



Република Србија  
МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ  
И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ  
Београд, Бирчанинова 6  
Број: 404-02-12/2020-02/3  
Датум: 22. јануар 2020. године

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

НАБАВКА ПРЕПАРАТА ЗА СУЗБИЈАЊЕ ЛАРВИ КОМАРАЦА НА ТЕРИТОРИЈИ  
РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ-ЦЕНТРАЛНА СРБИЈА ЗА 2020. ГОДИНУ  
Редни број јавне набавке: 0/2-2020

<i>Рок за подношење понуда</i>	<i>24. фебруар 2020. године до 10:30 часова</i>
<i>Јавно отварање понуда</i>	<i>24. фебруар 2020. године у 11:00 часова</i>

*јануар 2020. године*

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/2015 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 404-02-12/2020-02 од 21. јануара 2020. године, Комисија за јавну набавку образована Решењем о образовању комисије за јавну набавку број 404-02-12/2020-02/1 од 21. јануара 2020. године, припремила је:

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**  
**за отворени поступак јавне набавке препарата за сузбијање ларви комараца на**  
**територији Републике Србије-централна Србија за 2020. годину**  
**Редни број јавне набавке: 0/2-2020**

Конкурсна документација садржи:

- Општи подаци о јавној набавци
- Техничка спецификација
- Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова
- Упутство понуђачима како да сачине понуду
- Образац понуде
- Техничка спецификација
- Табеларни део понуде
- Образац структуре цене
- Модел уговора
- Образац трошкова припреме понуде
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве у складу са чл. 75. ст. 2. Закона
- Образац овлашћена лица за контакт и сарадњу.

Конкурсна документација садржи укупно 35 страна.

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ****1. Подаци о наручиоцу**

Назив, адреса и интернет страница Наручиоца: **Министарство државне управе и локалне самоуправе**, Бирчанинова 6, 11000 Београд, [www.mduls.gov.rs](http://www.mduls.gov.rs).

Врста наручиоца: орган државне управе.

**2. Врста поступка јавне набавке**

Врста поступка јавне набавке: отворени поступак.

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Врста предмета набавке: добра.

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке: **Набавка препарата за сузбијање ларви комараца на територији Републике Србије-централна Србија за 2020. годину.**

Назив и ознака из Општег речника набавке: 24452000-инсектициди.

Процењена вредност без ПДВ-а: 205.937.500,00 динара.

Редни број јавне набавке: **O/2-2020.**

**4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**5. Партије**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

**6. Начин преузимања конкурсне документације:**

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки и интернет странице Наручиоца.

**7. Контакт особе:**

Контакт: [natasa.lukic@mduls.gov.rs](mailto:natasa.lukic@mduls.gov.rs) и [ivana.ciric@mduls.gov.rs](mailto:ivana.ciric@mduls.gov.rs).

Радно време Наручиоца: радним данима од 07:30-15:30 часова.

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

На основу одлуке владе Републике Србије, 05 број: 02-8673/2018 од 14. септембра 2018. године о образовању тима ради реализације јединственог спровођења активности сузбијања комараца, на седници одржаној 7. новембра 2018. године, Тим је донео закључак да Министарство државне управе и локалне самоуправе буде носилац активности спровођења потребних мера за сузбијање ларви комараца. На седници Тима одржаној 18. октобра 2019. године у вези са наставком активности на сузбијању ларви комараца у 2020. години предлог програма за сузбијање ларви комараца на територији Републике Србије-централна Србија за 2019. годину, који је успешно спроведен од стране Министарства државне управе и локалне самоуправе, усвојен је као Предлог програма за 2020. годину.

**Циљ програма**

Програм сузбијања ларви комараца на територији централне Србије обухвата подручја 17 округа Републике Србије-централна Србија, и то: Борски, Браничевски, Зајечарски, Златиборски, Јабланички, Колубарски, Мачвански, Моравички, Нишавски, Пиротски, Подунавски, Поморавски, Пчињски, Расински, Рашки, Топлички и Шумадијски округ, са свим припадајућим градовима и општинама (99 локалних самоуправа).

**1) Врста, техничке карактеристике (спецификације):**

Предмет јавне набавке редни број ЈН O/2-2020 је набавка добра – препарата за сузбијање ларви комараца на територији Републике Србије-централна Србија за 2020. годину, у циљу спровођења програма за сузбијање ларви комараца на територији Централне Србије.

С обзиром на конфигурацију терена, тип водених површина и других параметара који могу утицати на ефикасност спроведеног третмана, за сузбијање ларвених форми комараца на територији централне Србије користиће се биоцидни препарат хемијски ларвицид на бази активне супстанце пирипроксифен или „одговарајуће“ (0.5% активне материје), у формулацији ZG, са носачем зеолитом.

За техничке карактеристике, односно аналитичка својства и стандард препарата за сузбијање ларви на бази пирипроксифена или „одговарајуће“, понуђач је у обавези да достави наручиоцу безбедносни лист и сву документацију произвођача препарата која се односи на гаранцију квалитета, рок употребе, начин складиштења, упутство за употребу и друго.

**2) Квалитет, количина и опис добара, радова или услуга:**

Јавном набавком добра – препарата за сузбијање ларви комараца на територији Републике Србије-централна Србија за 2020. годину спроводи се куповина ларвицида, биоцидног препарата на бази активне супстанце пирипроксифена или „одговарајуће“ (0,5% активне материје), у формулацији ZG где је носач активне супстанце зеолит.

У односу на површине које су планиране за третман ларви комараца у оквиру 17 округа Републике Србије-централна Србија (99 локалних самоуправа) потребно је обезбедити укупно 375.000 килограма препарата на бази активне супстанце пирипроксифен или „одговарајуће“ неопходних за третирање око 75.000 хектара.

Предвиђено је да се третман сузбијања ларви комараца врши применом ларвицида регулатора раста инсеката (ларвицидним инсектицидом) на бази

пирипроксифена или „одговарајуће“ (0,5% активне материје), регистрованим у Републици Србији за примену у јавној хигијени, по налогу Наручиоца.

Понуђач је у обавези да испоручи добро у складу са налогом Наручиоца чије особине одговарају особинама из регистрације (токсиколошке оцене) и декларацији препарата и техничким стандардима чија набавка је предмет овог уговора.

### 3) Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:

Приликом испоруке биоцидног препарата на бази активне супстанце пирипроксифен или „одговарајуће“, у количини према захтеву Наручиоца, узорци испорученог препарата биће дати на проверу лабораторији коју одреди Наручилац.

Понуђач је дужан да омогући Наручиоцу преузимање узорка биоцидног препарата на бази активне супстанце пирипроксифен или „одговарајуће“ ради провере у лабораторији коју одреди наручилац. Уколико се након лабораторијске анализе утврди да узорци препарата не одговарају декларисаним подацима достављеним уз препарат од стране произвођача препарата, као и ако се утврде други недостаци Наручилац ће о томе обавестити Понуђача, а Понуђач је дужан да недостатке отклони без одлагања, као и да обезбеди нове одговарајуће количине препарата одговарајућег квалитета.

Гаранција/рок употреба препарата не може бити краћи од 12 месеци од дана испоруке.

Понуђач треба да достави Наручиоцу:

- **решење** надлежног органа у Републици Србији о упису препарата у привремену листу биоцидних производа за достављање техничког досијеа;
- **безбедносни лист** за активну материју и безбедносни лист за препарат (издат од стране произвођача препарата);
- **декларацију** о квалитету препарата са упутством за употребу (издата од стране произвођача препарата).

Понуђени препарат мора у свим аспектима одговарати захтевима Наручиоца и задатим техничким карактеристикама (спецификацијама).

### 4) Место испоруке добра:

Препарат намењен за сузбијање ларви комараца остаје у магацину Понуђача до коначне испоруке, а Понуђач се обавезује да га, без надокнаде, чува у складу са прописима који регулишу област хемикалија и биоцидних производа.

Испорука препарата ће се вршити по писаном налогу Наручиоца у року не дужем од 5 дана по пријему писаног налога Наручиоца. Наручилац се обавезује да достави Понуђачу овлашћење којим се извршилац услуге апликације препарата за третирање ларви комараца овлашћује да у име Наручиоца преузме уговорену количину добра. Понуђач се обавезује да одмах након потписивања уговора обезбеди у свом магацину залихе препарата од минимум 30% од уговорене количине и стави их на располагање Наручиоца.

Место испоруке препарата: франко магацин понуђача.

### **ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ**

Ова конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

Датум:

Понуђач:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА  
И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона, и то:

Ред. број	<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН</b>
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
4	- да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона), ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом; - да је биоцидни препарат на бази активне супстанце пирипроксифена или „одговарајуће“ уписан у <u>Привремену листу биоцидних производа</u> за достављање техничког досијеа <u>Агенције за хемикалије Републике Србије/министарства</u> надлежног за послове из области заштите животне средине
5	да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона);

- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити и **додатни услов** из чл. 76. ст. 2 Закона, и то:

Ред. број	<b>ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН</b>
1	финансијски капацитет /
2	пословни капацитет да је Понуђач у претходних пет година до дана објављивања позива предметне јавне набавке на порталу јавних набавки прометовао препарат који нуди у количини од најмање 100.000 kg
3	технички капацитет Неопходно је да добро које је предмет јавне набавке поседује следећа важећа документа: -Безбедносни лист за активну материју и безбедносни лист за препарат; -Декларација о квалитету препарата са упутством за употребу (издата од стране произвођача

		препарата)
4	кадровски капацитет	/

1.2. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из чл. 75. ст. 1. тачка 5) ЗЈН понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона.

Додатни услови не могу се доказивати преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

1.3. Понуду може поднети група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

– Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона – **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

– Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан



организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

– Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона – Правна лица, предузетници и физичка лица **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - Важеће Решење да је биоцидни препарат на бази активне супстанце пирипроксифен или „одговарајуће“ уписан у Привремену листу биоцидних производа за достављање техничког досијеа Агенције за хемикалије Републике Србије/министарства надлежног за послове из области заштите животне средине. Орган који издаје: Агенције за хемикалије Републике Србије.

- Услов из чл. 75. ст. 2 Закона - Понуђач испуњава попуњавањем Обрасца изјаве предвиђене конкурсном документацијом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 76. ст. 2. Закона, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Ред. број	ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
1	<b>финансијски капацитет</b> /
2	<b>пословни капацитет</b> Неопходно је да Понуђач достави потврду произвођача препарата са копијама уговора или рачуна о промету препарата који је предмет ове јавне набавке.
3	<b>технички капацитет</b> Неопходно је да Понуђач достави копију следећих важећих документа: -Безбедносни лист за активну материју и безбедносни лист за препарат; -Декларација о квалитету препарата са упутством за употребу на српском језику (издата од стране произвођача препарата).
4	<b>кадровски капацитет</b> /

Докази о испуњености услова могу се достављати у невереним копијама, осим ако другачије није одређено конкурсном документацијом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора писмено затражити од понуђача да у року од пет дана од дана позива достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави захтеване доказе о испуњености услова, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре и који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 75. став 1. тач. од 1) до 4),



сходно чл. 78. Закона. Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе да је уписан у Регистар понуђача, ако на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. Регистар понуђача је доступан на интернет страници, коју је Понуђач дужан да наведе у понуди, ако тако доказује испуњеност неког од обавезних услова.

Наручилац неће одбити као неприхватљиву понуду уколико не садржи доказ одређен Конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, понуђачу ће бити дозвољено да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

### **ПОДАЦИ О НАЧИНУ, МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство државне управе и локалне самоуправе, ул. Бирчанинова бр. 6, Београд, са назнаком: „Понуда за јавну набавку бр. 0/2-2020, Набавка препарата за сузбијање ларви комараца на територији Републике Србије-централна Србија за 2020. годину - НЕ ОТВАРАТИ”.

Приликом доставе понуде на писарници Министарства државне управе и локалне самоуправе, понуду доставити уз пропратни акт.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **24. фебруара 2020. године до 10:30 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда обавиће се по истеку рока за подношење понуда, тј. дана **24. фебруара 2020. године у 11:00 часова** у просторијама Министарства државне управе и локалне самоуправе, Београд, Бирчанинова б.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача који Комисији за јавну набавку Наручиоца предају овлашћење у писаној форми за учешће у поступку отварања понуда (овлашћења морају имати број, датум и бити оверена).

Наручилац ће отворити све благовремене понуде у присуству овлашћених представника понуђача који поднесу писано овлашћење за присуствовање поступку отварања понуда.

Наручилац ће о поступку отварања понуда водити записник у који ће се унети подаци наведени у члану 104. став 1. тачке 1) -11) Закона.

Приликом отварања понуда Наручилац не може да врши стручну оцену понуде.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и представници понуђача, који преузимају примерак записника. Наручилац ће понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда доставити записник, у року од три дана од дана отварања понуда.

### **ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ**

Понуда мора да садржи:

1. доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама
2. потписану **Техничку спецификацију**
3. попуњен и потписан **Образац понуде**
4. попуњен и потписан табеларни део поуде **Техничка спецификација**
5. попуњен, потписан **Образац структуре цене**
6. попуњен и потписан **Модел уговора**
7. **Образац трошкова израде понуде** (образац се доставља уколико понуђач има трошкове припреме и подношења понуде);
8. попуњен, потписан **Образац изјаве о независној понуди**
9. попуњен, потписан **Образац изјаве у складу са чл. 75. ст. 2. Закона**
10. средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде
11. **споразум о заједничком наступању (у случају подношења заједничке понуде)**
12. попуњен и потписан **Образац - овлашћена лица за контакт и сарадњу.**

Понуда се припрема на обрасцима и моделу уговора, који су саставни део конкурсне документације, а у зависности од тога како понуђач наступа у понуди (за понуђача који наступа самостално, понуђача који наступа са подизвођачем/има и групу понуђача која подноси заједничку понуду).

Стране образаца које понуђач не попуњава (у зависности од тога како наступа у понуди) није у обавези да достави уз понуду.

Све стране образаца који се састоје из више страна и све стране модела уговора морају бити попуњене, на српском језику, јасне и недвосмислене, док последња страна мора бити потписана од стране одговорног лица понуђача. Наручилац прихвата и факсимил уместо својеручног потписа одговорног лица понуђача, у свему у складу са овим упутством и упутством датим на самим обрасцима.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), понуђач може исту исправити на начин што ће погрешно написане речи-текст, заокружену опцију, погрешно уписане цифре или сл. прецртати или избелити, а након тога поред исправљеног дела понуде ставити потпис одговорног лица понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди и Изјава у складу са чланом 75. став 2. ЗЈН, морају бити потписане од стране сваког понуђача из групе понуђача). У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

За случај подношења заједничке понуде, поред наведеног, у моделу уговора код уговорних страна, морају се навести називи и седишта свих чланова групе понуђача као и лица овлашћена за заступање. Модел уговора мора бити потписан од стране одговорног лица за сваког члана групе понуђача сваког члана групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати модел уговора, односно уговор, у ком случају то треба дефинисати Споразумом о заједничком наступању; у случају наступа са подизвођачем/има понуђач је дужан да у моделу уговора наведе тражене податке о сваком ангажованом подизвођачу.

## **ПАРТИЈЕ**

Јавна набавка није обликована по партијама.

## **ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

## **НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство државне управе и локалне самоуправе, ул. Бирчанинова бр. 6, Београд, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку бр. O/2-2020, Набавка препарата за сузбијање**

ларви комараца на територији Републике Србије-централна Србија за 2020. годину - НЕ ОТВАРАТИ”, или

„Допуна понуде за јавну набавку бр. O/2-2020, Набавка препарата за сузбијање ларви комараца на територији Републике Србије-централна Србија за 2020. годину - НЕ ОТВАРАТИ”, или

„Опозив понуде за јавну набавку бр. O/2-2020, Набавка препарата за сузбијање ларви комараца на територији Републике Србије-централна Србија за 2020. годину - НЕ ОТВАРАТИ”, или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку бр. O/2-2020, Набавка препарата за сузбијање ларви комараца на територији Републике Србије-централна Србија за 2020. годину - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче нити да мења понуду.

### **УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из чл. 75. ст. тач. 1) до 4) закона у складу са упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

### **ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети

понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

У Обрасцу понуде чланови групе понуђача наводе име лица које ће бити одговорно за извршење уговора о јавној набавци.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

### **НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

Плаћање уговорене цене ће се извршити на следећи начин:

- Плаћање ће се вршити sukcesивно уплатом на рачун добављача у року до 45 дана од дана уредно примљене фактуре (рачуна) са документованом потврдом о испорученој и преузетој количини (отпремница/пријемница) и Записника о извршеној примопредаји робе/записника о квантитативно-квалитативном пријему робе потписаног од стране Добављача, представника/овлашћеног лица Наручиоца и овлашћеног лица за преузимање робе.

Документована потврда о испорученој и преузетој количини робе (отпремница/пријемница) мора бити потписана од стране Добављача и лица овлашћеног за преузимање робе.

Добављач је дужан да након сваке извршене испоруке препрата у року од 3 дана региструје фактуру на основу чега ће бити извршено плаћање.

Фактура мора бити регистрован у складу са Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/2018).

Наручилац ће плаћање извршити само ако је фактура исправно регистрована у Централном регистру фактура и достављена Наручиоцу са навођењем врсте и количине испоручених добара у року од 5 дана од дана регистрације, у супротном Добављач је дужан да откаже фактуру.

Даном пријема фактуре (рачуна) сматра се дан наведен на заводном печату Наручиоца.

Фактура (рачун) мора бити потписана од стране Добављача и овлашћеног лица Наручиоца.

Наручилац услуге је овлашћен да приговори фактури у року од пет дана од пријема. У супротном ће се сматрати да је исту примио без примедби.

Наручилац ће започети процедуру плаћања и извршити плаћање само уколико је Добављач доставио средство обезбеђења предвиђено уговором у предвиђеном року.

Фактура се може издати у папирном и електронском облику, у складу са одредбама Закона о рачуноводству и Закона о електронском документу, електронској идентификацији, услугама од поверења у електронском пословању.

Фактура која се доставља у електронском облику упућује се на e-mail адресу: finansije.mduls@mduls.gov.rs .

Захтев у погледу начина и рока извршења

Од дана увођења добављача у посао, а најкасније до 31. октобра 2020. године!

Испорука препарата ће се вршити по писаном налогу Наручиоца, најкасније у року до 5 дана по пријему налога Наручиоца. Наручилац се обавезује да достави Понуђачу овлашћење којим се извршилац услуге апликације препарата за сузбијање ларви комараца овлашћује да у име Наручиоца преузме количину робе предвиђену налогом. Понуђач се обавезује да одмах након потписивања уговора стави на располагање Наручиоцу минимум 30% од уговорене количине добра.

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

**ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Подаци које понуђач оправдано значи као поверљиве биће коришћени само за намену позива и неће бити доступни никоме изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, понуђач може назначити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су по прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу, великим словима, имају исписану реч „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако ште ће његов представник изнад ознаке поверљивости напосати

„ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост документа, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

**ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА**



**ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку бр. O/2-2020, Набавка препарата за сузбијање ларви комараца на територији Републике Србије-централна Србија за 2020. годину“.

Напомена: Све захтеве за додатним информацијама или појашњења путем е-маила или факса, слати радним данима у периоду од 07:30 до 15:30 часова. Захтеви који буду примљени после 15:30 часова, биће заведени код наручиоца првог наредног радног дана, од ког дана ће се рачунати и рок за поступање по захтеву за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона.

**ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА****Средство обезбеђења за озбиљност понуде - ПОДНОСИ СЕ УЗ ПОНУДУ****Оригинал банкарска гаранција за озбиљност понуде**

Понуђач је дужан да уз понуду достави оригинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде у висини од 2% од вредности понуде, без ПДВ-а.

Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора да траје најмање до 1. маја 2020. године и мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Наручилац ће реализовати банкарску гаранцију дату уз понуду уколико



понуђач након истека рока за подношење понуде повуче, опозове или измени своју понуду; одбије да потпише или благовремено не потпише уговор или уколико не достави банкарску гаранцију за добро извршење посла.

### **Оригинално писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера**

Понуђач је дужан да у понуди достави оригинално писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, која ће трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора, обавезујућег карактера за банку.

Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати наведен рок трајања банкарске гаранције, односно датум истека важности уговора, као ни садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

### **Средство обезбеђења за добро извршење посла – НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПОНУДУ**

#### **Банкарска гаранција за добро извршење посла**

Добављач је дужан да у року од 10 дана од дана закључења Уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу оригинално банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од укупне уговорене цене, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и биће саставни део уговора.

Ако се за време трајања уговора промени уговорени рок, Добављач је дужан да продужи рок важења банкарске гаранције. Уколико добављач не достави продужену банкарску гаранцију за добро извршење посла, у року од 10 дана од дана потписивања Анекса уговора о продужењу рока, може се активирати претходно достављена банкарска гаранција за добро извршење посла и једнострано раскинути уговор.

Банкарска гаранција за добро извршење посла уновчиће се у случају да добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

#### **НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на

начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

б) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан. Институт негативне референце регулисан је одредбама чл. 82. Закона.

### ***ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА***

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

### ***ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ***

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде. У случају и истог понуђеног рока важења понуде, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који буде извучен жребањем (Комисијским извлачењем цедуљице са називом понуђача, из кутије, у присуству понуђача).

### ***КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА***

Накнаду за коришћење патената као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

### ***НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА***

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом или факсом на или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права, наручилац ће објавити обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом

63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а

наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. закона.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. закона. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда

2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара

3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара

4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара

5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама

6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара

7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона. Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права из Републике

Србије и из иностранства се налази на интернет страници Републичке комисије за заштиту права понуђача: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>).

**Као доказ о уплати таксе, прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- да буде издата од стране банке и да садржи печат банке,
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога,
- износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши,
  - број рачуна: 840-30678845-06,
- шифру плаћања: 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос),

- позив на број: број или ознака предметне јавне набавке,
- сврха: такса ЗЗП ; назив Наручиоца; број или ознака предметне јавне набавке,
- корисник: буџет Републике Србије,
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе,
- потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе**, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

#### ***УПОТРЕБА ПЕЧАТА ПРИЛИКОМ САТАВЉАЊА ПОНУДЕ***

#### **Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.**

Сходно Закону о изменама и допунама Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“, бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 (др.закон), 5/2015, 44/2018 и 95/2018) приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

#### ***УСЛОВИ И РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН***

Наручилац може закључити Уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора, ако у року предвиђеном законом није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда, у складу са чланом 112. став

2. тачка 5) закона.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу Позива за подношење понуда за доделу уговора у поступку јавне набавке број О/2-2020, чији је предмет **Набавка препарата за сузбијање ларви комараца на територији Републике Србије- централна Србија за 2020. годину**, подносимо

ПОНУДУ бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године

Да уговор о јавној набавци реализујемо у складу са наведеним условима из конкурсне документације поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

а) самостално    б) са подизвођачем    в) заједничка понуда

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив/Име понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
ПИБ:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Факс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	

ПИБ:	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
<b>Назив подизвођача:</b>	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

### 3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име лица које ће бити одговорно за извршење уговора:	
<b>Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Име лица које ће бити одговорно за извршење уговора:	

**Напомена:** Табелу „Подаци о подизвођачу“, односно „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, односно заједничку понуду, а у случају већег броја већег броја подизвођача, односно учесника у заједничкој понуди, од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака.

Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

**ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ**

Предмет:	Јавна набавка добра – <b>Набавка препарата за сузбијање ларви комараца на територији Републике Србије-централна Србија за 2020. годину</b>
Цена за један кг без ПДВ-а	
Цена за један кг са ПДВ-ом	
Укупна цена за 375.000 кг без ПДВ-а:	
Укупна цена 375.000 кг са ПДВ-ом	
Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу	
Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача	

Овом понудом прихватамо све услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације за ову јавну набавку.

Датум

Потпис овлашћеног лица

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.



**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА – табеларни део понуде**  
**НАБАВКА ПРЕПАРАТА ЗА СУЗБИЈАЊЕ ЛАРВИ КОМАРАЦА НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ-ЦЕНТРАЛНА**  
**СРБИЈА ЗА 2020. ГОДИНУ**  
**Јавна набавка број O/2-2020**

Поз.	Назив производа	Јед. Мере/ kg	Количина	Назив препарата	Оригинално паковање (облик и количина препарата)	Број решења из Привремене листе биоцидних производа и датум издавања	Произвођач и земља порекла
1	2	3	4	5	6	7	8
1			375.000 кг				

Датум:

\_\_\_\_\_

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**  
**НАБАВКА ПРЕПАРАТА ЗА СУЗБИЈАЊЕ ЛАРВИ КОМАРАЦА НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ-ЦЕНТРАЛНА**  
**СРБИЈА ЗА 2020. ГОДИНУ**  
**Јавна набавка број О/2-2020**

Поз.	Назив производа	Јед. Мере/ kg	Количина	Цена по јед. Мере без ПДВ	Цена по јед. Мере са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7	8
1			375.000 кг				
<b>УКУПНО:</b>							

**НАПОМЕНА:**

-Уколико понуду подноси група понуђача образац структуре цене потписује члан групе понуђача – носилац посла сходно Споразуму

Датум:

\_\_\_\_\_

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

## МОДЕЛ УГОВОРА

## УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

## УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **Наручилац:** Република Србија – Министарство државне управе и локалне самоуправе, Београд, улица Бирчанинова 6, ПИБ 108512042, матични број 17855255, кога заступа министар/овлашћено лице (у даљем тексту: Наручилац).
2. **Понуђач:** \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач).

(уколико је поднета заједничка понуда, навести тражене податке за сваког члана групе понуђача)

- \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_,
- \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_,
- \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_,

У случају да Добављач ангажује подизвођача:

Добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење свих обавеза из овог уговора, укучујући и обавезе које је поверио подизвођачу:

- „\_\_\_\_\_“из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_.
- „\_\_\_\_\_“из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_.

Добављач ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а на основу Одлуке о покретању поступка јавне набавке, број: 404-02-12/2020-02 од 21. јануара 2020. године, спровео отворени поступак јавне набавке чији је предмет **Набавка препарата за сузбијање ларви комараца на територији Републике Србије-централна Србија за 2020. годину (редни број: О/2-2020).**

- да је Добављач доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године, која у потпуности испуњава услове из Конкурсне документације, налази се у прилогу и саставни је део овог уговора.

- да је Наручилац доделио уговор о јавној набавци Добављачу Одлуком

број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године.

### Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка препарата за сузбијање ларви комараца на бази активне супстанце пирипроксифен или „одговарајуће“ (0,5% активне материје), у количини од 375.000 килограма, у формулацији ZG, са носачем зеолитом.

Предмет уговора је набавка добра препарата за сузбијање ларви комараца (у даљем тексту: добра), у свему у складу са усвојеном понудом Додављача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године и Техничком спецификацијом из Конкурсне документације, које чине саставни део овог уговора (у даљем тексту: понуда).

### Члан 2.

Укупна цена уговорених добара у складу са чланом 1 овог Уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Цена за један килограм препарата износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

У цену морају бити урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

### Члан 3.

Додављач се обавезује да ће испоручити добро из члана 1. овог уговора које у свим елементима у целини одговара понуди Додављача која чини саставни део овог уговора.

Додављач треба да испоручи добро чије особине одговарају особинама из регистрације (токсиколошке оцене) и декларације препарата и техничким стандардима чија набавка је предмет овог уговора.

Додављач се обавезује да:

- у року од 7 календарских дана од дана закључења уговора, односно до тренутка увођења у посао, достави податке о овлашћеном лицу за сарадњу са наручиоцем;

- да присуствује састанцима организованим од стране наручиоца;

- да активно сарађује са овлашћеним лицима наручиоца;

- да о свом трошку и у што краћем временском року поступи по оправданим примедбама наручиоца;

### Члан 4.

Права и обавезе Наручиоца и Додављача у вези са стандардним квалитетом добара која су предмет овог Уговора су дефинисани Техничком спецификацијом.

Додављач се обавезује да Наручиоцу преда:

- **решење** надлежног органа у Републици Србији о упису препарата у привремену листу биоцидних производа за достављање техничког досијеа;

- **безбедносни лист** за активну материју и безбедносни лист за препарат (издат од стране произвођача препарата);

- **декларацију** о квалитету препарата са упутством за употребу (издата од стране произвођача препарата) и

- осталу документацију произвођача препарата која се односи на гаранцију квалитета, рок употребе, начин складиштења, коришћења и друго.

### Члан 5.

Место испоруке је франко магацин Додављача.

Препарат намењен за сузбијање ларви комараца остаје у магацину Додављача до коначне испоруке, а Додављач се обавезује да га, без надокнаде, чува у складу са

прописима који регулишу област хемикалија и биоцидних производа.

Испорука препарата ће се вршити по писаном налогу Наручиоца у року до 5 дана по пријему налога Наручиоца. Наручилац се обавезује да достави Понуђачу овлашћење којим се извршилац услуге сузбијања комараца овлашћује да у име Наручиоца преузме количину добра предвиђену налогом. Понуђач се обавезује да одмах након потписивања уговора обезбеди у свом магацину залихе препарата од минимум 30% од уговорене количине и стави их на располагање Наручиоцу.

Рок употребе и гаранција квалитета биоцидног препарата не може бити краћи од 12 месеци од дана испоруке.

Добављач је дужан да омогући Наручиоцу преузимање узорака биоцидног препарата на бази активне супстанце пирипроксифен или „одговарајуће“ ради давања на проверу лабораторији коју одреди Наручилац.

Уколико се након лабораторијске провере утврди да узорци препарата не одговарају декларацији о квалитету препарата (издатом од стране произвођача препарата), као и ако се утврде други недостаци, Наручилац ће о томе обавестити Добављача, а Добављач је дужан да недостатке отклони без одлагања, односно обезбеди нове одговарајуће количине препарата.

Комуникација између Наручиоца и Понуђача у току трајања уговора врши ће се искључиво писаним путем, нарочито комуникација везана за обавештења о испоруци препарата.

#### **Члан 6.**

Плаћање ће се вршити сукцесивно уплатом на рачун добављача у року до 45 дана од дана уредно примљене фактуре (рачуна) са документованом потврдом о испорученој и преузетој количини (отпремница/пријемница) и Записника о извршеној примопредаји робе/ записника о квантитативно-квалитативном пријему робе потписаног од стране Добављача, представника/овлашћеног лица Наручиоца и овлашћеног лица за преузимање робе.

Документована потврда о испорученој и преузетој количини робе (отпремница/пријемница) мора бити потписана од стране Добављача и лица овлашћеног за преузимање робе.

Добављач је дужан да након сваке извршене испоруке препрата у року од 3 дана региструје фактуру на основу чега ће бити извршено плаћање.

Фактура мора бити регистрован у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/2018).

Наручилац ће плаћање извршити само ако је фактура исправно регистрована у Централном регистру фактура и достављена Наручиоцу са навођењем врсте и количине испоручених добара у року од 5 дана од дана регистрације, у супротном Добављач је дужан да откаже фактуру.

Даном пријема фактуре (рачуна) сматра се дан наведен на заводном печату Наручиоца.

Фактура (рачун) мора бити потписана од стране Добављача и овлашћеног лица Наручиоца.

Наручилац услуге је овлашћен да приговори фактури у року од пет дана од пријема. У супротном ће се сматрати да је исту примио без примедби.

Наручилац ће започети процедуру плаћања и извршити плаћање само уколико је Добављач доставио средство обезбеђења предвиђено уговором у предвиђеном року.

Фактура се може издати у папирном и електронском облику, у складу са одредбама Закона о рачуноводству и Закона о електронском документу, електронској идентификацији, услугама од поверења у електронском пословању.

Фактура која се доставља у електронском облику упућује се на е-mail адресу: finansije.mduls@mduls.gov.rs .

Плаћање се врши уплатом на рачун Добављача бр. \_\_\_\_\_.

Средства за реализацију уговора о јавној набавци обезбеђена су Финансијским планом Наручиоца за 2020. годину, а у складу са Законом о буџету Републике Србије за 2020. годину („Службени гласник РС“, број 84/2019).

#### Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да ће у року од 3 (три) дана од дана потписивања Уговора писаним путем одредити лица која ће бити овлашћена за контакт, сарадњу и праћење извршења уговорених обавеза.

За потребе извршења обавеза које су предмет Уговора, лица из претходног става овог члана ће утврђивати радње, мере и поступке везане за реализацију појединачних активности из предмета Уговора у складу са потребама Наручиоца.

Лица из става 1. овог члана дужна су да сачине и потпишу Записника о извршеној примопредаји робе/записника о кавантитативно-квалитативном пријему робе.

#### Члан 8.

Наручилац ће увести добављача у посао након закључења уговора за све партије са изабраним добављачима у поступку јавне набавке услуга у циљу спровођења програма за сузбијање ларви комараца на територији Републике Србије-Централна Србија за 2020. годину по партијама, редни број јавне набавке O/1-2020.

Уговор производи правно дејство према уговорним странама и сви рокови се рачунају од дана увођења добављача у посао.

Наручилац ће издати налог за испоруку препарата, након увођења у посао Добављача.

Рок за увођење добављача у посао може да се продужи ако је наручилац без своје кривице спречен да то учини и у том случају рок се продужава за онолико времена колико траје деловање догађаја који га је спречио.

Датум увођења у посао биће записнички констатован, оверен од стране одговорног лица наручиоца и добављача.

Добављач ће бити уведен у посао уколико је доставио банкарске гаранције за добро извршење посла.

#### Члан 9.

Добављач се обавезује да ће услуге које су предмет Уговора пружати стручно, квалитетно, у свему у складу са понудом, важећим прописима, нормативима, обавезним стандардима и одредбама овог уговора.

Добављач ће уговорене услуге извршити сходно прихваћеним обавезама – посебним условима које захтева Наручилац, утврђеним Конкурсном документацијом и прихваћеним од стране Добављача.

#### Члан 10.

Добављач је дужан да испоруку препарата изврши у року назначеном у радном налогу који је издао Наручилац. У случају настанка објективних разлога (вештачке препреке или физички услови који нису могли да се предвиде пажњом доброг привредника или било који разлози који нису последица пропуста добављача), Добављач је дужан да одмах достави писано обавештење о настанку неких од наведених објективних разлога, због којих посао може каснити или бити прекинут и захтев за продужење рока наведеног у налогу, који треба да садржи детаље о узроцима и разлозима кашњења или прекида посла.

Одмах по пријему захтева из претходног става, Наручилац ће размотрити разлоге и оправданост захтева за продужење рока и донети одлуку о захтеву.

Уколико наручилац утврди да Добављач не прати динамику извршења посла, односно да не извршава обавезе у року одређеним појединачним налогом и ако након писаног упозорења у року наведеном у писаном упозорењу, не констатује да је кашњење у реализацији посла надокнађено, уговор се може раскинути и наплатити банкарска гаранција за добро извршење посла.

У случају неоснованог одустанка или неиспуњења уговора од стране Добављача Наручилац има право на раскид уговора, наплату средстава обезбеђења и накнаду штете.

#### **Члан 11.**

Добављач је дужан да у року од 10 дана од дана закључења Уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од укупне уговорене цене, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и биће саставни део уговора.

Ако се за време трајања уговора промени уговорени рок, Добављач је дужан да продужи рок важења банкарске гаранције. Уколико добављач не достави продужену банкарску гаранцију за добро извршење посла, у року од 10 дана од дана потписивања Анекса уговора о продужењу рока, може се активирати претходно достављена банкарска гаранција за добро извршење посла и једнострано раскинути уговор.

Банкарска гаранција за добро извршење посла уновчиће се у случају да добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

#### **Члан 12.**

У складу са чланом 115 ст. 1. и 2. Закона о јавним набавкама, обим уговора се може повећати највише до 5% вредности првобитно закљученог уговора, а рок важења Уговора може бити продужен из следећих објективних разлога: изузетно лоши климатски услови, вештачке препреке или физички услови који нису могли да се предвиде пажњом доброг привредника, било која обустава посла која није последица пропуста добављача, случајеви више силе.

Добављач ће одмах, у писаној форми, обавестити наручиоца о настанку претходно наведених околности, због којих извршење уговорених обавеза може каснити или бити прекинуто и дужан је да достави писани захтев за продужење уговореног рока у року од 3 (три) дана од дана сазнања за околности које захтевају продужење рока. Захтев за продужетак рока треба да садржи детаље о узроцима и разлозима кашњења или прекида посла.

Одмах по пријему захтева из претходног става, Наручилац ће размотрити разлоге и оправданост захтева за продужење рока и одлучити о захтеву.

Уговорени рок ће бити продужен када уговорне стране о томе сачине анекс уговора, уз претходно доношење одлуке из члана 115. Закона о јавним набавкама.

Добављач се одриче права на накнаду штете коју евентуално претрпи услед продужетка рока.

#### **Члан 13.**

Уговор се може раскинути споразумно, са отказним роком од 30 дана. Отказни рок тече од дана писменог споразума о раскиду уговора.

Свака од уговорних страна има право на једнострано раскид овог уговора, под условом да друга страна и по протеклу рока од пет дана од дана пријема писмене опомене да не испуњава обавезе из овог уговора, не поступи по примедбама из исте опомене.



У случају из претходног става, уговорна страна која је доставила опомену, писменим путем обавештава другу уговорну страну да су стекли услови за раскид овог уговора, услед чега сматра овај уговор раскинутим.

У случају једностраног раскида уговора, страна која је скривила раскид, дужна је да другој уговорној страни надокнади штету.

Уколико наступе околности услед којих се више не може остварити сврха закљученог уговора због организационих промена у складу са Законом о министарствима или из других разлога, без кривице обе уговорне стране, уговор се споразумно раскида.

#### **Члан 14.**

Уколико после закључења уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза), престанка рада органа, и др.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

#### **Члан 15.**

Добављач је дужан да приликом реализације Уговора поступа у складу са одредбама Закона о заштити података о личности ("Службени гласник РС", бр. 87/2018).

Добављач је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу.

#### **Члан 16.**

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

#### **Члан 17.**

Добављач је дужан да у складу са чланом 77. став 7. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења Уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

#### **Члан 18.**

Уговор се закључује даном потписивање од стране овлашћених лица обе уговорне стране, а почиње да се примењује даном увођења у посао Добављача са роком важења до 31. октобра 2020. године.

Уколико Наручилац утроши финансијска средства опредељена за реализацију овог уговора пре истека рока на који је закључен, уговор ће се сматрати извршеним.

#### **Члан 19.**

Уговорне стране су сагласне да ће се на међусобне односе који нису дефинисани уговором, примењивати одредбе Закона о облигационим односима

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове који проистекну из уговора решавати споразумно.

У случају да настали спор није могуће решити споразумом, уговорне стране су сагласне да ће за њихово решавање бити надлежан Привредни суд у Београду.

**Члан 20.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ  
МИНИСТАР/ОВЛАШЋЕНО  
ЛИЦЕ**

**ДОБАВЉАЧ**

---

**Напомена:** овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, Понуђач \_\_\_\_\_, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

*Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.*

Датум

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје

**ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке број: O/2-2020, чији су предмет **набавка препарата за сузбијање ларви комараца на територији Републике Србије-централна Србија за 2020. годину**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у предходне 3 године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке учинио повреду конкуренције у смислу одредби члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача***

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У СКЛАДУ СА ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да смо испуњавали све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нам није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Потпис овлашћеног лица

*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.*

**ОБРАЗАЦ - ОВЛАШЋЕНА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ И САРАДЊУ**  
**НАБАВКА ПРЕПАРАТА ЗА СУЗБИЈАЊЕ ЛАРВИ КОМАРАЦА НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ**  
**СРБИЈЕ-ЦЕНТРАЛНА СРБИЈА ЗА 2020. ГОДИНУ**  
Јавна набавка број 0/2-2020

**1. СПИСАК КОНТАКТ ОСОБА ДОБАВЉАЧА**

Контакт особе Добављача:

Име контакт особе	
Функција	
Телефон	
Мобилни телефон	
Е-mail адреса	

Име контакт особе	
Функција	
Телефон	
Мобилни телефон	
Е-mail адреса	

Име контакт особе	
Функција	
Телефон	
Мобилни телефон	
Е-mail адреса	

ПОНУЂАЧ

---

(потпис овлашћеног лица)