Образац пријаве

 

**МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ**

**И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

**ЗАХТЕВ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОЈЕКТА ЗА УСПОСТАВЉАЊЕ ЈЕДИНСТВЕНОГ УПРАВНОГ МЕСТА**

**по основу Јавног позива, објављеног у „Службеном гласнику Републике Србије“,**

**број 71/19 од 04.10.2019.**

* Додела средстава у циљу пружања подршке јединицама локалне самоуправе и градским општинама за спровођење пројекта за успостављање јединствених управних места

|  |
| --- |
| **ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА:** |
|  |
| **Назив** |  |
| **Одговорно лице****(Градоначелник/Председник)** |  |
| **Адреса** |  |
| **Име и презиме, контакт телефон (фиксни и мобилни) лица одговорног за подношење захтева за доделу средстава** |  |
| **Интернет страница** |  |
| **Адреса електронске поште** |  |
| **Матични број, ПИБ** |  |
| **Број текућег рачуна за наменски трансфер са позивом на број** |  |

**ПРИЈАВНИ ФОРМУЛАР ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ЗА ДОБИЈАЊЕ ПОДРШКЕ ПРИЛИКОМ УСПОСТАВЉАЊА ЈЕДИНСТВЕНОГ УПРАВНОГ МЕСТА**

**НАМЕНА СРЕДСТАВА** (можете заокружити једну или обе понуђене опције):

1. Формирање и опремање постојећег физичког простора;
2. Постизање одговарајућег степена техничке опремљености, односно набавку неопходних техничких средстсва за реализацију пројекта;

A **ОПШТИ ПОДАЦИ**

A1 Град/Општина/Градска општина:

A2 Број становника:

A3 Број запослених у градској/општинској управи:

A4 Име, број телефона и електронска адреса контакт особе:

**Б РАЗЛОЗИ ЗА АПЛИЦИРАЊЕ**

Б1 Молимо вас да укратко опишете разлоге због којих аплицирате за подршку приликом успостављања јединственог управног места у вашој јединици локалне самоуправе?

Б2 Наведите укупан број поднетих захтева пред градском/општинском управом за остваривање права или испуњавање одређених обавеза грађана и привреде у 2018. и 2019. години

 \_\_\_\_\_\_\_\_

Б3. Да ли сте ваше административне поступке ускладили са стандардизованим Моделима административних поступака на локалном нивоу које су развили МДУЛС и СКГО?

 a) Да

 б) Не

Уколико је ваш одговор потврдан, молимо вас да наведете које административне поступке сте ускладили са стандардизованим моделима МДУЛС и СКГО (означити у Прилогу 2).

Б4 Да ли користите информациони систем еЗУП за размену податка по службеној дужности?

 a) Да

б) Не

Б5 Да ли је ваша градска/општинска управа у претходном периоду већ реализовала активности везане за поједностављење поступака и пружање услуга грађанима на једном месту (регулаторна реформа, формирање услужног центра, итд) ?

 a) Да

 б) Не

Уколико је ваш одговор потврдан, молимо вас да укратко опишете претходно реализоване активности (опис активности, број укључених службеника, итд). Уколико су активности биле финансиране из средстава међународне помоћи и донација потребно је навести назив пројекта који је подржао активности у граду/општини и период реализације.

Б6 Да ли је ваша градска/општинска управа има одговарајући административни капацитет (расположиве службенике) који ће омогућити несметано функционисање Јединственог управног места?

 a) Да

 б) Не

Уколико је ваш одговор потврдан, молимо вас да укратко опишете структуру службеника који ће бити ангажовани у оквиру Јединственог управног места.

Б7 Да ли је ваша градска/општинска управа спремна да обезбеди одговарајући простор за успостављање Јединственог управног места?

a) Да

 б) Не

Уколико је ваш одговор потврдан, молимо вас да укратко опишете карактеристике предвиђеног простора и да наведете да ли је потребна рекунструкција простора или само опремање.

**Ц САДРЖИНА ПРОЈЕКТА, ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА И ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ**

Ц1 Опишите начин на који ћете реализовати пројекат (планиране активности, време за реализацију пројекта, ангажовање људских и материјалних ресурса за спровођење пројекта, и др.)

Ц2 Наведите износ потребних финансијских средства за реализацију пројекта и планирану структуру трошкова по различитим ставкама (набавка опреме и материјала, реконструција простора, и слично).

Потребна финансијска средства за реализацију пројекта:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Структура трошкова**  | **Захтеван износ средстава по Конкурсу** | **Други извори из којих се финансира пројекта**  | **Укупна финансијска вредност пројекта**  |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4(2+3)*** |
| 1.Израда пројекта адаптације са дизајном ентеријера и брендирање јединственог управног места  |  |  |  |
| 2.Набавка опреме ... |  |  |  |
| 3. Набавка материјала .... |  |  |  |
| 4. Реконструкција простора  |  |  |  |
| 5. Трошкови људских ресурса  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |
| 9. |  |  |  |
| 10. |  |  |  |
| 11. |  |  |  |
| **УКУПНО (сви трошкови од 1-11):** |  |  |  |

Ц3 Молимо вас да укратко опишете очекивани ефекат који ће се успостављањем и стављањем у функцију Јединственог управног места (број корисника, скраћивање времена, ефикаснији рад, и друго).

 Датум Потпис начелника управе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРИЛОГ 2 – ЛИСТА МОДЕЛА АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСТУПАКА МДУЛС И СКГО**

| **Број поступка**  | **Р.бр** | **Назив административног поступка** |
| --- | --- | --- |
|  | **Грађанска стања** |
| 1 ГС |  | Основни упис у матичну књигу рођених  |
| 2 ГС |  | Упис у матичну књигу рођених промена у личном статусу грађана  |
| 3 ГС |  | Упис у матичну књигу рођених на основу исправе иностраног органа  |
| 4 ГС |  | Упис у матичну књигу венчаних  |
| 5 ГС |  | Уверење о способности ступања у брак  |
| 6 ГС |  | Упис у матичну књигу венчаних на основу исправе иностраног органа  |
| 7 ГС |  | Основни упис у матичну књигу умрлих |
| 8 ГС |  | Упис у матичну књигу умрлих промене у личном статусу грађана  |
| 9 ГС |  | Упис у матичну књигу умрлих на основу исправе иностраног органа  |
| 10 ГС |  | Увид у матичне књиге и књиге држављана  |
| 11 ГС |  | Упис лица у јединствени бирачки списак |
| 12 ГС |  | Упис промена података у јединствени бирачки списак |
| 13 ГС |  | Потврда о бирачком праву |
| 14 ГС |  | Издавање извода из матичне књиге рођених / венчаних / умрлих  |
| 15 ГС |  | Издавање извода из матичне књиге рођених / венчаних / умрлих намењених иностранству у складу са међународним уговорима  |
| 16 ГС |  | Издавање уверења из матичних књига  |
| 17 ГС |  | Издавање уверења или других исправа о чињеницама о којима се води службена евиденција |
| 18 ГС |  | Издавање уверења или других исправа о чињеницама о којима се не води службена евиденција |
| 19 ГС |  | Издавање уверење о држављанству |
| 20 ГС |  | Признавање очинства |
| 21 ГС |  | Одређивање личног имена детета и уписивање у матичне књиге рођених  |
| 22 ГС |  | Промена личног имена |
| 23 ГС |  | Враћање презимена после развода брака |
| 24 ГС |  | Упис личног имена на језику и писму националних мањина у матичне књиге |
| 25 ГС |  | Исправка грешке у матичним књигама  |
| 26 ГС |  | Оверавање потписа, рукописа и преписа  |
| 27 ГС |  | Потврда о животу корисницима иностраних пензија  |
| 28 ГС |  | Уверење о издржавању намењено за употребу у иностранству  |
| 29 ГС |  | Издавање уверења о издржавању (о породичном стању)  |
| 30 ГС |  | Уверење о о породичном стању намењено за употребу у иностранству |
| 31 ГС |  | Разгледање и преписивање списа предмета |
| 32 ГС |  | Пружање правне помоћи  |
| 33 ГС |  | Приступ информацијама од јавног значаја  |
| 34 ГС |  | Остваривање права у вези са обрадом података личности  |
| 35 ГС |  | Остваривање права поводом извршеног увида  |

| **Редни број**  | **Р.бр** | **Назив административног поступка** |
| --- | --- | --- |
|  | Заштита животне средине  |
| 1 ЗЖС |  | Одлучивање о потреби процене утицаја на животну средину  |
| 2 ЗЖС |  | Одређивање обима и садржаја Студије о процени утицаја на животну средину |
| 3 ЗЖС |  | Утврђивање испуњености услова простора и опреме, у погледу заштите животне средине, за обављање привредне делатности |
| 4 ЗЖС |  | Потврђивање испуњеност услова у погледу животне средине објекта у коме се обавља енергетска делатност  |
| 5 ЗЖС |  | Давање сагласности на студију о процени утицаја на животну средину |
| 6 ЗЖС |  | Одлучивање о потреби процене утицаја затеченог стања на животну средину |
| 7 ЗЖС |  | Одређивање обима и садржаја студије о процени утицаја затеченог стања на животну средину |
| 8 ЗЖС |  | Одређивање обима и садржаја ажуриране студије о процени утицаја на животну средину |
| 9ЗЖС |  | Сагласност на ажурирану студију о процени утицаја на животну средину |
| 10 ЗЖС |  | Сагласност на Студију затеченог стања о процени утицаја пројекта на животну средину |
| 11 ЗЖС |  | Дозвола за сакупљање, транспорт, складиштење, третман или одлагање неопасног или инетрног отпада |
| 12 ЗЖС |  | Потврда о изузимању од обавезе прибављања дозволе управљања отпадом |
| 13 ЗЖС |  | Одобрење за локацију за третман отпада у мобилном постројењу |
| 14 ЗЖС |  | Издавање интегрисане дозволе  |
| 15 ЗЖС |  | Ревизија интегрисане дозволе |
| 16 ЗЖС  |  | Продужење рока важности интегрисане дозволе |
| 17 ЗЖС |  | Дозвола за рад стационарних извора загађења |
| 18 ЗЖС |  | Дозвола за управљање хемикалијама  |

| **Редни број**  | **Р.бр** | **Назив административног поступка** |
| --- | --- | --- |
|
|
|  | **Урбанизам и имовинско-правни послови** |
| 1 УИП |  | Захтев за информацију о локацији  |
| 2 УИП |  | Потврђивање урбанистичког пројекта  |
| 3 УИП |  | Потврђивање пројекта парцелације/препарцелације |
| 4 УИП |  | Давање сагласности за исправку граница парцеле |
| 5 УИП |  | Озакоњење објекта (*кадa се ради о самосталном објекту)* |
| 6 УИП |  | Озакоњење надзиђивања, претварања заједничких просторија зграде у стан или пословни простор или припајање заједничких просторија суседном стану  |
| 7 УИП |  | Озакоњење посебног физичког дела зграде |
| 8 УИП |  | Озакоњење комуникационих мрежа и уређаја и линијских објеката |
| 9 УИП |  | Доношење решења о уклањању објеката склоних паду (члан 167 ЗПИ) |
| 10 УИП |  | Доношење решења о уклањању објекта по захтеву власника (чл. 168 ЗПИ) |
| 11 УИП |  | Административни пренос непокретности |
| 12УИП |  | Потпуна експропријација |
| 13УИП  |  | Непотпуна експропијација |
| 14 УИП |  | Деекспропријација |
| 15 УИП |  | Утврђивање права коришћења на земљишту у корист власника незаконито изграђеног објекта у складу са чл. 10 ст. 16 Закона о озакоњењу објеката |
| 16 УИП |  | Одређивање земљишта за редовну употребу објекта у посебним случајевима  |
| 17 УИП |  | Прибављање неизграђеног грађевинског земљишта на основу споразума са власником земљишта |
| 18 УИП |  | Одређивање накнаде за експрописану непокретност |
| 19 УИП |  | Отуђење неизграђеног грађевинског земљишта у јавној својини путем јавног огласа |
| 20 УИП |  | Давање у закуп неизграђеног грађевинског земљишта у јавној својини путем јавног огласа |
| 21 УИП |  | Успостављање права службености на грађевинском земљишту у јавној својини јединице локалне самоуправе. |
| 22 УИП |  | Отуђење неизграђеног грађевинског земљишта у јавној својини путем непосредне погодбе |
| 23 УИП |  | Давање у закуп неизграђеног грађевинског земљишта у јавној својини путем непосредне погодбе  |
| 24УИП |  | Претварања права коришћења неизграђеног грађевинског земљишта у право својине уз накнаду  |
| 25 УИП |  | Претварање права коришћења изграђеног грађевинског земљишта у право својине уз накнаду |
| 26 УИП |  | Заснивање права закупа на грађевинском земљишту које подлеже примени Закона о конверзији |

| **Р.бр** |  | **Назив административног поступка** |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Друштвене делатности**  |
| 1 ДД |  | Суфинансирање пројеката у области културе / спорта / социјалне и здравствене заштите / заштите животне средине  |
| 2 ДД  |  | Издавање уверења о просечним примањима по члану домаћинства за ученичку стипендију, студентски кредит, студентски дом, дом ученика средњих школа и ослобађање од плаћања школарине и испита  |
| 3 ДД |  | Конкурс за стипендију за изузетно надарене ученике и студенте  |
| 4 ДД |  | Конкурс за доделу стипендија за дефицитарна занимања |
| 5 ДД |  | Стицање статуса енергетски угроженог купца електричне енергије или природног гаса  |
| 6 ДД |  | Стицање статуса енергетски угроженог купца електричне енергије или природног гаса, због здравственог  |
| 7 ДД |  | Пружање додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету/ученику |
| 8 ДД |  | Дечији додатак  |
| 9 ДД |  | Остваривање права на накнаду за рођење детета  |
| 10 ДД  |  | Остваривање права на једнократну новчану помоћ породици у којој се роде близанци или више деце |
| 11 ДД |  | Остваривање права на финансирање / суфинсансирање целодневног боравка деце у предшколској установи  |
| 12 ДД |  | Остваривање права на на бесплатан боравак у предшколској установи (за треће и свако наредно дете) |
| 13 ДД |  | Накнада зараде за време породиљског одсуства и одсуства са рада ради неге детета  |
| 14 ДД |  | Накнада зараде за време одсуства са рада ради посебне неге детета  |
| 15 ДД |  | Накнада трошкова боравка у предшколској установи за децу без родитељског старања и децу са сметњама у развоју  |
| 16 ДД |  | Накнада трошкова превоза деце и њихових пратилаца ради похађања припремног предшколског програма на удаљености већој од 2км |
| 17 ДД |  | Накнада трошкова превоза ученика основне школе на удаљености већој од 4км од седишта најближе школе |
| 18 ДД |  | Накнада трошкова превоза деце и ученика са сметњама у развоју и њихових пратилаца ради похађања наставе или пружања индивидулних третмана |
| 19 ДД |  | Накнада трошкова интернатског смештаја ученика са сметњама у развоју |
| 20 ДД |  | Бесплатан боравак деце из материјално угрожених породица, деце без родитељског старања, деце 3., односно 4. реда рођења исте мајке и деце са сметњама у развоју у предшколској установи  |
| 21 ДД |  | Признавање права на бесплатан превоз ученика средњих школа из материјално угрожених породица |
| 22 ДД |  | Обезбеђивање превоза ученика школе за основно образовање одраслих |
| 23 ДД |  | Право ученика средњих школа са сметњама у развоју на трошкове превоза |
| 24 ДД |  | Право редовних студената виших и високих установа са сметњама у развоју на трошкове превоза |
| 25 ДД |  | Родитељски додатак мајке за прво, друго, треће и четврто дете  |
| 26 ДД |  | Финансијска помоћ за незапослене труднице и породиље |
| 27 ДД |  | Накнада трошкова за вантелесну оплодњу |
| 28 ДД |  | Издавање потврде о остваривању права из области финансијске подршке породици са децом  |
| 29 ДД |  | Признавање својства ратног војног инвалида, мирнодопског војног инвалида, цивилног инвалида рата и остваривање права на личну инвалиднину  |
| 30 ДД |  | Додатак за негу и помоћ ратног војног инвалида, мирнодопског војног инвалида, цивилног инвалида рата  |
| 31 ДД |  | Признавање права на ортопедски додатак ратног војног инвалида, мирнодопског војног инвалида, цивилног инвалида рата  |
| 32 ДД |  | Ортопедска и друга помагала ратног војног инвалида, мирнодопског војног инвалида  |
| 33 ДД |  | Породична инвалиднина после смрти РВИ и палог борца  |
| 34 ДД |  | Увећана породична инвалиднину по палом борцу  |
| 35 ДД |  | Породични додатак корисника породичне инвалиднине после смрти ратног војног инвалида корисника додатка за негу и помоћ |
| 36 ДД |  | Додатак за негу корисника месечног новчаног примања  |
| 37 ДД |  | Накнада погребних трошкова после смрти корисника месечног новчаног примања  |
| 38 ДД |  | Признавање права ратном војном инвалиду на накнаду за време незапослености |
| 39 ДД |  | Помоћ породици у случају смрти ратног војног инвалида  |
| 40 ДД |  | Борачки додатак  |
| 41 ДД |  | Повећање процента инвалидитета војног инвалида и цивилног инвалида рата |
| 42 ДД |  | Бесплатна и повлашћена вожња војних инвалида, корисника породичне инвалиднине, цивилних инвалида рата и чланова породице цивлиних инвалида рата и цивлиних жртава рата |
| 43 ДД |  | Месечно новчано примање цивилних жртава рата, чланова њихових породица и учесника НОР-а  |
| 44 ДД |  | Исхрана и смештај за време путовања и боравка у другом месту за војне инвалиде кориснике породичне инвалиднине и цивилне инвалиде рата и чланове породице цивлиних инвалида рата и цивилних жртава рата |
| 45 ДД |  | Остваривање права на путничко моторно возило за ратне војне инвалиде прве групе  |
| 46 ДД |  | Захтев за месечно новчано примање за незапослене РВИ од V до X групе из оружаних акција после 17.08.1990. |
| 47 ДД |  | Накнада трошкова сахране умрлог носиоца "Партизанске споменице 1941" |
| 48 ДД |  | Захтев за повећање месечног новчаног примања по основу самохраности корисника месечног новчаног примања |
| 49 ДД |  | Уверења о чињеницама о којима се води службена евиденција у области борачко-инвалидске заштите |
| 50 ДД |  | Престанак статуса избеглог лица |
| 51 ДД |  | Остваривање права на набавку огревног дрвета за социјално угрожене породице са статусом избеглих, расељених и прогнаних лица  |
| 52 ДД |  | Накнада трошкова сахране за избегла лица  |
| 53 ДД |  | Остваривање права на једнократну новчану помоћ социјално угроженим породицама избеглих и интерно расељених лица |
| 54 ДД |  | Сагласност за промену места боравишта за избегла и расељена лица  |
| 55 ДД |  | Промена података у легитимацији расељеног лица  |
| 56 ДД |  | Поступак заштите права пацијената  |
| 57 ДД |  | Остваривање права на бесплатно коришћење посебно обележених паркинг места на јавним паркиралиштима, за паркирање возила особа са инвалидитетом |
| 58 ДД |  | Издавање дупликата легитимације интерно расељеног лица  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Број поступка** | **Редни број**  | **Назив административног поступка** |
|
|
| **Локални економски развој**  |
| 1 ЛЕР | 1 | Уверење о статусу предузетника (за предузетнике регистроване пре 2006.)  |
| 2 ЛЕР   | 2 | Категоризација угоститељских објеката за смештај: куће, апартмани, собе и сеоска туристичка домаћинства  |
| 3 ЛЕР  | 3 | Захтев улагача за образовање пројектног тима ЈЛС за пружање стручне помоћи |
| 4 ЛЕР  | 4 | Предлог улагача за утврђивање инвестиционог програма  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Број поступка** | **Редни број** | **Назив административног поступка** |
|
|
|  |  | **Рурални развој** |
| 1 РР |  | Издавање водних услова  |
| 2 РР |  | Издавање водне сагласност  |
| 3 РР |  | Водна дозвола са издатим решењем о водној сагласности |
| 4 РР |  | Водна дозвола без издатог решења о водној сагласности  |
| 5 РР |  | Промена намене обрадивог пољопривредног земљишта у грађевинско земљиште  |
| 6 РР |  | Издавање уверења за претрпљену штету и процену штете од елементарних и других непогода  |
| 7 РР |  | Издавање потврде органа ЈЛС да за предметну инвестицију подносилац захтева не користи подстицаје из средстава буџета ЈЛС |

| **Број поступка** | **Р.бр** | **Назив административног поступка** |
| --- | --- | --- |
|  | **Комунално стамбени послови** |
| 1 КС |  | Исељење бесправно усељених лица из стана или заједничких просторија стамбене зграде |
| 2 КС |  | Давање у закуп станова у јавној својини ЈЛС |
| 3 КС |  | Откуп станова у јавној својини ЈЛС |
| 4 КС |  | Издавање уверења о својини на посебном делу зграде |
| 5 КС |  | Уверење о времену изградње објекта |
| 6 КС |  | Постављање мањих монтажних објеката на јавним и осталим површинама |
| 7 КС |  | Уверење/потврда о регистрованим стамбеним зградама  |
| 8 КС |  | Регистрација стамбене заједнице уписа//промене/брисања података или докумената |
| 9 КС |  | Одобрење за постављање огласног средства на отвореним површинама |
| 10 КС |  | Заузеће јавне површине грађевинским материјалом |
| 11 КС |  | Одобрење за раскопавање јавне површине |
| 12 КС |  | Одобрење за изградњу и постављање споменика и спомен обележја на површинама јавне намене |
| 13 КС |  | Одобрење за постављање надстрешница за склањање људи у јавном превозу |
| 14 КС |  | Одобрења за уклањање дрвећа из дрвореда, парка или са друге јавне површине |
| 15 КС |  | Уверење о називу / промени назива улице |
| 16 КС |  | Одобрење за пренос посмртних остатака |

| **Редни број** | **Р.бр** | **Назив административног поступка** |
| --- | --- | --- |
|  | **Саобраћај** |
| 1 С |  | Привремена обустава саобраћаја |
| 2 С |  | Регистрација и овера реда вожње за градски и приградски превоз |
| 3 С |  | Измена решења о техничкој регулацији саобраћаја (одређивање аутобуских стајалишта, одређивање јавних паркиралишта на којима се плаћа такса за паркирање, категоризација јавних паркиралишта према зонама и дозвољеном времену паркирања, одређивање зона школе, одређивање једносмерних путева и улица, измена реда вожње, забрана саобраћаја...) |
| 4 С |  | Обављање такси превоза на територији насељеног места и додела светлеће табле са евиденционим бројем за возило и преглед такси возила и додела такси дозволе или другог акта којим се утврђује подобност возила |
| 5 С |  | Одобрење за обављање послова такси возача и издавање такси дозволе за возача |
| 6 С |  | Одобрење за кретање теретних возила улицама у којима је утврђеним режимом саобраћаја забрањено кретање истим |
| 7 С |  | Измена регистрације о регистрацији и овери реда вожње |
| 8 С |  | Давање сагласности на саобраћајни пројекат за спровођење утврђеног режима саобраћаја |
| 9 С |  | Утврђивање путева и улица у којима се забрањује саобраћај или саобраћај одређене врсте возила |
| 10 С |  | Одобрење за улазак возила у пешачку зону / трг |

| **Р.бр** | **Редни број поступка** | **Назив административног поступка** |
| --- | --- | --- |
|
|
|  |  | **Локална пореска администрација** |
| 1 ЛПА |  | Порез на имовину физичких лица |
| 2 ЛПА |  | Порез на имовину правних лица |
| 3 ЛПА |  | Пријава за утврђивање обавеза по основу локалне комуналне таксе у складу са чланом 15 Закона о финансирању локалне самоуправе  |
| 4 ЛПА |  | Пријава за утврђивање осталих локалних јавних прихода |
| 5 ЛПА |  | Издавање уверења о измиреним обавезама по основу локалних јавних прихода |
| 6 ЛПА |  | Издавање пореског уверења |
| 7 ЛПА |  | Накнада за заштиту и унапређење животне средине |
| 8 ЛПА |  | Преглед стања пореског дуга |
| 9 ЛПА |  | Одлагање плаћања дугованог пореза |
| 10 ЛПА |  | Отпис дуговања по основу застарелости потражовања |
| 11 ЛПА |  | Отпис камате по основу неуредне доставе |
| 12 ЛПА |  | Отпис плаћањa дугованог пореза |
| 13 ЛПА |  | Повраћај више или погрешно наплаћеног пореза |
| 14 ЛПА |  | Усаглашавање стања по рачунима пореских обвезника |