

ПРЕДЛОГ



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ
УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

ПРОГРАМ РАЗВОЈА ЕЛЕКТРОНСКЕ УПРАВЕ У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ
ЗА ПЕРИОД ОД 2023. ДО 2025. ГОДИНЕ
СА АКЦИОНИМ ПЛАНОМ ЗА ЊЕГОВО СПРОВОЂЕЊЕ

Децембар 2022. године

САДРЖАЈ

СКРАЋЕНИЦЕ	4
I УВОД	9
II НАЧЕЛА ПРОГРАМА	11
III ПОДАЦИ О ПЛАНСКИМ ДОКУМЕНТИМА И ПРАВНОМ ОКВИРУ РЕЛЕВАНТНОМ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА	12
A. ПЛАНСКИ ДОКУМЕНТИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА РАЗВОЈ Е-УПРАВЕ	12
B. ПРАВНИ ОКВИР Е-УПРАВЕ	13
B. УСКЛАЂИВАЊЕ СА ПРАВНИМ ОКВИРОМ ЕУ	15
IV СТАЊЕ Е-УПРАВЕ У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ И РЕЗУЛТАТИ ЕХ-POST АНАЛИЗЕ ПРОГРАМА РАЗВОЈА ЕЛЕКТРОНСКЕ УПРАВЕ 2020–2022. ГОДИНЕ	18
V ДЕФИНИСАЊЕ ПЛАНИРАНЕ ПРОМЕНЕ	22
A. ВИЗИЈА	22
B. ПЛАНИРАНА ПРОМЕНА	23
B. ЗАИНТЕРЕСОВАНЕ СТРАНЕ	23
VI ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА	23
A. ОПШТИ ЦИЉ ПРОГРАМА	23
B. ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА	24
B. ПОКАЗАТЕЉИ УЧИНКА НА НИВОУ ОПШТЕГ И ПОСЕБНИХ ЦИЉЕВА	25
Г. ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ЦИЉЕВА ЗА ПЕРИОД 2023–2025. ГОДИНЕ	26
VII МЕРЕ ПРОГРАМА	30
A. Посебан циљ 1: Развој инфраструктуре у е-управи и обезбеђивање интероперабилности за период 2023–2025. године	31
B. Посебан циљ 2: Унапређење правне сигурности у коришћењу електронске управе за период 2023 – 2025. године	42
B. Посебан циљ 3: Повећање доступности е-управе грађанима и привреди кроз унапређење корисничких сервиса за период 2023– 2025. године	46
Г. Посебан циљ 4: Отварање података у јавној управи за период 2023– 2025. године	52
VIII ПРОЦЕНА ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА	57
IX НАЧИН ИЗВЕШТАВАЊА О РЕЗУЛТАТИМА И ОБЈАВЉИВАЊЕ	58
X ИНФОРМАЦИЈЕ О СПРОВЕДЕНИМ КОНСУЛТАЦИЈАМА И ЈАВНОЈ РАСПРАВИ	59
XI ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРОПИСИМА КОЈЕ ТРЕБА ДОНЕТИ, ОДНОСНО ИЗМЕНИТИ У СКЛАДУ СА ПРОГРАМОМ И ПРЕПОРУКАМА ЕХ-POST АНАЛИЗЕ	60
XII АКЦИОНИ ПЛАН ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА ЕЛЕКТРОНСКЕ УПРАВЕ У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ ЗА ПЕРИОД ОД 2023. ДО 2025. ГОДИНЕ	60

ПРИЛОГ 1: АКЦИОНИ ПЛАН ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА РАЗВОЈА ЕЛЕКТРОНСКЕ УПРАВЕ У РС ЗА ПЕРИОД ОД 2023. ДО 2025. ГОДИНЕ	61
ПРИЛОГ 2. ПАСОШ ПОКАЗАТЕЉА	95
Општи циљ 1: Развој ефикасне и кориснички оријентисане управе у дигиталном окружењу	95
Показатељ 1. Свеукупни резултат Србије из ЕУ Извештаја о поређењу е-управа: <i>eGovernment Benchmark Report</i>	95
Посебан циљ 1.1: Развој инфраструктуре у електронској управи и обезбеђивање интероперабилности	97
Показатељ 2. Број органа државне управе, територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе који у државним центрима за управљање и чување података смештају своје регистре и друга софтверска решења	97
Показатељ 3. Број органа који преузимају податке из Централног регистра становништва, Катастра непокретности, Регистра привредних субјеката и Адресног регистра преко Сервисне магистрале органа	98
Показатељ 4. Број здравствених установа повезаних на Јединствену информационо-комуникациону мрежу електронске управе	100
Показатељ 5. Број регистара и других софтверских решења који се воде у државним центрима за управљање и чување података	101
Показатељ 6. Број органа који канцеларијско пословање искључиво обављају путем Писарнице	102
Показатељ 7. Број органа чија су постојећа софтверска решења интегрисана са Писарницом и еАрхивом	103
Показатељ 8. Број органа државне управе који користе колаборационе сервисе	104
Показатељ 9. Број успостављених и унапређених евиденција у електронском облику (регистара)	105
Показатељ 10. Број извршилаца на радним местима за ИТ службенике	106
Показатељ 11. Број јавних службеника који су обучени за рад у дигиталном окружењу у односу на укупан број службеника у органу државне управе и ЈЛС	108
Показатељ 12. Број извршилаца на радним местима за ИТ службенике у органима државне управе	109
Показатељ 13. Број извршилаца на радним местима за ИТ службенике у органима локалне самоуправе	110
Показатељ 14. Процент органа који имају успостављен и функционалан систем информационе безбедности и испуњавају стандарде везане за информациону безбедност (усвојен Акт о информационој безбедности) у односу на број спроведених редовних и ванредних инспекцијских надзора у једној календарској години	112
Показатељ 15. Процент органа који имају успостављен и функционалан систем информационе безбедности и испуњавају стандарде везане за информациону безбедност (усвојен План опоравка у случају катастрофе) у односу на број спроведених редовних и ванредних инспекцијских надзора на у једној календарској години	113
Показатељ 16. Број службеника који су прошли сајбер вежбе у јавној управи	115
Посебан циљ 1.2: Унапређење правне сигурности у коришћењу електронске управе	116
Показатељ 17. Број аката насталих у раду инспекцијских органа у софтверском решењу еИнспектор достављених у јединствен електронски сандучић корисника услуга електронске управе	116
Показатељ 18. Процент предмета који су вођени искључиво у електронском облику у односу на све предмете у календарској години	117
Показатељ 19. Процент управних спорова који су покренути електронским путем у односу на укупан број управних спорова који су покренути у једној календарској години	118

Показатељ 20. Процент судија у РС који су прошли обуке Правосудне академије за рад у дигиталном окружењу у односу на укупан број судија у РС	119
Показатељ 21. Број органа управе који врше доставу у Јединствени електронски сандучић	120
Посебан циљ 1.3: Повећање доступности електронске управе грађанима и привреди кроз унапређење корисничких сервиса	121
Показатељ 22. ЕУ бенчмарк електронске управе – димензија Кључни катализатори	121
Показатељ 23. ЕУ бенчмарк електронске управе – димензија Усмереност на кориснике	122
Показатељ 24. Локални индекс развоја еУправе (ЛЕИ)	124
Показатељ 25. Број поднесака упућених путем Портала еУправа у једној календарској години	125
Показатељ 26. Процент усклађености функционалности Портала еУправа са стандардима приступачности	126
Показатељ 27. Број реализованих услуга на Порталу еУправа у једној календарској години	127
Показатељ 28. Процент корисника који позитивно оцењују корисничко искуство за услуге на Порталу еУправа	128
Показатељ 29. Број услуга које имају корисничку подршку путем Контакт центра	129
Показатељ 30. Број обрађених упита корисника у Контакт центру	130
Показатељ 31. Укупан број регистрованих корисника на Порталу за електронску идентификацију (eid.gov.rs)	131
Показатељ 32. Број издатих параметара за мобилну апликацију ConsentID (број регистрованих корисника шемом високог нивоа поузданости)	132
Посебан циљ 1.4: Отварање података у јавној управи	133
Показатељ 33. Број ресурса доступних на Порталу отворених података	133
Показатељ 34. Број посета Порталу отворених података	134
Показатељ 35. Број органа који деле/објављују отворене податке на Порталу отворених података	135
Показатељ 36. Број организованих хакатона, дататона, недеља отворених података и изазова отворених података у једној календарској години	136
Показатељ 37. Број органа којима је пружена подршка за отварање и/или поновно коришћење отворених података	137
Показатељ 38. Број ЈЛС за које је урађена анализа спремности за спровођење концепта „паметни град“	138
ЗАВРШНИ ДЕО	139

СКРАЋЕНИЦЕ

АП	Акциони план
АПВ	Аутономна Покрајина Војводина
АПР	Агенција за привредне регистре
БДП	Бруто друштвени производ
ГИС	Географско-информациони систем
ГКИС	Геодетско-катастарски информациони систем
ДЈП	Документи јавних политика
ДТЦ	Дата центар
ЕИД	Електронска идентификација
ЕУ	Европска унија
ЗОРАТ	Закон о републичким административним таксама
ЗЕП	Закон о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању (Закон о електронском пословању)
ЗЕУ	Закон о електронској управи
ЗЗПЛ	Закон о заштити података о личности
ЗОС	Закон о странцима
ЗПС	Закон о планском систему
е-ЗУП	Информациони систем за електронску размену података свих органа јавне управе (е – електронски; ЗУП – Закон о општем управном поступку)
е-услуге	Електронске услуге
е-Папир	Пројекат за смањење административног оптерећења и увођење електронских услуга (е – електронски)
е-порези	Портал на коме се налази скуп електронских сервиса Пореске управе Републике Србије
е-Процедуре	Електронске процедуре
ЗЈМБГ	Закон о јединственом матичном броју грађана
ЗУП	Закон о општем управном поступку

ИИБ	Инспекција за информациону безбедност
ИКТ	Информационо-комуникационе технологије
ИС	Информациони систем
ИТ	Информационе технологије
ИТЕ	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу
ИСДИПЗ	Информациони систем за дечју и породичну заштиту
ИСКН	Интегрисани систем за катастар непокретности и упис права
ЈБК	Јавнобележничка комора
ЈБП	Јавнобележнички пословник
ЈИК	Јединствена информационо-комуникациона мрежа електронске управе
ЈЛС	Јединица локалне самоуправе
ЈМБГ	Јединствени матични број грађанина
ЈУ	Јавна управа
ЈУМ	Јединствено управно место
КУЈУ	Канцеларија за управљање јавним улагањима
ЛЕИ	Индекс локалног развоја е-Управе
МГСИ	Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре
МДУЛС	Министарство државне управе и локалне самоуправе
МЗ	Министарство здравља
МИТ	Министарство информисања и телекомуникација
МРЗБСП	Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања
МО	Министарство одбране
МПРАВДЕ	Министарство правде
МПРИВ	Министарство привреде
МПШВ	Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде

МУП	Министарство унутрашњих послова
МФ	Министарство финансија
НАЈУ	Национална академија за јавну управу
НАЛЕД	Национална алијанса за локални економски развој
НБС	Народна банка Србије
НИГП	Национална инфраструктура геопросторних података
НСЗ	Национална служба за запошљавање
ОДУ	Органи државне управе
ОИТ	Одлука о општим правилима за извршавање инстант трансфера одобрења
ПА	Правосудна академија
ПАР	Реформа јавне управе (енг. <i>Public Administration Reform</i>)
ПАТЕМ	Систем за управљање обукама Правосудне академије
ПВ	Почетна вредност
ПДВ	Порез на додатну вредност
ПКС	Привредна комора Србије
ПОУ	Партнерство за отворену управу (енг. <i>Open Government Partnership</i>)
ПУРС	Пореска управа Републике Србије
РАТЕЛ	Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге
РГЗ	Републички геодетски завод
РНИДС	Регистар националних интернет домена Србије
РЗС	Републички завод за статистику
РСЈП	Републички секретаријат за јавне политике
РФПИО	Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање
СКГО	Стална конференција градова и општина
СКИП	Српско-корејски информатичко-приступни центар

СМО	Сервисна магистрала органа
СОЗИС	Информациони систем социјалне заштите
СРЈУ	Стратегија реформе јавне управе
УИ	Управни инспекторат
УН	Уједињене нације
УСЗ	Установе социјалне заштите
УТ	Управа за трезор Министарства финансија
ЦВ	Циљана вредност
ЦЕОП	Централна евиденција обједињених процедура
ЦЕРТ	Центар за безбедност информационо-комуникационих система органа
ЦРОСО	Централни регистар обавезног социјалног осигурања
API	Апликативни програмски интерфејс (енг. <i>Application Programmable Interface</i>)
B2B	Комуникација / однос између различитих пословних субјеката (енг. <i>Business to Business</i>)
DC	енг. Domain Controller
DMS	Систем за управљање документима (енг. <i>Document Management System</i>)
EDGe	Омогућавање дигиталног управљања (енг. <i>Enabling Digital Governance</i>) – Пројекат Светске банке
e-ID	Електронска идентификација (енг. <i>Electronic Identification</i>)
EGDI	Индекс Уједињених нација о развијености електронске управе (енг. <i>E-Government Development Index</i>)
EIDAS	Електронска идентификација и услуге од поверења (енг. <i>Electronic Identification, Authentication and Trust Services</i>)
GDPR	Општа уредба о заштити података (енг. <i>General Data Protection Regulation</i>)
GTFS	Стандард за отварање података у области превоза (енг. <i>General Transit Feed Specification</i>)
G2B	Комуникација / однос владе / управе са привредом (енг. <i>Government to Business</i>)
G2G	Комуникација / однос владе са владом / управе са управом (енг. <i>Government to Government</i>)
IPA	Инструмент за претприступну помоћ (енг. <i>Instrument for Pre-Accession Assistance</i>)
ITIL	Скуп процеса за испоручивање и подржавање ИТ услуга, описаних у библиотеци ИТ инфраструктуре (енг. <i>Information Technology Infrastructure Library</i>)

<i>ME</i>	енг. Microsoft Exchange
<i>MSP</i>	енг. Microsoft Share Point
<i>NIS Directive</i>	Директива о мрежној и информационој безбедности (енг. <i>Directive on Security of Network and Information Systems</i>)
<i>NOC</i>	Мрежни оперативни центар (енг. <i>Network Operation Center</i>)
<i>OCDS</i>	Стандард за податке о јавним набавкама (енг. <i>Open Contracting Data Standards</i>)
<i>OECD-SIGMA</i>	Организација за економску сарадњу и развој – Подршка за унапређење руковођења и управљања (енг. <i>Organisation for Economic Co-operation and Development – Support for Improvement in Governance and Management</i>)
<i>OSI</i>	Индекс онлајн услуга (енг. <i>Online Service Index</i>)
<i>PaaS</i>	Платформа као услуга (енг. <i>Platform as a Service</i>)
<i>POS</i>	Продајно место (енг. <i>Point of Sale</i>)
<i>SIS</i>	Шенгенски информациони систем (енг. <i>Schengen Information System</i>)
<i>SaaS</i>	Софтвер као услуга (енг. <i>Software as a Service</i>)
<i>SOC</i>	Центар за безбедност података (енг. <i>Security Operation Center</i>)
<i>TII</i>	Индекс телекомуникационе инфраструктуре (енг. <i>Telecommunication Infrastructure Index</i>)
<i>UNDP</i>	Програм Уједињених нација за развој (енг. <i>United Nations Development Programme</i>)
<i>USD</i>	Долар (енг. <i>United States Dollar</i>)
<i>WB</i>	Светска банка (енг. <i>World Bank</i>)

Правни основ за доношење Програма развоја електронске управе налази се у чл. 14. и 38. Закона о планском систему Републике Србије („Службени гласник РС”, бр. 30/18), (у даљем тексту: ЗПС). Програм ће се по усвајању објавити на интернет страници Владе Републике Србије, Министарства државне управе и локалне самоуправе и на Порталу еУправа. Програм развоја електронске управе у Републици Србији за период од 2023. до 2025. године (у даљем тексту: Програм) документ је јавне политике којим Влада Републике Србије планира развој електронске управе у Републици Србији за тај период.

Одлука да се мере јавних политика за развој електронске управе планирају програмом, као специфичним документом јавних политика прописаним чл. 14–15. ЗПС донета је на основу Анализе о формату докумената јавних политика.¹ Програм садржи делове и одељке у складу са Уредбом о методологији управљања јавним политикама, анализи ефеката јавних политика и прописа и садржају појединачних докумената јавних политика („Службени гласник РС”, бр. 8/19), (у даљем тексту: Уредба).

Програм представља наставак реформских активности у овој области започетих Програмом развоја електронске управе за период 2020–2022. године, с обзиром да је евалуација Програма развоја електронске управе за период 2020–2022. године² указала на релевантност свих општих и посебних циљева наведеног програма и потребу да се изради нови Акциони план за период 2023–2025. година уз неопходне допуне наведеног програма. Заправо, преузимајући обавезе носиоца политике реформе јавне управе и спровођења Програма, Министарство државне управе и локалне самоуправе (у даљем тексту: МДУЛС) иницирало је процес вредновања учинака односно евалуације Програма развоја електронске управе и Акционог плана за његово спровођење за период 2020–2022. године, са фокусом на његову релевантност и резултате. Одлуком МДУЛС формирана је Радна група за *ex-post* анализу, вредновање учинка и измене и допуне Програма и Акционог плана за његово спровођење за период 2023–2025,³ која је на основу налаза спроведене *ex-post* анализе предложила измену и допуну Програма кроз израду Акционог плана за спровођење истих циљева и мера Програма за период 2023–2025. године (ближе информације о резултатима као и постигнућа у досадашњем спровођењу Програма 2020–2022. налазе се у делу [IV Стање е-управе у Републици Србији и резултати ex-post анализе Програма развоја електронске управе у Републици Србији 2020–2022. године.](#)

Програмом и Акционим планом за његово спровођење за период 2023–2025. године предвиђене су мере јавних политика које значајно утичу како на рад комплетне јавне управе,⁴ обавезне да поступа у складу са Законом о електронској управи („Службени гласник РС”, бр. 27/18), као и на све грађане и привреду. Водило се рачуна да се обезбеди континуитет у остварењу циљева и спровођењу мера за развој е-управе који су претходно утврђени Програмом развоја електронске управе за период 2020–2022. године. Такође, водило се рачуна да се обезбеди конзистентност Програма с другим документима јавних политика, као и усклађеност са преузетим међународним и

¹Анализа о формату докумената јавних политика, спроведена у оквиру Пројекта ЕУ за реформу јавне управе у оквиру Секторског реформског уговора обухвата планирање, са предлогом врсте и формата документа јавне политике којим се планирао развој е-управе у периоду 2020–2022. године, линк: <http://mduls.gov.rs/publikacije/>

² Екстерна *Ex post* анализа Програма развоја е-управе за период 2020–2022. година, ЕУ Подршка реформи јавне управе у оквиру Секторског реформског уговора, *EuropeAid/137928/DH/SER/RS*, линк ка документу: <http://mduls.gov.rs/wp-content/uploads/EX-POST-ANALIZA-PROGRAMA-RAZVOJA-ELEKTRONSKE-UPRAVE-U-REPUBLICI-SRBIJI-2020-2022.-GODINA.docx>

³ Решење о образовању радне групе за *ex-post* анализу, вредновање учинака и измене и допуне Програма развоја електронске управе у Републици Србији за период од 2020–2022. године са Акционим планом за његово спровођење за период од 2023–2025. године, број: 021-02-861/2021-07 од 19. новембра 2021. године. У Радној групи су следеће институције имале своје представнике: МДУЛС, Кабинет председника Владе, Министарство финансија, Министарство привреде, Министарство заштите животне средине, Министарство рударства и енергетике, Министарство трговине, туризма и телкомуникација, Министарство спољних послова, Министарство просвете, науке и технолошког развоја, Министарство унутрашњих послова, Министарство за европске интеграције, Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Министарство културе и информисања, Министарство за бригу о породици и демографију, Канцеларија за информационе технологије и електронску управу, Републички секретаријат за јавне политике, Национална академија за јавну управу, Републички геодетски завод, Министарство за иновације и технолошки развој, НАЛЕД, Програм уједињених нација за развој – УНДП, Центар за европске политике – ЦЕП, СКГО, Привредна комора, АПР.

⁴ Члан 1. став 1. Закона о електронској управи („Службени гласник РС”, 27/2018) прописује да се тај закон примењује на државне органе и организације, органе и организације покрајинске аутономије, органе и организације јединица локалне самоуправе, установе, јавна предузећа, посебне органе преко којих се остварује регулаторна функција, као и на правна и физичка лица којима су поверена јавна овлашћења. Линк: <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/skupstina/zakon/2018/27/4/reg>

законским обавезама (део [III Подаци о планским документима и правном оквиру релевантном за израду Програма](#)). Током спровођења *ex-post* анализе Програма развоја електронске управе за период 2020–2022. године, констатовано је да је правни оквир који уређује област е-управе унапређен у претходном програмском периоду, како изменама, тако и доношењем нових прописа. Унапређен правни оквир је узет као полазна основа за програмирање активности у овој области за период 2023–2025. године.

У делу [V Дефинисање планиране промене](#) представљене су промене којима се тежи у области развоја е-управе, док у делу [VI Циљеви Програма](#) потврђени су циљеви које је неопходно остварити у овој области. Заправо, Извештајем о *ex-post* анализи Програма 2020-2022, констатовано је да је дигитална трансформација јавне управе у Републици Србији омогућила да се постигне напредак у многим сегментима рада управе, као и да се повећа ефикасност, транспарентност, економичност и одговорност. Током спровођења Програма 2020-2022, унапређени су институционални, технички и људски капацитети за апсорпцију нових технологија. Имајући у виду остварене резултате и постигнуте ефекте, Извештај о *ex-post* анализи Програма потврдио је да је неопходно даље спровођење планираних мера, као и да основну структуру Програма 2020-2022, која се састоји из једног општег и четири посебна циља, не треба мењати у наредном програмском периоду од 2023. до 2025. године. Тако је **општи циљ Програма** потврђен као **Развој ефикасне и кориснички оријентисане управе у дигиталном окружењу**. Таква дефиниција општег циља Програма омогућава да се планирање јавних политика у овој области усмери на развој ефикасне управе као сервиса грађана, кроз успостављање електронских сервиса, што је у складу и са кровном Стратегијом реформе јавне управе у Републици Србији за период од 2021. до 2030. године, у оквиру које је Програм смештен под област „Пружање услуга”, као и општеприхваћеним принципима развоја јавне управе у свим модерним системима. **Посебни циљеви Програма** утврђени су у складу са стањем развоја е-управе и усредсређени на кључне промене које се намеравају постићи током спровођења Програма, а то су: **Развој инфраструктуре у е-управи и обезбеђивање интероперабилности, Унапређење правне сигурности у коришћењу е-управе, Повећање доступности е-управе грађанима и привреди кроз унапређење корисничких сервиса и Отварање података у јавној управи**. У делу [VII Мере Програма](#) утврђене су мере јавних политика које ће се спроводити ради постизања Посебних циљева. Мере су утврђене као одговор на питање како ће се намераване промене, односно циљеви, постићи, а додатно су образложене и резултатима који се намеравају постићи њиховим спровођењем. У оквиру овог дела је у односу на сваку меру дата оквирна процена финансијских средстава из којих се мера спроводи, као и процена ефеката њеног спровођења на буџет. Одређен је показатељ учинка на нивоу мере. Мере утврђене Програмом разрађују се кроз Акциони план за спровођење Програма.

Програм садржи и друге елементе прописане чланом 5б. Уредбе. Начин извештавања о спровођењу Програма утврђен је у делу [IX Начин извештавања о резултатима и објављивање](#). Током вредновања учинака и резултата спровођења Програма 2020-2022. и планирања наредног програмског периода од 2023-2025. године, спроведен је консултативни процес, којем је посвећен део [X Информације о спроведеним консултацијама и јавној расправи](#). Велики број мера утврђених Програмом усмерен је на унапређење правног оквира за несметан развој е-управе. Прописи који треба да се мењају у складу са Програмом побројани су у делу [XI Прописи које треба донети, односно изменити у складу са препорукама проистеклих из Ex-post анализе Програма 2020-2022.](#)

Носилац израде Програма је МДУЛС, а главни партнер Канцеларија за информационе технологије и електронску управу (у даљем тексту: ИТЕ). Министарство правде је значајно допринело програмирању мера за остварење посебног циља Програма *Унапређење правне сигурности у коришћењу е-управе*. У вредновању резултата спровођења Програма 2020-2022. били су укључени и други релевантни органи, као и представници ЈЛС и невладиног сектора, пре свега преко својих представника у Радној групи за *ex-post* анализу, вредновање учинка и измене и допуне Програма развоја електронске управе за период 2020–2022. године и Акционог плана за његово спровођење за период 2023–2025. године. За спровођење утврђених мера задужени су, пре свега, ИТЕ и МДУЛС, а нарочито за мере и активности програмиране за постизање Посебног циља 1. *Развој инфраструктуре у е-управи и обезбеђивање интероперабилности* и Посебног циља 4. *Отварање података у јавној управи*, док постојање више различитих носилаца за мере и активности у оквиру Посебних циљева 2. и 3. потврђују међусекторски карактер Програма.

II НАЧЕЛА ПРОГРАМА

Програм је конципиран тако да се спроводи уз поштовање следећих начела:

1. Начело родне равноправности и социјалне инклузије;
2. Начело једнакости и забрана да се врши дискриминација;
3. Начело развоја иновативних технологија;
4. Начело заштите животне средине;
5. Начела која произлазе из циљева одрживог развоја Уједињених нација;
6. Начела која произлазе из европске регулативе у области заштите података;
7. Начела која произлазе из стратешког оквира успостављеног у оквиру Европске уније и европске регулативе у области е-управе.

Развој е-управе је овим програмом предвиђен тако да информациони системи, платформе, софтвери и комплетна инфраструктура коју користи јавна управа буду успостављени тако да су једнако доступни свим корисницима без обзира на њихов пол, род, узраст, расу, верско, политичко или сексуално опредељење, припадност националној или етничкој мањини, имовинско стање или било који други основ дискриминације, под условом да лице поседује рачунар и стабилну интернет конекцију. Програмом су планиране мере јавних политика тако да се обезбеди социјална инклузија, што подразумева да су могућности које нуде иновативне технологије доступне свим лицима подједнако на територији целе државе, што позитивно утиче на превазилажење економских и социјалних разлика.

Програмом су предвиђене мере јавних политика уз поштовање начела развоја иновативних технологија, а реформа јавне управе планирана је тако да се искористе иновативна технолошка решења која омогућују привредни развој, доносе уштеде у буџету и повећавају ниво пружања услуга грађанима и привреди.

Начело заштите животне средине је једно од основних начела Програма будући да је развој е-управе конципиран тако да се постепено у потпуности укида употреба папира (<https://www.green.gov.rs/>). Такође, интеграција информационих система у заједничке ИКТ капацитете и употреба технологија виртуализације треба да смањи потрошњу енергије неопходну за коришћење рачунара.

Спровођење Програма, са нагласком на повећање ефикасности и оријентисаности ка грађанима и привреди као корисницима услуга у новом дигиталном окружењу, у потпуности је компатибилно са Циљевима одрживог развоја Уједињених нација (<https://sdg.indikatori.rs/>), који представљају универзални позив на деловање ради искорењивања сиромаштва, заштите животне средине и обезбеђивања мира и просперитета за све грађане подједнако. Начело заштите података примењује се у целом Програму како би се обезбедила потпуна поузданост у идентитет корисника е-управе и корисника услуга е-управе кроз двофакторску аутентификацију, уз истовремену заштиту личних података, неоткривање података трећим лицима, спречавање неовлашћене обраде података, дистрибуирања и размене са трећим лицима, као и омогућавање потпуне транспарентности у погледу увида корисника у ток поступка и статус свог предмета.

У Експозеу председника Владе од 25. октобра 2022. године⁵ наставак дигитализације и увођење савремених технологија формулисано је као један од пет стратешких приоритета Републике Србије. Република Србија такође прихвата тековине ЕУ у области е-управе и технолошких иновација и биће у позицији да их у потпуности спроведе до ступања у чланство ЕУ.

⁵ Програм Владе Републике Србије кандидата за председника Владе Ане Брнабић, 25. октобар 2022. године, линк ка документу: https://media.srbija.gov.rs/medsrp/dokumenti/ana-brnabic-ekspoze-1022_cyr.pdf

III ПОДАЦИ О ПЛАНСКИМ ДОКУМЕНТИМА И ПРАВНОМ ОКВИРУ РЕЛЕВАНТНОМ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА

A . ПЛАНСКИ ДОКУМЕНТИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА РАЗВОЈ Е-УПРАВЕ

Стратешки оквир е-управе постављен је кроз неколико докумената јавних политика. Такав приступ је резултат институционалног оквира, односно чињенице да је надлежност за поједине сегменте е-управе расподељена између неколико институција.

Свеобухватан стратешки документ за целокупну реформу јавне управе јесте **Стратегија реформе јавне управе у Републици Србији за период од 2021. до 2030. године (у даљем тексту: СРЈУ) и Акциони план за период 2021–2025. за спровођење Стратегије реформе јавне управе у Републици Србији** („Службени гласник РС”, број 42/21, 9/22). Циљеви ове реформе обухватају не само дигитализацију и развој е-управе већ и друге реформске процесе, попут јачања процеса управљања јавним политикама, унапређење система локалне самоуправе, јачање контролних механизма, као и повећање транспарентности/отворености рада управе у целини. СРЈУ се, између осталог, бави питањима унапређења јавних услуга на ефикасан и иновативан начин, уважавајући потребе крајњих корисника и унапређујући њихово корисничко искуство.

Стратегија развоја информационог друштва и информационе безбедности у Републици Србији за период 2021–2026. године („Службени гласник РС”, број 86/21), представља међусекторску стратегију којом се утврђују циљеви и мере за развој информационог друштва и информационе безбедности. У делу који се односи на информациону безбедност, та стратегија је усклађена са Директивом о мрежној и информационој безбедности ЕУ (енг. *Network and Information Security Directive – NIS Directive*), која предвиђа обавезу да се донесе национална стратегија за информациону безбедност којом ће се утврдити стратешки циљеви и приоритети који се односе на мрежну и информациону безбедност.

Стратегија развоја правосуђа за период 2019–2024. године („Службени гласник РС”, бр. 101/20, 18/22), утврђује кључне принципе за даљи развој правосудног система Републике Србије. Посебан део је посвећен е-правосуђу, које је уочено као инструмент који ће допринети остварењу постављених циљева. Веза између е-управе и е-правосуђа и њихова међусобна компатибилност је кључна када је у питању заштита права грађана у дигиталном добу. Питање интероперабилности је решено доношењем следећих докумената – Националног оквира интероперабилности⁶ који је усклађен са Оквиром за интероперабилност 2.0. ЕУ и Листом стандарда интероперабилности 2.1, која се односи на техничку интероперабилност, а коју је објавила ИТЕ. Доношењем наведених докумената, Република Србија поставила је основе интероперабилности, како на националном нивоу, тако и са земљама чланицама ЕУ. То је нарочито значајно и за процес приступања Шенген зони, односно Шенгенском информационом систему (СИС).

Програм унапређења управљања јавним политикама и регулаторном реформом са Акционим планом за период 2021–2025. године („Службени гласник РС”, број 113/21)⁷ не утврђује директно област е-управе у техничком или организационом смислу, али се бави регулаторном реформом и управљањем јавним политикама које представљају битне делове реформе јавне управе усредсређене на успостављање правног и институционалног оквира којим ће се грађанима и привреди створити окружење у којем ће моћи ефикасно остваривати своја права и извршавати своје обавезе. Ове реформе су у функцији остваривања принципа јавности рада јавне управе кроз укључивање заинтересованих страна у процесе управљања законодавним процесом и процесом управљања јавним политикама. Програм истиче да је пресудно значајно да документи јавних политика буду засновани на чињеницама и транспарентном процесу њиховог планирања, израде, доношења, примене, праћења њиховог спровођења и вредновања учинака њиховог спровођења и извештавања о постигнутим резултатима. Развој е-управе, кроз прикупљање великог броја података, као и њихову доступност, омогућио је потпуно нови ниво јавности рада управе и поставио темељ приступа „одлучивања на основу чињеница”. Та синергија обезбеђује да систем јавних политика и правни систем једне земље буду сврсисходни и омогућава да се брзо, економично и делотворно остварују права и правни интереси свих чланова друштва.

⁶ Закључак Владе РС 05 број: 345 – 11418/2013

⁷ Програм унапређења управљања јавним политикама и регулаторном реформом са Акционим планом за период 2021–2025, („Службени гласник РС”, бр. 113/2021-3); линк ка документу: <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/drugiakt/2021/113/1/reg>

Стратегијом развоја вештачке интелигенције за период 2020–2025. године („Службени гласник РС”, број 96/19), утврђују се циљеви и мере за развој вештачке интелигенције, чије спровођење треба да резултира економским растом, унапређењем јавних услуга, унапређењем научног кадра и развојем вештина за послове будућности. Такође, примена мера те стратегије треба да осигура да се вештачка интелигенција у Републици Србији развија и примењује безбедно и у складу са међународно признатим етичким принципима како би се искористио потенцијал ове технологије за унапређење квалитета живота сваког појединца и друштва у целини, као и за достизање Циљева одрживог развоја УН.

Поред националног стратешког оквира, Република Србија има значајну стратешку оријентацију у домену глобалних иницијатива, попут [Партнерства за отворену управу \(ПОУ\)](#) са **Акционим планом за спровођење иницијативе Партнерство за отворену управу у Републици Србији 2020–2022. године**⁸. ПОУ представља међународну иницијативу чија је сврха обезбеђивање подршке и већег ангажовања Влада широм света у циљу побољшања интегритета, транспарентности, ефикасности и одговорности јавне власти. То се постиже кроз изградњу поверења јавности, сарадњу са организацијама цивилног друштва, оснаживање учешћа грађана у управљању, борбу против корупције, приступ информацијама и употребу нових технологија. У акционим плановима ПОУ предвиђено је да се донесе Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја, који је донет 2021. године („Службени гласник РС”, број 105/21). Сви предвиђени субјекти у обавези су да електронски попуњавају податке и да их објављују у машински читљивом (отвореном) формату. Неки од доприноса ПОУ у домену промовисања и коришћења отворених података⁹ огледају се у улози ПОУ при инцирању израде Портала отворених података, као и изради подзаконског акта под називом Смернице за оцењивање веб-презентација.¹⁰ Партнерство представља платформу за сарадњу управе са грађанима и организацијама цивилног друштва, снажан инструмент за повећање њене транспарентности, одговорности и ефикасности, али и за испуњење одређених критеријума у процесу приступања Европској унији, што представља главни стратешки приоритет Републике Србије.

Б. ПРАВНИ ОКВИР Е-УПРАВЕ

Материја која је значајна за е-управу уређује се бројним општим и посебним прописима. На поједина питања у вези са е-управом истовремено се примењују одредбе више прописа, а због убрзане дигиталне трансформације друштва и јавне управе неретко су иста питања сукцесивно уређивана одредбама различитих прописа због чега је регулаторни оквир неуједначен, а одредбе различитих прописа међусобно у колизији. За дигиталну трансформацију у одређеним областима јавне управе било је неопходно донети *lex specialis* (нпр. за поступак изградње, поједине пореске поступке, поступке регистрације у Агенцији за привредне регистре и др.). У протеклом периоду је доста урађено на томе да се суштински идентични процеси (нпр. електронска идентификација странке, подношење захтева, електронска достава и сл.) не прописују другачије у различитим поступцима, јер се тиме отежава њихова стандардизација и оптимизација, повећава трошак дигитализације и умањује корисничко искуство.

Следећи акти представљају важећи правни оквир е-управе:

- Законом о електронској управи („Службени гласник РС”, број 27/18) утврђен је правни оквир за функционисање е-управе у Републици Србији и усклађивање са важећим европским прописима у домену е-управе. Релевантни подзаконски акти омогућили су његову практичну примену:
 - Уредба о организационим и техничким стандардима за одржавање и унапређење јединствене информационо-комуникационе мреже електронске управе и повезивање органа на ту мрежу;
 - Уредба о ближим условима за израду и одржавање веб-презентације органа;

⁸ Закључак коим се усваја се Акциони план за спровођење иницијативе Партнерство за отворену управу у Републици Србији за период 2020–2022. године (“Службени гласник РС”, број 157/20), линк ка документу: <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SIGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/zakljucak/2020/157/1>

⁹ „Шта је Партнерство за отворену управу?”, е-Консултације; линк: <https://ekonsultacije.gov.rs/ogpPage/1>

¹⁰ „Партнерство за отворену управу”, МДУЛС; линк: <http://mduls.gov.rs/reforma-javne-uprave/unapredjenje-transparentnosti-uprave/partnerstvo-za-otvorenu-upravu/?script=lat>

- Уредба о ближим условима за успостављање електронске управе;
 - Уредба о начину вођења метарегистра, начину одобравања, суспендовања и укидања приступа Сервисној магистралу органа и начину рада на Порталу е-управе;
 - Уредба о начину рада Портала отворених података („Службени гласник РС”, број 18/22);
 - Уредба о одржавању и унапређењу Државног центра за управљање и чување података.
 - Правилник о начину на који органи врше увид, прибављају, обрађују и уступају, односно достављају податке о чињеницама о којима се води службена евиденција из регистара у електронском облику а који су неопходни за одлучивање у управном поступку („Службени гласник РС”, број 57/19)
- Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/16) уређује управни поступак као скуп правила која државни органи и организације, органи и организације покрајинске аутономије и органи и организације ЈЛС, установе, јавна предузећа, посебни органи (преко којих се остварује регулаторна функција) и правна и физичка лица (којима су поверена јавна овлашћења) примењују када поступају у управним стварима без обзира да ли се ради о класичном или електронском поступању.
 - ЗПС уређује плански систем Републике Србије, односно управљање системом јавних политика и средњорочно планирање, као врсте и садржину планских докумената. Програм за развој електронске управе представља први документ јавних политика који је рађен по методологији прописаној ЗПС и уредбама за његово спровођење након што су ступиле на снагу и у потпуности је усаглашен са тим прописима.
 - Закон о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Службени гласник РС”, бр. 94/17 и 52/21), којим се уређују електронски документ, електронска идентификација и услуге од поверења у електронском пословању. Овај закон поставља основе безбедности и поузданости када су у питању електронски документи, приступање систему и услуге од поверења, као што су електронски сертификати, електронски потпис, електронски печат, временски жиг, електронска достава и електронско чување докумената.
 - Закон о информационој безбедности („Службени гласник РС”, бр. 6/16, 94/17 и 77/19), којим се уређују мере заштите од безбедносних ризика у информационо-комуникационим системима, одговорности правних лица приликом управљања и коришћења информационо-комуникационих система и одређују се надлежни органи за спровођење мера заштите, координацију између чинилаца заштите и праћење правилне примене прописаних мера заштите.
 - Закон о заштити података о личности („Службени гласник РС”, број 87/18) такође спада у ред кључних закона када је у питању е-управа и у великој мери доприноси подизању нивоа правне сигурности грађана и заштити њихових права. Садржај тог закона је у великој мери усклађен са Општом уредбом ЕУ о заштити података¹¹. Закон уређује право на заштиту физичких лица у вези са обрадом података о личности и слободан проток таквих података, начела њихове обраде, права лица на које се подаци односе, обавезе руковалаца и обрађивача података о личности, кодекс поступања, пренос података о личности у друге државе и међународне организације, надзор над спровођењем овог закона, правна средства, одговорност и казне у случају повреде права физичких лица у вези са обрадом података о личности, као и посебне случајеве обраде података. Такође се овим законом уређује право на заштиту физичких лица у вези са обрадом података о личности коју врше надлежни органи у сврху спречавања, истраге и откривања кривичних дела, гоњења учинилаца кривичних дела или извршења кривичних санкција, укључујући спречавање и заштиту од претњи јавној и националној безбедности, као и слободан проток таквих података.
 - Уредба о канцеларијском пословању органа државне управе („Службени гласник РС”, бр. 21/20 и 32/21) уређује канцеларијско пословање органа државне управе преко софтверског решења – Писарнице.
 - Закон о Регистру административних поступака („Службени гласник РС”, број 44/21);

¹¹ Уредба ЕУ 2016/679 (енг. *General Data Protection Regulation*); линк: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=EN>

- Закон о Социјалној карти („Службени гласник РС”, број 14/21);¹²
- Закон о изменама и допунама Закона о пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС”, број 114/21);¹³
- Закон о печату државних и других органа („Службени гласник РС”, број 101/07 и 49/21);
- Правилник о условима за пружање услуге квалификоване електронске доставе и садржају потврде о пријему и достави електронске поруке („Службени гласник РС”, бр. 99/20 и 74/21);
- Правилник о ближним техничким условима успостављања и вођења Социјалне карте („Службени гласник РС”, број 67/21);
- Упутство о канцеларијском пословању органа државне управе („Службени гласник РС”, број 20/22).

У складу са резултатима Ех-post анализе, Програмом су предвиђене мере и активности усмерене на унапређење правног оквира који омогућава даљи развој е-управе у Републици Србији. Пре свега се овде имају на уму процесни закону у области правосуђа; измена закона о парничном, ванпарничном и прекршајном поступку као и измена Судског пословника у циљу омогућавања вођења поступака у електронском облику. Такође је неопходно додатно ојачати регулативу везану за отворене податке као и законски уредити појам "Паметног града" и прописати правни основ за увођење овог концепта као и за доношење методологије којом ће се дефинисати критеријуми за развој паметних градова.

В. УСКЛАЂИВАЊЕ СА ПРАВНИМ ОКВИРОМ ЕУ

Имајући у виду да је приступање Европској унији главни спољно-политички циљ Републике Србије, усклађивање са правним оквиром Европске уније представља један од кључних руководећих принципа. С тим у вези се током израде стратешког оквира за развој е-управе у Републици Србији настојало да се утврде циљеви, мере и активности на такав начин да омогуће већу отвореност, ефикасност и инклузивност јавне управе, као и пружање комплетних, персонализованих, и прекограничних електронских услуга грађанима и привреди.

Претходни Програм развоја е-управе 2021-2022. година усклађен је са *Акционим планом за е-управу у Европској унији за период од 2016. до 2020. године*¹⁴ којим су утврђени основни принципи на којима треба да се заснивају све будуће иницијативе у области е-управе. То су:

1. **Принцип „дигитални канал као стандард”**, који подразумева истовремено постојање више канала за пружање услуге, с тим што се дигиталном каналу даје предност.
2. **Принцип „само једном”**, који подразумева, с једне стране, да корисници услуга само једном достављају исте податке о којима се води службена евиденција, а с друге стране обавезу органа да по службеној дужности међусобно размењују податке корисника.
3. **Принцип инклузивности и приступачности**, који подразумева да инклузивност и приступачност електронских услуга морају бити обезбеђени већ у фази пројектовања.
4. **Принцип отворености и јавности**, који подразумева да корисницима услуга мора бити омогућен приступ подацима који се односе на њих, контрола над тим подацима и могућност да их исправе. Такође, предвиђа успостављање система који ће корисницима омогућити да прате управне поступке у које су укључени.

¹² Закон о Социјалној карти представља неопходан услов за функционисање Регистра Социјална карта и повезивање са екстерним базама података, односно евиденцијама других органа и институција.

¹³ Закон о изменама и допунама Закона о пољопривреди и руралном развоју представља основу функционисања е-аграра.

¹⁴ Саопштење Комисије Европском парламенту, Савету, Европском економском и социјалном комитету и Комитету региона, Акциони план ЕУ за е-Управу 2016-2020 – Убрзање дигиталне трансформације владе (енг. Communication from the Commission to the European Parliament, the Council, the European Economic and Social Committee and the Committee of the Regions, the EU eGovernment Action Plan 2016-2020 – Accelerating the Digital Transformation of Government (COM(2016)179 final), 2016, линк: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/HTML/?uri=CELEX:52016DC0179&from=EN>

5. **Принцип „прекограничност као стандард“**, који подразумева да је потребно обезбедити да се прекогранично пружају релевантне услуге како би се олакшала мобилност унутар јединственог дигиталног тржишта.
6. **Принцип „интероперабилност као стандард“**, који подразумева да је при пројектовању потребно обезбедити могућност да се услуга пружа на читавом јединственом тржишту.
7. **Принцип поузданости и сигурности**, који подразумева да се заштита података о личности и приватности и информациона безбедност осигуравају већ у фази пројектовања.

Поред тога што је усклађен са Акционим планом за е-управу у Европској унији за период од 2016. до 2020. године, претходни Програм је усклађен са Талинском декларацијом,¹⁵ која, поред тога што понавља приврженост горе наведеним принципима, садржи и смернице за формулисање и примену тих принципа на конкретне активности. У анексу Талинске декларације постоје „Принципи за кориснички оријентисан приступ пројектовању и пружању електронских услуга“:

1. **Дигитална интеракција** подразумева могућност дигиталне интеракције са управом;
2. **Приступачност, безбедност, доступност у употребљивост** подразумева да услуге буду приступачне, сигурне и да могу да их користе сви без дискриминације уз одговарајућу подршку уколико је потребна. Овде се подразумева и примена принципа универзалног дизајна;
3. **Смањење административног оптерећења** подразумева да јавна управа учини напор са смањи административно оптерећење којем су изложени грађани и привреда кроз побољшање и креирање дигиталних процеса и услуга тамо где су релевантне и могуће уз што већи ниво персонализације услуга и њихову проактивност;
4. **Дигитализација јавних услуга** подразумева да се услуге у што већој мери, а нарочито на захтев корисника, пружају онлајн, односно дигитално (са могућношћу провере статуса у коме се налази услуга), укључујући могућност да се прибави потврда и докази који се могу појавити као услов са испуњавање обавеза;
5. **Партиципација грађана** подразумева употребу савремених технологија у циљу омогућавања грађанима и привреди да исхажу своје виђење приликом креирања нових услуга;
6. **Подстицање коришћења дигиталних услуга** подразумева уклањање свих препрека у коришћењу дигиталних услуга и промовисање њихових позитивних ефеката, као што су веће поверење, брзина, ефикасност и смањење трошкова појединаца који их користе;
7. **Заштита кључних података и приватности** подразумева руковање личним подацима на начин који је у складу са општом регулативом о заштити података и заштитом приватности у Европској унији и на националном нивоу. Тамо где је то применљиво, потребно је омогућити грађанима да буду информисани о томе где се налазе и како се користе њихови подаци, као и да траже да се подаци исправе и обришу тамо где је то прикладно;
8. **Механизам за правну заштиту и притужбе** подразумева да грађани и привреда имају приступ овим механизмима, као и приступ овим механизмима на друге начине у складу са њиховим избором.

Програм садржи мере усмерене на успостављање е-управе у складу са принципима 1, 2, 3, 4. и 7, а мере Програма су усмерене и на обезбеђивање интероперабилности (принцип 6) на националном нивоу. Поштовање техничких стандарда и усвајање најбољих пракса при развоју конкретних решења, уз уважавање и прихватање поменутих стратешких принципа, принципа кориснички оријентисаног приступа пројектовању и пружању јавних услуга изнетих у анексу Талинске декларације, као и пажљиво разматрање и примена, када год је могуће, препорука изнетих у Оквиру европске интероперабилности, треба да створе основ и за прекогранично пружање услуга.

Најновији трендови у ЕУ оквирима када је у питању дигитализација резултирали су израдом Друге дигиталне агенде Европе 2020–2030. године. Агенда, уважавајући промене које су донеле дигиталне технологије утврђује конкретне акције које ће предузети да би помогла стварању сигурних и безбедних дигиталних услуга и тржишта. Такође, у смислу приоритета за текућу деценију, наводе се развој квантног рачунарства, блокчејн стратегије и трговинске политике засноване на блокчејну, поуздана и хумана вештачка интелигенција, дигитални суверенитет, сајбер безбедност, гигабитна повезаност, 5Г и 6Г, европски простор података и инфраструктура, као и постављање глобалних технолошких

¹⁵ Министарска декларација о електронској управи – Талинска декларација (енг. Ministerial Declaration on eGovernment - the Tallinn Declaration; 2017), Европска комисија: <https://digital-strategy.ec.europa.eu/en/news/ministerial-declaration-egovernment-tallinn-declaration>

стандарда. Ти приоритети су утицали на развој Акционог плана Програма 2023–2025. године на нивоу који то дозвољава тренутни степен развијености дигиталног друштва у Републици Србији.

Такође је потребно напоменути да је ЕУ, 9. марта 2021. године, предложила Дигитални компас (COM(2021)0118) са четири дигитална циља која треба постићи до 2030. године, која су у потпуности интегрисана у нови Програм за период 2023–2025. године:

- Вештине: Најмање 80% свих одраслих треба да има основне дигиталне вештине и у ЕУ треба да има двадесет милиона запослених специјалиста ИКТ, док би више жена требало да преузме такве послове;
- Привреда: 75% компанија треба да користи услуге рачунарства у облаку, велике податке и вештачку интелигенцију; више од 90% малих и средњих предузећа у ЕУ треба да достигне барем основни ниво дигиталног интензитета;
- Инфраструктура: Сва домаћинства у ЕУ треба да имају гигабитну повезаност и сва насељена подручја треба да буду покривена 5Г; производња најсавременијих и одрживих полупроводника у Европи треба да чини 20% светске производње; 10 000 климатски неутралних високобезбедних рубних чворова треба да буде распоређено у ЕУ, а Европа треба да има свој први квантни рачунар;
- Јавне услуге: Све кључне јавне услуге треба да буду доступне на мрежи; сви грађани ће имати увид у своју е-медицинску документацију, а 80% грађана треба да користи електронски идентитет.

У програмском периоду од 2023–2025. године, биће у потпуности поштовани принципи Берлинске декларације о дигиталном друштву и дигиталној влади заснованој на вредностима из 2020. године. Декларација признаје јавни сектор као суштински елемент за јединствено европско тржиште и покретачку снагу за нова и иновативна технолошка решења за јавне услуге и друштвене изазове. Наглашава се да јавне власти на свим нивоима морају давати пример како би ојачале принципе Европске уније кроз седам принципа:

1. Ваљаност и поштовање основних права и демократских вредности у дигиталној сфери;
2. Друштвено учешће и дигитална инклузија за обликовање дигиталног света;
3. Оснаживање и дигитална писменост, при чему се свим грађанима омогућава да учествују у дигиталној сфери;
4. Поверење и безбедност у интеракцијама е-управе, при чему се свима омогућава да се безбедно крећу у дигиталном свету, аутентификују и буду дигитално препознати унутар ЕУ;
5. Дигитални суверенитет и интероперабилност као кључ за обезбеђивање способности грађана и јавних управа да доносе одлуке и делују самоопредељено у дигиталном свету;
6. Системи усмерени на човека и иновативне технологије у јавном сектору, јачање његове пионирске улоге у истраживању безбедног и поузданог технолошког дизајна;
7. Отпорно и одрживо дигитално друштво, које чува наше природне основе живота у складу са Зеленим договором и користи дигиталне технологије за побољшање одрживости наших здравствених система

У односу на обавезу да се регулаторни оквир за рад е-управе усклади са регулативом ЕУ намеће се питање усклађивања са:

- **Директивом 2019/1024/ЕУ** Европског парламента и Савета од 20. јуна 2019. о отвореним подацима и поновној употреби информација јавног сектора;
- **Уредбом 2016/679/ЕУ** Европског парламента и Савета од 27. априла 2016. године о заштити лица у односу на обраду података о личности и слободном кретању таквих података и стављању ван снаге Директиве 95/46/ЕЗ (Општа уредба о заштити података о личности);¹⁶
- **Уредбом 910/2014/ЕУ** Европског парламента и Савета од 23. јула 2014. о електронској идентификацији и услугама од поверења за електронске трансакције на унутрашњем тржишту и стављању ван снаге Директиве 1999/93/ ЕК (eIDAS);

¹⁶ Уредба 2016/679/ЕУ Европског парламента и Савета од 27. априла 2016. о заштити физичких лица у вези са обрадом личних података и о слободном кретању таквих података, и стављању ван снаге Директиве 95/46/ЕЗ (Општа уредба о заштити података), линк: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=EN>

- **Уредбом 2016/679/ЕУ** Европског парламента и Савета од 27. априла 2016. о заштити физичких лица у вези са обрадом личних података и слободним кретањем таквих података и укидање Директиве 95/46 / ЕК (Општа уредба о заштити података –*GDPR*);
- **Директивом 2016/1148/ЕУ** Европског парламента и Савета од 6. јула 2016. о мерама за висок заједнички ниво сигурности мрежних и информационих система широм Уније.

Неопходно је континуирано праћење ЕУ стандарда ради усаглашавања и испуњавања преузетих обавеза у процесу приступања Републике Србије ЕУ. Тренутно се спроводи процена усаглашености Закона о електронској управи са Директивом (ЕУ) 2019/1024 Европског парламента и Савета о отвореним подацима и поновној употреби информација јавног сектора. Директива се делом односи и на Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Европски правни и регулаторни оквир омогућио је баланс између практичне сврхе, приватности и сигурности дигиталног идентитета и услуга од поверења, као што су Уредба о електронској идентификацији и услугама од поверења¹⁷ и Општа уредба о заштити података из 2018. године (*GDPR*). Европска комисија је 2021. године предложила стварање новчаника европског дигиталног идентитета, који ће служити као оквир за европски дигитални идентитет доступан свим грађанима, становницима и пословном сектору у ЕУ. Очекује се да ће земље чланице ЕУ постићи договор о техничким детаљима везаним за дигитални новчаник до јесени 2022. године. Све поменуто ће утицати и на амбијент унапређења правнорегулаторног оквира Републике Србије када је е-управа у питању у програмском периоду од 2023–2025. године.

IV СТАЊЕ Е-УПРАВЕ У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ И РЕЗУЛТАТИ ЕХ-POST АНАЛИЗЕ ПРОГРАМА РАЗВОЈА ЕЛЕКТРОНСКЕ УПРАВЕ 2020–2022. ГОДИНЕ

Током 2022. године спроведена је *Ex-post* анализа спровођења Програма 2020-2022, која у свом извештају пружа преглед тренутног стања е-управе у Републици Србији и нуди запажања о стању реформе у оквиру општег и посебних циљева Програма. Анализа је потврдила да је Програм развоја електронске управе у Републици Србији за период од 2020. до 2022. године добро структуриран, усредсређен на све кључне аспекте изградње добре е-управе у Републици Србији, тј. на развој инфраструктуре е-управе, обезбеђивање интероперабилности система, унапређење правнорегулаторног оквира у коришћењу е-управе, као и на повећање доступности е-управе грађанима и привреди кроз унапређење корисничких сервиса и отварање података у јавној управи.

Ex-post анализа је, пратећи критеријуме, показала које мере и активности треба утврдити као релевантне за нови програмски циклус 2023–2025. године. У ширем смислу дошло се до закључка да су сви утврђени циљеви Програма и даље релевантни, док су предлози мера и активности које задовољавају критеријум релевантности представљени у делу [VII Мере Програма](#). Показатељи учинка Програма 2020-2022. на нивоу општег и посебних циљева утврђени су тако да омогућавају да се јасно сагледају постигнути резултати током спровођења Програма 2020-2022. Међународно признати показатељи применљиви су искључиво на општи циљ и на посебне циљеве 3. и 4, што указује на то да место Републике Србије на међународним листама конкурентности у вези са развојем е-управе зависи, пре свега, од повећања доступности е-управе грађанима и отварања података у е-управи. Такође, показатељи утврђени на тај начин олакшавају и омогућавају да се чешће и објективније спроводи *ex-post* анализа ефеката Програма.

Дигитална трансформација јавне управе у Републици Србији, планирана Програмом 2020-2022, омогућила је да се напредује у многим сегментима рада управе, као и да се повећа ефикасност, транспарентност, економичност и одговорност. Кључни изазов успешне дигиталне трансформације јавне управе у Републици Србији је да се обезбеди стратешка координација фрагментисаног система е-управе и спроведу планиране мере у свим сегментима јавне управе. Програм 2020-2022. омогућио је да се преиспитају и унапреде институционални, технички и сви други капацитети управе (људски, инфраструктурни, финансијски, партнерства) и оснажио је њену спремност да одговори на трендове индустријске револуције 4.0. Када су у питању трендови и коришћење нових информационих технологија, попут вештачке интелигенције, коришћење, чување и заштита података, као и диверзификација и иновирање електронских

¹⁷ *еИДАС* регулатива 910/2014/ЕЦ, линк: https://ec.europa.eu/futurium/en/system/files/ged/eidas_regulation.pdf

сервиса, стратешки и правни оквир су такође били у фокусу промена како би се несметано напредовало у процесу дигиталне трансформације.

Главни налази о резултатима реформе у оквиру сваког посебног циља Програма 2020-2022. су следећи:

- **Развој инфраструктуре у е-управи и обезбеђивање интероперабилности** – јавна управа обухвата велик број вршилаца јавних овлашћења и сви сегменти овог система користе информационе и комуникационе технологије у свом раду. Због потребе за аутоматском разменом података, као и потребе да различити делови јавне управе међусобно комуницирају у повезаним процедурама, а нарочито у оквиру једношалтерских система, обезбеђен је рад е-управе у складу са стандардима који омогућују интероперабилност. У оквиру Програма опремљен је Државни дата центар и изграђен други Државни центар за управљање и чување података, што је кроз обезбеђивање адекватних техничких услова и капацитета за смештање опреме, као и обезбеђивање потребних серверских капацитета и капацитета за смештање података, допринело развоју нових и квалитетнијих услуга јавне управе. У Државном центру за управљање и чување података успостављена је јединствена платформа „Паметна Србија”, која служи за сигурно прикупљање и обраду података из различитих јавних извора, што је неопходна основа за развој вештачке интелигенције. Такође, крајем 2021. године, пуштен је у рад Мрежни оперативни центар, као и прва Национална платформа за вештачку интелигенцију. Стандардизација процеса, интероперабилност, основни регистри, е-аутентификација, е-потпис, е-сандуче, заштита података и добро успостављена ИТ инфраструктура у Републици Србији чине добру основу за даљи развој у правцу високософистициране е-управе. Поред успостављеног процеса интероперабилности (е-управа, е-правда и Министарство унутрашњих послова), суштински значајан за спровођење додатних структурних реформи јесте и развој ефикаснијих процедура за унапређење јавних политика и законодавства, јасно утврђене одговорности, унапређена хоризонтална и вертикална координација институција и јачање способности јавне администрације да ефикасно пружа услуге грађанима и пословном сектору.
- **Унапређење правне сигурности у коришћењу е-управе** – за успешну и одрживу дигиталну трансформацију јавне управе, која константно оснажује поверење и сарадњу са грађанима и привредом, неопходно је обезбедити пуну правну сигурност у коришћењу е-услуга. Кључне мере Програма у овој области усмерене су, пре свега, на обезбеђивање правне сигурности у спровођењу управних поступака електронским путем, као и на то да е-управа у свим сегментима дигиталне трансформације прихвати и подржи правосуђе, тако што ће постићи интероперабилност ИКТ система управе и правосуђа. Током периода спровођења унапређен је и правни оквир који је релевантан са становишта развоја е-управе. Донети су следећи закони: Закон о Регистру административних поступака, Закон о Социјалној карти, Закон о изменамама и допунама Закона о пољопривреди и руралном развоју, Закон о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању. Поред горе наведених закона, донети су Правилник о условима за пружање услуге квалификоване електронске доставе и садржају потврде о пријему и достави електронске поруке и Уредба о одржавању и унапређењу Државног центра за управљање и чување података. Донета је и Уредба о допуни Уредбе о канцеларијском пословању органа државне управе и Упутство о канцеларијском пословању.
- **Повећање доступности е-управе грађанима и привреди кроз унапређење корисничких сервиса** – јавна управа у Републици Србији је систематским приступом у коришћењу дигиталне технологије за пружање јавних услуга довела до повећања њене доступности. Са просечном оценом 3,5 Мониторинг извештаја¹⁸ SIGMA у области Пружања услуга за сва четири¹⁹ стуба мерења (1. Пружање услуга оријентисано на грађане, 2. Правичност и ефикасност административних поступака, 3. Постојање активатора за пружање јавних услуга и 4. Приступачност јавних услуга) Република Србија је оснажила своје место лидера Западног Балкана у модернизацији пружања услуга грађанима и привреди. Томе су нарочито допринеле мере Програма усмерених на оптимизацију и дигитализацију процедура, услуга, регистара и евиденција, на унапређење функционалности и дизајна Портала е-управе и интернет страница органа јавне управе, као и мера усмерених на унапређење спровођења сертификације, квалификоване е-доставе, е-плаћања и популаризације е-управе.

¹⁸ Мониторинг Извештај за Србију, ОЕЦД-СИГМА, 2021 линк ка документу: <https://www.sigmaweb.org/publications/Monitoring-Report-2021-Serbia.pdf>

¹⁹ Мониторинг Извештај за Србију, ОЕЦД-СИГМА, 2021 линк ка документу: <https://www.sigmaweb.org/publications/Monitoring-Report-2021-Serbia.pdf>

Пандемија ковида-19 је не само у Републици Србији већ у целом свету подстакла убрзање дигиталне трансформације остављајући за собом непроцењиво емпиријско искуство за будуће планирање. Током 2020–2022. године, током пандемије, Република Србија бележи пораст употребе нових информационих и комуникационих технологија и тако постаје један од регионалних лидера у том погледу. Република Србија је током пандемије пружила снажан одговор тако што је преусмерила ресурсе и дигитализовала све услуге у вези са ковидом-19 на Порталу еУправа, омогућавајући уједно и развој услуга и решења попут Портала за електронску идентификацију *eid.gov.rs* и промоцију е-грађанин иницијативе, Потпис у клауду, Портал е-плати за плаћање административних такси и накнада Министарства унутрашњих послова, Портал мојасредњашкола, Портал *Green.gov.rs* – Дигитална садашњост. Зелена будућност – путем кога корисници могу да прате позитиван утицај дигитализације на очување животне средине.

Истовремено, да би се повећала доступност услуга е-управе Републике Србије, указано је на неопходност да се уведе систематско праћење учинка пружања услуга и задовољства корисника на свим нивоима управе. С тим у вези потребно је развити нову или унапредити постојећу²⁰ методологију за мерење задовољства различитих корисника услуга јавне управе, како оних који систему приступају електронски, тако и других (офлајн).

- **Отварање података у јавној управи** – Програмом су утврђене значајне мере ради постизања квалитета модерне управе: унапређење прављења, ажурирања и објављивања отворених података, унапређење Портала отворени подаци, подршка у коришћењу отворених података, као и увођење концепта „паметног града”. Иако су велика средства и напори уложени у област отворених података, наставак процеса треба остварити системским приступом. Модерна е-управа и софистициране електронске услуге којима Република Србија тежи захтевају континуирану сарадњу и размену података унутар јавне управе, као и са цивилним друштвом, односно пословним сектором. Неопходно је да постоји институционална, политичка и правна подршка да би се активно подржала стратегија отварања података управе и да би се евидентно створиле и промовисале користи на свим нивоима друштва од коришћења отворених података.

Што се тиче примене информационих технологија у Републици Србији, ситуација се, на основу доступних података о коришћењу ИКТ, у поређењу са периодом пре 2020. године поправила. Подаци Републичког завода за статистику који се налазе у годишњем извештају: „Употреба информационо-комуникационих технологија у Републици Србији, 2021.” јасно показују тенденцију раста у коришћењу рачунара и других паметних уређаја, интернета и електронских услуга. Према тим подацима, лаптоп поседује 53,9% домаћинстава, што је више за 1,6% него 2020. године, а за 4,9% више него 2019. године. У Републици Србији 76,7% домаћинстава поседује рачунар, што је више за 2,4% него 2020. године, а за 3,6% више него 2019. године. Мобилне телефоне поседује 94,6% домаћинстава.

Распрострањеност широкопојасног интернета, који је веома важан из угла коришћења електронских услуга, веома је добра. У Републици Србији 81,4% домаћинстава има широкопојасну интернет конекцију, што је више за 0,6% него 2020. године, а за 1,8% више него 2019. године.

Истраживање Републичког завода за статистику показује да 40% интернет популације користи интернет услуге уместо да остварује личне контакте или да посећује јавне установе или органе администрације. У поређењу са стањем пре доношења Програма развоја електронске управе овде је такође остварен напредак. Републички завод за статистику је 2021. године објавио податак да 37% интернет популације користи Добијање информација са веб-сајта јавних институција.²¹

Када је спољно окружење у питању, процес ЕУ интеграција, регионална и прекогранична сарадња стимулативно утичу на повећање ефикасности и ефективности спровођења Програма. Значајна улога екстерне (међународне) финансијске подршке дигиталној трансформацији Републике Србије реализује се кроз фондове ЕУ и кроз подршку Светске банке, Развојног програма Уједињених Нација и других организација и донатора. Према Годишњем извештају о спровођењу

²⁰ Методологија за мерење корисничког задовољства услугама е-управе, њиховим квалитетом, ефикасношћу и коришћењем из перспективе родне равноправности, УНДП и ПвЦ, 2021. година

²¹ Републички завод за статистику, Употреба информационо-комуникационих технологија у Републици Србији, 2021, стр. 25 <https://publikacije.stat.gov.rs/G2021/Pdf/G202116016.pdf>

стратегије реформе јавне управе за период 2021–2030. године за 2021. годину,²² који прати и спровођење Програма развоја е-управе 2020-2022, остварени су значајни резултати. Државни центар за управљање и чување података користи све више органа, а број регистара и софтверских решења пренетих у дата центре већи је за око 50% него 2020. године. Слична је ситуација и са бројем активних корисника Портала е-управе, где је број корисника са 320 000, колико је забележено 2020. године, скочио на 1.150.576 у 2021. години. Отворено је преко 787.000 електронских сандучића, што је дупло више од иницијално планираних 320.000. Један од најважнијих показатеља напретка у сфери дигитализације у 2021. години јесте то да су службеници по службеној дужности електронски разменили 55.400.000 података.

Извештај *eGovernment Benchmark Report* за 2021. годину показује да је Република Србија умерено напредовала у области развоја е-управе. Напредак је забележен у три од четири области процене: усредсређеност е-сервиса на кориснике, транспарентност и кључни предуслови развоја е-управе. Почетна вредност показатеља у 2019. години је 41%, у 2020. години – 43,9% док је у 2021. години, са укупно 49,8% остварених вредности показатеља, Република Србија лидер у региону.

У јединственом глобалном извештају Уједињених нација из 2022. године, који садржи преглед стања и упоредно прати развој е-управе у 193 државе чланице УН, Република Србија се први пут нашла у групи земаља са највишим индексом развоја е-управе. Индекс развоја е-управе (*eGovernment Development Index – EGDI*) Републике Србије оцењен је највишом оценом. У области развоја е-управе Република Србија тренутно заузима 40. место и напредовала је за 18 места од претходног Извештаја, када се налазила на 58. месту. Такође, у области е-партиципације Република Србија је напредовала за 26 места и тренутно се налази на 15. месту на свету.

EGDI – индекс развоја е-управе је композитни индекс заснован на три засебна базна индекса која мере развој онлајн услуга (*Online Service Index –OSI*), затим људске капацитете (*Human Capacity Index–HCI*), као и телекомуникациону инфраструктуру (*Telecommunication Infrastructure Index –TII*). И композитни и сви базни индекси Републике Србије су оцењени оценом „веома висок” – по вредности индекса електронских услуга Република Србија се нашла на 26. месту, док индекс е-партиципације смешта Републику Србију на 15. место на свету.

²² Годишњи извештај о спровођењу Стратегије реформе јавне управе за период 2021-2030. године за 2021. годину (2022), МДУЛС, линк: <https://monitoring.mduls.gov.rs/downloadFile/?id=11552&type=doc>

V ДЕФИНИСАЊЕ ПЛАНИРАНЕ ПРОМЕНЕ

A. ВИЗИЈА

Према члану 55. Уредбе визија представља жељено стање чијем достизању доприноси постизање општег и посебних циљева Програма.

Приликом утврђивања визије развоја е-управе у Републици Србији сагледан је правац развоја е-управе у резвијеним државама, а пре свега правац развоја е-управе у Европској унији с обзиром на усаглашавање прописа и праксе са тековинама Европске уније. Због тога се приликом израде Програма 2020-2022. године имало на уму да је Акционим планом за е-управу у Европској унији за период од 2016. до 2020. године²³ утврђено да је визија развоја јавне управе успостављање отворених, ефикасних и инклузивних јавних управа ЕУ које пружају прекограничне, персонализоване и комплетне јавне услуге прилагођене корисницима. Сходно томе утврђени и следећи приоритети у развоју е-управе оба програма, за 2020-2022 и 2023-2025. годину:

- модернизација јавне управе коришћењем кључних ИКТ решења;
- омогућавање прекограничне мобилности уз помоћ интероперабилних дигиталних услуга;
- олакшавање дигиталне интеракције управа и корисника у циљу унапређења квалитета јавних услуга.

Таква визија јавне управе ЕУ је постављена на принципима рада јавне управе, а инсистирање на томе да управа треба да буде прилагођена корисницима, указује на то да се не одступа од основног принципа који модерну управу разликује од традиционалног схватања управе, а то је да је управа „сервис грађана“. Програм развоја е-управе, као и Стратегија реформе јавне управе су такође на овој линији, што се јасно види из општих и посебних циљева који су у тим документима постављени, као и мерама за постизање тих циљева. Циљ је креирање и развој нових услуга јавне управе коришћењем могућности које пружају нове технологије, као што су *вештачка интелигенција, машинско учење, Интернет ствари, сензори, роботи, дронови, блокчеин, виртуална реалност*, итд. Успостављање одрживог система иновирања и примена дисруптивних технологија у јавном сектору подразумева сарадњу са иновативним компанијама и стартапима, кроз тзв. GovTech иницијативом. Визија је усклађена са дигиталном стратегијом ЕУ као и са Дигиталном агендом за Западни Балкан са фокусом на пружање подршке истраживању у области иновација, унапређењу квалитета е-услуга и степена њиховог коришћења, повећању информационе безбедности, услуга од поверења, итд. Европски правни и регулаторни оквир намењен приватности података и безбедности дигиталног идентитета и услуга од поверења (Регулатива о електронској идентификацији и услугама од поверења, Европски оквир интероперабилности) такође су узети у обзир приликом формулације визије. Европски оквир интероперабилности – ЕИФ 2.0 поставио је основу за национални оквир за интероперабилност у РС. Иницијатива коју спроводи ЕУ (ISA 2 чији је наставак GOV.Tech²⁴ инкубатор) дала је вредне препоруке у стандардизованом формату у предметној области. Известан ниво повезаности постигнут је и са новом ЕУ дигиталном стратегијом. Наиме, у јуну 2022, ЕУ Комисија је усвојила нову дигиталну стратегију под називом „Дигитална комисија следеће генерације“. Ова стратегија поставља визију дигитално трансформисане, агилне јавне администрације која ће допринети постизању стратешких приоритета ЕУ (између осталог и Европска дигитална деценија односно Европски зелени договор). Унапређена сарадња између људи, процеса, података и технологије ће бити основа потпуно дигитализоване Комисије.

Имајући у виду наведено, визија развоја е-управе која се намерава остварити јавним политикама утврђеним Програмом развоја е-управе, гласи:

Успостављање ефикасне и кориснички оријентисане управе у дигиталном окружењу, која је интероперабилна како између различитих нивоа јавне управе у Републици Србији, тако и са јавном управом држава чланица ЕУ.

²³ Саопштење Комисије Европском парламенту, Савету, Европском економском и социјалном комитету и Комитету региона, Акциони план ЕУ за е-Управу 2016-2020 – Убрзање дигиталне трансформације владе (енг. *Communication from the Commission to the European Parliament, the Council, the European Economic and Social Committee and the Committee of the Regions, the EU eGovernment Action Plan 2016-2020 – Accelerating the Digital Transformation of Government (COM(2016)179 final)*, 2016, линк: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/HTML/?uri=CELEX:52016DC0179&from=EN>

²⁴ Gov.Tech инкубатор, информације доступне на: [GovTech Incubator - First Information Session | Joinup \(europa.eu\)](https://govtech.europa.eu/)

Б. ПЛАНИРАНА ПРОМЕНА

Планирана промена подразумева трансформацију из службеничке у кориснички оријентисану, дигитализовану управу у којој ће корисници активно учествовати у креирању и унапређењу услуга, али бити и контролни механизам за ефикасност поступања.

В. ЗАИНТЕРЕСОВАНЕ СТРАНЕ

С обзиром да јавна управа обухвата много различитих носилаца јавних овлашћења, од државних органа и организација, преко органа и организација ЈЛС и АП, установа и јавних предузећа и агенција, до других правних и физичких лица којима су поверена јавна овлашћења, јасно је да су сви они, као садашњи и будући пружаоци услуга е-управе, заинтересоване стране на које се примењују мере Програма. Заинтересоване стране су такође и привреда, грађани и невладин сектор у својству корисника услуга е-управе. Из наведених разлога је од самог почетка рада на Програму спровођен широк консултативни процес ([Поглавље X](#)).

VI ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА

А. ОПШТИ ЦИЉ ПРОГРАМА

Кључни изазов за успешну дигиталну трансформацију јавне управе у Републици Србији је изградња темеља који омогућава да се задржи правац постављен Програмом 2020-2022, односно да се планиране мере спроведу у свим сегментима јавне управе на начин који омогућава да тај систем ефикасно и координисано функционише.

Приликом утврђивања јавних политика у области е-управе имало се у виду да су ИКТ у последњих двадесетак година у изузетној експанзији. Ради се о технолошкој револуцији која је обухватила све сегмента живота, од пословног до приватног, а која кроз процес дигитализације нуди велике могућности за развој привреде и друштва у најширем смислу. Техничка решења данас иду неколико корака испред могућности њихове потпуне апсорпције. Управо је због тих апсорпционих могућности, као и брзине којом се ИКТ унапређују, потребно бити веома опрезан у планирању њиховог увођења и примене. Ово се нарочито односи на јавни сектор који, због величине система и ограничења узрокованих буџетом, расположивим кадром и крутошћу административних процедура, мора пажљиво да одмерава властите потребе и могућности са реалним потребама грађана и привреде и њиховим очекивањима. Питање развоја е-управе није примарно техничко него организационо, односно е-управа је, пре свега, стање свести, начин на који се посматра улога и функционисање јавне управе у 21. веку, док технологија представља темељ те визије и омогућава да се она оствари.

Приликом израде Програма 2020-2022. узета је у обзир кључна улога коју треба да испуни модерна јавна управа, а то је да је јавна управа сервис грађана и привреде, као и да јавна управа постоји због грађана и привреде а не обрнуто. Због тога су мере Програма конципиране тако да се настави планирани развој е-управе у Републици Србији и да се она у потпуности успостави као сервис грађана и привреде. Дигитална трансформација јавне управе у Републици Србији планирана Програмом, треба да омогући даље постизање напретка у свим сегментима рада јавне управе тако што ће омогућити да се јавна овлашћења врше ефикасно, транспарентно, консистентно, економично и одговорно. Утврђена визија, принципи и циљеви даљег развоја е-управе и даље су актуелни и релевантни и као такви преузети из претходног програмског периода.

Из наведених разлога општи циљ Програма је следећи:

Развој ефикасне и кориснички оријентисане управе у дигиталном окружењу.

Шематски приказ општег и посебних циљева



Б. ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА

Остварење горе наведеног општег циља зависи од ефикасне употребе ИКТ у јавној управи, односно од расположиве инфраструктуре и стручног кадра који је у стању да одржава постојећи систем е-управе, као и да планира и спроведе њен даљи развој. То је темељ без кога се оправдано може поставити питање одрживости било ког развијеног ИКТ алата или система без обзира колико је напредан. *Ex-post* анализа је проценом тренутног стања указала на проблеме са ИКТ инфраструктуром и кадровским ресурсима. Недостаци у кадровским ресурсима огледају се како у недостатку квалификованог ИТ кадра, тако и неадекватном нивоу информатичке писмености запослених у јавној управи, укључујући државну управу, што је услов за спровођење е-управе. Додатни проблем представља недостатак свести друштва о потреби и значају дигиталне трансформације.

Како би се сагледао обухват ове реформе, битно је да подсетимо да јавна управа по Закону о електронској управи („Службени гласник РС”, број 27/18) обухвата изузетно широк и разнородан систем вршилаца и ималаца јавних овлашћења, од државних органа и организација, органа и организација локалних самоуправа, преко установа и јавних предузећа, до физичких и правних лица којима је поверено вршење јавних овлашћења (јавна предузећа, јавни бележници, јавни извршитељи и сл.). Сви наведени корисници у свом раду, у мањој или већој мери, употребљавају ИКТ. Због потребе за аутоматском разменом података, као и потребе за комуникацијом између различитих сегмената јавне управе у повезаним процедурама, а нарочито у оквиру једношалтерских система, неопходно је обезбедити да е-управа функционише у складу са стандардима који омогућују безбедност, интегритет података, интероперабилност и ажурност.

Из свих горе наведених разлога први посебан циљ Програма је процењен као релевантан и као такав преузет из претходног програмског периода и гласи:

Развој инфраструктуре у е-управи и обезбеђивање интероперабилности

Ради постизања овог циља, Програмом су планиране мере усмерене на изградњу материјалних и персоналних ресурса неопходних за функционисање е-управе и унапређење њене интероперабилности.

Успешну и одрживу дигиталну трансформацију јавне управе у Републици Србији није могуће постићи ако се не обезбеди пуна правна сигурност у коришћењу електронских услуга, а пре свега, у спровођењу управних поступака електронски.

Да би грађани и привреда прихватили е-управу, неопходно је наставити са предузимањем мера које ће довести до остварења правне сигурности у овој области, па је други посебан циљ Програма преузет из претходног програмског периода као релевантан и гласи:

Унапређење правне сигурности у коришћењу е-управе

Када је реч о мерама за унапређење правне сигурности у коришћењу е-управе, кључне су оне мере које треба да доведу до тога да е-управу, у свим сегментима дигиталне трансформације, прихвати и подржи правосуђе, како кроз равноправан третман електронских докумената и електронске доставе као доказа у судским поступцима, тако и кроз спровођење самог судског поступка на начин који омогућава да се ти документи и подаци преузму из електронских база. Без планирања и спровођења адекватних мера у односу на правосуђе, е-управа може бити компромитована како недоследном судском праксом Управног суда и судова опште надлежности, тако и накнадно заузетим ставовима Уставног суда Србије. Због тога су, ради остварења овог посебног циља, у сарадњи са министарством надлежним за правосуђе, Програмом планиране мере усмерене на прихватање е-управе од стране правосуђа и постизање интероперабилност између ИКТ система управе и правосуђа, успостављање инспекцијског надзора над квалитетом пружања услуга е-управе, као и квалификовано електронско чување е-документа што је од суштинске важности за успостављање е-управе.

Да би се обезбедило ефикасно пружање електронских услуга јавне управе, неопходно је наставити са мерама које унапређују корисничке сервисе у циљу повећања њихове доступности грађанима и привреди. Због тога је трећи посебан циљ Програма је преузет из претходног програмског периода као релевантан и гласи:

Повећање доступности е-управе грађанима и привреди кроз унапређење корисничких сервиса

Када је реч о повећању доступности е-управе грађанима и привреди кроз унапређење корисничких сервиса, тај циљ треба да се постигне како спровођењем мера усмерених како на оптимизацију и дигитализацију процедура, услуга, регистара и евиденција, тако и на унапређење функционалности и дизајна Портала е-управе и интернет страница органа јавне управе, као и мера усмерених на унапређење примене сертификације, квалификоване електронске доставе, електронских плаћања, популаризације е-управе и сл.

Четврти посебан циљ је такође оцењен као релевантан и веома значајан за развој привреде и информисаност грађана због чега је преузет из претходног програмског периода и гласи:

Отварање података у јавној управи

Програмом се предвиђају значајне мере ради постизања овог изузетно битног квалитета модерне управе. Те мере су: *Унапређење генерисања, ажурирања и објављивања отворених података; Унапређење Портала отворених података* (интеграција паметних градова); *Подршка коришћењу отворених података и Увођење концепта „паметног града“*. Структура Програма, која се базира на конзистентности општег и посебних циљева Програма, приказана је на начин који најбоље указује на то у оквиру ког посебног циља се надаље развијају мере које се односе на изградњу темеља е-управе, а у оквиру којих посебних циљева се развијају мере усмерене на надоградњу е-сервиса и подизање квалитета е-управе.

В. ПОКАЗАТЕЉИ УЧИНКА НА НИВОУ ОПШТЕГ И ПОСЕБНИХ ЦИЉЕВА

Показатељи учинка јавних политика на нивоу општег и посебних циљева утврђени су да омогуће да се сагледају стварни резултати спровођења Програма. Међународно признати показатељи коришћени су приликом оцењивања напретка Републике Србије у развоју е-управе на међународним листама конкурентности, што накнадно омогућава учесталију, једноставнију и објективнију *ex-post* анализу ефеката током и након спровођења Програма.

Г. ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ЦИЉЕВА ЗА ПЕРИОД 2023–2025. ГОДИНЕ

ПОСЕБАН ЦИЉ 1.1.	Развој инфраструктуре у е-управи и обезбеђивање интероперабилности						
ИНСТИТУЦИЈА ОДГОВОРНА ЗА ПРАЋЕЊЕ И КОНТРОЛУ СПРОВОЂЕЊА				КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ			
Показатељ исхода 1	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2023.	ЦВ у 2024.	ЦВ у 2025.
	Број органа државне управе, територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе који у државним центрима за управљање и чување података смештају своје регистре и друга софтверска решења	Евиденција органа који управљају регистрима и другим софтверским решењима смештеним у државним центрима за управљање и чување података	36	2022.	42	50	60
Показатељ исхода 2	Број ЈЛС које користе центре за управљање и чување података који су у продукцији, односно у оперативној употреби	Извештај о раду дата центара – ИТЕ	435	2022.	480	500	520
Показатељ исхода 3	Број сервиса који преузимају податке из Централног регистра становништва	Извештај о раду Централног регистра становништва	5	2022.	7	9	12

ПОСЕБАН ЦИЉ 1.2.	Унапређење правне сигурности у коришћењу е-управе						
ИНСТИТУЦИЈА ОДГОВОРНА ЗА ПРАЋЕЊЕ И КОНТРОЛУ СПРОВОЂЕЊА				МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
Показатељ исхода 1	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2023.	ЦВ у 2024.	ЦВ у 2025.
	Број аката насталих у раду инспекцијских органа у софтверском решењу е-инспектор достављених у јединствен електронски сандучић корисника услуга е-управе	Евиденција из софтверског решења е-инспектор и е-достава	17.532	2022.	25.000	30.000	35.000
Показатељ исхода 2	Процент предмета који су вођени искључиво у електронском облику у односу на све предмете у календарској години	Евиденција о предметима у софтверском решењу Писарница	0	2022.	10	25	40

ПОСЕБАН ЦИЉ 1.3.	Повећање доступности е-управе грађанима и привреди кроз унапређење корисничких сервиса						
ИНСТИТУЦИЈА ОДГОВОРНА ЗА ПРАЋЕЊЕ И КОНТРОЛУ СПРОВОЂЕЊА			КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ				
Показатељ исхода 1	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2023.	ЦВ у 2024.	ЦВ у 2025.
	ЕУ бенчмарк е-управе – димензија Кључни катализатори	Међународни показатељ Резултат ЕУ Извештаја о степену развоја е-управе: <i>eGovernment Benchmark Report</i> за индекс Кључни катализатори	54	2022.	56	60	65
Показатељ исхода 2	ЕУ бенчмарк е-управе – димензија Усмереност на кориснике	Међународни показатељ Резултат ЕУ Извештаја о степену развоја е-управе: <i>eGovernment Benchmark Report</i> за индекс Кључни катализатори	77	2022.	80	85	87

Показатељ исхода 3	Локални индекс развоја е-управе (ЛЕИ)	Национални показатељ Резултат НАЛЕД-овог Извештаја о степену развоја е-управе јединица локалне самоуправе – Локални индекс развоја е-управе (ЛЕИ) Подаци се објављују на порталу www.lei.rs	25	2022.	30	35	40
---------------------------	--	--	-----------	--------------	-----------	-----------	-----------

ПОСЕБАН ЦИЉ 1.4.	Отварање података у јавној управи						
ИНСТИТУЦИЈА ОДГОВОРНА ЗА ПРАЋЕЊЕ И КОНТРОЛУ СПРОВОЂЕЊА				КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ			
Показатељ исхода 1	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2023.	ЦВ у 2024.	ЦВ у 2025.
	Број ресурса доступних на Порталу отворених података	Извештај Портала отворених података https://data.gov.rs/sr/	5995	2022.	6.500	7.200	8.000
Показатељ исхода 2	Број посета Порталу отворених података	„Гуглова” аналитика, Матомо бесплатна (ГПЛ лиценца) софтверска платформа за веб-аналитику	285795	2022.	300.000	335.000	400.000

VII МЕРЕ ПРОГРАМА

Мере за постизање посебних циљева Програма развијане су у односу на посебне циљеве Програма. У наставку је дат преглед мера са њиховим описом за сваки посебан циљ Програма.

За сваку меру је:

- утврђена **институција** надлежна за њено спровођење, односно институција која има претежну надлежност у њеном спровођењу или која је одређена за координатора за њено спровођење ако је њено спровођење у надлежности више институција;
- дат **рок за њено спровођење**;
- дата **процена финансијских средстава** за њено спровођење, а ако средства нису одређена, наведено је да је мера **условна**, што значи да ће бити спроведена ако се накнадно обезбеде средства;
- означен **извор средстава** за њено спровођење;
- дата процена финансијских **ефеката њеног спровођења на буџет** ако се њено спровођење финансира из буџета;
- одређен **показатељ учинка**, начин верификације остварених резултата и извор информације.

А. Посебан циљ 1: Развој инфраструктуре у е-управи и обезбеђивање интероперабилности за период 2023–2025. године

МЕРА	1.1.1.	Унапређење државних центара за управљање и чување података* у Београду и Крагујевцу			
Институција одговорна за праћење и контролу спровођења		КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ			
Период спровођења		2023–2025	Тип мере		
			5а. Капитални пројекти		
Показатељ резултата 1.	Јединица мере: Број		Извор провере		
	Број регистара и других софтверских решења који се воде у државним центрима за управљање и чување података		Евиденција органа који управљају регистрима и другим софтверским решењима смештеним у државним центрима за управљање и чување података		
	Базна година	Почетна вредност	Циљана вредност 2023.	Циљана вредност 2024.	Циљана вредност 2025.
	2022	83	95	105	120
Процена средстава	финансијских	6.052.191.000	Извор средстава	Буџет РС, донаторска подршка	
Ефекат на буџет	Ближе прецизирано у АП				
<p>Мера је усмерена на унапређење Државног клауда и Државног центра за управљање и чување података у Крагујевцу (у даљем тексту: Дата центар Крагујевац) са <i>Disaster Recovery</i> функцијом, као и унапређење Државног центра за управљање и чување података у Београду (у даљем тексту: Дата центар Београд) како би се омогућио бржи и уједначен развој е-управе и смањили трошкови набавке, управљања и одржавања ИКТ инфраструктуре коју сваки орган набавља за своје потребе. Тренутно не постоји довољна мера интероперабилности софтверских решења и примењују се нестандардизоване апликација које често нису у најновијим технологијама. Постоји и недостатак скалабилности инфраструктуре сервиса државне управе која није пројектована за рад у клауд окружењу.</p> <p>Дата центар Крагујевац обезбеђује развој Државног клауда и подизање нивоа пружене услуге (<i>Platform as a Service – PaaS, Software as a Service – SaaS</i>). Државни клауд смањује трошкове развоја и одржавања ИКТ система за целокупну јавну управу, а његовим потпуним успостављањем биће</p>					

омогућено обједињавање сервиса и пружање услуга свим органима јавне управе (е-пошта, Писарница, е-чување, е-достава, е-архива, систем за управљање документима (у даљем тексту: *DMS*) итд.

Дата центар Крагујевац омогућује сигурну локацију за чување резервних копија података (бекап података) и апликација које се налазе у Државном центру за управљање и чување података у Београду, чиме се обезбеђује сигурност и континуитет у пружању е-услуга и омогућује централизован развој појединачних и дељених е-сервиса органа јавне управе. Дата центар Крагујевац састојаће се од три објекта.

Мера такође има за циљ даљи развој Јединствене информационо-комуникационе мреже е-управе (у даљем тексту: ЈИК мрежа) органа јавне управе да би се обезбедила сигурна комуникација и размена података између органа јавне управе. У току је проширивање ЈИК мреже са Београда на територију целе Србије. Повезивањем са 145 јединица локалне самоуправе постављени су основи за потпуно интегрисање локалних самоуправа на ЈИК мрежу.

Осим тога, потребно је омогућити адекватан увид у стање ЈИК мреже (проток мрежног саобраћаја и надгледање мрежних уређаја), па се овом мером, између осталог планира успостављање *NOC (Network Operation Centre)* како би се осигурао адекватан надзор над ЈИК мрежом.

МЕРА	1.1.2.	Унапређење електронског поступања органа кроз коришћење е-ИД система, Писарнице, е-плаћања, е-доставе и е-архиве				
Институција одговорна за праћење и контролу спровођења		КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ				
Период спровођења		2023–2025	Тип мере			5б. Остала добра и услуге
Показатељ резултата 1.	Јединица мере		Извор провере			
	Број органа* који канцеларијско пословање искључиво обављају путем Писарнице		Евиденција органа у софтверском решењу Писарница			
	Базна година	Почетна вредност	Циљана вредност 2023.	Циљана вредност 2024.	Циљана вредност 2025.	
	2022.	0	300	350	400	

Показатељ резултата 2.	Јединица мере		Извор провере		
	Број органа чија су постојећа софтверска решења интегрисана са Писарницом и е-архивом;		Евиденција Сервисна магистрала органа		
	Базна година	Почетна вредност	Циљана вредност 2023.	Базна година	Почетна вредност
	2022.	0	3	5	10
Показатељ резултата 3.	Јединица мере		Извор провере		
	Број органа државне управе који користе колаборационе сервисе		Евиденције о корисницима колаборационих сервиса: <i>Domain controller (DC), Mailbox-ovi на Microsoft Exchange (ME), Microsoft SharePoint (MSP), FAIR web server (FAIR)</i>		
	Базна година	Почетна вредност	Циљана вредност 2023.	Базна година	Почетна вредност
	ЦВ у 2023.	ЦВ у 2024.	ЦВ у 2025.	ЦВ у 2023.	ЦВ у 2024.
Процена финансијских средстава	471.445.000	Извор средстава	Буџет РС, донаторска подршка		
Ефекат на буџет	Ближе прецизирано у АП				
<p>Систем управљања документима у јавној управи је прилагођен раду са папирном документацијом па је потребно прилагодити га већ успостављеној електронској размени података и електронској комуникацији у раду јавне управе, који су се показали као ефикаснији и поузданији и који постају обавеза свих ималаца јавних овлашћења. Документи који настају електронски по правилу се штампају, услед чега постоји паралелно администрирање – у папиру и у електронској форми – и непотребан утрошак ресурса.</p>					

Електронски документи и подаци се претражују, обрађују, приказују и чувају лакше и поузданије од података на папиру, који се лакше може изгубити и оштетити. Неопходно је редизајнирати процесе у оквиру канцеларијског пословања – од пријема поднеска, преко обраде предмета, размене података и прикупљања чињеница, до достављања и поузданог чувања аката и података у електронској форми тако да електронска форма постане примарна, а да се папир користи искључиво у ситуацијама када на томе инсистира странка у поступку или у другим случајевима изричито прописаним законом.

Такође, потребно је стандардизовати идентификационе ознаке докумената, увести обрасце са формом структурираних података и са метаподацима, као и прописати правну снагу електронске комуникације путем службених налога електронске поште. Да би се електронско канцеларијско пословање успоставило као примарно, неопходно је да се након што се редизајнирају пословни процеси и измене прописи који уређују канцеларијско пословање, успоставе информациони системи који ће обезбедити функционисање електронског канцеларијског пословања. На техничком нивоу електронско канцеларијско пословање треба да подржава неколико повезаних информационих система са посебним наменама: Јединствена писарница и е-достава, е-чување и е-архива.

Заједнички (дељени, односно колаборациони) сервиси рационализују рад система јавне управе – смањују трошкове и повећавају ниво поузданости и информационе безбедности. Потребно је обезбедити ресурсе за пружање заједничких сервиса целокупном систему јавне управе.

Мером се постиже трансформација пословања органа управе у виду потпуног преласка на електронско поступање.

Писарница треба да се успостави 1. јануара 2023. године. Следећи модул е-архива треба да се успостави до краја 2023. године и да се повеже са Писарницом, која ће пре тога бити повезана са е-доставом у циљу повећања ефикасности и потпуне оријентације на електронско канцеларијско пословање, као и достављање аката у Јединствено електронско сандуче. Омогућиће се издавање уверења о чињеницама о којима се води службена евиденција кроз механизме размене података.

Мером се планира унапређење и већа употреба модула е-плаћање, кроз промотивно-едукативне активности, а ради укидања обавезе странака у поступању да достављају доказе о уплати коришћењем система за е-плаћања.

МЕРА	1.1.3.	Успостављање нових и унапређење постојећих регистара и евиденција у електронском облику као подршка развоју услуга е-управе		
Институција одговорна за праћење и контролу спровођења		КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ		
Период спровођења	2023–2025	Тип мере	5б. Остала добра и услуге	

Показатељ резултата 1.	Јединица мере		Извор провере		
	Број успостављених и унапређених евиденција у електронском облику (регистара)		Евиденција о броју успостављених и/или унапређених регистара који су пуштени у рад		
	Базна година	Почетна вредност	Циљана вредност 2023.	Циљана вредност 2024.	Циљана вредност 2025.
2022.	35	36	37	40	

Пружање интегрисаних и кориснички оријентисаних услуга захтева да се превазиђе стање у ком се паралелно развијају и функционишу засебни и хетерогени системи и апликације. То се може постићи израдом свеобухватне и интегрисане архитектуре и платформе пројектоване да осигура интероперабилност, подржи размену података и интер-институционалне пословне процесе, као и систематично и стандардизовано креирање процеса на основу заједничких принципа и уз употребу функционалности које су свима заједничке.

Успостављањем платформе за имплементацију е-управе, осим што се осигурава интероперабилност постојећих система и апликација, представља решење и за институције које користе застареле системе или које их уопште немају јер је и њима омогућено да се укључе у процес пружања услуга. У оквиру архитектуре ове платформе ће бити успостављен Метарегистар, каталог административних поступака, каталог веб-сервиса, генератор веб-сервиса итд.

С обзиром да су подаци у службеним евиденцијама непотпуни, недовољно ажурни, неопходно је успоставити јединствен регистар свих службених евиденција (Метарегистар) и утврдити јединствену методологију и систематику за вођење службених евиденција, односно шафарника података у њима. Тиме би се осигурала поузданост података и утврдило који су подаци у некој евиденцији изворни, а који су изведени, односно који се подаци преузимају из других евиденција у којима су изворни, као и податак који ће служити као „кључ” за повезивање података у различитим евиденцијама.

Метарегистар ће обезбедити да се спречи преузимање непотпуних или неажурних података, као и дуплирање података у различитим регистрима. Успостављањем Метарегистра обезбедиће се услови за интероперабилност службених евиденција и аутоматско преузимање података према овлашћењима утврђеним у посебним прописима.

Поред Метарегистра потребно је наставити са развојем регистара и евиденција у електронском облику у оквиру РГЗ-а, АПР-а, МРЗБСП-а, МПШВ-а и МДУЛС-а.

За развој инфраструктуре у е-управи кључна мера је успостављање у електронском облику основних регистара и њихово унапређење како би се обезбедило успостављање, односно унапређивање других изведених регистара и евиденција и успоставио систем и протоколи приступа подацима за све органе који имају основ да их прикупљају и користе у вршењу својих јавних овлашћења.

Програмом је планирано да се унапреде постојећи информациони системи, регистри и евиденције у електронском облику, као и да успоставе и неки нови информациони системи:

- Геодотско-катастарски информациони систем (ГКИС)
- Успостављање система електронске регистрације у статусним регистрима АПР;
- Успостављање и развој геодетско-катастарског информационог система (ГКИС): Развој Интегрисаног система за катастар непокретности и упис права – ИСКН;
- Успостављање и развој геодетско-катастарског информационог система (ГКИС): информациони систем за масовну процену непокретности;
- Унапређење система дистрибуције геопросторних података – ГеоСрбија 2.0;
- Регистар ризика од катастрофа;
- Информациони систем социјалне заштите – СОЗИС;
- Формирање система за екстерну подршку установама социјалне заштите (CALL DESK система социјалне заштите);
- Унапређење информационог система борацко-инвалидске заштите;
- Унапређење регистра Социјална карта;
- Централизоване информациони систем за интегрално планирање одрживог развоја, изградњу и уређење простора у Републици Србији – е-план;
- Успостављање и развој геодетско-катастарског информационог система (ГКИС):
- Информациони систем за комасацију;
- Дигиталне платформе за информисано одлучивање на основу геопросторних података – е-простор
- Информациони систем дечје и породичне заштите;
- Информациони систем установа социјалне заштите за смештај лица;
- Дигитализација регистра пољопривредних газдинстава (развој софтверског решења е-аграр).

Процена финансијских средстава	3.903.040.000	Извор средстава	Буџет РС, донаторска подршка
Ефекат на буџет	Ближе прецизирано у АП		

МЕРА	1.1.4.	Унапређење људских капацитета јавне управе за успостављање и примену информационих технологија у е-управи
Институција одговорна за праћење и контролу спровођења		КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ

Период спровођења	2023–2025	Тип мере	4. Институционално-управљачко-организациона		
Показатељ резултата 1.	Јединица мере		Извор провере		
	Број извршилаца на радним местима за ИТ службенике		Јединствена база Централног регистра обавезног социјалног осигурања		
	Базна година	Почетна вредност	Циљана вредност 2023.	Циљана вредност 2024.	Циљана вредност 2025.
	2022.	6402	6500	6600	6700
Показатељ резултата 2.	Јединица мере		Извор провере		
	Број службеника који су обучени за рад у дигиталном окружењу, по органима и јединицама локалне самоуправе у којима су запослени		Интерна евиденција издатих потврда/сертификата о завршеној обуци		
	Базна година	Почетна вредност	Циљана вредност 2023.	Циљана вредност 2024.	Циљана вредност 2025.
	2022.	1.200	1.200	1.200	1.200
Показатељ резултата 3.	Јединица мере		Извор провере		
	Број извршилаца на радним местима за ИТ службенике у органима државне управе		Јединствена база Централног регистра обавезног социјалног осигурања		

	Базна година	Почетна вредност	Циљана вредност 2023.	Циљана вредност 2024.	Циљана вредност 2025.
	2022.	610	630	655	680
Показатељ резултата 4.	Јединица мере		Извор провере		
	Број извршилаца на радним местима за ИТ службенике у органима локалне самоуправе		Јединствена база Централног регистра обавезног социјалног осигурања		
	Базна година	Почетна вредност	Циљана вредност 2023.	Циљана вредност 2024.	Циљана вредност 2025.
	2022.	470	485	500	510
Процена средстава	финансијских	206.470.000	Извор средстава	Буџет РС, донаторска подршка	
Ефекат на буџет	Ближе прецизирано у АП				

Нужан услов за одрживи развој е-управе и подизање ИКТ капацитета јавне управе јесте постојање стручног ИТ кадра који ће управљати ИТ системима и развојним пројектима у овој области. Један од највећих идентификованих проблема у спроведеној *ex-post* анализи Програма развоја е-управе и током консултативног процеса јесте проблем органа јавне управе да задрже постојећи ИТ кадар и обезбеде нови услед чега нису у стању да на адекватан начин одржавају постојеће ИКТ системе и опрему, чиме се погоршава ниво пружене услуге за грађане и привреду. Такође, пошто често одлази најстручнији ИТ кадар, органи јавне управе не могу на адекватан начин применити постојећи регулаторни оквир, који налаже да се строго примењују стандарди у области информационе безбедности, заштите података о личности и е-управе.

Оснивањем ИТЕ централизована је функција управљања ИКТ опремом, али ни та институција нема адекватно решење за проблем недостатка ИТ кадра будући да и сама потпада под ограничења у погледу броја запослених и висине плата. Овом мером се планира да се адекватно утврди постојећи проблем људских капацитета у управљању ИКТ системима јавне управе и опције за решавање тог проблема. Поред наведеног потребно је извршити анализу потреба јавне управе за ИТ профилима и кадром за управљање ИТ пројектима (према стручној спреми, искуству, пословима

које обављају итд.), тј. потребно је установити који део стручног посла који ИТ профили обављају треба да се обавља у институцијама, а који треба препустити трећим лицима.

Да би се осигурао континуиран развој е-управе у Републици Србији, неопходно је подизати ниво дигиталне писмености свих запослених и капацитета за рад у дигиталном окружењу. Оснивањем и почетком рада Националне академије за јавну управу (у даљем тексту: НАЈУ) у јануару 2018. године јавна управа је добила централну институцију система стручног усавршавања у јавној управи. Уколико запослени не добију адекватну подршку, е-управа ће стагнирати, те је из тог разлога неопходно континуирано радити на подизању њихових вештина. Поред опште едукације у области дигиталних вештина, приликом развоја нових електронских сервиса и система за рад важно је на самом почетку обучити запослене за рад у њима (онлајн курсеви) и пружити им корисничку подршку (формирањем корисничких центара за запослене у јавној управи – G2G).

Анкетирањем органа јавне управе установљено је да постоји велика потреба за додатним обукама запослених како би се оспособили за рад у дигиталном окружењу, и то за:

- коришћење и валидацију квалификованог електронског потписа и квалификованог електронског печата;
- отварање и визуелизацију података;
- вођења пројеката;
- коришћење *Microsoft Office* пакета;
- спровођење јавних набавки електронски;
- креирање електронских услуга;
- коришћење информационог система над Сервисном магистралом органа (е-ЗУП-а).

МЕРА	1.1.5.	Унапређење информационе безбедности и стандарда		
Институција одговорна за праћење и контролу спровођења				МИТ
Период спровођења	2023–2025	Тип мере	4. Институционално-управљачко-организациона	
Показатељ резултата 1.	Јединица мере		Извор провере	

	Процент органа који имају успостављен и функционалан систем информационе безбедности и испуњавају стандарде везане за информациону безбедност (усвојен Акт о информационој безбедности) у односу на број спроведених редовних и ванредних инспекцијских надзора у једној календарској години		Интерни Извештај о раду МИТ		
	Базна година	Почетна вредност	Циљана вредност 2023.	Циљана вредност 2024.	Циљана вредност 2025.
	2022.	95%	95%	100%	100%
Показатељ резултата 2.	Јединица мере		Извор провере		
	Процент органа који имају успостављен и функционалан систем информационе безбедности и испуњавају стандарде везане за информациону безбедност (усвојен План опоравка у случају катастрофе) у односу на број спроведених редовних и ванредних инспекцијских надзора у једној календарској години		Интерни Извештај о раду МИТ		
	Базна година	Почетна вредност	Циљана вредност 2023.	Циљана вредност 2024.	Циљана вредност 2025.
	2022.	90%	95%	100%	100%
Показатељ резултата 3.	Јединица мере		Извор провере		
	Број службеника који су прошли сајбер вежбе у јавној управи		Интерни Извештај МИТ-а о одржаним сајбер вежбама		

	Базна година	Почетна вредност	Циљана вредност 2023.	Циљана вредност 2024.	Циљана вредност 2025.
	2022.	150	180	210	240
Процена финансијских средстава		245.540.000	Извор средстава	Буџет РС, донаторска подршка	
Ефекат на буџет	Ближе прецизирано у АП				

У процесима дигитализације, развоја сервиса е-управе или примене ИКТ неопходно је континуирано примењивати добро осмишљене и стално провераване информационе безбедности. Заштита информационих система и података који се у њима обрађују, као и заштита података о личности имају приоритетан значај. Евидентно је константно повећање броја, обима и софистицираности сајбер претњи.

Законом о информационој безбедности прописане су изричите надлежности конкретних институција. У току је, јачање и обучавање ЦЕРТ тимова за међусобну сарадњу и ефикасну размену информација. Ради се на подизању свести институција о потреби да се пријављују инциденти и примењују ефикасне платформе за те намене. Ради се и на примени прихваћених стандарда у овој области, као и на развију процедура и методологије процене информационе безбедности. Један од кључних задатака јесте развој персоналних капацитета у овој области.

У оквиру ове мере треба предузети низ активности – од ширења свести о значају информационе безбедности до спровођења конкретних обука у овој области и јачања CERT-а републичких органа. Спровођење активности које су планиране у оквиру ове мере значајно ће подићи капацитете јавне управе за превенцију и санацију инцидената. Мером је предвиђено да се успостави SOC (*Security Operation Center*) на нивоу целе мреже, који ће омогућити да се брже и лакше идентификују сигурносни ризици, брже детектују и санирају инциденти. Предвиђено је да се овом мером осигура највећи могући ниво безбедности ЈИК мреже.

Б. Посебан циљ 2: Унапређење правне сигурности у коришћењу електронске управе за период 2023 – 2025. године

МЕРА	1.2.1.	Обезбедити ефикасну заштиту права корисника е-управе				
Институција одговорна за праћење и контролу спровођења			МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ			
Период спровођења		2023–2025	Тип мере		3. Информативно-едукативна	
Показатељ резултата 1.	Јединица мере		Извор провере			
	Даље проширење могућности електронског покретања и вођења судских поступака за учеснике у поступку коришћењем апликације еСуд.		Е-суд и Писарница (управни спорови поднети електронски), САПС			
	Базна година	Почетна вредност	Циљана вредност 2023.	Циљана вредност 2024.	Циљана вредност 2025.	
	2022.	1	16	16	108	
Показатељ резултата 2.	Јединица мере		Извор провере			
	Процент судија у Републици Србији који су прошли обуке Правосудне академије за рад у дигиталном окружењу у односу на укупан број судија у Републици Србији		ПАТЕМ – систем за управљање обукама Правосудне академије			

	Базна година	Почетна вредност	Циљана вредност 2023.	Циљана вредност 2024.	Циљана вредност 2025.
	2022.	15	20	30	40
Процена финансијских средстава		418.679.000	Извор средстава	Буџет РС, донаторска подршка	
Ефекат на буџет	Ближе прецизирано у АП				

Већина судова нема могућност да прими електронски поднесак, да у доказном поступку прегледа електронске документе у изворном облику и да електронски комуницира са странкама и органима јавне управе. Због ове правне несигурности тренутно постоји неповерење привреде и грађана да ће им суд прихватити електронске документе и радње у поступку предузете електронским путем.

Мера треба да обухвати активности усмерене на обезбеђење правне сигурности корисника електронских услуга, која подразумева и остварење права на судску заштиту. Стога је потребно у дигиталну трансформацију друштва укључити и носиоце правосудних функција, пре свега тако што ће се ИТ систем јавне управе повезати са правосудним информационим системима и прилагодити процесн оквир у коме поступају судови.

Неопходно је систематски спроводити обуке свих носилаца правосудних функција како би они стекли потребне дигиталне вештине и могућности да примењују и тумаче норме материјалног права које се односе на е-пословање и е-управу.

Предвиђено је да се спровођењем ове мере, кроз успостављање нових регистара и унапређење постојећих, који ће бити доступни кроз правосудну мрежу, подигне ниво правне сигурности. С друге стране, нови јединствени систем за управљање предметима Супер САПС, који треба почне с радом до краја 2025. године, као и проширење софтверског решења за електронску комуникацију са судом е-суд омогућиће да се потпуно дигитализује судски поступак.

Активности у оквиру ове мере такође треба да обезбеде да се кроз обуке носиоци правосудних функција и судска администрација оспособе да раде у дигиталном окружењу.

МЕРА	1.2.2.	Унапређење доставе у е-управи				
Институција одговорна за праћење и контролу спровођења			КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ			
Период спровођења	2023–2025	Тип мере	1. Регулаторна			
Показатељ резултата 1.	Јединица мере		Извор провере			
	Број органа који врши доставу у Јединствен електронски сандучић		Портал еУправа https://euprava.gov.rs/ Подсистем е-доставе			
	Базна година	Почетна вредност	Циљана вредност 2023.	Циљана вредност 2024.	Циљана вредност 2025.	
	2022.	13	20	100	300	
Процена финансијских средстава	60.500.000		Извор средстава	Буџет РС, донаторска подршка		
Ефекат на буџет	Ближе прецизирано у АП					
У складу са Законом о е-пословању, услуга од поверења квалификоване е-доставе има снагу препоручене доставе која је обавезна у свим управним и судским поступцима. Законом о електронској управи прописана је достава корисницима е-управе у јединствени електронски сандучић, који сваки корисник отвара на Порталу еУправа.						

У циљу масовнијег коришћења е-доставе преко успостављеног програмског решења е-сандуче у оквиру ове мере се планира контрола примене Закона о електронској управи у области е-доставе. Та активност ће, не само допринети широј употреби е-доставе него позитивно утицати на правну сигурност кроз обезбеђивање спровођења законом прописаних процедура.

Ова мера садржи активности усмерене на промовисање електронског управног поступања у односу на грађане и привредне субјекте. Такође се у смислу спровођења електронског управног поступања на локалу планира и да се омогући рад инспекцијских служби у ЈЛС у софтверском решењу е-инспектор.

Спровођењем ове мере ће се квалитативно и квантитативно унапредити електронско управно поступање, пре свега кроз промовисање е-доставе и јачу контролу примене закона.

В. Посебан циљ 3: Повећање доступности е-управе грађанима и привреди кроз унапређење корисничких сервиса за период 2023– 2025.

године

МЕРА	1.3.1.	Унапређење Портала еУправа и других софтверских решења			
Институција одговорна за праћење и контролу спровођења			КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ		
Период спровођења		2023–2025	Тип мере		5б. Остала добра и услуге
Показатељ резултата 1.	Јединица мере		Извор провере		
	Број поднесака упућених путем Портала еУправа у једној календарској години;		Статистика са Портала еУправа (https://euprava.gov.rs)		
	Базна година	Почетна вредност	Циљана вредност 2023.	Циљана вредност 2024.	Циљана вредност 2025.
	2022.	1.215.767	1.500.000	1.800.000	2.200.000
Показатељ резултата 2.	Јединица мере		Извор провере		
	Процент усклађености функционалности Портала еУправа са стандардима приступачности		Резултат из софтверског решења за само/оцењивање www.samoocenjivanje.gov.rs органа државне управе, органа територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе		
	Базна година	Почетна вредност	Циљана вредност 2023.	Циљана вредност 2024.	Циљана вредност 2025.

	2022.	75	85	90	100
Показатељ резултата 3.	Јединица мере		Извор провере		
	Број пружених услуга на Порталу еУправа у једној календарској години		Статистика са Портала еУправа		
	Базна година	Почетна вредност	Циљана вредност 2023.	Циљана вредност 2024.	Циљана вредност 2025.
	2022.	210	215	220	230
Показатељ резултата 4.	Јединица мере		Извор провере		
	Процент корисника који позитивно оцењују корисничко искуство за услуге на Порталу еУправа;		Резултат Извештаја на основу спроведене анкете на Порталу еУправа (https://euprava.gov.rs)		
	Базна година	Почетна вредност	Циљана вредност 2023.	Циљана вредност 2024.	Циљана вредност 2025.
	2022.	0	0	30	50
Процена финансијских средстава	43.600.000		Извор средстава	Буџет РС, донаторска подршка	
Ефекат на буџет	Ближе прецизирано у АП				

Портал е-управе треба унапредити у различитим сегментима тако што ће се успоставити механизам за мерење корисничког искуства и повезати други системи за аутентификацију (федерација идентитета).

Како Портал еУправа посматрамо као јединствено дигитално управно место, израдом студије о начинима успостављања јединственог управног места (ЈУМ) побољшаће се пружање услуга. Планира се и увођење могућности да се прати ток поступка, и поштовања рокова, као и могућност да се поднесу рекламације и оцењује квалитет услуга.

Применом ове мере се планира омогућити мерење корисничког искуства и унапредити функционалност Портала да би се већи број услуга пружао потпуно електронски, као и да се Портал трансформише у јединствено дигитално управно место на коме ће грађани моћи да остваре своје захтеве. Повезивање на Порталу других система за аутентификацију (Пореска управа, АПР, ЦРОСО, портали у области правосуђа и други системи државних органа, али и системи који се користе у привреди – нпр. банкама) са *Identity Management System*-ом (федерација идентитета) биће поједностављено, олакшано, а у исто време ће бити безбедније приступање електронским услугама.

МЕРА	1.3.2.	Пружање подршке корисницима е-управе				
Институција одговорна за праћење и контролу спровођења			КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ			
Период спровођења	2023–2025	Тип мере	4. Институционално-управљачко-организациона			
Показатељ резултата 1.	Јединица мере		Извор провере			
	Број услуга које имају корисничку подршку путем позивног центра;		Резултат Извештаја из евиденције услуга за које је обезбеђена подршка позивног центра путем различитих канала комуникације из евиденције позивног центра			
	Базна година	Почетна вредност	Циљана вредност 2023.	Циљана вредност 2024.	Циљана вредност 2025.	

	2022.	250	280	300	350
Показатељ резултата 2.	Јединица мере		Извор провере		
	Број обрађених упита корисника у позивном центру		Резултат Извештаја из евиденције упита у систему за подршку позивног центра		
	Базна година	Почетна вредност	Циљана вредност 2023.	Циљана вредност 2024.	Циљана вредност 2025.
	2022.	432.143	500.000	550.000	600.000
Процена средстава финансијских средстава	241.942.000		Извор средстава	Буџет РС, донаторска подршка	
Ефекат на буџет	Ближе прецизирано у АП				

Електронске услуге које јавна управа пружа грађанима и привреди често могу бити комплексне, а грађани истичу да им у остварењу услуга електронским путем често недостају адекватне и потпуне информације, али и директна помоћ и контакт са лицима која су надлежна за одређену процедуру.

Веома важан аспект за унапређење начина пружања услуга грађанима и привреди јесте мерење задовољства корисника како би јавна управа имала у виду како корисници оцењују одређену јавну услугу и идентификовала проблеме које је потребно решити.

Грађани нарочито истичу да им је важно да постоје поједностављене и познате процедуре, да су јасно формулисани сви кораци у процесу коришћења услуге, да су јасно утврђени рокови за њихово извршење и да се процедуре и рокови поштују у пракси. Проблем је недостатак капацитета за организацију и пружање услуга преко јединственог управног места, на којем би корисници услуга више органа јавне управе добијали услугу.

Активности у оквиру ове мере су усмерене на унапређење постојећих и развој нових начина подршке корисницима, укључујући:

- Унапређење капацитета свих позивних центара за подршку грађанима и привреди и увођење нових канала комуникација (вибер, вацап, телефон);
- Обезбеђивање функционалности Портала еУправа за праћење статуса предмета путем услуге Писарница.

У циљу једноставне, брзе и квалитетне интеракције са грађанима и привредом, у циљу повећања квалитета услуга и ефикасности рада органа у дигиталном окружењу, у сврху повећања корисничког задовољства крајњих корисника пруженим услугама, успоставиће се механизам за континуирано праћење задовољства корисника. Механизам ће помоћи не само да се утврде потребе него и да се подстакну органи за даље унапређење услуга и омогући развој кориснички оријентисаних услуга високог нивоа софистицираности. Такође ће квалитету пружања услуга грађанима допринети и успостављање функционалности Портала еУправа за праћење статуса предмета путем Писарнице.

МЕРА	1.3.3.	Афирмација е-управе (подизање свести јавних службеника и грађана о значају дигитализације и јачање поверења у е-услуге)			
Институција одговорна за праћење и контролу спровођења		КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ			
Период спровођења	2023–2025	Тип мере	3. Информативно-едукативна		
Показатељ резултата 1.	Јединица мере		Извор провере		
	Укупан број регистрованих корисника на Порталу за електронску идентификацију (eid.gov.rs);		Резултат Извештаја са Портала за електронску идентификацију (eid.gov.rs)		
	Базна година	Почетна вредност	Циљана вредност 2023.	Циљана вредност 2024.	Циљана вредност 2025.
	2022.	1.405.460	2.100.000	2.600.000	3.200.000

Показатељ резултата 2.	Јединица мере		Извор провере		
	Број издатих параметара за мобилну апликацију <i>ConsentID</i> (број регистрованих корисника шемом високог нивоа поузданости);		Портал еУправа (https://euprava.gov.rs) Статистика из система за електронску идентификацију (е-ИД)		
Базна година	Почетна вредност	Циљана вредност 2023.	Циљана вредност 2024.	Циљана вредност 2025.	
2022.	24.280	50,000	65,000	75,000	
Процена финансијских средстава	48.472.000	Извор средстава	Буџет РС, донаторска подршка		
Ефекат на буџет	Ближе прецизирано у АП				

Е-управа је квалитет савремене јавне управе која у 21. веку треба да буде сервис за грађане и привреду. Оријентисаност ка кориснику захтева да се јавна управе стално прилагођава корисничком искуству, што подразумева измене пословних процеса, софтверског окружења и усаглашавање регулаторног оквира са тим изменама. Будући да су увођењем е-управе обухваћени сви нивои запослених у јавној управи, важно је радити на томе да се они прилагођавају променама и увести управљање променама како би се позитивне промене афирмисале како међу запосленима у јавној управи, тако и у јавности.

Предвиђено је да се спровођењем ове мере повећа степен коришћења е-сервиса кроз промоцију кључних софтверских решења, као што су Писарница, е-потпис и е-печат, без којих није могуће замислити развој е-управе. Такође ће се кроз израду и примену методологије управљања промена у области е-управе поред повећања степена коришћења е-услуга постићи боља интеграција савремених технолошких решења у радне процесе пружања услуга.

Г. Посебан циљ 4: Отварање података у јавној управи за период 2023– 2025. године

МЕРА	1.4.1.	Обезбеђење имплементације законодавног оквира за отворене податке			
Институција одговорна за праћење и контролу спровођења		КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ			
Период спровођења	2023–2025	Тип мере	1. Регулаторна		
Показатељ резултата 1.	Јединица мере		Извор провере		
	Број органа који деле/објављују отворене податке на Порталу отворених података		Извештај Портала отворених података https://data.gov.rs/sr/		
	Базна година	Почетна вредност	Циљана вредност 2023.	Циљана вредност 2024.	Циљана вредност 2025.
	2022.	83	100	115	130
Процена финансијских средстава	88.401.000	Извор средстава	Буџет РС, донаторска подршка		
Ефекат на буџет	Ближе прецизирано у АП				
Даљи развој у генерисању, ажурирању и објављивању отворених података зависи од примене ове легислативе у пракси, што се до сада показало као велики изазов. Отворени подаци се селективно објављују, са различитим нивоима квалитета и обима скупова података.					

Отворени подаци су јавно добро и према дефиницији из Закона о електронској управи то су „подаци који су доступни за поновну употребу, заједно са метаподацима, у машински читљивом и отвореном облику”.

Даљи развој иницијативе за отварање података иде ка утврђивању ефикасних механизма за примену постојећег законског оквира, давању конкретне подршке институцијама за отварање података, као и јачању капацитета Канцеларије да се овим питањем бави кроз јачање посебне организационе јединице.

Изработом методологије и стандарда за отварање података са утврђеним приоритетним скуповима података побољшаће се услови за примену законодавног оквира.

Органима јавне управе потребно је обезбедити подршку и конкретна упутства за примену постојећег регулаторног оквира у области отворених података, као и подизати ниво знања за примену постојећих стандарда у различитим областима отварања података (на пример стандарда за отварање података у области превоза *GTFS* и стандарда за податке о јавним набавкама *OCDS* итд.). Такође је потребно усагласити постојећу правну регулативу са Директивом ЕУ 2019/1024, што ће унапредити правни оквир који регулише област отворених података и поновну употребу података и усагласити га са најновијим тенденцијама у оквиру ЕУ.

МЕРА	1.4.2.	Подршка коришћењу отворених података		
Институција одговорна за праћење и контролу спровођење		КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ		
Период спровођења	2023–2025	Тип мере	3. Информативно-едукативна	
Показатељ резултата 1.	Јединица мере	Извор провере		
	Број организованих хакатона, дататона, недеља отворених података и изазова отворених података у једној календарској години	Извештај Канцеларије за информационе технологије и електронску управу о спроведеним активностима		

	Базна година	Почетна вредност	Циљана вредност 2023.	Циљана вредност 2024.	Циљана вредност 2025.
	2022.	10	14	20	25
Показатељ резултата 2.	Јединица мере		Извор провере		
	Број органа којима је пружена подршка за отварање и/или поновно коришћење отворених података		Извештај о спроведеним обукама и другој врсти подршке Канцеларије за информационе технологије и електронску управу		
	Базна година	Почетна вредност	Циљана вредност 2023.	Циљана вредност 2024.	Циљана вредност 2025.
	2022.	28	38	50	62
Процена финансијских средстава		62.640.000	Извор средстава	Буџет РС, донаторска подршка	
Ефекат на буџет	Ближе прецизирано у АП				
<p>Заинтересованост потенцијалних корисника отворених података је веома мала и тиме се пропушта коришћење потенцијала отворених података. Ова мера обухвата активности усмерене на спровођење кампања и увођење чврстих механизма за ослобађање потенцијала отворених податка. Односи се на велики број потенцијалних корисника ван управе, али и на институције јавне управе.</p>					

Неки од механизма подстицаја на употребу података јесу догађаји као што су Недеља отворених података, Среда – дан за отворене податке, кампање на друштвеним мрежама, Отварање хаба отворених података, као и други подстицаји и подршка пројектима који се баве отвореним подацима, пре свега, едукативни (неформалне едукативне радионице, летње школе).

МЕРА	1.4.3.	Увођење концепта „паметног града“				
Институција одговорна за праћење и контролу спровођења			МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
Период спровођења		2023–2025	Тип мере		5б. Остала добра и услуге	
Показатељ резултата 1.	Јединица мере		Извор провере			
	Број ЈЛС за које је урађена анализа спремности за спровођење концепта „паметни град“		Извештај о увођењу концепта „паметни град“ у општинама Шид, Бечеј и Петровац на Млави			
	Базна година	Почетна вредност	Циљана вредност 2023.	Циљана вредност 2024.	Циљана вредност 2025.	
	2022.		3	1	1	
Процена финансијских средстава		42.700.000	Извор средстава	Буџет РС, донаторска подршка		
Ефекат на буџет		Ближе прецизирано у АП				
Концепт „паметног града“ претпоставља интегрисање информационо-комуникационих технологија и концепта отворених података у рутинске послове и праћење стања у областима које су значајне за функционисање заједнице у урбаним условима.						

Суштина идеје за „паметни град” јесте у интеракцији и коришћењу свих доступних података приликом доношења одлука и праћења стања на терену да би се ефикасније употребљавали ресурси и одрживи развој. Помоћу интернета могуће је међусобно умрежити све институција у граду које функционишу у систему градске управе и са уређајима за прикупљање и праћење података (вођење ажурне статистике о активностима јавне управе, *GPS*, *CCTV*, сензори за праћење кретања итд.). Подаци добијени овим путем треба да буду доступни, осим података о личности, и грађанима у форми отворених података да би их они свакодневно употребљавали. Веома је значајна употреба географско-информационих система (*GIS*), апликација е-управе и коришћење енергетских ресурса у циљу оптимизације свакодневне употребе ресурса грађана и система градске управе.

Примена концепта „паметног града” омогућиће:

- ефикаснији систем управљања отпадом;
- боље управљање саобраћајном инфраструктуром;
- нижи ниво загађења;
- доношење одлука засновано на чињеницама, као и рационалније поступање како грађана, тако и органа јавне власти;
- ефикаснију употребу јавног превоза;
- већу информисаност грађана.

VIII ПРОЦЕНА ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

Укупан износ средстава неопходних за реализацију Програма развоја електронске управе за период 2020-2022. годину процењен је у тренутку планирања на 4.407.864.000 динара. Додатна средства за спровођење реформских и инвестиционих активности из Програма су обезбеђена из пројекта EDGe, чији су износи јавно доступни и може им се приступити на следећем линку: средства пројекта [Enabling Digital Governance](#), као и пројекта [Digital Transformation](#). Према доступним извештајима, укупно утрошена средства Програма развоја е-управе за 2020. и 2021. годину износе 3.777.818.700,00 динара. У тренуцима планирања за период 2023-2025. године нису били доступни подаци за утрошена средства у 2022. години. Посматрано по доступним годинама, укупан трошак спровођења Програма у 2020. години износио је 3.260.060.000,00 динара, док је за 2021. он износио 517.758.700,00 динара. Према изворима финансирања, из буџетских средстава за посматране две године утрошено је 3.723.507.700,00 динара, док је из донаторских средстава утрошено 54.311.000,00 динара.

Саставни део Програма за развој електронске управе 2023. до 2025. године је Акциони план за његово спровођење који садржи разрађене мере и активности које доприносе остваривању посебних циљева Програма укључујући и процену трошкова, односно средстава потребних за њихово спровођење. Утврђивање трошкова Акционог плана за спровођење Програма за период 2023. до 2025. године спроведено је у складу са Приручником за обрачун трошкова јавних политика,²⁵ као и Методологијом обрачуна стандардних трошкова за израду планских докумената. Методолошки, процена трошкова базира се на обрачуна додатних, директних и варијабилних трошкова нових или увећаног обима постојећих активности, неопходних за реализацију планираних мера у оквиру Акционог плана и достизања посебних циљева Програма. Сходно томе, приликом обрачуна трошкова у обзир нису узимане редовне активности органа, већ само додатне или увећан обим постојећих активности које су ОДУ предвидели својим буџетима и програмским активностима у оквиру њих.

- Укупна процењена средства за спровођење Програма 2020-2022. и Програма 2023-2025. износе 12.052.489.000 динара (односно 102.139.741 ЕУР).
- По годинама спровођења, укупна процењена средства за 2023. годину износе 4.779.374.000 динара, за 2024. износе 3.344.634.000 динара, а за 2025. износе 3.928.482.000 динара.
- Од утврђеног укупног износа процењених додатних средстава, 9.733.713.000 динара (80,8%) биће финансирано из буџетских средстава, 2.201.277.000 динара (18,3%) бити финансирано из међународних развојних средстава, док ће 117.500.000 динара (0,9%) бити финансирано из осталих извора средстава.
- Од укупних процењених средстава за спровођење Програма, 10.740.689 000 (89,1%) је обезбеђено, 1.311.800.000 (10,9%) је условно обезбеђено.

Табела 1. Процењена потребна укупна додатна средства по приоритетним циљевима и годинама, у 000 динара

ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ	2023	2024	2025	УКУПНО
Посебан циљ 1.1: Развој инфраструктуре у електронској управи и обезбеђивање интероперабилности	4.436.378	3.070.188	3.556.718	11.063.284
Посебан циљ 1.2: Унапређење правне сигурности у коришћењу електронске управе	139.186	139.186	200.807	479.179
Посебан циљ 1.3: Повећање доступности електронске управе грађанима и привреди кроз унапређење корисничких сервиса	174.140	117.590	42.556	334.286
Посебан циљ 1.4: Отварање података у јавној управи	29.670	17.670	128.401	175.741
УКУПНО	4.779.374	3.344.634	3.928.482	12.052.489

²⁵ Приручник за обрачун трошкова јавних политика, ЕУ4ПАР, јул 2020, линк ка документу: <https://rsjp.gov.rs/wp-content/uploads/Prirucnik-za-utvrdivanje-troskova-javnih-politika-i-propisa.pdf>

Табела 2. Процењена потребна укупна додатна средства по изворима финансирања и годинама, у 000 динара

ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА	2023	2024	2025	УКУПНО
Буџетска средства	4.194.059	2.794.694	2.744.960	9.733.713
Донаторска средства	585.315	549.940	1.066.022	2.201.277
Остали извори финансирања (буџет АПР-а)			117.500	117.500
УКУПНО	4.779.374	3.344.634	3.928.482	12.052.489

IX НАЧИН ИЗВЕШТАВАЊА О РЕЗУЛТАТИМА И ОБЈАВЉИВАЊЕ

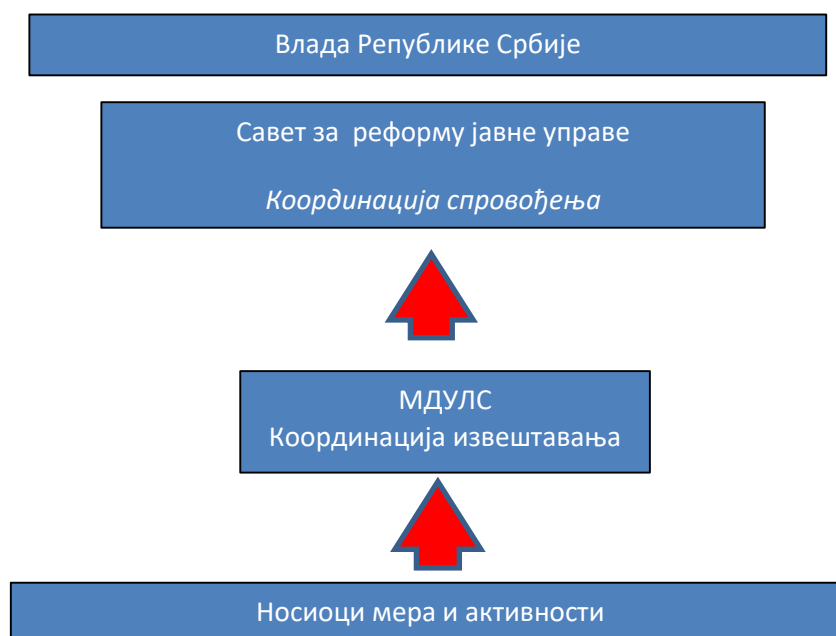
На стратешком нивоу, координација система е-управе од 2021. године поверена је Савету за реформу јавне управе.²⁶

На оперативном нивоу, у погледу извештавања, МДУЛС, односно Одсек за подршку развоја електронске управе, задужен је за припрему и координацију израде извештаја о спровођењу Програма развоја електронске управе. Извештај о степену спровођења Акционог плана за спровођење Програма развоја електронске управе подноси се у складу са чланом 43. ЗПС једном годишње, али пре истека 120 дана у новој календарској години, како би резултати били доступни за Извештај о спровођењу Стратегије реформе јавне управе, као кровног документа.

Програм ће се спроводити кроз Акциони план за период 2023-2025, који представља саставни део Програма.

Извештавање се врши кроз Јединствен информациони систем у складу са чл. 70 и 71. Уредбе и објављује на интернет страници МДУЛС.

Графикон – Координација спровођења Програма и извештавања



²⁶ Одлука о образовању Савета за реформу јавне управе, ("Службени гласник РС", бр. 56/2021-4); линк: <https://monitoring.mduls.gov.rs/struktura/savet-za-reformu-javne-uprave.html>

X ИНФОРМАЦИЈЕ О СПРОВЕДЕНИМ КОНСУЛТАЦИЈАМА И ЈАВНОЈ РАСПРАВИ

Током спровођења *Ex-post* анализе Програма развоја е-управе 2020-2022, у фебруару и марту 2022. године сакупљани су примарни подаци путем полуструктурираних интервјуа (уживо и онлајн) који су укључили 51 саговорника из 32 институције. Референтна група за евалуацију укључила је, поред државних органа и представнике организација цивилног друштва, ПКС, Делегације ЕУ у Србији, међународних и регионалних организација и донатора. Методологија спроведене анализе, као и листа испитаника саставни су део Извештаја о спроведеној *ex-post* анализи Програма.²⁷ Резултати евалуације Програма развоја е-управе 2020-2022. презентовани су од 24-25. маја 2022. године на Другом састанку Међуминистарске пројектне групе за стручне послове у координацији и праћењу процеса спровођења Стратегије реформе јавне управе у Републици Србији за период 2021-2025.²⁸ пред представницима органа државне управе, локалне самоуправе, невладиног сектора, ЕУ Делегације у РС и OECD-SIGMA.

Процес програмирања и израде Акционог плана за период 2023–2025. године трајао је од јуна до децембра 2022. године. У процесу су активно учествовали представници свих институција које се укључене у развој е-управе у Републици Србији. Процес програмирања активности за период 2023–2025. године био је ослоњен на примарну и секундарну анализу података, а најзначајнији напредак остварен је кроз састанке Радне групе за *ex-post* анализу, вредновање учинка и измене и допуне Програма развоја електронске управе у Републици Србији за период од 2020-2022. године са Акционим планом за његово спровођење за период 2023-2025.²⁹

У оквиру фазе планирања циљева, мера, показатеља и активности, одржано су укупно четири радна састанка,³⁰ у организацији МДУЛС. Састанцима су, осим чланова Радне групе, присуствовали и представници осталих заинтересованих страна попут ЕУ Делегације у Србији и Swiss PRO. Сваки састанак је био тематски посвећен једном од посебних циљева постављених Програмом развоја електронске управе. На првом радном састанку усвојен је Извештај о *ex-post* анализи Програма развоја електронске управе у Републици Србији за период од 2020-2022. године и у складу са препорукама из тог извештаја, одлучено да се задржи постојећа структура Програма.

Тематски радни састанци Радне групе омогућили су структурирану и усредсређену дискусију, што је значајно допринело ефикасности и квалитету рада. Чланови Радне групе су унапред били обавештени о теми састанака тако да су били у могућности да се припреме и обезбеде потребне податке из институција које представљају. Време између радних састанака је кориштено за верификацију договорених измена и додатно достављање података.

Упоредо са радом на предлогу мера и активности Акционог плана за период 2023–2025. године израђени су пасоши показатеља (који су дати у [Прилогу 2](#) уз овај документ).

Процес су активно подржали МДУЛС и експертски тим ЕУ4ПАР пројекта.

Након израде предлога активности за период 2023–2025. и пасоша показатеља покренут је процес процене трошкова у оквиру кога су институције, које су носиоци планираних активности, достављале податке о средствима која ће бити опредељена за њихово спровођење.

²⁷ *Ex-post* анализа Програма развоја електронске управе у Републици Србији 2020-2022. године, линк: <http://mduls.gov.rs/wp-content/uploads/EX-POST-ANALIZA-PROGRAMA-RAZVOJA-ELEKTRONSKE-UPRAVE-U-REPUBLICI-SRBIJI-2020-2022.-GODINA.docx>

²⁸ Међуминистарска пројектна група, вести на линку: [ОМТ :: МЕЃУМИНИСТАРСКА ПРОЈЕКТНА ГРУПА \(mduls.gov.rs\)](#)

²⁹ Решење о образовању радне групе за *ex-post* анализу, вредновање учинака и измене и допуне Програма развоја електронске управе у Републици Србији за период од 2020-2022. године са Акционим планом за његово спровођење („Службени гласник“, бр.82/20), за период од 2023-2025. године, број: 021-02-861/2021-07, од 19. новембра 2021. године. У радној групи су следеће институције имале своје представнике: МДУЛС, Кабинет председника Владе, Министарство финансија, Министарство привреде, Министарство заштите животне средине, Министарство рударства и енергетике, Министарство трговине, туризма и телекомуникација, Министарство спољних послова, Министарство просвете, науке и технолошког развоја, Министарство унутрашњих послова, Министарство за европске интеграције, Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Министарство културе и информисања, Министарство за бригу о породици и демографију, Канцеларија за информационе технологије и електронску управу, Републички секретаријат за јавне политике, Национална академија за јавну управу, Републички геодетски завод, Министарство за иновације и технолошки развој, НАЛЕД, Програм уједињених нација за развој – УНДП, Центар за европске политике – ЦЕП, СКГО, Привредна комора, АПР.

³⁰ Састанци су одржани 2. јуна, 3. јуна, 20. јуна и 21. јуна 2022. године.

МДУЛС је, у оквиру ширег консултативног процеса, представило главне црте Нацрта програма е-управе 2023-2025. на конференцијамa [Smart eGovernment 2022](#): „Спремност јавне управе за процесе дигиталне трансформације, [Infotech 2022](#) "Даљи токови у процесу дигиталне трансформације" као и у оквиру Друштва за информатику Србије: <https://dis.org.rs/ikt-bilten/>.

Након објављивања Програма на Порталу е-консултације биће спроведена јавна расправа у складу са ЗПС. Превод Програма са акционим планом шаље се Европској комисији на коментаре у истом периоду.

XI ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРОПИСИМА КОЈЕ ТРЕБА ДОНЕТИ, ОДНОСНО ИЗМЕНИТИ У СКЛАДУ СА ПРОГРАМОМ И ПРЕПОРУКАМА EX-POST АНАЛИЗЕ

Правни оквир је у периоду 2020–2022. године унапређен доношењем измена и допуна постојећих закона и доношењем подзаконских аката. Ово је омогућило даљи развој електронске управе али је тренд прилагођавања правног оквира потребно наставити због динамичност ове области и изазова који се јављају односу на заштиту приватности у правну сигурност.

У оквиру утврђених мера за развој е-управе током израде Програма предвиђена је измена прописа који су значајни за е-управу. Правни оквир за развој и примену е-управе према налазима *ex-post* анализе оцењен је као заокружен и представља добру основу за даљи развој када су у питању закони као примарна регулатива. У овом делу је констатовано да је неопходно континуирано праћење ЕУ стандарда (који су у домену е-управе веома динамични) ради усаглашавања и испуњавања преузетих обавеза у процесу придруживања Републике Србије ЕУ. Што се тиче прописа који се доносе за спровођење закона, уочено је неколико области где постоји потреба за доношењем подзаконских аката у периоду 2023–2025. године:

- Ближи услови, мере и начин издавања дозвола за изношење података и електронских докумената из Републике Србије;
- Начин на који органи могу пружати услуге прихвата платних инструмената, преноса новчаних средстава и друге платне услуге утврђене законом којим се уређују платне услуге у погледу плаћања пореза и ради пружања услуга преко Портала еУправа;
- Врсте услуга од поверења које може да пружа државни орган;
- Утврђивање информација које могу бити презентоване кроз стандардизоване иконе у електронској форми и процедуре које се односе на утврђивање тих икона;
- Критеријуми за сертификацију (издавање сертификата за заштиту података о личности и одговарајућих жигова и ознака);
- Измена и допуна Уредбе о ближем уређењу мера заштите информационо-комуникационих система од посебног значаја;
- Подзаконски акт о стандардима услуга и јединственом управном месту.

XII АКЦИОНИ ПЛАН ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА ЕЛЕКТРОНСКЕ УПРАВЕ У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ ЗА ПЕРИОД ОД 2023. ДО 2025. ГОДИНЕ

Акциони план за спровођење Програма електронске управе у Републици Србији за период од 2023. до 2025. године одштампани су уз овај програм и чини његов саставни део.

ПРИЛОГ 1: АКЦИОНИ ПЛАН ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА РАЗВОЈА ЕЛЕКТРОНСКЕ УПРАВЕ У РС ЗА ПЕРИОД ОД 2023. ДО 2025. ГОДИНЕ

Назив акционог плана:	Акциони план за спровођење Програма развоја електронске управе у Републици Србији за период од 2023. до 2025. године
Предлагач:	МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ
Координација и извештавање:	МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Општи циљ 1: Развој ефикасне и кориснички оријентисане управе у дигиталном окружењу						
Показатељ(и) на нивоу општег циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност (базна година)	Циљана вредност		
				2023	2024	2025
Свеукупни резултат Србије из ЕУ Извештаја о поређењу е-управа: eGovernment Benchmark Report	Процент	Извештај eGovernment Benchmark Report	(2022) 48,6	52	56	59

Посебан циљ 1.1: Развој инфраструктуре у електронској управи и обезбеђивање интероперабилности						
Институција одговорна за координацију и извештавање: КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ						
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност (базна година)	Циљана вредност		
				2023	2024	2025
Број органа државне управе, АП и ЈЛС који у државним центрима за управљање и чување података смештају своје регистре и друга софтверска решења	Број	Евиденција органа који управљају регистрима и другим софтверским решењима смештеним у државним центрима за управљање и чување података	(2022) 36	42	50	60
Број органа који преузимају податке из Централног регистра становништва, Катастра непокретности, Регистра привредних субјеката и Адресног регистра преко Сервисне магистрале органа	Број	Статистика са Сервисне магистрале органа	(2022) 435	480	500	520
Број здравствених установа повезаних на Јединствену информационо-комуникациону мрежу електронске управе	Број	Евиденција здравствених установа повезаних на Јединствену информационо-комуникациону мрежу електронске управе	0	7	20	90

Мера 1.1.1: Унапређење Државних центара за управљање и чување података* у Београду и Крагујевцу						
Институција одговорна за реализацију: КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ						
Период спровођења: 31.1.2023. - 31.12.2025.		Тип мере: 5а. Капитални пројекти				
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност (базна година)	Циљана вредност		
				2023	2024	2025

Број регистара и других софтверских решења који се воде у државним центрима за управљање и чување података;	Број	Евиденција органа који користе државне центре за управљање и чување података	(2022) 83	95	105	120
* У даљем тексту дата центри						

Извор финансирања мере	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.		
	2023	2024	2025
Извор финансирања и средства утврђена на нивоу активности	-	-	-

Назив активности	Носилац активности	Партнери	Рок	Извор финансирања	Веза са програмским буџетом	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
						2023	2024	2025
1.1.1.1: Опремање Дата центра Крагујевац ИКТ опремом;	ИТЕ		3. квартал 2023.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Раздео 65 ИТЕ Програм 0614- Информационе технологије и електронска управа пројекат 5007 Унапређење електронске управе, 512- Машине и опреме	55		-
				11 - Примања од иностраних задуживања (Зажам - WB, Enabling Digital Governance - EDGe)		55.010	-	-
1.1.1.2: Унапређење клауд платформе у Дата центру Крагујевац;	ИТЕ		4. квартал 2023.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Раздео 65 ИТЕ Програм 0614- Информационе технологије и електронска управа пројекат 5007 Унапређење електронске управе, 512-	23	-	-
				11 - Примања од иностраних задуживања (Зажам - WB, Enabling Digital Governance - EDGe)		23.579	-	

					Машине и опреме			
1.1.1.3: Имплементација NOC (Network Operation Centre) система на целокупну ЈИК;	ИТЕ		4. квартал 2024.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Раздео 65 ИТЕ Програм 0614- Информационе технологије и електронска управа пројекат 5007 Унапређење електронске управе, 515- Нематеријална имовина	2.408	2.408	
				11 - Примања од иностраних задуживања (Зајам - WB, Enabling Digital Governance - EDGe)		24.354	24.354	
1.1.1.4: Изградња објекта 3 Дата центра Крагујевац;	ИТЕ	Град Крагујевац, Data Cloud Technology	4. квартал 2025.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Раздео 65 ИТЕ, Програм 0614- Информационе технологије и електронска управа, Пројекат 5006 Изградња Државног Дата центра у Крагујевцу, 511- Изградња осталих објеката	500.000	500.000	500.000
1.1.1.5: Миграција софтверских решења органа у клауд (дата центре);	ИТЕ		4. квартал 2025.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Раздео 65 ИТЕ, Програм 0614- Информационе технологије и електронска управа, Пројекат	400.000	400.000	400.000

					5014 Јединствена комуникациона мрежа еУправе 512-Машина и опрема			
1.1.1.6. Интеграција здравствених установа на јединствену ИКТ мрежу Државних органа	ИТЕ	МЗ	4. квартал 2025.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Раздео 65 ИТЕ, Програм 0614- Информационе технологије и електроинска управа, Пројекат 5014 Јединствена комуникациона мрежа еУправе 512-Машина и опрема	720.000	1.000.000	1.500.000
1 Са звездицом се означавају средства која нису обезбеђена.								

Мера 1.1.2: Унапређење електронског поступања органа кроз коришћење еИД система, Писарнице, еПлаћања, еДоставе и еАрхиве						
Институција одговорна за реализацију: КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ						
Период спровођења: 31.1.2023. - 31.12.2025.		Тип мере: 56. Остала добра и услуге				
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност (базна година)	Циљана вредност		
				2023	2024	2025
Број органа** који канцеларијско пословање искључиво обављају путем Писарнице;	Број	Евиденција органа у софтверском решењу Писарница	(2022) 0	300	350	400
Број органа чија су постојећа софтверска решења повезана са Писарницом и еАрхивом;	Број	Евиденција Сервисна магистрала органа	(2022) 0	3	5	10
Број органа државне управе који користе колаборационе сервисе,	Број	Евиденција корисницима колаборационих сервиса коју води ИТЕ	(2022) 21	25	28	30
**Појам орган је дефинисан у смислу Закона о електронској управи						

Извор финансирања мере	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.		
	2023	2024	2025
Извор финансирања и средства утврђена на нивоу активности	-	-	-

Назив активности	Носилац активности	Партнери	Рок	Извор финансирања	Вежа са програмским буџетом	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
						2023	2024	2025
1.1.2.1: Унапређење функционалности система Плати на Порталу еУправа (за наплату свих такси, односно накнада које се обједињено наплаћују у поступку пружања једне услуге, уз наплату једног трошка трансакције);	ИТЕ	МФ-УТ	3. квартал 2023.	01 - Приходи из буџета /- Општи приходи и примања	Раздео 65 ИТЕ Програм 0614 - Информационе технологије и електронска управа, 423 Услуге по уговору, 0001 - Развој система електронске управе	30.000		
1.1.2.2: Издавање уверења о чињеницама о којима се води сужбена евиденција у складу са роковима стварања техничких и персоналних услова - I фаза: Успостављање информационог система „ВОЈЕВИД" (главни пројекат и софтвер - модул Војна обавеза) обезбеђење хардвера и мрежне инфраструктуре	МО		3. квартал 2023.	01 - Општи приходи и примања из буџета	Програм Операције функционисања МО и Војске Србије ; Програмска активност функционисање МО и Војске Србије 4232 - Компјутерске услуге	55.000		
1.1.2.3: Успостављање еАрхиве;	ИТЕ		4. квартал 2023.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Раздео 65 ИТЕ Програм 0614- Информационе технологије и	26.680	-	-

			4. квартал 2023.	11 - Примања од иностраних задуживања (Зајам - WB, Enabling Digital Governance - EDGE)	електронска управа пројекат 5007 Унапређење електроноске управе, 512-Машине и опреме	269.765	-	-
1.1.2.4. Издавање уверења о чињеницама о којима се води сужбена евиденција у складу са роковима стварања техничких и персоналних услова - II фаза: Успостављање софтвера - модул радна и материјална обавеза	МО		3. квартал 2024.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Програм Операције функционисања МО и Војске Србије ; Програмска активност функционисање МО и Војске Србије 4232 - Компјутерске услуге	30.000	30.000	
1.1.2.5: Израда Нацрта измена Закона о електронској управи ради усклађивања са Директивом ЕУ 2019/1024;	МДУЛС	ИТЕ	4. квартал 2024.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања - Редовна издвајања	0613-Реформа јавне управе 0005 - Управљање реформом јавне управе			
1.1.2.6. Издавање уверења о чињеницама о којима се води сужбена евиденција у складу са роковима стварања техничких и персоналних услова - III фаза: Израда апликације за издавање уверења за Портал еУправа и повезивање на базе државних органа	МО		4. квартал 2025.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Програм Операције функционисања МО и Војске Србије ; Програмска активност функционисање МО и Војске Србије	-	-	30.000

					4232 - Компјутерске услуге			
1.1.2.7: Промотивне и едукативне активности унутар управе ради спровођења укидања обавезе достављања доказа о уплати од стране странке у поступању коришћењем система за еПлаћања;	ИТЕ	НАЈУ	4. квартал 2025.	01 - Приходи из буџета /Редовна издвајања				
1 Са звездом се означавају средства која нису обезбеђена								

Мера 1.1.3: Успостављање нових и унапређење постојећих регистра и евиденција у електронском облику као подршка развоју услуга електронске управе						
Институција одговорна за реализацију: КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ						
Период спровођења: 31.1.2023. - 31.12.2025.		Тип мере: 5б. Остала добра и услуге				
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност (базна година)	Циљана вредност		
				2023	2024	2025
Број успостављених и унапређених евиденција у електронском облику (регистара);	Број	Евиденција о броју успостављених и/или унапређених регистра који су пуштени у продукцију/рад	(2022) 35	36	37	40

Извор финансирања мере	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.		
	2023	2024	2025
Извор финансирања и средства утврђена на нивоу активности	-	-	-

Назив активности	Носилац активности	Партнери	Рок	Извор финансирања	Веза са програмским буџетом	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
						2023	2024	2025

1.1.3.1: Успостављање и развој геодотско-катастарског ИС (ГКИС): Развој Интегрисаног система за катастар непокретности и упис права - ИСКН;	РГЗ		4. квартал 2023.	11 - Примања од иностраних задуживања (Зајам - WB, Real Estate Management Project in Serbia) (Serbia - Real Estate Management Project : Additional Financing (English). Washington, D.C. : World Bank Group. http://documents.worldbank.org/curated/en/813321572965260435/Serbia-Real-Estate-Management-Project-Additional-Financing)	1102-4002 41-11-4002 Унапређење земљишне администрације у Републици Србији	410.600	-	-
1.1.3.2: Успостављање система електронске регистрације у статусним регистрима АПР (замена CORE система за спровођење поступка регистрације, миграција постојећих и имплементација нових регистара, интеграција са другим системима еУправе и унапређење интероперабилности).	АПР	ИТЕ, МДУЛ С, МУП, МФ-ПУ, РГЗ, ЦРОС О	4. квартал 2024.	Буџет АПР, средства за улагања у сталну имовину		172.500	100.000	
1.1.3.3: Успостављање и развој геодетско-катастарског ИС (ГКИС): ИС за масовну процену непокретности;	РГЗ		4. квартал 2023.	11 - Примања од иностраних задуживања (Зајам - WB, Real Estate Management Project in Serbia)	1102-4002 41-11-4002 Унапређење земљишне администрације у Републици Србији	175.900	-	-
1.1.3.4: Унапређење система дистрибуције геопросторних података - ГеоСрбија 2.0;	РГЗ		4. квартал 2023.	11 - Примања од иностраних задуживања (Зајам - WB, Real Estate Management Project in Serbia)	1102-4002 41-11-4002 Унапређење земљишне администрације у Републици Србији	140.800	-	-
1.1.3.5: Успостављање Метарегистра у циљу обезбеђивања интероперабилности у еУправи;	ИТЕ		2. квартал 2024.	01 - Приходи из буџета /Редовна издвајања	Раздео 65 ИТЕ, Програм 0614-Информационе технологије и	17.040	5.680	-
				11 - Примања од иностраних задуживања (Зајам - WB, Enabling Digital Governance - EDGe)		172.295	57.432	-

					електро нска управа, Пројекат 5007 Унапређе ње електро нске управе, 515- Нематер ијална имовина			
1.1.3.6: Формирање система за екстерну подршку установама социјалне заштите (CALL DESK социјалне заштите)	МРЗБС П		4. кварт ал 2024.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	0802 - Програм Уређење система рада и радно- правних односа 0002 - ПА Админис трација и управља ње	144.000	72.000	-
1.1.3.7: Унапређење регистра Социјална карта	МРЗБС П	ИТЕ	4. кварт ал 2024.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	0902 - Програм Социјалн а заштита 4002 - ПА Регистар Социјалн а карта	60.000	60.000	
1.1.3.8: Унапређење ИС социјалне заштите СОЗИС;	МРЗБС П	ИТЕ	4. кварт ал 2024.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	0902 - Програм Социјалн а заштита 4001 - ПА Израда и импле ментација информа ционих система за подршку пословн им процеси ма у спровође њу социјалн е	252.000	252.000	-

					заштите – СОЗИС			
1.1.3.9: Успостављање централизованог ИС за интегрално планирање одрживог развоја, изградњу и уређење простора у Републици Србији - еПлан;	РГЗ	МГСИ	4. квартал 2025.	Средства нису обезбеђена (у току је уговарање донаторског пројекта)		87.400	124.000	57.200
1.1.3.10: Дигитализација два регистра одређена на основу претходно спроведене анализе којом ће бити утврђен приоритет дигитализације основних регистра;	ИТЕ		1. квартал 2025.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Раздео 65 ИТЕ, Програм 0614- Информационе технологије и електронска управа, Пројекат 5007	4.632	3.705	926
				11 - Примања од иностраних задуживања (Зајам - WB, Enabling Digital Governance - EDGe)	Унапређење електронске управе, 515- Нематеријална имовина	51.465	41.172	10.293
1.1.3.11: Унапређење ИС дечије и породичне заштите	МРЗБС П	МБПД	4. квартал 2025.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	0802 - Програм Уређење система рада и радно-правних односа 0002 - ПА Администрација и управљање	12.000	12.000	12.000
1.1.3.12: Унапређење ИС борачко-инвалидске заштите;	МРЗБС П		4. квартал 2025.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	0802 - Програм Уређење система рада и радно-правних односа 0002 -	6000	10.000	10.000

					ПА Администрација и управљање			
1.1.3.13: Успостављање ИС установа социјалне заштите за смештај лица	МРЗБС П	ИТЕ, Установе Социјалне заштите	4. квартал 2025.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	0902 - Програм Социјална заштита 4001 - ПА Израда и имплементација информационог система за подршку пословним процесима у спровођењу социјалне заштите - СОЗИС	180.000	15.000	15.000
1.1.3.14: Успостављање и развој Геодетско-катастарског ИС (ГКИС): ИС за катастар инфраструктурних објеката	РГЗ		4. квартал 2023	11 - Примања од иностраних задуживања (Зајам - WB, Real Estate Management Project in Serbia)	1102-4002 41-11-4002 Унапређење земљишне администрације у Републици Србији	46.900	-	-
				Средства нису обезбеђена (планирано обезбеђивање средстава од страног донатора)		70.400		

1.1.3.15: Развој Регистра ризика од катастрофа	РГЗ	МУП, КУЈУ	4. кварт ал 2025.	IPA 2019 - EU for Civil Protection and Disaster Risk Resilience Strengthening in the Republic of Serbia - Phase I (https://www.undp.org/serbia/projects/eu-civil-protection-and-disaster-risk-resilience-strengthening-republic-serbia)	93,900	23,500	
				Средства обезбеђена из IPA II - Phase II (https://ec.europa.eu/neighbourhood-enlargement/system/files/2020-01/ipa_2019_-_04._eu_for_civil_protection.pdf)			269.800
1.1.3.16: Успостављање и развој геодетско-катастарског ИС (ГКИС): ИС за комасацију;	РГЗ		4. кварт ал 2024.	Средства нису обезбеђена (планирано обезбеђивање средстава из буџета Републике Србије и од страног донатора)	108.000	90.000	
1.1.3.17: Успостављање дигиталне платформе за информисано одлучивање на основу геопросторних података - еПростор;	РГЗ		4. кварт ал 2025.	Средства нису обезбеђена (планирано обезбеђивање средстава од страног донатора)		293.300	351.900
1.1.3.18: Дигитализација регистра пољопривредних газдинстава (развој софтверског решења еАграр)	МПШВ	ИТЕ	4. кварт ал 2025.	Донаторска средства*			200.000

1 Са звездицом се означавају средства која нису обезбеђена.

Мера 1.1.4: Унапређење људских капацитета јавне управе за успостављање и примену информационих технологија у електронској управи						
Институција одговорна за реализацију: КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ						
Период спровођења: 31.1.2023. - 31.12.2025.		Тип мере: 4. Институционално управљачко организациона				
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност (базна година)	Циљана вредност		
				2023	2024	2025
Број извршилаца на радним местима за ИТ службенике	Број	Јединствена база Централног регистра обавезног социјалног осигурања	(2022) 6402	6500	6600	6700
Број службеника који су обучени за рад у дигиталном окружењу, по органима и јединицама локалне самоуправе у којима су запослени	Број	Интерна евиденција издатих потврда/сертификата о завршеној обуци	(2022) 1200	1200	1200	1200
Број извршилаца на радним местима за ИТ службенике у органима државне управе	Број	Јединствена база Централног регистра обавезног социјалног осигурања	(2022) 610	630	655	680
Број извршилаца на радним местима за ИТ службенике у органима локалне самоуправе	Број	Јединствена база Централног регистра обавезног социјалног осигурања	(2022) 470	485	500	510

Извор финансирања мере	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.		
	2023	2024	2025
Извор финансирања и средства утврђена на нивоу активности	-	-	-

Назив активности	Носилац активности	Партнери	Рок	Извор финансирања	Веза са програмским буџетом	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
						2023	2024	2025
1.1.4.1: Унапређење капацитета организационе јединице у чијој надлежности су послови е-управе за примену Закона о електронској управи	МДУЛС	МФИН	1. квартал 2024.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	0613-Репформа јавне управе 0005 - Управљање реформом јавне управе	7.761	7.761	7.761
1.1.4.2: Израда анализе потреба јавне управе за ИТ профилима и кадровима за управљање ИТ пројектима и предлога одрживе шеме за управљања тим кадровима у оквиру у државној управи и ЈЛС	МДУЛС	МФ, НАЈУ	2. квартал 2025.	Донаторска подршка*		-	1.800	2.250

1.1.4.3: Спровођење обука службеника јавне управе за дефинисање процедура и контролу примене аката о информационој безбедности прописаних актом о безбедности и заштите података о личности прописаних Законом о заштити података о личности;	ИТЕ	НАЈУ	3. квартал 2025.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Раздео 65 ИТЕ, Програм 0614- Информационе технологије и електронска управа, Пројекат 5007 Унапређење електронске управе, 515- Нематеријална имовина	3.345	4.917	4.917
				11 - Примања од иностраних задуживања (Зајам - WB, Enabling Digital Governance - EDGe)		33.825	41.342	41.342
1.1.4.4: Израда онлајн курсева у области еУправе за државне службенике и службенике ЈЛС на платформи НАЈУ;	НАЈУ	Сви ОДУ, СКГО	4. квартал 2025.	01 - Приходи из буџета /Редовна издвајања	0615 Стручно усавршавање у јавној управи, функција 110, програмска активност 0001 администрација и управљање	-		
1.1.4.5: Спровођење обука запослених у органима на пословима пружања електронских услуга у јавној управи, кроз коришћење софтверских решења;	ИТЕ	НАЈУ	4. квартал 2025.	01 - Приходи из буџета /Редовна издвајања	Раздео 65 ИТЕ, Програм 0614- Информационе технологије и електронска управа, Пројекат 5007 Унапређење електронске управе, 423- Услуге по уговору	2.148	1.100	537
				11 - Примања од иностраних задуживања (Зајам - WB, Enabling Digital Governance - EDGe)		21.719	10.834	5.430

1.1.4.6: Израда анализе за унапређење капацитета ЈЛС за увођење еУправе ради формирања ИКТ сервисних/координационих центара за подршку успостављању и унапређењу еУправе за групе локалних самоуправа;	МДУЛС	ИТЕ, СВЕ ЈЛС, СКГО	4. квартал 2025.	Донаторска подршка*	-	3.840	3.840
1 Са звездицом се означавају средства која нису обезбеђена.							

Мера 1.1.5: Унапређење информационе безбедности и стандарда						
Институција одговорна за реализацију: МИТ						
Период спровођења: 31.1.2023. - 31.12.2025.		Тип мере: 4. Институционално управљачко организациона				
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност (базна година)	Циљана вредност		
				2023	2024	2025
Процент органа који имају успостављен и функционалан систем информационе безбедности и испуњавају стандарде везане за информациону безбедност (усвојен Акт о информационој безбедности) у односу на број спроведених редовних и ванредних инспекцијских надзора у једној календарској години	Процент	Интерни извештај о раду МИТ	(2022) 95	95%	100%	100%
Процент органа који имају успостављен и функционалан систем информационе безбедности и испуњавају стандарде везане за информациону безбедност (усвојен План опоравка у случају катастрофе) у односу на број спроведених редовних и ванредних инспекцијских надзора у једној календарској години	Процент	Интерни извештај о раду МИТ	(2022) 90	95%	100%	100%
Број службеника који су прошли сајбер вежбе у јавној управи	Број	Интерни Извештај МИТ-а о одржаним сајбер вежбама	(2022) 150	180	210	240

Извор финансирања мере	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.		
	2023	2024	2025
Извор финансирања и средства утврђена на нивоу активности	-	-	-

Назив активности	Носилац активности	Партнери	Рок	Извор финансирања	Веза са програмским буџетом	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
						2023	2024	2025
1.1.5.1: Информисање јавности о коришћењу шема електронске идентификације и квалификованих услуга од поверења у електронском управном поступању;	МИТ	ИТЕ	4. квартал 2023.	01 - Приходи из буџета /Редовна издвајања				

1.1.5.2: Упознавање и едукација државних службеника о прописима и њиховој практичној припреми у области шема електронске идентификације и квалификованих услуга од поверења;	МИТ	ИТЕ, НАЈУ	4. квартал 2023.	01 - Приходи из буџета /Редовна издвајања				
1.1.5.3: Успостављање SOC (Security Operation Centre) и CERT (Computer Emergency Response Team);	ИТЕ	МИТ, РАТЕЛ	4. квартал 2023.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Раздео 65 ИТЕ, Програм 0614- Информационе технологије и електронска управа, Пројекат 5007 Унапређење електронске управе, 515- Нематеријална имовина	12.969		
				11 - Примања од иностраних задуживања (Зајам - WB, Enabling Digital Governance - EDGe)		131.133		
1.1.5.4: Успостављање лабораторије за информациону безбедност и тренинг центра за тестирање информационе безбедности ИКТ-а;	ИТЕ	МИТ, РАТЕЛ	4. квартал 2025.	01 - Приходи из буџета /Општи приходи и примања	Раздео 65 ИТЕ, Програм 0614- Информационе технологије и електронска управа, Пројекат 5007 Унапређење електронске управе, 512 Машине и опрема	7.504	834	417
				11 - Примања од иностраних задуживања (Зајам - WB, Enabling Digital Governance - EDGe)		75.870	8.430	4.215
1.1.5.5: Израда плана и организовање сајбер вежби у циљу унапређења безбедности ИКТ;	ИТЕ	МО, МИТ, РАТЕЛ	4. квартал 2025.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Раздео 65 ИТЕ, Програм 0614- Информационе технологије и електронска		250	125
				11 - Примања од иностраних задуживања (Зајам - WB, Enabling Digital Governance - EDGe)			2.529	1.265

					управа, Пројекат 5007 Унапређење електро нске управе, 423 - Услуге по уговору			
1.1.5.6: Подизање капацитета органа ДУ и ЛС у изради и примени плана провере усклађености са актом о информационој безбедности;	МИТ	СКГО, НАЈУ	4. квартал 2025.	01 - Приходи из буџета / Редовна издвајања		-	-	
1 Са звездицом се означавају средства која нису обезбеђена.								

Посебан циљ 1.2: Унапређење правне сигурности у коришћењу електронске управе						
Институција одговорна за координацију и извештавање: МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност (базна година)	Циљана вредност		
				2023	2024	2025
Број аката насталих у раду инспекцијских органа у софтверском решењу еИнспектор достављених у јединствен електронски сандучић корисника услуга електронске управе;	Број	Евиденција из софтверског решења еИнспектор и еДостава	(2022) 17.532	25,000	30,000	35,000
Процент предмета који су вођени искључиво у електронском облику у односу на све предмете у календарској години	Процент	Евиденција о предметима у софтверском решењу Писарница	(2022) 0	10	25	40

Мера 1.2.1: Обезбедити ефикасну заштиту права корисника електронске управе						
Институција одговорна за реализацију: МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ						
Период спровођења: 31.1.2023. - 31.12.2025.		Тип мере: 3. Информативно едукативна				
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност (базна година)	Циљана вредност		
				2023	2024	2025
Даље проширење могућности електронског покретања и вођења судских поступака за учеснике у поступку коришћењем апликације еСуд	Број	Извештај са пројекта МПРАВДЕ	1	16	16	108
Процент судија у РС који су прошли обуке Правосудне академије за рад у дигиталном окружењу у односу на укупан број судија у РС	Процент	ПАТЕМ (софтверско решење Правосудне академије)	(2022) 15	20	30	40

Извор финансирања мере	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.		
	2023	2024	2025
Извор финансирања и средства утврђена на нивоу активности	-	-	-

Назив активности	Носилац активности	Партнери	Рок	Извор финансирања	Вежа са програмским буџетом	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
						2023	2024	2025
1.2.1.1: Успостављање електронског регистра завештања;	МПРАВ ДЕ		2. квартал 2023.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Раздео 23, глава 23.0, програм 1602 - Уређење и управљање у области правосудја, програмска активност 0005 - Материјална подршка раду правосудних органа, konto 423 - Услуге по уговору	10.000	10.000	10.000
1.2.1.2: Омогућавање приступа органима управе Регистру пуномоћја путем сервисне магистрале органа (фуснота: који ће се успоставити 2022) приликом вођења управног поступка;	МПРАВ ДЕ	ИТЕ	2. квартал 2023.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Раздео 23, глава 23.0, програм 1602 - Уређење и управљање у области правосудја, програмска активност 0005 - Материјална подршка раду правосудних органа, konto 423 - Услуге по уговору	10.000	10.000	10.000

1.2.1.3: Развој и имплементације апликације Супер САПС за вођење предмета;	МПРАВ ДЕ	ДЕУ	2. кварт ал 2025.	056 - Финансијска помоћ ЕУ				1.121
1.2.1.4: Одрживи развој платформе е-Аукција за електронску продају покретних и непокретних ствари јавним надметањем у извршном поступку (потпуно електронски процес објављивања јавне продаје, давања понуде (лицитирање), затварања продаје и аутоматско одређивање најповољније понуде)	МПРАВ ДЕ	-	4. кварт ал 2025.	0 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Раздео 23, глава 23.0, програм 1602 - Уређење и управљање у области правосудја, програмска активност 0005 - Материјална подршка раду правосудних органа, konto 423 - Услуге по уговору	28.440	28.440	28.440
1.2.1.5: Одрживи развој ESB инфраструктурне платформе за интероперабилност система, еСуд и одржавање и унапређење сервиса централизоване електронске огласне табле судова	МПРАВ ДЕ	-	4. кварт ал 2025.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Раздео 23, глава 23.0, програм 1602 - Уређење и управљање у области правосудја, програмска активност 0005 - Материјална подршка раду правосудних органа, konto	77.988	77.988	77.988

					423 - Услуге по уговору			
1.2.1.6: Спровођење обука запослених у правосуђу за рад са електронским документима и подацима у електронским евиденцијама као и са системима кроз које се спроводе електронске процедуре;	ПА	НАЈУ	4. кварт ал 2025.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања - Редовна издвајања	Раздео 23, глава 23.3., програм 1603 Стручно усавршавање за будуће и постојеће носиоце правосудне функције, програмска активност 0009	6.379	6.379	6.379
1.2.1.7. Измена Судског пословника и закона о парничном, ванпарничном и прекршајном поступку у циљу омогућавања вођења поступака у електронском облику;	МПРАВ ДЕ	-	4. кварт ал 2025.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања - Редовна издвајања	Раздео 23, глава 23.0, програм 1602 - Уређење и управљање у области правосуђа, програмска активност 0005 - Материјална подршка раду правосудних органа, конто 423 - Услуге по уговору	-	-	-

1.2.1.8: Спровођење обука у складу са годишњим програмом обука Правосудне академије релевантних за дигиталну писменост;	ПА		4. квартал 2025.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања - Редовна издвајања	Раздео 23, глава 23.3., програм 1603 Стручно усавршавање за будуће и постојеће носиоце правосудне функције, програмска активност 0009	6.379	6.379	6.379
---	----	--	------------------	--	--	-------	-------	-------

Мера 1.2.2: Унапређење доставе у електронској управи						
Институција одговорна за реализацију: КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ						
Период спровођења: 31.1.2023. - 31.12.2025.			Тип мере: 1. Регулаторна			
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност (базна година)	Циљана вредност		
				2023	2024	2025
Број органа који врши доставу у Јединствени електронски сандучић	Број	Портал еУправа https://euprava.gov.rs/ Подсистем еДостава	(2022) 13	20	100	300

Извор финансирања мере	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.		
	2023	2024	2025
Извор финансирања и средства утврђена на нивоу активности	-	-	-

Назив активности	Носилац активности	Партнери	Рок	Извор финансирања	Веза са програмским буџетом	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
						2023	2024	2025
1.2.2.1: Контрола примене Закона о електронској управи у области електронске доставе;	МДУЛС - УИ		4. квартал 2023.	01 - Приходи из буџета /Редовна издвајања	0607-0001 Управни инспекторат			
1.2.2.2: Организовање обука за све запослене у управи за рад у Писарници у складу са Законом о електронској управи и Уредбом о канцеларијском пословању;	НАЈУ	ИТЕ, СКГО, НАЛЕД	4. квартал 2025.	01 - Приходи из буџета /Редовна издвајања	0615 Стручно усавршавање у јавној управи, функција 110, програмска активност	-	-	

					т 0001 администрација и управљање			
1.2.2.3: Промоција електронског управног поступања укључујући еДоставу за грађане и привредне субјекте;	ИТЕ	СКГО, УНДП, НАЛЕД	4. квартал 2025.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Раздео 65 ИТЕ, Програм 0614- Информационе технологије и електронска управа, Програмска активност 0001- Развој система ИТ и ЕУ, 423- Услуге по уговору			500
1.2.2.4: Интеграција софтвера еИнспектор са еПисарницом	ИТЕ	МДУЛС	4. квартал 2025.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Раздео 65 ИТЕ, Програм 0614- Информационе технологије и електронска управа, Програмска активност 0001- Развој система ИТ и ЕУ, 423- Услуге по уговору		6.000	4.800
1.2.2.5: Cloud - потписивање и логовање сертификатом	ИТЕ	МДУЛС	4. квартал 2025.		Раздео 65 ИТЕ, Програм 0614- Информационе технологије и електронска управа, Програмска		2.400	2.400

					активност 0001-Развој система ИТ и ЕУ, 423-Услуге по уговору			
1.2.2.6: Слуштање Контакт центра на инспекције у оквиру ЈЛС	МДУЛС	ИТЕ	4. квартал 2025.	Донаторска средства*				60.000
1 Са звездицом се означавају средства која нису обезбеђена.								

Посебан циљ 1.3: Повећање доступности електронске управе грађанима и привреди кроз унапређење корисничких сервиса						
Институција одговорна за координацију и извештавање: КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ						
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност (базна година)	Циљана вредност		
				2023	2024	2025
ЕУ бенчмарк електронске управе – димензија Кључни катализатори	Индексни поен	Резултат ЕУ Извештаја о степену развоја електронске управе: eGovernment Benchmark Report за индекс Кључни катализатори	(2022) 54	56	60	65
ЕУ бенчмарк електронске управе – димензија Усмереност на кориснике	Индексни поен	Резултат ЕУ Извештаја о степену развоја електронске управе: eGovernment Benchmark Report за индекс Усмереност на кориснике	(2022) 77	80	85	87
Локални индекс развоја еУправе (ЛЕИ)	Број	Резултат НАЛЕД-овог Извештаја о степену развоја електронске управе јединица локалне самоуправе: Локални индекс развоја еУправе (ЛЕИ)	(2022) 25	30	35	40

Мера 1.3.1: Унапређење Портала еУправа и других софтверских решења						
Институција одговорна за реализацију: КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ						
Период спровођења: 31.1.2023. - 31.12.2025.		Тип мере: 5б. Остала добра и услуге				
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност (базна година)	Циљана вредност		
				2023	2024	2025
Број поднесака упућених путем Портала еУправа у једној календарској години;	Број	Статистика са Портала еУправа (https://euprava.gov.rs)	(2022) 1.215.767	1.500.000	1.800.000	2.200.000

Процент усклађеност функционалности Портала еУправа са стандардима приступачности;	Процент	Резултат из софтверског решења за самооцењивање www.samocenjivanje.gov.rs органа државне управе, органа територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе	(2022) 75	85	90	100
Број реализованих услуга на Порталу еУправа у једној календарској години;	Број	Статистика са Портала еУправа	(2022) 210	215	220	230
Процент корисника који позитивно оцењују корисничко искуство за услуге на Порталу еУправа;	Процент	Резултат Извештаја на основу спроведене анкете на Порталу еУправа (https://euprava.gov.rs)	(2022) 0	0	30	50

Извор финансирања мере	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.		
	2023	2024	2025
Извор финансирања и средства утврђена на нивоу активности	-	-	-

Назив активности	Носилац активности	Партнери	Рок	Извор финансирања	Вежа са програмским буџетом	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
						2023	2024	2025
1.3.1.1: Успостављање механизма за мерење корисничког искуства на Порталу еУправа;	ИТЕ		2. квартал 2023.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Раздео 65 ИТЕ, Програм 0614- Информационе технологије и електронска управа, Програмска активност 0001- Развој система ИТ и ЕУ, 423- Услуге по уговору	10.000	5.000	5.000
1.3.1.2: Израда студије о начинима успостављања јединственог управног места на републичком и локалном нивоу са препорукама о критеријумима избора	МДУЛС	СКГО	4. квартал 2023.	Донаторска подршка*		600		

услуга за које се примењује;								
1.3.1.4: Редизајн Портала у циљу омогућавања оцена-прикупљања корисничког искуства и препознавање потреба крајњих корисника;	ИТЕ		2. квартал 2024.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Раздео 65 ИТЕ, Програм 0614- Информационе технологије и електронска управа, Програмска активност 0001- Развој система ИТ и ЕУ, 423- Услуге по уговору	6.000	6.000	6.000
1.3.1.5: Повезивање других система за аутентификацију (Пореска управа, АПР, ЦРОСО, портали у области правосуђа, и други системи државних органа али и система који се користе у привреди – нпр. банкама) са Identity Management System-ом (федерација идентитета);	ИТЕ		3. квартал 2025.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Раздео 65 ИТЕ, Програм 0614- Информационе технологије и електронска управа, Програмска активност 0001- Развој система ИТ и ЕУ, 423- Услуге по уговору			5.000
1 Са звездicom се означавају средства која нису обезбеђена.								

Мера 1.3.2: Пружање подршке корисницима електронске управе						
Институција одговорна за реализацију: КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ						
Период спровођења: 31.1.2023. - 31.12.2025.			Тип мере: 4. Институционално управљачко организациона			
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност (базна година)	Циљана вредност		
				2023	2024	2025

Број услуга које имају корисничку подршку путем Контакт центра;	Број	Резултат Извештаја из евиденције услуга за које је обезбеђена подршка Контакт центра путем различитих канала комуникације из евиденције Контакт центра	(2022) 250	280	300	350
Број обрађених упита корисника у Контакт центру;	Број	Резултат Извештаја из евиденције упита у систему за подршку Контакт центра	(2022) 432.143	500,000	550,000	600,000

Извор финансирања мере	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.		
	2023	2024	2025
Извор финансирања и средства утврђена на нивоу активности	-	-	-

Назив активности	Носилац активности	Партнери	Рок	Извор финансирања	Веза са програмским буџетом	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
						2023	2024	2025
1.3.2.1: Унапређење свих капацитета контакт центра за подршку грађанима и привреди и увођење нових канала комуникације (телефон, Viber, WhatsApp);	ИТЕ		4. квартал 2024.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Раздео 65 ИТЕ, Програм 0614- Информационе технологије и електронска управа, Пројекат 5007	7.411	1.853	
				11 - Примања од иностраних задуживања (Зајам - WB, Enabling Digital Governance - EDGe)	Унапређење електронске управе, 515- Нематеријална имовина	74.933	18.733	
1.3.2.2: Израда методологије за мерење задовољства корисника електронским јавним услугама;	ИТЕ		4. квартал 2024.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Раздео 65 ИТЕ, Програм 0614- Информационе технологије и електронска управа, Пројекат 5007	1.343	1.612	
				11 - Примања од иностраних задуживања (Зајам - WB, Enabling Digital Governance - EDGe)	Информационе технологије и електронска управа, Пројекат 5007	13.582	16.298	

					Унапређење електронске управе, 515- Нематеријална имовина			
1.3.2.3: Успостављање механизма за мерење задовољства корисника јавном услугом на Порталу;	ИТЕ	4. квартал 2024.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Раздео 65 ИТЕ, Програм 0614- Информационе технологије и електронска управа, Пројекат 5007 Унапређење електронске управе, 515- Нематеријална имовина	2.015	3.761		
			11 - Примања од иностраних задуживања (Зајам - WB, Enabling Digital Governance - EDGe)	20.372	30.029			
1.3.2.4: Обезбедити функционалност Портала еУправа за праћење статуса предмета путем услуге Писарнице	ИТЕ	4. квартал 2025.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Раздео 65 ИТЕ, Програм 0614- Информационе технологије и електронска управа, Пројекат 0001- Развој система ИТ и ЕУ, 423- Услуге по уговору	15.000	20.000	15.000	
1 Са звездицом се означавају средства која нису у потпуности обезбеђена.								

Мера 1.3.3: Афирмација електронске управе (Подизање свести јавних службеника и грађана о значају дигитализације и јачање поверења у електронске услуге)

Институција одговорна за реализацију: КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ

Период спровођења: 31.1.2023. - 31.12.2025.		Тип мере: 3. Информативно едукативна				
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност (базна година)	Циљана вредност		
				2023	2024	2025
Укупан број регистрованих корисника на Порталу за електронску идентификацију (eid.gov.rs);	Број	Резултат Извештаја са Портала за електронску идентификацију (eid.gov.rs)	(2022) 1.405.460	2.100.000	2.600.000	3.200.000
Број издатих параметара за мобилну апликацију ConsentID (број регистрованих корисника шемом високог нивоа поузданости);	Број	Портал еУправа (https://euprava.gov.rs) Статистика из система за електронску идентификацију (еИД)	(2022) 24.280	50,000	65,000	75,000

Извор финансирања мере	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.		
	2023	2024	2025
Извор финансирања и средства утврђена на нивоу активности	-	-	-

Назив активности	Носилац активности	Партнери	Рок	Извор финансирања	Веза са програмским буџетом	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
						2023	2024	2025
1.3.3.1: Промоција услуга електронске управе;	ИТЕ	УНДП, СКГО	3. квартал 2023.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Раздео 65 ИТЕ, Програм 0614- Информационе технологије и електронска управа, Програмска активност 0001- Развој система ИТ и ЕУ, 423- Услуге по уговору	7.200	7.200	7.200
1.3.3.2: Израда и примена методологије за управљање променама у области еУправе;	ИТЕ	НАЈУ	4. квартал 2025.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Раздео 65 ИТЕ, Програм 0614- Информационе технологије и електро	996	478	249
				11 - Примања од иностраних задуживања (Зајам - WB, Enabling Digital Governance - EDGe)		10.068	5.034	2.517

					нска управа, Пројекат 5007 Унапређење електро нске управе, 423 Услуге по уговору			
1.3.3.3: Промоција еПечата;	МДУЛС	ИТЕ	4. квартал 2025.	Донаторска средства*		150	75	75
1.3.3.4: Промоција еПотписа;	МИТ	ИТЕ	4. квартал 2025.	Донаторска средства*		150	75	75
1.3.3.5: Промоција Писарнице;	ИТЕ		4. квартал 2025.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Раздео 65 ИТЕ, Програм 0614- Информационе технологије и електро нска управа, Програм ска активност 0001- Развој система ИТ и ЕУ, 423- Услуге по уговору	4.320	1.440	1.440
1 Са звездицом се означавају средства која нису обезбеђена.								

Посебан циљ 1.4: Отварање података у јавној управи						
Институција одговорна за координацију и извештавање: КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ						
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност (базна година)	Циљана вредност		
				2023	2024	2025
Број ресурса доступних на Порталу отворених података;	Број	Извештај Портала отворених података https://data.gov.rs/sr/	(2022) 5.995	6.500	7.200	8.000

Број посета Порталу отворених података;	Број	Гугл аналитика, Матомо бесплатна (ГПЛ лиценца) софтверска платформа за веб аналитику	(2022) 285.795	300.000	335.000	400.000
---	------	--	-------------------	---------	---------	---------

Мера 1.4.1: Обезбеђење имплементације законодавног оквира за отворене податке						
Институција одговорна за реализацију: КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ						
Период спровођења: 31.1.2023. - 31.12.2025.		Тип мере: 1. Регулаторна				
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност (базна година)	Циљана вредност		
				2023	2024	2025
Број органа* који деле/објављују отворене податке на Порталу отворених података	Број	Извештај Портала отворених података https://data.gov.rs/sr/	(2022) 83	100	115	130

Извор финансирања мере	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.		
	2023	2024	2025
Извор финансирања и средства утврђена на нивоу активности	-	-	-

Назив активности	Носилац активности	Партнери	Рок	Извор финансирања	Веза са програмским буџетом	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
						2023	2024	2025
1.4.1.1: Израда методологије и стандарда за отварање података са дефинисањем приоритетних скупова података	ИТЕ		4. квартал 2023.	Донаторска подршка*		12.000	-	-
1.4.1.2: Припрема Предлога измене Уредбе о Порталу отворених података ради усклађивања са Директивом ЕУ 219/1024 о поновној употреби података и ради ближег уређења обавеза отварања података у складу са методологијом, увођење службеника за отворене податке у све институције;	МДУЛС		1. квартал 2025.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања - Редовна издвајања	0613 - Реформа јавне управе 0005 - Управљање реформом јавне управе			-

1.4.1.3: Оснивање и подршка Радној групи за координацију ширења екосистема отворених података, отварања података јавне управе, праћење реализације и пружање подршке институцијама у отварању података;	ИТЕ		4. квартал 2025.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Раздео 65 ИТЕ, Програм 0614- Информационе технологије и електронска управа, Програмска активност 0001- Развој система ИТ и ЕУ, 423- Услуге по уговору	2.880	2.880	2.880
1.4.1.4. Спровођење обука за службенике у вези са отварањем података у јавној управи	НАЈУ		4. квартал 2025.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања - Редовна издвајања	0615 Стручно усавршавање у јавној управи, функција 110, програмска активност 0001 администрација и управљање	-	-	-
1.4.1.5: Унапређење софтверског решења Портала отворених података у циљу побољшања корисничког искуства;	ИТЕ		4. квартал 2025.	Донаторска средства*				60.000
1.4.1.6: Јачање капацитета запослених (број и вештине) у ИТЕ у организационој јединици надлежној за отворене податке;	ИТЕ		4. квартал 2025.	Донаторска средства*		-	-	7.761
1 Са звездицом се означавају средства која нису обезбеђена.								

Мера 1.4.2: Подршка коришћењу отворених података						
Институција одговорна за реализацију: КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ						
Период спровођења: 31.1.2023. - 31.12.2025.			Тип мере: 3. Информативно едукативна			
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност		
				2023	2024	2025

			т (базна година)			
Број организованих хакатона, дататона, недеља отворених података и изазова отворених података у једној календарској години	Број	Извештај Канцеларије за информационе технологије и електронску управу о спроведеним активностима	10	14	20	25
Број органа** којима је пружена подршка за отварање и/или поновно коришћење отворених података	Број	Извештај о реализованим обукама и другој врсти подршке Канцеларије за информационе технологије и електронску управу	28	38	50	62
**Орган у смислу Закона о електронској управи						

Извор финансирања мере	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.		
	2023	2024	2025
Извор финансирања и средства утврђена на нивоу активности	-	-	-

Назив активности	Носилац активности	Партнери	Рок	Извор финансирања	Вежа са програмским буџетом	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
						2023	2024	2025
1.4.2.1: Пружање подршке корисницима отворених података за пројекте који се заснивају на поновној употреби и промоцији отворених података (организацијама цивилног друштва, високошколским установама, медији, научно-истраживачка заједница, старт-ап заједница и тд.)	ИТЕ		4. квартал 2025.	Донаторска подршка*		2.400	2.400	2.400
1.4.2.2: Спровођење активности у оквиру Изазова отворених података	ИТЕ		4. квартал 2025.	Донаторска подршка*		6.000	6.000	6.000
1.4.2.3: Спровођење активности у оквиру Недеље отворених података	ИТЕ		4. квартал 2025.	Донаторска подршка*		6.000	6.000	6.000

1.4.2.4: Одржавање едукација у циљу отварања и поновне употребе података (за јавни, приватни, цивилни, академски сектор и медије)	ИТЕ		4. квартал 2025.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања	Раздео 65 ИТЕ, Програм 0614- Информационе технологије и електронска управа, Програмска активност 0001- Развој система ИТ и ЕУ, 423- Услуге по уговору	1.440	1.440	1.440
1.4.2.5: Спровођење промотивних активности (блог, "Среда - дан за отворене податке", кампање на друштвеним мрежама итд.);	ИТЕ		4. квартал 2025.	Донаторска подршка*	0614 - 0001	1.200	1.200	1.200
1.4.2.6: Отварање Хаба отворених података (енг. <i>Open Data Hub</i>) у "Ложионици" (након изградње);	ИТЕ		4. квартал 2025.		Раздео 65 ИТЕ, Програм 0614- Информационе технологије и електронска управа, Пројекат 5018 - Ложионица, 512- Машина и опрема			4.320
1.4.2.7: Подршка органима државне управе у процесу отварања података кроз менторски рад, техничку асистенцију и циљане обуке засноване на потребама појединачних органа.	ИТЕ		4. квартал 2025.	Донаторска подршка*		2.400	2.400	2.400
1 Са звездicom се означавају средства која нису обезбеђена.								

Мера 1.4.3: Увођење концепта "паметног града"								
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Институција одговорна за реализацију: МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Период спровођења: 31.1.2023. - 31.12.2025.		Тип мере: 5б. Остала добра и услуге				
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност (базна година)	Циљана вредност		
				2023	2024	2025
Број ЈЛС за које је урађена анализа спремности за спровођење концепта „паметни град“	Број	Извештај о увођењу концепта паметног града у Општинама Шид, Бечеј и Петровац на Млави	-	3	1	1
Извор финансирања мере				Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.		
Извор финансирања и средства утврђена на нивоу активности				2023	2024	2025
				-	-	-

Назив активности	Носилац активности	Партнери	Рок	Извор финансирања	Веза са програмским буџетом	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
						2023	2024	2025
1.4.3.1: Израда Анализе о могућим начинима успостављања паметних градова и њихово умрежавање (клауд инфраструктура) са предлогом имплементације;	МДУЛС		2. квартал 2023.	Донаторска подршка*		450	450	
1.4.3.2: Спровођење најмање два пилот-пројекта за примену концепта паметних градова (у смислу културолошких, регионалних и других специфичности);	МДУЛС		2. квартал 2023.	Донаторска подршка*		900	900	
1.4.3.3: Законски уредити појам "Паметног града" и прописати правни основ за доношење методологије којом ће се дефинисати критеријуми за развој паметних градова;	МДУЛС		4. квартал 2025.	01 - Приходи из буџета / Општи приходи и примања - Редовна издавања	0613 - Реформа јавне управе 0005 - Управљање реформом јавне управе			
1.4.3.4: Израда управљачких табли и/или решења за паметно доношење одлука заснованих на отвореним подацима на нивоу ЈЛС;	ИТЕ	МДУЛС, СКГО	4. квартал 2025.	Донаторска подршка*		-	-	40.000

ПРИЛОГ 2. ПАСОШ ПОКАЗАТЕЉА

Општи циљ 1: Развој ефикасне и кориснички оријентисане управе у дигиталном окружењу

Показатељ 1. Свеукупни резултат Србије из ЕУ Извештаја о поређењу е-управа: *eGovernment Benchmark Report*

Назив показатеља	Свеукупни резултат Србије из ЕУ Извештаја о поређењу е-управа (eGovernment Benchmark Report)	
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Општи циљ 1: Развој ефикасне и кориснички оријентисане управе у дигиталном окружењу	
Тип и ниво показатеља	• Квантитативни	• Показатељ ефекта
Јединица мере и природа	• Процент	• Већа вредност је пожељна.
Извор података за праћење показатеља учинка	<p>Међународни показатељ</p> <p>Извештај eGovernment Benchmark Report: Подаци за период након 2020. године: https://digital-agenda-data.eu/datasets/e-gov-2020/indicators Подаци за период пре 2020. године: https://digital-agenda-data.eu/datasets/e-gov/indicators</p>	
Назив носиоца прикупљања података	<p>Министарство државне управе и локалне самоуправе</p> <p>Организациона јединица: Одсек за јединствену и е-управу</p>	
Учесталост прикупљања података	У четвртом кварталу сваке године за две претходне године	
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	<p>ЕУ Извештај о поређењу е-управа мери стање у 36 државе, кроз четири димензије или ЕУ приоритетне области е-управа:</p> <ul style="list-style-type: none"> — усмереност на кориснике, — транспарентност, — главне омогућиваче, — прекограничну мобилност. <p>Наведене димензије мере се кроз животне догађаје кроз период од две године (започињање посла, вођење посла, каријера, породица, студирање, здравље, премештање и сл.) и постоје бројни показатељи преко који се мере области и животни догађаји:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Усмереност на кориснике – онлајн доступност услуга, погодност за коришћење на мобилним уређајима, корисничка подршка, 2. Транспарентност пружања услуга, личних података, дизајна услуга, 	

	<p>3. Главни омогућивачи: електронска идентификација, тј. е-ID, е-документи, примарни извори-базе података, искључиво е-комуникација, безбедност,</p> <p>4. Прекогранична мобилност: онлајн доступност, корисничка подршка, прекогранична е-ID, прекогранични е-документи.</p> <p>Методи прикупљања података су прикривена куповина и аутоматски онлајн тестови.</p> <p>У вредностима је приказана просечна оцена (свеукупни резултат) који се добија као просек све четири димензије за конкретну државу, на скали од 0% до 100%. Извештаји у нпр. 2020. години представљају податке и измерене вредности у 2018. и 2019. години. Извештаји се развијају сваке године за две године уназад (Извештај објављен 2021. године покрива 2020. и 2019, Извештај за 2020. годину покрива 2019. и 2018. годину итд.).</p>			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Полазна вредност</i>
	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>
	<i>39,3</i>	<i>41</i>	<i>43,9</i>	<i>49,8</i>
Подаци о циљним вредностима	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
	<i>48,6</i>	<i>52</i>	<i>56</i>	<i>59</i>
Процена успешности	<p>Одступање до ± 2 процентна поена од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.</p>			

Посебан циљ 1.1: Развој инфраструктуре у електронској управи и обезбеђивање интероперабилности

Показатељ 2. Број органа државне управе, територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе који у државним центрима за управљање и чување података смештају своје регистре и друга софтверска решења

Назив показатеља	Број органа државне управе, територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе који у државним центрима за управљање и чување података смештају своје регистре и друга софтверска решења			
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Посебан циљ 1.1: Развој инфраструктуре у електронској управи и обезбеђивање интероперабилности			
Тип и ниво показатеља	• Квантитативни	• Показатељ исхода		
Јединица мере и природа	• Број	• Већа вредност је пожељна.		
Извор података за праћење показатеља учинка	Евиденција органа ³¹ који управљају регистрима и другим софтверским решењима смештеним у државним центрима за управљање и чување података			
Назив носиоца прикупљања података	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу Организациона јединица: Сектор за стандарде дигитализације			
Учесталост прикупљања података	Подаци су доступни у првом кварталу текуће календарске године за претходну календарску годину (од 1. јануара до 31. децембра), а по потреби се достављају на упит овлашћених лица Владе РС			
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	Показатељ представља збир органа државне управе, територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе који у државним центрима за управљање и чување података у Београду и Крагујевцу управљају регистрима и другим софтверским решењима. ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА Укупан број ОДУ + укупан број АП + укупан број ЈЛС = Укупан број органа који у ДДЦ БГ+ДДЦ КГ смештају софтверска решења			
Подаци о полазној вредности и години	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Полазна вредност</i>
	2018	2019	2020	2021

³¹ Члан 1, став 1, Закона о електронској управи („Службени гласник РС“, бр.27/18), одређује на које органе се односи примена Закона: *Овим законом уређују се обављање послова управе државних органа и организација, органа и организација покрајинске аутономије, органа и организација јединица локалне самоуправе, установа, јавних предузећа, посебних органа преко којих се остварује регулаторна функција и правних и физичких лица којима су поверена јавна овлашћења (у даљем тексту: орган) употребом информационо-комуникационих технологија, односно услови за успостављање, одржавање и коришћење интероперабилних информационо-комуникационих технологија органа (у даљем тексту: електронска управа).*

кад је измерена, као и тренду у прошлости	/	20	30	33
Подаци о циљним вредностима	2022	2023	2024	2025
	36	42	50	60
Процена успешности	Одступање до $\pm 1\%$ од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.			

Показатељ 3. Број органа који преузимају податке из Централног регистра становништва, Катастра непокретности, Регистра привредних субјеката и Адресног регистра преко Сервисне магистрале органа

Назив показатеља	Број органа који преузимају податке из Централног регистра становништва, Катастра непокретности, Регистра привредних субјеката и Адресног регистра преко Сервисне магистрале органа		
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Посебан циљ 1.1: Развој инфраструктуре у електронској управи и обезбеђивање интероперабилности		
Тип и ниво показатеља	• Квантитативни	• Показатељ исхода	
Јединица мере и природа	• Број	• Већа вредност је пожељна.	
Извор података за праћење показатеља учинка	Статистика са Сервисне магистрале органа		
Назив носиоца прикупљања података	Канцеларија за информационе технологије и е-управу (МПНТР, МЗ, МПРИВ) Организациона јединица: Сектор за стандарде дигитализације		
Учесталост прикупљања података	Подаци су доступни у првом кварталу текуће календарске године за претходну календарску годину (од 1. јануара до 31. децембра), а по потреби се достављају на упит овлашћених лица Владе РС		
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	Показатељ је збир броја органа ³² који преузимају податке путем Сервисне магистрале органа из регистара: Централног регистра становништва, Катастра непокретности, Регистра привредних субјеката и Адресног регистра. <u>ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА</u>		

³² Члан 1, став 1, Закона о електронској управи („Службени гласник РС“, бр.27/18), одређује на које органе се односи примена Закона: *Овим законом уређују се обављање послова управе државних органа и организација, органа и организација покрајинске аутономије, органа и организација јединица локалне самоуправе, установа, јавних предузећа, посебних органа преко којих се остварује регулаторна функција и правних и физичких лица којима су поверена јавна овлашћења (у даљем тексту: орган) употребом информационо-комуникационих технологија, односно*

	<p><i>Број органа који користи податке из Централног регистра становништва = Укупан број ЦРС</i></p> <p><i>Број органа који користи податке из Катастра непокретности = Укупан број КН</i></p> <p><i>Број органа који користи податке из регистра привредних субјеката = Укупан број АПР</i></p> <p><i>Број органа који користи податке из Адресног регистра = укупан број АР</i></p>			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Полазна вредност</i>
	2018	2019	2020	2021
	/	100	200	350
Подаци о циљним вредностима	2022	2023	2024	2025
	435	480	500	520
Процена успешности	Одступање до $\pm 5\%$ од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.			

услови за успостављање, одржавање и коришћење интероперабилних информационо-комуникационих технологија органа (у даљем тексту: електронска управа).

Показатељ 4. Број здравствених установа повезаних на Јединствену информационо-комуникациону мрежу електронске управе

Назив показатеља	Број здравствених установа повезаних на Јединствену информационо-комуникациону мрежу електронске управе			
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Посебан циљ 1.1: Развој инфраструктуре у електронској управи и обезбеђивање интероперабилности			
Тип и ниво показатеља	• Квантитативни	• Показатељ резултата		
Јединица мере и природа	• Број	• Већа вредност је пожељна.		
Извор података за праћење показатеља учинка	Евиденција здравствених установа повезаних на Јединствену информационо-комуникациону мрежу електронске управе			
Назив носиоца прикупљања података	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу Организациона јединица: Сектор за стандарде дигитализације			
Учесталост прикупљања података	Подаци су доступни у првом кварталу текуће календарске године за претходну календарску годину (од 1. јануара до 31. децембра), а по потреби се достављају на упит овлашћених лица Владе РС			
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	<p>ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА</p> <p><i>Број здравствених установа који су на ЈИК мрежи електронске управе</i></p> <p><i>Укупан број здравствених установа</i></p>			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Полазна вредност</i>
	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>
	/	/	/	/
Подаци о циљним вредностима	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
	/	7	20	90
Процена успешности	Нема одступања, релевантним се сматрају брјеви који су уписани			

Показатељ 5. Број регистара и других софтверских решења који се воде у државним центрима за управљање и чување података

Назив показатеља	Број регистара и других софтверских решења који се воде у државним центрима за управљање и чување података			
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Мера 1.1.1: Унапређење Државних центара за управљање и чување података у Београду и Крагујевцу			
Тип и ниво показатеља	• Квантитативни	• Показатељ резултата		
Јединица мере и природа	• Број	• Већа вредност је пожељна.		
Извор података за праћење показатеља учинка	Евиденција органа који користе државне центре за управљање и чување података			
Назив носиоца прикупљања података	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу Организациона јединица: Сектор за стандарде дигитализације			
Учесталост прикупљања података	Подаци су доступни у првом кварталу текуће календарске године за претходну календарску годину (од 1. јануара до 31. децембра), а по потреби се достављају на упит овлашћених лица Владе РС			
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	Показатељ представља укупан број регистара и других софтверских решења који се воде у државним центрима за управљање и чување података у Београду и Крагујевцу. НАПОМЕНА: Одређени број регистара има статус поверљивости, тако да укупан број представља број регистара и евиденција који немају ознаку ПОВЕРЉИВО или други степен тајности.			
	<p>ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА</p> <p>Број регистара у ДТЦ Београд + Број регистара у ДТЦ Крагујевац = УКУПАН БРОЈ (укупан број)</p>			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	Тренд у прошлости			Полазна вредност
	2018	2019	2020	2021
	/	0	55	80
Подаци о циљним вредностима	2022	2023	2024	2025
	83	95	105	120
Процена успешности	Одступање до ±5% од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.			

Показатељ 6. Број органа који канцеларијско пословање искључиво обављају путем Писарнице³³

Назив показатеља	Број органа ³⁴ који канцеларијско пословање искључиво обављају путем Писарнице			
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Мера 1.1.2: Унапређење електронског поступања органа кроз коришћење еИД система, Писарнице, еПлаћања, еДоставе и еАрхиве			
Тип и ниво показатеља	• Квантитативни		• Показатељ резултата	
Јединица мере и природа	• Број		• Већа вредност је пожељна.	
Извор података за праћење показатеља учинка	Евиденција органа у софтверском решењу Писарница			
Назив носиоца прикупљања података	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу Организациона јединица: Сектор за стандарде дигитализације			
Учесталост прикупљања података	Подаци су доступни у првом кварталу текуће календарске године за претходну календарску годину (од 1. јануара до 31. децембра), а по потреби се достављају на упит овлашћених лица Владе РС			
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	Показатељ је укупан број органа који у софтверском решењу Писарница воде канцеларијско пословање. Писарница је софтверско решење које обухвата канцеларијско пословање од пријема предмета, формирања предмета, доставе у рад, припреме и доставе аката којим се одлучује. ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА <i>Укупан број органа који послове канцеларијског пословања води у Писарници</i>			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	Тренд у прошлости			Полазна вредност
	2018	2019	2020	2021
	/	0	0	0

³³ У складу са Уредбом о канцеларијском пословању („Службени гласник РС“, бр. 21/20, 32/21), појам електронске писарнице је замењен појмом Писарница (члан 4. Уредбе: „Орган преко софтверског решења – Писарнице обавља послове канцеларијског пословања у складу са овом уредбом и прописима који уређују његов рад и поступање у поступцима за које је надлежан. Писарницу из става 1. овог члана, као и Систем за управљање документима успоставља и технички одржава служба Владе надлежна за пројектовање, усклађивање, развој и функционисање система електронске управе (у даљем тексту: Служба Владе). Писарница и Систем за управљање документима омогућава учесницима праћење тока предмета додељујући предмету одговарајуће статусе којима се придружује квалификовани временски жиг.“).

³⁴ Под појмом органа се подразумевају државни органи и организације, органи и организације покрајинске аутономије, органи и организације јединица локалне самоуправе, установе, јавна предузећа, посебни органи преко којих се остварује регулаторна функција и правних и физичких лица којима су поверена јавна овлашћења употребом информационо-комуникационих технологија, а у складу са чл. 1. Закона о електронској управи („Службени гласник РС“, бр. 27/18), <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/skupstina/zakon/2018/27/4/reg>.

Подаци о циљним вредностима	2022	2023	2024	2025
	0	300	350	400
Процена успешности	Одступање до $\pm 5\%$ од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.			

Показатељ 7. Број органа чија су постојећа софтверска решења интегрисана са Писарницом и еАрхивом

Назив показатеља	Број органа чија су постојећа софтверска решења интегрисана са Писарницом и еАрхивом			
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Мера 1.1.2: Унапређење електронског поступања органа кроз коришћење еИД система, Писарнице, еПлаћања, еДоставе и еАрхиве			
Тип и ниво показатеља	• Квантитативни	• Показатељ резултата		
Јединица мере и природа	• Број	• Већа вредност је пожељна.		
Извор података за праћење показатеља учинка	Евиденција Сервисна магистрала органа			
Назив носиоца прикупљања података	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу Организациона јединица: Сектор за стандарде дигитализације			
Учесталост прикупљања података	Подаци су доступни у првом кварталу текуће календарске године за претходну календарску годину (од 1. јануара до 31. децембра), а по потреби се достављају на упит овлашћених лица Владе РС			
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	Показатељ је укупан број органа који у посебним софтверским решењима воде канцеларијско пословање уз интеграцију са Писарницом и еАрхивом. ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА <i>Укупан број органа који послове канцеларијског пословања води у посебном софтверском решењу које је повезано са Писарницом и еАрхивом</i>			
Подаци о полазној вредности и години	Тренд у прошлости			Полазна вредност
	2018	2019	2020	2021

кад је измерена, као и тренду у прошлости	/	0	0	0
Подаци о циљним вредностима	2022	2023	2024	2025
	0	3	5	10
Процена успешности	/			

Показатељ 8. Број органа државне управе који користе колаборационе сервисе

Назив показатеља	Број органа државне управе који користе колаборационе сервисе	
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Мера 1.1.2: Унапређење електронског поступања органа кроз коришћење еИД система, Писарнице, еПлаћања, еДоставе и еАрхиве	
Тип и ниво показатеља	• Квантитативни	• Показатељ резултата
Јединица мере и природа	• Број	• Већа вредност је пожељна.
Извор података за праћење показатеља учинка	Евиденције о корисницима колаборационих сервиса: Domain controller (DC), Mailbox-ovi na Microsoft Exchange (ME), Microsoft SharePoint (MSP), FAIR web server (FAIR)	
Назив носиоца прикупљања података	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу Организациона јединица: Сектор за стандарде дигитализације	
Учесталост прикупљања података	Подаци су доступни у првом кварталу текуће календарске године за претходну календарску годину (од 1. јануара до 31. децембра), а по потреби се достављају на упит овлашћених лица Владе РС	
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	Показатељ представља број органа државне управе који користе следеће колаборационе сервисе: <ol style="list-style-type: none"> 1. Domain controller (DC) 2. Mailbox-ovi na Microsoft Exchange (ME) 3. Microsoft SharePoint (MSP) 4. FAIR web server (FAIR) <p style="text-align: center;">ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА</p> <p style="text-align: center;">Укупан број ОДУ DC + Укупан број ОДУ ME + Укупан број ОДУ MSP + Укупан број ОДУ FAIR</p>	
Подаци о полазној вредности и години	Тренд у прошлости	Полазна вредност

кад је измерена, као и тренду у прошлости	2018	2019	2020	2021
	/	5	12	18
Подаци о циљним вредностима	2022	2023	2024	2025
	21	25	28	30
Процена успешности	Одступање до $\pm 1\%$ од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.			

Показатељ 9. Број успостављених и унапређених евиденција у електронском облику (регистара)

Назив показатеља	Број успостављених и унапређених евиденција у електронском облику (регистара)	
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Мера 1.1.3: Успостављање нових и унапређење постојећих регистра и евиденција у електронском облику као подршка развоју услуга електронске управе	
Тип и ниво показатеља	• Квантитативни	• Показатељ резултата
Јединица мере и природа	• Број	• Већа вредност је пожељна
Извор података за праћење показатеља учинка	Евиденција о броју успостављених и/или унапређених регистра који су пуштени у продукцију/рад	
Назив носиоца прикупљања података	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу Организациона јединица: Сектор за стандарде дигитализације	
Учесталост прикупљања података	Подаци су доступни у првом кварталу текуће календарске године за претходну календарску годину (од 1. јануара до 31. децембра), а по потреби се достављају на упит овлашћених лица Владе РС	
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	Показатељ представља укупан број већ успостављених регистра који се унапређују: 1. Централни регистар становништва – МДУЛС 2. Адресни регистар – РГЗ 3. Јединствени ИС Социјална карта (СК) – МРЗБСП 4. Регистар имовине – Катастра непокретности – РГЗ и регистра који се успостављају: 5. Регистар пољопривредних газдинстава (еАграр) – МПШВ 6. ИС социјалне заштите – (СОЗИС) – МРЗБСП 7. ИС борачко-инвалидске заштите (ИСБиЗ) – МРЗБСП 8. ИС дечје и породичне заштите (ИСДиПЗ)– МРЗБС и са њима повезаних евиденција у електронском облику. ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА	

	Укупан број унапређених регистара који користе податке и воде поступке електронским путем у софтверским решењима: ЦРС + АР + СОЗИС + СК + еАргар + КН + ИСБИС + ИСДПЗ			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Полазна вредност</i>
	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>
	/	10	35	34
Подаци о циљним вредностима	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
	35	36	37	40
Процена успешности	Одступање до $\pm 1\%$ од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.			

Показатељ 10. Број извршилаца на радним местима за ИТ службенике

Назив показатеља	Број извршилаца на радним местима за ИТ службенике	
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Мера 1.1.4: Унапређење људских капацитета јавне управе за успостављање и примену информационих технологија у електронској управи	
Тип и ниво показатеља	• Квантитативни	• Показатељ резултата
Јединица мере и природа	• Број	• Већа вредност је пожељна.
Извор података за праћење показатеља учинка	Јединствена база Централног регистра обавезног социјалног осигурања	
Назив носиоца прикупљања података	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу - ЦРОСО Организациона јединица: Одељење за информационе технологије ЦРОСО	
Учесталост прикупљања података	Подаци су доступни у првом кварталу текуће календарске године за претходну календарску годину (од 1. јануара до 31. децембра), а по потреби се достављају на упит овлашћених лица Владе РС	

<p>Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)</p>	<p>Извештај приказује на изабрани датум број радно ангажованих лица (радни однос, привремено-повремени послови, уговор о делу) у органима према одговарајућој квалификацији и занимању. Извештај се генерише из Јединствене базе ЦРОСО, као улазни параметри узимају се:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ПИБ обвезника 2) Шифра квалификације, у складу са Листом квалификација. 3) Шифра занимања, у складу са Одлуком о Јединственом кодексу шифара за уношење и шифрирање података у евиденцијама у области рада. <p style="text-align: center;">ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА</p> <p><i>Укупан број лица радно ангажованих на пословима у области ИКТ-а по одговарајућим шифрама квалификација и занимања</i></p>			
<p>Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости</p>	<p><i>Тренд у прошлости</i></p>			<p><i>Полазна вредност</i></p>
<p>Подаци о циљним вредностима</p>	<p>2018</p>	<p>2019</p>	<p>2020</p>	<p>2021</p>
<p>Процена успешности</p>	<p>3190</p>	<p>5571</p>	<p>6062</p>	<p>6349</p>
<p>Подаци о циљним вредностима</p>	<p>2022</p>	<p>2023</p>	<p>2024</p>	<p>2025</p>
<p>Процена успешности</p>	<p>6402</p>	<p>6500</p>	<p>6600</p>	<p>6700</p>
<p>Процена успешности</p>	<p>Одступање до ±5% од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.</p>			

Показатељ 11. Број јавних службеника који су обучени за рад у дигиталном окружењу у односу на укупан број службеника у органу државне управе и ЈЛС

Назив показатеља	Број службеника који су обучени за рад у дигиталном окружењу, по органима и јединицама локалне самоуправе у којима су запослени			
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Мера 1.1.4: Унапређење људских капацитета јавне управе за успостављање и примену информационих технологија у електронској управи			
Тип и ниво показатеља	• Квантитативни		• Показатељ резултата	
Јединица мере и природа	• Број		• Већа вредност је пожељна.	
Извор података за праћење показатеља учинка	Интерна евиденција издатих потврда/сертификата о завршеној обуци			
Назив носиоца прикупљања података	НАЈУ Организациона јединица: Сектор за спровођење програма обуке			
Учесталост прикупљања података	Годишње, по истеку календарске године			
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	Укупан број лица којима су у току календарске године издата уверења/сертификати о завршеним обукама из области дигитализације и е-управе, разврстан по органима и јединицама локалне самоуправе из којих долазе. ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА <i>Унети кратку формулу/једначину за израчунавање/мерење конкретног показатеља</i>			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Полазна вредност</i>
	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>
	<i>196</i>	<i>449</i>	<i>1142</i>	<i>1100</i>
Подаци о циљним вредностима	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
	<i>1200</i>	<i>1200</i>	<i>1200</i>	<i>1200</i>
Процена успешности	Одступање до ±10% од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.			

Показатељ 12. Број извршилаца на радним местима за ИТ службенике у органима државне управе

Назив показатеља	Број извршилаца на радним местима за ИТ службенике у органима државне управе			
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Мера 1.1.4: Унапређење људских капацитета јавне управе за успостављање и примену информационих технологија у електронској управи			
Тип и ниво показатеља	• Квантитативни	• Показатељ резултата		
Јединица мере и природа	• Број	• Већа вредност је пожељна.		
Извор података за праћење показатеља учинка	Јединствена база Централног регистра обавезног социјалног осигурања			
Назив носиоца прикупљања података	Канцеларија за информационе технологије и е-управу - ЦРОСО Организациона јединица: Одељење за информационе технологије ЦРОСО			
Учесталост прикупљања података	Подаци су доступни у првом кварталу текуће календарске године за претходну календарску годину (од 1. јануара до 31. децембра), а по потреби се достављају на упит овлашћених лица Владе РС			
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	<p>Извештај приказује на изабрани датум број радно ангажованих лица код обвезника према одговарајућој квалификацији и занимању.</p> <p>Извештај се генерише из Јединствене базе ЦРОСО, као улазни параметри узимају се:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ПИБ обвезника 2) Шифра квалификације, у складу са Листом квалификација. 3) Шифра занимања, у складу са Одлуком о Јединственом кодексу шифара за уношење и шифрирање података у евиденцијама у области рада. <p style="text-align: center;">ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА</p> <p style="text-align: center;"><i>Укупан број лица радно ангажованих на пословима у области ИКТ-а у ОДУ по одговарајућим шифрама квалификација и занимања</i></p>			
Подаци о полазној вредности и години	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Полазна вредност</i>
	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>

кад је измерена, као и тренду у прошлости	373	555	570	595
Подаци о циљним вредностима	2022	2023	2024	2025
	610	630	655	680
Процена успешности	Одступање до $\pm 5\%$ од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.			

Показатељ 13. Број извршилаца на радним местима за ИТ службенике у органима локалне самоуправе

Назив показатеља	Број извршилаца на радним местима за ИТ службенике у органима локалне самоуправе	
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Мера 1.1.4: Унапређење људских капацитета јавне управе за успостављање и примену информационих технологија у електронској управи	
Тип и ниво показатеља	<ul style="list-style-type: none"> • Квантитативни 	<ul style="list-style-type: none"> • Показатељ резултата
Јединица мере и природа	<ul style="list-style-type: none"> • Број 	<ul style="list-style-type: none"> • Већа вредност је пожељна.
Извор података за праћење показатеља учинка	Јединствена база Централног регистра обавезног социјалног осигурања	
Назив носиоца прикупљања података	Канцеларија за информационе технологије и е-управу- ЦРОСО Организациона јединица: одељење за информационе технологије ЦРОСО	
Учесталост прикупљања података	Подаци су доступни у првом кварталу текуће календарске године за претходну календарску годину (од 1. јануара до 31. децембра), а по потреби се достављају на упит овлашћених лица Владе РС	
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	Извештај приказује на изабрани датум број радно ангажованих лица код обвезника према одговарајућој квалификацији и занимању. Извештај се генерише из Јединствене базе ЦРОСО, као улазни параметри узимају се: 1) ПИБ обвезника 2) Шифра квалификације, у складу са Листом квалификација. 3) Шифра занимања, у складу са Одлуком о Јединственом кодексу шифара за уношење и шифрирање података у евиденцијама у области рада.	

	ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА			
	<i>Укупан број лица радно ангажованих на пословима у области ИКТ-а у ЈЛС-овима по одговарајућим шифрама квалификација и занимања</i>			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Тренд у прошлости</i>
	<i>2018</i>	<i>2018</i>	<i>2018</i>	<i>2018</i>
	<i>108</i>	<i>108</i>	<i>108</i>	<i>108</i>
Подаци о циљним вредностима	<i>2022</i>	<i>2022</i>	<i>2022</i>	<i>2022</i>
	<i>470</i>	<i>470</i>	<i>470</i>	<i>470</i>
Процена успешности	Одступање до $\pm 5\%$ од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.			

Показатељ 14. Процент органа који имају успостављен и функционалан систем информационе безбедности и испуњавају стандарде везане за информациону безбедност (**усвојен Акт о информационој безбедности**) у односу на број спроведених редовних и ванредних инспекцијских надзора у једној календарској години

Назив показатеља	Процент органа који имају успостављен и функционалан систем информационе безбедности и испуњавају стандарде везане за информациону безбедност (усвојен Акт о информационој безбедности) у односу на број спроведених редовних и ванредних инспекцијских надзора у једној календарској години	
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Мера 1.1.5: Унапређење информационе безбедности и стандарда	
Тип и ниво показатеља	<ul style="list-style-type: none"> • Квантитативни 	<ul style="list-style-type: none"> • Показатељ резултата
Јединица мере и природа	<ul style="list-style-type: none"> • Процент 	<ul style="list-style-type: none"> • Већа вредност је пожељна.
Извор података за праћење показатеља учинка	Интерни Извештај о раду МИТ	
Назив носиоца прикупљања података	МИТ - Сектор за информационо друштво и информациону безбедност Инспекција за информациону безбедност	
Учесталост прикупљања података	У првом кварталу текуће године за претходну календарску годину	
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	<p><i>У складу са Законом о информационој безбедности, оператори ИКТ система од посебног значаја, међу којима су органи једна од категорија оператора, дужни су да имају Акт о информационој безбедности. Усвојен и примењен Акт о безбедности показује да обвезник закона има уређен систем управљања безбедношћу информација, што је од великог значаја и за безбедност електронских услуга</i></p> <p><i>Како инспекција за информациону безбедност годишње врши надзор у одређеном броју органа, као показатељ се узима број органа који у односу на укупан број надзираних органа има акт о безбедности.</i></p> <p><i>Сходно томе, као формула израчунавања показатеља узима се процентуално изражен број усвојених аката о безбедности органа у односу на укупан број извршених инспекцијских надзора у органима (x)</i></p>	

	<i>X = (број органа који имају акт/број укупно извршених инспекцијских надзора у органима) x 100</i>			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Полазна вредност</i>
	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>
	<i>/</i>	<i>70%</i>	<i>80%</i>	<i>90%</i>
Подаци о циљним вредностима	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
	<i>95%</i>	<i>95%</i>	<i>100%</i>	<i>100%</i>
Процена успешности	Одступање до ±5% од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.			

Показатељ 15. Процент органа који имају успостављен и функционалан систем информационе безбедности и испуњавају стандарде везане за информациону безбедност (**усвојен План опоравка у случају катастрофе**) у односу на број спроведених редовних и ванредних инспекцијских надзора на у једној календарској години

Назив показатеља	Процент органа који имају успостављен и функционалан систем информационе безбедности и испуњавају стандарде везане за информациону безбедност (усвојен План опоравка у случају катастрофе) у односу на број спроведених редовних и ванредних инспекцијских надзора у једној календарској години	
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Мера 1.1.5: Унапређење информационе безбедности и стандарда	
Тип и ниво показатеља	• Квантитативни	• Показатељ резултата
Јединица мере и природа	• Процент	• Већа вредност је пожељна.
Извор података за праћење показатеља учинка	Интерни Извештај о раду МИТ	
Назив носиоца прикупљања података	МИТ - Сектор за информационо друштво и информациону безбедност	

	Инспекција за информациону безбедност			
Учесталост прикупљања података	У првом кварталу текуће године за претходну календарску годину			
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	<p>У складу са Законом о информационој безбедности, оператори ИКТ система од посебног значаја, међу којима су једна од категорија органи, дужни су да имају документоване процедуре којима се уређују мере које обезбеђују континуитет обављања посла у ванредним околностима.</p> <p>Како инспекција за информациону безбедност годишње врши надзор у одређеном броју органа и проверава да ли постоје документоване процедуре, као показатељ се узима број органа који у односу на укупан број надзираних органа имају план опоравка. .</p> <p>Сходно томе, као формула израчунавања показатеља узима се процентуално изражен број планова опоравка у случају катастрофе у односу на укупан број извршених инспекцијских надзора у органима (γ)</p> <p>$Y = (\text{број органа који имају план опоравка у случају катастрофе} / \text{број укупно извршених инспекцијских надзора у органима}) \times 100$</p>			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Полазна вредност</i>
	2018	2019	2020	2021
	/	60%	70%	80%
Подаци о циљним вредностима	2022	2023	2024	2025
	90%	95%	100%	100%
Процена успешности	Одступање до ±5% од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.			

Показатељ 16. Број службеника који су прошли сајбер вежбе у јавној управи

Назив показатеља	Број службеника који су прошли сајбер вежбе у јавној управи			
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Мера 1.1.5: Унапређење информационе безбедности и стандарда			
Тип и ниво показатеља	• Квантитативни		• Показатељ резултата	
Јединица мере и природа	• Број		• Већа вредност је пожељна.	
Извор података за праћење показатеља учинка	Интерни Извештај МИТ-а о одржаним сајбер вежбама			
Назив носиоца прикупљања података	РАТЕЛ Организациона јединица: Одсек за информациону безбедност и електронско пословање			
Учесталост прикупљања података	У једној календарској години			
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	<p>Број јавних службеника који су прошли сајбер вежбе се процењује на основу интерног Извештаја МИТ-а о одржаним сајбер вежбама у организацији РАТЕЛ-а. Сајбер вежба треба да буде организована тако да омогући увежбавање реакција на догађаје у сајбер простору и унапређење знања и вештина за заштиту и одбрану од сајбер напада свих јавних службеника, без обзира да ли су послови које обављају директно повезани са информационом безбедношћу и информационом технологијама.</p> <p style="text-align: center;">ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА</p> <p style="text-align: center;"><i>Унети кратку формулу/једначину за израчунавање/мерење конкретног показатеља</i></p>			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	Тренд у прошлости			Полазна вредност
	2018	2019	2020	2021
	/	/	32	112
Подаци о циљним вредностима	2022	2023	2024	2025
	150	180	210	240

Процена успешности	Одступање до $\pm 20\%$ од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.
---------------------------	---

Посебан циљ 1.2: Унапређење правне сигурности у коришћењу електронске управе

Показатељ 17. Број аката насталих у раду инспекцијских органа у софтверском решењу еИнспектор достављених у јединствен електронски сандучић корисника услуга електронске управе

Назив показатеља	Број аката насталих у раду инспекцијских органа у софтверском решењу еИнспектор достављених у јединствен електронски сандучић корисника услуга електронске управе			
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Посебан циљ 1.2: Унапређење правне сигурности у коришћењу електронске управе			
Тип и ниво показатеља	• Квантитативни	• Показатељ исхода		
Јединица мере и природа	• Број	• Већа вредност је пожељна.		
Извор података за праћење показатеља учинка	Евиденција из софтверског решења еИнспектор и еДостава			
Назив носиоца прикупљања података	Министарство државне управе и локалне самоуправе Организациона јединица: Одељење за подршку Координационој комисији за инспекцијски надзор			
Учесталост прикупљања података	Подаци су доступни у првом кварталу текуће календарске године за претходну календарску годину (од 1. јануара до 31. децембра), а по потреби се достављају на упит овлашћених лица Владе РС			
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	Показатељ је број аката насталих у раду инспекцијских органа у софтверском решењу еИнспектор достављених у Јединствен електронски сандучић субјектима надзора (привредним субјектима и физичким лицима). ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА <i>Укупан број аката насталих у раду инспекцијских органа достављених у јединствен електронски сандучић надзираних субјеката</i>			
Подаци о полазној вредности и години	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Полазна вредност</i>
	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>

кад је измерена, као и тренду у прошлости		5.000	7.000	12.000
Подаци о циљним вредностима	2022	2023	2024	2025
	17.532	25.000	30.000	35.000
Процена успешности	Одступање до $\pm 5\%$ од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.			

Показатељ 18. Процент предмета који су вођени искључиво у електронском облику у односу на све предмете у календарској години

Назив показатеља	Процент предмета који су вођени искључиво у електронском облику у односу на све предмете у календарској години	
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Посебан циљ 1.2: Унапређење правне сигурности у коришћењу електронске управе	
Тип и ниво показатеља	• Квантитативни	• Показатељ исхода
Јединица мере и природа	• Процент	• Већа вредност је пожељна.
Извор података за праћење показатеља учинка	Евиденција о предметима у софтверском решењу Писарница	
Назив носиоца прикупљања података	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу Организациона јединица: Сектор за стандарде дигитализације	
Учесталост прикупљања података	Подаци су доступни у првом кварталу текуће календарске године за претходну календарску годину (од 1. јануара до 31. децембра), а по потреби се достављају на упит овлашћених лица Владе РС	
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	Показатељ је проценат предмета који су поднети у електронском облику преко Портала еУправа. У процесу је пуштање у рад нове услуга еПисарница на Порталу еУправа која ће омогућити за подношење документарног материјала у електронском облику. Из евиденције о предметима која се воде у Писарници се може утврдити укупан број докумената поднетих у електронском облику као и број докумената поднетих у папирном облику (доласком на шалтер писарнице или слањем докумената путем поштанског оператора). ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА	

	100 * Број предмета који су вођени (започети) у електронском облику / Укупан број предмета = %			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Полозна вредност</i>
	2018	2019	2020	2021
				0
Подаци о циљним вредностима	2022	2023	2024	2025
	0	10	25	40
Процена успешности	Одступање до ±5% од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.			

Показатељ 19. Процент управних спорова који су покренути електронским путем у односу на укупан број управних спорова који су покренути у једној календарској години

Назив показатеља	Даље проширење могућности електронског покретања и вођења судских поступака за учеснике у поступку коришћењем апликације еСуд	
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Мера 1.2.1: Обезбедити ефикасну заштиту права корисника електронске управе	
Тип и ниво показатеља	• Квантитативни	• Показатељ резултата
Јединица мере и природа	• Број	• Већа вредност је пожељна.
Извор података за праћење показатеља учинка	Извештај са пројекта МПРАВДЕ - Проширивање функционалности инфраструктурне платформе за интероперабилност и система "ЕСУД" и одржавање и унапређење сервиса централизоване електронске огласне табле судова	
Назив носиоца прикупљања података	Министарство правде Организациона јединица: Сектор за правосуђе, Група за ИКТ	
Учесталост прикупљања података	Подаци су доступни у првом кварталу текуће календарске године за претходну календарску годину (од 1. јануара до 31. децембра)	

Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	Праћење броја правосудних органа који су на годишњем нивоу почели да употребом платформе. Број нових судова / година <div style="text-align: center; background-color: #e0e0e0; padding: 5px;"> ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА <i>Унети кратку формулу/једначину за израчунавање/мерење конкретног показатеља</i> </div>			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Полазна вредност</i>
	2018	2019	2020	2021
	/	/	/	/
Подаци о циљним вредностима	2022	2023	2024	2025
	1	16	16	108
Процена успешности	Могућ степен одступања једино у броју судова за 2025 годину. (потенцијални изостанак 25 виших судова из пројекта, или 66 основних судова из пројекта) -2025 година: Минимум 41 суд (привредни + виши судови) – минимални број судова који се може вредновати као успех			

Показатељ 20. Процент судија у РС који су прошли обуке Правосудне академије за рад у дигиталном окружењу у односу на укупан број судија у РС

Назив показатеља	Процент судија у РС који су прошли обуке Правосудне академије за рад у дигиталном окружењу у односу на укупан број судија у РС		
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Мера 1.2.1: Обезбедити ефикасну заштиту права корисника електронске управе		
Тип и ниво показатеља	<ul style="list-style-type: none"> • Квантитативни 	<ul style="list-style-type: none"> • Показатељ резултата 	
Јединица мере и природа	<ul style="list-style-type: none"> • Процент 	<ul style="list-style-type: none"> • Већа вредност је пожељна. 	
Извор података за праћење показатеља учинка	ПАТЕМ – систем за управљање обукама Правосудне Академије		
Назив носиоца прикупљања података	Правосудна академија Организациона јединица: Сектор за сталну обуку		

Учесталост прикупљања података	По потреби (могућа је дневна ажурност)			
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	Процент судија који су прошли обуке за рад у дигиталном окружењу које је организовала Правосудна академија који се бележи у софтверском решењу за управљање обукама у односу на укупан број судија у Републици Србији што је податак којим располаже Високи савет судства			
	ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА			
	<i>Процент судија који су прошли обуке за рад у дигиталном окружењу/ у односу број судија x100</i>			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Полазна вредност</i>
	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>
	<i>2.9</i>	<i>4.3</i>	<i>6.2</i>	<i>6.4</i>
Подаци о циљним вредностима	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
	<i>15</i>	<i>20</i>	<i>30</i>	<i>40</i>
Процена успешности	<i>Степен одступања од циљне вредности од 5% ће се вредновати као успех</i>			

Показатељ 21. Број органа управе који врше доставу у Јединствени електронски сандучић

Назив показатеља	Број органа који врше доставу у Јединствен електронски сандучић	
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Мера 1.2.2: Унапређење доставе у електронској управи	
Тип и ниво показатеља	• Квантитативни	• Показатељ резултата
Јединица мере и природа	• Број	• Већа вредност је пожељна
Извор података за праћење показатеља учинка	Портал еУправа https://euprava.gov.rs/ Подсистем еДостава	
Назив носиоца прикупљања података	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу Организациона јединица: Сектор за стандарде дигитализације	

Учесталост прикупљања података	Подаци су доступни у првом кварталу текуће календарске године за претходну календарску годину (од 1. јануара до 31. децембра), а по потреби се достављају на упит овлашћених лица Владе РС			
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	Показатељ је укупан број органа који врше доставу у Јединствен електронски сандучић. Број се преузима из система еДостава. еДостава (електронска достава) је услуга на Порталу еУправа која омогућава доставу аката, обавештења и других докумената у електронском облику физичким и правним лицима као и органима управе. ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА <i>Укупан број органа који доставу врши у јединствен електронски сандучић</i>			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Полазна вредност</i>
	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>
				<i>13</i>
Подаци о циљним вредностима	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
	<i>13</i>	<i>20</i>	<i>100</i>	<i>300</i>
Процена успешности	Одступање до $\pm 5\%$ од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.			

Посебан циљ 1.3: Повећање доступности електронске управе грађанима и привреди кроз унапређење корисничких сервиса

Показатељ 22. ЕУ бенчмарк електронске управе – димензија Кључни катализатори

Назив показатеља	ЕУ бенчмарк електронске управе – димензија Кључни катализатори	
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Посебан циљ 1.3: Повећање доступности електронске управе грађанима и привреди кроз унапређење корисничких сервиса	
Тип и ниво показатеља	• Квантитативни	• Показатељ исхода
Јединица мере и природа	• Индексни поен	• Већа вредност је пожељна

Извор података за праћење показатеља учинка	<p>Међународни показатељ</p> <p>Резултат ЕУ Извештаја о степену развоја електронске управе: eGovernment Benchmark Report за индекс Кључни катализатори</p> <p>Подаци за период након 2020. године: https://digital-agenda-data.eu/datasets/e-gov-2020/indicators</p> <p>Подаци за период пре 2020. године: https://digital-agenda-data.eu/datasets/e-gov/indicators</p>			
Назив носиоца прикупљања података	<p>Канцеларија за информационе технологије и електронску управу</p> <p>Организациона јединица: Сектор за стандарде дигитализације</p>			
Учесталост прикупљања података	У четвртм кварталу текуће године за две претходне календарске године			
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	<p><i>Показатељ мери: омогућавање поузданог електронског управног поступања односно начин на који се врши: електронска идентификација, електронско подношење захтева, обрада, креирање акта у електронском облику и електронска достава.</i></p> <p style="text-align: center;">ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА</p> <p style="text-align: center;"><i>Транспарентност пружања услуга + eИД + eДокументи+ Примарни извори + Прекогранична онлајн доступност + Прекогранични eИД + Прекогранични eДокументи (Transparency of service delivery + eID + eDocuments + Authentic sources + Cross-border online availability + Cross-border eID + Cross border eDocuments)</i></p>			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Полазна вредност</i>
	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>
	<i>21,4</i>	<i>23,9</i>	<i>28,1</i>	<i>43</i>
Подаци о циљним вредностима	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
	<i>54</i>	<i>56</i>	<i>60</i>	<i>65</i>
Процена успешности	Одступање до 1% од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.			

Показатељ 23. ЕУ бенчмарк електронске управе – димензија Усмереност на кориснике

Назив показатеља	ЕУ бенчмарк електронске управе – димензија Усмереност на кориснике
-------------------------	---

Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Мера 1.3.1: Унапређење Портала еУправа и других софтверских решења			
Тип и ниво показатеља	• Квантитативни		• Показатељ исхода	
Јединица мере и природа	• Индексни поен		• Већа вредност је пожељна.	
Извор података за праћење показатеља учинка	Међународни показатељ Резултат ЕУ Извештаја о степену развоја електронске управе: еGovernment Benchmark Report за индекс Кључни Подаци за период након 2020. године: https://digital-agenda-data.eu/datasets/e-gov-2020/indicators Подаци за период пре 2020. године: https://digital-agenda-data.eu/datasets/e-gov/indicators			
Назив носиоца прикупљања података	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу Организациона јединица: Сектор за стандарде дигитализације			
Учесталост прикупљања података	У другом кварталу текуће године за претходне две године			
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	<p><i>Показатељ мери: омогућавање електронског управног поступања односно начин на који се врши електронска услуга: доступност услуге онлајн, прилагођеност мобилним уређајима, корисничка подршка.</i></p> <p style="text-align: center;"><u>ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА</u></p> <p style="text-align: center;"><u>Онлајн доступност + Прилагођеност мобилним уређајима + поређење корисничке подршке</u></p> <p style="text-align: center;"><u>(Online availability + Mobile Friendliness + Customer service benchmarking)</u></p>			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Полазна вредност</i>
	2018	2019	2020	2021
	65	68,4	70,1	78
Подаци о циљним вредностима	2022	2023	2024	2025
	77	80	85	87
Процена успешности	Одступање до 1% од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.			

Показатељ 24. Локални индекс развоја еУправе (ЛЕИ)

Назив показатеља	Локални индекс развоја еУправе (ЛЕИ)	
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Мера 1.3.1: Унапређење Портала еУправа и других софтверских решења	
Тип и ниво показатеља	• Квантитативни	• Показатељ резултата
Јединица мере и природа	• Број	• Већа вредност је пожељна.
Извор података за праћење показатеља учинка	Национални показатељ Резултат НАЛЕД-овог Извештаја о степену развоја електронске управе јединица локалне самоуправе: Локални индекс развоја еУправе (ЛЕИ) Подаци се објављују на порталу www.lei.rs	
Назив носиоца прикупљања података	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу Организациона јединица: Сектор за стандарде дигитализације	
Учесталост прикупљања података	У другом кварталу текуће године за претходне две године	
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	<p><i>Показатељ</i> мери степен дигитализације 10 највише коришћених поступака физичких и правних лица из надлежности локалних самоуправа, као и мерење људских капацитета, заступљености и квалитета електронских услуга, начина укључивања грађана у рад ЈЛС, развоја инфраструктуре електронске управе и др.</p> <p>Композитни показатељ ЛЕИ састоји се од 2 индекса:</p> <p>1. индекс: ПРЕДУСЛОВИ еУПРАВЕ – ознака KE (key enablers) садржи два композитна параметра:</p> <p>а. ИНФРАСТРУКТУРА (IT infrastructure) – ознака ITInf = H + R</p> <p>б.ЉУДСКИ РЕСУРСИ И КОМПЕТЕНЦИЈЕ (Human Resources & Competencies) – ознака HRC = HRCp + TSk + eGT + eCC</p> <p>2. индекс: еУСЛУГЕ – ознака eS (electronic service) садржи два композитна параметра:</p> <p>а. КВАЛИТЕТ (Quality) – ознака Q = Sph + Ef + eID + Sc</p> <p>б. ДОСТУПНОСТ (Accessibility) A = P + I + E + T + O + UE</p> <p><i>*Скраћенице: H (Hardware), R (Register), HRCp (HR Capacity), TSk (IT Technical skills), eGT (eGovernment Training), eCC (eCustomer Capacity), Sph (Sophisticated), Ef (efficiency), eID (Electronic Identification), Sc (Security), P (Participate), T (Transparency), O (Openness), I (Information), E (Education), UE (User Experience)</i></p> <p style="text-align: center;"><u>ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА</u></p>	

	<u>LEI = KE + eS</u>			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	Тренд у прошлости			Полазна вредност
	2018	2019	2020	2021
		/	/	10
Подаци о циљним вредностима	2022	2023	2024	2025
	25	30	35	40
Процена успешности	Одступање до 1% од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.			

Показатељ 25. Број поднесака упућених путем Портала еУправа у једној календарској години

Назив показатеља	Број поднесака упућених путем Портала еУправа у једној календарској години	
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Мера 1.3.1: Унапређење Портала еУправа и других софтверских решења	
Тип и ниво показатеља	• Квантитативни	• Показатељ резултата
Јединица мере и природа	• Број	• Већа вредност је пожељна.
Извор података за праћење показатеља учинка	Статистика са Портала еУправа (https://euprava.gov.rs)	
Назив носиоца прикупљања података	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу Организациона јединица: Сектор за стандарде дигитализације	
Учесталост прикупљања података	Подаци су доступни у првом кварталу текуће календарске године за претходну календарску годину (од 1. јануара до 31. децембра), а по потреби се достављају на упит овлашћених лица Владе РС	
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	Укупан број поднесака упућених путем Портала еУправа коришћењем развијених електронских услуга који се преузима из евиденције Портала еУправа. <u>ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА</u>	

	Укупан број поднесака упућених надлежним органима путем Портала еУправа			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Полазна вредност</i>
	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>
	/	1.350.087	589.061	2.253.547
Подаци о циљним вредностима	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
	1.215.767	1.500.000	1.800.000	2.200.000
Процена успешности	Одступање до 5% од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.			

Показатељ 26. Процент усклађености функционалности Портала еУправа са стандардима приступачности

Назив показатеља	Процент усклађености функционалности Портала еУправа са стандардима приступачности	
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Мера 1.3.1: Унапређење Портала еУправа и других софтверских решења	
Тип и ниво показатеља	• Квантитативни	• Показатељ резултата
Јединица мере и природа	• Процент	• Већа вредност је пожељна.
Извор података за праћење показатеља учинка	Резултат Извештаја из софтверског решења за само/оцењивање www.samoocenjivanje.gov.rs органа државне управе, аутономне покрајине и јединица локалне самоуправе	
Назив носиоца прикупљања података	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу Организациона јединица: Сектор за стандарде дигитализације	
Учесталост прикупљања података	Подаци су доступни у првом кварталу текуће календарске године за претходну календарску годину (од 1. јануара до 31. децембра), а по потреби се достављају на упит овлашћених лица Владе РС	

<p>Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)</p>	<p>У складу са Уредбом о ближим условима за израду и одржавање веб презентације органа на годишњем нивоу Канцеларија за информационе технологије и електронску управу омогућава самооцењивање веб презентација органа државне управе, аутономне покрајине и јединица локалне самоуправе путем софтверског решења доступног на адреси www.samoocenjivanje.gov.rs. Један од параметара је и приступачност веб презентације. Верификацију оцена врши Канцеларија за информационе технологије и електронску управу.</p> <p>Мерење Приступачност обухвата следеће критеријуме:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Насловна страна презентације (или прва страна која није intro) и једна страна по избору оцењивача пролазе валидацију еПриступачности (нема грешака ни у CSS, ни у HTML коду). ▪ Постоји навигација кроз целу презентацију уз помоћ <Tab> тастера и визуелно је уочљива. ▪ Сва документа на веб презентацији која су понуђена за преузимање су у читљивом формату. Не постоје скенирана документа која су у форми слике. ▪ Документа за преузимање су понуђена у више формата (pdf, doc, rtf, txt, odt и сл.). ▪ Слике и фотографије на веб презентацији имају алтернативни текст. ▪ Постоји функционалност скалабилног увећања презентације. <div style="background-color: #e0e0e0; padding: 5px; text-align: center;"> <p>ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА</p> <p>100 * Број поена за област Приступачности добијених након оцењивања / укупан број поена која припада области приступачности = %</p> </div>			
<p>Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости</p>	<p><i>Тренд у прошлости</i></p>			<p><i>Полазна вредност</i></p>
<p>Подаци о циљним вредностима</p>	<p>2018</p>	<p>2019</p>	<p>2020</p>	<p>2021</p>
<p>Процена успешности</p>	<p>/</p>	<p>0</p>	<p>70</p>	<p>70</p>
<p>Процена успешности</p>	<p>2022</p>	<p>2023</p>	<p>2024</p>	<p>2025</p>
<p>Процена успешности</p>	<p>75</p>	<p>85</p>	<p>90</p>	<p>100</p>
<p>Процена успешности</p>	<p>Одступање до ±2% од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.</p>			

Показатељ 27. Број реализованих услуга на Порталу еУправа у једној календарској години

<p>Назив показатеља</p>	<p>Број реализованих услуга на Порталу еУправа у једној календарској години</p>
--------------------------------	--

Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Мера 1.3.1: Унапређење Портала еУправа и других софтверских решења			
Тип и ниво показатеља	• Квантитативни		• Показатељ резултата	
Јединица мере и природа	• Број		• Већа вредност је пожељна.	
Извор података за праћење показатеља учинка	Резултат Извештаја из евиденције Услуге из статистике Портала еУправа (https://euprava.gov.rs)			
Назив носиоца прикупљања података	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу Организациона јединица: Сектор за стандарде дигитализације			
Учесталост прикупљања података	Подаци су доступни у првом кварталу текуће календарске године за претходну календарску годину (од 1. јануара до 31. децембра), а по потреби се достављају на дан упита овлашћених лица Владе РС			
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	<p>Укупан број услуга објављених на Порталу еУправа који се води у евиденцији услуга у оквиру статистике Портала еУправа</p> <p style="text-align: center;">ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА</p> <p style="text-align: center;"><i>Укупан број услуга на Порталу еУправа намењених грађанима + привреди + органима реализованих у једној календарској години</i></p>			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Полазна вредност</i>
	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>
	<i>/</i>	<i>20</i>	<i>140</i>	<i>200</i>
Подаци о циљним вредностима	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
	<i>210</i>	<i>215</i>	<i>220</i>	<i>230</i>
Процена успешности	Одступање до ±5% од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.			

Показатељ 28. Процент корисника који позитивно оцењују корисничко искуство за услуге на Порталу еУправа

Назив показатеља	Процент корисника који позитивно оцењују корисничко искуство за услуге на Порталу еУправа
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Мера 1.3.1: Унапређење Портала еУправа и других софтверских решења

Тип и ниво показатеља	<ul style="list-style-type: none"> • Квантитативни 	<ul style="list-style-type: none"> • Показатељ резултата 		
Јединица мере и природа	<ul style="list-style-type: none"> • Број 	<ul style="list-style-type: none"> • Већа вредност је пожељна. 		
Извор података за праћење показатеља учинка	Резултат Извештаја на основу спроведене анкете на Порталу еУправа (https://euprava.gov.rs)			
Назив носиоца прикупљања података	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу Организациона јединица: Сектор за стандарде дигитализације			
Учесталост прикупљања података	Подаци су доступни у првом кварталу текуће календарске године за претходну календарску годину (од 1. јануара до 31. децембра), а по потреби се достављају на упит овлашћених лица Владе РС			
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	Показатељ је проценат корисника који позитивно оцењује (путем анкете) корисничко искуство користећи услуге/сервисе на Порталу еУправа. У тренутку извештавања креира се Извештај и израчунава проценат корисника који су се позитивно изјаснили, од укупног број корисника који су попунили упитник. ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА $100 * \text{Број корисника који позитивно оцењују корисничко искуство} / \text{Укупан број корисника који су оценили корисничко искуство пружања услуга на Порталу еУправа} = \%$			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Полазна вредност</i>
	2018	2019	2020	2021
Подаци о циљним вредностима	/	/	/	/
	2022	2023	2024	2025
Процена успешности	/	/	30	50
	Одступање до ±5% од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.			

Показатељ 29. Број услуга које имају корисничку подршку путем Контакт центра

Назив показатеља	Број услуга које имају корисничку подршку путем Контакт центра
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Мера 1.3.2: Пружање подршке корисницима електронске управе

Тип и ниво показатеља	<ul style="list-style-type: none"> • Квантитативни 	<ul style="list-style-type: none"> • Показатељ резултата 		
Јединица мере и природа	<ul style="list-style-type: none"> • Број 	<ul style="list-style-type: none"> • Већа вредност је пожељна. 		
Извор података за праћење показатеља учинка	Резултат Извештаја из евиденције услуга за које је обезбеђена подршка Контакт центра путем различитих канала комуникације из евиденције Контакт центра			
Назив носиоца прикупљања података	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу Организациона јединица: Сектор за стандарде дигитализације			
Учесталост прикупљања података	Подаци су доступни у првом кварталу текуће календарске године за претходну календарску годину (од 1. јануара до 31. децембра), а по потреби се достављају на упит овлашћених лица Владе РС			
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	<p>Показатељ је укупан број услуга за које се обезбеђује подршка, податак који се преузима из евиденције Контакт центра. Подршка се реализује путем следећих канала комуникације:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Емајл порука ○ Телефонски позив – 011/ 30 50 570 ○ Документ/писарница <p style="text-align: center;">ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА</p> <p style="text-align: center;"><i>Укупан број услуга и сервиса за које је пружена подршка Контакт центра током једне календарске године</i></p>			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Полазна вредност</i>
	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>
	<i>/</i>	<i>/</i>	<i>/</i>	<i>29</i>
Подаци о циљним вредностима	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
	<i>250</i>	<i>280</i>	<i>300</i>	<i>350</i>
Процена успешности	Одступање до ±5% од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.			

Показатељ 30. Број обрађених упита корисника у Контакт центру

Назив показатеља	Број обрађених упита корисника у Контакт центру		
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Мера 1.3.2: Пружање подршке корисницима електронске управе		
Тип и ниво показатеља	<ul style="list-style-type: none"> • Квантитативни 	<ul style="list-style-type: none"> • Показатељ резултата 	

Јединица мере и природа	<ul style="list-style-type: none"> Процент 	<ul style="list-style-type: none"> Већа вредност је пожељна. 		
Извор података за праћење показатеља учинка	Резултат Извештаја из евиденције упита у систему за подршку Контакт центра			
Назив носиоца прикупљања података	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу Организациона јединица: Сектор за стандарде дигитализације			
Учесталост прикупљања података	Подаци су доступни у првом кварталу текуће календарске године за претходну календарску годину (од 1. јануара до 31. децембра), а по потреби се достављају на упит овлашћених лица Владе РС			
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	Показатељ је укупан број обрађених упита Контакт центра путем следећих канала комуникације: <ul style="list-style-type: none"> Емајл порука Телефонски позив – 011/ 30 50 570 Документ/писарница <div style="text-align: center; background-color: #e0e0e0; padding: 5px;"> ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА <i>Укупан број обрађених упита корисника из наведених канала комуникације током једне календарске године</i> </div>			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Полазна вредност</i>
	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>
	<i>/</i>	<i>100.000</i>	<i>250.000</i>	<i>400.000</i>
Подаци о циљним вредностима	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
	<i>432.143</i>	<i>500.000</i>	<i>550.000</i>	<i>600.000</i>
Процена успешности	Одступање до $\pm 5\%$ од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.			

Показатељ 31. Укупан број регистрованих корисника на Порталу за електронску идентификацију (eid.gov.rs)

Назив показатеља	Укупан број регистрованих корисника на Порталу за електронску идентификацију (eid.gov.rs)	
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Мера 1.3.3: Афирмација електронске управе (Подизање свести јавних службеника и грађана о значају дигитализације и јачање поверења у електронске услуге)	
Тип и ниво показатеља	<ul style="list-style-type: none"> Квантитативни 	<ul style="list-style-type: none"> Показатељ резултата

Јединица мере и природа	<ul style="list-style-type: none"> Процент 	<ul style="list-style-type: none"> Већа вредност је пожељна. 		
Извор података за праћење показатеља учинка	Резултат Извештаја из софтверског решења Портал за електронску идентификацију (eid.gov.rs)			
Назив носиоца прикупљања података	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу Организациона јединица: Сектор за стандарде дигитализације			
Учесталост прикупљања података	Подаци су доступни у првом кварталу текуће календарске године за претходну календарску годину (од 1. јануара до 31. децембра), а по потреби се достављају на упит овлашћених лица Владе РС			
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	<p><i>Извештај из система за електронску идентификацију (еИД) путем кога се аутентичују корисници услуга на Порталу еУправа</i></p> <p style="text-align: center;">ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА</p> <p style="text-align: center;"><i>Укупан број регистрованих корисника услуга у систему за електронску идентификацију (eid.gov.rs)</i></p>			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Полазна вредност</i>
	2018	2019	2020	2021
	/	/	/	1.050.000
Подаци о циљним вредностима	2022	2023	2024	2025
	1.405.460 до 29.06.2022	2.100.000	2.600.000	3.200.000
Процена успешности	Одступање до ±5% од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.			

Показатељ 32. Број издатих параметара за мобилну апликацију ConsentID (број регистрованих корисника шемом високог нивоа поузданости)

Назив показатеља	Број издатих параметара за мобилну апликацију ConsentID (број регистрованих корисника шемом високог нивоа поузданости)	
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Мера 1.3.3: Афирмација електронске управе (Подизање свести јавних службеника и грађана о значају дигитализације и јачање поверења у електронске услуге)	
Тип и ниво показатеља	<ul style="list-style-type: none"> Квантитативни 	<ul style="list-style-type: none"> Показатељ резултата
Јединица мере и природа	<ul style="list-style-type: none"> Процент 	<ul style="list-style-type: none"> Већа вредност је пожељна.

Извор података за праћење показатеља учинка	Портал еУправа (https://euprava.gov.rs) Статистика из система еИД, који је део Портала еУправа			
Назив носиоца прикупљања података	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу Организациона јединица: Сектор за стандарде дигитализације			
Учесталост прикупљања података	Подаци су доступни у првом кварталу текуће календарске године за претходну календарску годину (од 1. јануара до 31. децембра), а по потреби се достављају на упит овлашћених лица Владе РС			
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	Број издатих параметара за мобилну апликацију ConsentID на неком од шалтера регистрационих тела (Канцеларија за информационе технологије и електронску управу) показује у ствари број регистрованих корисника услуга електронске управе регистрованих шемом високог нивоа поузданости. ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА <i>Укупан број издатих параметара за мобилну апликацију ConsentID</i>			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Полазна вредност</i>
	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>
	<i>/</i>	<i>/</i>	<i>/</i>	<i>36.159</i>
Подаци о циљним вредностима	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
	<i>24.280 до 29.06.2022</i>	<i>50.000</i>	<i>65.000</i>	<i>75.000</i>
Процена успешности	Одступање до ±5% од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.			

Посебан циљ 1.4: Отварање података у јавној управи

Показатељ 33. Број ресурса доступних на Порталу отворених података

Назив показатеља	Број ресурса доступних на Порталу отворених података	
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Посебан циљ 1.4: Отварање података у јавној управи	
Тип и ниво показатеља	• Квантитативни	• Показатељ исхода

Јединица мере и природа	<ul style="list-style-type: none"> • Број 	<ul style="list-style-type: none"> • Већа вредност је пожељна. 		
Извор података за праћење показатеља учинка	Извештај Портала отворених података https://data.gov.rs/sr/			
Назив носиоца прикупљања података	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу Организациона јединица: Сектор за стандарде дигитализације			
Учесталост прикупљања података	Подаци су доступни у првом кварталу текуће календарске године за претходну календарску годину (од 1. јануара до 31. децембра), а по потреби се достављају на упит овлашћених лица Владе РС			
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	<p>Показатељ је број доступних ресурса који се добија из статистике Портала отворених података</p> <p>Ресурси представљају све датотеке које се постављају у оквиру једне области или теме. Један ресурс је једна датотека у машински читљивом, отвореном формату или један линк.</p> <p style="text-align: center;">ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА</p> <p style="text-align: center;"><i>Укупан број доступних ресурса на Порталу отворених података (https://data.gov.rs/sr/), бројеви се израчунавају и уписују кумулативно</i></p>			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Полазна вредност</i>
	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>
	<i>1288</i>	<i>3154</i>	<i>3647</i>	<i>4646</i>
Подаци о циљним вредностима	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
	<i>5995</i>	<i>6500</i>	<i>7200</i>	<i>8000</i>
Процена успешности	Одступање до $\pm 5\%$ од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.			

Показатељ 34. Број посета Порталу отворених података

Назив показатеља	Број посета Порталу отворених података	
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	1.4: Отварање података у јавној управи	
Тип и ниво показатеља	<ul style="list-style-type: none"> • Квантитативни 	<ul style="list-style-type: none"> • Показатељ исхода
Јединица мере и природа	<ul style="list-style-type: none"> • Број 	<ul style="list-style-type: none"> • Већа вредност је пожељна.

Извор података за праћење показатеља учинка	Гугл аналитика, Матомо бесплатна (ГПЛ лиценца) софтверска платформа за веб аналитику			
Назив носиоца прикупљања података	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу Организациона јединица: Сектор за стандарде дигитализације			
Учесталост прикупљања података	Подаци су доступни у првом кварталу текуће календарске године за претходну календарску годину (од 1. јануара до 31. децембра), а по потреби се достављају на упит овлашћених лица Владе РС			
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	Показатељ је укупан број посета Порталу отворених података који се преузима из статистике Гугл аналитика и Матомо. ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА <i>Укупан број посета на Порталу отворених података (https://data.gov.rs/sr/), бројеви се израчунавају и уписују кумулативно из горе наведених извештаја.</i>			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Полазна вредност</i>
	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>
	<i>/</i>	<i>/</i>	<i>/</i>	<i>224000</i>
Подаци о циљним вредностима	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
	<i>285795</i>	<i>300000</i>	<i>335000</i>	<i>400000</i>
Процена успешности	Одступање до $\pm 10\%$ од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.			

Показатељ 35. Број органа који деле/објављују отворене податке на Порталу отворених података

Назив показатеља	Број органа³⁵ који деле/објављују отворене податке на Порталу отворених података	
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Мера 1.4.1: Обезбеђење имплементације законодавног оквира за отворене податке	
Тип и ниво показатеља	• Квантитативни	• Показатељ резултата

³⁵ Члан 1, став 1, Закона о електронској управи („Службени гласник РС“, бр.27/18), одређује на које органе се односи примена Закона: *Овим законом уређују се обављање послова управе државних органа и организација, органа и организација покрајинске аутономије, органа и организација јединица локалне самоуправе, установа, јавних предузећа, посебних органа преко којих се остварује регулаторна функција и правних и физичких лица којима су поверена јавна овлашћења (у даљем тексту: орган) употребом информационо-комуникационих технологија, односно услови за успостављање, одржавање и коришћење интероперабилних информационо-комуникационих технологија органа (у даљем тексту: електронска управа).*

Јединица мере и природа	<ul style="list-style-type: none"> • Број 	<ul style="list-style-type: none"> • Већа вредност је пожељна. 		
Извор података за праћење показатеља учинка	Извештај Портала отворених података https://data.gov.rs/sr/			
Назив носиоца прикупљања података	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу Организациона јединица: Сектор за стандарде дигитализације			
Учесталост прикупљања података	Подаци су јавно доступни			
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	Показатељ је укупан број органа који објављују отворене податке на Порталу отворених података ФОРМУЛА/ЈЕДНАЧИНА <i>Укупан број органа који деле/објављују отворене податке на Порталу отворених података (https://data.gov.rs/sr/), бројеви се израчунавају и уписују кумулативно</i>			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Полазна вредност</i>
	2018	2019	2020	2021
	16	26	37	77
Подаци о циљним вредностима	2022	2023	2024	2025
	83	100	115	130
Процена успешности	Одступање до $\pm 5\%$ од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.			

Показатељ 36. Број организованих хакатона, дататона, недеља отворених података и изазова отворених података у једној календарској години

Назив показатеља	Број организованих хакатона, дататона, недеља отворених података и изазова отворених података у једној календарској години		
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Мера 1.4.2: Подршка коришћењу отворених података		
Тип и ниво показатеља	<ul style="list-style-type: none"> • Квантитативни 	<ul style="list-style-type: none"> • Показатељ резултата 	
Јединица мере и природа	<ul style="list-style-type: none"> • Број 	<ul style="list-style-type: none"> • Већа вредност је пожељна. 	

Извор података за праћење показатеља учинка	Извештај Канцеларије за информационе технологије и електронску управу о спроведеним активностима			
Назив носиоца прикупљања података	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу Организациона јединица: Сектор за стандарде дигитализације			
Учесталост прикупљања података	Подаци су доступни у првом кварталу текуће календарске године за претходну календарску годину (од 1. јануара до 31. децембра), а по потреби се достављају на упит овлашћених лица Владе РС			
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	<i>Показатељ је број који се добија из Извештаја који Канцеларија води о спроведеним активностима у области отворених података, у једној календарској години за коју се мери показатељ.</i>			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Полазна вредност</i>
	2018	2019	2020	2021
	2	4	6	8
Подаци о циљним вредностима	2022	2023	2024	2025
	10	14	20	25
Процена успешности	Одступање до $\pm 1\%$ од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.			

Показатељ 37. Број органа којима је пружена подршка за отварање и/или поновно коришћење отворених података

Назив показатеља	Број органа³⁶ којима је пружена подршка за отварање и/или поновно коришћење отворених података	
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Мера 1.4.2: Подршка коришћењу отворених података	
Тип и ниво показатеља	• Квантитативни	• Показатељ резултата
Јединица мере и природа	• Број	• Већа вредност је пожељна.

³⁶ Члан 1, став 1, Закона о електронској управи („Службени гласник РС“, бр.27/18), одређује на које органе се односи примена Закона: *Овим законом уређују се обављање послова управе државних органа и организација, органа и организација покрајинске аутономије, органа и организација јединица локалне самоуправе, установа, јавних предузећа, посебних органа преко којих се остварује регулаторна функција и правних и физичких лица којима су поверена јавна овлашћења (у даљем тексту: орган) употребом информационо-комуникационих технологија, односно услови за успостављање, одржавање и коришћење интероперабилних информационо-комуникационих технологија органа (у даљем тексту: електронска управа).*

Извор података за праћење показатеља учинка	Извештај о реализованим обукама и другој врсти подршке Канцеларије за информационе технологије и електронску управу			
Назив носиоца прикупљања података	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу Организациона јединица: Сектор за стандарде дигитализације			
Учесталост прикупљања података	Подаци су доступни у првом кварталу текуће календарске године за претходну календарску годину (од 1. јануара до 31. децембра), а по потреби се достављају на упит овлашћених лица Владе РС			
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	<i>Показатељ је број који се добија из Извештаја Канцеларије за информационе технологије и електронску управу о спроведеним активностима на основу евиденције коју канцеларија води о спроведеним активностима у области отворених података.</i>			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Полазна вредност</i>
	2018	2019	2020	2021
	/	/	/	/
Подаци о циљним вредностима	2022	2023	2024	2025
	28	38	50	62
Процена успешности	Одступање до $\pm 1\%$ од пројектоване циљне вредности за назначену календарску годину оцењује се као успешно.			

Показатељ 38. Број ЈЛС за које је урађена анализа спремности за спровођење концепта „паметни град“

Назив показатеља	Број ЈЛС за које је урађена анализа спремности за спровођење концепта „паметни град“		
Одговарајући општи, посебни циљ или мера	Мера 1.4.3: Увођење концепта "паметног града"		
Тип и ниво показатеља	• Квантитативни	• Показатељ резултата	
Јединица мере и природа	• Број	• Већа вредност је пожељна.	
Извор података за праћење показатеља учинка	Извештај о увођењу концепта паметног града у Општинама Шид, Бечеј и Петровац на Млави		

Назив носиоца прикупљања података	Министарство државне управе и локалне самоуправе Организациона јединица: Одсек за јединствену и е-управу			
Учесталост прикупљања података	Једном годишње, у првом кварталу текуће године за претходну календарску годину			
Кратак опис показатеља и методологије израчунавања (формуле/ једначине)	У првом кварталу 2023. године планирано је да се уради анализа примене концепта паметног града у три општине у Републици Србији у оквиру донације Владе Републике Кореје. Циљане вредности показују збир нових анализа које су урађене у току једне календарске године и не сабирају се са претходним календарским годинама.			
Подаци о полазној вредности и години кад је измерена, као и тренду у прошлости	<i>Тренд у прошлости</i>			<i>Полазна вредност</i>
	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>
				<i>0</i>
Подаци о циљним вредностима	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
	<i>0</i>	<i>3</i>	<i>1</i>	<i>1</i>
Процена успешности				

ЗАВРШНИ ДЕО

Програм објавити на интернет страници Владе, на Порталу еУправа и на интернет страници Министарства државне управе и локалне самоуправе.

Овај програм објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.