



Република Србија  
МИНИСТАРСТВО  
ДРЖАВНЕ УПРАВЕ  
И ЛОКАЛНЕ  
САМОУПРАВЕ

# Портал ЈУМ

Електронско јединствено управно  
место СТРУЧНИ ИСПИТИ

Корисничко Упутство

## Садржај

1	Интерфејс.....	3
1.1	Покретање апликације .....	3
1.2	Радни прозор апликације.....	6
1.2.1	Повратак на почетни екран .....	10
1.2.2	Мени са функционалностима .....	10
1.2.3	Обавештења .....	10
1.2.4	Листа прописа .....	13
1.2.5	Питања и одговори .....	15
1.2.6	Корисници .....	16
1.3	Захтеви за полагање испита .....	17
1.3.1	Подношење захтева за полагање испита .....	17
1.3.1.1	Унос захтева за полагање испита .....	18
1.3.1.2	Унос имена и презимена кандидата за полагање државног стручног испита .....	19
1.3.1.3	Унос датума рођења .....	19
1.3.1.4	Унос места рођења .....	21
1.3.1.5	Унос јединственог матичног броја .....	21
1.3.1.6	Унос телефона кандидата .....	22
1.3.1.7	Назив образовне институције и стеченог стручног звања.....	22
1.3.1.8	Комплектирање уноса података о кандидату и прелазак на унос података о запослењу .....	22
1.3.1.9	Унос података о запослењу кандидата.....	23
1.3.1.10	Унос податка о регистрованом органу уколико унос врши референт за унос пријава испита из МДУЛС.....	24
1.3.1.11	Унос податка о радном искуству кандидата.....	25
1.3.1.12	Унос рока у којем је кандидат обавезан да положи стручни испит ..	25
1.3.1.13	Унос основа захтева за полагање државног стручног испита.....	25
1.3.1.14	Унос адресних података кандидата за доставу обавештења .....	26
1.3.1.15	Унос докумената које је неопходно приложити.....	26
1.3.1.16	Слање Захтева за полагање испита .....	28
1.3.2	Преглед захтева .....	29
1.3.2.1	Претрага поднетих захтева за полагање испита .....	30
1.3.2.2	Преглед детаља поднетог захтева за полагање испита .....	32
1.3.3	Захтев за обуставу поступка.....	32
1.3.4	Захтев за измену података .....	35
1.3.5	Допуна захтева.....	36
1.4	Интеграција ЈУМ-а и јединственог електронског сандучића.....	37

# 1 ИНТЕРФЕЈС

## 1.1 ПОКРЕТАЊЕ АПЛИКАЦИЈЕ

Покретање апликације се врши преко Интернет претраживача уносом адресе на којој се апликација налази:

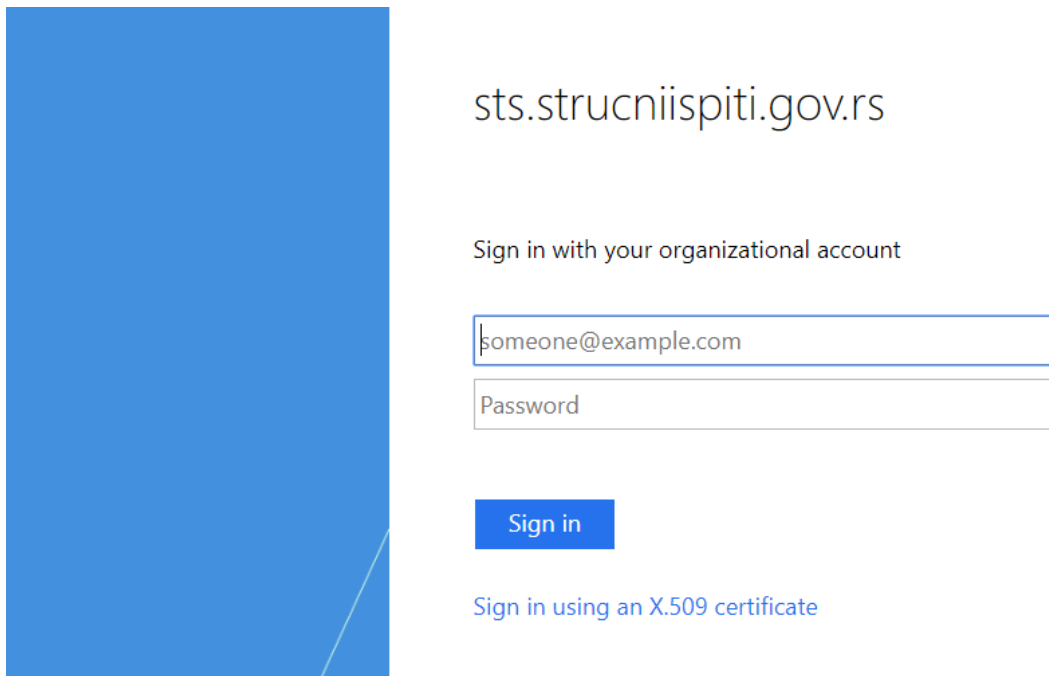
Продукционо окружење: <https://strucniispiti.gov.rs/>

Када корисник приступи наведеној адреси, на екрану се приказује форма за логовање. Како корисници приступају помоћу сертификата на картици, потребно је убацити картицу у уређај за читање картице, спојен на рачунар корисника.

Како би рачунар могао да прочита сертификат са картице, неопходан предуслов је да буде инсталиран посебан софтвер тзв. *middleware*. Упутство за његову инсталацију треба да обезбеди Сертификационо тело које је издало картицу са електронским сертификатом. Након инсталације *middleware*-а, могуће је улоговати се помоћу сертификата.

Процес инсталације *middleware*-а није обухваћен овим упутством, јер се разликује у зависности од издавача картице и *подразумева се да су њихове процедуре испоштоване и картица/читач инсталирани.*

Приликом приступа наведеној адреси, приказује се форма за логовање, као на слици испод.



sts.strucniispiti.gov.rs

Sign in with your organizational account

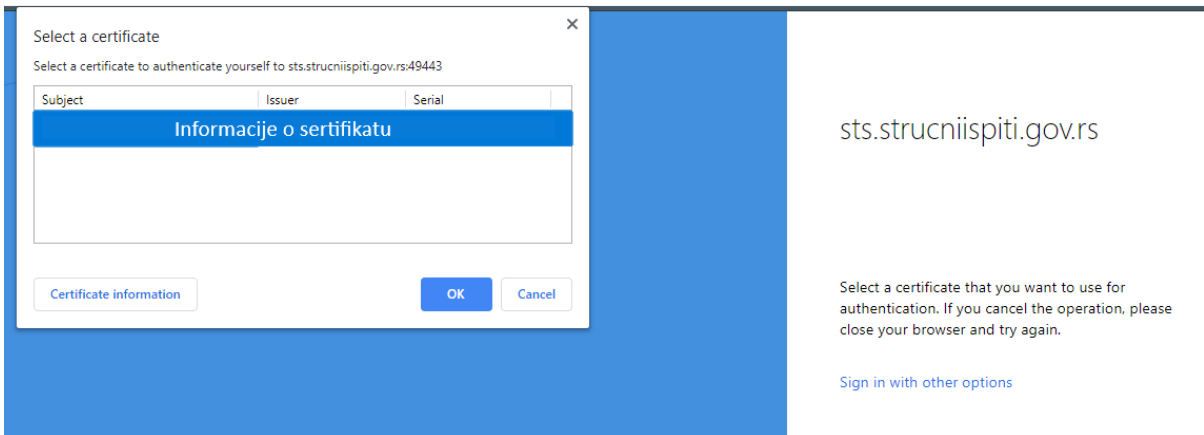
someone@example.com

Password

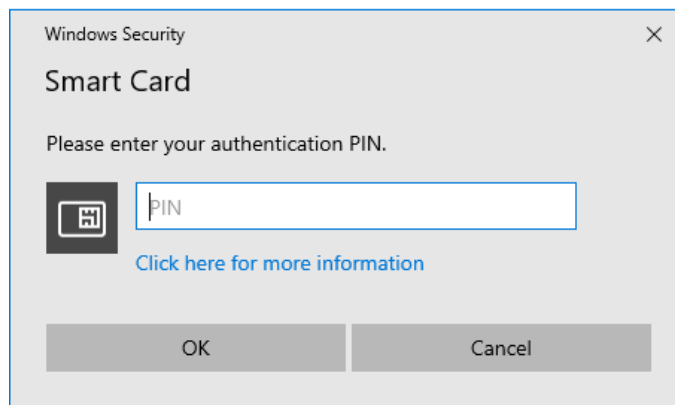
Sign in

[Sign in using an X.509 certificate](#)

На форми за логовање, прво је потребно кликнути на линк [Sign in using an X.509 certificate](#). Након тога, на екрану претраживача се појављује преглед доступних сертификата. Означити жељени сертификат и кликом на ОК, потврдити.

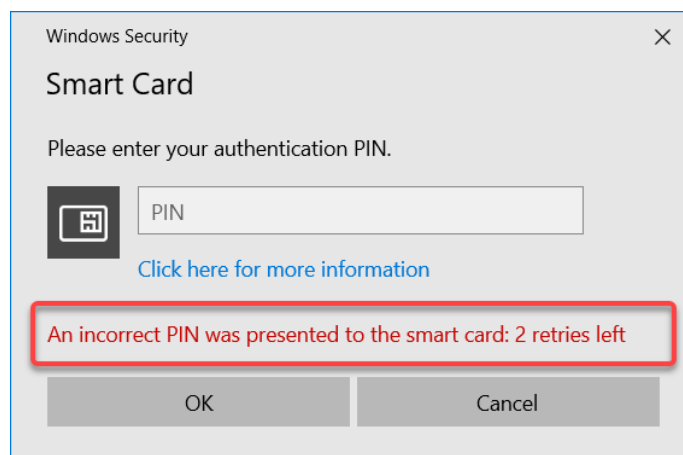


Након избора сертификата, отвара се нови прозор за унос ПИН-а за аутентификацију.

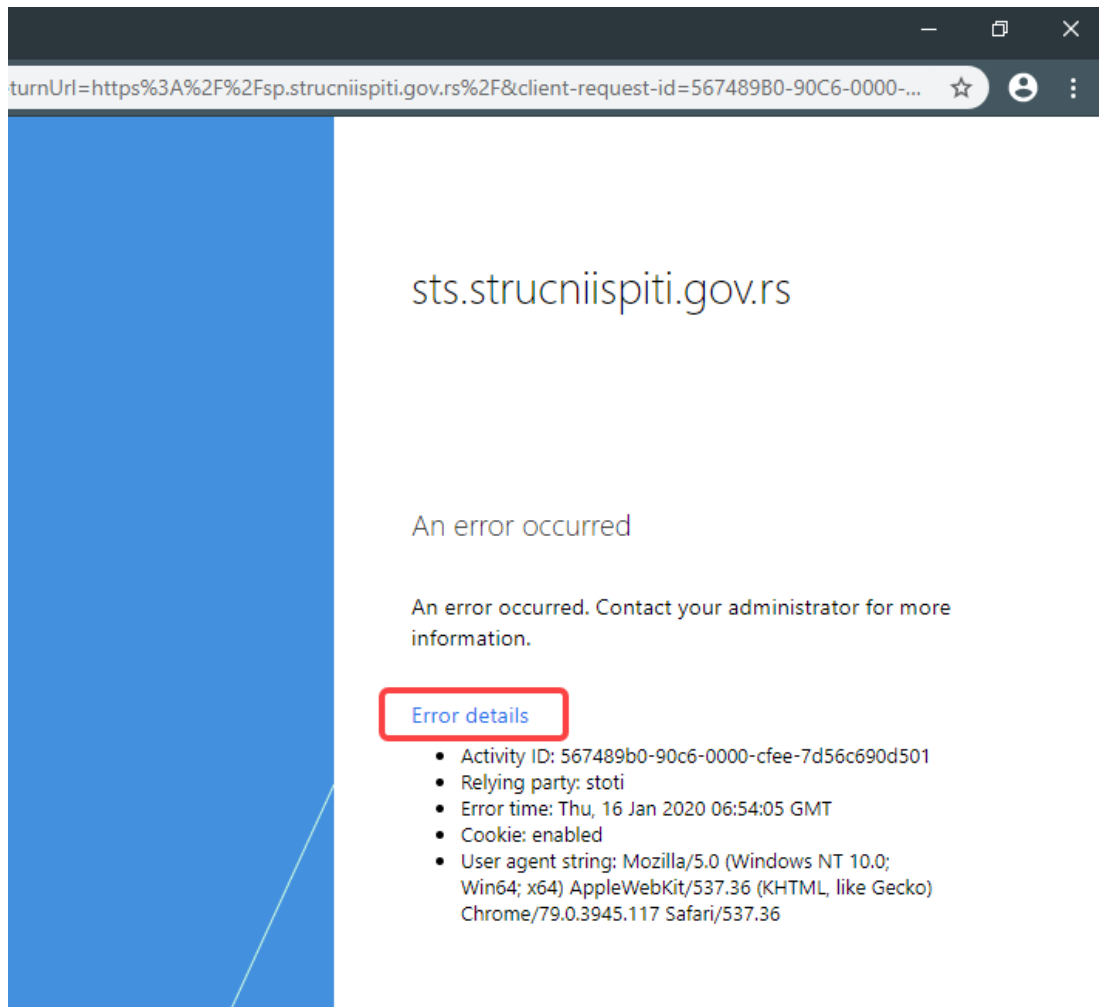


Унети ПИН који сте добили уз картицу, потврдити на ОК, и уколико је исправан, бићете преусмерени на радни прозор апликације.

Уколико унети ПИН није исправан, на форми се приказује информација о томе, као и број преосталих покушаја да се унесе исправан ПИН.



Уколико се деси да добијете поруку са слике испод, потребно је да се обратите првој линији подршке. Кликом на [Error details](#) добијају се додатне информације које је пожељно да проследите.



Уколико корисник жели да одустане од пријаве, потребно је само да затвори страну у Интернет претраживачу.

## 1.2 РАДНИ ПРОЗОР АПЛИКАЦИЈЕ

Насловна линија

Укупан број поднетих приjava за полагање 650

Укупан број поднетих приjava за полагање од стране OJ 250

Укупан број поднетих приjava за полагање 207

Број кандидата који су положили стручни испит 581

Листа последњих 15 обавештења

Датум и време	Наслов	Име и презиме кандидата
03.10.2019 15:49	Послат документ "Питања о пријему елек...	а а
03.10.2019 14:30	Послат документ "Питања о пријему елек...	Драгана Драганић
03.10.2019 14:30	Послат документ "Питања о пријему елек...	Драгана Драганић
03.10.2019 14:30	Послат документ "Питања о пријему елек...	Драгана Драганић
03.10.2019 14:30	Послат документ "Питања о пријему елек...	Драгана Драганић
03.10.2019 14:30	Послат документ "Питања о пријему елек...	Драгана Драганић
03.10.2019 14:21	Послат документ "Питања о пријему елек...	Јован Јовановић
03.10.2019 14:21	Послат документ "Питања о пријему елек...	Јован Јовановић
03.10.2019 14:21	Послат документ "Питања о пријему елек...	Јован Јовановић
03.10.2019 13:38	Послат документ "Питања о пријему елек...	Добрица Добрић
03.10.2019 13:38	Послат документ "Питања о пријему елек...	Добрица Добрић
03.10.2019 13:38	Послат документ "Питања о пријему елек...	Добрица Добрић
03.10.2019 13:38	Послат документ "Питања о пријему елек...	Добрица Добрић
01.10.2019 18:11	Послат документ "Питања о пријему елек...	test test
01.10.2019 18:09	Послат документ "Питања о пријему елек...	test test

Питања и одговори

Шта чини јавну управу?

Јавну управу чине све институције, организације и појединци који имају одређена јавна овлашћења, односно пружају јавне услуге.

Питања и одговори

Како поднети захтев?

Захтев за полагање државног стручног испита подноси се Министарству државне управе и локалне самоуправе, Београдина бр. 1, 10000 Београд, захтев подноси орган државне управе, односно други орган или организација у којој је кандидат запослен, а може

Где могу да нађем испитна питања?

Испитна питања су садржана у Програму за полагање државног стручног испита за службенике са високим образовањем и Програму за полагање државног стручног испита за службенике са средњим образовањем.

Где се може наћи Приручник за полагање државног стручног испита?

Издаван Приручник за полагање државног стручног испита је Министарство и не налази се у слободном приступу, већ се може бесплатно преузети са званичног сајта Министарства.

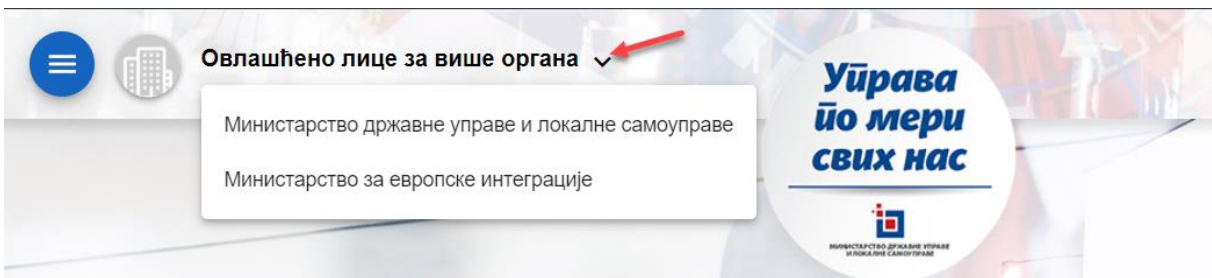
Почетна страна портала садржи неколико целина:

- мени са леве стране,
- подаци о Органу и овлашћеном службеном лицу органа на врху,
- "табле" са информацијом о броју пријављених испита,
- питања и одговори,
- последњих 15 обавештења, корисни линкови.

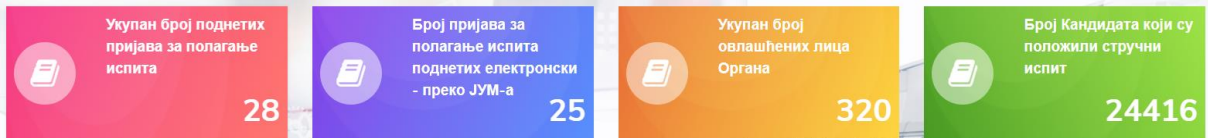
Насловна линија садржи податак о пријављеном Овлашћеном лицу регистрованоног органа тј Референту за унос захтева за полагање испита са десне стране. Са леве стране Насловне линије налази се назив Регистрованоног Органа са адресом уколико је улоговани корисник овлашћено лице регистрованоног органа. Уколико улоговани корисник има улогу Референта за унос захтева за полагање, са леве стране насловне линије је написано „Референт за унос захтева за полагање испита“.



Уколико је уловано лице овлашћено за два или више органа, у заглављу ће бити приказана та информација, а кликом на стрелицу, као на слици испод, приказује се падајућа листа са информацијом за које органе лице може поднети захтев.



**Табле са информацијама** се налазе испод насловне линије и садрже сумарне податке о броју поднетих пријава и броју положених испита.



Са десне стране основног полазног екрана апликације се налазе најчешћа питања и одговори.

## Питања и одговори

### Шта чини јавну управу?

Јавну управу чине све институције, организације и појединци који имају одређена јавна овлашћења, односно пружају јавне услуге.



Питања и одговори

### Како поднети захтев?

Захтев за полагање државног стручног испита подноси се Министарству државне управе и локалне самоуправе, Бирчанинова 6, 11000 Београд. Захтев подноси орган државне управе, односно



Питања и одговори

### Где могу да нађем испитна питања?

Испитна питања су садржана у Програму за полагање државног стручног испита за службенике са високим образовањем и Програму за полагање државног стручног испита за службенике са средњим



Питања и одговори

### Где се може набавити Приручник за полагање државног стручног испита?

Издавач Приручника за полагање државног стручног испита је Министарство и не налази се у слободној продаји, већ се може бесплатно преузети са званичног



Питања и одговори

**Централни део почетног екрана** портала је резервисан за Листу последњих 15 обавештења. Ова листа садржи **последњих 15 обавештења** за регистровани орган чије овлашћено службено лице је пријављено. У случају да је у апликацију пријављено лице које је овлашћено за више органа, листа последњих 15 обавештења садржи обавештења свих активних регистрованих органа, за које је пријављен, за које је тај корисник податке унео на портал. У случају да је у апликацију пријављен Референт за унос захтева за полагање испита, листа последњих 15 обавештења садржи обавештења свих активних регистрованих органа за које је тај корисник податке унео на портал.



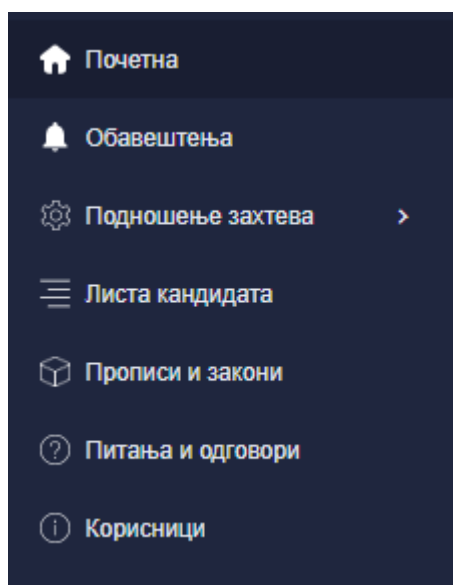
#### Листа последњих 15 обавештења

Датум и време	Наслов	Име и презиме кандидата
03.10.2019 15:49	Послат документ 'Потврда о пријему елек...	а а
03.10.2019 14:30	Послат документ 'Потврда о пријему елек...	Драган Драганић
03.10.2019 14:30	Послат документ 'Потврда о пријему елек...	Драган Драганић
03.10.2019 14:30	Послат документ 'Потврда о пријему елек...	Драган Драганић
03.10.2019 14:30	Послат документ 'Позив за исправку подн...	Драган Драганић
03.10.2019 14:30	Послат документ 'Позив за исправку подн...	Драган Драганић
03.10.2019 14:21	Послат документ 'Позив за исправку подн...	Јован Јовановић
03.10.2019 14:21	Послат документ 'Потврда о пријему елек...	Јован Јовановић
03.10.2019 14:21	Послат документ 'Потврда о пријему елек...	Јован Јовановић
03.10.2019 13:38	Послат документ 'Потврда о пријему елек...	Добрила Добрић
03.10.2019 13:38	Послат документ 'Позив за исправку подн...	Добрила Добрић
03.10.2019 13:38	Послат документ 'Потврда о пријему елек...	Добрила Добрић
03.10.2019 13:38	Послат документ 'Позив за исправку подн...	Добрила Добрић

**Корисни линкови** на дну почетног екрана служе за брз приступ другим корисним локацијама као што је интернет презентација еУправе, Адресни регистар и друге. Администратор портала може променити линкове који се овде појављују у складу са одлукама Министарства државне управе и локалне самоуправе.



Мени са леве стране је намењен навигацији кроз портал. Навигација се врши избором жељене опције програма. Кликом на икону кућице тј. на линију „Почетна“, портал се враћа на почетни екран.



### 1.2.1 ПОВРАТАК НА ПОЧЕТНИ ЕКРАН

---

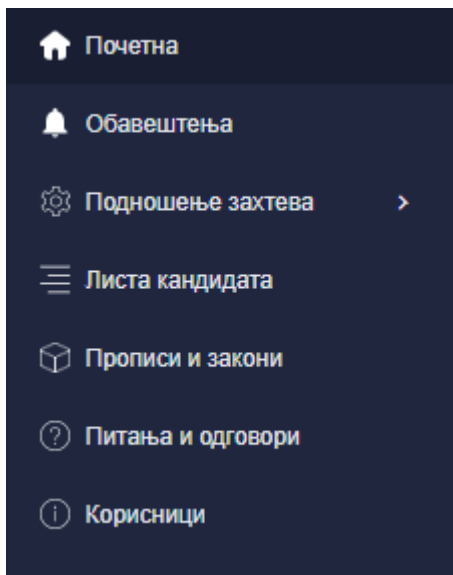
Повратак на почетни екран врши се избором ставке менија „Почетна“



### 1.2.2 МЕНИ СА ФУНКЦИОНАЛНОСТИМА

---

Избором иконице одговарајуће ставке менија, отвориће се екрани са којих је могуће радити са свим функционалностима ЈУМ портала:



Почетна – повратак на почетну страну

Обавештења – приказ свих обавештења

Подношење захтева – подношење захтева за полагање испита

Листа кандидата - листа кандидата за које су поднети захтеви за полагање испита

Прописи и закони – Закони, правилници и упутства

Питања и одговори- детаљан приказ свих питања и одговора

Корисници – Приказ података о осталим овлашћеним службеним лицима Органа

### 1.2.3 ОБАВЕШТЕЊА

---

Избором иконице Обавештења, отвара се део апликације посвећен обавештавању корисника о документима који су отпремљени у јединствени електронски сандучић регистрованог органа које је поднело захтев, од стране МДУЛС-а.

Обавештења

**Документа послата у електронско поштанско сандуче**

Регистровани орган  
Министарство трговине, туризма и телекомуникација  Непрочитане

Датум и време	Наслов	Име и презиме кандидата
03.10.2019 15:50	Послат документ 'Решење о обустави пост...	а а
03.10.2019 15:49	Послат документ 'Потврда о пријему елек...	а а
03.10.2019 14:30	Послат документ 'Потврда о пријему елек...	Драган Драганић
03.10.2019 14:30	Послат документ 'Потврда о пријему елек...	Драган Драганић
03.10.2019 14:30	Послат документ 'Потврда о пријему елек...	Драган Драганић

Величина странице  
5 ▶ Претходна ▶ Следећа

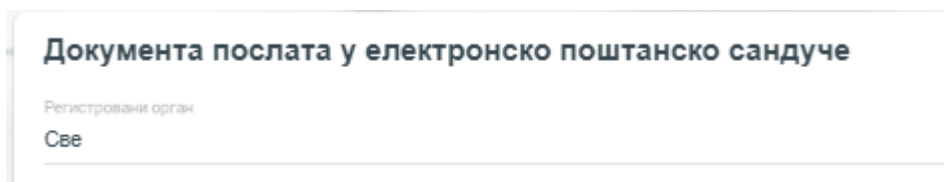
Централни део приказа је резервисан за листу обавештења при чему су непрочитана обавештења приказана подељаним писмом (болд).

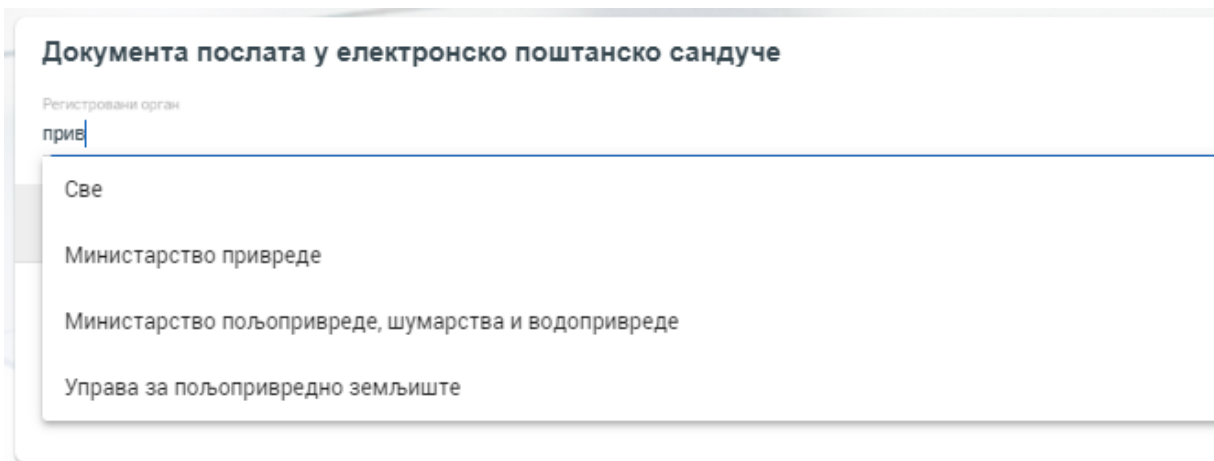
Датум и време	Наслов	Име и презиме кандидата
03.10.2019 14:21	Послат документ 'Потврда о пријему елек...	Јован Јовановић
03.10.2019 14:21	Послат документ 'Потврда о пријему елек...	Јован Јовановић
03.10.2019 14:21	Послат документ 'Позив за исправку подн...	Јован Јовановић
03.10.2019 13:38	Послат документ 'Потврда о пријему елек...	Добрила Добрић
03.10.2019 13:38	Послат документ 'Позив за исправку подн...	Добрила Добрић

На форми за приказ обавештења могуће је видети за који регистровани орган су намењена обавештења.



У случају да уловани корисник представља референта за унос захтева за полагање испита или је овлашћен за унос захтева од стране више органа, биће му омогућено да види сва обавештења или да изабере један од регистрованих органа и види обавештења само за тај орган. Избор се врши тако што корисник унесе део имена органа. Након уноса бар три карактера из било којег дела назива органа, портал ће у падајућој листи приказати све регистроване органе чије име садржи откуцану фразу.





У горњем десном углу екрана за приказ обавештења налази се кућица чијим се штиклирањем омогућава да се виде искључиво непочитана обавештења.

Документа послата у електронско поштанско сандуче

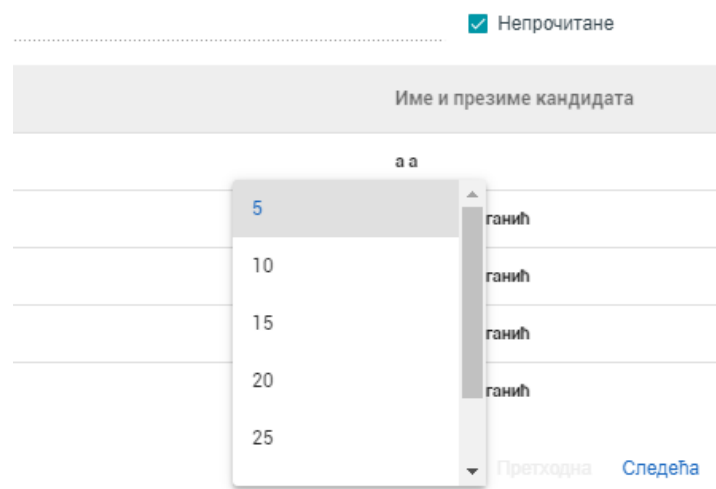
Регистровани орган  
Министарство трговине, туризма и телекомуникација

Непочитане

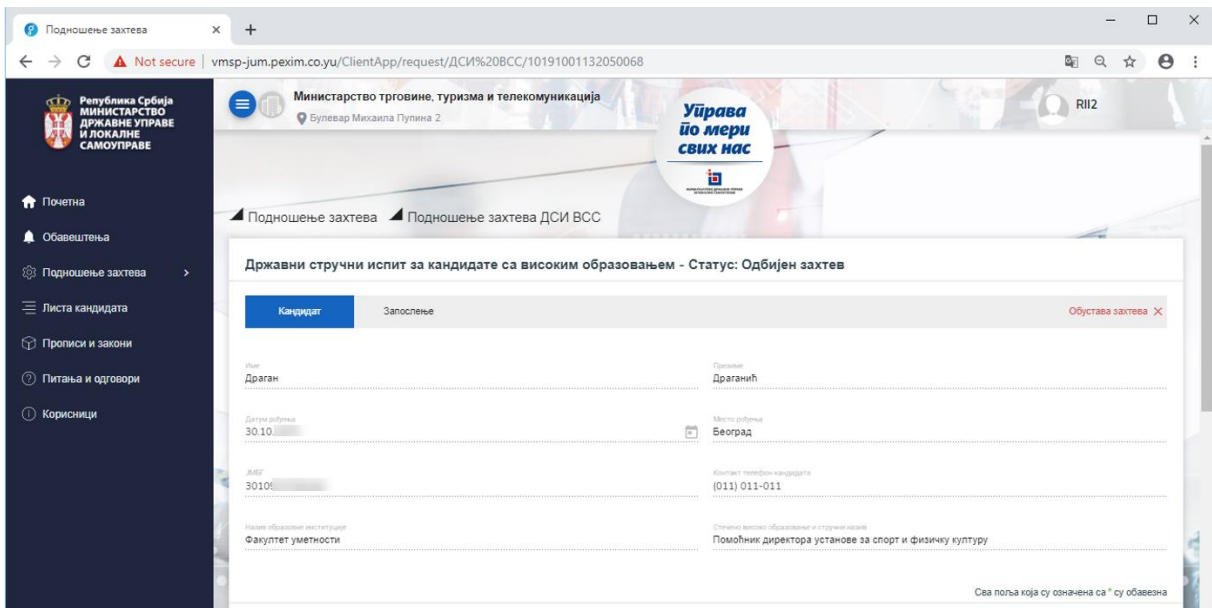
У доњем десном углу се налазе контроле за број обавештења који се приказује на једној страни, као и контроле за прелазак на следећу или претходну страну са обавештењима.




Избором из падајућег менија, могуће је одабрати број приказаних обавештења од 5 до 100 на једној страни.

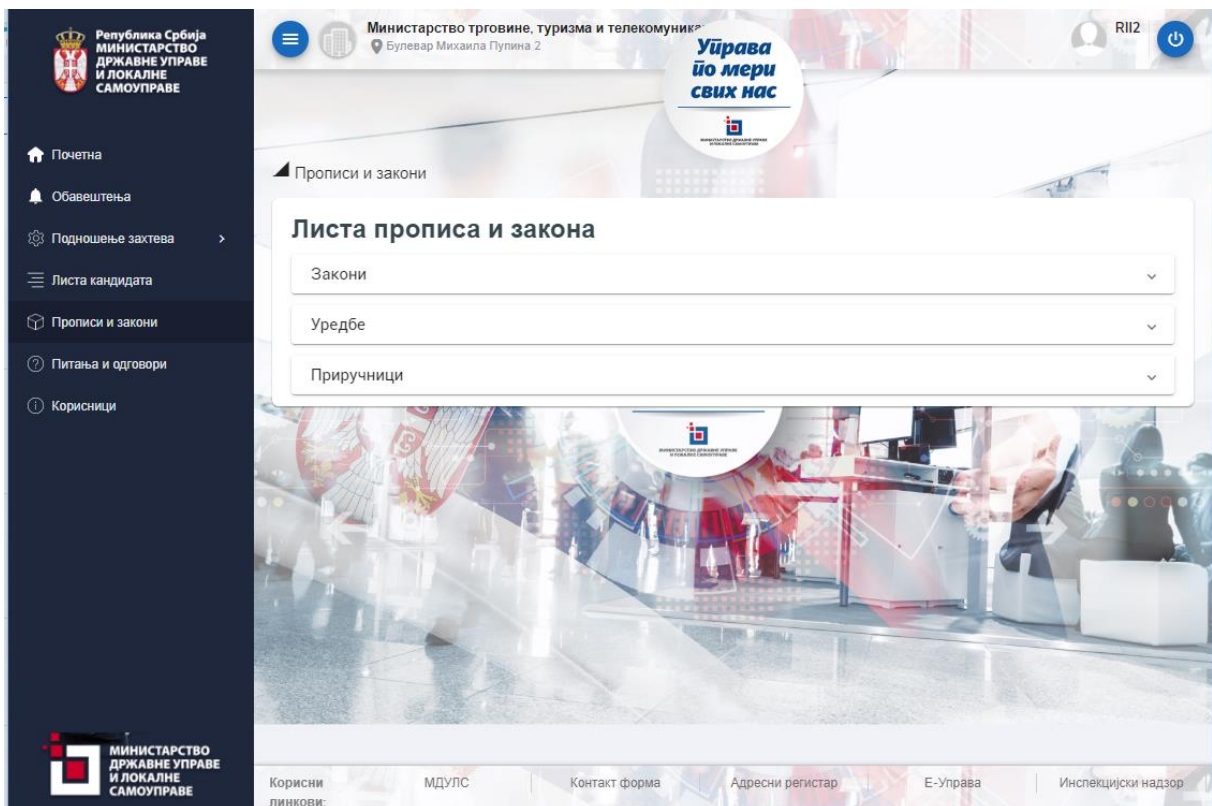


Избором било којег обавештења отвориће се екран са досијеом клијента и пријавом испита.



## 1.2.4 ЛИСТА ПРОПИСА

Секција Прописи и закони садржи одабране прописе и законе у вези са полагањем државних стручних испита. Кликом на иконицу Прописи и закони (  Прописи и закони ), приказаће се секција општих уредби.



Избором жељене секције, приказаће се листа докумената који припадају тој секцији.

Прописи и закони

## Листа прописа и закона

- Закони
  - Закон о државним службеницима
  - Закон о матичним књигама
  - Правилник о посебном стручном испиту за матичара
  - Програм државног стручног испита за државне службенике са високим образовањем
  - Програм државног стручног испита за државне службенике са средњим образовањем
  - Програм посебног стручног испита за матичара
- Уредбе
- Приручници
  - Приручник за полагање посебног стручног испита за матичара
  - Приручник за полагање државног стручног испита

Избором линије са називом документа, отвориће се жељени документ и то у новом таб-у тј прозору.

Прописи и закони x Закон о матичним књигама.pdf x +

Not secure | vmsp.pexim.co.yu/BibliotekaDokumenata/Закон%20о%20матичним%20књигама.pdf

Закон о матичним књигама.pdf 1 / 25

**ЗАКОН**  
**о матичним књигама**

„Службени гласник РС“, бр. 20/09, 145/14 и 47/18

**I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Овим законом уређују се врста и садржина матичних књига; Регистар матичних књига; надлежност за њихово вођење и решавање у управном поступку у области матичних књига; начин чувања матичних књига и списка и вршење увида у матичне књиге; обнављање матичних књига; упис у матичне књиге на основу исправа иностраног органа; врсте извода из матичних књига и издавање извода и уверења на основу матичних књига; размена и коришћење података из Регистра матичних књига; услови за обављање послова матичара; надзор над применом прописа о матичним књигама и друга питања у вези с вођењем поступка који претходи упису у матичне књиге.

Појмови који се користе у овом закону у мушком роду обухватају исте појмове у женском роду.

Члан 2.

Матичне књиге су основне службене евиденције о личном стању грађана.

О личном стању грађана воде се: матична књига рођених, матична књига венчаних и матична књига умрлих (у даљем тексту: матичне књиге).


У матичне књиге уписују се чињенице рођења, брака, смрти и друге законом предвиђене чињенице и промене у вези с њима.

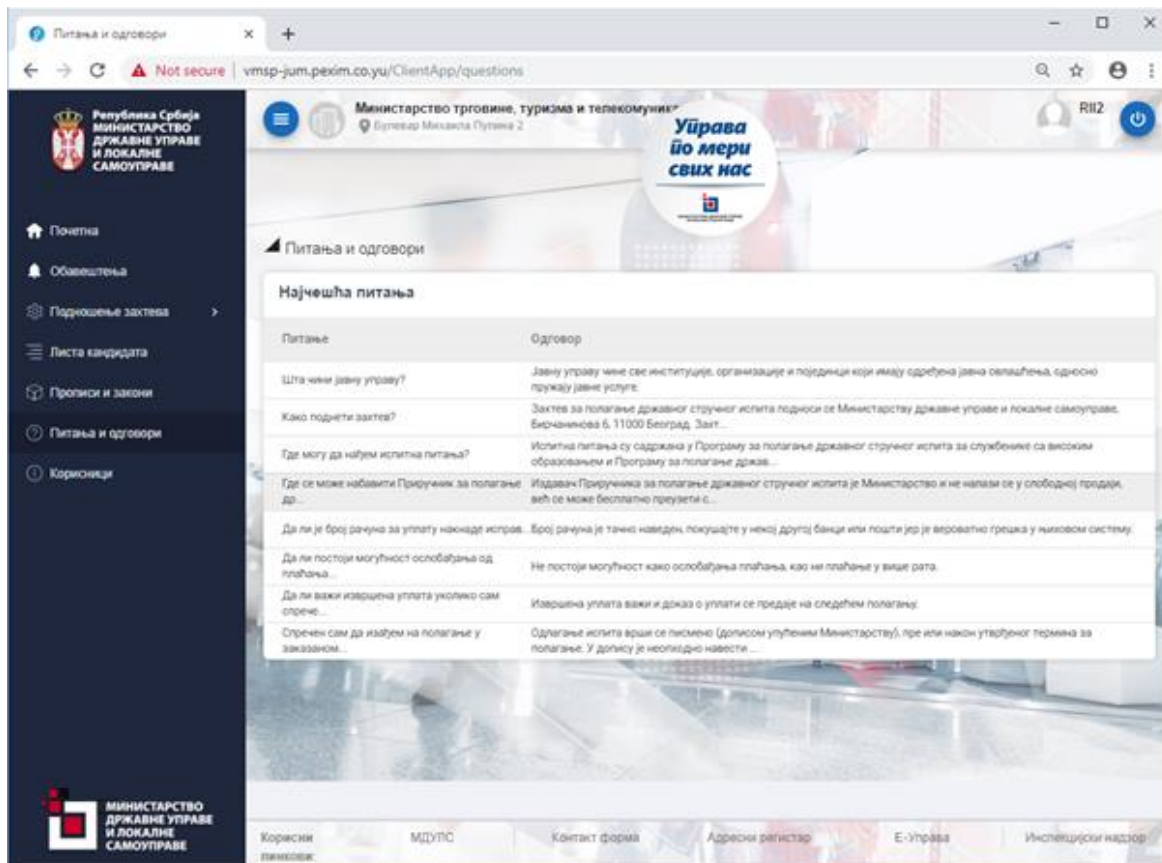
Члан 3.

Матичне књиге, изводи из матичних књига и уверења која се издају на основу матичних књига јавне су исправе.

Позивајући се на матичне књиге и изводе из њих, државни органи и институције, а такође и приватни органи и институције, не смеју тражити додатне доказе.

## 1.2.5 ПИТАЊА И ОДГОВОРИ

Секција портала под називом „Питања и одговори“ садржи најчешће постављана питања и одговоре на њих. Секција се позива кликом на иконицу Питања и одговори (  Питања и одговори ).

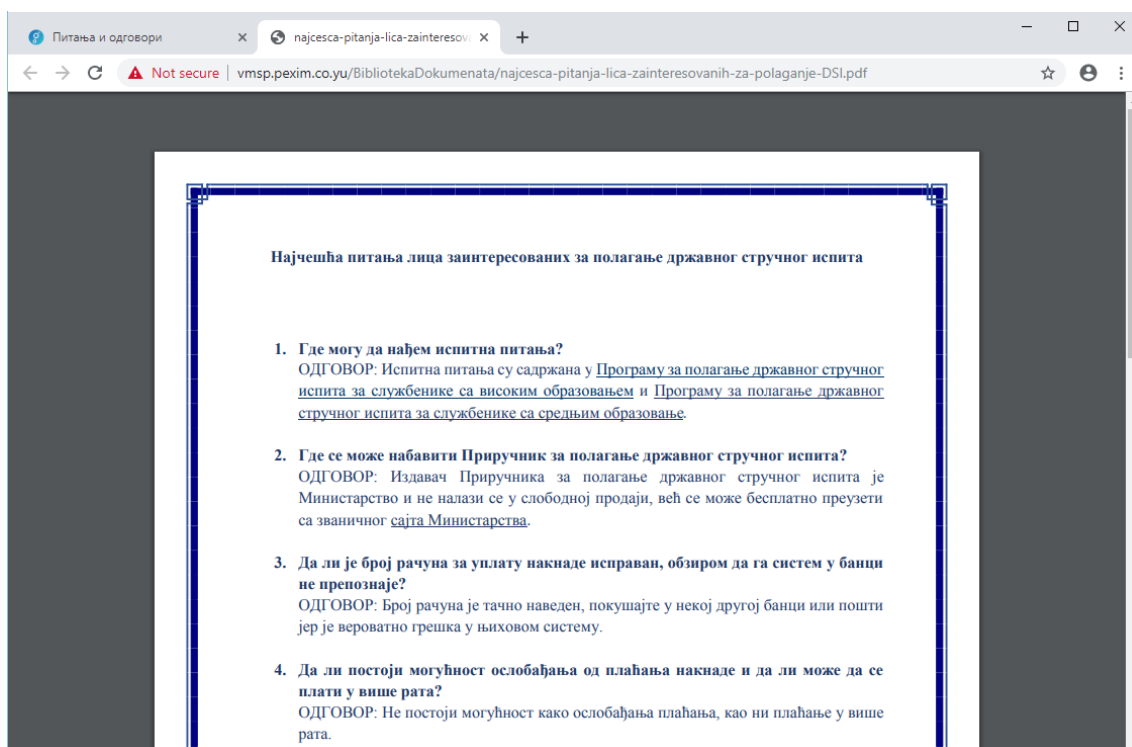


The screenshot shows a web browser window with the URL `vmsp-jum.pexim.co.yu/ClientApp/questions`. The page title is "Питања и одговори". The header includes the logo of the Ministry of Trade, Tourism and Telecommunications and the slogan "Управа по мери свих нас". The main content area is titled "Питања и одговори" and contains a table of frequently asked questions.

Питање	Одговор
Шта чини јавну управу?	Јавну управу чине све институције, организације и појединци који имају одређена јавна овлашћења, односно пружају јавне услуге.
Како поднети захтев?	Захтев за полагање државног стручног испита подноси се Министарству државне управе и локалне самоуправе, Београдина 6, 11000 Београд. Захт...
Где могу да нађем испитна питања?	Испитна питања су садржана у Програму за полагање државног стручног испита за службенике са високим образовањем и Програму за полагање држав...
Где се може набавити Приручник за полагање да...	Издавач Приручника за полагање државног стручног испита је Министарство и не налази се у слободној продаји, већ се може бесплатно преузети с...
Да ли је број рачуна за уплату накнаде исправан.	Број рачуна је тачно наведен, покушајте у некој другој банци или пошти јер је вероватно грешка у њиховом систему.
Да ли постоји могућност ослобађања од плаћања.	Не постоји могућност како ослобађања плаћања, као ни плаћање у више рата.
Да ли важи извршена уплата уколико сам спречен...	Извршена уплата важи и доказ о уплати се предаје на следећем полагању.
Спречен сам да изађем на полагање у заказаном...	Одлагаче испита врши се писмено (дописом упућеним Министарству), пре или након утврђеног термина за полагање. У допису је неопходно навести...

At the bottom of the page, there are navigation links: Корисни линкови, МДПТС, Контакт форма, Адресни регистар, Е-управа, and Инспекциони надзор.

Кликом на питање, у новом прозору ће се отворити одговарајући документ који садржи одговор на постављено питање.



## 1.2.6 КОРИСНИЦИ

---

Секција „Корисници“ се позива кликом на истоимену иконицу. Ова опција портала приказује све кориснике који припадају истом регистрованом органу као и корисник који је пријављен на порталу.



Корисници

Овлашћена лица

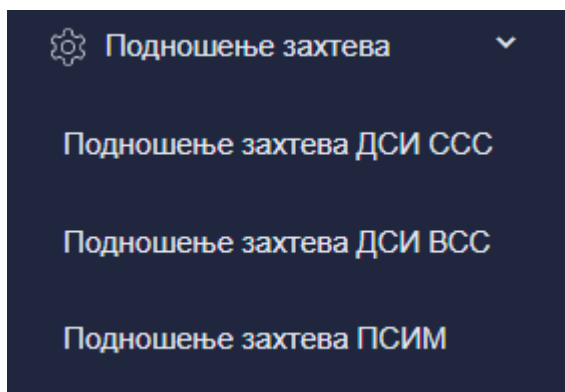
Име и презиме	Адреса електронске поште	Број фиксног телефона	Број мобилног телефона
RI12		32132312-23123	32132312-23123
RI11		32132312-23123	32132312-23123

Корисни линкови: МДУЛС | Контакт форма | Адресни регистар | Е-Управа | Инспекцијски надзор

## 1.3 ЗАХТЕВИ ЗА ПОЛАГАЊЕ ИСПИТА

### 1.3.1 ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ПОЛАГАЊЕ ИСПИТА

Подношење захтева за полагање испита је основна функционалност портала. Акција почиње избором одговарајуће ставке менија. У зависности од додељене улоге овлашћеног службеног лица органа који је пријављен као и од регистрованог органа којем оно припада, у менију може бити видљива једна или више ставки за покретање пријава за различите врсте испита.



Приликом самог процеса уношења података о кандидату за пријаву полагања испита, постоје једна мала али битна разлика у процеса у зависности од тога да ли улоговани корисник има улогу овлашћеног лица регистрованог органа или се ради о референту за унос пријава испита из МДУЛС.

Ова разлика се своди на могућност избора, тј уноса податка о регистрованом органу и биће детаљно поменута у даљем тексту

### 1.3.1.1 Унос захтева за полагање испита

Приликом избора ставке менија за унос пријаве за жељену врсту испита, отвара се маска за унос података о кандидату.


Након уноса Захтева и исправа ће се у програмском решењу за управно одлучивање, организовање и спровођење државних стручних испита и вођење евиденције о испитима креирати досије кандидата. Досијеи кандидата се воде као комбинација података о кандидату и пријављеном испиту. Самим тим, технички је могуће, уколико законска акта то дозвољавају, да један исти кандидат има више досијеа за полагање више врста стручних испита. Са друге стране, такође је могуће да један кандидат има више досијеа за пријаву истог типа стручног испита, при чему само један од њих може бити активан, док се остали налазе у статусима Отказан или Одбијен.

Први корак за подношење захтева за полагање је унос података о самом кандидату на првој масци за пријаву испита.

#### Државни стручни испит за кандидате са високим образовањем

Кандидат Запослење

Име \*  Презиме \*

Датум рођења \*   Место рођења \*

ЈМБГ \*  Контакт телефон кандидата \*


Назив образовне институције \*  Стечено високо образовање и стручни назив \*

[Даље](#)

Сва поља која су означена са \* су обавезна

**Документа која се прилажу :**

Прилагање докумената није потребно!

[Информације](#) 

При уносу пријаве треба имати у виду да су сви подаци и документи обавезни и да без њих неће бити могуће комплетирати пријаву. Прелазак са једног поља на друго се врши или тастером Tab или тастером Enter или коришћењем миша и левим кликом на жељено поље за унос.

### 1.3.1.2 Унос имена и презимена кандидата за полагање државног стручног испита

Унос имена и презимена су прва два податка који се уносе. Треба имати у виду да портал неће вршити конвертовање уноса из латиничног у званично ћирилично писмо, тако да је неопходно да се пре почетка уноса изабере ћирилична тастатура и ћирилично писмо.

Име \*  
Петар

Презиме \*  
Петровић

### 1.3.1.3 Унос датума рођења

Унос датума рођења је могуће извршити на више начина. Први начин је укуцавање датума коришћењем тастатуре рачунара са тачкама као сепаратором између дана, месеца и године. Пример оваквог уноса би био „30.10.1970“


Датум рођења \*  
30.10.1970



Други начин је укуцавање датума преко тастатуре рачунара при чему се тачке између дана, месеца и године не уносе. Пример оваквог уноса би био низ бројева „30101970“ који представља датум 30-ти Октобар 1970-е године. По завршетку уноса једном од подржаних метода (помоћу тастера Tab, Enter или коришћењем миша), портал ће аутоматски извршити конверзију унетог низа бројева у датум.

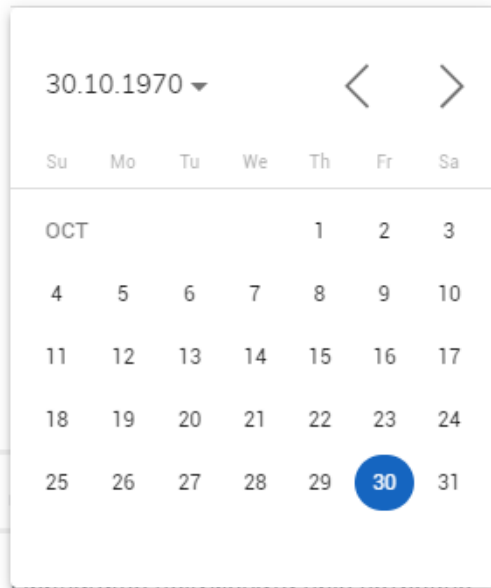
Датум рођења \*  
30101970



Последњи начин уноса је коришћењем миша и графичког приказа календара. Овај приказ се позива кликом левог тастера миша на иконицу календара (  ) након чега се отвара приказ календара.

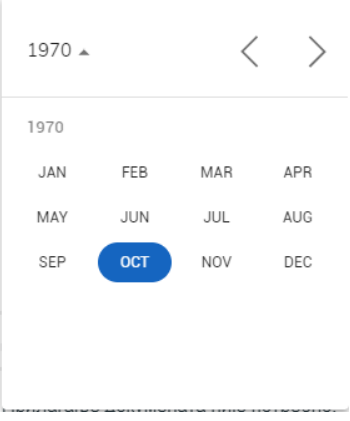
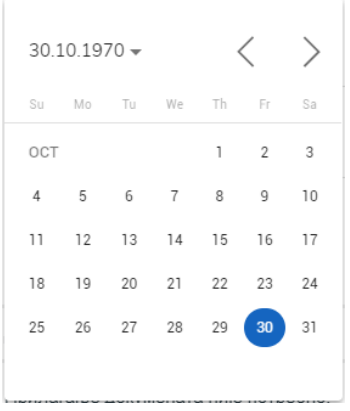
Датум рођења \*

30.10.1970



Кретање кроз календар се врши мишем и могуће су следеће радње:

	Избор претходног тј. наредног месеца у изабраној години. Уколико се на овај начин прелази са Јануара на Децембар, или обрнуто, портал ће променити и годину за коју се приказује календар.
30.10.1970 ▾	Кликом на сам датум у оквиру календара, приказ се мења у листу година из које је могуће брзо пронаћи жељену годину
	Кликом на било коју годину у овом приказу врши се избор исте. У овом приказу стрелице за навигацију ( < > ) добијају улогу навигације по групама година. Избором конкретне године, приказ се поново мења у избор месеца у изабраној години.

	<p>Кликом на било који месец у овом приказу врши се избор истог. У овом приказу стрелице за навигацију ( &lt; &gt; ) добијају улогу навигације по годинама.</p> <p>Избором конкретног месеца, приказ се поново мења у стандардни избор дана у месецу.</p>
	<p>Кликом на било који дан у овом приказу врши се избор истог. У овом приказу стрелице за навигацију ( &lt; &gt; ) добијају улогу навигације по месецима.</p> <p>Избором конкретног дана, приказ календара се затвара и поље за унос Датума рођења се попуњава изабраним датумом.</p>

Уколико се унос датума врши укуцавањем, портал ће по потврди уноса тј по преласку на наредно поље извршити контролу датума за исправност и приказати грешку уколико је унет невалидан датум.

Датум рођења \*  
 30.30.1930 

---

Поље је обавезно !

#### 1.3.1.4 Унос места рођења

Унос места рођења је слободно поље и довољно је укуцати податак.

Место рођења \*  
 Београд

---

#### 1.3.1.5 Унос јединственог матичног броја

Следеће поље за унос је јединствени матични број грађана тј ЈМБГ. Портал у тренутку уноса неће проверавати валидност ЈМБГ-а, али ће двострука провера бити извршена приликом подношења комплетне пријаве. У том тренутку ће сам централни портал извршити проверу и обавестити радника уколико је дошло до грешке приликом уноса. Као што је напоменуто, врше се две провере.

1. ЈМБГ се проверава према унетом датуму рођења. Уколико се ова два не поклапају, портал враћа корисника на унос ова два податка.

2. ЈМБГ се проверава на контролни број. Уколико се контролни број ЈМБГ-а не слаже, портал враћа корисника на унос податка ЈМБГ.

ЈМБГ \*  
3010970

---

#### 1.3.1.6 Унос телефона кандидата

Унос телефона је слободан унос. У ово поље могуће унети телефонски број у било ком облику, па чак и комбиновати више телефонских бројева уколико за тиме има потребе.

Контакт телефон кандидата \*  
Кућни: 011/123-45-67, Моб: 060/123-45-67, Пос: 011/123-45-67 лок 890

---

#### 1.3.1.7 Назив образовне институције и стеченог стручног звања

Следећа два податка су Назив образовне институције у којој је кандидат за полагање испита стекао образовање и стечено образовање. Оба поља су слободна за унос.

Назив образовне институције \*  
Факултет организационих наука, Београд

Стечено високо образовање и стручни назив \*  
Доктор наука

---

#### 1.3.1.8 Комплетирање уноса података о кандидату и прелазак на унос података о запослењу

По уносу свих података о кандидату за полагање испита, следи унос података о запослењу. На унос ових података се прелази или избором тастера „Даље“ што је могуће урадити тастером Enter уколико се навигација врши тастатуром, затим кликом миша на тастер „Даље“, или избором таба „Запослење“ уколико се навигација врши мишем.

**Државни стручни испит за државне службенике са средњим образовањем**

Кандидат    **Запослење** <sup>2</sup>

Име \*  
Петар

Презиме \*  
Петровић

Датум рођења \*  
30.10.1970

Место рођења \*  
Београд

ЈМБГ \*  
3010970

Контакт телефон кандидата \*  
Кућни: 011/123-45-67, Моб: 060/123-45-67, Пос: 011/123-45-67 лок 890

Назив образовне институције \*  
Факултет организационих наука, Београд

Стечено високо образовање и стручни назив \*  
Доктор наука

**1** **Даље**

Сва поља која су означена са \* су обавезна

### 1.3.1.9 Унос података о запослењу кандидата

Изглед екрана на којем се уносе подаци о запослењу је сличан екрану на којем су се уносили подаци о кандидату.

**Државни стручни испит за државне службенике са средњим образовањем**

Кандидат    **Запослење**

Регистровани орган  
Министарство трговине, туризма и телекомуникација

Радно искуство \*  
**Поље је обавезно !**

Рок у коме је кандидат обавезан да положи стручни испит \*  
Захтев се подноси \*

Адреса за доставу - улица и број \*

Адреса за доставу - поштански број \*

Адреса за доставу - место \*

**Пошаљи захтев**

Сва поља која су означена са \* су обавезна

**Документа која се прилажу :**

Прилагање докумената није потребно!

Информације ⓘ

### 1.3.1.10 Унос податка о регистрованом органу уколико унос врши референт за унос пријава испита из МДУЛС

Прво поље на овом екрану садржи пун назив регистрованог органа којем припада кандидат за полагање стручног државног испита. У ситуацији када унос пријаве врши референт за унос пријава испита из МДУЛС, ово поље је празно и очекује се да га корисник попуни избором органа из разлога референт за унос пријава може унети пријаву у име било ког регистрованог органа који је активан.

Државни стручни испит за државне службенике са средњим образовањем

Кандидат    **Запослење**

Регистровани орган \*    Еквивалентно искуство \*

Поље је обавезно!

Рок у коме је кандидат обавезан да положи стручни испит \*    Захтев се подноси \*

Адреса за доставу - улица и број \*    Адреса за доставу - поштански број \*

Адреса за доставу - место \*    **Пошаљи захтев**

Сва поља која су означена са \* су обавезна

Документа која се прилажу :

Прилагање докумената није потребно!

Информације ⓘ

С обзиром да регистрованих органа може бити пуно, неопходно је да корисник почне унос дела имена регистрованог органа у овом пољу. Након што корисник унесе бар три карактера из било ког дела назива регистрованог органа, портал ће претражити све регистроване органе и приказати само оне који негде у називу садрже откуцану фразу.

На пример, уколико као регистровани орган желимо да унесемо Министарство правде, можемо почети да уносимо део назива. После уноса фразе „ПРА“ портал ће приказати све регистроване органе који било где у називу садрже фразу ПРА:

- Министарство **правде**
- Министарство државне самоуп**праве** и локалне самоуп**праве**
- Пореска **управа**
- **Управа** царина
- **Управа** за трезор



Регистровани орган \*

пра

- Министарство правде
- Министарство државне управе и локалне самоуправе
- Пореска управа
- Управа царина
- Управа за трезор

### 1.3.1.11 Унос податка о радном искуству кандидата

Унос податка о радном искуству је слободан унос.

Радно искуство \*

10 година, 9 месеци, 8 дана

### 1.3.1.12 Унос рока у којем је кандидат обавезан да положи стручни испит

Унос овог податка је идентичан уносу датума рођења кандидата.

Рок у коме је кандидат обавезан да положи стручни испит \*

01.01.2021



### 1.3.1.13 Унос основа захтева за полагање државног стручног испита

Основ за подношење захтева за полагање државног стручног испита се уноси избором из падајуће листе. У зависности од врсте испита, у складу са законском регулативом, одговарајући основи за полагање испита ће се приказати у листи.

Захтев за полагање \*

1. сагласно члану 2. Уредбе
2. сагласно члану 3. Уредбе
3. сагласно члану 4. Уредбе

У зависности од изабраног основа за подношење захтева, портал ће приказати листу обавезних исправа које треба приложити уз пријаву.

Рок у коме је кандидат обавезан да положи стручни испит \*  
01.01.2021



Захтев се подноси \*  
1. сагласно члану 2. Уредбе

Адреса за доставу - улица и број \*

Адреса за доставу - поштански број \*

Адреса за доставу - место \*

Пошаљи захтев

Сва поља која су означена са \* су обавезна

Документа која се прилажу :

1. решење о радноправном статусу
2. решење о утврђеној обавези полагања државног стручног испита
3. фотокопија дипломе о стеченом високом образовању
4. фотокопија личне карте

### 1.3.1.14 Унос адресних података кандидата за доставу обавештења

Адресни подаци се састоје из три одвојена податка:

- Улица и број
- Поштански број
- Место

Сва три податка су слободна за унос.

Адреса за доставу - улица и број \*

М. Миланковића 19г

Адреса за доставу - поштански број \*

11000

Адреса за доставу - место \*

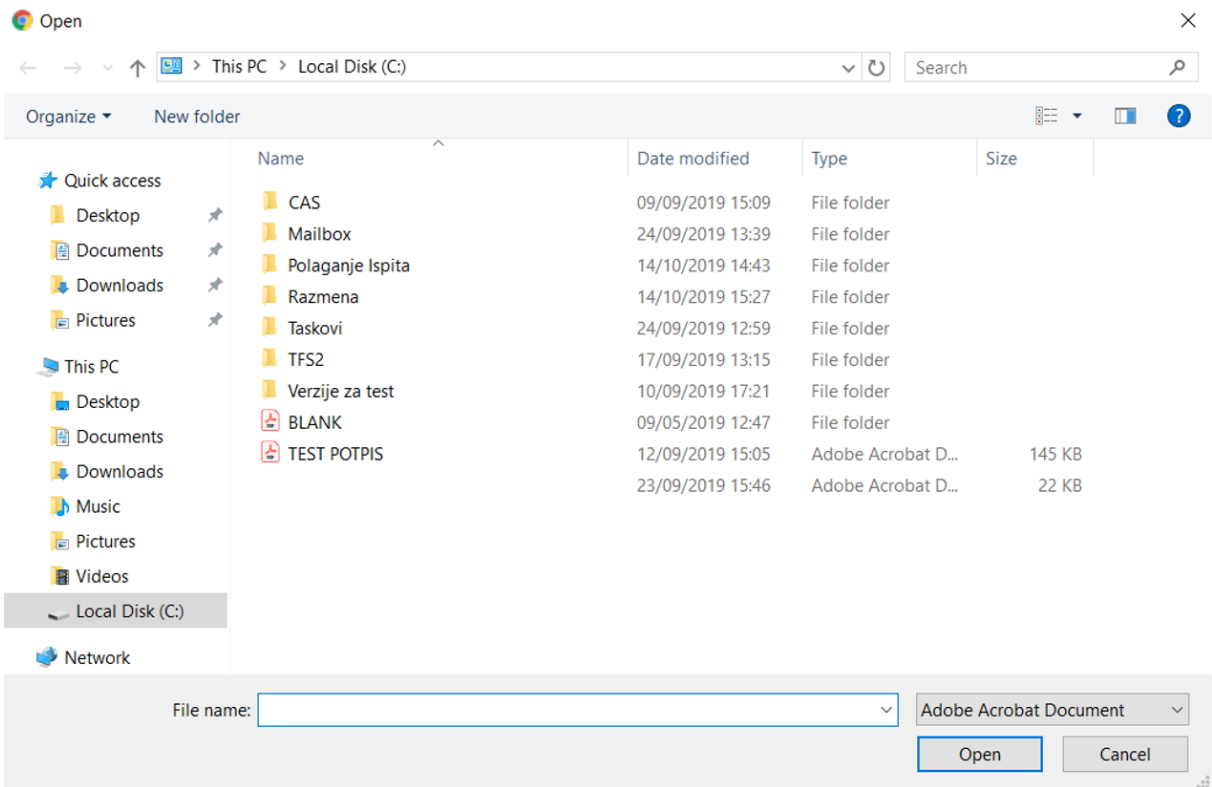
Београд

### 1.3.1.15 Унос докумената које је неопходно приложити

У зависности од изабраног основа за пријаву за полагање државних стручних испита, законски су прописане обавезне исправе - документација коју треба приложити да би Захтев за полагање испита био комплетан. Листа исправа се појављује на екрану за унос података након што се унесе основ пријаве.

1. решење о радноправном статусу
2. решење о утврђеној обавези полагања државног стручног испита
3. фотокопија дипломе о стеченом високом образовању
4. фотокопија личне карте

Кликом на неки од неопходних докумената, отвара се стандардна Windows маска (Windows explorer) за избор документа са диска рачунара.




По завршеном избору документа и опције Open, скенирани документ се увози (upload) на сервер портала и на листи се приказује да је овај документ успешно увезен.

- ✓ 1. решење о радноправном статусу
- ❗ 2. решење о утврђеној обавези полагања државног стручног испита
- ❗ 3. фотокопија дипломе о стеченом високом образовању
- ❗ 4. фотокопија личне карте

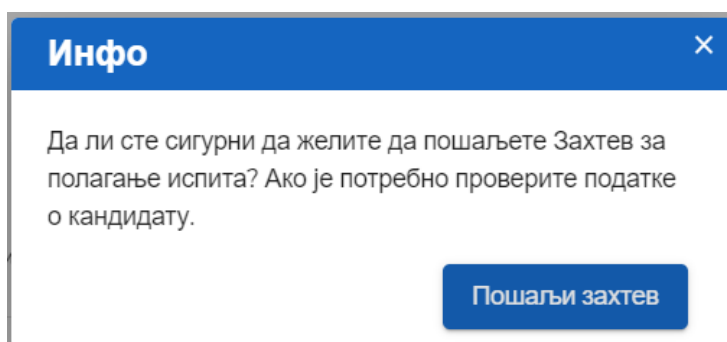
Ову процедуру треба поновити за сваки од захтеваних прилога пријаве.

- ✓ 1. решење о радноправном статусу
  - ✓ 2. решење о утврђеној обавези полагања државног стручног испита
  - ✓ 3. фотокопија дипломе о стеченом високом образовању
  - ✓ 4. фотокопија личне карте
-

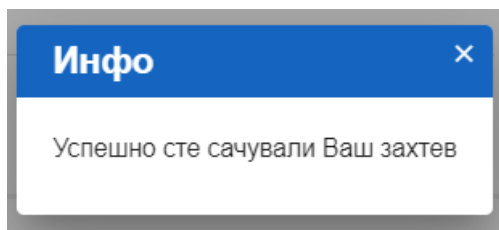
### 1.3.1.16 Слање Захтева за полагање испита

По уносу свих података о кандидату, података о запослењу кандидата и прилагања свих потребних прилога, могуће је послати захтев. Ова акција се врши кликом на тастер „Пошаљи захтев“ (  ).

Избором ове опције, портал ће извршити проверу да ли су сви неопходни подаци унети, извршити логичку проверу датума рођења кандидата и његовог Јединственог матичног броја и проверити да ли су све захтеване исправе приложене. Уколико су сви ови предуслови испуњени, портал ће приказати контролну поруку.



По завршеном слању пријаве, портал ће приказати потврду да је захтев успешно сачуван.



Портал ће након затварања ове поруке освежити екран и приказати податке о управо унетом захтеву за полагање испита. На порталу ће се аутоматски креирати документ Захтев за полагање испита, који ће бити могуће отворити.

## Државни стручни испит за кандидате са високим образовањем - Статус: Захтев у подношењу

Кандидат

Запослење

Име

Петар

Презиме

Петровић

Датум рођења

30.10.1970



Место рођења

Београд

ЈМБГ

3010970

Контакт телефон кандидата

011/123-45-67

Назив образовне институције

Факултет организационих наука

Стечено високо образовање и стручни назив

Доктор наука

### Документа која се прилажу :

Захтев за полагање државног стручног испита за кандидате са високим образовањем

решење о радноправном статусу

решење о утврђеној обавези полагања државног стручног испита

фотокопија дипломе о стеченом високом образовању

фотокопија личне карте

Кликом на Захтев отвориће се форма са приказом попуњеног обрасца Захтева.

Подношење захтева x Захтев за полагање државног испита x +

← → Not secure | vmsp/DSL\_VSS/ДСП%20ВСС%20152-02-1\_2019-14/30191015102359305/Захтев%20за%20полагање%20државног%20стручног%20испита%20за%20кандидате%20са%20високим%20обра...

Образац 1

Министарство државне управе  
и локалне самоуправе

**ЗАХТЕВ**  
**ЗА ПОЛАГАЊЕ ДРЖАВНОГ СТРУЧНОГ ИСПИТА**  
**ЗА КАНДИДАТЕ СА ВИСОКИМ ОБРАЗОВАЊЕМ**

1) Име кандидата

2) Презиме кандидата

3) Дан, месец и година рођења

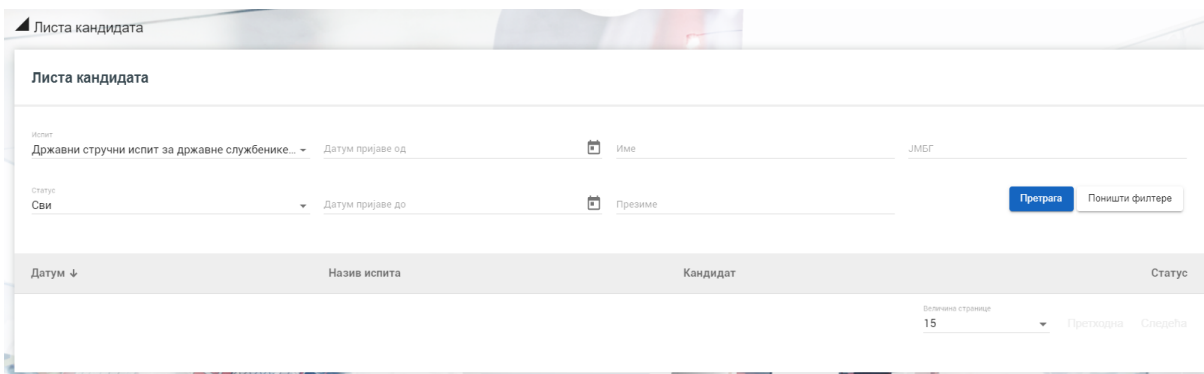
4) Место и општина, односно град рођења, а ако је лице рођено у иностранству и држава рођења

5) Јединствени матични број грађана

### 1.3.2 ПРЕГЛЕД ЗАХТЕВА

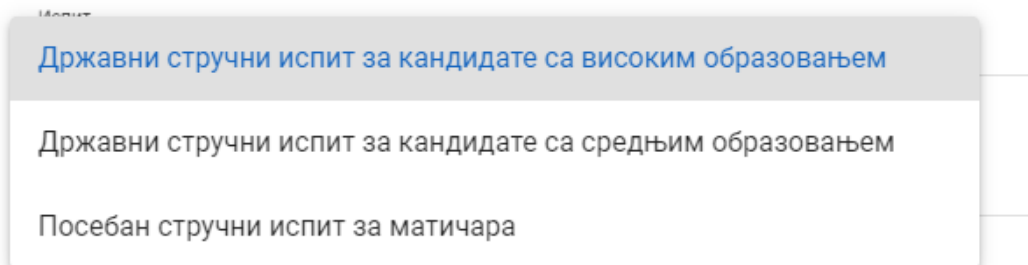
### 1.3.2.1 Претрага поднетих захтева за полагање испита

Унете захтеве је могуће прегледати коришћењем опције Портала **Листа кандидата**. Избором ове опције из менија, отвара се маска апликације за претрагу кандидата по различитим критеријумима.



Претрага кандидата мора бити ограничена на само један тип државног стручног испита, док је остале филтере могуће слободно комбиновати.

### Листа кандидата

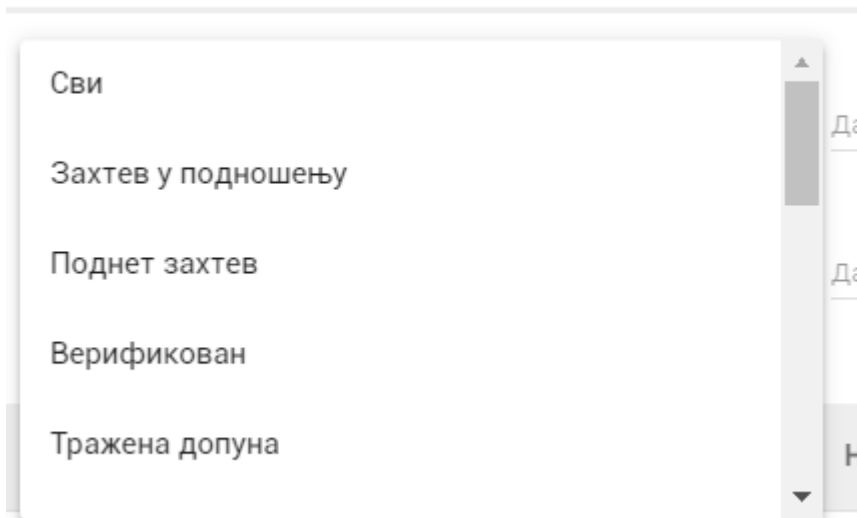


Претрагу је могуће ограничити према статусу Захтева за полагање. На овај начин се корисник на лак начин може ограничити рецимо на само оне пријаве које су одобрене или само на оне пријаве које су проглашене непотпуним и за које је захтевана допуна. Сви подржани статуси пријава су:

Status	Opis
<b>Svi</b>	Svi statusi zahteva
<b>Podnet zahtev</b>	Zahtev je podnet i чека на обраду у MDULS
<b>Tražena dopuna</b>	Zahtev nepotpun i tražena je njegova dopuna
<b>Postupak obustavljen</b>	Postupak je obustavljen na zahtev registrovanog organa
<b>Odbačen zahtev</b>	Zahtev je odbačen rešenjem MDULS
<b>Odbijen zahtev</b>	Zahtev je odbijen rešenjem MDULS
<b>Odobren zahtev</b>	Zahtev je odobren od strane MDULS

<b>Arhiviran</b>	Zahtev je arhiviran
<b>Obustava postupka</b>	Obustava zahteva je u toku

## Листа кандидата



Датумски филтери омогућавају да се листа захтева ограничи према датумима пријаве.

Датум пријаве од 

Датум пријаве до 

Филтери за име, презиме и ЈМБГ су специфични јер омогућавају делимичну претрагу. На пример, ако се у поље за презиме унесе низ „ови“, у листи ће се наћи Петровић, Јовић, Ивановић.

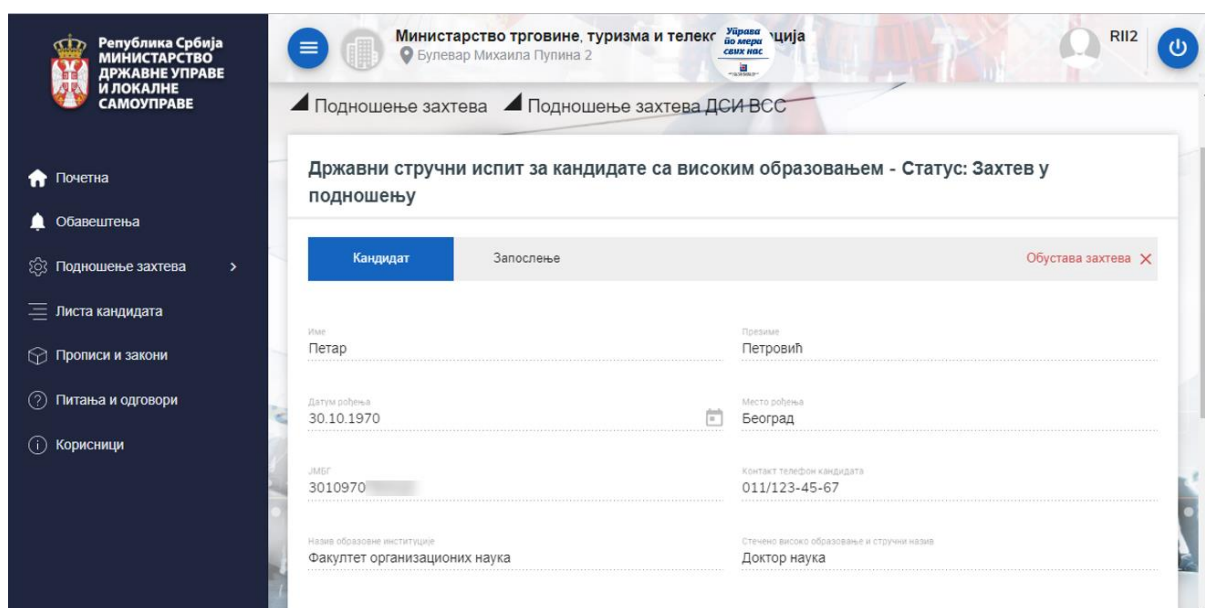
Листа кандидата						
Испит		Датум пријаве од		Име		ЈМБГ
Државни стручни испит за кандидате са високим образовањем						
Статус		Датум пријаве до		Презиме		
Сви				ови		Претрага Поништи филтере
Датум ↓	Назив испита	Кандидат			Статус	
15.10.2019	Државни стручни испит за кандидате са високим образовањем	Петар Петровић, I [redacted] 11000 Београд			Захтев у подношењу	
14.10.2019	Државни стручни испит за кандидате са високим образовањем	Иван Ивановић, N [redacted] 11000 Београд			Одобрен захтев	
14.10.2019	Државни стручни испит за кандидате са високим образовањем	Петар Петровић, I [redacted] 11000 Београд			Поднет захтев	

Претрага се врши кликом на тастер Претрага (  ).

Поништавање унетих филтера је могуће извршити кликом на тастер Поништи филтере (  )

### 1.3.2.2 Преглед детаља поднетог Захтева за полагање испита

Преглед захтева се врши кликом на жељени захтев из листе. Након тога портал отвара преглед свих података о конкретном захтеву. Преглед се отвара у новом таб-у.

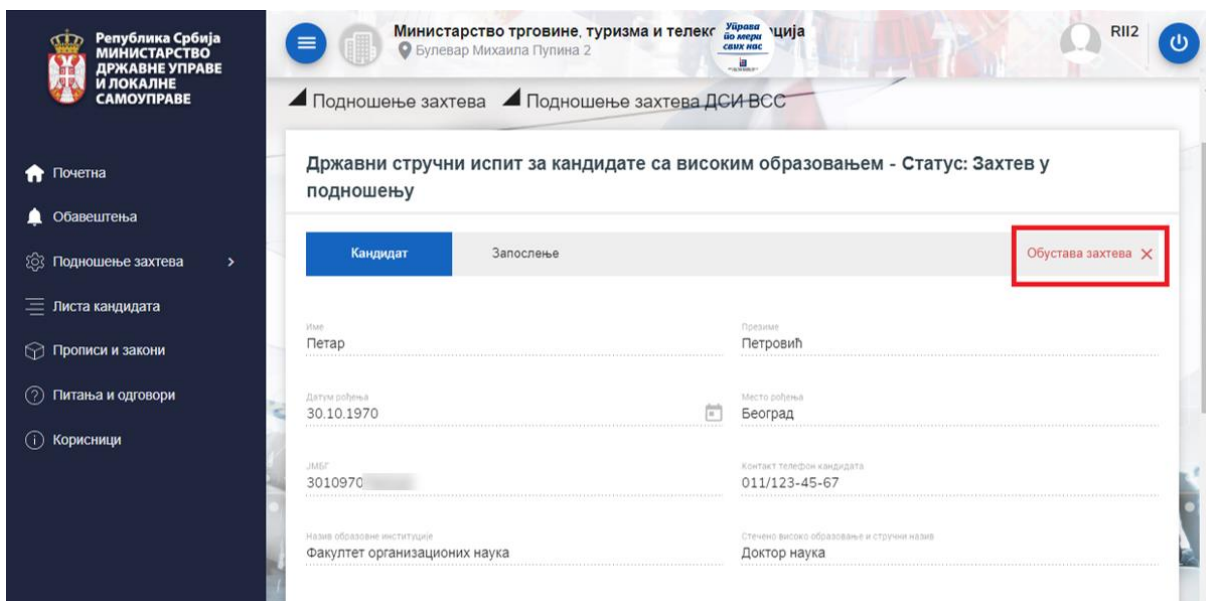


Овај преглед је у већини детаља идентичан масци за унос података. Разлике се односе пре свега на приказ статуса и на могућност уноса захтева за измену података и захтева за обуставу поступка.

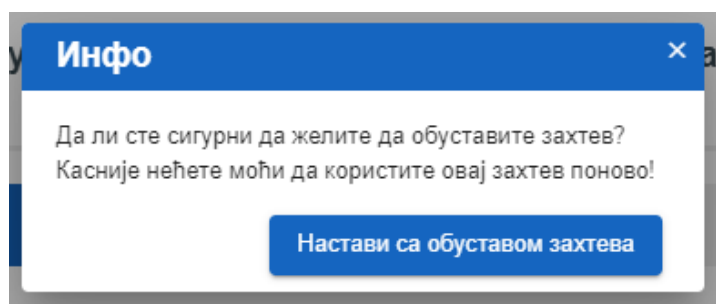
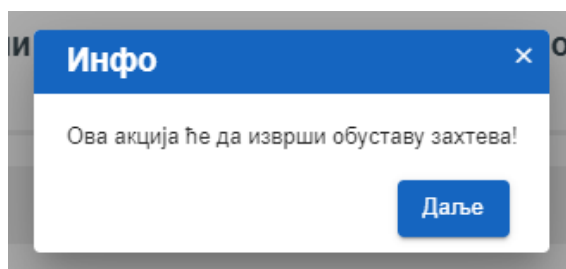
### 1.3.3 ЗАХТЕВ ЗА ОБУСТАВУ ПОСТУПКА

Корисник има могућност да захтева обуставу поступка по основу већ поднетог захтева за полагање испита. Захтев за обуставу поступка се подноси из прегледа захтева, кликом на одговарајућу опцију у горњем десном углу.

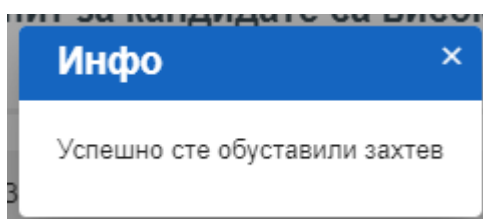




Кликом на ову опцију портал ће поставити два контролна питања пре него што покрене процес подношења захтева за обуставу поступка. Једном покренут процес обуставе није могуће прекинути. Уколико се неки захтев грешком обустави, биће неопходно да се уместо њега поднесе нови захтев.



Уколико се контролна питања потврде, портал ће креирати Захтев за обуставу поступка и корисник ће добити одговарајућу информацију.



Статус захтева ће се променити у „Обустава поступка“ и у досијеу захтева ће бити креиран документ „Захтев за обустављање поступка“

Државни стручни испит за кандидате са високим образовањем - Статус: Обустава поступка

Кандидат	Запослење
Име Петар	Презиме Петровић
Датум рођења 30.10.1970	Место рођења Београд

Република Србија  
МИНИСТАРСТВО  
ДРЖАВНЕ УПРАВЕ  
И ЛОКАЛНЕ  
САМОУПРАВЕ

Министарство трговине, туризма и телекомуникација  
Булевар Михаила Пупина 2

30109/У/60020

У11/123-45-67

Назив образовне институције  
Факултет организационих наука

Стечено високо образовање и стручни назив  
Доктор наука

Документа која се прилажу :

- Захтев за полагање државног стручног испита за кандидате са високим образовањем
- решење о радноправном статусу
- решење о утврђеној обавези полагања државног стручног испита
- фотокопија дипломе о стеченом високом образовању
- фотокопија личне карте
- Захтев за обустављање поступка за полагање државног стручног испита за кандидате са високим образовањем**

Сва поља која су означена са \* су обавезна

Информације

Корисни линкови: МДУЛС | Контакт форма | Адресни регистар | Е-Управа | Инспекцијски надзор

Овај документ је могуће кликом отворити.

Листа кандидата | Подношење захтева | Title

Not secure | vmps/DSI\_VSS/ДСИ%20ВСС%20152-02-1\_2019-14/30191015102359305/Захтев%20за%20обустављањ...

**ПРЕДМЕТ:** Државни стручни испит за кандидате са високом образовањем  
Програм државног стручног испита за државне службенике са високом образовањем  
Захтев за обустављање поступка због одустанка од захтева

Обавештавам о потпуном одустанку од захтева за полагање државног стручног испита.

Датум подношења обавештења о одустанку:

16.10.2019

Подносилаца захтева за полагање државног стручног испита:

Министарство трговине, туризма и телекомуникација, Београд

Име и презиме кандидата:

Петар Петровић, Београд, М. Миланковића 19г

Број и датум захтева за полагање државног стручног испита:

152-02-1/2019-14/26 од 15.10.2019.

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА

### 1.3.4 ЗАХТЕВ ЗА ИЗМЕНУ ПОДАТАКА

Уколико се деси да Решење о одобравању полагања испита садржи грешку, која је узрокована грешком насталом приликом уноса података у Захтев за полагање стручног испита, могуће је поднети захтев за његову исправку. У том случају потребно је покренути акцију генерисања Захтева за измену података. У горњем десном углу форме за унос захтева за полагање, потребно је покренути акцију Захтев за измену података, као што је означено стрелицом, на слици испод.

Република Србија  
МИНИСТАРСТВО  
ДРЖАВНЕ УПРАВЕ  
И ЛОКАЛНЕ  
САМОУПРАВЕ

Референт за унос захтева за полагање испита

Управа  
по мери  
свих нас

Подношење захтева | Подношење захтева ДСИ ССС

152-02-2/2020-1/10 Д  
Одобрен захтев

Кандидат

Име  
Никола

Датум рођења  
17.07.1987

ЈМБГ  
1707987

Место и општина, односно град рођења, а ако је лице рођено у иностранству и држава рођења  
КВ

Контакт телефон кандидата

Статус: **Захтев за измену података**

Захтев за измену података | Обустава захтева

Захтев за измену података

Погрешно уписан податак

Исправан податак

Пошаљи измене | Откажи измене

Покретањем акције, отвара се форма која садржи два поља. У прво поље уписати погрешно уписан податак, а у друго поље уписати исправну вредност. Уносе се вредности које су уписане, односно, које треба да буду уписане у неко поље. На пример:

Погрешно уписан податак: Марја

Исправан податак: Марија

Кликом на дугме **Пошаљи измене**, креира се Захтев за исправку грешке у решењу, који се на тај начин шаље Овлашћеном службеном лицу задуженом за полагање одређене врсте испита. Након тога, овлашћено службено лице приступа одговарајућој процедури за измену података.

У сваком тренутку, кликом на дугме **Откажи измене**, можете одустати од подношења захтева за измену унетих података.

### 1.3.5 ДОПУНА ЗАХТЕВА

Уколико МДУЛС достави позив за допуну поднеска на основу провере захтева и приложених исправа, обавештење о томе ће бити достављено овлашћеном лицу регистрованог органа.

Документа послата у електронско поштанско сандуче

Регистровани орган  
Министарство трговине, туризма и телекомуникација

Непрочитане

Датум и време	Наслов	Име и презиме кандидата
16.10.2019 10:29	Послат документ 'Позив за исправку подн...	Драган Високи
15.10.2019 18:07	Послат документ 'Позив за исправку подн...	Драган Високи
15.10.2019 18:04	Послат документ 'Позив за исправку поднеска за државни стручни испит за кандидате са високим образовањем.pdf, ( u vezi sa 'фотокопија личне карте.pdf, решење о утврђеној обавези полагања државног стручног испита.pdf, фотокопија дипломе о стеченом високом образовању.pdf)', Драган Високи, Димитрија Давидовића 432, 11000 Београд	Драган Високи
15.10.2019 17:56	Послат документ 'Позив за исправку подн...	Драган Високи
15.10.2019 17:53	Послат документ 'Позив за исправку подн...	Драган Високи
15.10.2019 17:28	Послат документ 'Позив за исправку подн...	Драган Високи

Такође статус захтева ће бити „Тражена допуна“. У прегледу захтева, документа која нису исправна ће бити означена црвеном иконицом са узвичником (⚠). Унос новог документа се кликом на одговарајућу линију и позиционирањем на скенирани фајл са диска рачунара.

Кандидат	Запослење
Име Драган	Презиме Високи
Датум рођења 29.10.1970	Место рођења Београд
ЈМБГ 3010970	Контакт телефон кандидата 00110022
Назив образовне институције Факултет организационих наука	Стечено високо образовање и стручни назив Доктор наука

#### Документа која се прилажу :

Захтев за полагање државног стручног испита за кандидате са високим образовањем

решење о радноправном статусу

решење о утврђеној обавези полагања државног стручног испита

фотокопија дипломе о стеченом високом образовању

фотокопија личне карте

Потврда о пријему електронског поднеска

Позив за исправку поднеска за државни стручни испит за кандидате са високим образовањем

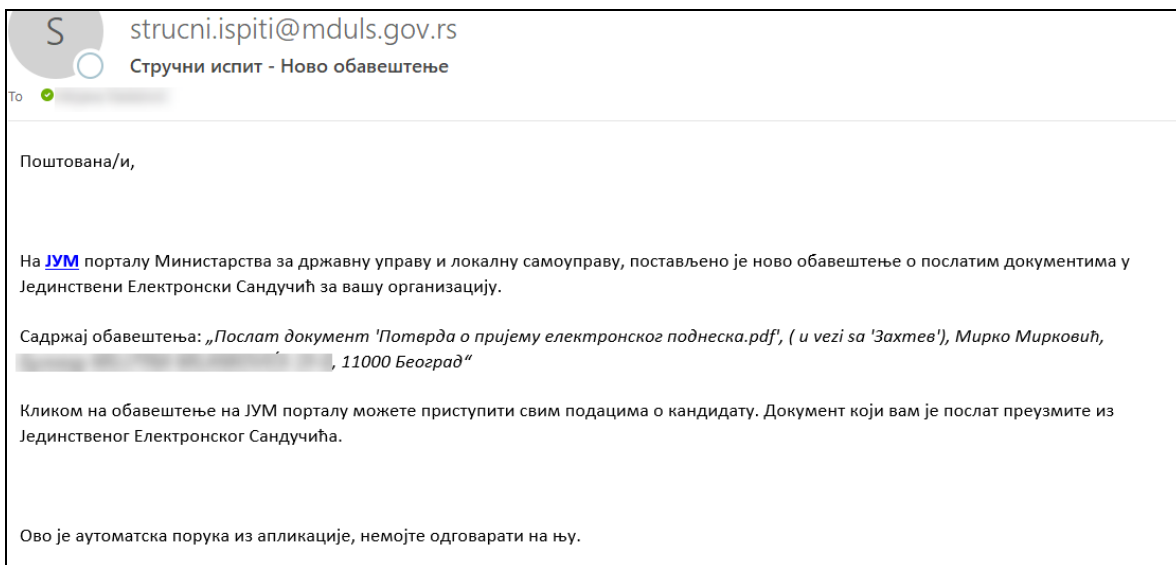
Позив за исправку поднеска за државни стручни испит за кандидате са високим образовањем-1

МДУЛС може тражити допуну више докумената. У том случају, неопходно је прво припремити све документе, а тек онда вршити измену захтева, јер је измене могуће послати искључиво све одједном.

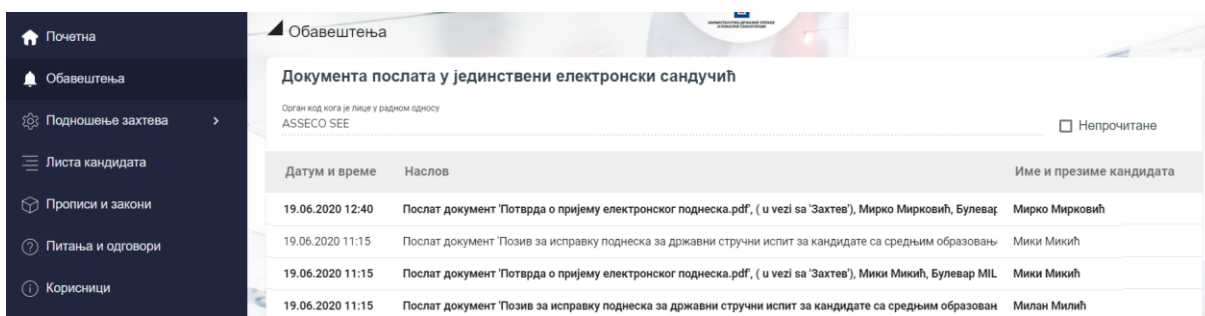
## 1.4 ИНТЕГРАЦИЈА ЈУМ-А И ЈЕДИНСТВЕНОГ ЕЛЕКТРОНСКОГ САНДУЧИЋА

Јединствени електронски сандучић је електронски поштански сандучић корисника за пријем свих електронских докумената у електронској управи. Сваки орган самостално отвара електронски сандучић сагласно прописима и правилима Канцеларије за Информационе Технологије и Електронску Управу.

Када овлашћено службено лице за одређену врсту испита, пошаље електронски документ у јединствени сандучић органа, регистровано овлашћено лице Органа ће добити обавештење мејлом о тој акцији. Пример таквог мејла налази се на слици испод.



На JUM порталу, у оквиру секције Обавештења, можете пронаћи обавештење за конкретног кандидата и документ који је отпремљен.



Кликом на линију обавештења, можете приступити прегледу информација о кандидату, на којег се односи обавештење.

Уколико подесите пријем обавештења на порталу еУправе, која се односе на документа пристигла путем система еДостава, добићете још један мејл од стране еУправе приликом пријема пошилке у Јединствени електронски сандучић. Додатне информације о употреби система еДоставе можете видети на адреси еУправе <https://euprava.gov.rs/pomoc>

Преглед наредних корака су смернице у циљу лакшег преузимања послатог документа. Приступом електронском сандучићу, на основу деловодног броја, можете утврдити која пошиљка се односи на захтев за одређеног кандидата.

euprava.gov.rs

**еДостава**  
Моје сандуче

ЕГН	Деловодни број	Назив органа	Седиште органа	Врста пошиљке	Статус доставе	Датум и време слања пошиљке	Датум и време промене статуса
933	152-02-2/2020-14/68	МДУЛС - стручни испити		Решење	Поново послато	08.06.2020 12:13:34	15.06.2020 00:28:54
932	152-02-2/2020-14/68	МДУЛС - стручни испити		Решење	Поново послато	08.06.2020 11:58:32	15.06.2020 00:28:54
931	152-02-2/2020-14/68	МДУЛС - стручни испити		Решење	Поново послато	08.06.2020 11:38:34	15.06.2020 00:28:54
905	152-02-3/2020-1/31	МДУЛС - стручни испити		Решење	Поново послато	04.06.2020 15:02:04	11.06.2020 00:28:54

Јун 2020

Када се приступи прегледу пошиљке, кликом на дугме Прихватам, званично прихватате пријем пошиљке у Јединственом електронском сандучићу.

**еДостава**  
Моје сандуче

✉ **Детаљи пошиљке**

Пошиљку послао:

Назив органа **МДУЛС - стручни испити**

Седиште органа

Пошиљка:

❗ За преузимање пошиљке потребно је извршити потврду пријема!

Преузми пошиљку кликом на дугме 'Прихватам':

**Прихватам** **Одбијам**

Након тога, приказује се дугме Пошиљка, које се користи за преузимање послатог документа. Кликом на то дугме, преузимате документ послат од стране МДУЛС.

**еДостава**  
Моје сандуче

✉ **Детаљи пошиљке**

Пошиљку послао:

Назив органа **МДУЛС - стручни испити**

Седиште органа

Пошиљка:

Преузми пошиљку кликом на дугме 'Пошиљка':

[Пошиљка](#) [Потврда](#)

