



Република Србија  
МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ  
И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ  
Београд, Бирчанинова 6  
Број: 404-02-44/2019-02/3  
Датум: 4. март 2019. године

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

УСЛУГЕ СЕРВИСИРАЊА СЛУЖБЕНИХ ВОЗИЛА, ПО ПАРТИЈАМА  
Редни број јавне набавке: ЈНМВ/4-2019

<i>Рок за подношење понуда</i>	<i>12. март 2019. године до 11:30 часова</i>
<i>Јавно отварање понуда</i>	<i>12. март 2019. године у 12:00 часова</i>

*март 2019. године*

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-02-44/2019-02 од 1. марта 2019. године, Комисија за јавну набавку образована Решењем о образовању комисије за јавну набавку број 404-02-44/2019-02/1 од 1. марта 2019. године, припремила је:

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**  
**у поступку јавне набавке мале вредности- Услуге сервисирања службених возила,**  
**по партијама**  
**Редни број јавне набавке ЈНМВ/4-2019**

Садржај:

- Општи подаци о јавној набавци
- Техничка спецификација
- Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
- Упутство понуђачима како да сачине понуду
- Образац понуде
- Модел уговора
- Образац трошкова припреме понуде
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке
- Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке
- Образац изјаве у складу са чл. 75. ст. 2. Закона

Конкурсна документација садржи укупно 59 стране.

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ****1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Министарство државне управе и локалне самоуправе  
Адреса: Београд, Бирчанинова 6  
Врста наручиоца: државни орган  
Интернет страница: [www.mduls.gov.rs](http://www.mduls.gov.rs)

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.  
Врста предмета јавне набавке су услуге.

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке су услуге, Услуге сервисирања службених возила, по партијама.  
Назив и ознака из општег речника набавке: 50110000 –9 Услуге поправке и одржавања моторних возила и припадајуће опреме.  
Редни број јавне набавке ЈНМВ/4-2019.  
Процењена вредност јавне набавке износи 2.750.000,00 динара.

**4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**5. Партије**

Јавна набавка је обликована у четири партије:

ПАРТИЈА 1-Сервисирање и одржавање возила марке Škoda са уградњом оригиналних резервних делова од стране произвођача возила, Назив и ознака из Општег речника набавке 50110000 – 9 Услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме, процењена вредност 1.525.000,00 динара без пдв-а;

ПАРТИЈА 2 - Сервисирање и одржавање возила марке Renault са уградњом оригиналних резервних делова на возилу, Назив и ознака из Општег речника набавке 50110000 – 9 Услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме, процењена вредност 900.000,00 динара без пдв-а ;

ПАРТИЈА 3-Сервисирање и одржавање возила марке Seat са уградњом оригиналних резервних делова од стране произвођача возила, Назив и ознака из Општег речника набавке 50110000 – 9 Услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме, процењена вредност 175.000,00 динара без пдв-а;

ПАРТИЈА 4 -Сервисирање и одржавање возила марке Zastava 101 са уградњом оригиналних резервних делова на возилу, Назив и ознака из Општег речника набавке 50110000 – 9 Услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме процењена вредност 150.000,00 динара без пдв-а.

Свака партија ће бити предмет посебног уговарања.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

У случају да понуђач поднесе понуду за више партије, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

#### **6. Начин преузимања конкурсне документације:**

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки и интернет странице Наручиоца.

#### **7. Контакт особа:**

Лице за контакт: Наташа Лукић и Ивана Ћирић

Е - mail адреса: [natasa.lukic@mduls.gov.rs](mailto:natasa.lukic@mduls.gov.rs); [ivana.ciric@mduls.gov.rs](mailto:ivana.ciric@mduls.gov.rs).

Радно време Наручиоца је радним данима од 07:30-15:30 часова.

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА  
ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ**

Предмет јавне набавке услуге, Сервисирање службених возила, по партијама број ЈНМВ/4-2019, су услуге сервисирања (одржавања) и поправке аутомобила за возила наведена у конкурсној документацији, што нарочито подразумева:

- редовно и ванредно сервисирање и преглед возила са детекцијом кварова;
- редовно сервисирање возила обухвата пружање сервисних услуга према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период, а према налогу Наручиоца;
- поправка возила обухвата отклањање уоченог квара - недостатака на возилу и његово стављање у редовну функцију, а према налогу Наручиоца;
- уградња оригиналних резервних делова, подразумева потребну замену делова у сваком конкретном случају;
- уградња обавезне, прописане опреме;
- вулканизерске услуге (замена гума, балансирање, центрирање трапа и др);
- пружање услуге шлеповања возила;
- технички преглед возила.
- ауто лимарске и фарбарске услуге
- ауто електричарске услуге

**1. Време одзива и расположивост сервиса**

Понуђач је дужан да се на усмени или писмени позив Наручиоца (тел/маил/факс) одазове и приступи отклањању квара у року који не може бити дужи од 24 часа од часа упућивања позива од стране Наручиоца.

Понуђач је дужан да на захтев овлашћеног лица наручиоца омогући поступак заказивања термина за редован сервис и технички преглед, као и да у заказаном термину, без одлагања, приступи извршењу захтеваних радова

Понуђач је дужан да обезбеди расположивост сервиса 5 дана у недељи, у радно време. У случајевима када се ради о неисправности на возилу које захтева транспорт неисправног возила до локације понуђача понуђач је дужан да обезбеди пријем возила као и обезбеђење на паркингу непрекидно 24 часа дневно током трајања уговора. Понуђач је дужан да на радном налогу сервисера упише време када се одазвао на позив овлашћеног лица Наручиоца што оверава овлашћено лице наручиоца.

Шлеповање, односно одвожење возила Понуђач је дужан да изврши у року од 2 сата од позива Наручиоца уколико се возило налази на подручју седишта сервисера, односно 5 сати уколико се возило налази ван подручја седишта сервисера.

Понуђач је дужан да у понуди достави два телефонска броја на којима би одговорна лица за вршење шлеповања возила била доступна 24 часа у циљу организације и реализације шлеповања возила, по захтеву овлашћених лица наручиоца.

**2. Норматив**

Понуђач је дужан да поступа према нормативима произвођача возила приликом пружања предметне услуге у делу који нису наведени у спецификацији услуге уградње/изградње.

### 3. Гаранција

Гаранција за квалитет извршених услуга је минимално 12 месеци, без ограничења у километражи.

Понуђач је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове даје произвођачку гаранцију (без потрошног материјала, плочице, кочионе облоге и др.).

### 4. Мере заштите

Понуђач је дужан да приликом пружања услуге која је предмет јавне набавке, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005 и 91/2015).

### 5. Третирање отпада

Понуђач је дужан да замењене делове који нису функционални, односно нису за употребу, након сагласности представника наручиоца, збрине о свом трошку и са предметним отпадом поступи у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник Републике Србије“ број 36/2009, 88/2010 и број 14/2016) и важећим подзаконским актима.

### 6. Квалитет

Понуђач је дужан да услугу која је предмет јавне набавке врши у свему према важећим нормативима и стандардима који важе за ову врсту посла, као и да употребљава квалитетан материјал, а све у складу са прописаним техничким захтевима наручиоца.

### 7. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и понуђач ће потписивањем рачуна, односно радног налога понуђача, констатовати извршење услуга и уграђених оригиналних резервних делова.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга и уграђених оригиналних резервних делова, понуђач је дужан да недостатке отклони у року од 3 дана, од дана сачињавања записника о рекламацији, односно да уграђени оригинални резервни део замени новим.

Обим захтеваних услуга може бити и проширен у случају да се за тим укаже потреба, али само уз писану сагласност и налог за рад, дат од стране Наручиоца.

Цена резервних делова пада на терет Наручиоца. За сваки тип возила морају бити уграђени оригинални резервни делови. Резервни део мора да има декларацију са бар кодом уграђених резервних делова.

Возила Министарства државне управе и локалне самоуправе која су предмет услуге сервисирања, текућег одржавања и поправке су:

Редни број	Регистарски број	Марка и тип	Број шасије
1	BG 1263 LC	Škoda Superb Classic 2.0	TMBDE23U259090493
2	BG 222 IB	Renault Megane Sedan 1.4	VF1LM1S0H35402856

3	BG 222 IA	Renault Megane Sedan 1.4	VF1LM1S0H35402513
4	BG 1383 ZJ	Renault Megane Sedan 1.4	VF1LM1S0H35403360
5	BG 530 UO	Škoda Fabia Ambiente 1.2	TMBBA45J783070698
6	BG 530 UP	Škoda Fabia Ambiente 1.2	TMBBA45J7883067485
7	BG 1263 LF	Škoda Fabia Ambiente 1.4	TMBBC45J293067073
8	BG 1263 LE	Škoda Fabia Ambiente 1.4	TMBBC45J793067005
9	BG 1522 ND	Renault Fluence 1.6	VF1LZB10544780679
10	BG 1346 TI	Renault Laguna 1.9 DCI	VF1BGRG0631403351
11	BG 1423 ME	Seat Ibiza 1.9 TDI	VSSZZZ6LZ3R230527
12	BG 1263 LM	Škoda Superb Classic 2.0	TMBDE23U659090416
13	BG 1263 LN	Škoda Oktavia 1.9 TDI	TMBCS21ZO92012926
14	BG 1263 KZ	Škoda Oktavia 1.9 TDI	TMBCS21Z592012839
15	BG 1263 LD	Zastava 101	VX1128A0001099597

**Напомена:** Понуђач/Добављач под материјалном и кривичном одговорношћу прихвата обавезу да реализује уговор о јавној набавци у свему у складу са Техничком спецификацијом.

Датум \_\_\_\_\_

М. П.

Понуђач \_\_\_\_\_

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА****1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** (за све партије) за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
  - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
  - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношење понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити и **додатне услове** (за све партије) дефинисане чл. 76. ст. 2 Закона, и то:
- 1) финансијски капацитет понуђач испуњава уколико у последњих 6 месеци који претходе месецу у којем је објављен позив за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био у блокади;
  - 2) пословни капацитет понуђач испуњава, уколико је у претходне три године, до дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, реализовао најмање пет уговора исте или сличне врсте као што је предмет ове јавне набавке;
  - 3) технички капацитет  
Понуђач треба да поседује:  
-најмање једно шлеп возило (у својини, по основу лизинга или уговора о закупу);  
-најмање 5 радних места са дизалицама, 1 канал за реглажу трапа у објекту понуђача, 1 уређај и пратећи софтвер за компјутерску дијагностику, линију за технички преглед возила у објекту понуђача, 1 уређај за балансирање точкова, 1 уређај за монтажу точкова, 1 уређај за допуну клима система, 1 уређај за чишћење система за гориво, 1 радни сто за проверу алнасера и алтернатора после сервисирања, 1 радни сто-шаблон за хаварисање аутомобила;  
-Понуђач мора да поседује пописну листу основних средстава закључно са 31. децембром 2018. године и Решење од стране МУП за вршење контроле техничког прегледа возила у сервису понуђача.
  - 4) кадровски капацитет понуђач испуњава уколико по основу радног односа или рада ван радног односа (уговор о делу, уговор о обављању привремених и повремених послова, уговор о допунском раду и сл.) у тренутку подношења понуде има најмање 8 (осам) радно ангажованих лица од којих минимум 3 аутомеханичара, 1 аутоелектричар, 1 аутолимар и 1 аутолакирера и 2 радника



одговорна за технички преглед возила од којих 1 машински или саобраћајни инжењер (Vcc) и 1 аутомеханичар минимум (III ccc);

- 5) да поседује радњу-сервис на удаљености не већој од 25 км од седишта Наручиоца (у својини или по основу уговора о закупу).

**1.3** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона.

**1.4** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

## **2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност **обавезних** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. ст. 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача*) којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 76. ст. 2 Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. ст. 4. Закона, понуђач доказује доставом следећих доказа:

1. Потврда НБС о данима блокаде у последњих 6 месеци који претходе месецу у којем је објављен позив за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био у блокади;
2. Фотокопија најмање пет уговора исте или сличне врсте као што је предмет ове јавне набавке;
3. Фотокопија сабраћајне дозволе, или уговор о изнајмљивању возила за транспорт неисправних возила, са фотокопијом саобраћајне дозволе, који су оверени од стране надлежног органа (нотар, Суд );
4. Фотокопије М-3а, М или други одговарајући образац, из којег се види да су запослена лица пријављена на пензијско осигурање, за ангажована лица уговор о радном ангажовању код послодавца у складу са Законом о раду. Уколико се из наведених образаца не види профил стручне спреме за запослена лица, понуђач је дужан да достави доказ (уверење, диплому, сертификат или уговор о раду) или неки други доказ о стеченом образовању.
5. Власнички лист, уговор о закупу или неки други документ који доказује да се сервис налази на захтеваној удаљености.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача*) потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.

У складу са чл.79. ст. 2. и 3. Закона, Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора тражити од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави

копију свих или појединих доказа о испуњености услова, а оригинал или оверену копију доказа на увид.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави захтеване доказе о испуњености услова, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре и који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 75. став 1. тач. од 1) до 4), сходно чл. 78. Закона.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

### **ПОДАЦИ О НАЧИНУ, МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство државне управе и локалне самоуправе, ул. Бирчанинова бр. 6, Београд, са назнаком: **Услуге сервисирања**

службених возила, по партијама, са знаком партије за коју се подноси - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 12. марта 2019. године до 11:30 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда обавиће се по истеку рока за подношење понуда, тј. дана **12. марта 2019. године, у 12:00 часова** у просторијама Министарства државне управе и локалне самоуправе, Београд, Бирчанинова б.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача који Комисији за јавну набавку Наручиоца предају овлашћење у писаној форми за учешће у поступку отварања понуда (овлашћења морају имати број, датум и бити оверена).

Наручилац ће отворити све благовремене понуде у присуству овлашћених представника понуђача који поднесу писано овлашћење за присуствовање поступку отварања понуда.

Приликом јавног отварања понуда биће саопштене све чињенице које се обавезно уносе у Записник о отварању понуда, у складу са чланом 104. Закона.

Приликом отварања понуда Наручилац не може да врши стручну оцену понуде.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и представници понуђача, који преузимају примерак записника. Наручилац ће понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда доставити записник, у року од три дана од дана отварања понуда.

### **ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ**

Понуда мора да садржи:

- 1) доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама
- 2) потписану **Техничку спецификацију**
- 3) попуњен, потписан **Образац Понуде**
- 4) попуњен, потписан **Модел уговора**
- 5) **Образац трошкова израде понуде** - (образац се доставља уколико понуђач има трошкове припреме и подношења понуде);
- 6) попуњен, потписан **Образац изјаве о независној понуди**
- 7) попуњен, потписан **Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 76. ст. 2. Закона**
- 8) попуњен, потписан **Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона**
- 9) попуњен, потписан **Образац изјаве у складу са чл. 75. ст. 2. Закона**
- 10) **Споразум о заједничком наступању** (у случају подношења заједничке понуде)

Понуда се припрема на обрасцима и моделу уговора, који су саставни део конкурсне документације, а у зависности од тога како понуђач наступа у понуди (за понуђача који

наступа самостално, понуђача који наступа са подизвођачем/има и групу понуђача која подноси заједничку понуду).

Стране образаца које понуђач не попуњава (у зависности од тога како наступа у понуди) није у обавези да достави уз понуду.

Све стране образаца који се састоје из више страна и све стране модела уговора морају бити попуњене, на српском језику, јасне и недвосмислене, док последња страна мора бити и потписана од стране одговорног лица понуђача. Наручилац прихвата и факсимил уместо својеручног потписа одговорног лица понуђача, у свему у складу са овим упутством и упутством датим на самим обрасцима.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), понуђач може исту исправити на начин што ће погрешно написане речи-текст, заокружену опцију, погрешно уписане цифре или сл. прецртати или избелити, а након тога поред исправљеног дела понуде ставити потпис одговорног лица понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди и Изјава у складу са чланом 75. став 2. ЗЈН, морају бити потписане од стране сваког понуђача из групе понуђача). У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

За случај подношења заједничке понуде, поред наведеног, у моделу уговора код уговорних страна, морају се навести називи и седишта свих чланова групе понуђача као и лица овлашћена за заступање; у случају наступа са подизвођачем/има понуђач је дужан да у моделу уговора наведе тражене податке о сваком ангажованом подизвођачу.

## **ПАРТИЈЕ**

Јавна набавка је обликована у четири партије:

Партија 1 - Сервисирање и одржавање возила марке Škoda са уградњом оригиналних резервних делова од стране произвођача возила;

Партија 2 – Сервисирање и одржавање возила марке Renault са уградњом оригиналних резервних делова на возилу;

Партија 3 – Сервисирање и одржавање возила марке Seat са уградњом оригиналних резервних делова од стране произвођача возила;

Партија 4 – Сервисирање и одржавање возила марке Zastava 101 са уградњом оригиналних резервних делова на возилу.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или све партије. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређену партију. У случају да понуђач поднесе понуду за целокупну јавну набавку, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно. Докази о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона могу бити достављени у једном примеру без обзира на број партија за које се подноси понуда.

**ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

**НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство државне управе и локалне самоуправе, ул. Бирчанинова бр. 6, Београд, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку, са значком партије, бр. ЈНМВ/4-2019 - НЕ ОТВАРАТИ ”**, или

**„Допуна понуде за јавну набавку, са значком партије, бр. ЈНМВ/4-2019 - НЕ ОТВАРАТИ ”**, или

**„Опозив понуде за јавну набавку, са значком партије, бр. ЈНМВ/4-2019 - НЕ ОТВАРАТИ ”**, или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку, са значком партије, бр. ЈНМВ/4-2019 - НЕ ОТВАРАТИ ”**.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче нити да мења понуду.

**УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

**ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) закона у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

**ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

У Обрасцу понуде чланови групе понуђача наводе име лица које ће бити одговорно за извршење уговора о јавној набавци.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

**НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање ће се вршити сукцесивно, у року који не може бити краћи од 15 нити дужи од 45 дана од дана извршених услуга, које су предмет јавне набавке, а по испостављеној фаktури и радном налогу о извршеним услугама.

Гаранција за квалитет извршених услуга које су предмет ове јавне набавке не може бити краћа од 12 месеци, рачунајући од дана извршења услуга.

Цена резервних делова пада на терет Наручиоца.

Понуђач је дужан да за сваки тип возила уграђује оригиналне резервне делове.

Резервни део мора да има декларацију са бар кодом уграђених резервних делова.

Цене резервних делова не могу бити више од тржишних цена.

Захтев у погледу начина извршења уговора о јавној набавци

Понуђач ће услугу извршавати сукцесивно на основу захтева овлашћеног лица Наручиоца, према динамици коју одреди Наручилац.

Понуђач ће предметне услуге вршити до укупно обезбеђених средстава за ову јавну набавку.

Средства за реализацију уговора о јавној набавци обезбеђена су Финансијским планом Наручиоца за 2019. годину.

За део реализације уговора који се односи на 2020. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених финансијским планом за 2020. годину.

У супротном Уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране наручиоца.

Понуђач је дужан да уговор и јавној набавци реализује у свему у складу са важећим прописима, нормативима, обавезним стандардима, као и одредбама уговора, Техничкој спецификацији и усвојеној понуди.

Наручилац ће одредити лица која ће вршити контролу извршења уговора и која ће имати овлашћење да указују, у писаној форми, на недостатке у извршењу уговорних обавеза, са предлогом одговарајућих мера, које је Понуђач дужан да отклони без одлагања у разумном року.

#### Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

#### Рок важења уговора

Уговор се сматра закљученим даном потписивања од стране представника обе уговорне стране.

Уговор се закључује на период од годину дана.

### ***ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Понуђачу није дозвољено да тражи аванс у овој јавној набавци.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

### ***ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи (Министарство финансија, Република Србија), Саве Машковића 3-5, Београд, Интернет адреса: [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs). Посредством државног органа Пореске управе, могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, Руже Јовановић 27а, Београд, Интернет адреса: [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs). и у Министарству заштите животне средине Републике Србије, Булевар Михајла Пупина 2, Београд, Интернет адреса: [www.ekologija.gov.rs](http://www.ekologija.gov.rs) ;

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Немањина 22-26, Београд, Интернет адреса: [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

### ***ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само за намену позива и неће бити доступни никоме изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, понуђач може назначити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су по прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу, великим словима, имају исписану реч „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као повериви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако ште ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост документа, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

### ***ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ***

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ/4-2019.“

**Напомена:** Све захтеве за додатним информацијама или појашњења путем е – mail или факса, слати радним данима у периоду од 07:30 до 15:30 часова. Захтеви који буду примљени после 15:30 часова, биће заведени код наручиоца првог наредног радног дана.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона.

### ***ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА***

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу,



вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

У тренутку закључења уговора, понуђач је дужан да достави бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са клаузулом „без протеста“ и назначеним износом од 10% од укупне вредности без ПДВ. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења меничног овлашћења је најмање 30 дана дужи од истека рока за извршење услуге, с тим да евентуални продужетак рока за извршење посла има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење посла.

Наручилац ће уновчити меницу у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Наручилац ће одмах након извршења свих уговорних обавеза од стране изабраног понуђача, изабраном понуђачу вратити неискоришћену меницу и менично овлашћење.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи.

Уколико током важења Уговора настану околности због којих се претходно достављени инструмент обезбеђења не може искористити, изабрани понуђач се обавезује да на писани захтев наручиоца одмах достави нови инструмент обезбеђења у форми и садржини прихватљивој за наручиоца.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење - писмо остаје на снази.

Меница мора бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) од стране лица овлашћеног за располагање средствима на рачуну, која се налазе на депо картонима банака.

Менично овлашћење које прати меницу мора бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) лица које је потписало меницу.

### **НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;

3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;

3) исправа о наплаћеној уговорној казни;

4) рекламације корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;

5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан. Институт негативне референце регулисан је одредбама чл. 82. Закона.

### ***ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА***

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“.

Оцењивање и рангирање понуда вршиће се на основу следећих елемената критеријума:

<b>ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА</b>	<b>ПОНДЕРИ</b>
Укупна цена	60
Цена оригиналних резервних делова	20
Транспорт неисправног возила ван радијуса од /до 10 км (шлеповање)	10
Рок извршења услуге	10
<b>УКУПНО</b>	<b>100</b>

#### **I УКУПНА ЦЕНА:**

Највећи број пондера по овом елементу критеријума износи 60 пондера.

Код овог елемента критеријума упоређиваће се најнижа укупна понуђена цена са понуђеним ценама осталих понуђача.

Понуда са најнижом понуђеном ценом добија највећи број пондера, тј. 60 пондера.

Број пондера за понуђене цене осталих понуђача израчунава се на следећи начин:

$$\text{Пондери по основу цене} = \frac{60 \times \text{најнижа понуђена цена}}{\text{укупна понуђена цена}}$$

понуђена цена

## **II ЦЕНА ОРИГИНАЛНИХ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА:**

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 20 пондера.

Код овог елемента критеријума упоређиваће се најнижа понуђена цена оригиналних резервних делова са понуђеним ценама осталих понуђача.

Понуда са најнижом понуђеном ценом оригиналних резервних делова добија највећи број пондера тј 20 пондера.

Број пондера осталих понуђача израчунава се на следећи начин:

$$\text{Пондер по основу цене оригиналних резервних делова} = \frac{20 \times \text{најнижа понуђена цена}}{\text{понуђена цена}}$$

## **III ТРАНСПОРТ НЕИСПРАВНОГ ВОЗИЛА ВАН РАДИЈУСА ОД /ДО 10 КМ (ШЛЕПОВАЊЕ)**

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 10 пондера.

Код овог елемента критеријума упоређиваће се најнижа понуђена цена услуге транспорта неисправног возила по километру са ценом из понуда осталих понуђача.

Понуда са најнижом понуђеном ценом за транспорт неисправног возила (по километру) добија највећи број пондера (10 пондера). Број пондера осталих понуђача израчунава се на следећи начин:

$$\text{Пондери по основу цене за транспорт неисправног возила} = \frac{10 \times \text{најнижа понуђена цена по километру}}{\text{понуђена цена по километру}}$$

## **IV РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ (од дана преузимања возила)**

(изузимајући генералне поправке на мотору и поправке на мењачу)

Под роком се подразумева временски период у коме ће од дана преузимања возила бити извршена услуга сервисирања или одржавања и уграђени резервни делови.

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 10 пондера.

Број пондера израчунава се на следећи начин:

1. поправка истог дана .....10 пондера;
2. поправка у трајању до два дана.....6 пондера;
3. поправка у трајању до пет дана.....2 пондера;
4. поправка у трајању преко пет дана.....0 пондера.

## **ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

У случају да после оцењивања понуда две прихватљиве понуде остваре једнак број пондера наручилац ће изабрати понуду оног понуђача који има већи број пондера на основу елемената критеријума укупне цене. У случају и истог броја пондера по основу елемента критеријума укупне цене, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који буде извучен жребањем (Комисијским извлачењем цедуљице са називом понуђача, из кутије, у присуству понуђача).

**КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом или факсом на или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права, наручилац ће објавити обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. закона.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда

2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара

3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара

4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара

5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама

6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара

7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права из Републике Србије и из иностранства се налази на интернет страници Републичке комисије за заштиту права понуђача: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>).

**Као доказ о уплати таксе, прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- да буде издата од стране банке и да садржи печат банке,
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога,
- износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши,
- број рачуна: 840-30678845-06,
- шифру плаћања: 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос),
- позив на број: број или ознака предметне јавне набавке,
- сврха: такса ЗЗП ; назив Наручиоца; број или ознака предметне јавне набавке,
- корисник: буџет Републике Србије,
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе,
- потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак,** оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор,** потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе,** за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

**УСЛОВИ И РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац може закључити Уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора, ако у року предвиђеном законом није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) закона.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељерн у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

#### ***ИЗМЕНА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Наручилац може, на основу члана 115. став 2. Закона о јавним набавкама, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке највише до 5% од укупне вредности закљученог уговора, уколико за то постоје оправдани разлози.

### ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу Позива за подношење понуда за доделу уговора у поступку јавне набавке број ЈНМВ/4-2019, чији су предмет услуге сервисирања возила, по партијама подносимо

ПОНУДУ бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године

Да уговор о јавној набавци реализујемо у складу са наведеним условима из конкурсне документације поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

а) самостално                                  б) са подизвођачем                                  в) заједничка понуда

Подносим Понуду за (заокружити под А или Б):

А. Целокупну набавку

Б. За партију

– Партија 1 - Сервисирање и одржавање возила марке Škoda са уградњом оригиналних резервних делова од стране произвођача возила

– Партија 2 – Сервисирање и одржавање возила марке Renault са уградњом оригиналних резервних делова на возилу

– Партија 3 – Сервисирање и одржавање возила марке Seat са уградњом оригиналних резервних делова од стране произвођача возила

– Партија 4 – Сервисирање и одржавање возила марке Zastava 101 са уградњом оригиналних резервних делова на возилу

(Заокружити број партије/а за коју/е се подноси понуда)

#### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
ПИБ:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Факс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

Лице овлашћено за потписивање уговора	
---------------------------------------	--

**2) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

<b>Назив подизвођача:</b>	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
<b>Назив подизвођача:</b>	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име лица које ће бити одговорно за извршење уговора:	
<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
Адреса:	
Матични број:	



ПИБ:	
Име лица које ће бити одговорно за извршење уговора:	
<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Име лица које ће бити одговорно за извршење уговора:	

**Напомена:** Табелу „Подаци о подизвођачу“, односно „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, односно који подносе заједничку понуду, а у случају већег броја подизвођача, односно учесника у заједничкој понуди, од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака.

### 5) ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ

#### Партија 1

Табела А

Ред. број	Марка и тип возила	Број возила	Цена по норма часу за све врсте поправки без ПДВ-а	Цена по норма часу за све врсте поправки са ПДВ-ом	Цена без ПДВ-а (3 x 4)	Цена са ПДВ-ом (3 x 5)
1.	2	3	4	5	6	7
1.	Škoda Superb Classic 2.0	2				
2.	Škoda Fabia Ambiente 1.2	2				
3.	Škoda Fabia Ambiente 1.4	2				
4.	Škoda Oktavia 1.9 TDI	2				
Укупна цена А						

Табела Б

Ред. Бр.	ОПИС	ЦЕНА без ПДВ-а	ЦЕНА са ПДВ-ом
1.	Транспорт неисправног возила до/од сервиса понуђача у радијусу до 10 км		

УКУПНО ПАРТИЈА 1 без ПДВ-а (ТАБЕЛА А + ТАБЕЛА Б)	
УКУПНО ПАРТИЈА 1 са ПДВ-ом (ТАБЕЛА А + ТАБЕЛА Б)	

## Партија 2

Табела А

Ред. број	Марка и тип возила	Број возила	Цена по норма часу за све врсте поправки без ПДВ-а	Цена по норма часу за све врсте поправки са ПДВ-ом	Цена без ПДВ-а (3 x 4)	Цена са ПДВ-ом (3 x 5)
1.	2	3	4	5	6	7
2.	Renault Megane Sedan 1.4	3				
3.	Renault Fluence 1.6	1				
4.	Renault Laguna 1.9 DCI	1				
Укупна цена А						

Табела Б

Ред. Бр.	ОПИС	ЦЕНА без ПДВ-а	ЦЕНА са ПДВ-ом
1.	Транспорт неисправног возила до/од сервиса понуђача у радијусу до 10 км		

УКУПНО ПАРТИЈА 2 без ПДВ-а (ТАБЕЛА А +ТАБЕЛА Б)	
УКУПНО ПАРТИЈА 2 са ПДВ-ом (ТАБЕЛА А +ТАБЕЛА Б)	

## Партија 3

Табела А

Ред. број	Марка и тип возила	Број возила	Цена по норма часу за све врсте поправки без ПДВ-а	Цена по норма часу за све врсте поправки са ПДВ-ом	Цена без ПДВ-а (3 x 4)	Цена са ПДВ-ом (3 x 5)
1.	2	3	4	5	6	7
1.	Seat Ibiza 1.9 TDI	1				
Укупна цена А						

Табела Б

Ред. Бр.	ОПИС	ЦЕНА без ПДВ-а	ЦЕНА са ПДВ-ом
1.	Транспорт неисправног возила до/од сервиса понуђача у радијусу до 10 км		

УКУПНО ПАРТИЈА 3 без ПДВ-а (ТАБЕЛА А +ТАБЕЛА Б)	
УКУПНО ПАРТИЈА 3 са ПДВ-ом (ТАБЕЛА А +ТАБЕЛА Б)	

## Партија 4

Табела А

Ред. број	Марка и тип возила	Број возила	Цена по норма часу за све врсте поправки без ПДВ-а	Цена по норма часу за све врсте поправки са ПДВ-ом	Цена без ПДВ-а (3 x 4)	Цена са ПДВ-ом (3 x 5)
1.	2	3	4	5	6	7
1.	Zastava 101 1,1	1				
Укупна цена А						

Табела Б

Ред. Бр.	ОПИС	ЦЕНА без ПДВ-а	ЦЕНА са ПДВ-ом
1.	Транспорт неисправног возила до/од сервиса понуђача у радијусу до 10 км		

УКУПНО ПАРТИЈА 4 без ПДВ-а (ТАБЕЛА А +ТАБЕЛА Б)	
УКУПНО ПАРТИЈА 4 са ПДВ-ом (ТАБЕЛА А +ТАБЕЛА Б)	

**Рок извршења услуге за Партију 1:** \_\_\_ дана од дана преузимања возила.

**Рок извршења услуге за Партију 2:** \_\_\_ дана од дана преузимања возила.

**Рок извршења услуге за Партију 3:** \_\_\_ дана од дана преузимања возила.

**Рок извршења услуге за Партију 4:** \_\_\_ дана од дана преузимања возила.

Гаранција за квалитет извршених услуга за Партију 1: \_\_\_\_ месеци (гаранција не може бити краћа од 12 месеци).

Гаранција за квалитет извршених услуга за Партију 2: \_\_\_\_ месеци (гаранција не може бити краћа од 12 месеци).

Гаранција за квалитет извршених услуга за Партију 3: \_\_\_\_ месеци (гаранција не може бити краћа од 12 месеци).

Гаранција за квалитет извршених услуга за Партију 4: \_\_\_\_ месеци (гаранција не може бити краћа од 12 месеци).

Рок плаћања за Партију 1: \_\_\_\_ дана од дана уредно примљене фактуре (рачуна) за извршену услугу.

Рок плаћања за Партију 2: \_\_\_\_ дана од дана уредно примљене фактуре (рачуна) за извршену услугу.

Рок плаћања за Партију 3: \_\_\_\_ дана од дана уредно примљене фактуре (рачуна) за извршену услугу.

Рок плаћања за Партију 4: \_\_\_\_ дана од дана уредно примљене фактуре (рачуна) за извршену услугу.

Рок важења понуде за Партију 1 износи \_\_\_\_ дана.

Рок важења понуде за Партију 2 износи \_\_\_\_ дана.

Рок важења понуде за Партију 3 износи \_\_\_\_ дана.

Рок важења понуде за Партију 4 износи \_\_\_\_ дана.

Телефонски број лица одговорних за вршење шлеповања возила која су доступна 24 часа.

Име и презиме \_\_\_\_\_; број телефона \_\_\_\_\_;

Име и презиме \_\_\_\_\_; број телефона \_\_\_\_\_;

Овом понудом прихватамо све услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације за ову јавну набавку.

Датум

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.

**СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

**ПАРТИЈА 1-** Сервисирање и одржавање возила марке Škoda са уградњом оригиналних резервних делова

**Списак возила**

Редни број	Регистарски број	Марка и тип	Број шасије
1.	BG 1263 LC	Škoda Superb Classic 2.0	TMBDE23U259090493
2.	BG 530 UO	Škoda Fabia Ambiente 1.2	TMBBA45J783070698
3.	BG 530 UP	Škoda Fabia Ambiente 1.2	TMBBA45J7883067485
4.	BG 1263 LF	Škoda Fabia Ambiente 1.4	TMBBC45J293067073
5.	BG 1263 LE	Škoda Fabia Ambiente 1.4	TMBBC45J793067005
6.	BG 1263 LM	Škoda Superb Classic 2.0	TMBDE23U659090416
7.	BG 1263 LN	Škoda Oktavia 1.9 TDI	TMBCS21ZO92012926
8.	BG 1263 KZ	Škoda Oktavia 1.9 TDI	TMBCS21Z592012839

*Понуђачи су дужни да попуне све ставке из обрасца спецификације са структуром понуђене цене*

**Табела А**

Ред. број	Марка и тип возила	Број возила	Цена по норма часу за све врсте поправки без ПДВ-а	Цена по норма часу за све врсте поправки са ПДВ-ом	Цена без ПДВ-а (3 x 4)	Цена са ПДВ-ом (3 x 5)
1.	2	3	4	5	6	7
1.	Škoda Superb Classic 2.0	2				
2.	Škoda Fabia Ambiente 1.2	2				
3.	Škoda Fabia Ambiente 1.4	2				
4.	Škoda Oktavia 1.9 TDI	2				
Укупна цена А						

Табела Б

Ред. Бр.	ОПИС	ЦЕНА без ПДВ-а	ЦЕНА са ПДВ-ом
1.	Транспорт неисправног возила до/од сервиса понуђача у радијусу до 10 км		

УКУПНО ПАРТИЈА 1 без ПДВ-а (ТАБЕЛА А +ТАБЕЛА Б)	
УКУПНО ПАРТИЈА 1 са ПДВ-ом (ТАБЕЛА А +ТАБЕЛА Б)	

## РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ

ТАБЕЛА 1

Шкода Октавиа 1,9 ТДИ 2008 г.				
Ред. бр.	Назив дела	Произвођач резервног дела	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5
1.	Филтер уља			
2.	Филтер ваздуха			
3.	Филтер полена			
4.	Филтер горива			
5.	Кочиони диск предњи			
6.	Кочионе плочице предње (сет)			
7.	Кочиони диск/добош задњи			
8.	Кочионе плочице/облоге задње (сет)			
9.	Замајац			
10.	Сет квачила			
11.	Главни кочиони цилиндар			
12.	Лежај предњег точка			
13.	Лежај задњег точка			
14.	Компресор климе			

15.	Подизач прозора на вратима возача			
16.	Стабилизатор предњи			
17.	Спона лева			
18.	Спона десна			
19.	Сет метлица брисача			
20.	Опруга амортизера предњег			
21.	Дизна			
22.	Сет за репарацију дизни са чишћењем			
23.	Боца расхладне течности			
24.	Боца прскалице			
25.	Крило задње			
26.	Крило предње			
27.	Шоља амортизера			
28.	Лежај амортизера			
29.	Носач мењача			
30.	Носач мотора			
31.	Генератор (Алтернатор)			
32.	Електропокретач (Алнасер)			
33.	Хауба (поклопац мотора)			
34.	Поклопац пртљажника			
35.	Задњи браник			
36.	Светло за маглу напред			
37.	Шпанер ПК каиша			
38.	Амортизер задњи			
39.	Манжетна до точка			
40.	Хомокинетички зглоб до точка			
41.	Браник предњи			
42.	Украсни знак предњи			
43.	Сензор АБС-а			

44.	Пумпа за гориво			
-----	-----------------	--	--	--

ТАБЕЛА 2

Шкода Super b 2,0 2005 г.				
Ред. бр.	Назив дела	Произвођач резервног дела	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5
1.	Филтер уља			
2.	Филтер ваздуха			
3.	Филтер полена			
4.	Филтер горива			
5.	Кочиони диск предњи			
6.	Кочионе плочице предње (сет)			
7.	Кочиони диск/добош задњи			
8.	Кочионе плочице/облоге задње (сет)			
9.	Замајац			
10.	Сет квачила			
11.	Главни кочиони цилиндар			
12.	Лежај предњег точка			
13.	Лежај задњег точка			
14.	Компресор климе			
15.	Подизач прозора на вратима возача			
16.	Стабилизатор предњи			
17.	Спона лева			
18.	Спона десна			
19.	Сет метлица брисача			
20.	Опруга амортизера предњег			
23.	Боца расхладне течности			
24.	Боца прскалице			



25.	Крило задње			
26.	Крило предње			
27.	Шоља амортизера			
28.	Лежај амортизера			
29.	Носач мењача			
30.	Носач мотора			
31.	Генератор (Алтернатор)			
32.	Електропокретач (Алнасер)			
33.	Хауба (поклопац мотора)			
34.	Поклопац пртљажника			
35.	Задњи браник			
36.	Светло за маглу напред			
37.	Шпанер ПК каиша			
38.	Амортизер задњи			
39.	Манжетна до точка			
40.	Хомокинетички зглоб до точка			
41.	Браник предњи			
42.	Украсни знак предњи			
43.	Сензор АБС-а			
44.	Пумпа за гориво			

ТАБЕЛА 3

Škoda Fabia 1,4 2008г.				
Ред. бр.	Назив дела	Произвођач резервног дела	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5
1.	Филтер уља			
2.	Филтер ваздуха			
3.	Филтер горива			
4.	Кочиони диск предњи			
5.	Кочионе плочице			

	предње (сет)			
6.	Кочиони /добош задњи			
7.	Кочионе /облоге задње (сет)			
8.	Сет квачила			
9.	Главни кочиони цилиндар			
10.	Лежај предњег точка			
12.	Лежај задњег точка			
12.	Подизач прозора на вратима возача			
13.	Спона лева			
14.	Спона десна			
15.	Сет метлица брисача			
16.	Опруга амортизера предњег			
17.	Боца раскладне течности			
18.	Боца прскалице			
19.	Крило задње			
20.	Крило предње			
21.	Лежај амортизера			
22.	Носач мењача			
23.	Носач мотора			
24.	Генератор (Алтернатор)			
25.	Електропокретач (Алнасер)			
26.	Хауба (поклопац мотора)			
27.	Поклопац пртљажника			
28.	Задњи браник			
29.	Амортизер задњи			
30.	Манжетна до точка			
30.	Хомокинетички зглоб до точка			
31.	Браник предњи			

32.	Пумпа за гориво			
-----	-----------------	--	--	--

ТАБЕЛА 4

## Škoda Fabia 1,2 2008г.

Ред. бр.	Назив дела	Произвођач резервног дела	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5
1.	Филтер уља			
2.	Филтер ваздуха			
3.	Филтер горива			
4.	Кочиони диск предњи			
5.	Кочионе плочице предње (сет)			
6.	Кочиони /добош задњи			
7.	Кочионе /облоге задње (сет)			
8.	Сет квачила			
9.	Главни кочиони цилиндар			
10.	Лежај предњег точка			
12.	Лежај задњег точка			
12.	Подизач прозора на вратима возача			
13.	Спона лева			
14.	Спона десна			
15.	Сет метлица брисача			
16.	Опруга амортизера предњег			
17.	Боца расхладне течности			
18.	Боца прскалице			
19.	Крило задње			
20.	Крило предње			
21.	Лежај амортизера			
22.	Носач мењача			
23.	Носач мотора			

24.	Генератор (Алтернатор)			
25.	Електропокретач (Алнасер)			
26.	Хауба (поклопац мотора)			
27.	Поклопац пртљажника			
28.	Задњи браник			
29.	Амортизер задњи			
30.	Манжетна до точка			
30.	Хомокинетички зглоб до точка			
31.	Браник предњи			
32.	Пумпа за гориво			

Укупно оригинални резервни делови Табела (1+2+3+4) без ПДВ-а	
Укупно оригинални резервни делови Табела (1+2+3+4) са ПДВ-ом	

**ТРАНСПОРТ НЕИСПРАВНОГ ВОЗИЛА ВАН РАДИЈУСА ОД/ДО 10 км  
(шлеповање)**

Ред. Бр.	ОПИС	ЦЕНА без ПДВ-а	ЦЕНА са ПДВ-ом
1.	Транспорт неисправног возила до сервиса понуђача ван радијуса од/до 10км (уписати цену по пређеном километру)		

Датум

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 2-** Сервисирање и одржавање возила марке Renault са уградњом оригиналних резервних делова

*Списак возила*

Редни број	Регистарски број	Марка и тип	Број шасије
1.	BG 222 IB	Renault Megane Sedan 1.4	VF1LM1S0H35402856
2.	BG 222 IA	Renault Megane Sedan 1.4	VF1LM1S0H35402513
3.	BG 1383 ZJ	Renault Megane Sedan 1.4	VF1LM1S0H35403360
4.	BG 1522 ND	Renault Fluence 1.6	VF1LZB10544780679
5.	BG 1346 TI	Renault Laguna 1.9 DCI	VF1BGRG0631403351

*Понуђачи су дужни да попуне све ставке из обрасца спецификације са структуром понуђене цене*

**Табела А**

Ред. број	Марка и тип возила	Број возила	Цена по норма часу за све врсте поправки без ПДВ-а	Цена по норма часу за све врсте поправки са ПДВ-ом	Цена без ПДВ-а (3 x 4)	Цена са ПДВ-ом (3 x 5)
1.	2	3	4	5	6	7
2.	Renault Megane Sedan 1.4	3				
3.	Renault Fluence 1.6	1				
4.	Renault Laguna 1.9 DCI	1				
Укупна цена А						

**Табела Б**

Ред. Бр.	ОПИС	ЦЕНА без ПДВ-а	ЦЕНА са ПДВ-ом
1.	Транспорт неисправног возила до/од сервиса понуђача у радијусу до 10 км		

УКУПНО ПАРТИЈА 2 без ПДВ-а (ТАБЕЛА А +ТАБЕЛА Б)	
УКУПНО ПАРТИЈА 2 са ПДВ-ом (ТАБЕЛА А +ТАБЕЛА Б)	

**РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ**

ТАБЕЛА 1

Reno Laguna 1,9 TDI 2004г.				
Ред. бр.	Назив дела	Произвођач резервног дела	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5
1.	Филтер уља			
2.	Филтер ваздуха			
3.	Филтер горива			
4.	Кочиони диск предњи			
5.	Кочионе плочице предње (сет)			
6.	Кочиони /добош задњи			
7.	Кочионе /облоге задње (сет)			
8.	Сет квачила			
9.	Главни кочиони цилиндар			
10.	Лежај предњег точка			
12.	Лежај задњег точка			
12.	Подизач прозора на вратима возача			
13.	Спона лева			
14.	Спона десна			
15.	Сет метлица брисача			
16.	Опруга амортизера предњег			
17.	Боца расхладне течности			
18.	Боца прскалице			
19.	Крило задње			
20.	Крило предње			
21.	Лежај амортизера			
22.	Носач мењача			
23.	Носач мотора			
24.	Генератор (Алтернатор)			

25.	Електропокретач (Алнасер)			
26.	Хауба (поклопац мотора)			
27.	Поклопац пртљажника			
28.	Задњи браник			
29.	Амортизер задњи			
30.	Манжетна до точка			
30.	Хомокинетички зглоб до точка			
31.	Браник предњи			
32.	Пумпа за гориво			

ТАБЕЛА 2

Reno Megan 1,4 2006г.				
Ред. бр.	Назив дела	Произвођач резервног дела	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5
1.	Филтер уља			
2.	Филтер ваздуха			
3.	Филтер горива			
4.	Кочиони диск предњи			
5.	Кочионе плочице предње (сет)			
6.	Кочиони /добош задњи			
7.	Кочионе /облоге задње (сет)			
8.	Сет квачила			
9.	Главни кочиони цилиндар			
10.	Лежај предњег точка			
12.	Лежај задњег точка			
12.	Подизач прозора на вратима возача			
13.	Спона лева			
14.	Спона десна			

15.	Сет метлица брисача			
16.	Опруга амортизера предње			
17.	Боца расхладне течности			
18.	Боца прскалице			
19.	Крило задње			
20.	Крило предње			
21.	Лежај амортизера			
22.	Носач мењача			
23.	Носач мотора			
24.	Генератор (Алтернатор)			
25.	Електропокретач (Алнасер)			
26.	Хауба (поклопац мотора)			
27.	Поклопац пртљажника			
28.	Задњи браник			
29.	Амортизер задњи			
30.	Манжетна до точка			
30.	Хомокинетички зглоб до точка			
31.	Браник предњи			
32.	Пумпа за гориво			

ТАБЕЛА 3

Reno Fluens 1,6 2011 г.				
Ред. бр.	Назив дела	Произвођач резервног дела	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5
1.	Филтер уља			
2.	Филтер ваздуха			
3.	Филтер горива			
4.	Кочиони диск предњи			
5.	Кочионе плочице предње (сет)			



6.	Кочиони /добош задњи			
7.	Кочионе /облоге задње (сет)			
8.	Сет квачила			
9.	Главни кочиони цилиндар			
10.	Лежај предњег точка			
12.	Лежај задњег точка			
12.	Подизач прозора на вратима возача			
13.	Спона лева			
14.	Спона десна			
15.	Сет метлица брисача			
16.	Опруга амортизера предњег			
17.	Боца расхладне течности			
18.	Боца прскалице			
19.	Крило задње			
20.	Крило предње			
21.	Лежај амортизера			
22.	Носач мењача			
23.	Носач мотора			
24.	Генератор (Алтернатор)			
25.	Електропокретач (Алнасер)			
26.	Хауба (поклопац мотора)			
27.	Поклопац пртљажника			
28.	Задњи браник			
29.	Амортизер задњи			
30.	Манжетна до точка			
30.	Хомокинетички зглоб до точка			
31.	Браник предњи			
32.	Пумпа за гориво			

Укупно оригинални резервни делови Табела (1+2+3) без ПДВ-а	
Укупно оригинални резервни делови Табела (1+2+3) са ПДВ-ом	

**ТРАНСПОРТ НЕИСПРАВНОГ ВОЗИЛА ВАН РАДИЈУСА ОД/ДО 10 км  
(шлеповање)**

Ред. Бр.	ОПИС	ЦЕНА без ПДВ-а	ЦЕНА са ПДВ-ом
1.	Транспорт неисправног возила до сервиса понуђача ван радијуса од/до 10км (уписати цену по пређеном километру)		

Датум

Потпис овлашћеног лица

---

---

**ПАРТИЈА 3-** Сервисирање и одржавање возила марке Seat са уградњом оригиналних резервних делова

*Списак возила*

Редни број	Регистарски број	Марка и тип	Број шасије
1.	BG 1423 ME	Seat Ibiza 1.9 TDI	VSSZZZ6LZ3R230527

*Понуђачи су дужни да попуне све ставке из обрасца спецификације са структуром понуђене цене*

**Табела А**

Ред. број	Марка и тип возила	Број возила	Цена по норма часу за све врсте поправки без ПДВ-а	Цена по норма часу за све врсте поправки са ПДВ-ом	Цена без ПДВ-а (3 x 4)	Цена са ПДВ-ом (3 x 5)
1.	2	3	4	5	6	7
1.	Seat Ibiza 1.9 TDI	1				
Укупна цена А						

**Табела Б**

Ред. Бр.	ОПИС	ЦЕНА без ПДВ-а	ЦЕНА са ПДВ-ом
1.	Транспорт неисправног возила до/од сервиса понуђача у радијусу до 10 км		

УКУПНО ПАРТИЈА 3 без ПДВ-а (ТАБЕЛА А +ТАБЕЛА Б)	
УКУПНО ПАРТИЈА 3 са ПДВ-ом (ТАБЕЛА А +ТАБЕЛА Б)	

**РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ**

**ТАБЕЛА 1**

Seat Ibiza 1,9 Tdi 2003 г.				
Ред. бр.	Назив дела	Произвођач резервног дела	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5
1.	Филтер уља			
2.	Филтер ваздуха			
3.	Филтер горива			

4.	Кочиони диск предњи			
5.	Кочионе плочице предње (сет)			
6.	Кочиони /добош задњи			
7.	Кочионе /облоге задње (сет)			
8.	Сет квачила			
9.	Главни кочиони цилиндар			
10.	Лежај предњег точка			
12.	Лежај задњег точка			
12.	Подизач прозора на вратима возача			
13.	Спона лева			
14.	Спона десна			
15.	Сет метлица брисача			
16.	Опруга амортизера предњег			
17.	Боца расхладне течности			
18.	Боца прскалице			
19.	Крило задње			
20.	Крило предње			
21.	Лежај амортизера			
22.	Носач мењача			
23.	Носач мотора			
24.	Генератор (Алтернатор)			
25.	Електропокретач (Алнасер)			
26.	Хауба (поклопац мотора)			
27.	Поклопац пртљажника			
28.	Задњи браник			
29.	Амортизер задњи			
30.	Манжетна до точка			
30.	Хомокинетички зглоб до точка			

31.	Браник предњи			
32.	Пумпа за гориво			
Укупно оригинални резервни делови				

**ТРАНСПОРТ НЕИСПРАВНОГ ВОЗИЛА ВАН РАДИЈУСА ОД/ДО 10 км  
(шлеповање)**

Ред. Бр.	ОПИС	ЦЕНА без ПДВ-а	ЦЕНА са ПДВ-ом
1.	Транспорт неисправног возила до сервиса понуђача ван радијуса од/до 10км (уписати цену по пређеном километру)		

Датум

---

Потпис овлашћеног лица

---

**ПАРТИЈА 4-** Сервисирање и одржавање возила марке Zastava 101 са уградњом оригиналних резервних делова

*Списак возила*

Редни број	Регистарски број	Марка и тип	Број шасије
1.	BG 1263 LD	Zastava 101 1,1	VX1128A0001099597

*Понуђачи су дужни да попуне све ставке из обрасца спецификације са структуром понуђене цене*

**Табела А**

Ред. број	Марка и тип возила	Број возила	Цена по норма часу за све врсте поправки без ПДВ-а	Цена по норма часу за све врсте поправки са ПДВ-ом	Цена без ПДВ-а (3 x 4)	Цена са ПДВ-ом (3 x 5)
1.	2	3	4	5	6	7
1.	Zastava 101 1,1	1				
Укупна цена А						

**Табела Б**

Ред. Бр.	ОПИС	ЦЕНА без ПДВ-а	ЦЕНА са ПДВ-ом
1.	Транспорт неисправног возила до/од сервиса понуђача у радијусу до 10 км		

УКУПНО ПАРТИЈА 4 без ПДВ-а (ТАБЕЛА А +ТАБЕЛА Б)	
УКУПНО ПАРТИЈА 4 са ПДВ-ом (ТАБЕЛА А +ТАБЕЛА Б)	

**РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ**

**ТАБЕЛА 1**

Zastava 101 1,1 2003 г.				
Ред. бр.	Назив дела	Произвођач резервног дела	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5
1.	Филтер уља			

2.	Филтер ваздуха			
3.	Филтер горива			
4.	Кочиони диск предњи			
5.	Кочионе плочице предње (сет)			
6.	Кочиони /добош задњи			
7.	Кочионе /облоге задње (сет)			
8.	Сет квачила			
9.	Главни кочиони цилиндар			
10.	Лежај предњег точка			
12.	Лежај задњег точка			
12.	Подизач прозора на вратима возача			
13.	Спона лева			
14.	Спона десна			
15.	Сет метлица брисача			
16.	Опруга амортизера предњег			
17.	Боца расхладне течности			
18.	Боца прскалице			
19.	Крило задње			
20.	Крило предње			
21.	Лежај амортизера			
22.	Носач мењача			
23.	Носач мотора			
24.	Генератор (Алтернатор)			
25.	Електропокретач (Алнасер)			
26.	Хауба (поклопац мотора)			
27.	Поклопац пртљажника			
28.	Задњи браник			
29.	Амортизер задњи			

30.	Манжетна до точка			
30.	Хомокинетички зглоб до точка			
31.	Браник предњи			
32.	Пумпа за гориво			
Укупно оригинални резервни делови				

**ТРАНСПОРТ НЕИСПРАВНОГ ВОЗИЛА ВАН РАДИЈУСА ОД/ДО 10 км  
(шлеповање)**

Ред. Бр.	ОПИС	ЦЕНА без ПДВ-а	ЦЕНА са ПДВ-ом
1.	Транспорт неисправног возила до сервиса понуђача ван радијуса од/до 10км (уписати цену по пређеном километру)		

**Датум**

\_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**МОДЕЛ УГОВОРА (Партија \_\_\_\_\_)**

**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**



1. **Наручилац: Република Србија – Министарство државне управе и локалне самоуправе,** Београд, улица Бирчанинова 6, ПИБ 108512042, матични број 17855255, које заступа министар/овлашћено лице (у даљем тексту: Наручилац).
2. **Понуђач:** \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач).

(уколико је поднета заједничка понуда, навести тражене податке за сваког члана групе понуђача)

- \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_,
- \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_,
- \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_,

#### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а на основу Одлуке о покретању поступка јавне набавке, број: \_\_\_\_\_ године, спровео поступак јавне набавке чији су предмет услуге, Сервисирање службених возила, по партијама (редни број: ЈНМВ/4-2019).
- да је Добављач доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године, која у потпуности испуњава услове из Конкурсне документације, налази се у прилогу и саставни је део овог уговора.
- да је Наручилац доделио уговор о јавној набавци Добављачу Одлуком број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године.

#### Члан 2.

Предмет овог уговора је услуга сервисирања (одржавања) и поправке службених возила, Партија \_\_\_\_\_, за потребе Министарства државне управе и локалне самоуправе (у даљем тексту: услуга), у свему у складу са усвојеном понудом Добављача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године и Техничком спецификацијом из конкурсне документације, које чине саставни део овог уговора (у даљем тексту: понуда).

Давалац услуге се обавезује да ће наручиоцу пружати следеће услуге и то:

**(спецификација ће бити презета из понуде)**

Обим захтеваних услуга може бити и проширен у случају да се за тим укаже потреба, али само уз писану сагласност и налог за рад, дат од стране Наручиоца.

#### Члан 3.

Добављач је дужан да на захтев овлашћеног лица наручиоца омогући поступак заказивања термина за редован сервис и технички преглед, као и да у заказаном термину, без одлагања, приступи извршењу захтеваних радова

Добављач је дужан да обезбеди расположивост сервиса 5 дана у недељи, у радно време. У случајевима када се ради о неисправности на возилу које захтева транспорт неисправног возила до локације понуђача понуђач је дужан да обезбеди пријем возила као и обезбеђење на паркингу непрекидно 24 часа дневно током трајања уговора. Понуђач је дужан да на радном налогу сервисера упише време када се одазвао на позив овлашћеног лица Наручиоца што оверава овлашћено лице наручиоца.

Шлеповање, односно одвожење возила Добављач је дужан да изврши у року од 2 сата од позива Наручиоца уколико се возило налази на подручју седишта сервисера, односно 5 сати уколико се возило налази ван подручја седишта сервисера.

Добављач је дужан да одреди два одговорна лица за вршење шлеповања возила која ће бити доступна 24 часа у циљу организације и реализације шлеповања возила, по захтеву овлашћених лица наручиоца.

#### Члан 4.

У случају да Добављач ангажује подизвођача:

Добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење свих обавеза из овог уговора, укучујући и обавезе које је поверио подизвођачу:

„\_\_\_\_\_“из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_.

„\_\_\_\_\_“из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_.

Добављач ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

#### Члан 5.

Цена мора бити изражена у динарима, без ПДВ-а. Цена резервних делова и потрошног материјала пада на терет наручиоца.

У цену услуге урачунате су услуге редовног сервисирања, ванредног сервисирања по пријави квара, дијагностику и уградњу оригиналних резервних делова и транспорт неисправног возила у оба правца а за партију 6 трошкове горива на заменским возилима сносиће наручилац . С обзиром да је Наручилац навео више врста услуга, чија је цена изражена по јединици мере, рачунајући замену оригиналних резервних делова, као и друге услуге које Наручилац не може да процени, односно које услуге ће евентуално бити пружане у току трајања уговора, вредност уговора на годишњем нивоу биће процењена вредност партије у износу од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно износ од \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом

Уколико је потребно извршити услугу која није наведена у спецификацији обрасца понуде, понуђач је дужан да о томе обавести Наручиоца, најкасније у року од 24 часа, достави важећи ценовник за предметну услугу и да пре извршења услуге прибави сагласност Наручиоца.

Добављач је дужан да за сваки тип возила уграђује оригиналне резервне делове. Резервни део мора да има декларацију са бар кодом уграђених резервних делова. Цене резервних делова не могу бити више од тржишних цена.

#### Члан 6.

Плаћање ће се вршити sukcesивно на текући рачун Добављача број \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_, у року од \_\_\_\_\_ дана од извршења услуга које су предмет јавне набавке, а по испостављеној фактури и потписаног радног налога о извршеним услугама од стране овалшћеног лица Наручиоца.

#### Члан 7.

Добављач ће услугу извршавати sukcesивно на основу захтева овлашћеног лица Наручиоца, према динамици коју одреди Наручилац.

Добављач је дужан да уговор и јавној набавци реализује у свему у складу са важећим прописима, нормативима, обавезним стандардима, као и одредбама уговора и понуди.

Наручилац ће одредити лица која ће вршити контролу извршења уговора и која ће имати овлашћење да указују, у писаној форми, на недостатке у извршењу уговорних обавеза, са предлогом одговарајућих мера, које је Добављач дужан да отклони без одлагања у разумном року.

#### Члан 8.

Добављач се обавезује да са извршењем услуге започне одмах по пријему возила.

Добављач се обавезује да услуге изврши у року од \_\_\_\_\_ дана од дана преузимања возила.

Уколико код Добављача буде констатована још нека неисправност која није била обухваћена налогом Наручиоца, Добављач мора о томе да га обавести (писменим или усменим путем уз сачињавање белешке).

Добављач на извршене услуге даје гаранцију \_\_\_\_\_ месеци (не мање од 12 месеци) од дана извршене услуге, без обзира на број пређених километара.

#### Члан 9.

У тренутку закључења уговора Добављач се обавезује да достави бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са клаузулом „без протеста“ и назначеним износом од 10% од укупне вредности, без ПДВ. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења меничног овлашћења је најмање 30 дана дужи од истека рока за извршење услуге, с тим да евентуални продужетак рока за извршење услуге има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење услуге.

Наручилац ће уновчити меницу у случају да Добављач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Наручилац ће одмах након извршења свих уговорних обавеза од стране Добављача, Добављачу вратити неискоришћену меницу и менично овлашћење.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи.

Уколико током важења Уговора настану околности због којих се претходно достављени инструмент обезбеђења не може искористити, Добављач се обавезује да на писани захтев Наручиоца одмах достави нови инструмент обезбеђења у форми и садржини прихватљивој за наручиоца, са роком важења најмање 10 дана дужим од дана истека рока за коначно извршење посла.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење - писмо остаје на снази.

Меница мора бити потписана оригиналним потписом од стране лица овлашћеног за располагање средствима на рачуну, која се налазе на депо картонима банака.

Менично овлашћење које прати меницу мора бити потписана оригиналним потписом лица које је потписало меницу.

#### **Члан 10.**

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга, Добављач је дужан да отклони исте у року од два дана, од дана сачињавања записника о рекламацији, односно дужан је да уграђени оригинални резервни део замени новим.

Добављач је дужан да надокнади штету коју је намерно или крајњом непажњом проузроковао Наручиоцу, као и у случају да Наручилац штету претрпи због неблагоприятног извршења уговорних обавеза од стране Добављача.

#### **Члан 11.**

Добављач је дужан да у складу са чланом 77. став 7. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења Уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

#### **Члан 12.**

Уговор се сматра закљученим даном потписивања од стране представника обе уговорне стране.

Уговор се закључује на период од годину дана.

Плаћања доспелих обавеза вршиће се до висине одобрених средстава на позицији у финансијском плану за ту намену.

Обавезе које доспевају у 2020. години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу за ту намену бити одобрена у 2020. години.

У супротном Уговор о јавној набавци престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране наручиоца.

Уколико Наручилац потроши расположива финансијска средства за реализацију уговора о јавној набавци или реализује све своје потребе пре истека рока на који је уговор закључен, уговор ће се сматрати раскинутим са последњим даном пружања услуге, односно са даном плаћања фактуре за исту о чему ће Наручилац благовремено обавестити Добављача.

#### **Члан 13.**

Уколико после закључења уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Уколико наступе околности услед којих се више не може остварити сврха закљученог уговора због организационих промена у складу са Законом о министарствима или из других разлога, без кривице обе уговорне стране, уговор се споразумно раскида.

#### **Члан 14.**

Промене уговора важиће само уколико су сачињене у писменој форми, уз обострану сагласност уговорних страна, о чему ће бити сачињен анекс уговора.

#### **Члан 15.**

Уговорне стране су сагласне да ће се на међусобне односе који нису дефинисани уговором, примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 16.**

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове који проистекну из уговора решавати споразумно.

У случају да настали спор није могуће решити споразумом, уговорне стране су сагласне да ће за њихово решавање бити надлежан Привредни суд у Београду.

#### **Члан 17.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

**ЗА НАРУЧИОЦА**  
**МИНИСТАР/ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ**

**ЗА ДОБАВЉАЧА**

---

**Напомена:** овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Под роком се подразумева временски период у коме ће од дана преузимања возила бити обављени радови и уграђени резервни делови.

1. Поправка истог дана.
2. Поправка у трајању до два дана.
3. Поправка у трајању до пет дана.
4. Поправка у трајању преко пет дана.

**Понуђач јасно и недвосмислено заокружује један редни број код рока извршења услуге**

Датум

Потпис овлашћеног лица

---

---

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, Понуђач \_\_\_\_\_, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>	<i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i>
<i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

*Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.*

Датум

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ****О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке број: ЈНМВ/4-2019- услуге, Услуге сервисирања службених возила, *по партијама* поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у предходне 3 године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке учинио повреду конкуренције у смислу одредби члана 82. став 1. тачка 2) Закона. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.



**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН  
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке број: ЈНМВ/4-2019, Сервисирање службених возила, испуњава услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 76. ст. 2. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);

Датум

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75.  
ЗЈН ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке број: ЈНМВ/4-2019, услуге – Услуге сервисирања службених возила, по партијама испуњава услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Датум

Потпис овлашћеног лица

---

---

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У СКЛАДУ СА ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да смо испуњавали све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нам није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Потпис овлашћеног лица

*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.*