену свих стандарда информационе безбедности и заштите података о личности.

Имајући у виду да до сада није постојала техничка подршка и аутоматизација процеса у Министарству за потребе спровођења секторског посебног стручног усавршавања запослених који обављају поверене послове ажурирања јединственог бирачког списка, већ су коришћени екстерни ресурси неприлагођени потребама ове категорије запослених, реализацијом ове активности обезбеђен је једнак квалитет у процесима стручног усавршавања за све запослене за које ово министарство доноси и спроводи програме обуке.

- Будући да је НАЈУ успоставила нови ЛМС систем у оквиру кога се води Централна евиденција програма стручног усавршавања у јавној управи, започет је процес усклађивања апликативног Модула за стручно усавршавање матичара, како би се обезбедили услови за достављање података о реализованим секторским посебним програмима обуке матичара академији путем веб сервиса.

- У целини су реализоване све планиране активности развоја софтверског решења за стручне испите (SW решење), у оквиру којих је извршено унапређење информационе безбедности система, односно сигурносних протокола и механизма заштите комплетног SW решења. У том контексту, ради спречавања губитка, нарушавања података, застоја у раду, као и обезбеђивања редувантности података, развијена је секундарна локација на којој је у Државном дата центру смештена резервна копија SW решења – „disaster recovery“. Процедуре тестирања пре почетка продукционог рада извршила је КИТЕУ у складу са сигурносним протоколима Државног дата центра (последње тестирање КИТЕУ је заказала за 24. јануар 2024. године). Затим, унапређене су ЈУМ и Core функционалности SW решење интеграцијом са Порталом за електронску идентификацију - двофакторска аутентикација (eID) за коришћење услуге електронске управе, унапређеном услугом електронске доставе (Јединствени електронски сандучић) и увођењем опције за унос јединствене евиденционе ознаке предмета у скраћеном формату.

### Пројектне активности

- Припремљен је документ (Државни) службеник у јавној управи Републике Србије за 2021. век (project concept note), са циљем аплицирања за обезбеђивање донаторске помоћи за спровођење пројекта који треба да обезбеди подршку у планирању и развоју унапређеног модела стручног усавршавања и оспособљавања у државним органима и

органима јединица локалне самоуправе, али и промоцију јавне управе као пожељног послодавца и привлачење будућих дипломаца за рад у јавној управи, са циљем јачања укупних административних капацитета на дужи временски период.

- Остварено је учешће у ЕУ пројекту Интегрисано управљање људским ресурсима – Компонента 1, у активностима које се односе на припрему Нацрта функционалних компетенција у области управљања људским ресурсима (за област стручно усавршавање).

Секторско посебно стручно усавршавање и спровођење програма обуке

У оквиру секторског посебног стручног усавршавања матичара:

- Спроведено је 14 обука утврђених у Секторском посебном програму обуке матичара за 2024. годину, у којима је учествовао 351 полазник;

- У оквиру Модула за стручно усавршавање матичара израђен је 581 сертификат/потврда о успешном похађању обука из Секторског посебног програма обуке матичара за 2024. годину, који су у облику електронског документа достављени свим полазницима и архивирани у појединачним досијеима матичара/полазника обука у овом апликативном софтверу.

- На основу резултата спроведеног истраживања за утврђивање потреба за стручним усавршавањем матичара у 2025. години, припремљен је Извештај о анализи потреба за стручним усавршавањем матичара за 2025. годину, а затим и Предлог секторског посебног програма обуке матичара за 2025. годину, који обухвата 7 области и 18 тематских целина.

- По прибављеном мишљењу Савета за стручно усавршавање запослених у јединицама локалне самоуправе, донет је Секторски посебни програм обуке матичара за 2025. годину, који је достављен НАЈУ, ради уписа у Централну евиденцију програма стручног усавршавања у јавној управи, чиме је стекао статус акредитованог програма обуке у јавној управи.

- Уз то, обезбеђена је даља донаторска подршка Високог комесаријата Уједињених нација за избеглице УНХЦР за спровођење одређених обука утврђених наведеним програмом обуке за 2025. годину, али и за развој и припрему „самосталних“ (selfpaced) обука за матичаре и других дигиталних облика за спровођење програма обуке, који треба да буду полазна основа за почетак развоја Инфотеке у Модулу за стручно усавршавање матичара.

У оквиру секторског посебног стручног усавршавања запослених у јединицама локалне самоуправе на пословима ажурирања јединственог бирачког списка:

- Спроведено је 7 обука утврђених у Секторском посебном програму обуке запослених у јединицама локалне самоуправе који обављају поверене послове ажурирања јединственог бирачког списка за 2024. годину, у којима је учествовало 185 полазника;

- Издато је 343 сертификата/потврде о успешном похађању обука из Секторског посебног програма обуке запослених у јединицама локалне самоуправе који обављају поверене послове ажурирања јединственог бирачког списка за 2024. годину, који су у облику електронског документа достављени свим полазницима обука.

- На основу анализе утврђених потреба за стручним усавршавањем ове категорије запослених у 2025. години, развијен је и припремљен, а након прибављеног мишљења Савета за стручно усавршавање запослених у јединицама локалне самоуправе и донет Секторски посебни програм обуке запослених који обављају поверене послове ажурирања јединственог бирачког списка за 2025. годину, који обухвата 4 области и 8 тематских целина. Овај програм обуке достављен је НАЈУ и уписом у Централну евиденцију програма обуке у јавној управи стекао је статус акредитованог програма обуке у јавној управи.

- На крају годишњег циклуса секторског посебног стручног усавршавања 17. децембра, одржана је Годишња конференција о секторском посебном стручном усавршавању у јединицама локалне самоуправе, на којој су сумирани остварени резултати у овој врсти стручног усавршавања у 2024. години, представљени новодонети програми обука, као и друге новине које запослене очекују у новом циклусу стручног усавршавања. Конференцији је присуствовало више од 170 представника јединица локалне самоуправе – начелника општинских и градских управа, матичара и запослених на пословима ажурирања јединственог бирачког списка, министарстава чије поверене послове обављају наведене категорије запослених у јединицама локалне самоуправе, реализатори програма обуке, представници Савета за стручно усавршавање запослених у јединицама локалне самоуправе и партнерских међународних организација. Овом приликом проглашени су најуспешнији реализатори, полазници обука и јединице локалне самоуправе у секторском посебном стручном усавршавању из надлежности Министарства државне управе и локалне самоуправе у 2024. години.

Стручни и административно-технички послови за потребе Савета за стручно усавршавање запослених у јединицама локалне самоуправе

- Организоване су и одржане три (3) седнице Савета, на којима су, поред осталог, дата мишљења о предлозима посебних програма стручног усавршавања у јединицама локалне самоуправе, предлозима секторских посебних програма стручног усавршавања у јединицама локалне самоуправе и предлозима Општег програма обуке запослених у јединицама локалне самоуправе за 2025. годину и Програма обуке руководиоца у јединицама локалне самоуправе за 2025. годину.

Међународна билатерална сарадња

- У циљу реализације усвојеног Акционог плана за спровођење Меморандума о сарадњи између Министарства државне управе и локалне самоуправе Републике Србије и Министарства управе и локалне самоуправе Републике Српске за период 2024/2025. године, Област Стручно усавршавање и оспособљавање, у складу са утврђеним роковима, одржана је радионица на тему „Подршка изградњи капацитета запослених у органима државне управе и органима јединица локалне самоуправе у Републици Српској, у оквиру институционалних капацитета за стручно усавршавање запослених у јавној управи Републике Србије.

- Ради планирања даљих корака и осталих активности утврђених Акционим планом, договорено је да ће Министарство управе и локалне самоуправе Републике Српске и Агенција за државну управу Републике Српске спровести утврђивање потреба за

стручним усавршавањем запослених у државним органима и органима јединица локалне самоуправе, до 20. јануара 2025. године и доставити предлог обука које се могу реализовати кроз заједничку сарадњу.

Управно одлучивање, организовање и спровођење стручних испита

- Донето је 675 решења којима се одобрава полагање стручних испита из надлежности Министарства; припремљено је 1.068 обавештења о времену и месту полагања стручних испита; организовано је и спроведено 24 испитних рокова за полагање стручних испита; издато је 843 уверења о положеним стручним испитима и 177 уверења о чињеницама уписаним у евиденције о положеним стручним испитима, односно обавештења о подацима уписаним у ове евиденције.

- Уредно су вођене евиденције о положеном државном стручном испиту, испиту за инспектора, испиту за комуналног милиционара и посебном стручном испиту за матичара.

- У циљу унапређења процеса који претходе управном одлучивању, организовању и спровођењу испита за комуналног милиционара, одржани су састанци са представницима Министарства унутрашњих послова, које спроводи стручно оспособљавање за обављање послова комуналног милиционара. У складу са договореним, од надлежних органа јединица локалне самоуправе тражена је процена броја кандидата за које се очекује да ће градска/општинска управа у 2025. години поднети захтеве за стручно оспособљавање, односно полагање испита за комуналног милиционара. Прикупљени подаци су систематизовани и достављени Министарству унутрашњих послова, ради благовременог планирања активности у спровођењу стручног оспособљавања за обављање послова комуналног милиционара, у складу са потребама јединица локалне самоуправе.

- Ради подршке кандидатима који се припремају за полагање посебног стручног испита за матичара, припремљено је и публиковано ново издање Приручника за полагање посебног стручног испита за матичара, унапређено у складу са новелираним Програмом овог стручног испита.

- Начин комуникације са заинтересованим лицима за полагање стручних испита остварен је у оквиру апликације CRM (Customer Relationship Management). Ову услугу је користило 38 корисника – државних службеника и запослених у јединицама локалне самоуправе.

- Решено је 4 захтева надлежних органа за омогућавање прибављања и уступање података у електронском облику из службених евиденција о положеним стручним испитима из делокруга Министарства (државном стручном испиту, посебном стручном испиту за матичара, испиту за инспектора и испиту за комуналног милиционара) преко Сервисне магистрале органа.

Администрирање софтверских решења који подржавају процесе у пословима изградње капацитета, стручног усавршавања и стручних испита

- Обављани су послови администрирања софтверских решења за стручно усавршавање и стручне испите из надлежности Министарства, као и Виртуелна заједница Студентска

стручна пракса у јавној управи, у оквиру којих је пружана техничка подршка екстерним користима система (регистрација нових корисника, ажурирање постојећих налога, деактивација налога за лица којима је престало овлашћење за рад у систему, техничка подршка за рад у систему и др.), а реализовано је укупно 876 захтева.

**IV У извештајном периоду у области развоја локалне самоуправе, централни регистар становништа, матичне књиге и други регистри обављени су следећи послови:**

- Посебна радна група за припрему текста Нацрта закона о Матичном регистру одржала је састанак ради припреме текста Нацрта закона ради спровођења јавне расправе, након чега је припремљен Предлог закључка за спровођење јавне расправе и Програм јавне расправе и упућен у складу са чланом 46. Пословника Владе на мишљење надлежним органима.
- Влада је утврдила Предлог Закона о допуни Закона о потврђивању Европске повеље о локалној самоуправи 17. октобра 2024. године, на седници Владе.
- Давање претходне сагласности на акт скупштине града којим се уређује изглед униформе и ознака на униформи комуналних милиционара и начин ношења униформе, као и боја и начин означавања возила и пловила и опреме комуналне милиције.
- Давање мишљења о примени одредаба Закона о локалној самоуправи, Закона о локалним изборима, Закона о територијалној организацији Републике Србије, Закона о главном граду, Закона о комуналној милицији, Закона о референдуму и народној иницијативи. Обрађено је 149 предмета.
- Донет је Правилник о изменама и допунама Правилника о начину и критеријумима расподеле средстава за финансирање програма подршке развоју и функционисању система локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 69/2024 од 12.08.2024.), којим се увела пета намена у циљу подршке успостављања нове или даљег развоја успостављене сарадње две или више јединица локалне самоуправе, ради ефикасније организације рада, уступања појединих послова из оквира својих изворних надлежности или унапређења квалитета и доступности услуга грађанима и привреди образовањем заједничких органа и служби, предузећа, установа и других организација чији су они оснивачи.
- Спроведен је други Јавни позив за расподелу средстава (пристигло 122 пријаве) и донета је Одлука о расподели средстава („Службени гласник РС“, број: 95/24 од 29. новембра 2024. године) којом је подржано 20 пројекта у 16 јединица локалне самоуправе закључењем Уговора о расподели средстава, у укупном износу од 55.255.000,00 динара.
- Пројекат ажурирања адресног регистра на територији РС је завршен, а Министарство наставља да прати степен реализације активности које су предвиђене Пројектом, преосталих Уговора и анекса (израђено је 30 Анекса), као и пристиглих Коначних извештаја о реализацији и утрошку средстава за расподелу средстава за набавку таблица улица и кућних бројева до окончања важења основног Уговора.
- Предлог акционог плана за период од 2024. до 2025. године, за спровођење Програма за реформу система локалне самоуправе у Републици Србији за период од 2021. до 2025.

године достављен је органима на мишљење и у току је прикупљање истих. Мишљења ће након прикупљања бити достављена Влади на разматрање и усвајање.

- Акциони план за период од 2024. до 2025. године за спровођење Програма за реформу система локалне самоуправе у Републици Србији 2021-2025 усвојен је на седници Владе дана 17. октобра 2024. године и објављен у „Службеном гласнику РС”, број 84/2024.
- Реализован је и четврти подржан пројекат уз достављен извештај у оквиру подршке јединицама локалне самоуправе за примену функционално-организационих модела (Фонд за функционално-организационе моделе);
- Реализован је и последњи пројекат из другог циклуса доделе средстава у оквиру подршке за успостављање и унапређење међуопштинске сарадње (Фонд за успостављање и унапређење међуопштинске сарадње);
- Израђена је анализа обављања послова у приоритетним областима (40) из Јединственог пописа послова на узорку од 45 јединица локалне самоуправе;
- Израђена је функционална анализа у 15 ЈЛС у циљу проширења броја ЈЛС на које ће се спровести функционално-организациона анализа;
- Завршена је стручна подршка ЈЛС које су користиле грантове из Фонда за међуопштинску сарадњу у циљу одрживости међуопштинске сарадње за пројекте који су подржани кроз 3 спроведена циклуса;
- Завршена је стручна подршка ЈЛС које су користиле грантове из Фонда за функционално-организационе моделе у циљу одрживости примењених модела;
- Завршено је спровођење мерења квалитета и доступности услуга ЈЛС у области личног статуса грађана са смерницама за унапређења положаја угрожених категорија и истраживање задовољства тих категорија грађана пруженим услугама;
- Израђене су препоруке за усклађивање секторских закона и подзаконских аката са типовима организационих облика које ЈЛС могу да оснивају;
- Израђена је анализа која се односи на положај градских општина, која обухвата прецизирање услова или обавеза формирања градских општина, њихове организације и улоге, учешћа грађана и финансирања градских општина (примењујући диференциран приступ спрема популационог, географског и економског критеријума);
- Завршено је ажурирање података у вези са пописом послова у 39 области на свим нивоима власти, закључно са септембром 2024. године и ажурирање података у вези са јединственим пописом послова на локалном нивоу власти у 50 области, закључно са септембром 2024. године;
- Одржан је годишњи семинар за представнике ЈЛС: Спровођење референдума и остваривање народних иницијатива у јединицама локалне самоуправе;
- Израђена је анализа односа основних и пратећих функција у циљним локалним самоуправама (13) у циљу израчунавања индикатора који приказује усаглашеност организационе структуре локалне управе ;
- Извршене су припремне активности за свечану конференцију пројекта;
- Достављене су све потребне инструкције органима који обављају поверене послове вођења матичних књига (припремљено је и упућено свим општинским/градским управама и градској управи града Београда обавештење у погледу електронског потписа докумената издатих од надлежних органа Краљевине Шпаније, садржине страног права републике Француске – лично име; признања копија руских извода из матичних књига

оверених од стране јавних бележника у РС, подношења захтева за мишљење на Предлог одлуке о матичним подручјима са моделом Предлога одлуке, начину поступања по правноснажним судским одлукама у области личног стања грађана, достављања извода из матичних књига који се односе на држављане друге државе – поступање у складу са билатералним уговорима);

- Према програму припрема за обављање послова у дипломатско-конзуларним представништвима наше земље у иностранству на захтев Министарства спољних послова одржане су консултације и дата потребна упутства за рад из области матичних књига за лица упућена на рад у дипломатско-конзуларна представништва;
- Достављане су континуирано информације органима који обављају поверене послове ажурирања дела бирачког списка за подручја јединица локалне самоуправе (општинским/градским управама) у вези са поступањем по службеној дужности или на лични захтев, као и електронским захтевима (преко Портала еУправа), за упис промене пребивалиште из једне у другу јединицу локалне самоуправе, тзв. одложени упис од шест месеци са обзиром на примену нових одредаба Закона о допунама Закона о јединственом бирачком списку.
- На конференцији „Квалитетни подаци и добра сарадња – поуздан систем доношења одлука“, која је одржана у марту 2024. године, одржана је презентација о предностима Централног регистра становништва, као јединствене централизоване и поуздане државне базе података која садржи тачне и ажурне податке о становништву Републике Србије у електронском облику и која омогућава свим државним органима и организацијама, органима и организацијама аутономне покрајине и локалне самоуправе, установама, јавним предузећима, посебним органима преко којих се остварује регулаторна функција и правним и физичким лицима којима су поверена јавна овлашћења да послове из своје надлежности обављају на поуздан, економичан и ефикасан начин, заснован на централизовано обрађеним, тачним, ажурним и поузданим подацима добијеним са једног места – из Централног регистра.
- Ради припреме обједињеног мишљења Министарства дата су мишљења о текстовима 129 предлога планских докумената (стратегија и акционих планова), нацрта закона и подзаконска прописа, као и два одговора на посланичко питање.
- Обрађено је 1.652 предмета из надлежности Сектора;
- Достављане су континуирано информације општинским/градским управама за ажурирање података о лицима која се не налазе у некој од службених евиденција које садрже податке који утичу на тачност ЈБС.
- Додатно, обрађивани су захтеви које су доставиле јединице локалне самоуправе за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање на основу Уредбе о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава и Законом о буџетском систему. За период октобар-децембар укупно је било 466;
- Дате су укупно 4 сагласности на одредбе статута јединице локалне самоуправе којима се утврђују празници и одлучује о називима улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места, односно о додељивању звања „почасни грађанин“.
- Редовно се прибављају сагласности Владе на Одлуке о успостављању сарадње између ЈЛС РС и ЈЛС других држава. За период октобар-децембар укупно их је било 5.



- Локални избори (за 66 јединица локалне самоуправе, 23 градске општине и град Београд) одржани 2. јуна 2024. године .
- Након спроведеног изборног процеса припремљена је и упућена инструкција свим општинским/градским управама, након спроведеног изборног процеса, а имајући у виду законске одредбе, за доношење решења о упису по месту пребивалишта које је бирач имао на дан ступања на снагу Закона о допунама Закона о јединственом бирачком списку - 11. мај 2024. године.
- Координирано је са надлежним општинским/градским управама да се према извештајима Министарства унутрашњих послова о пребивалишту бирача, за све бираче за које су у мају 2024. године донета решења о упису по месту пребивалишта које су имали на дан 3. јула 2023. године, донесу решења о упису по месту пребивалишта које су имали на дан 11. мај 2024. године.
- Окончано је поступање у вези са спором ради поништаја Решења које донело Министарство у вези са променама у бирачком списку, с обзиром на одлуку Управног суда којом се тужба одбија.
- Припремљена су четири мишљења о примени одредаба Закона о јединственом бирачком списку.
- Припремљени су и достављени подаци за 238 бирачких места из система Јединствени бирачки списак за спровођење избора месних заједница у шест јединица локалне самоуправе;

*Информације, извештавање, одржани састанци*

- У оквиру реализације активности из Споразума о разумевању закљученог у фебруару 2022. године између Министарства државне управе и локалне самоуправе, Заштитника грађана и Високог комесаријата Уједињених нација за избеглице – Представништво у Србији, спроведена је информативна кампања у Новом Саду ради едукације службеника и анимирања припадника ромске заједнице како би лица која још увек нису остварила право на упис у матичну књигу рођених што пре приступила решавању ових питања.
- Упућена је иницијатива Правној академији за организовање обука намењених судијама у циљу несметаног остваривања права на упис у матичну књигу рођених на основу судских одлука - ванпарнични поступак утврђивања времена и места рођења.
- Одржан је завршни састанак Оперативне групе и припремљен извештај о имплементацији активности у току реализације Споразума о разумевању закљученог између МДУЛС, Заштитника грађана и УНХЦР - период 2022-2024. година.
- Активно је учествовано на свим састанцима Посебне радне групе за Реформу јавне управе, Високог политичког дијалога о реформи јавне управе, Међуминистарске пројектне групе за стручне послове у координацији и праћењу процеса спровођења Стратегије реформе јавне управе, СИГМА мониторинга, достављани тражени прилози, коментари и одговори.
- Достављене су све потребне инструкције органима који обављају поверене послове вођења матичних књига (припремљено је и упућено свим општинским/градским управама и градској управи града Београда обавештење о специменима докумената који се издају из службених евиденција о личном стању у Албанији, уз обавештање у вези са

иностраним јавним исправама, као и обавештење о издавању извода из матичниј књига у НР Кини, Гани, Шри Ланки и Пакистану).

-Према програму припрема за обављање послова у дипломатско-конзуларним представништвима наше земље у иностранству, на захтев Министарства спољних послова, одржане су консултације и дата потребна упутства за рад из области матичних књига, односно за рад у Регистру матичних књига, за лица упућена на рад у дипломатско-конзуларна представништва.

- Припремљена су 12 прилога за извештавање у погледу реализованих активности из делокруга Сектора, а који произилазе из различитих стратешких (домаћих и међународних) докумената.

- Припремају се информације о успостављеној сарадњи јединица локалне самоуправе Републике Србије и јединица локалне самоуправе других држава. За период октобар-децембар укупно их је било 5.

- Одговорено је на отворене телеграме МСП-а на различите теме у вези са међународном сарадњом.

- Припремљено је 15 информација о билатералној сарадњи са другим земљама.

- Припремљени су прилози за један одговор по захтеву за информације од јавног значаја и једну жалбу Поверенику за информације од јавног значаја.

- Пружана је свакодневна правна и техничка подршка матичарима/заменицима матичара за рад у Регистру матичних књига, као и овлашћеним лицима за рад у Јединственом бирачком списку.

- Прибављени и обрађени Периодични и Коначни извештаји о начину утрошка средстава и реализацији пројеката за које су средства додељена јединицама локалне самоуправе;

- Прикупљени су подаци и израђене „личне карте“ за 5 ЈЛС, на захтев Кабинета министра.

- Прикупљају се Коначни извештаји о реализацији пројекта „Успостављање адресног регистра и унапређење регистра просторних јединица“, упућују инструкције за повраћај неутрошених средстава, координира са ЈЛС. Прати се 30 уговора.

- У делу Програма - Систем локалне самоуправе, Програмска активност - Подршка развоју и функционисању система локалне самоуправе односно Буџетски фонд и Годишња награда, прати се 49 уговора, док је 18 пројеката реализовано и завршено.

#### Остале активности

##### Модернизација / Развој / Услуге:

- Унапређене су функционалности ЈБС успостављањем новог решења за враћање пребивалишта,

- Унапређене су функционалности у систему Регистар политичких странака и успостављена је страница за Извод из Регистра политичких странака,

- На Порталу еУправа грађани су поднели 7869 захтева за услугу за издавање извода из матичних књига (рођених, венчаних и умрлих) у електронском и папирном облику;

- Поводом пројекта еЗУП за шест државних органа омогућен је трајни и непрекидан приступ веб сервисима матичних књига за потребе вођења поступака из надлежности тих органа;

- Поступано по захтевима пријемних органа који користе податке из Централног регистра становништва за лица која се не налазе у ЦРС/за лица којима је потребно променити податке;
- На Порталу еУправа, за период октобар - децембар 2024. године за услугу: Захтев за упис, односно промену података у Јединственом бирачком списку (увид у податке који се воде о бирачима; упис у бирачки списак или промена података; достављање решења у еСандуче) грађани су поднели 128 захтева.
- Поводом иницијативе која је 2023. године покренута код Министарства спољних послова да се преко ДКП прикупљају информација о преминулим грађанима РС у иностранству ради уписа у МКУ и ажурирања података у бирачком списку у току 2024. године, поступано је у вези са подацима достављеним из Републике Турске и Швајцарске Конфедерације.
- Започет процес за унапређење електронског управног поступања остваривањем на Порталу еУправа права на правно средство (подношење жалбе) на еРешење по електронском захтеву за упис или промену података у бирачком списку.
- Координирано са Министарством унутрашњих послова и Канцеларијом за информационе технологије да се општинским и градским управама, као и градској управи Града Београда омогући приступ подацима о историјату пријављених адреса пребивалишта грађана ради ажурирања података у бирачком списку.

#### Политичко организовање

Министарство је током свог редовног поступања по пријавама за промене у Регистру политичких странака континуирано пратило родну сензитивност аката странака.

У извештајном периоду октобар - децембар 2024. године у пословима вођења Регистра политичких странака спроведени су поступци у вези са 11 пријава за упис промене података у Регистар политичких странака од којих је две поднела политичка странка ЗАЈЕДНО, док су остале пријаве поднеле следеће политичке странке: Српски покрет Двери; Влашка странка; ИСТИНА – ADAVIERA; Јака Србија - Silné Srbsko; "Јединствена Србија"; „Нова странка“; САВЕЗ 90/ЗЕЛЕНИХ СРБИЈЕ Политичка Странка; Српска левица и Зелено-леви фронт. Донето је седам решења о променама, а четири поступка је у току.

Поводом послатих обавештења политичким странкама (123) за достављање података ради несметаног коришћења софтверских решења електронској управи, припремљене и упућене 86 ургенције за 79 политичких странака. С тим у вези извршено је ажурирање података који су достављени од 84 политичке странке.

Припремљено је два мишљење о примени одредаба Закона о политичким странкама.

У извештајном периоду у области **европских интеграција и међународне сарадње** обављене су следеће активности:

- у оквиру Преговарачког поглавља 23 – Правосуђе и основна права, извршено је координација у оквиру Министарства државне управе и локалне самоуправе, и Министарству правде је достављена ажурирана информација која се тиче остварених резултата из Извештаја о самопроцени испуњености прелазних мерила из Поглавља 23 за извештајни период од новембра 2023. године до новембра 2024. године;
- поводом објаве Годишњег извештаја Европске комисије о напретку Републике Србије, Група за европске интеграције и међународну сарадњу је секторима у оквиру Министарства државне управе и локалне самоуправе доставила релевантне информације из Извештаја;
- У вези са Пододбором за транспорт, енергетику, заштиту животне средине, климатске промене и регионални развој, који је одржан 5. децембра 2024. године, извршена је координација у оквиру Министарства државне управе и локалне самоуправе, и Министарству за европске интеграције су достављени одговори на теме из надлежности министарства;
- У вези са Пододбором за економска и финансијска питања и статистику, који је одржан 10. децембра 2024. године, извршена је координација у оквиру Министарства државне управе и локалне самоуправе, и Министарству за европске интеграције су достављени одговори на теме из надлежности министарства;
- У вези са Одбором за стабилизацију и придриживање, који је одржан 11. децембра 2024. године, извршена је координација у оквиру Министарства државне управе и локалне самоуправе, и Министарству за европске интеграције су достављени одговори на теме из надлежности министарства;
- настављено је спровођење координације израде ОЕЦД/СИГМА Извештаја о праћењу напретка у реформи јавне управе у Републици Србији 2024, у сарадњи са Министарством за европске интеграције, у виду прикупљања додатних коментара институција на Нацрт извештаја; прво представљање Извештаја на састанку Међуминистарске пројектне групе за стручне послове у координацији и праћењу процеса спровођења Стратегије реформе јавне управе (17. децембра 2024. године);
- Започета процедура именовања дела чланова и заменика чланова делегације Републике Србије у Конгресу локалних и регионалних власти Савета Европе.

#### **Међународна сарадња**

- извршена је координација активности у вези са учешћем Министарства државне управе и локалне самоуправе у раду Европске мреже јавне управе (ЕУПАН), за време мађарског председавања;
- узето учешће у усаглашавању текста Меморандума о сарадњи Министарства државне управе и локалне самоуправе Републике Србије и Министарства државне управе Републике Северне Македоније, извршена је припрема Закључка за Владу Републике Србије, те је узето учешће у припреми министарске посете Скопљу и потписивања МоС (27. новембар 2024);
- извршене су припреме за сусрете на министарском нивоу са министрима државне управе Републике Албаније и Републике Северне Македоније;

- извршена је координација организације и припреме састанака министра државне управе и локалне самоуправе са амбасадорима и шефовима мисија у Републици Србији са којима Министарство државне управе и локалне самоуправе остварује сарадњу;
- дата су мишљења на предлоге закључака, нацрте закона, акционих планова, меморандума о разумевању, уговора;
- припремљене су информације о билатералној сарадњи са великим бројем земаља, како у региону и Европи, тако и у свету;
- узето је учешће на различитим састанцима у оквиру редовних активности Групе за европске интеграције и међународну сарадњу;

**VI Из делокруга послова државне управе из области управне инспекције – Управни инспекторат** обављени су следећи послови:

Извршен је укупно 341 инспекцијски надзор који су по врсти надзора били редовни (127), ванредни (6) и контролни (208). Записницима о инспекцијским надзорима предложено је надзираним органима извршење укупно 238 мера за отклањање утврђених незаконитости, неправилности и недостатака у раду. Поступљено је по 368 представки грађана и правних лица, а подносиоци представки обавештени су о исходу поступања. Због ризика погрешне примене и непоштовања одредаба закона и других прописа, предузимане су и превентивне мере, тако да је у циљу спречавања наступања штетних последица надзираним органима упућено једно указивање и 82 упозорења. Надлежним Жалбеним комисијама упућено је 16 предлога да по основу службеног надзора пониште или укину незаконита коначна решења којим је одлучено о неком праву или дужности службеника. Надлежним прекршајним судовима поднето је пет захтева за покретање прекршајног поступка. Управни инспектори Управног инспектората донели су 25 решења којима је надзираним субјектима наложено отклањање утврђених незаконитости, неправилности и недостатака у раду. У свакодневним контактима настављено је са пружањем стручне помоћи надзираним органима за области из законом утврђених надлежности управне инспекције.

\*\*\*

Прилог 1: Пројектне активности/пројекти