

ПРЕГЛЕД ОДРЕДАБА ЗАКОНА О ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ КОЈЕ СЕ МЕЊАЈУ И ДОПУЊУЈУ

Значење израза

Члан 3.

Поједини изрази употребљени у овом закону имају следећа значења:

- 1) инспекција је орган у саставу, унутрашња организациона јединица или инспектори органа државне управе, односно органа аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе или другог субјекта са јавним овлашћењима, која врши инспекцијски надзор;
- 2) инспектор је ОВЛАШЋЕНО службено лице са посебним овлашћењима, обавезама и одговорностима прописаним законом, које испуњава услове за обављање инспекцијског надзора, врши инспекцијски надзор и ужива кривичноправну заштиту прописану законом;
- 3) надзирани субјекат је правно лице, предузетник и физичко лице, организациони облик преко кога физичко или правно лице обавља делатност или врши активност за кога не постоји обавеза регистрације, као и субјекат са јавним овлашћењима у складу са законом, чије пословање и поступање се надзире;
- 4) нерегистровани субјекат је надзирани субјекат који обавља делатност или врши активност, а није уписан у одговарајући регистар који води Агенција за привредне регистре или други орган или организација надлежна за упис оснивања правног лица и другог субјекта (у даљем тексту: основни регистар), када је упис у овај регистар прописан као услов за обављање делатности или вршење активности;
- 5) ризик је комбинација вероватноће настанка штетних последица по законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе, које могу настати из пословања или поступања надзираног субјекта, и вероватне тежине тих последица;
- 6) контролна листа је документ који садржи списак приоритетних питања провере и других радњи за које је инспекција овлашћена, одређених према тежини могућих штетних последица у одређеној области сагласно правилима о процени ризика, и предмет и обим провере;
- 7) акт о примени прописа је акт у форми мишљења, објашњења, одговора на питање, препорука и акта другог назива у складу са законом, који се односи на примену закона или другог прописа из делокруга инспекције, а кога у писаном облику сачињава надлежни орган државне управе, односно аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе или други субјекат са јавним овлашћењима, у складу са законом којим се уређује државна управа и другим законом;
- 8) представка је пријава, петиција, предлог и акт другог назива кога заинтересовано физичко и правно лице подноси инспекцији у циљу иницирања покретања поступка инспекцијског надзора;
- 9) ЦЕНТАР ЗА ОБЈЕДИЊЕНИ ПРИЈЕМ ПРЕДСТАВКИ И ПРИТУЖБИ ЈЕ КОРИСНИЧКИ СЕРВИС ЗА ПРИЈЕМ ПРЕДСТАВКИ И ПРИТУЖБИ У НАДЛЕЖНОСТИ РЕПУБЛИЧКИХ ИНСПЕКЦИЈА И ПРУЖАЊЕ ОБАВЕШТЕЊА О НАДЛЕЖНОСТИМА ИНСПЕКЦИЈА, КОЈИ СЕ НАЛАЗИ НА ПОРТАЛУ

КООРДИНАЦИОНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР (У ДАЉЕМ ТЕКСТУ: КОНТАКТ ЦЕНТАР);

910) службена саветодавна посета је облик превентивног деловања инспекције пружањем стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту на лицу места, коју инспекција организује ван инспекцијског надзора;

1011) превентивни инспекцијски надзор је инспекцијски надзор усредсређен на спречавање настанка вероватних штетних последица;

112) већа вредност је вредност одређеног материјалног добра која износи најмање 3.000.000 динара.

Примена овог закона и однос према другим законима

Члан 4.

Садржина, границе, овлашћења, права и обавезе при вршењу инспекцијског надзора утврђени су овим и посебним законима.

У поступку вршења инспекцијског надзора инспектор, односно други овлашћени службеник поступа сагласно начелима и правилима деловања државне управе и начелима и правилима деловања државних службеника, односно службеника аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе, као и сагласно начелима и правилима поступка којима је уређен општи управни поступак ОПШТЕГ УПРАВНОГ ПОСТУПКА.

Овај закон непосредно се примењује у поступку инспекцијског надзора који врше органи државне управе, као и у поступку инспекцијског надзора који, као поверени посао државне управе, врше органи аутономних покрајина и органи јединица локалне самоуправе.

У поступку вршења инспекцијског надзора, укључујући и службену контролу коју спроводи инспекција ради потврде усаглашености и примене прописа у одређеној области, а који произлази из посебних закона, потврђених међународних уговора или усклађивања законодавства Републике Србије са правним тековинама Европске уније, непосредно се примењују одредбе посебног закона, ако је у одређеној области инспекцијски надзор тим законом уређен другачије.

Непосредна примена одредаба посебних закона из става 4. овог члана не може искључити или ограничити непосредну примену одредаба овог закона којима се уређују питања инспекцијског надзора и службене контроле која нису уређена тим посебним законима.

Усаглашавање одредаба посебних закона из става 4. овог члана са одредбама овог закона врши се под условима, на начин и у роковима прописаним чланом 69. овог закона.

Непосредна примена одредаба посебних закона из става 4. овог члана не може ни у ком случају искључити или ограничити непосредну примену одредаба овог закона којима се уређују нерегистровани субјекти и поступање према нерегистрованим субјектима и инспекције су дужне да примењују одредбе овог закона којима се уређују нерегистровани субјекти и поступање према тим субјектима.

Овај закон сходно се примењује у поступку инспекцијског надзора који у пословима из своје изворне надлежности врше органи аутономних покрајина и органи јединица локалне самоуправе, као и када органи државне управе, органи аутономне покрајине и

органи јединица локалне самоуправе и други субјекти са јавним овлашћењима врше друге облике надзора и контроле у смислу члана 2. став 2. овог закона.

Овај закон не примењује се на поступање и послове одбране, полиције, ~~комуналне полиције~~ КОМУНАЛНЕ МИЛИЦИЈЕ и Пореске полиције, као посебне организационе јединице Пореске управе, као органа у саставу министарства надлежног за послове финансија.

Послови и овлашћења, који су утврђени овим законом, не уводе обавезу додатног запошљавања и јединице локалне самоуправе ће их обављати у складу са прописима који уређују запошљавање у јединицама локалне самоуправе.

Сарадња са другим органима, имаоцима јавних овлашћења и правним и физичким лицима

Члан 5.

Сарадња надлежне инспекције са другим органима државне управе, органима аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе, правосудним и другим државним органима и другим заинтересованим органима и организацијама остварује се у складу са надлежностима инспекције и облицима сарадње утврђеним прописима о државној управи и посебним законима.

Сарадња, нарочито, обухвата међусобно обавештавање, размену података, пружање помоћи и заједничке мере и радње од значаја за инспекцијски надзор.

Надлежна инспекција у обављању послова из свог делокруга усклађује планове инспекцијског надзора и свог рада, размењује податке, предлаже предузимање заједничких мера и активности од значаја за обављање послова инспекцијског надзора и на други начин сарађује са другим инспекцијама и субјектима са јавним овлашћењима који врше посебне облике надзора и контроле – ради обављања обухватнијег и делотворнијег инспекцијског надзора и нарочито ради сузбијања делатности или активности нерегистрованих субјеката.

Државни органи, органи аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе и имаоци јавних овлашћења дужни су, на захтев инспектора, да му у року од 15 дана од пријема захтева доставе тражене податке и обавештења који су значајни за инспекцијски надзор.

Надлежна инспекција, у складу са законом, сарађује са физичким и правним лицима, нарочито у циљу превентивног деловања, као и унапређења узајамне одговорности физичких и правних лица и инспекција у процесу примене и надзора над применом прописа. У том циљу, инспекција може одржавати информативне и едукативне трибине и консултативне састанке са представницима приватног сектора и другим заинтересованим странама.

Физичка и правна лица могу инспекцији подносити представке и захтеве, и од ње тражити податке и обавештења, у складу са законом.

Ако се у вези са вршењем инспекцијског надзора основано очекује да надзирани субјекат пружи отпор или се он пружи и инспектору онемогућава или битно отежава вршење инспекцијског надзора, инспектор може да захтева помоћ полиције и ~~комуналне полиције~~ КОМУНАЛНЕ МИЛИЦИЈЕ, КАО И ДА ЗАКЉУЧКОМ ОДРЕДИ ПРИНУДНО ОТВАРАЊЕ ОБЈЕКТА РАДИ ВРШЕЊА НАДЗОРА И АНГАЖУЈЕ СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ И СТРУЧНА ЛИЦА НЕОПХОДНА ЗА ИЗВРШЕЊЕ РАДЊИ

КОЈЕ ОМОГУЋАВАЈУ ПРИСТУП И УЛАЗАК У ПРОСТОРИЈЕ У КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНО ДА СЕ ИЗВРШИ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР.

Полиција и ~~комунална полиција~~ КОМУНАЛНА МИЛИЦИЈА пружају помоћ према законима којима се уређују полиција и ~~комунална полиција~~ КОМУНАЛНА МИЛИЦИЈА.

II. ВРСТЕ И ОБЛИЦИ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Врсте инспекцијског надзора

Члан 6.

Инспекцијски надзор, према врсти, може бити редован, ванредан, мешовити, контролни и допунски.

Редован инспекцијски надзор врши се према плану инспекцијског надзора.

Инспекцијски надзор на државној граници, који се обавља редовно, уподобљава се редовном инспекцијском надзору и на њега се сходно примењују одредбе овог закона, ако овим или посебним законом није другачије одређено, односно када то проистиче из потврђеног међународног уговора или правних тековина Европске уније.

Ванредан инспекцијски надзор врши се: када је неопходно да се, сагласно делокругу инспекције, предузму хитне мере ради спречавања или отклањања непосредне опасности по живот или здравље људи, имовину, права и интересе запослених и радно ангажованих лица, привреду, животну средину, биљни или животињски свет, јавне приходе, несметан рад органа и организација, комунални ред или безбедност; када се после доношења годишњег плана инспекцијског надзора процени да је ризик висок или критичан или промене околности; када такав надзор захтева надзирани субјекат; ради спречавања обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката; по захтеву јавног тужиоца, СУДА ИЛИ ДРУГОГ НЕЗАВИСНОГ ДРЖАВНОГ ОРГАНА; када се поступа по представци правног или физичког лица ИЛИ УПОЗОРЕЊУ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА; када другостепени орган преко инспекције допуњава поступак или понавља цео поступак или његов део, а нису испуњени услови за допунски инспекцијски надзор; РАДИ ПОСТУПАЊА ПО МЕРИ КОЈУ ЈЕ ОДРЕДИЛА УНУТРАШЊА КОНТРОЛА ИНСПЕКЦИЈЕ.

Ванредан инспекцијски надзор по захтеву надзираног субјекта може бити утврђујући, који се врши када је потребно утврдити испуњеност прописаних услова након чијег испуњења надзирани субјекат стиче право за почетак рада или обављања делатности, вршења активности или остваривање одређеног права, у складу са посебним законом, или потврђујући, који се врши када надзирани субјекат поднесе захтев да се потврди законитост и безбедност поступања у вршењу одређеног права или извршењу одређене обавезе, односно у његовом пословању.

Мешовити инспекцијски надзор врши се истовремено као редован и ванредан надзор код истог надзираног субјекта, када се предмет редовног и ванредног инспекцијског надзора делимично или у целости поклапају или су повезани.

Контролни инспекцијски надзор врши се ради утврђивања извршења мера које су предложене или наложене надзираном субјекту у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора.

Допунски инспекцијски надзор врши се по службеној дужности или поводом захтева надзираног субјекта, ради утврђивања чињеница које су од значаја за инспекцијски надзор, а које нису утврђене у редовном, ванредном, мешовитом или контролном инспекцијском надзору, с тим да се може извршити само један допунски инспекцијски надзор, у року који не може бити дужи од 30 дана од окончања редовног, ванредног или контролног инспекцијског надзора.

План инспекцијског надзора

Члан 10.

План инспекцијског надзора заснива се на утврђеном стању у области инспекцијског надзора и процени ризика. Инспекција је дужна да спроводи план инспекцијског надзора, осим када постоје нарочито оправдане изузетне околности које је у томе спречавају.

Инспекција је дужна да сачини стратешки (вишегодишњи) и годишњи план инспекцијског надзора. Годишњи план инспекцијског надзора спроводи се кроз оперативне (полугодишње, тромесечне и месечне) планове инспекцијског надзора.

План инспекцијског надзора, поред обавезних елемената који чине садржину годишњег плана рада органа државне управе, обавезно садржи и: циљеве које инспекција тежи да оствари у планираном периоду – исказане у мерљивим ефектима и начин за постизање постављених циљева; учесталост и обухват вршења инспекцијског надзора по областима и сваком од степена ризика; преглед надзираних субјеката код којих ће се вршити инспекцијски надзор, односно делатности или активности које ће се надzirати, ако није могуће утврдити надзиране субјекте или је њихов број превелик, са одговарајућим информацијама од значаја за вршење инспекцијског надзора и одређење субјеката код којих ће се вршити надзор; територијално подручје на коме ће се вршити инспекцијски надзор; процењени ризик за надзиране субјекте, односно делатности или активности које ће се надzirати или територијално подручје и другу територијалну и сличну целину, објекат и групе објеката; период у коме ће се вршити инспекцијски надзор; информације о облицима инспекцијског надзора који ће се вршити; податке о ресурсима инспекције који ће бити опредељени за вршење инспекцијског надзора.

План инспекцијског надзора садржи и: планиране мере и активности превентивног деловања инспекције и планиране мере и активности за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката, очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити редован инспекцијски надзор, са одговарајућим образложењима, као и друге елементе од значаја за планирање и вршење инспекцијског надзора.

Инспекција, зависно од организационог положаја у систему органа државне управе, припрема, односно утврђује предлог плана инспекцијског надзора у вези са којим прибавља мишљење надлежних органа државне управе, односно органа државне управе са чијим делокругом су повезана питања из плана инспекцијског надзора, и мишљење, односно смернице и упутства Координационе комисије. Инспекција доставља Координационој комисији предлог годишњег плана инспекцијског надзора за наредну годину, који је усаглашен са мишљењима надлежних органа државне управе, односно органа државне управе са чијим делокругом су повезана питања из плана инспекцијског надзора, најкасније до 1. децембра текуће године. По прибављеном мишљењу, односно смерницама и упутствима Координационе комисије, годишњи план инспекцијског надзора се усваја до 31. децембра текуће године.

ОРГАНИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ И ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, КОЛИ ОБАВЉАЈУ ПОВЕРЕНЕ ПОСЛОВЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА, СВОЈ ПРЕДЛОГ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ДОСТАВЉАЈУ НА МИШЉЕЊЕ ОРГАНУ ДРЖАВНЕ УПРАВЕ ИЗ ЧИЈЕГ ДЕЛОКРУГА СУ ОВИ ПОСЛОВИ ПОВЕРЕНИ, НАЈКАСНИЈЕ ДО 1. ДЕЦЕМБРА ТЕКУЋЕ ГОДИНЕ. ОРГАН ДРЖАВНЕ УПРАВЕ ИЗ ЧИЈЕГ ДЕЛОКРУГА СУ ПОВЕРЕНИ ПОСЛОВИ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА УСВАЈА ДОСТАВЉЕНЕ ГОДИШЊЕ ПЛАНОВЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА НАЈКАСНИЈЕ ДО 31. ДЕЦЕМБРА ТЕКУЋЕ ГОДИНЕ.

Инспекција објављује план инспекцијског надзора на својој интернет страници.

Министар надлежан за одговарајућу област инспекцијског надзора, односно ималац јавног овлашћења који врши инспекцијски надзор у одређеној области прописује посебне елементе плана одређеног инспекцијског надзора.

Надлежни орган аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе прописује посебне елементе плана одређеног инспекцијског надзора из изворне надлежности аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе.

Координација инспекцијског надзора

Члан 12.

Обухватнији и делотворнији надзор и избегавање преклапања и непотребног понављања надзора, поред усклађивања у вршењу инспекцијског надзора који врше инспекције, обезбеђује и Координациона комисија ЗА ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР (У ДАЉЕМ ТЕКСТУ: КООРДИНАЦИОНА КОМИСИЈА), коју образује Влада, као координационо тело према закону којим се уређује државна управа.

Послови Координационе комисије јесу:

1) да прати достигнути ниво координације инспекција, иницира мере, утврђује смернице и даје упутства у циљу унапређења координације И КАПАЦИТЕТА инспекција и делотворности И УЈЕДНАЧЕНОСТИ инспекцијског надзора, и прати њихову реализацију, а нарочито:

(1) за усклађивање планова инспекцијског надзора и рада инспекција,

(2) за размену информација у вршењу инспекцијског надзора,

(3) за унапређење инспекцијског надзора на основу информација из годишњег извештаја о раду инспекција,

(4) за развој јединственог функционалног софтверског решења е-Инспектор ЗА РЕПУБЛИЧКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ И ИНСПЕКЦИЈЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ И ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ;

~~2) да разматра и даје мишљење на нацрте закона и предлоге подзаконских прописа којима се уређују питања инспекцијског надзора;~~

~~3) да разматра мишљења, директиве, методолошке материјале и приручнике за рад инспекције, анализира праксу инспекцијског надзора и заузима ставове у циљу уједначавања поступања инспекције у истим или сличним ситуацијама према свим надзираним субјектима, и објављује те ставове;~~

~~4) да учествује у анализи потреба за финансирањем, техничком опремљеношћу инспектора и подноси иницијативе надлежним органима;~~3) ДА ПОДНОСИ ИНИЦИЈАТИВЕ НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ РЕПУБЛИЧКИХ ИНСПЕКЦИЈА, КАО И ИНСПЕКЦИЈА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ И ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ;

54) да даје стручно мишљење о предлозима контролних листа, као и њихових измена и допуна;

65) да објављује на својој интернет страници прописе, акте и документе који се односе на инспекцијски надзор;

~~7) да, на упит заинтересованих лица, пружа обавештења која се односе на надлежности инспекција, најкасније у року од седам дана;~~

6) ДА ЕЛЕКТРОНСКИМ ПУТЕМ У ОКВИРУ ЈЕДИНСТВЕНОГ ФУНКЦИОНАЛНОГ СОФТВЕРСКОГ РЕШЕЊА Е-ИНСПЕКТОР, ПРЕКО КОНТАКТ ЦЕНТРА, ПРИМА ПРЕДСТАВКЕ И ПРИТУЖБЕ, И ПРУЖА ОБАВЕШТЕЊА КОЈА СЕ ОДНОСЕ НА НАДЛЕЖНОСТИ ИНСПЕКЦИЈА НАЈКАСНИЈЕ У РОКУ ОД СЕДАМ ДАНА ОД ДАНА ПРИЈЕМА УПИТА;

7) ДА ОБЈАВЉУЈЕ ШЕСТОМЕСЕЧНЕ ИЗВЕШТАЈЕ О СЛУЧАЈЕВИМА ФИЗИЧКИХ И ВЕРБАЛНИХ НАПАДА И ДРУГИХ НЕДОЗВОЉЕНИХ УТИЦАЈА НА ИНСПЕКТОРЕ, СА МЕРАМА И РАДЊАМА КОЈЕ СУ ПРЕДУЗЕТЕ ТИМ ПОВОДОМ, КАО И ПРЕПОРУКАМА О МЕРАМА И АКТИВНОСТИМА КОЈЕ ЈЕ ПОТРЕБНО ПРЕДУЗЕТИ У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ, РАДИ СПРЕЧАВАЊА И СУЗБИЈАЊА ТАКВИХ ПОЈАВА;

8) да, у складу са потребом, подноси извештаје Влади и даје предлоге за предузимање мера из њене надлежности;

9) да обавља друге послове утврђене овим законом и задатке утврђене одлуком о оснивању.

Инспекције су дужне да се придржавају смерница и упутстава из става 2. тачка 1) овог члана.

Члан Координационе комисије који није сагласан са овим смерницама и упутствима може да поднесе предлог Влади да заузме став поводом овог питања.

Послове из става 2. тачка 1) подтачка (4) овог члана обављају инспекције из члана 43. став 1. овог закона, министарство надлежно за послове државне управе и ~~служба Владе~~ надлежна за пројектовање, усклађивање, развој и функционисање система електронске управе (у даљем тексту: ~~служба Владе~~) ПОСЕБНА ОРГАНИЗАЦИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ, УСКЛАЂИВАЊЕ, РАЗВОЈ И ФУНКЦИОНИСАЊЕ СИСТЕМА ЕЛЕКТРОНСКЕ УПРАВЕ (У ДАЉЕМ ТЕКСТУ: ОРГАНИЗАЦИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ), у циљу ефикасног вршења инспекцијског надзора.

~~Служба Владе~~ ОРГАНИЗАЦИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ обавља послове техничке подршке у успостављању и вођењу софтверског решења е-Инспектор, односно послове који се односе на чување, спровођење мера заштите и обезбеђивања сигурности и безбедности софтверског решења е-Инспектор.

Стручне и административно-техничке послове за Координациону комисију обавља министарство надлежно за послове државне управе, у оквиру кога се образује унутрашња организациона јединица задужена за подршку Координационој комисији.

У оквиру Координационе комисије образују се радне групе за одређену област, односно одређена питања инспекцијског надзора. Радном групом руководи члан Координационе комисије, а у раду радне групе могу учествовати представници инспекција које немају чланове у саставу Координационе комисије, ималаца јавних овлашћења, удружења, комора и других асоцијација, научних и образовних установа, као и других организација чији је рад повезан са системом и пословима инспекцијског надзора.

Координациона комисија је овлашћена да захтева податке, обавештења, исправе и извештаје који су јој потребни за обављање њених послова и задатака од надлежних државних органа, органа аутономне покрајине и јединица локалне самоуправе и других ималаца јавних овлашћења, који су дужни да јој их благовремено доставе.

Координациона комисија доноси пословник о свом раду И УПУТСТВО О ПОСТУПАЊУ КОНТАКТ ЦЕНТРА.

Координациона комисија доставља смернице и упутства из става 2. тачка 1) овог члана начелнику управног округа ради вршења послова из свог делокруга у погледу унапређења координације инспекција и делотворности инспекцијског надзора.

Координацију послова инспекцијског надзора из делокруга републичке инспекције поверених аутономној покрајини и јединици локалне самоуправе, применом овлашћења у вршењу надзора над радом прописаних законом којим се уређује државна управа, врши републичка инспекција.

~~Органи више јединица локалне самоуправе могу заједнички уредити обављање инспекцијских послова склапањем споразума о сарадњи у складу са законом којим је уређен систем локалне самоуправе „а за инспекцијске послове који се обављају као поверени послови државне управе у складу са законом“.~~ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ МОГУ СПОРАЗУМОМ О САРАДЊИ УРЕДИТИ И ОРГАНИЗОВАТИ ВРШЕЊЕ ПОСЛОВА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ИЗ ИЗВОРНЕ НАДЛЕЖНОСТИ, У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ КОЈИМ СЕ УРЕЂУЈЕ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, ОДНОСНО ЗАЈЕДНИЧКО ИЗВРШАВАЊЕ ПОВЕРЕНИХ ПОСЛОВА, У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ КОЈИМ СЕ УРЕЂУЈЕ СИСТЕМ ДРЖАВНЕ УПРАВЕ. Сваки инспектор заједничке инспекције је месно надлежан за целу територију (подручје) за коју је заједничка инспекција основана.

Одлуком надлежног органа аутономне покрајине и органа јединице локалне самоуправе одређује се који орган, унутрашња организациона јединица или тело координира инспекцијски надзор над пословима из њихове изворне надлежности.

Ради постизања циљева из става 1. овог члана, у складу са чланом 5. став 2. овог закона и облицима сарадње утврђеним прописима о државној управи и посебним законима, остварује се сарадња између Координационе комисије, органа, унутрашњих организационих јединица и тела из става 12. овог члана и органа државне управе, органа аутономне покрајине, органа јединица локалне самоуправе и других субјеката са јавним овлашћењима који врше друге облике надзора и контроле у смислу члана 2. став 2. овог закона.

Налог за инспекцијски надзор

Члан 16.

Руководилац инспекције или лице које он овласти издаје писани налог за инспекцијски надзор.

~~Налог за инспекцијски надзор садржи: податке о инспекцији; податке о инспектору или инспекторима који врше инспекцијски надзор са бројевима службених легитимација; податке о надзираном субјекту или субјектима ако су познати, а ако ти подаци нису познати, односно ако није могуће утврдити надзиране субјекте или је њихов број превелик — одговарајуће познате информације од значаја за одређење субјекта, односно субјеката код којих ће се вршити надзор (нпр.: врста делатности или активности, територијално подручје, локација објекта, врста робе или производа, односно услуга итд.); правни основ инспекцијског надзора; навођење и кратко објашњење врсте и облика инспекцијског надзора; процењени ризик; прецизан и јасан опис предмета инспекцијског надзора; планирано трајање инспекцијског надзора (дан почетка и окончања надзора); разлоге за изостављање обавештења, ако постоје; број, време и место издавања; потпис издаваоца налога; печат, када је то потребно према обележјима предмета инспекцијског надзора.~~

НАЛОГ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР САДРЖИ: ПОДАТКЕ О ИНСПЕКЦИЈИ И ИЗДАВАОЦУ НАЛОГА; ПОДАТКЕ О ИНСПЕКТОРУ ИЛИ ИНСПЕКТОРИМА КОЈИ ВРШЕ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР СА БРОЈЕВИМА СЛУЖБЕНИХ ЛЕГИТИМАЦИЈА; ПОДАТКЕ О НАДЗИРАНОМ СУБЈЕКТУ ИЛИ СУБЈЕКТИМА АКО СУ ПОЗНАТИ, А АКО ТИ ПОДАЦИ НИСУ ПОЗНАТИ, ОДНОСНО АКО НИЈЕ МОГУЋЕ УТВРДИТИ НАДЗИРАНЕ СУБЈЕКТЕ ИЛИ ЈЕ ЊИХОВ БРОЈ ПРЕВЕЛИК — ОДГОВАРАЈУЋЕ ПОЗНАТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ЊИХОВО ОДРЕЂЕЊЕ (НПР: ВРСТА ДЕЛАТНОСТИ ИЛИ АКТИВНОСТИ, ТЕРИТОРИЈАЛНО ПОДРУЧЈЕ, ЛОКАЦИЈА ОБЈЕКТА, ВРСТА РОБЕ ИЛИ ПРОИЗВОДА, ОДНОСНО УСЛУГА, ДОГАЂАЈ КОЈИ ЈЕ ПОВОД ЗА НАДЗОР ИТД.); ПРАВНИ ОСНОВ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА; ВРСТУ И ОБЛИК ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА; ПРОЦЕЊЕНИ СТЕПЕН РИЗИКА; ПРЕЦИЗАН И ЈАСАН ОПИС ПРЕДМЕТА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА; ПЛАНИРАНО ТРАЈАЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА (ПЛАНИРАНИ ДАН ПОЧЕТКА И ОКОНЧАЊА НАДЗОРА); РАЗЛОГЕ ЗА ИЗОСТАВЉАЊЕ ОБАВЕШТЕЊА, АКО ПОСТОЈЕ; УКАЗИВАЊЕ НА ОБАВЕЗУ САРАДЊЕ СА ИНСПЕКТОРОМ И УПОЗОРЕЊЕ НА ПОСЛЕДИЦЕ СПРЕЧАВАЊА ИЛИ ОМЕТАЊА ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА; БРОЈ, ВРЕМЕ И МЕСТО ИЗДАВАЊА; ПОТПИС ИЗДАВАОЦА НАЛОГА; ПЕЧАТ, А МОЖЕ ДА САДРЖИ И ДРУГЕ ПОДАТКЕ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ВРШЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА, КАДА ЈЕ ТО ПОТРЕБНО ПРЕМА ОБЕЛЕЖЈИМА ПРЕДМЕТА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА.

У вршењу инспекцијског надзора инспектор је везан садржином налога, односно утврђеним предметом инспекцијског надзора, осим ако се инспекцијски надзор врши над нерегистрованим субјектом — када се инспекцијски надзор врши и без налога и у границама предмета које инспектор утврђује током трајања инспекцијског надзора.

Ако у току вршења инспекцијског надзора инспектор открије незаконитост која је изван граница налогом утврђеног предмета инспекцијског надзора, али је у блиској вези са тим предметом, инспектор прибавља допуну тог налога за инспекцијски надзор (допунски налог), након чега наставља поступак. У захтеву за издавање допунског налога инспектор образлаже блиску везу са предметом надзора и потребу издавања допунског

налога. Пре тражења допунског налога инспектор врши обезбеђење доказа ако постоји оправдана бојазан да се неки доказ неће моћи доцније извести или да ће његово извођење бити отежано. О обезбеђењу доказа по службеној дужности доноси се закључак.

Допунски налог из става 4. овог члана није потребан када је неопходно да се предузму хитне мере ради спречавања или отклањања непосредне опасности по живот или здравље људи, животну средину или биљни или животињски свет, што се посебно образлаже у записнику о инспекцијском надзору.

Налог за инспекцијски надзор може да се допуни и када је неопходно повећати број инспектора који врше надзор и продужити трајање надзора.

Ако у току вршења инспекцијског надзора инспектор открије незаконитост која је изван граница налогом утврђеног предмета инспекцијског надзора, а није у блиској вези са тим предметом, при чему су испуњени услови за ванредан инспекцијски надзор у складу са чланом 6. став 4. овог закона, инспектор за вршење тог надзора који је изван граница утврђеног предмета прибавља засебан налог за ванредан инспекцијски надзор. У захтеву за издавање засебног налога инспектор образлаже потребу издавања тог налога. Пре тражења засебног налога инспектор врши обезбеђење доказа ако постоји оправдана бојазан да се неки доказ неће моћи доцније извести или да ће његово извођење бити отежано. О обезбеђењу доказа по службеној дужности доноси се закључак.

Налог се издаје за редован, ванредан, мешовити и допунски инспекцијски надзор, с тим да је ванредан, мешовити и допунски инспекцијски надзор могућ и без налога за инспекцијски надзор, односно без допунског или засебног налога из ст. 4. и 7. овог члана, **КАО И БЕЗ ДРУГОГ АКТА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА**, када то захтевају разлози спречавања или отклањања непосредне опасности по живот или здравље људи, животну средину или биљни или животињски свет, што се образлаже у записнику о инспекцијском надзору.

За контролни инспекцијски надзор не издаје се налог, **НИТИ ДРУГИ АКТ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА**.

За инспекцијски надзор на државној граници, налог није неопходан, **НИТИ ДРУГИ АКТ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА**.

Обавештење о предстојећем инспекцијском надзору

Члан 17.

~~Инспектор у писаном облику обавештава надзираног субјекта о предстојећем инспекцијском надзору, најкасније три дана пре почетка надзора. Обавештавање се врши електронским путем, а може се учинити и у папирном облику.~~

ИНСПЕКТОР У ПИСАНОМ ОБЛИКУ ОБАВЕШТАВА НАДЗИРАНОГ СУБЈЕКТА О ПРЕДСТОЈЕЋЕМ ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ, НАЈКАСНИЈЕ ТРИ ДАНА ПРЕ ПОЧЕТКА НАДЗОРА, ОСИМ КАДА ПОСТОЈЕ РАЗЛОЗИ ИЗ СТАВА 4. ОВОГ ЧЛАНА, КАО И КАДА СЕ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР ВРШИ ПРЕМА НЕРЕГИСТРОВАНОМ СУБЈЕКТУ. ОБАВЕШТАВАЊЕ СЕ ВРШИ ЕЛЕКТРОНСКИМ ПУТЕМ, СА СЛУЖБЕНЕ ЕЛЕКТРОНСКЕ АДРЕСЕ, А МОЖЕ СЕ УЧИНITI И У ПАПИРНОМ ОБЛИКУ, КАО И ТЕЛЕФОНСКИМ ПУТЕМ ЗА ХИТНА ОБАВЕШТЕЊА, УЗ САЧИЊАВАЊЕ СЛУЖБЕНЕ ЗАБЕЛЕШКЕ.

Обавештење садржи и податке о интернет страници на којој је доступна контролна листа.

Ако није у могућности да изврши теренски инспекцијски надзор у време одређено у обавештењу, инспектор о томе благовремено на подесан начин обавештава надзираног субјекта.

~~Изузетно од става 1. овог члана, инспекцијски надзор може да почне без обавештавања надзираног субјекта о предстојећем надзору када постоје разлози за неодложно поступање или оправдана бојазан да би обавештење умањило остварење циља инспекцијског надзора или када то налаже заштита јавног интереса, односно отклањање опасности по живот или здравље људи, имовину, права и интересе запослених и других радно ангажованих лица или потрошача, привреду, животну средину, биљни или животињски свет, комунални ред или безбедност, сагласно делокругу инспекције, као и ако постоји опасност да ће надзирани субјекат или треће лице сакрити, уништити, преправити, оштетити или делимично или потпуно учинити неупотребљивом исправу, односно друге предмете који могу послужити као доказ у поступку инспекцијског надзора, односно у поступку који се води пред судом или другим органом, с тим што се разлози за изостављање обавештења наводе у налогу за инспекцијски надзор, уз навођење познатих и вероватних чињеница, које у конкретном случају поткрепљују те разлоге.~~

ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР МОЖЕ ДА ПОЧНЕ БЕЗ ПРЕТХОДНОГ ОБАВЕШТАВАЊА КАДА ПОСТОЈЕ РАЗЛОЗИ ЗА НЕОДЛОЖНО ПОСТУПАЊЕ ИЛИ ОПРАВДАНА БОЈАЗАН ДА БИ ОБАВЕШТЕЊЕ УМАЊИЛО ОСТВАРЕЊЕ ЦИЉА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ИЛИ КАДА ТО НАЛАЖЕ ЗАШТИТА ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА, КАО И АКО ПОСТОЈИ ОПАСНОСТ ДА ЋЕ НАДЗИРАНИ СУБЈЕКАТ ИЛИ ТРЕЋЕ ЛИЦЕ САКРИТИ, УНИШТИТИ, ПРЕПРАВИТИ, ОШТЕТИТИ ИЛИ ДЕЛИМИЧНО ИЛИ ПОТПУНО УЧИНИТИ НЕУПОТРЕБЉИВОМ ИСПРАВУ, ОДНОСНО ДРУГЕ ПРЕДМЕТЕ КОЈИ МОГУ ПОСЛУЖИТИ КАО ДОКАЗ У ПОСТУПКУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА, ОДНОСНО У ПОСТУПКУ КОЈИ СЕ ВОДИ ПРЕД СУДОМ ИЛИ ДРУГИМ ОРГАНОМ.

Када налог за инспекцијски надзор није издат, разлози за изостављање обавештења уносе се у записник.

За инспекцијски надзор на државној граници, обавештење није неопходно.

ЗА ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР КОЈИ ВРШИ ИНСПЕКЦИЈА РАДА ОБАВЕШТЕЊЕ НИЈЕ ПОТРЕБНО, ОСИМ КАДА ВРШИ РЕДОВАН ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР.

Покретање поступка инспекцијског надзора

Члан 18.

Поступак инспекцијског надзора покреће се и води по службеној дужности или захтевом надзираног субјекта за ~~вршење инспекцијског надзора~~ **ВАНРЕДНИ УТВРЂУЈУЋИ ИЛИ ПОТВРЂУЈУЋИ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР**, као и захтевом другог лица коме је посебним законом признато својство странке у поступку.

Код оцене о постојању разлога за покретање поступка по службеној дужности инспектор узима у обзир представке, као и упозорења надлежних органа.

Представке имају дејство иницијативе за покретање поступка, а подносиоци тих иницијатива немају својство странке у поступку који се може покренути на основу те иницијативе.

ПРЕДСТАВКА У НАДЛЕЖНОСТИ РЕПУБЛИЧКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ МОЖЕ СЕ ПОДНЕТИ И КОНТАКТ ЦЕНТРУ ПРЕКО ПОРТАЛА КООРДИНАЦИОНЕ КОМИСИЈЕ.

Ако подносилац представке, након обавештења инспекције о неуредности представке, јер има недостатке који инспекцију спречавају да поступа по њој или је неразумљива или непотпуна, не уреди представку у року од осам дана од обавештавања – сматра се да је подносилац одустао од представке.

Инспектор неће покренути поступак по службеној дужности на основу представке ако је процењен незнатан ризик или је посредни злоупотреба права НА ПОДНОШЕЊЕ ПРЕДСТАВКЕ.

Кад инспектор утврди да не постоје услови за покретање поступка по службеној дужности у складу са ~~ставом 5.~~ СТАВОМ 6. овог члана, обавестиће о томе подносиоца представке што је пре могуће, а најкасније у року од 30 дана од дана пријема представке.

На захтев подносиоца представке, инспектор обавештава подносиоца представке како је поступио са представком, најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева, а о исходу покренутог поступка ванредног инспекцијског надзора – најкасније у року од 15 дана од дана окончања поступка.

ИНСПЕКТОР НЕЋЕ ПОСТУПАТИ ПО АНОНИМНИМ ПРЕДСТАВКАМА, ОСИМ ИЗУЗЕТНО, АКО СМАТРА ДА ПО АНОНИМНОЈ ПРЕДСТАВЦИ ИМА ОСНОВА ЗА ПОСТУПАЊЕ.

ИНСПЕКТОР НЕ СМЕ ДА ПОДАТАК О ИДЕНТИТЕТУ ПОДНОСИОЦА ПРЕДСТАВКЕ ОТКРИВА НАДЗИРАНОМ СУБЈЕКТУ И ТРЕЋИМ ЛИЦИМА, ОСИМ АКО СЕ ПОСТУПАК ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА НЕ МОЖЕ СПРОВЕСТИ БЕЗ УПОЗНАВАЊА НАДЗИРАНОГ СУБЈЕКТА СА ТИМ ПОДАТКОМ.

Инспекцијски надзор почиње кад инспектор уручи ИЛИ ДОСТАВИ СА СЛУЖБЕНЕ ЕЛЕКТРОНСКЕ АДРЕСЕ надзираном субјекту, односно присутном лицу налог за инспекцијски надзор.

Ако надзирани субјекат, односно присутно лице одбија уручење налога за инспекцијски надзор, сматра се да инспекцијски надзор почиње показивањем налога и предочавањем његове садржине надзираном субјекту, односно присутном лицу. Сматра се да на овај начин почиње и инспекцијски надзор који се врши над већим бројем надзираних субјеката, укључујући теренски инспекцијски надзор са истим предметом надзора, који се у периоду одређеном у налогу врши узастопно код више надзираних субјеката.

Када у складу са законом налог за инспекцијски надзор није издат, инспекцијски надзор почиње предузимањем прве радње инспектора с тим циљем.

Време инспекцијског надзора

Члан 19.

Инспекцијски надзор над надзираним субјектом који је правно лице, предузетник или други организациони облик преко кога физичка или правна лица обављају делатност или врше активност, врши се у радно време тог надзираниог субјекта. Код надзираних субјеката који обављају производњу и прераду производа, инспекцијски надзор који се односи на ове фазе у обављању делатности врши се у време када се оне обављају.

Изузетно, инспекцијски надзор могућ је и ван радног времена надзираног субјекта из става 1. овог члана: када постоје разлози за неодложно поступање; када је ризик висок или критичан; када је неопходно да се предузму хитне мере ради спречавања или отклањања непосредне опасности по живот или здравље људи, животну средину или биљни или животињски свет; када се проверава поштовање прописаног радног времена надзираног субјекта, односно објекта; када надзирани субјекат да писани пристанак.

Инспекцијски надзор над надзираним субјектом који је физичко лице врши се у време примерено сврси вршења инспекцијског надзора.

ИНСПЕКЦИЈА РАДА ОВЛАШЋЕНА ЈЕ ДА ВРШИ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР У СВАКО ДОБА КАДА КОД НАДЗИРАНОГ СУБЈЕКТА ИМА ЛИЦА НА РАДУ.

Права и дужности надзираног субјекта

Члан 20.

Надзирани субјекти имају једнака права и обавезе у инспекцијском надзору, што укључује и право да инспекција једнако поступа у истим или битно сличним ситуацијама према свим надзираним субјектима.

Надзирани субјекат у поступку инспекцијског надзора има право: да буде упознат са предметом и трајањем поступка, налогом за инспекцијски надзор и другим актима донетим у поступку; да буде упознат са правима и дужностима које има у вези са инспекцијским надзором; да се изјасни о чињеницама битним за потпуно и правилно утврђивање чињеничног стања и понуђеним доказима; да учествује у извођењу доказа, поставља питања сведоцима и вештацима, износи чињенице које су од значаја за инспекцијски надзор; да предлаже доказе и износи правне тврдње; да захтева превентивно деловање; да упозори инспектора на тајност информација које му чини доступним; да укаже на незаконитости у поступку и да захтева да се оне отклоне; да захтева накнаду штете која му је проузрокована незаконитим инспекцијским надзором.

Ако више инспекција врши заједнички надзор, надзирани субјекат има право да инспектору ускрати давање података и изјава које је дао једном од инспектора у том надзору.

Надзирани субјекат има право да инспектору ускрати давање података и изјава о предмету раније извршеног надзора, осим ако су се ти подаци у међувремену променили, као и када је давање података неопходно ради предузимања хитних мера ради спречавања или отклањања опасности по живот или здравље људи, животну средину или биљни или животињски свет.

Када је уредно обавештен о предстојећем инспекцијском надзору, надзирани субјекат дужан је да буде присутан на месту вршења надзора, осим ако постоје нарочито оправдане околности које га у томе спречавају, о чему је дужан да благовремено на подесан начин обавести инспекцију.

Ако надзирани субјекат који је уредно обавештен о предстојећем инспекцијском надзору не буде присутан на месту вршења надзора, а не постоје околности из става 5. овог члана, инспекцијски надзор се врши у присуству службеног или другог лица које се затекне на месту вршења инспекцијског надзора.

Надзирани субјекат дужан је да инспектору који му предочи службену легитимацију и уручи налог за инспекцијски надзор, када је он издат, односно који поступи у складу са чланом 18. ~~ет. 8. и 9.~~СТ. 11. И 12. овог закона, омогући несметан инспекцијски надзор,

што подразумева нарочито да: стави на располагање одговарајући радни простор за теренски надзор; обезбеди увид у пословне књиге, опште и појединачне акте, евиденције, извештаје, уговоре, приватне исправе и другу документацију надзираног субјекта од значаја за инспекцијски надзор, а у облику у којем их поседује и чува; омогући приступ локацији, земљишту, објектима, пословном и другом нестамбеном простору, постројењима, уређајима, опреми, прибору, возилима и другим наменским превозним средствима, другим средствима рада, производима, предметима који се стављају у промет, роби у промету и другим предметима којима обавља делатност или врши активност, као и другим предметима од значаја за инспекцијски надзор; благовремено пружи потпуне и тачне податке који су му доступни, а ако нешто од тога не може – да разлоге за то писано образложи инспектору.

АКО НАДЗИРАНИ СУБЈЕКАТ НЕ ОМОГУЋИ ИНСПЕКТОРУ НЕСМЕТАН ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР У СКЛАДУ СА СТАВОМ 7. ОВОГ ЧЛАНА, ИНСПЕКТОР ЈЕ ОВЛАШЋЕН ДА МУ РЕШЕЊЕМ ЗАБРАНИ ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ ИЛИ ВРШЕЊЕ АКТИВНОСТИ ДОК СЕ НЕ ОМОГУЋИ НЕСМЕТАН ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР, КАО И ДА ЗБОГ ОНЕМОГУЋАВАЊА ВРШЕЊА НАДЗОРА ПОДНЕСЕ ЗАХТЕВ ЗА ПОКРЕТАЊЕ ПРЕКРШАЈНОГ ПОСТУПКА, ОДНОСНО КРИВИЧНУ ПРИЈАВУ. ЖАЛБА ПРОТИВ ОВОГ РЕШЕЊА НЕ ОДЛАЖЕ ЊЕГОВО ИЗВРШЕЊЕ.

Надзирани субјекат дужан је да се на захтев инспектора усмено или писано изјасни о предмету надзора.

Надзирани субјекат дужан је да поштује интегритет и службено својство инспектора У ВРШЕЊУ И У ВЕЗИ СА ВРШЕЊЕМ СЛУЖБЕНЕ ДУЖНОСТИ, А НАРОЧИТО ДА СЕ УЗДРЖИ ОД ВРЕЂАЊА, ПРЕТЊЕ ИЛИ ДРСКОГ ПОНАШАЊА У СМИСЛУ ЗАКОНА КОЈИМ СЕ УРЕЂУЈЕ ЈАВНИ РЕД И МИР.

Надзирани субјекат има и друга права и обавезе утврђене овим и другим законом.

Овлашћења инспектора ради утврђивања чињеница

Члан 21.

Инспектор је овлашћен да ради утврђивања чињеница:

- 1) изврши увид у јавне исправе и податке из регистара и евиденција које воде надлежни државни органи, органи аутономне покрајине и органи јединице локалне самоуправе и други имаоци јавних овлашћења ако су неопходни за инспекцијски надзор, а није могао да их прибави по службеној дужности, и да их копира, у складу са законом;
- 2) изврши увид у личну или другу јавну исправу са фотографијом која је подобна да се идентификују овлашћена лица у надзираном субјекту, друга запослена или радно ангажована лица, физичка лица која су надзирани субјекти, сведоци, службена лица и заинтересована лица, као и физичка лица затечена на месту надзора;
- 3) узима писане и усмене изјаве надзираних субјеката – физичких лица и заступника, односно овлашћених лица у надзираном субјекту – правном лицу и других запослених или радно ангажованих лица, сведока, службених лица и заинтересованих лица, и да их позива да дају изјаве о питањима од значаја за инспекцијски надзор;
- 4) наложи да му се у одређеном року ставе на увид пословне књиге, општи и појединачни акти, евиденције, уговори и друга документација надзираног субјекта од значаја за инспекцијски надзор, а у облику у којем их надзирани субјекат поседује и чува;

5) врши увиђај, односно прегледа и проверава локацију, земљиште, објекте, пословни и други нестамбени простор, постројења, уређаје, опрему, прибор, возила и друга наменска превозна средства, друга средства рада, производе, предмете који се стављају у промет, робу у промету и друге предмете којима обавља делатност или врши активност, као и друге предмете од значаја за инспекцијски надзор;

6) узме потребне узорке ради њиховог испитивања и утврђивања чињеничног стања, у складу са посебним законом и прописима донетим на основу закона;

~~7) фотографише и сними простор у коме се врши инспекцијски надзор и друге ствари које су предмет надзора;~~ 7) ФОТОГРАФИШЕ И СНИМИ ТЕРЕНСКИ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР, ОДНОСНО ДОКАЗНЕ РАДЊЕ КОЈЕ ПРЕДУЗИМА У СКЛАДУ СА ТАЧКОМ 5) ОВОГ ЧЛАНА, УЗ ПРЕТХОДНО ОБАВЕШТАВАЊЕ НАДЗИРАНОГ СУБЈЕКТА, ОДНОСНО ПРИСУТНОГ ЛИЦА ИЛИ ЈАВНО САОПШТЕЊЕ - ОСИМ КАДА СЕ СПРОВОДИ ПРИКРИВЕНА КУПОВИНА;

8) ПРИБАВИ, ПРЕГЛЕДА И КОРИСТИ КАО ДОКАЗ СНИМАК СА СИСТЕМА ВИДЕО НАДЗОРА КОЈИ СЕ ВОДИ У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ, АКО ЈЕ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПОСТУПАК ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА, ОТКРИВАЊЕ ПРЕКРШАЈА И ИЗДАВАЊЕ ПРЕКРШАЈНОГ НАЛОГА ИЛИ ПОСТУПАК ПРЕД СУДОМ, УЗ ПРИМЕНУ ЗАКОНА КОЈИМА СЕ УРЕЂУЈУ ЗАШТИТА ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ И ПРАВИЛА ДОКАЗИВАЊА У ТОМ ПОСТУПКУ;

9) ДА УПОЗОРИ ЛИЦЕ КОЈЕ ЈЕ УЧИНИЛО ПРЕКРШАЈ НА КАЖЊИВО ПОНАШАЊЕ, ПА АКО ОВО ЛИЦЕ, И ПОРЕД УПОЗОРЕЊА, НАСТАВИ СА ТАКВИМ ПОНАШАЊЕМ, ИНСПЕКТОР ПРОТИВ ТОГ ЛИЦА ИЗДАЈЕ ПРЕКРШАЈНИ НАЛОГ.

~~7а)~~ 10) обезбеди доказе;

~~8)~~ 11) предузме друге радње ради утврђивања чињеничног стања према овом и посебном закону.

Ако надзирани субјекат обавља делатност преко организационих јединица у свом саставу које се налазе на различитим адресама, инспекцијски надзор у погледу заједничких елемената пословања или поступања и унутрашњих правила, општих аката и процеса надзираног субјекта врши инспекција надлежна према месту седишта тог надзираног субјекта.

У вршењу инспекцијског надзора према организационој јединици надзираног субјекта из става 2. овог члана, инспекција надлежна за инспекцијски надзор над пословањем организационе јединице дужна је да прибави податке и информације о заједничким елементима пословања или поступања, унутрашњим правилима, општим актима и процесима овог субјекта од инспекције надлежне према месту седишта тог надзираног субјекта.

У случају неуједначеног поступања инспекције или више инспекција у вршењу инспекцијског надзора према организационим јединицама надзираног субјекта из става 2. овог члана, овај субјекат, односно инспекција може да затражи акт о примени прописа од надлежног органа или организације.

Инспектор се стара о томе да вршењем својих овлашћења не омета редован процес рада, односно обављања делатности и вршења активности надзираног субјекта.

Истоветност копија и оригинала документације надзираног субјекта потврђује надзирани субјекат својим печатом и потписом.

Министар надлежан за одговарајућу област инспекцијског надзора, односно ималац јавних овлашћења који врши инспекцијски надзор у одређеној области, овлашћен је да ближе уреди услове и начин узимања и испитивања узорка.

НАПОМЕНА: Престала је да важи одредба члана 21. став 6. Закона, у делу у ком се установљава обавеза употребе печата у пословању друштава и предузетника, даном почетка примене члана 160. Закона о изменама и допунама Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“, број 44/18), односно 1. октобра 2018. године.

Прикривена куповина

Члан 21а

~~У случају основане сумње да лице обавља делатност као нерегистровани субјекат, или да не издаје рачун, може се користити, ради доказивања, прикривена куповина, у складу са посебним законом, ако се на други начин не могу обезбедити потребни докази или би то било значајно отежано.~~

У СЛУЧАЈУ ОСНОВАНЕ СУМЊЕ ДА ЛИЦЕ ОБАВЉА ДЕЛАТНОСТ КАО НЕРЕГИСТРОВАНИ СУБЈЕКАТ, НЕ ИЗДАЈЕ РАЧУН ИЛИ ВРШИ ПРЕВАРНЕ И ДРУГЕ НЕПОШТЕНЕ РАДЊЕ У ПОСЛОВАЊУ ИЛИ ДА ПРОИЗВОД ИЛИ УСЛУГА ПРЕДСТАВЉА ВИСОК РИЗИК ПО БЕЗБЕДНОСТ, ЖИВОТ ИЛИ ЗДРАВЉЕ ЉУДИ, МОЖЕ СЕ СПРОВЕСТИ, РАДИ ДОКАЗИВАЊА, ПРИКРИВЕНА КУПОВИНА, АКО СЕ НА ДРУГИ НАЧИН НЕ МОГУ ОБЕЗБЕДИТИ ПОТРЕБНИ ДОКАЗИ ИЛИ БИ ТО БИЛО ЗНАЧАЈНО ОТЕЖАНО.

Прикривена куповина обавља се без претходног обавештавања и предочавања надзираном субјекту службене легитимације и налога за инспекцијски надзор, који садржи и навођење метода прикривене куповине и образложење основане сумње, са навођењем познатих и вероватних чињеница које поткрепљују основу сумњу у конкретном случају, као и образложење зашто се коришћењем других доказних радњи не могу извести, прикупити или обезбедити потребни докази или би то било значајно отежано.

У склопу прикривене куповине, инспектор је овлашћен да путем непосредног опажања прикупља доказе и податке корисне за утврђивање чињеничног стања и врши друга овлашћења ради утврђивања чињеница из става 1. овог члана, УКЉУЧУЈУЋИ ФОТОГРАФИСАЊЕ И СНИМАЊЕ. По обављеној куповини, инспектор предочава надзираном субјекту службену легитимацију и налог за инспекцијски надзор, ОСИМ У ДАЉИНСКОЈ ТРГОВИНИ, КАДА НЕ ПРЕДОЧАВА СЛУЖБЕНУ ЛЕГИТИМАЦИЈУ, А НАЛОГ МОЖЕ ДОСТАВИТИ ЕЛЕКТРОНСКИМ ПУТЕМ, СА СЛУЖБЕНЕ ЕЛЕКТРОНСКЕ АДРЕСЕ.

Дужности трећих лица

Члан 23.

Трећа лица дужна су да инспектору дозволе приступ пословном и другом нестамбеном простору, земљишту или објекту чији су власници или корисници, односно држаоци када је вероватно да надзирани субјекат у или на њему обавља делатност или врши

активност или да се ту налазе предмети од значаја за инспекцијски надзор, као и прелазак преко земљишта или простора у ту сврху. Ако трећа лица не омогуће инспекцијски надзор, инспектор има према њима овлашћења као према надзираном субјекту.

Трећа лица која располажу доказима и другим подацима потребним за инспекцијски надзор дужна су да их пруже инспектору и омогуће му саслушање сведока, у року од три дана од захтева инспектора.

ТРЕЋЕ ЛИЦЕ ДУЖНО ЈЕ ДА ПОШТУЈЕ ИНТЕГРИТЕТ И СЛУЖБЕНО СВОЈСТВО ИНСПЕКТОРА У ВРШЕЊУ И У ВЕЗИ СА ВРШЕЊЕМ СЛУЖБЕНЕ ДУЖНОСТИ, А НАРОЧИТО ДА СЕ УЗДРЖИ ОД ВРЕЂАЊА, ПРЕТЊЕ ИЛИ ДРСКОГ ПОНАШАЊА У СМИСЛУ ЗАКОНА КОЈИМ СЕ УРЕЂУЈЕ ЈАВНИ РЕД И МИР.

Привремено одузимање предмета ради обезбеђења доказа

Члан 24.

~~Инспектор у поступку инспекцијског надзора привремено одузима документацију, робу и друге предмете, односно њихов одговарајући део, ако је посебним законом прописано њихово одузимање ради обезбеђења доказа у поступку који се води за кривично дело, привредни преступ или прекршај, односно у другом одговарајућем правном поступку, на начин, под условима и у року прописаним тим законом. Инспектор са одузетим предметима поступа у складу са посебним законом.~~

~~Када посебним законом није прописано привремено одузимање предмета, инспектор је овлашћен да их привремено одузме у поступку инспекцијског надзора ради обезбеђења доказа у овом поступку када постоји оправдана бојазан да се неки доказ неће моћи доцније извести или да ће његово извођење бити отежано, под условом да је природа предмета таква да је за извођење доказа неопходно његово одузимање. О обезбеђењу доказа по службеној дужности доноси се закључак.~~

~~Инспектор издаје надзираном субјекту потврду о предмету одузетом у поступку инспекцијског надзора, која садржи податке о надзираном субјекту, времену и месту одузимања предмета, правном основу и разлозима одузимања предмета, предмете тачно назначене по врсти, количини и другим својствима битним за идентификацију и разликовању од других предмета, име и презиме и потпис инспектора. Оваква потврда издаје се и када се изриче посебна мера заплене, у складу са чланом 28. овог закона и посебним законом.~~

~~Инспекција обезбеђује чување привремено одузетих предмета. Када због својстава привремено одузетих предмета чување у просторијама инспекције није могуће или инспекција не располаже просторијама за чување предмета или је чување предмета повезано са несразмерно високим трошковима или другим значајним тешкоћама, привремено одузети предмети могу се оставити на чување лицу од кога се привремено одузимају до истека рока одређеног у решењу инспектора, односно законског рока, са забраном употребе, стављања у промет и другог вида располагања. Предмете који су остављени на чување инспекција печата, уз упозорење да скидање и повреда службеног печата представља кривично дело.~~

~~Инспекција не сме да располаже привремено одузетим предметима, осим ако овим или другим законом другачије није прописано. О обезбеђењу доказа по службеној дужности доноси се закључак.~~

~~Ако су одузети предмети подложни кварењу, животиње угинућу или ако су трошкови чувања предмета знатни, инспектор ће одредити да се они продају, ако ови предмети непуњавају прописане услове за стављање у промет, и о томе обавештава орган, односно организацију надлежну за вођење одговарајућег поступка. Инспектор сачињава видео или фотографски запис ових предмета.~~

~~Новац добијен продајом депонује се до одлуке надлежног органа.~~

~~Предмети из става 6. овог члана који се не могу продати, односно ставити у промет или користити због здравствених, ветеринарских, фитосанитарних, сигурносних или других разлога прописаних законом уништавају се под надзором, у складу са прописима.~~

~~Трошкове уништења сноси власник предмета, а ако је он непознат или недоступан, трошкове уништења сноси инспекција. Инспекција има право на накнаду ових трошкова од власника предмета, пошто се он утврди, односно постане доступан.~~

ПРИВРЕМЕНО ОДУЗИМАЊЕ ПРЕДМЕТА И ЖИВОТИЊА РАДИ ОБЕЗБЕЂЕЊА ДОКАЗА

ЧЛАН 24.

ИНСПЕКТОР ЈЕ ОВЛАШЋЕН ДА ПРИВРЕМЕНО ОДУЗМЕ ПРЕДМЕТЕ И ЖИВОТИЊЕ ОД ЊИХОВОГ ВЛАСНИКА ИЛИ ДРЖАОЦА У ПОСТУПКУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА, КАО И ПРЕ НЕГО ШТО ПОКРЕНЕ ПОСТУПАК, РАДИ ОБЕЗБЕЂЕЊА ДОКАЗА У ОВОМ ПОСТУПКУ КАДА ПОСТОЈИ ОПРАВДАНА БОЈАЗАН ДА СЕ НЕКИ ДОКАЗ НЕЋЕ МОЋИ ДОЦНИЈЕ ИЗВЕСТИ ИЛИ ДА ЋЕ ЊЕГОВО ИЗВОЂЕЊЕ БИТИ ОТЕЖАНО, ПОД УСЛОВОМ ДА ЈЕ ПРИРОДА ПРЕДМЕТА ТАКВА ДА ЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ДОКАЗА НЕОПХОДНО ЊЕГОВО ОДУЗИМАЊЕ. О ОБЕЗБЕЂЕЊУ ДОКАЗА ПО СЛУЖБЕНОЈ ДУЖНОСТИ ДОНОСИ СЕ ЗАКЉУЧАК.

ИНСПЕКТОР У ПОСТУПКУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ПРИВРЕМЕНО ОДУЗИМА ДОКУМЕНТАЦИЈУ, РОБУ И ДРУГЕ ПРЕДМЕТЕ, ОДНОСНО ЊИХОВ ОДГОВАРАЈУЋИ ДЕО И ЖИВОТИЊЕ ОД ЊИХОВОГ ВЛАСНИКА ИЛИ ДРЖАОЦА, АКО ЈЕ ЊИХОВО ОДУЗИМАЊЕ ОБАВЕЗНО ИЛИ ПОТРЕБНО РАДИ ОБЕЗБЕЂЕЊА ДОКАЗА У ПОСТУПКУ ЗА КРИВИЧНО ДЕЛО, ПРИВРЕДНИ ПРЕСТУП ИЛИ ПРЕКРШАЈ, У СКЛАДУ СА ЗАКОНИМА КОЈИМА СЕ УРЕЂУЈУ ТИ ПОСТУПЦИ.

ИНСПЕКТОР ИЗДАЈЕ НАДЗИРАНОМ СУБЈЕКТУ ПОТВРДУ О ПРЕДМЕТУ ОДУЗЕТОМ У ПОСТУПКУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА, КОЈА САДРЖИ ПОДАТКЕ О НАДЗИРАНОМ СУБЈЕКТУ, ВРЕМЕНУ И МЕСТУ ОДУЗИМАЊА ПРЕДМЕТА, ПРАВНОМ ОСНОВУ И РАЗЛОЗИМА ОДУЗИМАЊА ПРЕДМЕТА, ПРЕДМЕТЕ ТАЧНО НАЗНАЧЕНЕ ПО ВРСТИ, КОЛИЧИНИ И ДРУГИМ СВОЈСТВИМА БИТНИМ ЗА ИДЕНТИФИКАЦИЈУ И РАЗЛИКОВАЊЕ ОД ДРУГИХ ПРЕДМЕТА, ИМЕ И ПРЕЗИМЕ И ПОТПИС ИНСПЕКТОРА.

ИНСПЕКЦИЈА ОБЕЗБЕЂУЈЕ ЧУВАЊЕ ПРИВРЕМЕНО ОДУЗЕТИХ ПРЕДМЕТА И ЖИВОТИЊА. КАДА ЗБОГ СВОЈСТАВА ПРИВРЕМЕНО ОДУЗЕТИХ ПРЕДМЕТА ЧУВАЊЕ У ПРОСТОРИЈАМА ИНСПЕКЦИЈЕ НИЈЕ МОГУЋЕ ИЛИ ИНСПЕКЦИЈА НЕ РАСПОЛАЖЕ ПРОСТОРИЈАМА ЗА ЧУВАЊЕ ПРЕДМЕТА ИЛИ ЈЕ ЧУВАЊЕ ПРЕДМЕТА ПОВЕЗАНО СА НЕСРАЗМЕРНО ВИСОКИМ ТРОШКОВИМА ИЛИ ДРУГИМ ЗНАЧАЈНИМ ТЕШКОЋАМА, ПРИВРЕМЕНО ОДУЗЕТИ ПРЕДМЕТИ МОГУ СЕ ОСТАВИТИ НА ЧУВАЊЕ ЛИЦУ ОД КОГА СЕ ПРИВРЕМЕНО ОДУЗИМАЈУ ДО ИСТЕКА РОКА ОДРЕЂЕНОГ У РЕШЕЊУ ИНСПЕКТОРА,

ОДНОСНО ЗАКОНСКОГ РОКА, СА ЗАБРАНОМ УПОТРЕБЕ, СТАВЉАЊА У ПРОМЕТ И ДРУГОГ ВИДА РАСПОЛАГАЊА. ПРЕДМЕТЕ КОЈИ СУ ОСТАВЉЕНИ НА ЧУВАЊЕ ИНСПЕКЦИЈА ПЕЧАТИ, ОДНОСНО НА ДРУГИ НАЧИН ОЗНАЧАВА, УЗ УПОЗОРЕЊЕ ДА СКИДАЊЕ И ПОВРЕДА СЛУЖБЕНОГ ПЕЧАТА И ЗНАКА ПРЕДСТАВЉА КРИВИЧНО ДЕЛО.

ИНСПЕКЦИЈА НЕ СМЕ ДА РАСПОЛАЖЕ ПРИВРЕМЕНО ОДУЗЕТИМ ПРЕДМЕТИМА, ОСИМ АКО ОВИМ ИЛИ ДРУГИМ ЗАКОНОМ НИЈЕ ДРУКЧИЈЕ ПРОПИСАНО.

АКО СУ ОДУЗЕТИ ПРЕДМЕТИ ПОДЛОЖНИ КВАРЕЊУ, ЖИВОТИЊЕ УГИНУЋУ ИЛИ СУ ТРОШКОВИ ЧУВАЊА ЗНАТНИ, ИНСПЕКТОР ЋЕ ОДРЕДИТИ ДА СЕ ОНИ ПРОДАЈУ, АКО ИСПУЊАВАЈУ ПРОПИСАНЕ УСЛОВЕ ЗА СТАВЉАЊЕ У ПРОМЕТ. ИНСПЕКТОР САЧИЊАВА ВИДЕО ИЛИ ФОТОГРАФСКИ ЗАПИС ОВИХ ПРЕДМЕТА И ЖИВОТИЊА.

НОВАЦ ДОБИЈЕН ПРОДАЈОМ ДЕПОНУЈЕ СЕ ДО КОНАЧНЕ, ОДНОСНО ПРАВНОСНАЖНЕ ОДЛУКЕ У ПОСТУПКУ У КОМЕ СЕ ОДУЗЕТИ ПРЕДМЕТИ ИЛИ ЖИВОТИЊЕ КОРИСТЕ КАО ДОКАЗ. СРЕДСТВА ОСТВАРЕНА ПРОДАЈОМ, ПО ОДБИТКУ ТРОШКОВА, ПРИХОД СУ БУЏЕТА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ, БУЏЕТА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ИЛИ ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, ЗАВИСНО ОД ТОГА КОЈА ИНСПЕКЦИЈА ЈЕ СПРОВЕЛА ОДУЗИМАЊЕ.

ПРЕДМЕТИ ИЗ СТАВА 7. ОВОГ ЧЛАНА КОЈИ СЕ НЕ МОГУ ПРОДАТИ, ОДНОСНО СТАВИТИ У ПРОМЕТ ИЛИ КОРИСТИТИ ЗБОГ ЗДРАВСТВЕНИХ, ВЕТЕРИНАРСКИХ, ФИТОСАНИТАРНИХ, СИГУРНОСНИХ ИЛИ ДРУГИХ РАЗЛОГА ПРОПИСАНИХ ЗАКОНОМ УНИШТАВАЈУ СЕ У СКЛАДУ СА ПРОПИСИМА О УПРАВЉАЊУ ОТПАДОМ.

ТРОШКОВЕ УНИШТЕЊА ПРЕДМЕТА СНОСИ ВЛАСНИК ПРЕДМЕТА, А АКО ЈЕ ОН НЕПОЗНАТ ИЛИ НЕДОСТУПАН, ОВЕ ТРОШКОВЕ СНОСИ ОРГАН У ЧИЈЕМ САСТАВУ ЈЕ ИНСПЕКЦИЈА, КОЈИ ИМА ПРАВО НА НАКНАДУ ОВИХ ТРОШКОВА ОД ВЛАСНИКА ПРЕДМЕТА, ПОШТО СЕ ОН УТВРДИ, ОДНОСНО ПОСТАНЕ ДОСТУПАН.

НА РАДЊЕ И ДРУГА ПИТАЊА У ПОСТУПАЊУ СА ОДУЗЕТИМ ПРЕДМЕТИМА И ЖИВОТИЊАМА, КОЈИ ОВИМ ИЛИ ПОСЕБНИМ ЗАКОНОМ НИСУ ДРУГАЧИЈЕ УРЕЂЕНА, СХОДНО СЕ ПРИМЕЊУЈУ ПРАВИЛА ЗАКОНА КОЈИМ СЕ УРЕЂУЈЕ ПОРЕСКИ ПОСТУПАК И ПОРЕСКА АДМИНИСТРАЦИЈА И АКТА ЗА ИЗВРШАВАЊЕ ТОГ ЗАКОНА.

ПРИВРЕМЕНО ОДУЗЕТИ ПРЕДМЕТИ ВРАЋАЈУ СЕ ВЛАСНИКУ ИЛИ ДРЖАОЦУ У СЛУЧАЈУ КАД ПОСТУПАК ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА НЕ БУДЕ ОКОНЧАН ИЗРИЦАЊЕМ УПРАВНЕ МЕРЕ ТРАЈНОГ ОДУЗИМАЊА, ОДНОСНО КАД СЕ ПОСТУПАК ЗА КРИВИЧНО ДЕЛО, ПРИВРЕДНИ ПРЕСТУП ИЛИ ПРЕКРШАЈ НЕ ЗАВРШИ ОДЛУКОМ О ОДУЗИМАЊУ ПРЕДМЕТА, КАО И У ДРУГИМ СЛУЧАЈЕВИМА КАД НЕ ПОСТОЈЕ ЗАКОНСКИ УСЛОВИ ЗА ЊИХОВО ТРАЈНО ОДУЗИМАЊЕ.

ОДРЕДБЕ ОВОГ ЧЛАНА О НАЧИНУ ОДУЗИМАЊА И ПОСТУПАЊУ СА ОДУЗЕТИМ ПРЕДМЕТИМА И ЖИВОТИЊАМА ПРИМЕЊУЈУ СЕ И НА ПРИВРЕМЕНО ОДУЗИМАЊЕ ПРЕДМЕТА И ЖИВОТИЊА ДО ПРАВНОСНАЖНЕ ОДЛУКЕ СУДА О ЗАШТИТНОЈ МЕРИ У ПРЕКРШАЈНОМ ПОСТУПКУ И

ПОСТУПКУ ЗА ПРИВРЕДНИ ПРЕСТУП, ОДНОСНО О МЕРИ БЕЗБЕДНОСТИ У КРИВИЧНОМ ПОСТУПКУ И НА УПРАВНУ МЕРУ ПРИВРЕМЕНОГ ИЛИ ТРАЈНОГ ОДУЗИМАЊА ПРЕДМЕТА И ЖИВОТИЊА, КОЈА СЕ ИЗРИЧЕ РЕШЕЊЕМ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 28. И ЧЛАНОМ 33. СТАВ 5. ОВОГ ЗАКОНА И ПОСЕБНИМ ЗАКОНОМ, КАО И У УПРАВНОМ ИЗВРШЕЊУ РЕШЕЊА ДОНЕТОГ У ПОСТУПКУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА.

Мере управљене према надзираном субјекту и њихова сразмерност

УПРАВНЕ МЕРЕ

Члан 25.

Надзираном субјекту инспектор може изрећи управну меру, и то превентивну меру, меру за отклањање незаконитости, посебну меру наредбе, забране или заплене ОДУЗИМАЊА или меру за заштиту права трећих лица.

Инспектор изриче оне мере које су сразмерне процењеном ризику и откривеним, односно вероватним незаконитостима и штетним последицама, тако да се ризиком делотворно управља, и којима се најповољније по надзираног субјекта постижу циљ и сврха закона и другог прописа.

Инспектор се обавезно стара о томе да мере из става 2. овог члана буду сразмерне економској снази надзираног субјекта, да се њихове штетне последице сведу на најмању меру и настави одрживо пословање и развој надзираног субјекта.

О УПРАВНИМ МЕРАМА КОЈЕ ПРЕДСТАВЉАЈУ ПРИВРЕМЕНО ОГРАНИЧЕЊЕ ПРАВА, У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ КОЈИМ СЕ УРЕЂУЈЕ ЦЕНТРАЛНА ЕВИДЕНЦИЈА ПРИВРЕМЕНИХ ОГРАНИЧЕЊА ПРАВА, ИНСПЕКТОР ОБАВЕШТАВА ОРГАН НАДЛЕЖАН ЗА ВОЂЕЊЕ ТЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ.

Посебне мере наредбе, забране и заплене

Члан 28.

~~Ако надзирани субјекат не отклони незаконитост у остављеном року, инспектор је овлашћен да донесе решење и изрекне меру којом, до отклањања незаконитости, надзираном субјекту забрањује обављање делатности или вршење активности, или заплемује документацију, робу и друге предмете који су надзираном субјекту послужили за повреду прописа или су тиме настали.~~

~~Инспектор је овлашћен да, без остављања рока за отклањање незаконитости, изрекне меру забране обављања делатности или вршења активности или заплене предмета или документације ако је неопходно да се, сагласно делокругу инспекције, предузму хитне мере ради спречавања или отклањања непосредне опасности по живот или здравље људи, имовину веће вредности, права и интересе запослених и радно ангажованих лица, привреду, животну средину, биљни или животињски свет, јавне приходе веће вредности, несметан рад органа и организација, комунални ред или безбедност.~~

~~Инспектор који забрани обављање делатности или вршење активности има право да нареди да се надзираном субјекту запечате пословне и производне просторије, објекти и други простор у коме обавља делатност или врши активност или који томе служи, постројења, уређаји, опрема, прибор, средства рада и други предмети којима обавља делатност или врши активност.~~

~~Инспектор може изрећи и другу посебну меру наредбе, забране или заплене (нпр. мера повлачења или опозивања производа, мере ограничења, мера уништавања предмета, мера уклањања објекта и др), кад је то одређено посебним законом.~~

МЕРЕ НАРЕДБЕ, ЗАБРАНЕ И ОДУЗИМАЊА

ЧЛАН 28.

АКО НАДЗИРАНИ СУБЈЕКАТ НЕ ОТКЛОНИ НЕЗАКОНИТОСТ У ОСТАВЉЕНОМ РОКУ, ИНСПЕКТОР ЈЕ ОВЛАШЋЕН ДА РЕШЕЊЕМ ИЗРЕКНЕ МЕРУ КОЈОМ МУ ПРИВРЕМЕНО, ДО ОТКЛАЊАЊА НЕЗАКОНИТОСТИ, ЗАБРАЊУЈЕ ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ ИЛИ ВРШЕЊЕ АКТИВНОСТИ.

ИНСПЕКТОР ЈЕ ОВЛАШЋЕН ДА, БЕЗ ОСТАВЉАЊА РОКА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕЗАКОНИТОСТИ, РЕШЕЊЕМ ИЗРЕКНЕ МЕРУ ПРИВРЕМЕНЕ ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ИЛИ ВРШЕЊА АКТИВНОСТИ, АКО ЈЕ НЕОПХОДНО ДА СЕ, САГЛАСНО ДЕЛОКРУГУ ИНСПЕКЦИЈЕ, ПРЕДУЗМУ ХИТНЕ МЕРЕ РАДИ ЗАШТИТЕ ЖИВОТА ИЛИ ЗДРАВЉА ЉУДИ, ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, БИЉНОГ ИЛИ ЖИВОТИЊСКОГ СВЕТА, ОДНОСНО ДРУГОГ ЗНАЧАЈНИЈЕГ ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА.

АКО НАДЗИРАНИ СУБЈЕКАТ, У РОКУ ОД ДВЕ ГОДИНЕ НАКОН ПРЕСТАКА МЕРЕ ПРИВРЕМЕНЕ ЗАБРАНЕ ИЗ СТ. 1. И 2. ОВОГ ЧЛАНА, ПОНОВИ ПОВРЕДУ ПРОПИСА ЗБОГ КОЈЕ ЈЕ ИНСПЕКТОР ИЗРЕКАО ОВУ МЕРУ, ИНСПЕКТОР МОЖЕ ДА ИЗРЕКНЕ НОВУ МЕРУ ПРИВРЕМЕНЕ ЗАБРАНЕ У ДУЖЕМ ТРАЈАЊУ НЕГО ПРВИ ПУТ, КАО И ДА КОД СВАКОГ НАРЕДНОГ ПОНАВЉАЊА ПОВРЕДЕ ПРОПИСА ИЗРЕКНЕ МЕРУ У ДУЖЕМ ТРАЈАЊУ НЕГО ПРЕТХОДНИ ПУТ.

ИНСПЕКТОР ЈЕ ОВЛАШЋЕН ДА ПРЕДЛОЖИ НАДЛЕЖНОМ СУДУ ДА НАДЗИРАНОМ СУБЈЕКТУ У ПРЕКРШАЈНОМ ПОСТУПКУ, ПОСТУПКУ ЗА ПРИВРЕДНИ ПРЕСТУП ИЛИ КРИВИЧНОМ ПОСТУПКУ ИЗРЕКНЕ ЗАШТИТНУ МЕРУ, ОДНОСНО МЕРУ БЕЗБЕДНОСТИ ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ И ДА, ДО ПРАВНОСНАЖНЕ ОДЛУКЕ СУДА О ТОЈ МЕРИ, РЕШЕЊЕМ ИЗРЕКНЕ МЕРУ ПРИВРЕМЕНЕ ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ.

ИНСПЕКТОР ОДУЗИМА ДОКУМЕНТАЦИЈУ, РОБУ, ОПРЕМУ И ДРУГЕ ПРЕДМЕТЕ И ЖИВОТИЊЕ, КОЈИ СУ УПОТРЕБЉЕНИ ИЛИ НАМЕЊЕНИ ЗА ПОВРЕДУ ПРОПИСА ИЛИ СУ ПОВРЕДОМ ПРОПИСА ПРИБАВЉЕНИ ИЛИ НАСТАЛИ, ОДНОСНО АКО ЈЕ НЕОПХОДНО ДА СЕ, САГЛАСНО ДЕЛОКРУГУ ИНСПЕКЦИЈЕ, ПРЕДУЗМУ ХИТНЕ МЕРЕ РАДИ ЗАШТИТЕ ЖИВОТА ИЛИ ЗДРАВЉА ЉУДИ, ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, БИЉНОГ ИЛИ ЖИВОТИЊСКОГ СВЕТА, ОДНОСНО ДРУГОГ ЗНАЧАЈНИЈЕГ ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА, И ТО:

- 1) ПРИВРЕМЕНО – ДО ОТКЛАЊАЊА НЕЗАКОНИТОСТИ, ОДНОСНО РАЗЛОГА ЗБОГ КОЈЕГ СЕ ОДУЗИМАЈУ;
- 2) ТРАЈНО - АКО ТО ЗАХТЕВА РАЗЛОГ ЗБОГ КОЈЕГ СЕ ОДУЗИМАЈУ ИЛИ СЕ ПРЕДМЕТ НЕ СМЕ НАЛАЗИТИ У ПРОМЕТУ, ОДНОСНО АКО ЈЕ ТРАЈНО ОДУЗИМАЊЕ ПРОПИСАНО ПОСЕБНИМ ЗАКОНОМ.

ИНСПЕКТОР МОЖЕ ИЗРЕЋИ ПОСЕБНУ МЕРУ НАРЕДБЕ, ЗАБРАНЕ ИЛИ ОДУЗИМАЊА (НПР. МЕРА ПОВЛАЧЕЊА ИЛИ ОПОЗИВАЊА ПРОИЗВОДА, МЕРЕ ОГРАНИЧЕЊА, МЕРА УНИШТАВАЊА ПРЕДМЕТА, МЕРА УКЛАЊАЊА ОБЈЕКТА, МЕРА ПОВРАЋАЈА СРЕДСТАВА И ДР), КАД ЈЕ ТО ОДРЕЂЕНО ПОСЕБНИМ ЗАКОНОМ.

Поступање инспекције у погледу делатности или активности надзираног субјекта која је у делокругу друге инспекције

Члан 30.

Ако инспектор нађе да је надзирани субјекат повредио закон или други пропис чију примену надзире друга инспекција, дужан је да, према свом знању и искуству, о стању које је затекао састави записник, којег без одлагања прослеђује инспекцији у чијем делокругу је делатност коју обавља или активност коју врши надзирани субјекат, као и другом надлежном органу и Координационој комисији, ради предузимања радњи и мера из делокруга те инспекције, односно вршења заједничког инспекцијског надзора или сарадње у обављању послова.

Инспектор који затекне нерегистрованог субјекта како се бави делатношћу или врши активност из делокруга друге инспекције, о затеченом стању, без одлагања, обавештава пореску инспекцију и инспекцију у чијем делокругу је делатност коју обавља или активност коју врши нерегистровани субјекат, као и друге надлежне органе.

Инспектор који уочи да је у погледу обављања делатности или вршења активности надзираног субјекта која је у делокругу друге инспекције неопходно предузети хитне мере ради спречавања или отклањања опасности по живот или здравље људи, имовину веће вредности, животну средину или биљни или животињски свет, о затеченом стању, без одлагања, обавештава инспекцију у чијем делокругу је делатност коју обавља или активност коју врши надзирани субјекат и сектор који обавља послове који се односе на ванредне ситуације у оквиру министарства надлежног за унутрашње послове, који предузимају, КОЈА ПРЕДУЗИМА одговарајуће радње и мере за спречавање настанка штетне последице.

Непосредно по обавештавању из ст. 2. и 3. овог члана, инспектор сачињава службену белешку о затеченом стању и учињеним обавештењима.

Посебан поступак према нерегистрованом субјекту

Члан 33.

Нерегистровани субјекат је надзирани субјекат и над њим се врши инспекцијски надзор и према њему се примењују одредбе овог закона.

У инспекцијском надзору над субјектом уписаним у основни регистар, који обавља одређену делатност или врши одређену активност, а није уписан у одговарајући посебни регистар или евиденцију коју води други надлежни орган или организација или то чини без сагласности надлежног органа или организације (дозвола, одобрење, решење, мишљење, уверење, лиценца, сертификат, акредитација, потврда, овлашћење, акт о сагласности, акт о условима и др) или без пријаве надлежном органу или организацији, када је овај упис, сагласност или пријава прописана као услов за обављање те делатности или вршење те активности, инспекција према том субјекту има и врши сва овлашћења и дужности које има и врши према нерегистрованом субјекту и на њега се примењују одредбе овог закона које се односе на нерегистрованог субјекта.

~~У инспекцијском надзору над надзираним субјектом код кога се затекне лице које без уговора о раду или другог ваљаног правног основа ради код тог субјекта, инспекција према том надзираном субјекту има и врши овлашћења и дужности које су прописане посебним законом и на овог надзираног субјекта се примењују одредбе става 4. овог члана.~~

У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ КОЈИ ЗА ПРЕДМЕТ ИМА КОНТРОЛУ РАДА БЕЗ УГОВОРА О РАДУ ИЛИ ДРУГОГ ВАЉАНОГ ПРАВНОГ ОСНОВА, ИНСПЕКЦИЈА ПРИМЕЊУЈЕ ОДРЕДБЕ СТАВА 4. ОВОГ ЧЛАНА.

Инспекцијски надзор над нерегистрованим субјектом врши се према плану инспекцијског надзора, али и кад није предвиђен планом инспекцијског надзора, без обавештења о предстојећем инспекцијском надзору, без издавања налога за инспекцијски надзор ИЛИ ДРУГОГ АКТА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА - ОСИМ КАДА СЕ СПРОВОДИ ПРИКРИВЕНА КУПОВИНА, У СВАКО ДОБА ДАНА И НОЋИ и у границама предмета које инспектор утврђује током трајања инспекцијског надзора.

~~Решење о мерама за отклањање незаконитости, забране обављања делатности или вршења активности и заплене робе, документације и других предмета који су нерегистрованом субјекту послужили за незаконито обављање делатности или вршење активности или су тиме настали доноси се одмах пошто инспектор открије нерегистрованог субјекта.~~

~~Решење се одмах доставља нерегистрованом субјекту и њиме му се: налаже да без одлагања покрене поступак за упис у основни регистар, односно у одговарајући посебни регистар или евиденцију коју води надлежни орган или организација или прибављања сагласности надлежног органа или организације или пријаве надлежном органу или организацији; забрањује да обавља делатност или врши активност до испуњења за то прописаних услова; заплещује роба, документација и други предмети који су му послужили за незаконито обављање делатности или вршење активности или су тиме настали; налаже да отклони друге откривене незаконитости.~~

НАКОН ШТО ОТКРИЈЕ НЕРЕГИСТРОВАНОГ СУБЈЕКТА, ИНСПЕКТОР У ПОСТУПКУ НЕПОСРЕДНОГ ОДЛУЧИВАЊА БЕЗ ОДЛАГАЊА ДОНОСИ РЕШЕЊЕ, КОЈИМ НЕРЕГИСТРОВАНОМ СУБЈЕКТУ: ЗАБРАЊУЈЕ ДА ОБАВЉА ДЕЛАТНОСТ ИЛИ ВРШИ АКТИВНОСТ ДО ИСПУЊЕЊА ЗА ТО ПРОПИСАНИХ УСЛОВА, ОДНОСНО ДО ОТКЛАЊАЊА НЕЗАКОНИТОСТИ; ПРИВРЕМЕНО ИЛИ ТРАЈНО ОДУЗИМА РОБУ, ДОКУМЕНТАЦИЈУ, ОПРЕМУ И ДРУГЕ ПРЕДМЕТЕ ИЛИ ЖИВОТИЊЕ, КОЈИ СУ УПОТРЕБЉЕНИ ИЛИ НАМЕЊЕНИ ЗА ПОВРЕДУ ПРОПИСА ИЛИ СУ ПОВРЕДОМ ПРОПИСА ПРИБАВЉЕНИ ИЛИ НАСТАЛИ, У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 28. СТАВ 5. ОВОГ ЗАКОНА; НАЛАЖЕ ДА ОТКЛЕНИ ДРУГЕ ОТКРИВЕНЕ НЕЗАКОНИТОСТИ.

ИНСПЕКТОР ИЗДАЈЕ НАДЗИРАНОМ СУБЈЕКТУ ПОТВРДУ О ПРЕДМЕТУ ОДУЗЕТОМ У ПОСТУПКУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА, КОЈА САДРЖИ ПОДАТКЕ О НАДЗИРАНОМ СУБЈЕКТУ, ВРЕМЕНУ И МЕСТУ ОДУЗИМАЊА ПРЕДМЕТА, ПРАВНОМ ОСНОВУ И РАЗЛОЗИМА ОДУЗИМАЊА ПРЕДМЕТА, ПРЕДМЕТЕ ТАЧНО НАЗНАЧЕНЕ ПО ВРСТИ, КОЛИЧИНИ И ДРУГИМ СВОЈСТВИМА БИТНИМ ЗА ИДЕНТИФИКАЦИЈУ И РАЗЛИКОВАЊЕ ОД ДРУГИХ ПРЕДМЕТА, ИМЕ И ПРЕЗИМЕ И ПОТПИС ИНСПЕКТОРА.

Жалба не одлаже извршење решења.

Са робом, документацијом и другим предметима које заплени, инспекција поступа на начин уређен посебним законом.

Записник о инспекцијском надзору

Члан 35.

Инспектор сачињава записник о инспекцијском надзору.

~~У записник се уносе : подаци из налога за инспекцијски надзор ако је издат; време и место инспекцијског надзора, а нарочито навођење основа и образложење разлога који су условили да се инспекцијски надзор врши ван радног времена надзираног субјекта у емислу члана 19. став 2. овог закона; опис предузетих радњи и попис преузетих докумената; подаци о броју узетих узорака и предлозима које у вези са узимањем узорака даје овлашћено лице надзираног субјекта; изјаве које су дате; опис других изведених доказа; захтеви за изузеће који су поднети; утврђено чињенично стање; констатација законитог пословања и поступања надзираног субјекта; опис незаконитости, са навођењем доказа на основу којег је одређена чињеница утврђена и правног основа за утврђивање незаконитости; мере које се изричу са навођењем правног основа на коме су засноване и роком за поступање по њима; одговарајућа образложења; обавеза надзираног субјекта да обавештава инспектора о поступању по мерама и рок за то обавештавање; подаци о поднетим кривичним пријавама, пријавама за привредни преступ и захтевима за покретање прекршајног поступка, ако су поднете, односно издатим прекршајним налозима, ако су издати, односно, у складу са чланом 42. став 3. овог закона, неподношење захтева за покретање прекршајног поступка, односно неиздавање прекршајног налога; подаци о другим мерама и радњама на које је инспектор овлашћен, ако су предузете; рок за давање примедба на записник; навођење да је записник са или без примедба прочитан лицу које присуствује надзору; други подаци и наводи од значаја за инспекцијски надзор.~~

У ЗАПИСНИК СЕ, ПОРЕД ПОДАТАКА УТВРЂЕНИХ ЗАКОНОМ КОЈИМ СЕ УРЕЂУЈЕ ОПШТИ УПРАВНИ ПОСТУПАК, ОБАВЕЗНО УНОСЕ ОПИС ИЗВЕДЕНИХ ДОКАЗА И УТВРЂЕНО ЧИЊЕНИЧНО СТАЊЕ, СА НАВОЂЕЊЕМ НА ОСНОВУ КОЈЕГ ДОКАЗА ЈЕ КОЈА ЧИЊЕНИЦА УТВРЂЕНА, КАО И ОПИС УТВРЂЕНИХ НЕЗАКОНИТОСТИ, АКО ПОСТОЈЕ, СА ПРАВНИМ ОСНОВОМ, И МЕРЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕЗАКОНИТОСТИ, АКО СЕ ИЗРИЧУ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 27. СТАВ 1. ОВОГ ЗАКОНА, СА ПРАВНИМ ОСНОВОМ И РОКОМ ЗА ОБАВЕШТАВАЊЕ ИНСПЕКТОРА О ИЗВРШЕЊУ ТИХ МЕРА.

Контролна листа и анализа одговарајуће стручне институције, односно акредитованог тела чине саставни део записника.

Овлашћено лице надзираног субјекта може да одбије да прими записник, што инспектор констатује у писаном облику и у записнику наводи разлоге због којих је пријем записника одбијен.

Записник се доставља надзираном субјекту у року од осам дана од завршетка инспекцијског надзора.

~~Општи образац записника о инспекцијском надзору прописује министар надлежан за послове државне управе.~~

~~Општи образац записника о инспекцијском надзору за инспекцијски надзор из изворне надлежности аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе прописује надлежни орган аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе.~~

Извршење решења

Члан 41.

Надзирани субјекат дужан је да, у року од осам дана од дана истека рока за предузимање мера изречених решењем инспектора, обавести инспекцију о извршењу изречених мера, осим када је решењем којим су наложене хитне мере ради спречавања или отклањања опасности по живот или здравље људи, животну средину или биљни или животињски свет одређен краћи рок.

Инспектор прати извршење решења које је донео и врши канцеларијски или теренски контролни инспекцијски надзор да би утврдио да ли су мере које су изречене решењем извршене, подноси захтев за покретање прекршајног поступка ако субјекат не изврши, односно не обезбеди спровођење извршења извршног решења и о стању извршења подноси редован месечни извештај руководиоцу инспекције. На захтев руководиоца инспекције, инспектор подноси посебне извештаје.

~~Инспекција нарочито и појачано прати да ли је нерегистровани субјекат без одлагања покренуо прописани поступак за упис у одговарајући регистар или евиденцију, прибављања сагласности надлежног органа или организације или пријаве надлежном органу или организацији, и да ли се придржава забране обављања делатности или вршења активности до испуњења за то прописаних услова, као и да ли је отклонио друге откривене незаконитости.~~

РУКОВОДИЛАЦ ИНСПЕКЦИЈЕ ИЛИ ЛИЦЕ КОЈЕ ОН ОВЛАСТИ ПЕРИОДИЧНО САЧИЊАВА ПЛАН УПРАВНОГ ИЗВРШЕЊА, У СКЛАДУ СА ПОТРЕБАМА ЗАШТИТЕ ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА, ПРИРОДОМ И ЗНАЧАЈЕМ ОБАВЕЗЕ КОЈА СЕ ИЗВРШАВА, СТЕПЕНОМ ХИТНОСТИ ИЗВРШЕЊА, ТЕЖИНОМ ПОСЛЕДИЦА КОЈЕ БИ НАСТУПИЛЕ УСЛЕД НЕИЗВРШЕЊА И ВРЕМЕНСКИМ РЕДОСЛЕДОМ ИЗВРШНОСТИ РЕШЕЊА.

ПЛАН УПРАВНОГ ИЗВРШЕЊА САДРЖИ ПОДАТКЕ О РЕШЕЊИМА КОЈА СЕ ИЗВРШАВАЈУ, ИЗВРШЕНИЦИМА, ПРЕДМЕТУ, ПЛАНИРАНИМ СРЕДСТВИМА И НАЧИНУ ИЗВРШЕЊА И ПЛАНИРАНОМ ВРЕМЕНУ ИЗВРШЕЊА, КАО И ПРОЦЕНУ ТРОШКОВА ИЗВРШЕЊА.

ИЗВРШЕНИК И ТРЕЋЕ ЛИЦЕ ДУЖНИ СУ ДА ОМОГУЋЕ НЕСМЕТАНО СПРОВОЂЕЊЕ УПРАВНОГ ИЗВРШЕЊА РЕШЕЊА ДОНЕТОГ У ПОСТУПКУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА.

АКО ИЗВРШЕНИК ОНЕМОГУЋАВА ИЛИ ОТЕЖАВА СПРОВОЂЕЊЕ УПРАВНОГ ИЗВРШЕЊА, ИНСПЕКТОР ЈЕ ОВЛАШЋЕН ДА МУ РЕШЕЊЕМ ЗАБРАНИ ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ ИЛИ ВРШЕЊЕ АКТИВНОСТИ ДОК СЕ НЕ ОМОГУЋИ НЕСМЕТАНО СПРОВОЂЕЊЕ УПРАВНОГ ИЗВРШЕЊА, КАО И ДА ЗБОГ ОНЕМОГУЋАВАЊА ИЛИ ОТЕЖАВАЊА СПРОВОЂЕЊА УПРАВНОГ ИЗВРШЕЊА ПОДНЕСЕ ЗАХТЕВ ЗА ПОКРЕТАЊЕ ПРЕКРШАЈНОГ ПОСТУПКА. ЖАЛБА ПРОТИВ ОВОГ РЕШЕЊА НЕ ОДЛАЖЕ ЊЕГОВО ИЗВРШЕЊЕ.

ИНСПЕКТОР МОЖЕ ДА АНГАЖУЈЕ СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ И СТРУЧНА ЛИЦА НЕОПХОДНА ЗА ПРЕДУЗИМАЊЕ РАДЊИ КОЈИМА СЕ ОМОГУЋАВА НЕСМЕТАНО СПРОВОЂЕЊЕ УПРАВНОГ ИЗВРШЕЊА, КАО И ДА ПРЕДУЗИМА ДРУГЕ ПОТРЕБНЕ РАДЊЕ У ТОМ ЦИЉУ.

НА УЛАЗАК У СТАМБЕНИ ПРОСТОР И ДУЖНОСТИ ТРЕЋИХ ЛИЦА У ПОСТУПКУ УПРАВНОГ ИЗВРШЕЊА СХОДНО СЕ ПРИМЕЊУЈУ ОДРЕДБЕ ЧЛ. 22. И 23. ОВОГ ЗАКОНА.

Више јединица локалне самоуправе може заједнички спроводити управно извршење. Свако службено лице месно је надлежно за целу територију (подручје) на којој се спроводи заједничко управно извршење.

КАДА ОЦЕНИ ДА ИЗВРШЕЊЕ ПРЕКО ДРУГОГ ЛИЦА, ИАКО МОГУЋЕ ПРЕМА ПРИРОДИ ОБАВЕЗЕ, НИЈЕ ФАКТИЧКИ ИЗВОДЉИВО ИЛИ НЕ ОБЕЗБЕЂУЈЕ БЛАГОВРЕМЕНО И ЕФИКАСНО ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗЕ, ИНСПЕКТОР МОЖЕ ДА СПРОВЕДЕ УПРАВНО ИЗВРШЕЊЕ ПОСРЕДНОМ ПРИНУДОМ (ПУТЕМ НОВЧАНИХ КАЗНИ), НЕЗАВИСНО ОД ПЛАНА УПРАВНОГ ИЗВРШЕЊА.

Инспектор може изрећи новчану казну у извршењу решења посредном принудом, поред правног лица, и одговорном лицу у правном лицу.

Новчане казне изречене у извршењу решења посредном принудом извршава ~~јавни извршитељ~~ ОСНОВНИ СУД, у складу са ~~преницима којима~~ ЗАКОНОМ КОЈИМ се уређује извршење и обезбеђење.

Ако су испуњени услови да се решење изврши непосредном принудом, инспектор може извршити печатење објеката, просторија, постројења, односно комплекса, машина, опреме ИЛИ ДРУГИХ ПРЕДМЕТА или простора (у даљем тексту: предмети печатења), у складу са законом.

Инспектор који врши печатење мора бити опремљен прибором за печатење, и то службеним металним печатом, црвеним печатним воском (или пломбом са жигом) и траком за печатење.

Печатење се врши истицањем или прибијањем решења о извршењу решења којим је одређена мера забране обављање делатности или вршења активности када жалба не одлаже извршење, на видном месту, затварањем предмета печатења и утискивањем отиска печата на црвеном течном печатном воску тако да се захвати трака за печатење и на тај начин онемогући улазак у простор, односно употреба предмета печатења.

Печатење мора бити извршено тако да се предмети печатења не могу отворити без повреде печата.

Инспектор обавештава надзираног субјекта да скидање и повреда службеног печата И ЗНАКА представља кривично дело и сачињава записник о извршењу решења.

У поступку извршења решења непосредном принудом, може се одредити и други начин принудног извршења којим ће се онемогућити улазак, односно употреба предмета печатења, као и одговарајуће означавање објеката и других предмета, у складу са законом.

АКО ОСНОВАНО СУМЊА ДА ЗАТВОРЕНИ И ЗАПЕЧАЋЕНИ ОБЈЕКАТ И ДРУГИ ПРОСТОР МОЖЕ БИТИ НАСИЛНО ОТВОРЕН, ИНСПЕКТОР О ТОМЕ ОБАВЕШТАВА ПОЛИЦИЈУ, РАДИ ПОВРЕМЕНОГ ИЛИ СТАЛНОГ НАДЗОРА, СНИМАЊА ИЛИ ОБЕЗБЕЂЕЊА ТОГ ОБЈЕКТА, ОДНОСНО ПРОСТОРА.

МЕРУ БЕЗБЕДНОСТИ ИЗРЕЧЕНУ У КРИВИЧНОМ ПОСТУПКУ, ОДНОСНО ЗАШТИТНУ МЕРУ ИЗРЕЧЕНУ ЗА ПРИВРЕДНИ ПРЕСТУП ИЛИ ПРЕКРШАЈ, НАКОН ПРИЈЕМА ПРАВНОСНАЖНЕ ОДЛУКЕ СУДА, ИНСПЕКЦИЈА ИЗВРШАВА НЕПОСРЕДНОМ ПРИНУДОМ, КАО И, ИЗУЗЕТНО, ПРИМЕНОМ ДРУГИХ СРЕДСТАВА УПРАВНОГ ИЗВРШЕЊА.

Инспекција прати пословање и поступање надзираног субјекта према коме су изречене и извршене мере предвиђене овим законом, како би се обезбедило да тај субјекат настави да послује и поступа законито и безбедно, а штетне последице по законом заштићена добра, права и интересе спречиле већ када се утврди да постоје рани знаци вероватноће њиховог настанка.

Кривична пријава, пријава за привредни преступ, захтев за покретање прекршајног поступка, прекршајни налог и друге радње и мере на које је инспектор овлашћен

Члан 42.

Ако код надзираног субјекта открије незаконитост која је кажњива према закону или другом пропису, инспектор надлежном ~~правосудном~~ органу подноси кривичну пријаву, пријаву за привредни преступ или захтев за покретање прекршајног поступка, односно издаје прекршајни налог.

Ако код надзираног субјекта открије незаконитост, инспектор предузима и друге радње и мере на које је законом или другим прописом овлашћен (нпр. иницирање привременог или трајног одузимања дозволе, ПРЕДЛАГАЊЕ ОБУСТАВЕ ПРЕНОСА СРЕДСТАВА И ДР).

Изузетно од става 1. овог члана, када је надзирани субјекат у остављеном року поступио према налогу, односно предлогу инспектора за отклањање незаконитости из члана 27. став 1. овог закона, ако се сматра да та незаконитост представља прекршај у складу са законом и другим прописом, инспектор против тог надзираног субјекта неће поднети захтев за покретање прекршајног поступка, односно неће му издати прекршајни налог када највиши износ запређене казне за прекршај не прелази 200.000 динара и није прописана заштитна мера, под условом да штетне последице нису наступиле, као и када су такве последице наступиле, али их је надзирани субјекат отклонио или је штету надокнадио пре почињања поступка инспекцијског надзора, у току надзора пре изрицања мера на записник или у року из члана 27. став 1. овог закона. Ако надзирани субјекат, пре покретања поступка инспекцијског надзора, односно обавештавања о предстојећем инспекцијском надзору, самоиницијативно пријави незаконитост, а за незаконитости код којих је могуће отклонити последицу, поред самопријаве, и отклони последице повреде прописа, односно употреби сва средства која су му на располагању да се те последице отклоне, против тог надзираног субјекта неће се поднети захтев за покретање прекршајног поступка, односно неће се издати прекршајни налог, ако се сматра да та незаконитост представља прекршај у складу са законом и другим прописом. Неподношење захтева за покретање прекршајног поступка, односно неиздавање прекршајног налога инспектор уноси у записник о инспекцијском надзору са одговарајућим образложењем.

Одредбе става 3. овог члана не примењују се када се ради о поновљеном прекршају надзираног субјекта, без обзира да ли је први пут поднет захтев за покретање прекршајног поступка, односно издат прекршајни налог или не, нити на нерегистрованог субјекта.

Како би се обезбедило да надзирани субјекат из става 3. овог члана настави да послује и поступа законито и безбедно, а штетне последице по законом заштићена добра, права и интересе спречиле већ када се утврди да постоје рани знаци вероватноће њиховог настанка, инспекција појачано прати наставак његовог пословања и поступања.

~~Правосудни~~ НАДЛЕЖНИ орган коме је инспекција поднела захтев за покретање прекршајног поступка, пријаву за привредни преступ или кривичну пријаву, по службеној дужности обавештава инспекцију о исходу поступања.

Ако у вршењу инспекцијског надзора инспектор дође до сазнања да општи акт надзираног субјекта није у сагласности са Уставом, законом или другим прописом, инспектор указује на то надзираном субјекту и предлаже му да утврђене несагласности отклони најдуже у року од 60 дана. ~~Ако надзирани субјекат не поступи по овом предлогу, инспектор покреће иницијативу код надлежног органа за обустављање од извршења, односно за поништавање или укидање прописа или другог општег акта.~~ АКО НАДЗИРАНИ СУБЈЕКАТ НЕ ПОСТУПИ ПО ОВОМ ПРЕДЛОГУ, ИНСПЕКТОР ПОДНОСИ ИНИЦИЈАТИВУ ЗА ОЦЕНУ УСТАВНОСТИ И ЗАКОНИТОСТИ ОПШТЕГ АКТА ПРЕД УСТАВНИМ СУДОМ, КАО И ИНИЦИЈАТИВУ КОД НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА ЗА ОБУСТАВЉАЊЕ ОД ИЗВРШЕЊА ТОГ ОПШТЕГ АКТА ДО ОДЛУКЕ УСТАВНОГ СУДА, ОДНОСНО ИНИЦИЈАТИВУ ЗА ПОНИШТАВАЊЕ ИЛИ УКИДАЊЕ ОПШТЕГ АКТА.

АКО У ВРШЕЊУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ИНСПЕКТОР ДОЂЕ ДО САЗНАЊА ДА НАДЗИРАНИ СУБЈЕКАТ НИЈЕ У ПРОПИСАНОМ РОКУ ДОНЕО ОПШТИ ИЛИ ПОЈЕДИНАЧНИ АКТ ЗА ИЗВРШАВАЊЕ ЗАКОНА ИЛИ ДРУГОГ ПРОПИСА, КОЈИ ЈЕ БИО ДУЖАН ДА ДОНЕСЕ, ИНСПЕКТОР УКАЗУЈЕ НА ТО НАДЗИРАНОМ СУБЈЕКТУ И ПРЕДЛАЖЕ МУ ДА ДОНЕСЕ ТАЈ АКТ НАЈДУЖЕ У РОКУ ОД 60 ДАНА. АКО НАДЗИРАНИ СУБЈЕКАТ НЕ ПОСТУПИ ПО ОВОМ ПРЕДЛОГУ, ИНСПЕКТОР О ТОМЕ ОБАВЕШТАВА ОРГАН ИЛИ ТЕЛО КОЈЕ ВРШИ НАДЗОР НАД РАДОМ НАДЗИРАНОГ СУБЈЕКТА, РАДИ ПРЕДУЗИМАЊА МЕРА И РАДЊИ ИЗ ЊИХОВЕ НАДЛЕЖНОСТИ.

Инспектор је овлашћен да, ради отклањања утврђених и спречавања настанка будућих незаконитости и штетних последица, наложи или предложи надзираном субјекту да донесе и инспекцији достави програм усаглашености пословања са прописима, политику управљања ризицима пословања, акциони план или други акт којим се уређује усаглашавање са прописима и управљање ризицима.

ИНСПЕКТОР ЈЕ ОВЛАШЋЕН ДА ПОДНЕСЕ ИНИЦИЈАТИВУ НАДЛЕЖНОМ ОРГАНУ ЗА ПОНИШТАВАЊЕ ИЛИ УКИДАЊЕ РЕШЕЊА ДОНЕТОГ У УПРАВНОМ ПОСТУПКУ, КАДА ЗА ТО ПОСТОЈЕ ЗАКОНОМ ОДРЕЂЕНИ РАЗЛОЗИ.

Када инспектор утврди несагласност података уписаних у регистар или службену евиденцију са стварним стањем, о томе обавештава орган или организацију надлежну за вођење регистра или службене евиденције И ДОСТАВЉА ЗАПИСНИК О ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ, ради промене уписаних података, односно усаглашавања уписаних података са стварним стањем ИЛИ УПИСА ЗАБЕЛЕЖБЕ (ЧИЊЕНИЦЕ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРАВНИ ПРОМЕТ), ПО СЛУЖБЕНОЈ ДУЖНОСТИ, у јавном интересу.

Евиденције о инспекцијском надзору и Регистар података о инспекцијском надзору

Члан 43.

~~О инспекцијском надзору, за потребе праћења стања у одређеној области и потребе праћења рада, свака инспекција води евиденцију.~~

Евиденција из става 1. овог члана води се у електронском облику у оквиру софтверског решења е Инспектор из члана 12. став 2. тачка 1. подтачка (4).

~~У оквиру софтверског решења е Инспектор из става 2. овог члана, успоставља се евиденција надзираних субјеката и објеката инспекцијског надзора (у даљем тексту: Регистар података о инспекцијском надзору), као јединствена, централизована евиденција у електронском облику.~~

~~Регистар података о инспекцијском надзору води министарство надлежно за инспекцијски надзор.~~

~~Објекат инспекцијског надзора је свака непокретност у односу на коју се одређује предмет инспекцијског надзора.~~

Евиденција из става 1. овог члана, садржи:

1) податке о налогу за инспекцијски надзор, уз навођење врсте и облика инспекцијског надзора, као и донуских налога и засебних налога из члана 16. став 7. овог закона;

2) податке о инспекцији која је вршила инспекцијски надзор;

3) податке о инспектору који је вршио инспекцијски надзор, као и о инспектору који га је, у случају спречености, замењивао. Ако је инспекцијски надзор вршило више инспектора, наводе се подаци за све инспекторе, као и за њихове заменике;

4) податке о надзираном субјекту и заступнику, односно овлашћеном лицу код надзираног субјекта правног лица, укључујући и податак о процењеном ризику код надзираног субјекта;

5) правни основ инспекцијског надзора;

6) опис предмета и сврхе инспекцијског надзора;

7) трајање инспекцијског надзора (дан почетка и завршетка инспекцијског надзора);

8) податке о предузетим радњама у вршењу инспекцијског надзора;

9) податке о записнику о инспекцијском надзору и примедбама на тај записник;

10) податке о наложеним мерама, односно констатацију да у инспекцијском надзору нису наложене никакве мере, уз навођење да ли за налагање мера није било основа или потребе;

11) податке о поднетим кривичним пријавама, пријавама за привредни преступ и захтевима за покретање прекршајног поступка и издатим прекршајним налозима, односно констатацију да захтев за покретање прекршајног поступка није поднет, односно да прекршајни налог није издат у складу са чланом 42. став 3. овог закона, као и податке о исходима поступања правосудних органа по захтевима за покретање прекршајног поступка, пријавама за привредни преступ и кривичним пријавама које је поднела инспекција и о исходима прекршајних налога које је издала инспекција.

Централизована евиденција из става 3. овог члана садржи:

1) идентификационе и пословне податке надзираног субјекта од значаја за инспекцијски надзор;

2) врсту објекта;

~~3) локацију објекта, као и друге идентификационе податке објекта (бројеви катастарских парцела, адреса и др.);~~

~~4) делатност која се обавља, односно активност која се врши у објекту;~~

~~5) правни, односно фактички основ коришћења објекта (својина, закуп, други облик коришћења, државина и др.) од стране надзираног субјекта;~~

~~6) површину, односно запремину објекта и техничке капацитете објекта;~~

~~7) податке о овлашћењима, акредитацијама и другим исправама о усаглашености са прописима или стандардима.~~

Сврха обраде података о личности у евиденцијама из ст. 5. и 6. овог члана је планирање и вршење инспекцијског надзора. У ову евиденцију уносе се следећи подаци о личности: подаци о идентитету подносиоца (име и презиме и јединствени матични број грађана) и адреса пребивалишта, односно боравишта, као и други подаци неопходни за контакт.

Руководилац подацима из ст. 5. и 6. овог члана је инспекција која је у вршењу надзора, у складу са посебним законом, извршила упис података у Регистар података о инспекцијском надзору.

Право на увид у уписане податке из ст. 5. и 6. овог члана као и податке о личности из става 7. овог члана имају и руководиоци инспекције, службена лица са посебним овлашћењима који обављају надзор и службену контролу и Координациона комисија.

Право на увид у податке из ст. 5. и 6. овог члана има надзирани субјект на којег се подаци односе, у складу са Законом о општем управном поступку и Законом о заштити података о личности.

Подаци о личности из ст. 5. и 6. овог члана представљају поверљиве податке и не могу се користити у сврхе које нису предвиђене законом.

Подаци о личности из ст. 5. и 6. овог члана трајно се чувају.

Подаци неопходни за вођење Регистра података о инспекцијском надзору прибављају се у складу са законом којим се уређује електронска управа.

Изглед обрасца, као и технички начин вођења евиденције о инспекцијском надзору утврђује служба Владе из члана 12. став 6. овог закона.

ЕВИДЕНЦИЈЕ О ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ

ЧЛАН 43.

О ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ, ЗА ПОТРЕБЕ ПРАЋЕЊА СТАЊА У ОДРЕЂЕНОЈ ОБЛАСТИ И ПОТРЕБЕ ПРАЋЕЊА РАДА, СВАКА ИНСПЕКЦИЈА ВОДИ ЕВИДЕНЦИЈУ.

ЕВИДЕНЦИЈА ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА ВОДИ СЕ У ЕЛЕКТРОНСКОМ ОБЛИКУ У ОКВИРУ СОФТВЕРСКОГ РЕШЕЊА Е-ИНСПЕКТОР.

ЕВИДЕНЦИЈА ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА САДРЖИ:

1) ПОДАТКЕ О НАЛОГУ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР, УЗ НАВОЂЕЊЕ ВРСТЕ И ОБЛИКА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА, КАО И ДОПУНСКИХ НАЛОГА И ЗАСЕБНИХ НАЛОГА ИЗ ЧЛАНА 16. СТАВ 7. ОВОГ ЗАКОНА;

- 2) ПОДАТКЕ О ИНСПЕКЦИЈИ КОЈА ЈЕ ВРШИЛА ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР;
- 3) ПОДАТКЕ О ИНСПЕКТОРУ КОЈИ ЈЕ ВРШИО ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР, КАО И О ИНСПЕКТОРУ КОЈИ ГА ЈЕ, У СЛУЧАЈУ СПРЕЧЕНОСТИ, ЗАМЕЊИВАО. АКО ЈЕ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР ВРШИЛО ВИШЕ ИНСПЕКТОРА, НАВОДЕ СЕ ПОДАЦИ ЗА СВЕ ИНСПЕКТОРЕ, КАО И ЗА ЊИХОВЕ ЗАМЕНИКЕ;
- 4) ПОДАТКЕ О НАДЗИРАНОМ СУБЈЕКТУ И ЗАСТУПНИКУ, ОДНОСНО ОВЛАШЋЕНОМ ЛИЦУ КОД НАДЗИРАНОГ СУБЈЕКТА – ПРАВНОГ ЛИЦА, УКЉУЧУЈУЋИ И ПОДАТАК О ПРОЦЕЊЕНОМ РИЗИКУ КОД НАДЗИРАНОГ СУБЈЕКТА;
- 5) ПРАВНИ ОСНОВ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА;
- 6) ОПИС ПРЕДМЕТА И СВРХЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА;
- 7) ТРАЈАЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА (ДАН ПОЧЕТКА И ЗАВРШЕТКА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА);
- 8) ПОДАТКЕ О ПРЕДУЗЕТИМ РАДЊАМА У ВРШЕЊУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА;
- 9) ПОДАТКЕ О ЗАПИСНИКУ О ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ И ПРИМЕДБАМА НА ТАЈ ЗАПИСНИК;
- 10) ПОДАТКЕ О НАЛОЖЕНИМ МЕРАМА, ОДНОСНО КОНСТАТАЦИЈУ ДА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ НИСУ НАЛОЖЕНЕ НИКАКВЕ МЕРЕ, УЗ НАВОЂЕЊЕ ДА ЛИ ЗА НАЛАГАЊЕ МЕРА НИЈЕ БИЛО ОСНОВА ИЛИ ПОТРЕБЕ;
- 11) ПОДАТКЕ О ПОДНЕТИМ КРИВИЧНИМ ПРИЈАВАМА, ПРИЈАВАМА ЗА ПРИВРЕДНИ ПРЕСТУП И ЗАХТЕВИМА ЗА ПОКРЕТАЊЕ ПРЕКРШАЈНОГ ПОСТУПКА И ИЗДАТИМ ПРЕКРШАЈНИМ НАЛОЗИМА, ОДНОСНО КОНСТАТАЦИЈУ ДА ЗАХТЕВ ЗА ПОКРЕТАЊЕ ПРЕКРШАЈНОГ ПОСТУПКА НИЈЕ ПОДНЕТ, ОДНОСНО ДА ПРЕКРШАЈНИ НАЛОГ НИЈЕ ИЗДАТ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 42. СТАВ 3. ОВОГ ЗАКОНА, КАО И ПОДАТКЕ О ИСХОДИМА ПОСТУПАЊА ПРАВОСУДНИХ ОРГАНА ПО ЗАХТЕВИМА ЗА ПОКРЕТАЊЕ ПРЕКРШАЈНОГ ПОСТУПКА, ПРИЈАВАМА ЗА ПРИВРЕДНИ ПРЕСТУП И КРИВИЧНИМ ПРИЈАВАМА КОЈЕ ЈЕ ПОДНЕЛА ИНСПЕКЦИЈА И О ИСХОДИМА ПРЕКРШАЈНИХ НАЛОГА КОЈЕ ЈЕ ИЗДАЛА ИНСПЕКЦИЈА.

У ОКВИРУ СОФТВЕРСКОГ РЕШЕЊА Е-ИНСПЕКТОР УСПОСТАВЉА СЕ ЦЕНТРАЛНА ЕВИДЕНЦИЈА НАДЗИРАНИХ СУБЈЕКТА И ОБЈЕКТА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА (У ДАЉЕМ ТЕКСТУ: ЦЕНТРАЛНА ЕВИДЕНЦИЈА), КАО ЈЕДИНСТВЕНА ЕВИДЕНЦИЈА У ЕЛЕКТРОНСКОМ ОБЛИКУ.

ЦЕНТРАЛНА ЕВИДЕНЦИЈА САДРЖИ:

- 1) ИДЕНТИФИКАЦИОНЕ И ПОСЛОВНЕ ПОДАТКЕ НАДЗИРАНОГ СУБЈЕКТА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР;
- 2) ВРСТУ ОБЈЕКТА;
- 3) ЛОКАЦИЈУ ОБЈЕКТА, КАО И ДРУГЕ ИДЕНТИФИКАЦИОНЕ ПОДАТКЕ ОБЈЕКТА (БРОЈЕВИ КАТАСТАРСКИХ ПАРЦЕЛА, АДРЕСА И ДР.);

4) ДЕЛАТНОСТ КОЈА СЕ ОБАВЉА, ОДНОСНО АКТИВНОСТ КОЈА СЕ ВРШИ У ОБЈЕКТУ;

5) ПРАВНИ, ОДНОСНО ФАКТИЧКИ ОСНОВ КОРИШЋЕЊА ОБЈЕКТА (СВОЈИНА, ЗАКУП, ДРУГИ ОБЛИК КОРИШЋЕЊА, ДРЖАВИНА И ДР.) ОД СТРАНЕ НАДЗИРАНОГ СУБЈЕКТА;

6) ПОВРШИНУ, ОДНОСНО ЗАПРЕМИНУ ОБЈЕКТА И ТЕХНИЧКЕ КАПАЦИТЕТЕ ОБЈЕКТА;

7) ПОДАТКЕ О АКТИМА КОЈИМА СЕ УТВРЂУЈЕ ДА НАДЗИРАНИ СУБЈЕКАТ, ОДНОСНО ОБЈЕКАТ ИСПУЂАВА УСЛОВЕ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ ИЛИ ВРШЕЊЕ АКТИВНОСТИ У СКЛАДУ СА ПОСЕБНИМ ПРОПИСОМ;

8) ПОДАТКЕ О ПЛАНИРАНИМ И ИЗВРШЕНИМ ИНСПЕКЦИЈСКИМ НАДЗОРИМА, УТВРЂЕНИМ ПОВРЕДАМА ПРОПИСА И ПРЕДУЗЕТИМ МЕРАМА.

ОБРАДА ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ КОЈИ СЕ ВОДЕ У ЕВИДЕНЦИЈАМА ИЗ СТ. 1. И 4. ОВОГ ЧЛАНА ВРШИ СЕ У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ КОЈИМ СЕ УРЕЂУЈЕ ЗАШТИТА ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ.

СВРХА ОБРАДЕ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ У ЕВИДЕНЦИЈАМА ИЗ СТ. 1. И 4. ОВОГ ЧЛАНА ЈЕ ПЛАНИРАЊЕ И ВРШЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА.

РУКОВАЛАЦ ПОДАЦИМА О ЛИЧНОСТИ КОЈИ СЕ ВОДЕ У ЕВИДЕНЦИЈИ ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА ЈЕ ОРГАН У ЧИЈЕМ САСТАВУ ЈЕ ИНСПЕКЦИЈА КОЈА ВОДИ ЕВИДЕНЦИЈУ.

ПОДАЦИ О ЛИЧНОСТИ КОЈИ СЕ ВОДЕ У ЕВИДЕНЦИЈАМА ИЗ СТ. 1. И 4. ОВОГ ЧЛАНА ТРАЈНО СЕ ЧУВАЈУ.

ПОДАЦИ НЕОПХОДНИ ЗА ВОЂЕЊЕ ЦЕНТРАЛНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ ПРИБАВЉАЈУ СЕ У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ КОЈИМ СЕ УРЕЂУЈЕ ЕЛЕКТРОНСКА УПРАВА.

ОРГАНИ И ОРГАНИЗАЦИЈЕ КОЈИ ВОДЕ ИЗВОРНЕ СЛУЖБЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ ЗА ПОДАТКЕ ИЗ СТАВА 5. ОВОГ ЧЛАНА ДУЖНИ СУ ДА ОБЕЗБЕДЕ ПРИСТУП И ПРЕНОС БЕЗ НАКНАДЕ ОВИХ ПОДАТАКА У ЦЕНТРАЛНУ ЕВИДЕНЦИЈУ.

ЦЕНТРАЛНУ ЕВИДЕНЦИЈУ УСПОСТАВЉА ОРГАНИЗАЦИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ, А ВОДИ МИНИСТАРСТВО НАДЛЕЖНО ЗА ПОСЛОВЕ ДРЖАВНЕ УПРАВЕ.

ИЗГЛЕД ОБРАСЦА ЕВИДЕНЦИЈЕ О ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ УТВРЂУЈЕ МИНИСТАР НАДЛЕЖАН ЗА ПОСЛОВЕ ДРЖАВНЕ УПРАВЕ, А ТЕХНИЧКИ НАЧИН ЊЕНОГ ВОЂЕЊА УТВРЂУЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ.

Годишњи извештај о раду и показатељи делотворности инспекцијског надзора

Члан 44.

Инспекција, ради добијања сагласности, доставља Координационој комисији годишњи извештај о раду најкасније до 1. марта текуће године за претходну годину. По прибављеној сагласности Координационе комисије, годишњи извештај о раду инспекције објављује се на веб презентацији инспекције до 31. марта текуће године.

ОРГАНИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ И ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, КОЛИ ОБАВЉАЈУ ПОВЕРЕНЕ ПОСЛОВЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА, ДОСТАВЉАЈУ НА САГЛАСНОСТ ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНУ ДРЖАВНЕ УПРАВЕ ИЗ ЧИЈЕГ ДЕЛОКРУГА СУ ОВИ ПОСЛОВИ ПОВЕРЕНИ, НАЈКАСНИЈЕ ДО 1. МАРТА ТЕКУЋЕ ГОДИНЕ ЗА ПРЕТХОДНУ ГОДИНУ. ПО ПРИБАВЉЕНОЈ САГЛАСНОСТИ ОРГАНА ДРЖАВНЕ УПРАВЕ ИЗ ЧИЈЕГ ДЕЛОКРУГА СУ ПОВЕРЕНИ ПОСЛОВИ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА, ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИНСПЕКЦИЈЕ ОБЈАВЉУЈЕ СЕ НА ВЕБ ПРЕЗЕНТАЦИЈИ ИНСПЕКЦИЈЕ НАЈКАСНИЈЕ ДО 31. МАРТА ТЕКУЋЕ ГОДИНЕ.

Годишњи извештај о раду инспекције обавезно садржи информације и податке са објашњењима о:

- 1) броју спречених или битно умањених вероватних настанака штетних последица по законом заштићена добра, права и интересе (превентивно деловање инспекције);
- 2) обавештавању јавности, пружању стручне и саветодавне подршке надзираним субјектима или лицима која остварују одређена права у надзираним субјектима или у вези са надзираним субјектима, укључујући издавање аката о примени прописа и службене саветодавне посете, превентивним инспекцијским надзорима и другим активностима усмереним ка подстицању и подржавању законитости и безбедности пословања и поступања и спречавању настанка штетних последица по законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе, са подацима о броју и облицима ових активности и кругу лица обухваћених тим активностима (превентивно деловање инспекције);
- 3) нивоу усклађености пословања и поступања надзираних субјеката са законом и другим прописом, који се мери помоћу контролних листи;
- 4) броју откривених и отклоњених или битно умањених насталих штетних последица по законом заштићена добра, права и интересе (корективно деловање инспекције);
- 5) броју утврђених нерегистрованих субјеката и мерама спроведеним према њима;
- 6) мерама предузетим ради уједначавања праксе инспекцијског надзора и њиховом дејству;
- 7) остварењу плана и ваљаности планирања инспекцијског надзора, нарочито о односу редовних и ванредних инспекцијских надзора, броју редовних инспекцијских надзора који нису извршени и разлозима за то, као и о броју допунских налога за инспекцијски надзор;
- 8) нивоу координације инспекцијског надзора са инспекцијским надзором кога врше друге инспекције;
- 9) материјалним, техничким и кадровским ресурсима које је инспекција користила у вршењу инспекцијског надзора и мерама предузетим у циљу делотворне употребе ресурса инспекције и резултатима предузетих мера;
- 10) придржавању рокова прописаних за поступање инспекције;
- 11) законитости управних аката донетих у инспекцијском надзору (број другостепених поступака, њихов исход, број покренутих управних спорова и њихов исход);

12) поступању у решавању приговора и притужби на рад инспекције, са исходима тог поступања, уз посебно истицање броја поднетих приговора и притужби и области рада на које су се односили ;

13) програмима стручног усавршавања који су похађали инспектори, односно службеници овлашћени за вршење инспекцијског надзора (област стручног усавршавања и тематске целине програма обуке, као и број учесника у свакој тематској целини, а ако је по завршетку програма вршена провера знања учесника и подаци о оствареном успеху);

14) иницијативама за измене и допуне закона и других прописа;

15) мерама и проверама предузетим у циљу потпуности и ажурности података у информационом систему;

16) стању у области извршавања поверених послова инспекцијског надзора;

17) исходима поступања правосудних органа по захтевима за покретање прекршајног поступка, пријавама за привредни преступ и кривичним пријавама које је поднела инспекција.

Обавезни елементи годишњег извештаја о раду из ~~става 2.~~ СТАВА 3. овог члана чине показатеље делотворности инспекцијског надзора.

На основу анализе годишњих извештаја о раду Координациона комисија иницира мере за унапређење инспекцијског надзора и објављује их на интернет страници.

Показатељи делотворности инспекцијског надзора служе као смернице за утврђивање радних циљева инспектора, у оквиру законом и другим прописом утврђених мерила за оцењивање службеника.

Уз годишњи извештај о раду инспекција доставља преглед (списак) постављених радних циљева инспектора и збирни приказ њиховог извршавања.

На основу анализе годишњих извештаја процењује се степен остварености стратешког плана.

V. СЛУЖБЕНА ЛИЦА ОВЛАШЋЕНА ЗА ВРШЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Руководилац инспекције

Члан 45.

~~Радам инспекције може руководити лице које поред услова утврђених овим законом за рад на радном месту инспектора има и најмање пет година радног искуства на пословима инспекцијског надзора, односно у области која је под надзором те инспекције.~~

~~Руководилац инспекције има положај, овлашћења, дужности и одговорности инспектора.~~

ИНСПЕКЦИЈОМ МОЖЕ РУКОВОДИТИ ЛИЦЕ КОЈЕ ИМА НАЈМАЊЕ ПЕТ ГОДИНА РАДНОГ ИСКУСТВА НА ПОСЛОВИМА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ИЛИ УПРАВНО-ПРАВНИМ ПОСЛОВИМА, ОДНОСНО СЕДАМ ГОДИНА РАДНОГ ИСКУСТВА У СТРУЦИ У ЈЕДНОЈ ОД ОБЛАСТИ КОЈА ЈЕ ПОД НАДЗОРОМ ТЕ ИНСПЕКЦИЈЕ, ОСИМ АКО ПОСЕБНИМ ЗАКОНОМ НИЈЕ ДРУГАЧИЈЕ ОДРЕЂЕНО.

РУКОВОДИЛАЦ ИНСПЕКЦИЈЕ МОЖЕ НЕПОСРЕДНО ДА ВРШИ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР.

У НАЗИВУ РАДНОГ МЕСТА РУКОВОДИОЦА РЕПУБЛИЧКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ, КАО И РУКОВОДИОЦА ИНСПЕКЦИЈЕ ОРГАНА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ИЛИ ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ИЛИ УНУТРАШЊЕ ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ У КОЈОЈ ЈЕ ОБЈЕДИЊЕНО ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ИЗ ИЗВОРНЕ НАДЛЕЖНОСТИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ, ОДНОСНО ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ДОДАЈЕ СЕ ОЗНАКА „ГЛАВНИ ИНСПЕКТОР“ СА ОДГОВАРАЈУЋИМ НАВОЂЕЊЕМ ОБЛАСТИ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА.

РУКОВОДИЛАЦ ИНСПЕКЦИЈЕ СТАРА СЕ О ОБАВЕЗНОМ И РЕДОВНОМ КОРИШЋЕЊУ ЈЕДИНСТВЕНОГ ФУНКЦИОНАЛНОГ СОФТВЕРСКОГ РЕШЕЊА Е-ИНСПЕКТОР У РАДУ ИНСПЕКЦИЈЕ.

Инспектор

Члан 46.

Послове инспекцијског надзора-надлежна инспекција врши преко инспектора.

~~Инспекцијски надзор може обављати лице које има стечено прописано образовање, радно искуство у струци, положен државни стручни испит и испит за инспектора и које испуњава друге услове прописане за рад у органима државне управе:~~

~~1) у звању вишег саветника, самосталног саветника или саветника или одговарајућем звању инспектора утврђеном посебним прописом — за вођење поступка и изрицање управних мера у инспекцијском надзору;~~

~~2) у звању млађег саветника, сарадника или млађег сарадника или одговарајућем звању инспектора утврђеном посебним прописом — за вођење поступка или предузимање радњи у инспекцијском надзору.~~

~~Инспектор је дужан да у свом раду користи функционални јединствени информациони систем.~~

ИНСПЕКТОР МОЖЕ БИТИ ЛИЦЕ КОЈЕ ИМА СТЕЧЕНО ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ НА ОСНОВНИМ АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА У ОБИМУ ОД 240 ЕСПБ БОДОВА, МАСТЕР АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА, СПЕЦИЈАЛИСТИЧКИМ АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА, СПЕЦИЈАЛИСТИЧКИМ СТРУКОВНИМ СТУДИЈАМА, МАСТЕР СТРУКОВНИМ СТУДИЈАМА, ОДНОСНО НА ОСНОВНИМ СТУДИЈАМА У ТРАЈАЊУ ОД НАЈМАЊЕ ЧЕТИРИ ГОДИНЕ ИЛИ СПЕЦИЈАЛИСТИЧКИМ СТУДИЈАМА НА ФАКУЛТЕТУ, РАДНО ИСКУСТВО ПОТРЕБНО ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА У ОДГОВАРАЈУЋЕМ ЗВАЊУ, ПОЛОЖЕН ДРЖАВНИ СТРУЧНИ ИСПИТ И ИСПИТ ЗА ИНСПЕКТОРА И КОЈЕ ИСПУЊАВА ДРУГЕ УСЛОВЕ ПРОПИСАНЕ ЗА РАД У ОРГАНИМА ДРЖАВНЕ УПРАВЕ, ОДНОСНО ДРУГИМ ДРЖАВНИМ ОРГАНИМА КОЈИ ВРШЕ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР, ОДНОСНО ОРГАНИМА АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ И ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ИСПУЊАВА ДРУГЕ УСЛОВЕ РАДА У СКЛАДУ СА НАВЕДЕНИМ ПРОПИСИМА.

У СКЛАДУ СА ПОСЕБНИМ ЗАКОНОМ, ОДНОСНО ОДЛУКОМ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ИЛИ ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ КОЈОМ СЕ УРЕЂУЈУ ПОСЛОВИ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ИЗ ЊИХОВЕ ИЗВОРНЕ НАДЛЕЖНОСТИ, ИНСПЕКТОР МОЖЕ БИТИ И ЛИЦЕ КОЈЕ ИМА СТЕЧЕНО ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ

НА ОСНОВНИМ АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА У ОБИМУ ОД 180 ЕСПБ БОДОВА, ОСНОВНИМ СТРУКОВНИМ СТУДИЈАМА, ОДНОСНО НА СТУДИЈАМА У ТРАЈАЊУ ДО ТРИ ГОДИНЕ, И КОЈЕ ИСПУЊАВА ДРУГЕ УСЛОВЕ ИЗ СТАВА 2. ОВОГ ЧЛАНА.

У НАЗИВЕ РАДНИХ МЕСТА ИНСПЕКТОРА, КАО РАДНИХ МЕСТА НА КОЈИМА СЕ ИНСПЕКЦИЈСКИ ПОСЛОВИ ОБАВЉАЈУ НАЈМАЊЕ 50% РАДНОГ ВРЕМЕНА, ДОДАЈЕ СЕ ОЗНАКА „ИНСПЕКТОР“ СА ОДГОВАРАЈУЋИМ НАВОЂЕЊЕМ ОБЛАСТИ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА.

ИНСПЕКТОР ЈЕ ДУЖАН ДА ВОДИ ЕВИДЕНЦИЈУ О ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ И ДА У СВОМ РАДУ КОРИСТИ ЈЕДИНСТВЕНО ФУНКЦИОНАЛНО СОФТВЕРСКО РЕШЕЊЕ Е-ИНСПЕКТОР УПОТРЕБОМ ФУНКЦИОНАЛНОСТИ КОЈЕ ОВО СОФТВЕРСКО РЕШЕЊЕ ОМОГУЋАВА.

ПОСЕБНИ ЕЛЕМЕНТИ ПЛАТА ИНСПЕКТОРА И РУКОВОДИЛАЦА ИНСПЕКЦИЈЕ УРЕЂУЈУ СЕ ПОСЕБНИМ ПРОПИСИМА.

Испит за инспектора

Члан 47.

Испит за инспектора спроводи комисија, коју образује министар надлежан за послове државне управе.

~~Програм и начин полагања испита за инспектора, састав и начин рада комисије за спровођење испита за инспектора „накнаде за рад чланова комисије,”. Изглед и садржину обрасца уверења о положеном испиту за инспектора, начин издавања уверења о положеном испиту за инспектора и облик, начин уписа и вођења евиденције о положеном испиту за инспектора ближе уређује министар надлежан за послове државне управе.~~

ПРОГРАМ И НАЧИН ПОЛАГАЊА ИСПИТА ЗА ИНСПЕКТОРА, САСТАВ И НАЧИН РАДА КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИСПИТА ЗА ИНСПЕКТОРА, НАКНАДЕ ЗА РАД КОМИСИЈЕ, ИЗГЛЕД ОБРАСЦА УВЕРЕЊА О ПОЛОЖЕНОМ ИСПИТУ ЗА ИНСПЕКТОРА, НАЧИН ИЗДАВАЊА УВЕРЕЊА О ПОЛОЖЕНОМ ИСПИТУ ЗА ИНСПЕКТОРА И НАЧИН УПИСА И ВОЂЕЊА ЕВИДЕНЦИЈЕ О ПОЛОЖЕНОМ ИСПИТУ ЗА ИНСПЕКТОРА БЛИЖЕ УРЕЂУЈЕ МИНИСТАР НАДЛЕЖАН ЗА ПОСЛОВЕ ДРЖАВНЕ УПРАВЕ.

Лице на пробном раду које је радни однос засновало на радном месту инспектора на неодређено време и лице које је засновало радни однос на радном месту инспектора на неодређено време, а нема положен испит за инспектора, полаже испит за инспектора у року од шест месеци од дана заснивања радног односа.

Лице које је први пут засновало радни однос у струци и оспособљава се за самосталан рад на пословима радног места инспектора полаже испит за инспектора до окончања приправничког стажа.

Ако лице из ст. 3. и 4. овог члана не положи испит за инспектора у утврђеним роковима, престаје му радни однос, односно не може бити распоређено на радно место инспектора.

Изузетно, испит за инспектора није дужан да полаже инспектор који је на дан ступања на снагу овог закона имао најмање седам година радног искуства на пословима инспекцијског надзора и испуњава услове за обављање послова инспекцијског надзора.

~~Испит за инспектора могу полагати и друга лица која су се оспособила за самосталан рад у струци, односно самостално обављање послова и имају стечено радно искуство у струци у трајању које је услов за обављање послова инспектора, а заинтересована су за рад на пословима инспектора.~~

ИСПИТ ЗА ИНСПЕКТОРА МОГУ ПОЛАГАТИ И ДРУГА ЛИЦА ЗАИНТЕРЕСОВАНА ЗА РАД НА ИНСПЕКЦИЈСКИМ ПОСЛОВИМА КОЈА ИМАЈУ СТЕЧЕНО ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ ИЗ ЧЛАНА 46. СТАВ 2. ОВОГ ЗАКОНА И НАЈМАЊЕ ЈЕДНУ ГОДИНУ РАДНОГ ИСКУСТВА У СТРУЦИ.

Орган у коме је кандидат запослен, односно подносилац захтева, дужан је да уплати трошкове полагања испита за инспектора пре полагања испита.

Трошкови полагања испита за инспектора утврђују се посебним законом којим се уређују републичке административне таксе.

Министарство надлежно за систем државне управе води евиденцију о положеном испиту за инспектора, у коју се уписује: име и презиме кандидата; јединствени матични број грађана; назив високошколске установе, ниво и врста стеченог образовања и стручни назив, ~~односно назив завршене средње школе и образовни профил~~; назив државног органа, имаоца јавних овлашћења, односно другог послодавца код кога је кандидат запослен; број и датум решења којим је одобрено полагање испита за инспектора; датум полагања испита; подаци о општем успеху на испиту и број и датум издатог уверења о положеном испиту за инспектора.

ЕВИДЕНЦИЈА ИЗ СТАВА 10. ОВОГ ЧЛАНА ВОДИ СЕ У ЕЛЕКТРОНСКОМ ОБЛИКУ.

МИНИСТАРСТВО НАДЛЕЖНО ЗА СИСТЕМ ДРЖАВНЕ УПРАВЕ ИЗДАЈЕ УВЕРЕЊЕ О ПОЛОЖЕНОМ ИСПИТУ ЗА ИНСПЕКТОРА.

УВЕРЕЊЕ ИЗ СТАВА 12. ОВОГ ЧЛАНА САДРЖИ СЛЕДЕЋЕ ПОДАТКЕ: ИМЕ И ПРЕЗИМЕ КАНДИДАТА КОЈИ ЈЕ ПОЛОЖИО ИСПИТ ЗА ИНСПЕКТОРА; ДАТУМ И МЕСТО РОЂЕЊА; ЈЕДИНСТВЕНИ МАТИЧНИ БРОЈ ГРАЂАНА; НАЗИВ ВИСОКОШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ, НИВО И ВРСТА СТЕЧЕНОГ ОБРАЗОВАЊА И СТРУЧНИ НАЗИВ И ДАТУМ ПОЛАГАЊА ИСПИТА ЗА ИНСПЕКТОРА.

Самосталност у раду

Члан 49.

Инспектор је самосталан у раду у границама овлашћења утврђених законом и другим прописом и за свој рад лично је одговоран.

Нико не сме искоришћавањем службеног положаја или овлашћења, прекорачењем граница својих овлашћења, невршењем своје дужности или на други начин ВРШИТИ НЕДОЗВОЉЕНИ УТИЦАЈ НА ИНСПЕКТОРА, ОДНОСНО онемогућавати или ометати инспектора, односно службеника овлашћеног за вршење инспекцијског надзора у обављању инспекцијског надзора и предузимању мера и радњи на које је овлашћен.

ИНСПЕКТОР ЈЕ ДУЖАН ДА РУКОВОДИОЦУ ИНСПЕКЦИЈЕ ПРИЈАВИ СВАКИ СЛУЧАЈ НЕДОЗВОЉЕНОГ УТИЦАЈА НА ЊЕГОВ РАД И САМОСТАЛНОСТ, А ОРГАН У ЧИЈЕМ САСТАВУ ЈЕ ИНСПЕКЦИЈА ДУЖАН ЈЕ ДА БЕЗ ОДЛАГАЊА ПРЕДУЗМЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ ИНСПЕКТОРА И О ТОМЕ ОБАВЕСТИ НАДЛЕЖНЕ ОРГАНЕ, У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ.

КАДА ПОСТОЈЕ ОСНОВИ СУМЊЕ ДА ЈЕ ПРЕМА ИНСПЕКТОРУ ИЗВРШЕНО КРИВИЧНО ДЕЛО НА РАДУ ИЛИ У ВЕЗИ СА РАДОМ, ОРГАН У ЧИЈЕМ ЈЕ САСТАВУ ИНСПЕКЦИЈА ДУЖАН ЈЕ ДА, БЕЗ ОДЛАГАЊА, ПРЕДУЗМЕ ОДГОВАРАЈУЋЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ ИНСПЕКТОРА, ПОДНЕСЕ КРИВИЧНУ ПРИЈАВУ И ОБЕЗБЕДИ ИНСПЕКТОРУ НЕОПХОДНУ СТРУЧНУ И ПРАВНУ ПОМОЋ.

РУКОВОДИЛАЦ ИНСПЕКЦИЈЕ ДОСТАВЉА КООРДИНАЦИОНОЈ КОМИСИЈИ ПОДАТКЕ О СЛУЧАЈЕВИМА ФИЗИЧКИХ И ВЕРБАЛНИХ НАПАДА И ДРУГИХ НЕДОЗВОЉЕНИХ УТИЦАЈА НА ИНСПЕКТОРЕ.

БЛИЖЕ УСЛОВЕ И НАЧИН ЗАШТИТЕ ИНСПЕКТОРА ОД НЕДОЗВОЉЕНИХ УТИЦАЈА ПРОПИСУЈЕ МИНИСТАР НАДЛЕЖАН ЗА ПОСЛОВЕ ДРЖАВНЕ УПРАВЕ.

Стручно усавршавање

Члан 50.

Инспектори и службеници овлашћени за вршење инспекцијског надзора право и дужност стручног усавршавања остварују у складу са законом који уређује права и дужности државних службеника, односно законом који уређује права и дужности из радног односа запослених у органима аутономних покрајина и јединицама локалне самоуправе, као и посебним законом.

ЛИЦЕ КОЈЕ ПРВИ ПУТ ЗАСНИВА РАДНИ ОДНОС, ОДНОСНО РАСПОРЕЂУЈЕ ИЛИ ПРЕМЕШТА НА РАДНО МЕСТО ИНСПЕКТОРА, ДУЖНО ЈЕ ДА ПОХАЂА ПРОГРАМ ОБУКЕ У ОБЛАСТИ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА КОЈИ СПРОВОДИ НАЦИОНАЛНА АКАДЕМИЈА ЗА ЈАВНУ УПРАВУ, У РОКУ ОД ГОДИНУ ДАНА ОД ДАНА ЗАСНИВАЊА РАДНОГ ОДНОСА, ОДНОСНО РАСПОРЕЂИВАЊА ИЛИ ПРЕМЕШТАЈА НА РАДНО МЕСТО ИНСПЕКТОРА.

Притужбе на рад службених лица инспекције

Члан 52.

~~Свако лице има право да поднесе притужбу против руководиоца инспекције, инспектора, односно службеника овлашћеног за вршење инспекцијског надзора ако сматра да су му њиховом незаконитом или неправилном радњом, односно несавесним радом повређена права или слободе у складу са законом којим се уређује систем државне управе, односно законом којим се уређује систем локалне самоуправе.~~

~~На притужбу поднету против лица овлашћеног за вршење инспекцијског надзора дужан је да одговори непосредни руководиоца лица на које се притужба односи, односно орган надлежан за вршење надзора над радом инспекције и орган надлежан за његово постављење у року од 15 дана од дана подношења притужбе.~~

СВАКО ЛИЦЕ ИМА ПРАВО ДА ПОДНЕСЕ ПРИТУЖБУ ПРОТИВ ИНСПЕКТОРА, ОДНОСНО СЛУЖБЕНИКА ОВЛАШЋЕНОГ ЗА ВРШЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ИЛИ РУКОВОДИОЦА ИНСПЕКЦИЈЕ АКО СМАТРА ДА МУ ЈЕ НЕЗАКОНИТОМ ИЛИ НЕПРАВИЛНОМ РАДЊОМ ТОГ СЛУЖБЕНОГ ЛИЦА ИНСПЕКЦИЈЕ ПОВРЕЂЕНО ИЛИ УГРОЖЕНО ПРАВО ИЛИ ПРАВНИ ИНТЕРЕС.

НА ПОДНЕТУ ПРИТУЖБУ ДУЖАН ЈЕ ДА ОДГОВОРИ НЕПОСРЕДНИ РУКОВОДИЛАЦ СЛУЖБЕНОГ ЛИЦА ИНСПЕКЦИЈЕ НА КОЈЕ СЕ ПРИТУЖБА

ОДНОСИ, ОДНОСНО ОРГАН НАДЛЕЖАН ЗА ВРШЕЊЕ НАДЗОРА НАД РАДОМ ИНСПЕКЦИЈЕ, У РОКУ ОД 15 ДАНА ОД ДАНА ПРИЈЕМА ПРИТУЖБЕ, АКО ПОДНОСИЛАЦ ПРИТУЖБЕ ЗАХТЕВА ОДГОВОР.

НАКОН ШТО ИСЦРПИ ПРАВНА СРЕДСТВА ПРЕД ОРГАНИМА УПРАВЕ У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ, ПОДНОСИЛАЦ ПРИТУЖБЕ МОЖЕ ПОДНЕТИ ПРИТУЖБУ ЗАШТИТНИКУ ГРАЂАНА, У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ КОЈИМ СЕ УРЕЂУЈЕ ПОЛОЖАЈ, НАДЛЕЖНОСТ И ПОСТУПАК ПРЕД ЗАШТИТНИКОМ ГРАЂАНА.

ЗАСТУПАЊЕ ИНСПЕКТОРА У ОДРЕЂЕНИМ СУДСКИМ ПОСТУПЦИМА

ЧЛАН 52А

АКО НАДЗИРАНИ СУБЈЕКАТ ИЛИ ДРУГО ЛИЦЕ ПОДНЕСЕ ТУЖБУ КОЈОМ, У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ КОЈИМ СЕ УРЕЂУЈУ ПРАВА И ДУЖНОСТИ ДРЖАВНИХ СЛУЖБЕНИКА, ОДНОСНО ЗАПОСЛЕНИХ У ОРГАНИМА АУТОНОМНИХ ПОКРАЈИНА И ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, ЗАХТЕВА НАКНАДУ ШТЕТЕ НЕПОСРЕДНО ОД ИНСПЕКТОРА ЗБОГ ЊЕГОВОГ ЧИЊЕЊА ИЛИ НЕЧИЊЕЊА НА РАДУ ИЛИ У ВЕЗИ СА РАДОМ, ИНСПЕКТОРА У ТОМ ПАРНИЧНОМ ПОСТУПКУ ДО ПРАВНОСНАЖНЕ ОДЛУКЕ СУДА КАО ПУНОМОЋНИК МОЖЕ ЗАСТУПАТИ ДИПЛОМИРАНИ ПРАВНИК СА ПОЛОЖЕНИМ ПРАВОСУДНИМ ИСПИТОМ ИЗ РЕДА ЗАПОСЛЕНИХ У ОРГАНУ У ОКВИРУ ЧИЈЕГ ДЕЛОКРУГА ЈЕ ИНСПЕКТОР ПОСТУПАО.

ОРГАН ЈЕ ДУЖАН ДА ОДРЕДИ ЗАПОСЛЕНОГ КОЈИ ЋЕ БИТИ ПУНОМОЋНИК ИНСПЕКТОРА У ПОСТУПКУ У СКЛАДУ СА СТАВОМ 1. ОВОГ ЧЛАНА, НЕПОСРЕДНО ПО САЗНАЊУ ЗА ПОКРЕТАЊЕ ТОГ ПОСТУПКА, ОСИМ КАДА ЈЕ ИНСПЕКТОР КОНАЧНИМ РЕШЕЊЕМ У ДИСЦИПЛИНСКОМ ПОСТУПКУ ОГЛАШЕН ОДГОВОРНИМ ЗБОГ ПОВРЕДЕ ДУЖНОСТИ ИЗ РАДНОГ ОДНОСА КОЈА СЕ ОДНОСИ НА ЧИЊЕЊЕ ИЛИ НЕЧИЊЕЊЕ НА РАДУ ИЛИ У ВЕЗИ СА РАДОМ ЗБОГ КОЈЕГ СЕ ЗАХТЕВА НАКНАДА ШТЕТЕ.

АКО ОРГАН НЕ ИСПУНИ, ОДНОСНО НЕ МОЖЕ ДА ИСПУНИ ОБАВЕЗУ ИЗ СТАВА 2. ОВОГ ЧЛАНА, ДУЖАН ЈЕ, НА ЗАХТЕВ ИНСПЕКТОРА КОЈИ У ПОСТУПКУ ИМА ПУНОМОЋНИКА ИЗ РЕДА АДВОКАТА, ДА МУ НАКНАДИ НЕОПШТНЕ И ОПРАВДАНЕ ТРОШКОВЕ ЗАСТУПАЊА ОД СТРАНЕ АДВОКАТА ПО ПРОПИСИМА О НАГРАДИ И НАКНАДИ ТРОШКОВА ЗА РАД АДВОКАТА.

ОРГАН ИМА ПРАВО НА НАКНАДУ НЕОПШТНИХ И ОПРАВДАНИХ ТРОШКОВА ОД ТУЖИОЦА НА ИМЕ ЗАСТУПАЊА ИНСПЕКТОРА ОД СТРАНЕ ЗАПОСЛЕНОГ ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА СХОДНОМ ПРИМЕНОМ ПРОПИСА О НАГРАДИ И НАКНАДИ ТРОШКОВА ЗА РАД АДВОКАТА, КАО И НА НАКНАДУ ИСПЛАЋЕНЕ НАКНАДЕ ТРОШКОВА ИЗ СТАВА 3. ОВОГ ЧЛАНА, АКО ПОСТУПАК БУДЕ ПРАВНОСНАЖНО ОКОНЧАН У КОРИСТ ИНСПЕКТОРА.

ОДРЕДБЕ ОВОГ ЧЛАНА СХОДНО СЕ ПРИМЕЊУЈУ НА КРИВИЧНИ ПОСТУПАК КОЈИ СЕ ВОДИ ЗА КРИВИЧНО ДЕЛО ЗА КОЈЕ СЕ ГОЊЕЊЕ ПРЕДУЗИМА ПО ПРИВАТНОЈ ТУЖБИ.

VI. НАДЗОР

Инспекцијски надзор кога врши управна инспекција

Члан 55.

Инспекцијски надзор над применом одредаба овог закона којима се уређују планови инспекцијског надзора, поступак инспекцијског надзора и службена лица овлашћена за вршење инспекцијског надзора, КОРИШЋЕЊЕ ЈЕДИНСТВЕНОГ ФУНКЦИОНАЛНОГ СОФТВЕРСКОГ РЕШЕЊА Е-ИНСПЕКТОР, као и над применом смерница и упутстава Координационе комисије из члана 12. став 2. тачка 1) овог закона, врши управна инспекција.

VII. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Прекршаји надзираног субјекта

Члан 56.

Новчаном казном од 100.000 до 800.000 динара казниће се за прекршај надзирани субјекат – правно лице које инспектору који му предочи службену легитимацију и уручи налог за инспекцијски надзор, када је он издат, односно који поступи у складу са чланом 18. ~~ст. 9. и 10.~~ СТ. 11. И 12. овог закона, не омогући несметан инспекцијски надзор (члан 20. став 7).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се надзирани субјекат – предузетник новчаном казном од 50.000 до 300.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се надзирани субјекат – физичко лице новчаном казном од 50.000 до 150.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице код надзираног субјекта – правног лица новчаном казном од 50.000 до 150.000 динара.

Новчаном казном од 50.000 до 500.000 динара казниће се за прекршај надзирани субјекат – правно лице ако не изврши, односно не обезбеди спровођење извршења извршног решења које је донео инспектор (ЧЛАН 20. СТАВ 8, члан 26, члан 27. ст. 4. и 5. и члан 28.).

За прекршај из става 5. овог члана казниће се надзирани субјекат – предузетник новчаном казном од 25.000 до 250.000 динара.

За прекршај из става 5. овог члана казниће се надзирани субјекат – физичко лице новчаном казном од 50.000 до 150.000 динара.

За прекршај из става 5. овог члана казниће се и одговорно лице код надзираног субјекта – правног лица новчаном казном од 50.000 до 150.000 динара.

Новчаном казном од 30.000 до 60.000 динара казниће се за прекршај надзирани субјекат – правно лице чије овлашћено лице, под условима из члана 20. став 5. овог закона, не буде присутно на месту вршења инспекцијског надзора.

За прекршај из ~~става 5. овог члана~~ СТАВА 9. ОВОГ ЧЛАНА казниће се надзирани субјекат – предузетник новчаном казном од 20.000 до 50.000 динара.

За прекршај из ~~става 5. овог члана~~ СТАВА 9. ОВОГ ЧЛАНА казниће се надзирани субјекат – физичко лице новчаном казном од 10.000 до 30.000 динара.

За прекршај из ~~става 5. овог члана~~ СТАВА 9. ОВОГ ЧЛАНА казниће се и одговорно лице код надзираног субјекта – правног лица новчаном казном из става 5. овог члана.

НОВЧАНОМ КАЗНОМ ОД 50.000 ДО 500.000 ДИНАРА КАЗНИЋЕ СЕ ЗА ПРЕКРШАЈ НАДЗИРАНИ СУБЈЕКАТ – ПРАВНО ЛИЦЕ АКО УПОТРЕБИ, СТАВИ У ПРОМЕТ

ИЛИ НА ДРУГИ НАЧИН РАСПОЛАЖЕ ПРЕДМЕТОМ КОЈИ ЈЕ У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ ПРИВРЕМЕНО ОДУЗЕТ РАДИ ОБЕЗБЕЂЕЊА ДОКАЗА ИЛИ ОДУЗЕТ НА ОСНОВУ УПРАВНЕ МЕРЕ (ЧЛАН 24. СТАВ 4. И ЧЛАН 28. СТАВ 5).

ЗА ПРЕКРШАЈ ИЗ СТАВА 13. ОВОГ ЧЛАНА КАЗНИЋЕ СЕ НАДЗИРАНИ СУБЈЕКАТ – ПРЕДУЗЕТНИК НОВЧАНОМ КАЗНОМ ОД 25.000 ДО 250.000 ДИНАРА.

ЗА ПРЕКРШАЈ ИЗ СТАВА 13. ОВОГ ЧЛАНА КАЗНИЋЕ СЕ НАДЗИРАНИ СУБЈЕКАТ – ФИЗИЧКО ЛИЦЕ НОВЧАНОМ КАЗНОМ ОД 50.000 ДО 150.000 ДИНАРА.

ЗА ПРЕКРШАЈ ИЗ СТАВА 13. ОВОГ ЧЛАНА КАЗНИЋЕ СЕ И ОДГОВОРНО ЛИЦЕ КОД НАДЗИРАНОГ СУБЈЕКТА - ПРАВНОГ ЛИЦА НОВЧАНОМ КАЗНОМ ОД 50.000 ДО 150.000 ДИНАРА.

НОВЧАНОМ КАЗНОМ ОД 50.000 ДИНАРА КАЗНИЋЕ СЕ НАДЗИРАНИ СУБЈЕКАТ – ФИЗИЧКО ЛИЦЕ КОЈЕ ВРЕЂАЊЕМ, ПРЕТЊОМ ИЛИ ДРСКИМ ПОНАШАЊЕМ НЕ ПОШТУЈЕ ИНТЕГРИТЕТ И СЛУЖБЕНО СВОЈСТВО ИНСПЕКТОРА У ВРШЕЊУ ИЛИ У ВЕЗИ СА ВРШЕЊЕМ СЛУЖБЕНЕ ДУЖНОСТИ (ЧЛАН 20. СТАВ 10).

ЗА ПРЕКРШАЈ ИЗ СТАВА 17. ОВОГ ЧЛАНА КАЗНИЋЕ СЕ НАДЗИРАНИ СУБЈЕКАТ – ПРЕДУЗЕТНИК НОВЧАНОМ КАЗНОМ ОД 60.000 ДИНАРА.

ЗА ПРЕКРШАЈ ИЗ СТАВА 17. ОВОГ ЧЛАНА КАЗНИЋЕ СЕ ОДГОВОРНО ЛИЦЕ КОД НАДЗИРАНОГ СУБЈЕКТА - ПРАВНОГ ЛИЦА НОВЧАНОМ КАЗНОМ ОД 50.000 ДИНАРА.

ЗА ИЗДАВАЊЕ ПРЕКРШАЈНОГ НАЛОГА ЗА ПРЕКРШАЈ ИЗ СТ. 17-19. ОВОГ ЧЛАНА ОВЛАШЋЕН ЈЕ ИНСПЕКТОР. НАКОН ШТО УТВРДИ ДА ЈЕ УЧИЊЕН ПРЕКРШАЈ ИЗ СТ. 17-19. ОВОГ ЧЛАНА, ИНСПЕКТОР УПОЗОРАВА ЛИЦЕ КОЈЕ ЈЕ УЧИНИЛО ПРЕКРШАЈ НА КАЖЊИВО ПОНАШАЊЕ, ПА АКО ОВО ЛИЦЕ, И ПОРЕД УПОЗОРЕЊА, НАСТАВИ СА ТАКВИМ ПОНАШАЊЕМ, ИНСПЕКТОР ПРОТИВ ТОГ ЛИЦА ИЗДАЈЕ ПРЕКРШАЈНИ НАЛОГ.

Прекршаји нерегистрованог субјекта

Члан 57.

Новчаном казном од 50.000 до 500.000 динара казниће се за прекршај физичко лице које обавља делатност или врши активност као нерегистровани субјекат (члан 33. став 1. у вези са чланом 3. тачка 4).

Када је обављање одређене делатности или вршење одређене активности дозвољено једино у форми правног лица, за прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице које обавља делатност или врши активност као нерегистровани субјекат новчаном казном од 200.000 до 2.000.000 динара.

Новчаном казном од 200.000 до 2.000.000 динара казниће се за прекршај правно лице из члана 33. став 2. овог закона.

За прекршај из става 3. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 50.000 до 500.000 динара.

За прекршај из става 3. овог члана казниће се и одговорно лице код правног лица новчаном казном од 50.000 до 150.000 динара.

Посебним законом ~~прописује се заштитна мера~~ **МОЖЕ ДА СЕ ПРОПИШЕ ОБАВЕЗНО ИЗРИЦАЊЕ ЗАШТИТНЕ МЕРЕ** одузимања предмета од нерегистрованог субјекта, односно субјекта из члана 33. став 2. овог закона.

Новчаном казном од 50.000 до 150.000 динара казниће се за прекршај физичко лице које обавља делатност или врши активност као нерегистровани субјекат ако не изврши, односно не обезбеди спровођење извршења решења које донесе инспектор из члана 33. ~~ст. 5. и 6.~~ СТАВ 5. овог закона.

Новчаном казном од 50.000 до 2.000.000 динара казниће се правно лице ИЗ ЧЛАНА 33. СТАВ 2. ОВОГ ЗАКОНА за прекршај из става 7. овог члана.

Новчаном казном од 5.000 до 150.000 динара казниће се одговорно лице у правном лицу ИЗ ЧЛАНА 33. СТАВ 2. ОВОГ ЗАКОНА за прекршај из ~~члана 33. став 2. овог закона~~ СТАВА 7. ОВОГ ЧЛАНА.

Новчаном казном од 10.000 до 500.000 динара казниће се предузетник ИЗ ЧЛАНА 33. СТАВ 2. ОВОГ ЗАКОНА за прекршај из ~~члана 33. став 2. овог закона~~ СТАВА 7. ОВОГ ЧЛАНА.

Прекршаји трећег лица

Члан 58.

Новчаном казном од 100.000 до 800.000 динара казниће се за прекршај треће лице које има својство правног лица које:

1) инспектору не дозволи приступ пословном и другом нестамбеном простору, земљишту или објекту чији је власник или корисник, односно држалац када је вероватно да надзирани субјекат у или на њему обавља делатност или врши активност или да се ту налазе предмети од значаја за инспекцијски надзор, као и прелазак преко земљишта или простора у ту сврху (члан 23. став 1);

2) располаже доказима и другим подацима потребним за инспекцијски надзор, а не пружи их инспектору и не омогући му саслушање сведока, у року прописаном овим законом (члан 23. став 2).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се треће лице које има својство предузетника новчаном казном од 50.000 до 300.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се треће лице које има својство физичког лица новчаном казном од 40.000 до 120.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице код трећег лица које има својство правног лица новчаном казном од 50.000 до 150.000 динара.

НОВЧАНОМ КАЗНОМ У ФИКСНОМ ИЗНОСУ ОД 50.000 ДИНАРА КАЗНИЋЕ СЕ ТРЕЋЕ ЛИЦЕ КОЈЕ ВРЕЂАЊЕМ, ПРЕТЊОМ ИЛИ ДРСКИМ ПОНАШАЊЕМ НЕ ПОШТУЈЕ ИНТЕГРИТЕТ И СЛУЖБЕНО СВОЈСТВО ИНСПЕКТОРА У ВРШЕЊУ СЛУЖБЕНЕ ДУЖНОСТИ (ЧЛАН 23. СТАВ 3).

~~но~~**Прекршаји инспектора и службеника овлашћеног за вршење инспекцијског надзора**

Члан 60.

Новчаном казном од 50.000 до 150.000 динара казниће се за прекршај инспектор и службеник овлашћен за вршење инспекцијског надзора ако:

~~1) брисана~~

~~2) не уручи надзираном субјекту налог за инспекцијски надзор, односно не покаже му налог и не предочи његову садржину када надзирани субјекат одбија уручење налога за инспекцијски надзор (члан 18. ст. 8. и 9.);~~

~~3) врши инспекцијски надзор ван радног времена надзираног субјекта, који је правно лице, предузетник или други организациони облик преко кога физичка или правна лица обављају делатност или врше активност, а за то не постоје разлози из члана 19. став 2. овог закона (члан 19);~~

~~4) брисана~~

~~5) не изда надзираном субјекту потврду о одузетом предмету (члан 24. став 3);~~

~~6) располаже привремено одузетим предметима, када овим или другим законом другачије није прописано (члан 24. став 5);~~

~~7) одреди да се одузети предмети продају када они нису подложни кварењу, животиње угинућу нити су трошкови чувања предмета знатни, као и када ови предмети не испуњавају прописане услове за стављање у промет (члан 24. став 6);~~

~~8) лицу које је поступило према акту о примени прописа у погледу предмета акта о примени прописа изрекне меру управљену према надзираном субјекту, а да није дошло до остварења изузетних услова за изрицање мере у складу са чланом 31. став 3. овог закона (члан 31).~~

Прекршај извршеника и трећег лица у поступку управног извршења

Члан 61а

Новчаном казном од 200.000 динара казниће се за прекршај из члана 41. овог закона, извршеник – правно лице и треће лице – правно лице у поступку управног извршења решења донетог у поступку инспекцијског надзора, које онемогућава или отежава спровођење управног извршења (ЧЛАН 41. СТАВ 5).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се извршеник – предузетник и треће лице – предузетник новчаном казном од 100.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се извршеник – физичко лице и треће лице – физичко лице новчаном казном од 50.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице код правног лица новчаном казном од 50.000 динара.

За издавање прекршајног налога за прекршај из овог члана овлашћен је инспектор.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ - САМОСТАЛНИ ЧЛАНОВИ ЗАКОНА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ („СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РС“, БРОЈ __)

ЧЛАН 38.

ПОДЗАКОНСКИ ПРОПИСИ И ОПШТИ АКТИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ОВОГ ЗАКОНА БИЋЕ ДОНЕТИ ДО 31. ДЕЦЕМБРА 2026. ГОДИНЕ.

ЧЛАН 39.

ОРГАНИ ДРЖАВНЕ УПРАВЕ, АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ И ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ДУЖНИ СУ ДА ОБЕЗБЕДЕ ДА СЕ ИНСПЕКЦИЈСКИ ПОСЛОВИ ОБАВЉАЈУ КОРИШЋЕЊЕМ ЈЕДИНСТВЕНОГ ФУНКЦИОНАЛНОГ СОФТВЕРСКОГ РЕШЕЊА Е-ИНСПЕКТОР КАДА СЕ ЗА ТО УСПОСТАВЕ ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКИ УСЛОВИ.

УСПОСТАВЉЕНОСТ ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКИХ УСЛОВА ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА ЗАЈЕДНИЧКИМ АКТОМ УТВРЂУЈУ ОРГАНИЗАЦИЈА НАДЛЕЖНА ЗА ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ И КООРДИНАЦИОНА КОМИСИЈА.

УВОЂЕЊЕ И ПРИМЕНА СОФТВЕРСКОГ РЕШЕЊА Е-ИНСПЕКТОР У РАД ОРГАНА ДРЖАВНЕ УПРАВЕ, АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ И ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ СПРОВЕШЋЕ СЕ У ФАЗАМА ПРЕМА ДИНИМИЦИ УТВРЂЕНОЈ АКТОМ ВЛАДЕ, НА ПРЕДЛОГ МИНИСТАРСТВА НАДЛЕЖНОГ ЗА ПОСЛОВЕ ДРЖАВНЕ УПРАВЕ, У САРАДЊИ СА ОРГАНИЗАЦИЈОМ НАДЛЕЖНОМ ЗА ПОСЛОВЕ ЕЛЕКТРОНСКЕ УПРАВЕ И ДРУГИМ НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА, СА РОКОМ ДО 1. ЈАНУАРА 2028. ГОДИНЕ.

ЧЛАН 40.

ОРГАНИ И ОРГАНИЗАЦИЈЕ КОЈИ ВОДЕ ИЗВОРНЕ СЛУЖБЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ ЗА ПОДАТКЕ КОЈИ СЕ ВОДЕ У ЦЕНТРАЛНОЈ ЕВИДЕНЦИЈИ ОБЕЗБЕДИЋЕ ПРИСТУП И ПРЕНОС БЕЗ НАКНАДЕ ОВИХ ПОДАТАКА У ЦЕНТРАЛНУ ЕВИДЕНЦИЈУ У РОКУ ОД 12 МЕСЕЦИ ОД ДАНА СТУПАЊА НА СНАГУ ОВОГ ЗАКОНА.

ЧЛАН 41.

ОРГАНИ СУ ДУЖНИ ДА УСАГЛАСЕ ПРАВИЛНИКЕ О УНУТРАШЊЕМ УРЕЂЕЊУ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ДРЖАВНОМ ОРГАНУ СА ОДРЕДБАМА ОВОГ ЗАКОНА У РОКУ ОД ГОДИНУ ДАНА ОД ДАНА СТУПАЊА НА СНАГУ ОВОГ ЗАКОНА.

ЧЛАН 42.

ИНСПЕКТОРИ КОЈИ НА ДАН СТУПАЊА НА СНАГУ ОВОГ ЗАКОНА НЕ ИСПУЊАВАЈУ УСЛОВЕ ИЗ ЧЛАНА 46. ОВОГ ЗАКОНА У ПОГЛЕДУ ГОДИНА РАДНОГ ИСКУСТВА НА ПОСЛОВИМА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА, НАСТАВЉАЈУ ДА ОБАВЉАЈУ ПОСЛОВЕ РАДНИХ МЕСТА НА КОЈЕ СУ РАСПОРЕЂЕНИ, С ТИМ ДА СЕ УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 46. ОВОГ ЗАКОНА НА ЊИХ ПРИМЕЊУЈУ У СЛУЧАЈУ РАСПОРЕЂИВАЊА НА ДРУГО РАДНО МЕСТО ИЛИ НАПРЕДОВАЊА.

ИНСПЕКТОР КОЈИ ИМА ПОЛОЖЕН ИСПИТ ЗА ИНСПЕКТОРА ИЛИ ЈЕ ОСЛОБОЂЕН ОБАВЕЗЕ ПОЛАГАЊА ИСПИТА ЗА ИНСПЕКТОРА, А НЕМА СТЕЧЕНО ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ ИЗ ЧЛАНА 46. СТАВ 2. ОВОГ ЧЛАНА, НАСТАВЉА ДА ВОДИ ПОСТУПАК И ПРЕДУЗИМА ДРУГЕ РАДЊЕ У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ.

ЧЛАН 43.

ДАНОМ ПОЧЕТКА ПРИМЕНЕ ОВОГ ЗАКОНА ПРЕСТАЈЕ ДА ВАЖИ ПРАВИЛНИК О ОПШТЕМ ОБРАСЦУ ЗАПИСНИКА О ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ („СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РС“, БРОЈ 81/15).

ЧЛАН 44.

ОВАЈ ЗАКОН СТУПА НА СНАГУ ОСМОГ ДАНА ОД ДАНА ОБЈАВЉИВАЊА У „СЛУЖБЕНОМ ГЛАСНИКУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ“, А ПРИМЕЊУЈЕ СЕ ОД 1. ЈАНУАРА 2027. ГОДИНЕ..