

МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

ИЗВЕШТАЈ

**О АНАЛИЗИ ПОТРЕБА ЗА СТРУЧНИМ УСАВРШАВАЊЕМ ЗАПОСЛЕНИХ У
ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ КОЈИ ОБАВЉАЈУ ПОВЕРЕНЕ ПОСЛОВЕ
АЖУРИРАЊА ЈЕДИНСТВЕНОГ БИРАЧКОГ СПИСКА ЗА 2022. ГОДИНУ**

БЕОГРАД, новембар 2021.

САДРЖАЈ

Страна

1. УВОД	2
1.1. Нормативни оквир.....	2
1.2. Органи и организационе јединице на које се односи анализа	3
1.3. Период у коме је анализа спроведена	3
2. МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ПРОЦЕНУ ПОТРЕБА ЗА СТРУЧНИМ УСАВРШАВАЊЕМ ЗАПОСЛЕНИХ КОЈИ ОБАВЉАЈУ ПОСЛОВЕ АЖУРИРАЊА ЈБС ЗА ПОДРУЧЈЕ ЈЛС	4
2.1. Фазе у процесу утврђивања потреба	4
2.2. Учесници у процесу и њихове улоге	5
2.3. Коришћене методе за прикупљање података и разлози њиховог избора	5
2.4. Ограничења коришћења метода	6
3. КЉУЧНИ НАЛАЗИ ПО ФАЗАМА У ПРОЦЕСУ	7
3.1. Подаци о циљној групи корисника програма обуке.....	7
3.2. Размена информација са Сектором за матичне књиге и регистре у МДУЛС.....	9
3.3. Размена информација са Управним инспекторатом	11
3.4. Студије, извештаји и други релевантни извори информација	12
3.5. Анкета за запослене који обављају поверене послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС	13
3.6. Фокус групе са релевантним учесницима процеса утврђивања потреба	17
3.6.1. Фокус група руководиоци и запослени у Министарству – Сектор за матичне књиге.....	18
3.6.2. Фокус група запослени у општинским/градским управама који обављају послове ажурирања ЈБС.....	18
3.6.3. Фокус група руководиоци у општинским/градским управама које извршавају поверене послове ажурирања дела ЈБС за подручје ЈЛС ...	20
4. ЗБИРНИ ПРЕГЛЕД ПОТРЕБА ЗА СТРУЧНИМ УСАВРШАВАЊЕМ ЗАПОСЛЕНИХ КОЈИ ОБАВЉАЈУ ПОСЛОВЕ АЖУРИРАЊА ЈБС ЗА ПОДРУЧЈЕ ЈЛС	22
5. ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА	24

1. УВОД

1.1. Нормативни оквир

Стручно усавршавање запослених у јединицама локалне самоуправе уређено је Законом о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе¹, а заснива се на програмима обуке којима се одређују облици и садржина стручног усавршавања и висина средстава за стручно усавршавање.

Припреми и доношењу програма обуке претходи поступак утврђивања потреба за стручним усавршавањем, који у смислу наведеног закона, нарочито постоји:

1) ако се донесу нови прописи које примењују органи јединица локалне самоуправе или ако измена тих прописа налаже суштинске потребе у поступању запослених у органима јединица локалне самоуправе у вези са њиховом применом или ако то захтева да запослени стекну или усвоје нове или унапреде своја знања и вештине за њихову примену;

2) ако се у органу јединице локалне самоуправе касни са извршавањем утврђених обавеза или поступањем у утврђеним роковима – у најмање 10% обавеза и поступака;

3) ако у поступку управне или судске контроле законитости управних аката које доноси орган јединице локалне самоуправе буде укинута или поништено најмање 10% аката који су били предмет контроле;

4) ако у поступку инспекцијског надзора или другог облика контроле законитости и сврсисходности рада органа јединица локалне самоуправе надлежни орган наложи меру или утврди препоруку за отклањање утврђених недостатака у односу на употребу стечених знања и вештина за обављање послова радног места запослених;

5) ако руководицац органа јединице локалне самоуправе оцени да опште стање у области којом руководи указује на потребу стручног усавршавања запослених;

6) ако непосредни руководицац у сарадњи са лицем одговорним за управљање кадровима у органу јединице локалне самоуправе у поступку оцењивања утврди потребно унапређење знања и вештина запослених.

У зависности од прописане надлежности органа за доношење програма обуке, уређена је и надлежност органа за утврђивање потреба за стручним усавршавањем запослених у јединицама локалне самоуправе (у даљем тексту: ЈЛС), и то за:

1) Општи програм обуке – поступак утврђивања потреба за стручним усавршавањем спроводи Национална академија за јавну управу;

¹ „Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 113/17 – др. закон, 95/18.

2) Програм обуке руководилаца – поступак утврђивања потреба за стручним усавршавањем спроводи Национална академија за јавну управу;

3) посебни програми обуке у складу са специфичним потребама из делокруга и надлежности јединица локалне самоуправе,

(1) секторски посебни програм обуке – поступак утврђивања потреба за стручним усавршавањем спроводи орган државне управе у чијем делокругу су поверени послови државне управе;

(2) посебни програм стручног усавршавања у јединици локалне самоуправе – поступак утврђивања потреба за стручним усавршавањем спроводи ЈЛС.

Методологија за утврђивање потреба за стручним усавршавањем, односно извори и врсте информација, начин прикупљања и обраде података, појединачне врсте метода и техника чијом применом се обезбеђује прикупљање и анализа прикупљених информација о потребама за стручним усавршавањем запослених у органима јавне управе, извештај о анализи потреба за стручним усавршавањем, као и друга питања од значаја за утврђивање потреба за стручним усавршавањем, ближе су уређени Упутством о методологији за утврђивање потреба за стручним усавршавањем у органима јавне управе².

Имајући у виду изнето, створене су правне претпоставке да Министарство државне управе и локалне самоуправе, као орган државне управе у чијем делокругу су послови државне управе који се односе на јединствени бирачки списак³, спроведе поступак утврђивања потреба за стручним усавршавањем посебне категорије запослених у ЈЛС који обављају поверене послове ажурирања дела јединственог бирачког списка за подручје ЈЛС (у даљем тексту: запослени који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС), за 2022. годину.

1.2. Органи и организационе јединице на које се односи анализа

Законом о јединственом бирачком списку⁴ уређена је надлежност у пословима вођења и ажурирања јединственог бирачког списка (у даљем тексту: ЈБС), односно утврђено је да део ЈБС за подручје јединице локалне самоуправе ажурира општинска, односно градска управа, као поверен посао.

У том смислу, анализа потреба за стручним усавршавањем садржана у овом извештају односи се на наведене органе ЈЛС, односно њихове организационе јединице у којима се обављају поверени послови ЈБС.

1.3. Период у коме је анализа спроведена

Утврђивање потреба за стручним усавршавањем спроведено је у периоду јун-септембар 2021. године.

² „Службени гласник РС”, број 32/19.

³ Члан 11. Закона о министарствима („Службени гласник РС”, бр. 128/20).

⁴ „Службени гласник РС”, бр. 104/09 и 99/11.

2. МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ПРОЦЕНУ ПОТРЕБА ЗА СТРУЧНИМ УСАВРШАВАЊЕМ ЗАПОСЛЕНИХ КОЈИ ОБАВЉАЈУ ПОСЛОВЕ АЖУРИРАЊА ЈБС ЗА ПОДРУЧЈЕ ЈЛС

2.1. Фазе у процесу утврђивања потреба

Поступку утврђивања потреба за стручним усавршавањем запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС претходило је детаљно дефинисање фаза овог процеса и активности које је потребно спровести ради целовитог утврђивања потреба и припреме извештаја о анализи утврђених потреба за стручним усавршавањем, за 2022. годину, и то:

1) *Прецизирати број корисника циљне групе* за које се спроводи поступак утврђивања потреба за стручним усавршавањем.

2) *Остварити сарадњу са организационом јединицом у Министарству државне управе и локалне самоуправе* која обавља послове вођења ЈБС⁵, ради прикупљања података из члана 122. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе.

3) *Остварити сарадњу са Управним инспекторатом*⁶, ради прикупљања података из члана 122. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе.

4) *Систематизовати прописе* који се примењују у вођењу и ажурирању ЈБС.

5) *Прикупити студије, извештаје и друге релевантне изворе информација* у вези са утврђивањем потреба за стручним усавршавањем запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС.

6) *Дефинисати методе и технике* које ће се применити у поступку утврђивања потреба за стручним усавршавањем запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС.

7) *Дефинисати теме* за прикупљање квалитативних података од руководиоца надлежних организационих јединица органа из члана 2. став 3. Закона о јединственом бирачком списку и запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС и *организовати и спровести фокус групе* као облик групног интервјуа.

8) *Дефинисати области и тематске целине стручног усавршавања* које је потребно укључити у утврђивање потреба запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС на индивидуалном нивоу и *припремити и спровести анкету* за запослене који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС.

9) *Спровести анализу исказаних потреба* за стручним усавршавањем запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС за 2022. годину.

⁵ Сектор за матичне књиге и регистре.

⁶ Управни инспекторат, као орган у саставу Министарства државне управе и локалне самоуправе, сагласно члану 3. Закона о Управној инспекцији, обавља инспекцијски надзор над применом закона и других прописа којима се уређује бирачки списак. Такође, чланом 22. став 1. Закона о јединственом бирачком списку, уређено је да министарство надлежно за послове управе преко управне инспекције надзире ажурирање бирачког списка и вршење других послова који су према овом закону поверени општинским, односно градским управама.

10) *Припремити извештај о анализи потреба* за стручним усавршавањем запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС за 2022. годину.

2.2. Учесници у процесу и њихове улоге

У процесу утврђивања потреба за стручним усавршавањем учесници су сврстани у четири групе, од којих свака има свој део обавеза у поступку утврђивања потреба, и то:

Прву групу чини организациона јединица Министарства државне управе и локалне самоуправе која обавља послове државне управе који се односе на изградњу капацитета и стручно усавршавање запослених у органима јединица локалне самоуправе – Сектор за стручно усавршавање, као носилац поступка утврђивања потреба за стручним усавршавањем запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС.

Другу групу чини надлежна организациона јединица у Министарству државне управе и локалне самоуправе која обавља послове државне управе који се односе на вођења ЈБС – Сектор за матичне књиге и регистре и орган у саставу Министарства који надзире ажурирање бирачког списка и вршења других послова који су према Закону о јединственом бирачком списку поверени општинским, односно градским управама – Управни инспекторат, као подршка у прикупљању извора информација из члана 3. Упутства о методологији за утврђивање потреба за стручним усавршавањем у јавној управи.

Трећу групу чине руководиоци општинских и градских управа који извршавају поверене послове ЈБС. Ови учесници у складу са чланом 4. Упутства о методологији за утврђивање потреба за стручним усавршавањем у јавној управи, учествују у размени информација релевантних за процес утврђивања потреба за стручним усавршавањем запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС.

Четврту групу чине корисници секторског посебног стручног усавршавања за које се спроводи утврђивање потреба за стручним усавршавањем – запослени који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС.

2.3. Коришћене методе за прикупљање података и разлози за њихов избор

За прикупљање података коришћене су следеће методе и технике:

1) *Метод анализе (садржаја) докумената* – у којем су узорци истраживања позитивни прописи, студије, извештаји и други извори информација у областима које су у вези са обављањем послова ЈБС, релевантна међународна акта, извештаји из управне и судске контроле законитости рада и аката органа из члана 2. став 3. Закона о јединственом бирачком списку и друго.

2) Фокус група/е са руководиоцима организационих јединица и запосленима у органу из члана 2. став 1. Закона о јединственом бирачком списку (Министарство државне управе и локалне самоуправе - Сектор за матичне књиге и регистре) и органима из члана 2. став 3. Закона о јединственом бирачком списку (општинске и градске управе).

3) Упитник за прикупљање информација од запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС.

4) Метод дескриптивне статистике и метод статистичког закључивања.

Одабране методе обезбеђују остваривање сврхе због које се утврђивање потреба спроводи.

Такође, у потпуности су у функцији остваривања крајњег циља процеса прикупљања и анализе релевантних података и информација, а то је припрема и доношење Секторског посебног програма обуке запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС за 2022. годину, који треба да задовољи потребе:

- циљне групе корисника програма (запослени који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС);
- корисника програма – органа у којем они обављају поверене послове ЈБС (општинске и градске управе);
- органа државне управе у чијем делокругу су послови вођења ЈБС (Министарство државне управе и локалне самоуправе);
- других органа државне управе чији делокруг је повезано питање са пословима јединственог бирачког списка (Управни инспекторат);
- грађана који остварују права и правне интересе у области ЈБС.

2.4. Ограничења коришћених метода

У поступку утврђивања потреба за стручним усавршавањем запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС применом коришћених метода није било ограничења, без обзира на чињеницу да је поступак спроведен у условима пандемије COVID-19.

Томе је посебно допринео висок степен укључености и сарадње свих учесника у овом процесу и примена савремених метода и техника рада.

Коришћење *Google form* платформе у анкетирању запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС обезбедило је једнак приступ праву свих потенцијалних полазника програма обуке (циљне групе) и органа у којима извршавају поверене послове ЈБС да индивидуално изразе своје потребе, без било какве селекције и/или ограничења.

Такође, фокус групе – (1) руководиоци и запослени у Министарству који воде ЈБС; (2) руководиоци општинских и градских управа; (3) запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС, организоване су *online* коришћењем *Cisco webex* платформе.

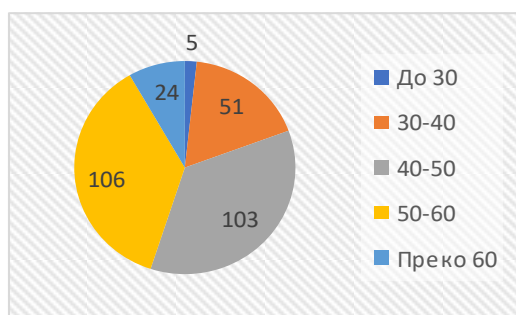
3. КЉУЧНИ НАЛАЗИ ПО ФАЗАМА У ПРОЦЕСУ

3.1. Подаци о циљној групи корисника програма обуке

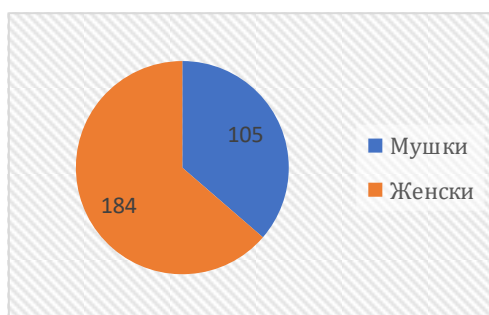
Према евиденцији Сектора за матичне књиге и регистре о регистрованим овлашћеним службеним лицима општинских и градских управа за рад у ЈБС који се води као електронска база података и ажурира по јединственој методологији Министарства, у периоду спровођења поступка утврђивања потреба за стручним усавршавањем за 2022. годину, циљна група на коју се ова анализа односи обухватала је 435 запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС.

Према прикупљеним подацима од наведених овлашћених службених лица општинских и градских управа, старосна структура запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС (289 од 435 запослених или 66,4%), указује да је највећи број старосне доби између 50-60 година – 36,7% (Графикон 1), као и да је претежан број запослених на овим пословима женског пола (Графикон 2).

Графикон 1. Старосна структура

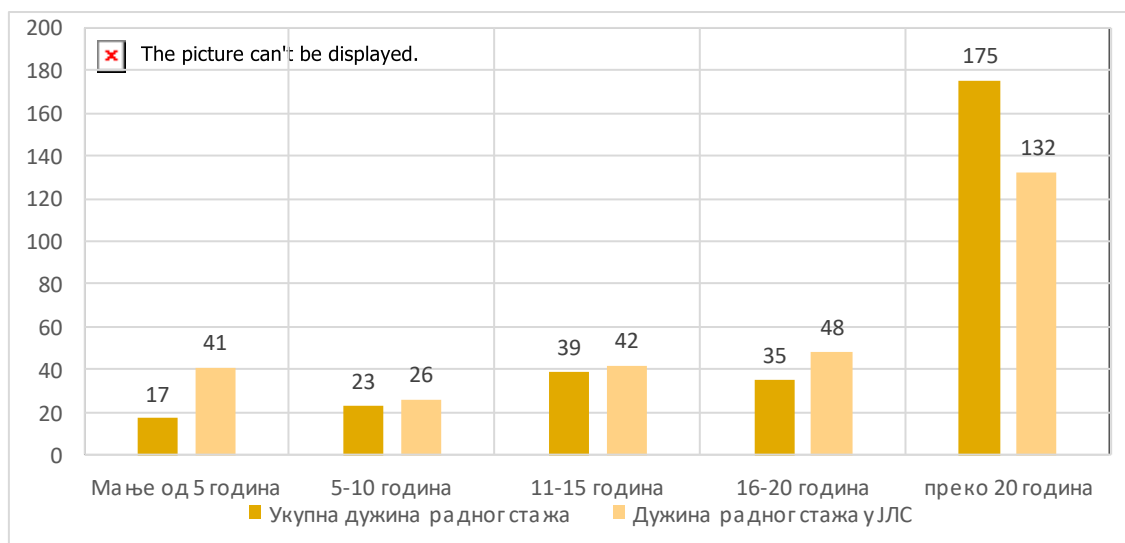


Графикон 2. Структура према полу



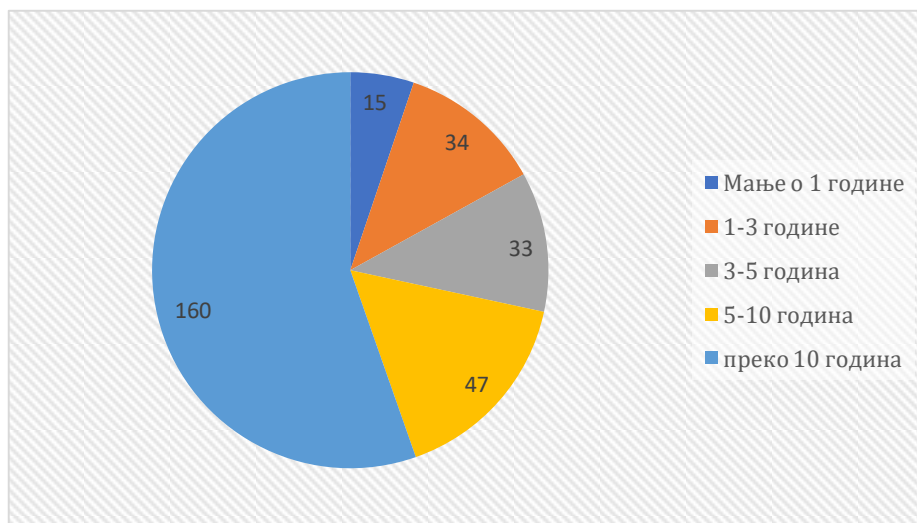
Подаци о радном стажу указују да су запослени који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС претежно остварују дугогодишњи радни стаж у општинским, односно градским управама (Графикон 3).

Графикон 3. Радни стаж у општинској/градској управи



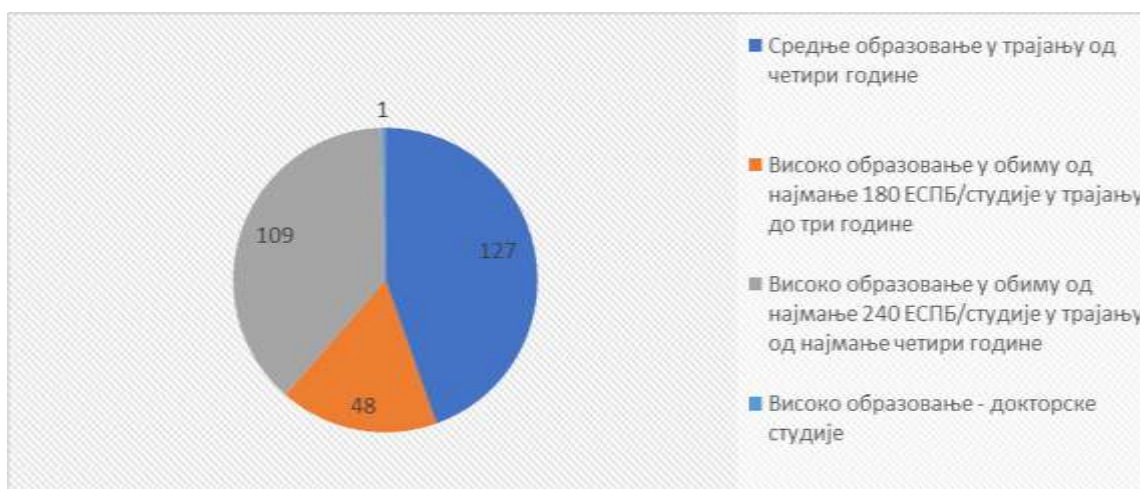
Слична ситуација је и када је реч о оствареном радном стажу на тренутном радном месту – које обухвата и послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС, будући да 55% запослених ове послове обавља дуже од 10 година (Графикон 4).

Графикон 4. Радни стаж на радном месту – пословима ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС



Коначно, у погледу врсте и степена стручне спреме, прикупљени подаци показују да претежни број запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС имају стечено високо образовање у пољу друштвено-хуманистичких наука (пре свих, економских и правних наука). Прецизније, 157 запослених има стечено високо образовање (48 је са високим образовањем стеченим на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, док је 109 запослених са високим образовањем стеченим на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету) и 127 запослених има стечено средње образовање.

Графикон 5. Степен стручне спреме



3.2. Размена информација са Сектором за матичне књиге и регистре у Министарству државне управе и локалне самоуправе

Подаци о прописима које примењују запослени који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС, а који налажу обавезу стручног усавршавања – Закон о јединственом бирачком списку ступио је на снагу 24. децембра 2009. године, а почео је да се примењује 25. децембра 2011. године. Овим законом уведене су значајне новине у област ЈБС, између осталог, утврђено је да је ЈБС јавна исправа у којој се води јединствена евиденција држављана Републике Србије који имају бирачко право, а уређују се и питања која се односе на органе надлежне за вођење и ажурирање ЈБС, начин вођења и ажурирања ЈБС, поступак вођења ЈБС, изводе из ЈБС, посебан права учесника на изборима, надзор ажурирања ЈБС и примена овог закона на изборе за председника Републике и на покрајинске, односно локалне изборе. Закон о јединственом бирачком списку новелиран је децембра 2011. године.⁷

Затим је у складу са овлашћењима прописаним тим законом, донето Упутство за спровођење Закона о јединственом бирачком списку,⁸ којим се прописује садржај, начин коришћења, вођења, исправљања и закључивања ЈБС, начин излагања делова ЈБС за подручје јединице локалне самоуправе, правила о начину вођења посебне евиденције бирачких места и садржина те евиденције, начин размене података који утичу на потпуност, тачност и благовременост вођења ЈБС, односно на којима се заснивају промене у ЈБС, начин на који ће се вршити провера ЈБС и надзор над провером, као и друга питања од значаја за потпуно и тачно вођење ЈБС, у складу са законом. Ово упутство је више пута допуњено (2018. и 2020. године), а последње две измене и допуне овог прописа су из 2021. године.

Поред тога, систематизовани су прописи који уређују друге управне области, а повезано су питање са поступцима ажурирања и вођења ЈБС – законски и подзаконски прописи у области матичних књига,⁹ пребивалишту и боравишту грађана,¹⁰ личној карти,¹¹ путним исправама,¹² заштити података о личности¹³ и општем управном поступку.¹⁴

⁷ Закон о изменама и допунама Закона о јединственом бирачком списку ступио је на снагу 4. јануара 2012. године.

⁸ „Службени гласник РС“, број 15/12.

⁹ Закон о матичним књигама („Службени гласник РС“, бр. 20/09, 145/14 и 47/18) и Упутство о вођењу матичних књига („Службени гласник РС“, број 93/18).

¹⁰ Закон о пребивалишту и боравишту грађана („Службени гласник РС“, број 87/11), Правилник о поступку пријављивања и одјављивања пребивалишта и боравишта грађана, пријављивању привременог боравка у иностранству и повратака из иностранства, пасивизирања пребивалишта и боравишта, обрасцима и начину вођења евиденције („Службени гласник РС“, бр. 68/13, 106/13 и 3/16) и Правилник о обрасцу пријаве пребивалишта на адреси установе, односно центра за социјални рад („Службени гласник РС“, број 113/12).

¹¹ Закон о личној карти („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 36/11, 53/21) и Правилник о личној карти („Службени гласник РС“, бр. 11/07, 9/08, 85/14 и 112/17 - одлука УС).

¹² Закон о путним исправама („Службени гласник РС“, бр. 90/07, 116/08, 104/09, 76/10, 62/14 и 81/19) и Правилник о путним исправама („Службени гласник РС“, бр. 54/08, 34/10 и 3/16).

¹³ Закон о заштити података о личности („Службени гласник РС“, број 87/19).

¹⁴ „Службени гласник РС“, бр. 18/16 и 95/18 – Аутентично тумачење.

Подаци о утврђеном кашњењу запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС у извршавању обавеза или поступању у утврђеним роковима (у најмање 10% обавеза и поступака) – Праћењем стања у извршавању поверених послова ЈБС, у периоду 2019-2021. година, није утврђено кашњење запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС у извршавању обавеза или поступању прописаном Законом о јединственом бирачком списку. Такође, у првостепеном управном поступку покренутом по захтеву странака о којима се одлучује доношењем решења није утврђено тзв. „ћутање управе”, односно неиздавање решења у прописаним роковима из члана 145. Закона о општем управном поступку.¹⁵

Подаци о проценту укинутих или поништених аката који су били предмет контроле (најмање 10% аката који су били предмет контроле) – На основу Евиденције о решавању у управним стварима у другостепеном управном поступку у области ЈБС поводом жалби на решења првостепених органа из члана 2. став 3. Закона о јединственом бирачком списку (општинске и градске управе), у периоду 2019-2021. година, број донетих другостепених решења по жалбама на решења првостепених органа износио је:

- 2019. година – 6 решења;
- 2020. година – 7 решења;
- 2021. година (први квартал) – 3 решења;

Од укупног броја предмета контроле само једно решење првостепеног органа (2019) је поништено, а разлози за удовољење жалбеним захтевима били су непотпуно утврђено чињенично стање.

Истовремено, број поднетих тужби против решења другостепеног органа (Министарства државне управе и локалне самоуправе) износио је:

- 2019. година – 0 решења;
- 2020. година – 2 решења;
- 2021. година (први квартал) – 1 решење.

У судској контроли законитости аката органа управе, Управни суд је поводом поднетих тужби донео пресуде којим се исте одбијају као неосноване.

У односу на наведене показатеље, оцењено је потребним стручно усавршавање запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС које посебно обухвата теме:

ТЕМАТСКЕ ЦЕЛИНЕ

1. Примена прописа о јединственом бирачком списку
2. Примена прописа о општем поступку у поступку

¹⁵ „Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење.

3.3. Размена информација са Управним инспекторатом

Подаци о наложеним мерама за отклањање утврђених недостатака у поступку надзора – У поступку реализације Годишњег програма рада управне инспекције – Управног инспектората за 2019. годину у вршењу послова из законом утврђених надлежности управне инспекције спровео је 520 инспекцијских надзора над применом прописа којима се уређује област ЈБС.

Записницима о инспекцијском надзору, надзираним органима предложено је извршење укупно 644 мера за отклањање утврђених незаконитости, неправилности и недостатака у раду.¹⁶

У поступку реализације Годишњег програма рада управне инспекције – Управног инспектората за 2020. годину у вршењу послова из законом утврђених надлежности управне инспекције спровео је 276 инспекцијских надзора над применом прописа којима се уређује област ЈБС.

Записницима о инспекцијском надзору, надзираним органима предложено је извршење укупно 354 мере за отклањање утврђених незаконитости, неправилности и недостатака у раду.¹⁷

У поступку реализације Програма рада за 2021. годину (први квартал) Управни инспекторат је у вршењу послова из законом утврђених надлежности управне инспекције спровео 53 инспекцијских надзора над применом прописа којима се уређује област ЈБС.

¹⁶ 6 мера у вези са остваривањем права на увид у ЈБС; 96 мера које се односе на садржину ЈБС; 41 мера у вези са давањем овлашћења за ажурирање ЈБС; 2 мере у вези са овлашћеним службеним лицима за ажурирање ЈБС; 3 мере у вези са обавезом да се о свим променама у ЈБС доноси одговарајуће решење; 7 мера у вези са обавезом личног достављања решења о променама у ЈБС; 4 мере у вези са вођењем посебне евиденције бирачких места, односно разврставањем бирача на бирачка места; 87 мера у вези са обавезом да се након доношења одлуке о расписивању избора у бирачки списак уписују и малолетна лица која бирачко право стичу најкасније на дан избора; 199 мера у вези са потребом провере тачности уписаних података за бираче старије од 90 година; 116 мера у вези са обавезом редовног ажурирања ЈБС по основу одузимања односно враћања пословне способности; 83 мере које се односе на остала питања уређена прописима о ЈБС.

¹⁷ 1 мера која се односи на обавезу општинске/градске управе да сачини текст обавештења о остваривању права грађана на увид у ЈБС; 2 мере које се односе на потребу да се овлашћеном службеном лицу за ажурирање ЈБС за подручје ЈБС обезбеди квалификовани електронски сертификат за приступ делу ЈБС за подручје ЈБС; 4 мере које се односе на потребу да се овлашћеном службеном лицу за ажурирање ЈБС за подручје ЈБС обезбеди замена у случају његове одсутности или спречености за рад; 3 мере које се односе на обавезу да се замени овлашћеног службеног лица за ажурирање ЈБС обезбеди квалификовани електронски сертификат издат од овлашћеног сертификационог тела; 5 мера које се односе на обавезу уредног достављања решења о променама у бирачком списку; 4 мере које се односе на обавезу да се захтеви за промене у ЈБС решавају у прописаним роковима; 52 мере које се односе на обавезу општинске/градске управе да прибавља податке о малолетним лицима са пребивалиштем на територији општине/града која стичу пунолетство, односно бирачко право најкасније на дан избора; 72 мере које се односе на обавезу да се у ЈБС упишу малолетна лица са пребивалиштем на територији општине/града која стичу пунолетство, односно бирачко право најкасније на дан избора; 11 мера које се односе на обавезу да се подаци из матичних књига у општинској/градској управи достављају у прописаним роковима; 49 мера које се односе на обавезу општинске/градске управе да затражи од Центра за социјални рад, односно Основног суда, податке о лицима лишеним и лицима којима је враћена пословна способност ради вршења промене у ЈБС; 6 мера које се односе на обавезу ажурирања посебне евиденције бирачких места; 9 мера које се односе на обавезу мапирања бирача на одређена бирачка места; 15 мера које се односе на обавезу да ЈБС садржи све прописане податке; 17 мера које се односе на потребу провере тачности података уписаних у ЈБС; 104 мере које се односе на остала питања уређена прописима о ЈБС.

Записницима о инспекцијском надзору, надзираним органима предложено је извршење укупно 108 мера за отклањање утврђених незаконитости, неправилности и недостатака у раду.¹⁸

У односу на наведене показатеље, оцењено је потребним стручно усавршавање запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС које посебно обухвата теме:

ТЕМАТСКЕ ЦЕЛИНЕ

1. Ажурирање јединственог бирачког списка
2. Размена података за промене у јединственом бирачком списку по службеној дужности
3. Примена правила општег управног поступка у ажурирању јединственог бирачког списка

3.4. Студије, извештаји и други релевантни извори информација

Полазећи од прописаних критеријума и мерила, утицај на утврђивање потреба за стручним усавршавањем запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС имају студије, извештаји и други извори информација у областима које су у вези са обављањем послова ЈБС, релевантна међународна акта, као и обавезе које проистичу из тих докумената.

Сагласно томе, у процесу утврђивања потреба за стручним усавршавањем запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС за 2022. годину, извршено је прикупљање, систематизовање и анализа садржаја следећих материјала:

(1) ОЕБС – Канцеларија за демократске институције и људска права Парламентарни избори 21. јун 2020, Коначни извештај Специјалне мисије КДИЉП за Републику Србију за процену избора, Варшава, 7. октобар 2020;¹⁹

¹⁸ 1 мера у вези са излагањем на увид дела ЈБС за подручје ЈЛС; 1 мера у вези са сачињавањем текста обавештења о остваривању права грађана на увид у ЈБС; 1 мера у вези са обавештавањем грађана преко средстава јавног информисања и истицањем писменог обавештења о праву на увид у део ЈБС у циљу провере личних података уписаних у ЈБС, као и подношењу захтева за упис, брисање, исправку и допуну неке чињенице; 3 мере које се односе на потребу да се овлашћеном службеном лицу за ажурирање ЈБС за подручје ЈБС обезбеди замена у случају његове одсутности или спречености за рад; 1 мера у вези са обавезом уредног достављања решења о променама у бирачком списку; 2 мере у вези са прибављањем података о малолетним лицима са пребивалиштем на територији општине/града која стичу пунолетство, односно бирачко право најкасније на дан избора; 2 мере у вези са обавезом уписа у ЈБС малолетних лица са пребивалиштем на територији општине/града која стичу пунолетство, односно бирачко право најкасније на дан избора; 2 које се односе на обавезу да се подаци из матичних књига у општинској/градској управи достављају у прописаним роковима; 30 мера које се односе на обавезу општинске/градске управе да затражи од Центра за социјални рад, односно Основног суда, податке о лицима лишеним и лицима којима је враћена пословна способност ради вршења промене у ЈБС; 1 мера у вези са обавезом ажурирања посебне евиденције бирачких места; 1 мера у вези са обавезом мапирања бирача на одређена бирачка места; 8 мера у вези са обавезом да ЈБС садржи све прописане податке; 10 мера у вези са обавезом општинске/градске управе да врши проверу тачности података уписаних у ЈБС; 9 мера у вези са обавезом да ЈБС буде ажуран по одређеним врстама промена (матичне књиге, пребивалиште, пословна способност и др.); 36 мера које се односе на остала питања уређена прописима о ЈБС.

¹⁹ <https://www.osce.org/files/f/documents/6/e/467232.pdf>

(2) ОЕБС – Канцеларија за демократске институције и људска права, Председнички избори 2. април 2017, Коначни извештај Мисије ОЕБС/КДИЉП за Републику Србију о процени спровођења избора, Варшава, 8. јун 2017;²⁰

(3) Закључак Владе Републике Србије 05 број: 013-9431/2019 од 26. септембра 2019. године, којим се задужује Министарство државне управе и локалне самоуправе да организује и изврши обуку овлашћених службених лица за вођење, односно ажурирање Јединственог бирачког списка, са посебним освртом на промене у бирачком списку по службеној дужности;

(4) ЦРТА: Парламентарни избори 2020, Завршни извештај са препорукама.²¹

У односу на анализу наведених докумената, оцењено је потребним стручно усавршавање запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС које посебно обухвата теме:

ТЕМАТСКЕ ЦЕЛИНЕ

1. Промене у јединственом бирачком списку
2. Приступ информацијама од јавног значаја

3.5. Анкета за запослене који обављају поверене послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС

Утврђивање потреба за стручним усавршавањем запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС спроведено је применом савремених средстава комуникације (*online* путем *Google form* платформе), што је у потпуности омогућило исказивање потреба циљне групе на индивидуалном нивоу.

За прикупљање квантитативних и квалитативних информација у утврђивању потреба за стручним усавршавањем запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС коришћен је метод анкетирања, односно техника за прикупљање података – са затвореним питањима, уз могућност уноса отворених одговора (предлога, сугестија, коментара) у посебно за то намењеном сегменту анкете.

Овакав приступ елиминисао је све евентуалне недостатке у прикупљању података путем ове технике, а посебно оне који се односе на:

1. немогућност да се поставе додатна питања, како би се релевантне теме додатно продубиле (што је омогућио унос отворених коментара, предлога и сугестија);
2. ризик да испитаници неће одговорити на сва питања или да неће уопште одговорити (запослени који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС су обавештени да је попуњену анкету потребно верификовати, као и да је индивидуално исказивање потреба у директној вези са планирањем и похађањем обука у периоду спровођења секторског посебног програма обуке за 2022. годину,

²⁰ <https://www.osce.org/files/f/documents/c/6/330296.pdf>

²¹ <https://crta.rs/parlamentarni-izbori-2020-zavrzni-izvestaj-sa-preporukama/>

што је додатно мотивисало циљну групу да учествује у овој фази утврђивања потреба за стручним усавршавањем).

Анкета је обухватила прикупљање следећих података и информација:

1) Подаци о похађању обука у претходном периоду;
2) Информације о потребама запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС за стручним усавршавањем у темама које се односе на области:

- Примена релевантних прописа у повереним пословима ЈБС;
- Опште теме од значаја за обављање поверених послова ЈБС;
- Специфичне теме од значаја за обављање поверених послова ЈБС.

3) Додатне информације о областима стручног усавршавања које нису конкретизоване у анкети, а релевантне су за подизање нивоа знања и вештина запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС;

4) Подаци о пожељним облицима стручног усавршавања за спровођење Секторског посебног програма обуке запослених у ЈЛС који обављају послове ажурирања ЈБС за 2021. годину.

Доступност анкете за исказивање потреба, омогућена је запосленима који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС у периоду од 1. до 25. јуна 2021. године.

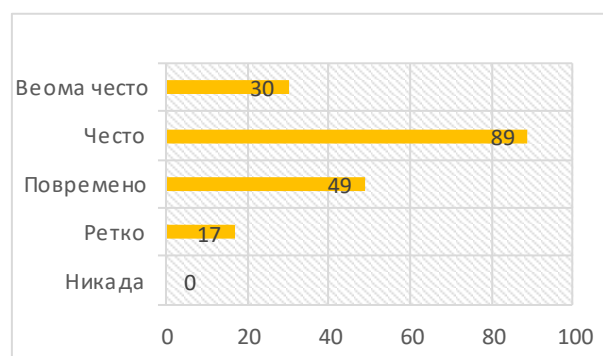
У поступку утврђивања потреба за стручним усавршавањем путем анкете учествовало је укупно 289 запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС или 66,4% овлашћених службених лица у поступцима ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС.

Резултати анкете показују да је 64% од укупног броја испитаника у претходне три године похађало неки од понуђених програма обуке (Графикон 6), често или повремено (Графикон 7).

Графикон 6. Похађање програма обуке



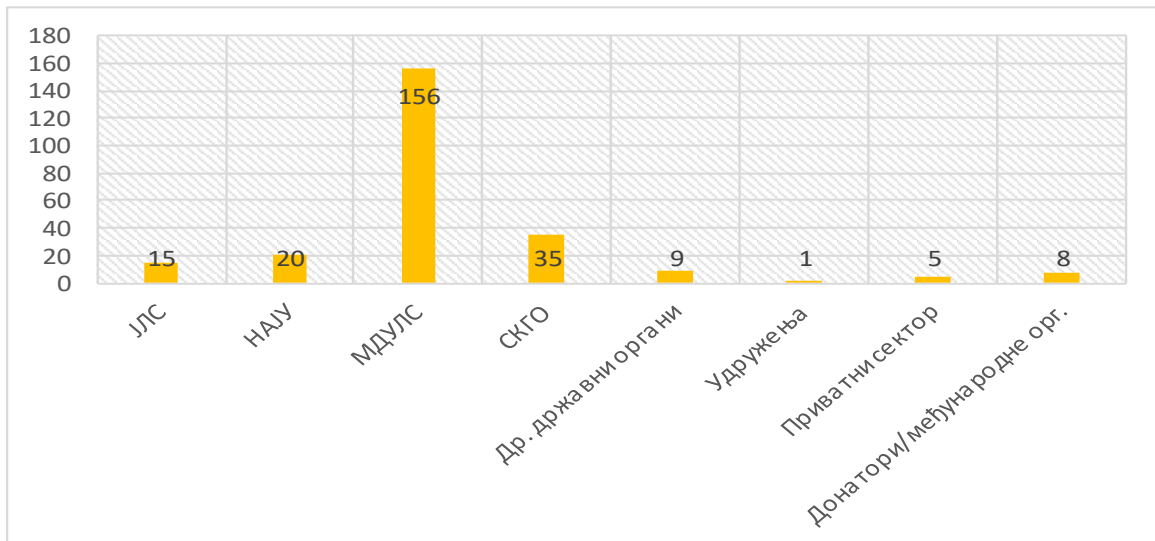
Графикон 7. Интезитет похађања програма обуке



Када је реч о организаторима обука, Министарство државне управе и локалне самоуправе је доминантан спроводилац програма обука које је у претходне три године похађала ова категорија запослених у ЈЛС. Као спроводиоци програма обуке, али у знатно мањем обиму наводе се Национална академија за

јавну управу, остали државни органи, органи јединица локалне самоуправе, као и други акредитовани спроводиоци програма обуке у јавној управи (Графикон 8).

Графикон 8. Спроводиоци програма обуке



У односу на у анкети предложене области стручног усавршавања, запослени који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС исказали су потребе за стручним усавршавањем у свим предложеним тематским целинама.

Међутим, број запослених који се одредио према појединачним тематским целинама указао је за које од њих постоји већа потреба за унапређењем капацитета и подизањем нивоа знања и вештина за обављање поверених послова ЈБС.

У области Примена релевантних прописа у повереним пословима ЈБС

1) За три од 10 предложених тематских целина, изјаснило се више од 50% запослених, и то:

- Примена Закона о јединственом бирачком списку – 75%;
- Примена Упутства за спровођење Закона о јединственом бирачком списку – 72,6 %;
- Примена Закона о заштити података о личности – 50,1 %;

2) За три од 10 предложених тематских целина, изјаснило се између 10%, и 50% запослених, и то:

- Примена Закона о пребивалишту и боравишту грађана – 38,4 %;
- Примена Закона о личној карти – 14,8 %;
- Примена Закона о путним исправама – 10,6 %.

За све остале тематске целине у оквиру ове области изјаснило се мање од 10% запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС.

У области Опште теме од значаја за обављање поверених послова ЈБС

1) За четири од 12 предложених тематских целина, изјаснило се више од 50% запослених, и то:

- Примена ЗУП-а у пракси – 61,5 %;
- Општи управни поступак – 57,4%;
- Заштита података о личности – 53,2;
- Електронско управно поступање – 50,1 %.

2) За шест од 12 предложених тематских целина, изјаснило се између 10-30% запослених, и то:

- Остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја – 27,3 %;
- Управљање стресом – 13,8%;
- Вештине комуникације – 16,6%;
- Тимови и тимски рад – 11,4%;
- Управљање незадовољним корисницима – 11,4%;
- Решавање конфликта – 11%.

За све остале тематске целине у оквиру ове области изјаснило се мање од 10% запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС.

У области Специфичне теме од значаја за обављање поверених послова ЈБС

1) За све предложене тематске целине изјаснило се између 40-50% запослених, и то:

- Посебан управни поступак у области јединственог бирачког списка – 53,2%;
- Јединствени бирачки списак и размена података – 51,9%;
- Ажурирање јединственог бирачког списка – 43,5%;
- Обука за практичан рад у јединственом бирачком списку – 40,7%;
- Јединствени бирачки списак – основна обука – 40,4%;

Потребно је у анализи поменути и податке који су проистекли из већ поменуте могућности која је остављена запосленима који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС да додатним коментарима, предлозима и сугестијама укажу на области и/или тематске целине за које су поред предложених, такође заинтересовани за стручно усавршавање.

Напомене нису садржале предлог нових области или тематских целина стручног усавршавања и углавном су се односиле на сугестије у вези са унапређењем предложених области и тематских целина или потврду оправданости предлагања истих.

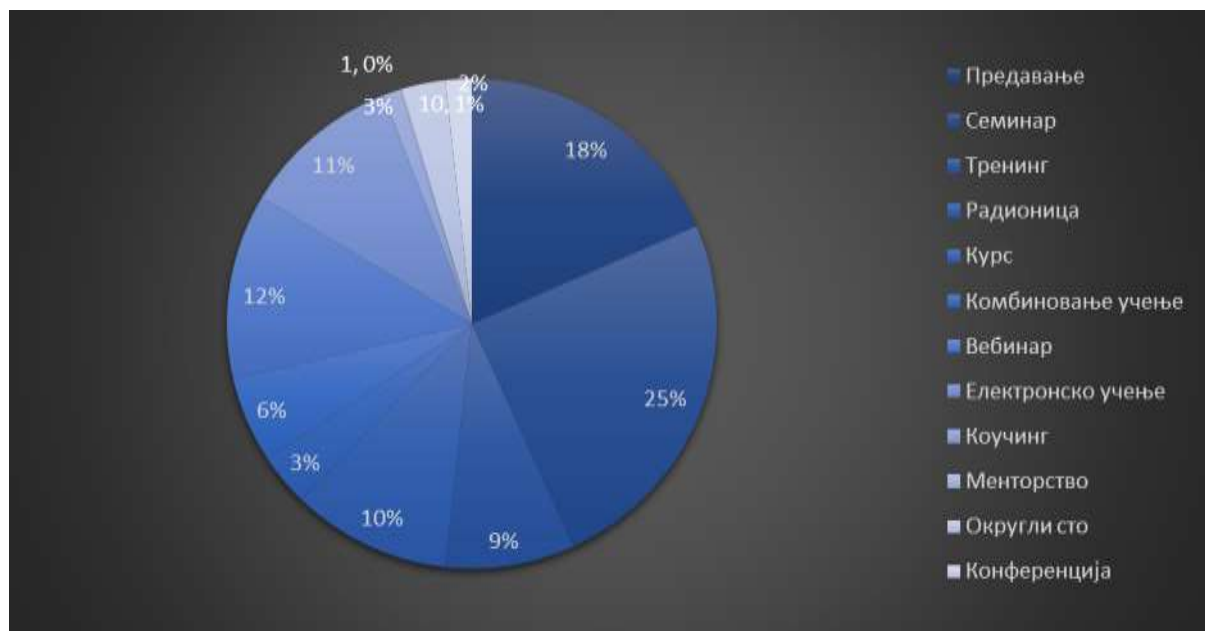
У односу на наведене показатеље, оцењено је потребним стручно усавршавање запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС које посебно обухвата теме:

ТЕМАТСКЕ ЦЕЛИНЕ

1. Јединствени бирачки списак – ажурирање јединственог бирачког списка/размена података за промене у јединственом бирачком списку по службеној дужности
2. Управни поступак – примена правила општег управног поступка у пракси/електронско управно поступање/посебан управни поступак у области јединственог бирачког списка
3. Заштита података о личности
4. Приступ праву на информације од јавног значаја
5. Развој личних вештина – управљање стресом/вештине комуникације/тимови и тимски рад

Поред изнетог, запосленима који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС дата је могућност да се изјасне о свим законом утврђеним облицима стручног усавршавања за реализацију предложених тематских целина. Највећи број запослених као пожељне облике стручног усавршавања истакли су: семинар, предавање, вебинар, електронско учење и радионицу (Графикон 9).

Графикон 9. Облици стручног усавршавања



3.6. Фокус групе са релевантним учесницима процеса утврђивања потреба

Ради прикупљања података о квалитативним подацима неопходним за утврђивање потреба за стручним усавршавањем запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС, коришћене су методе и технике Фокус групе.²²

Организоване су три фокус групе, и то:

²² Облик групног интервјуа са мањим бројем људи (6-12) који имају поједина заједничка обележја или који обављају послове у областима рада од посебног значаја.

1. Прва фокус група – руководиоци и запослени који у Министарству државне управе и локалне самоуправе (Сектор за матичне књиге и регистре) обављају послове вођења ЈБС;

2. Друга фокус група – запослени у општинским/градским управама који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС;

3. Трећа фокус група – руководиоци у општинским/градским управама које извршавају поверене послове ажурирања дела ЈБС за подручје ЈЛС.

У складу са методологијом за утврђивање потреба за стручним усавршавањем запослених у јавној управи, друга и трећа фокус група одржане су након прикупљања квантитативних и квалитативних информација од запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС методом анкетирања.

3.6.1. Фокус група руководиоци и запослени у Министарству – Сектор за матичне књиге и регистре

Фокус група руководиоци и запослени у Министарству – Сектор за матичне књиге и регистре одржана је 12. маја 2021. године.

Током интерактивне дискусије, добијене су информације о планираним активностима у овој области за чије спровођење је потребно, поред осталог, обезбедити континуирано унапређење знања и вештина запослених у општинским/градским управама који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС. Затим, прецизирани су подаци о циљној групи корисника за коју се утврђују потребе за стручним усавршавањем, очекиване променама у њиховом раду, а у односу на досадашња искуства – дат је предлог на који начин је најбоље приступити развоју нових знања и вештина и који облици стручног усавршавања би имали највеће ефекте у спровођењу програма обуке.

Такође, ова фокус група имала је директан утицај на припрему анкете за запослене који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС, путем које су прикупљене квантитативне и квалитативне информације о потребама за секторским посебним стручним усавршавањем ове категорије запослених у ЈЛС.

3.6.2. Фокус група запослени у општинским/градским управама који обављају послове ажурирања ЈБС

Фокус група запослени у општинским/градским управама који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС одржана је 22. јула 2021. године.

У одређењу учесника ове фокус групе узети су у обзир предлози Сектора за матичне књиге и регистре, а учешће су остварили запослени који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС из општинских/градских управа општина/градова: Аранђеловац, Мајданпек, Горњи Милановац, Косовска Митровица, Нови Сад, Зајечар, Крагујевац, Ниш, Кикинда, Београд (Раковица, Вождовац и Чукарица).

Циљ одржавања ове фокус групе био је да се интерактивним приступом додатно прикупе рефлексије запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС у вези са резултатима анкете, групним радом идентификују евентуалне нове тематске целине стручног усавршавања које нису резултирале анкетањем, укаже на проблеме које уочавају, а које је могуће отклонити унапређењем знања и вештина запослених, као и да се разговором у групи стимулишу и подсети на друге факторе који су од значаја за утврђивање потреба за њиховим стручним усавршавањем и ефективно спровођење програма обуке (нпр. примена одговарајућих облика стручног усавршавања). С тим у вези, за потребе вођења фокус групе припремљен је водич са кључним темама/питањима.

Налаз Фокус групе указао је на неспорну потребу континуираног стручног усавршавања и заинтересованост запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС за унапређење знања и вештина у сврху бољег обављања послова радног места, без обзира на чињеницу да имају дугогодишње радно искуство на овим пословима.

Веома значајним истакнуто је унапређење знања у области заштите података о личности, општег управног поступка и размене података који утичу на потпуност, тачност и благовременост ажурирања ЈБС, односно на којима се заснивају промене у ЈБС, али и унапређење личног развоја и вештина, попут вештине комуникације и управљање стресом.

Истовремено, као очекивани бенефити стручног усавршавања у овим и другим областима и тематским целинама наведени су размена искустава и добре праксе, односно уједначавање праксе у раду органа у извршавању законом поверених послова ЈБС.

Као адекватни облици стручног усавршавања наведени су учење на даљину – електронско учење, вебинари, комбиновано учење, а затим традиционални облици стручног усавршавања – семинар, тренинг, радионица, док су као методе и технике стручног усавршавања издвојени интерактивно предавање, студија случаја, искуствене методе и слично.

У односу на наведене показатеље, оцењено је потребним стручно усавршавање запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС које посебно обухвата теме:

ТЕМАТСКЕ ЦЕЛИНЕ

1. Општи управни поступак
2. Промене у јединственом бирачком списку
3. Размена података за промене у бирачком списку по службеној дужности
4. Заштита података о личности
5. Вештине комуникације
6. Управљање стресом

3.6.3. Фокус група руководиоци у општинским/градским управама које извршавају поверене послове ажурирања дела ЈБС за подручје ЈЛС

Фокус група руководиоци у општинским/градским управама које извршавају поверене послове ажурирања дела ЈБС за подручје ЈЛС одржана је 23. јула 2021. године.

У одређењу учесника ове фокус групе узети су у обзир предлози Сектора за матичне књиге и регистре, а учешће су остварили руководиоци у општинским/градским управама општина/градова: Владимирци, Варварин, Панчево, Нови Бечеј, Мали Зворник, Сурдулица, Уб, Медвеђа, Рача, Блаце, Лесковац и Београд (Савски венац).

У оквиру Фокус групе акценат је стављен на питања која се односе на кључне приоритете у наредној години органа/организационих јединица којима руководе у сегменту који се односи на поверене послове ЈБС, шта се очекује од запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС у вези са остваривањем истих, која њихова знања и вештине је неопходно унапредити ради остваривања приоритетних циљева органа/организационих јединица у којима се обављају поверени послови ЈБС.

Такође, Фокус група имала је за циљ и да се од учесника добије мишљење о квалитету прелиминарних резултата до којих се дошло у процесу утврђивања потреба запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС путем метода анкетирања и фокус групе. За ове потребе припремљен је водич са кључним темама/питањима.

Резултати Фокус групе потврдили су самопроцену запослених о нивоу њихових знања и вештина, будући да су и руководиоци изнели мишљење да њихови запослени који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС имају висок ниво знања у познавању прописа који уређују ЈБС (Закон о јединственом бирачком списку и Упутство за спровођење Закона о јединственом бирачком списку). Такође, рад у информационом систему путем кога се води ЈБС као електронска база података о држављанима Републике Србије који имају бирачко право, није препознат као проблем. Међутим, додатно унапређење знања предложено је у области управни поступак и електронско управно поступање.

Идентично претходној фокус групи, као очекивани позитивни ефекти стручног усавршавања ове категорије запослених у ЈЛС истакнути су уједначавање праксе у раду органа у извршавању законом поверених послова ЈБС, размена искустава и добре праксе.

У вези са циљном групом којој је намењено секторско посебно стручно усавршавање у области ЈБС, руководиоци су идентификовали потребу да она обухвати и службенике који нису распоређени на радно место које чине и послови вођења поступка и одлучивања у управним стварима, или само послови вођења поступка или предузимања појединих радњи у управним стварима у области ЈБС, али их замењују у случају његове одсутности или спречености за рад.

У односу на наведене показатеље, оцењено је потребним стручно усавршавање запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС које посебно обухвата теме:

ТЕМАТСКЕ ЦЕЛИНЕ

1. Јединствени бирачки списак
2. Општи управни поступак
3. Посебан управни поступак у области јединственог бирачког списка
4. Електронско управно поступање и ажурирање јединственог бирачког списка

Као најпожељнији облик стручног усавршавања наведена је радионица због адекватног одговора на истакнуту потребу да обуке обезбеде већу интеракцију између полазника и реализатора обуке, као и између самих полазника обуке, а затим и вебинари који, између осталог, остварују веће уштеде у времену полазника обуке и трошковима органа за путне тошкове, дневнице и слично.

4. ЗБИРНИ ПРЕГЛЕД ПОТРЕБА ЗА СТРУЧНИМ УСАВРШАВАЊЕМ ЗАПОСЛЕНИХ КОЈИ ОБАВЉАЈУ ПОСЛОВЕ АЖУРИРАЊА ЈБС ЗА ПОДРУЧЈЕ ЈЛС

Збирни преглед потреба за стручним усавршавањем запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС припремљен је на основу података који су прикупљени у оквиру кључних фаза спроведених у утврђивању потреба за њиховим стручним усавршавањем за 2022. годину.

Приказ садржи преглед потреба за стручним усавршавањем запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС у областима које су означене високим степеном приоритета, које је потребно реализовати у наредних годину дана.

ОБЛАСТ	ТЕМАТСКЕ ЦЕЛИНЕ	БРОЈ ОЧЕКИВАНИХ ПОЛАЗНИКА	ОБЛИК СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА	СТЕПЕН ПРИОРИТЕТА
Јединствени бирачки списак	Јединствени бирачки списак – основа обука	100	Предавање/ Комбиновано учење	В
	Примена правила општег управног поступка у поступцима јединственог бирачког списка	100	Предавање / Комбиновано учење	В
	Посебан управни поступак у области јединственог бирачког списка	50	Семинар/ Комбиновано учење	В
	Јединствени бирачки списак и размена података	100	Предавање/ Комбиновано учење	В
	Обука за практичан рад у информационом систему Јединствени бирачки списак	100	Семинар/ Комбиновано учење	В

	Заштита података о личности и приступ информацијама од јавног значаја у области јединственог бирачког списка	50	Предавање/ Комбиновано учење	В
Развој личних вештина	Управљање стресом	50	Тренинг/ Комбиновано учење	В
	Тимови и тимски рад	50	Тренинг/ Комбиновано учење	В
	Вештине комуникације	50	Тренинг/ Комбиновано учење	В
	Решавање конфликта	50	Тренинг/ Комбиновано учење	В

5. ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА

Закључна оцена анализе јесте да постоји висок степен потребе запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС за континуираним унапређењем капацитета и стицањем нових знања и вештина.

Потреба стручног усавршавања запослених који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС, у овој анализи сагледана је са аспекта утврђених критеријума, између осталог, са становишта:

- прописа који уређују област ЈБС, као и прописа из других управних области које су повезано питање са пословима ажурирања ЈБС;
- извршавања законом прописаних обавеза у утврђеним роковима;
- поступања у вези са укинутим или поништеним управним актима који су били предмет контроле;
- законитог и сврсисходног рада органа којима су поверени послови ажурирања ЈБС, укључујући и оцену општег стања коју су дали руководиоци тих органа.

Такође, несумњив утицај на утврђивање потреба за стручним усавршавањем имала је оцена сложености и обима²³ послова ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС, који захтевају перманентно праћење потреба и унапређење знања и вештина запослених који их обављају, са циљем законитог, делотворног и економичног поступања органа којима су поверени послови ЈБС, али и заштите грађана који своја права и правне интересе остварују у овој области.

Поред тога, није занемарљива и чињеница да су запослени који обављају послове ажурирања ЈБС за подручје ЈЛС једна од категорија запослених у јавној управи која остварује свакодневни непосредан рад са странкама, те им је неопходан развој личних вештина које, између осталог, доприносе унапређеној ефикасности, креативности и комуникацији.

²³ Број донетих решења о променама у јединственом бирачком списку, по годинама:

- 2019. година – 810.747 решења;
- 2020. година – 847.758 решења;
- 2021. година (јануар - октобар) – 807.895 решења.

Министарство државне управе и локалне самоуправе
уз подршку
Пројекта „Управљање људским ресурсима у локалној самоуправи – Фаза 2“