**МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

 **БЕОГРАД**

Бирчанинова 6

**ПРЕДМЕТ:** Захтев за издавање уверења о чињеницама о којима се води службена евиденција

**1) Име кандидата**

**2) Презиме кандидата**

**3) Дан, месец и година рођења**

**4) Јединствени матични број грађана**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

**6) Контакт телефон подносиоца захтева**

**7) Електронска адреса (e-mail) подносиоца захтева**

**8) Пребивалиште и адреса подносиоца захтева**

**9) Врста испита**

Посебан стручни испит за матичара

**10) Датум полагања испита**

**11) Сврха поднеска[[1]](#footnote-1)**

Уз захтев се подноси:

* 1. Доказ о уплати републичке административне таксе
	2. Доказ да подносилац захтева није у радном односу

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. Уписује се сврха издавања уверења:

Чињенице неопходне за одлучивање у поступку пред надлежним органом

Остваривање права из радног односа за лице које је у радном односу

Остваривање права из радног односа за лице које није у радном односу [↑](#footnote-ref-1)