

ИЗВЕШТАЈ О ОЦЕЊИВАЊУ**1. Општи подаци**

Име и презиме службеника:	
Орган, служба или организација:	
Радно место на коме службеник ради и звање:	
Врста и степен стручне спреме, односно образовања:	
Датум последњег напредовања:	
Период за оцењивање:	
од	до
Програми стручног усавршавања које је службеник похађао у периоду за оцењивање:	
Име и презиме оцењивача:	
Радно место оцењивача и звање:	
Име и презиме контролора:	
Радно место контролора и звање:	

2. Кратак преглед утврђених радних циљева службеника

Кратак опис сврхе радног места службеника:
Утврђени радни циљеви службеника (циљеви се наводе по значају)
1.
2.

3.
4.
5.

3. Оцењивање

3.1. Постигнути резултати

Постигнути резултати	Оцене				Коментари који су потпора оцењивању
	1	2	3	4	
Квартал I					
Квартал II					
Квартал III					
Квартал IV					
Просек за сва четири квартала (I-IV)					

3.2. Остала мерила за оцењивање

Остала мерила за оцењивање	Оцене				Коментари који су потпора оцењивању
	1	2	3	4	
а. Самосталност					
б. Стваралачка способност					
в. Предузимљивост					
г. Прецизност и савесност					
д. Квалитет сарадње					
ђ. Додатна мерила					
Просек од а до љ					

3.3. Предлози за стручно оспособљавање и усавршавање службеника

--

3.4. Остали коментари оцењивача

3.5. Разговор оцењивача са службеником

Датум разговора:	
Коментари службеника:	
Датум:	Потпис службеника:

3.6. Предлог оцене

--

3.7. Потпис оцењивача

Датум:	Потпис оцењивача:
--------	-------------------

4. Контролни потпис

Коментари контролора

Датум:	Контролни потпис контролора:

ИЗВЕШТАЈ О ВАНРЕДНОМ ОЦЕЊИВАЊУ

1. Општи подаци

Име и презиме службеника:	
Орган, служба или организација:	
Радно место на коме службеник ради и звање:	
Врста и степен стручне спреме, односно образовања:	
Датум последњег напредовања:	
Датум када је постало коначно решење којим је службенику одређена оцена „не задовољава“:	
Период за ванредно оцењивање:	
од	до
Програми стручног оспособљавања које је службеник похађао у периоду за ванредно оцењивање:	
Име и презиме оцењивача:	
Радно место оцењивача и звање:	
Име и презиме контролора:	
Радно место контролора и звање:	

2. Ванредно оцењивање

Мерила за оцењивање	Процена да ли је службеник у стању да у целом текућем периоду за оцењивање оствари резултате који су потребни за оцелу „задовољава“	Коментари

	Остварени су резултати	Нису остварени резултати („не задовољава“)	
Постигнути резултати			
Самосталност			
Стваралачка способност			
Предузимљивост			
Прецизност и савесност			
Квалитет сарадње			
Додатна мерила за оцењивање			
Свеукупни резултати ванредног оцењивања			

3. Разговор са службеником

Датум разговора:	
Коментари службеника:	
Датум:	Потпис службеника:

4. Потписи

Датум:
Потпис оцењивача:
Потпис контролора:

5. Констатација лица које доноси решење

--

Датум:

Потпис лица које доноси решење:

ИЗВЕШТАЈ О ПРЕВРЕМЕНОМ ОЦЕЊИВАЊУ**1. Општи подаци**

Име и презиме службеника:
Орган, служба или организација:
Радно место на коме службеник ради и звање:
Врста и степен стручне спреме, односно образовања:
Датум последњег напредовања:
Период за оцењивање: од _____ до _____
Програми стручног усавршавања које је службеник похађао у периоду за оцењивање:
Име и презиме оцењивача:
Радно место оцењивача и звање:
Име и презиме контролора:
Радно место контролора и звање:

2. Кратак преглед утврђених радних циљева службеника

Кратак опис сврхе радног места службеника:
Утврђени радни циљеви службеника (циљеви се наводе по значају)

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

3. Коментари оцењивача

--

4. Разговор оцењивача са службеником

Датум разговора:	
Коментари службеника:	
Датум:	Потпис службеника:

5. Предлог оцене

--

Потпис оцењивача

Датум:	Потпис оцењивача:
--------	-------------------

6. Контролни потпис

Коментари контролора

--

Датум:

Контролни потпис контролора: