

Cekos In Ekspert

Na osnovu člana 155. stav 4. Zakona o državnim službenicima ("Službeni glasnik RS", br. 79/05, 81/05 - ispravka i 83/05 - ispravka),

Vlada donosi

# UREDBU O PRIPREMI KADROVSKOG PLANA U DRŽAVNIM ORGANIMA

(Sl. glasnik RS br. 8/06)

Osnovni tekst na snazi od 01/07/2006 , u primeni od 01/07/2006

## I. OSNOVNE ODREDBE

### Sadržina uredbe

#### Član 1.

Ovom uredbom uređuje se priprema kadrovskih planova ministarstava, posebnih organizacija, stručnih službi upravnih okruga, sudova, javnih tužilaštava, Republičkog javnog pravobranilaštva, službi Narodne skupštine, predsednika Republike, Vlade, Ustavnog suda i službi organa čije članove bira Narodna skupština (u daljem tekstu: organi).

### Sadržina kadrovskog plana

#### Član 2.

Kadrovski plan prikazuje:

- 1) postojeći broj državnih službenika i nameštenika po svakom položaju, svakom zvanju i svakoj vrsti radnih mesta koji su u radnom odnosu u organu na neodređeno vreme;
- 2) postojeći broj državnih službenika i nameštenika po svakom zvanju i svakoj vrsti radnih mesta koji su u radnom odnosu u organu na određeno vreme zbog povećanog obima posla;
- 3) postojeći broj pripravnika u organu po stepenima stručne spreme;
- 4) broj državnih službenika i nameštenika po svakom položaju, svakom zvanju i svakoj vrsti radnih mesta koji je potreban organu u radnom odnosu na neodređeno vreme u godini za koju je kadrovski plan donesen;
- 5) broj državnih službenika i nameštenika čiji je prijem u radni odnos na određeno vreme potreban organu zbog povećanja obima posla u godini za koju je kadrovski plan donesen;
- 6) broj pripravnika po stepenima stručne spreme čiji je prijem potreban organu u godini za koju je kadrovski plan donesen.

### Značaj kadrovskog plana

#### Član 3.

Popunjavanje radnih mesta u organu, prijem u radni odnos na određeno vreme zbog povećanog obima posla i prijem pripravnika u organ dopušteni su samo ako se uklapaju u doneseni kadrovski plan.

## **Kad se donosi i koliko važi kadrovski plan**

### **Član 4.**

- (1) Kadrovski plan donosi se u roku od 30 dana od dana objavljivanja zakona o budžetu Republike Srbije u "Službenom glasniku Republike Srbije".
- (2) Kadrovski plan važi jednu budžetsku godinu.
- (3) Kadrovski plan biće izmenjen ako se u budžetskoj godini donese zakon o izmenama i dopunama zakona o budžetu kojim se visina sredstava za plate predviđa za manji, odnosno veći broj državnih službenika i nameštenika.

## **II. PRIPREMA NACRTA KADROVSKOG PLANA**

### **Ko, kad i kako priprema nacrt kadrovskog plana**

#### **Član 5.**

- (1) Svaki organ sam priprema nacrt svog kadrovskog plana.
- (2) Organ priprema nacrt kadrovskog plana istovremeno kad priprema predlog svog finansijskog plana.
- (3) Nacrt kadrovskog plana organa zasniva se na proceni ostvarenja kadrovskog plana za tekuću godinu, promeni poslovnih procesa koja se planira u organu i potrebi da se poveća ili smanji broj državnih službenika i nameštenika i da se njihova radna mesta drukčije opišu i razvrstaju zbog toga što se menja način rada i obim poslova organa.

### **Sadržina nacrtu kadrovskog plana**

#### **Član 6.**

- (1) Nacrt kadrovskog plana sastoji se od tabelarnog dela i obrazloženja.
- (2) Tabelarni deo nacrtu kadrovskog plana prikazuje:
  - 1) postojeći broj državnih službenika i nameštenika po svakom položaju, svakom zvanju i svakoj vrsti radnih mesta koji su u radnom odnosu u organu na neodređeno vreme;
  - 2) postojeći broj državnih službenika i nameštenika po svakom zvanju i svakoj vrsti radnih mesta koji su u radnom odnosu u organu na određeno vreme zbog povećanog obima posla;
  - 3) postojeći broj pripravnika u organu po stepenima stručne spreme;
  - 4) broj državnih službenika i nameštenika po svakom položaju, svakom zvanju i svakoj vrsti radnih mesta za koji se planira da će biti u radnom odnosu u organu na neodređeno vreme na kraju godine za koju se kadrovski plan priprema;
  - 5) broj državnih službenika i nameštenika čiji se prijem u radni odnos na određeno vreme u organu planira zbog povećanja obima posla u godini za koju se kadrovski plan priprema;
  - 6) broj pripravnika po stepenima stručne spreme čiji se prijem u organ planira u godini za koju se kadrovski plan priprema.
- (3) U obrazloženju nacrtu kadrovskog plana navode se podaci o ostvarenju kadrovskog plana za tekuću godinu, razlozi zbog kojih treba da se poveća ili smanji broj državnih službenika i nameštenika u radnom odnosu na neodređeno vreme, razlozi zbog kojih treba da se njihova radna mesta drukčije opišu i razvrstaju, a ako se planira da se državni službenici i nameštenici primaju u radni odnos na određeno vreme - i razlozi zbog kojih se očekuje povećan obim posla.

(4) Ministarstvo koje u svom sastavu ima organ uprave u sastavu ministarstva u nacrtu svog kadrovskog plana najpre prikazuje podatke za ministarstvo bez organa uprave u sastavu, pa potom prikazuje podatke za organ uprave u svom sastavu i na kraju prikazuje podatke za celo ministarstvo.

### **Kome se dostavlja nacrt kadrovskog plana**

#### **Član 7.**

(1) Svaki organ dostavlja nacrt svog kadrovskog plana Ministarstvu finansija istovremeno s predlogom svog finansijskog plana.

(2) Pored toga što nacрте svojih kadrovskih planova dostavljaju Ministarstvu finansija, ministarstva, posebne organizacije, službe Vlade i stručne službe upravnih okruga dostavljaju ih Službi za upravljanje kadrovima, a sudovi i javna tužilaštva Ministarstvu pravde.

### **Obaveza Službe za upravljanje kadrovima i Ministarstva pravde da provere nacrt kadrovskog plana određenih organa**

#### **Član 8.**

(1) Služba za upravljanje kadrovima proverava da li su nacrti kadrovskih planova ministarstava, posebnih organizacija, službi Vlade i stručnih službi upravnih okruga pripremljeni prema odredbama ove uredbe i ako utvrdi nedostatke, daje uputstva kako da se oni otklone.

(2) Ministarstvo pravde pri proveru nacрта kadrovskih planova sudova i javnih tužilaštava ima ista ovlašćenja kao Služba za upravljanje kadrovima pri proveru nacрта kadrovskih planova ministarstava, posebnih organizacija, službi Vlade i stručnih službi upravnih okruga.

### **Usklađivanje nacрта kadrovskog plana s nacrtom zakona o budžetu**

#### **Član 9.**

(1) Ako se Ministarstvo finansija saglasi s visinom budžetskih sredstava koja bi bila potrebna za sprovođenje nacрта kadrovskog plana, priprema nacрта kadrovskog plana organa je okončana i smatra se da je on usklađen s nacrtom zakona o budžetu Republike Srbije.

(2) Ako se Ministarstvo finansija ne saglasi s visinom budžetskih sredstava koja bi bila potrebna za sprovođenje nacрта kadrovskog plana, ono predlaže kako da se izmeni nacrt kadrovskog plana.

(3) Ako se organ saglasi s predloženom izmenom, priprema nov nacrt kadrovskog plana i dostavlja ga Ministarstvu finansija, a ako se ne saglasi, dužan je, pošto o sporu odluči Vlada pri razmatranju nacрта zakona o budžetu, da nacrt svog kadrovskog plana uskladi sa stavom Vlade.

### **Obaveza određenih organa da Službi za upravljanje kadrovima i Ministarstvu pravde dostave izmenjen nacrt kadrovskog plana**

#### **Član 10.**

Nacрте svojih kadrovskih planova koji su izmenjeni po predlogu Ministarstva finansija ili po odluci Vlade, ministarstva, posebne organizacije, službe Vlade i stručne službe upravnih okruga dostavljaju Službi za upravljanje kadrovima, a sudovi i javna tužilaštva Ministarstvu pravde.

## **III. PRIPREMA PREDLOGA KADROVSKOG PLANA**

## **Nadležnost za pripremu predloga kadrovskog plana. Rok za pripremu predloga kadrovskog plana**

### **Član 11.**

- (1) Predlog kadrovskog plana za sva ministarstva, posebne organizacije, službe Vlade i stručne službe upravnih okruga priprema Služba za upravljanje kadrovima.
- (2) Ministarstvo pravde priprema predlog kadrovskog plana za sve sudove i javna tužilaštva.
- (3) Ostali organi sami pripremaju predloge svojih kadrovskih planova.
- (4) Predlog kadrovskog plana priprema se u roku od osam dana od dana objavljivanja zakona o budžetu Republike Srbije u "Službenom glasniku Republike Srbije".

## **Sadržina predloga kadrovskog plana**

### **Član 12.**

- (1) Predlog kadrovskog plana organa koji sam priprema predlog kadrovskog plana sadrži podatke iz tabelarnog dela nacrtu kadrovskog plana usklađene s promenama koje su nastale od pripreme nacrtu do pripreme predloga kadrovskog plana.
- (2) Predlog kadrovskog plana koji priprema Služba za upravljanje kadrovima, odnosno Ministarstvo pravde sadrži za svaki organ podatke iz tabelarnog dela nacrtu kadrovskog plana usklađene s promenama koje su nastale od pripreme nacrtu do pripreme predloga kadrovskog plana, kao i zbirne podatke za sve organe.

## **Kome se dostavlja predlog kadrovskog plana**

### **Član 13.**

- (1) Služba za upravljanje kadrovima dostavlja predlog kadrovskog plana na proveru organima koji su njime obuhvaćeni i Ministarstvu finansija.
- (2) Ministarstvo pravde dostavlja predlog kadrovskog plana svim sudovima i javnim tužilaštvima na proveru, a Ministarstvu finansija na saglasnost.
- (3) Organ koji sam priprema predlog kadrovskog plana dostavlja predlog kadrovskog plana Ministarstvu finansija na saglasnost.

## **Provera predloga kadrovskog plana**

### **Član 14.**

- (1) Svaki organ koji je obuhvaćen predlogom kadrovskog plana koji je pripremila Služba za upravljanje kadrovima, odnosno Ministarstvo pravde dužan je da proveri da li su podaci u delu koji se na njega odnosi tačni i da li je predlog kadrovskog plana usklađen sa visinom sredstava za plate koja su organu odobrena zakonom o budžetu Republike Srbije i da o tome u roku od osam dana pismeno obavesti Službu za upravljanje kadrovima, odnosno Ministarstvo pravde.
- (2) Ministarstvo finansija proverava da li je predlog kadrovskog plana koji je pripremila Služba za upravljanje kadrovima, odnosno Ministarstvo pravde u potpunosti usklađen sa zakonom o budžetu Republike Srbije.
- (3) Ministarstvo finansija proverava i da li je predlog kadrovskog plana organa koji sam priprema predlog kadrovskog plana usklađen sa zakonom o budžetu Republike Srbije.

## **IV. DONOŠENJE KADROVSKOG PLANA**

## Nadležnost za donošenje kadrovskog plana

### Član 15.

- (1) Kadrovski plan za ministarstva, posebne organizacije, službe Vlade i stručne službe upravnih okruga donosi Vlada, na predlog Službe za upravljanje kadrovima.
- (2) Kadrovski plan za sudove i javna tužilaštva donosi Ministarstvo pravde pošto dobije saglasnost Ministarstva finansija.
- (3) U ostalim organima kadrovski plan donosi rukovodilac organa, ako posebnim propisom nije drukčije određeno, pošto dobije saglasnost Ministarstva finansija.

### **Obaveza Službe za upravljanje kadrovima i Ministarstva pravde da određenim organima dostave overen izvod iz donesenog kadrovskog plana**

### Član 16.

- (1) Služba za upravljanje kadrovima dostavlja svakom organu koji je obuhvaćen donesenim kadrovskim planom overen izvod iz donesenog kadrovskog plana u delu koji se na njega odnosi.
- (2) Ministarstvo pravde dostavlja svakom sudu i javnom tužilaštvu overen izvod iz donesenog kadrovskog plana u delu koji se na njega odnosi.

## **V. NADZOR NAD SPROVOĐENJEM KADROVSKOG PLANA I PRAĆENJE SPROVOĐENJA KADROVSKOG PLANA**

### Član 17.

- (1) Usklađenost popunjavanja radnih mesta s kadrovskim planom nadzire u svim organima upravna inspekcija.
- (2) Služba za upravljanje kadrovima prati sprovođenje kadrovskog plana u ministarstvima, posebnim organizacijama, službama Vlade i stručnim službama upravnih okruga prilikom sprovođenja internog i javnog konkursa u njima.
- (3) Sprovođenje kadrovskog plana u sudovima i javnim tužilaštvima prati Ministarstvo pravde.
- (4) Vlada može zatražiti od Službe za upravljanje kadrovima i upravne inspekcije izveštaj o sprovođenju kadrovskog plana u ministarstvima, posebnim organizacijama, službama Vlade i stručnim službama upravnih okruga i ako utvrdi da se odstupilo od kadrovskog plana, može da naloži preduzimanje odgovarajućih mera.

## **VI. ZAVRŠNA ODREDBA**

### Član 18.

Ova uredba stupa na snagu 1. jula 2006 godine, a primenjuje se od pripreme budžeta za 2007. godinu.

05 broj 110-70/2006-2

U Beogradu, 26. januara 2006. godine

Vlada

Potpredsednik,

Miroljub Labus, s. r.

