

Cekos In Ekspert

На основу члана 2. ст. 1. и 2. Закона о Влади Републике Србије ("Службени гласник РС", бр. 5/91 и 45/93),

Влада Републике Србије доноси

# ОДЛУКУ О СЛУЖБЕНИМ ПУТОВАЊИМА У ИНОСТРАНСТВО

(Сл. гласник РС бр. 21/95 , 22/95 - исправка, 24/01 , 73/04 )

Пречишћен текст закључно са изменама из Сл. гл. РС бр. 73/04 које су у примени од 26/06/2004  
(измене у чл.: 1 , 3а , 5а ).

## Члан 1.

- (1) Овом одлуком уређују се службена путовања у иностранство председника и потпредседника Владе и министара (у даљем тексту: чланови Владе).
- (2) Ова одлука примењује се и на службена путовања у иностранство постављених лица и запослених у министарствима, посебним организацијама и службама Владе **као и на путовања других лица која у иностранство путују за потребе Владе.**

## Члан 2.

Службеним путовањима у иностранство, у смислу ове одлуке, сматра се путовање чланова Владе у страну државну, из једне стране државе у другу страну државну и из једног места у друго место на територији стране државе у циљу извршавања задатака из надлежности Владе, министарстава и посебних организација.

## Члан 3.

- (1) Службено путовање у иностранство чланови Владе и постављених лица одобрава Влада.
- (2) Службено путовање у иностранство запослених одобрава функционер који руководи органом, организацијом, односно службом.

## Члан 3а

**Ради извршавања задатка из своје надлежности Влада може да одобри путовање у иностранство и за друга лица, ако с обзиром на врсту и природу задатка и предвиђене службене сусрете за то постоје оправдани разлози.**

#### Члан 4.

(1) Чланови Владе подnose предлог текста за стручно-политичку платформу и предлог за одобрење службеног путовања у иностранство.

(2) У предлогу из става 1. ове одлуке наводе се:

- 1) циљеви који се службеним путовањем остварују;
- 2) имена лица која службено путују и функције, односно послови које обављају, а ако та лица путују као чланови јединствене делегације – и назнаку шефа делегације;
- 3) време, дужина и одредиште путовања;
- 4) врста превоза, смештај и предрачун укупних трошкова службених путовања.

(3) Предлог за службено путовање у иностранство, подноси се 15 дана, а најкасније седам дана пре посласка на службено путовање.

(4) У изузетно оправданим случајевима предлог за службено путовање може се, по одобрењу председника Владе, поднети најкасније три дана пре поласка на службено путовање.

#### Члан 5.

Влада утврђује стручно-политичку платформу и одобрава и одобрава службено путовање у иностранство закључком, у складу са Пословником Владе.

#### Члан 5а

Накнада трошкова за службено путовање чланова Владе **и других лица која у иностранство путују за потребе Владе** исплаћује се из средстава Владе, а накнада трошкова за службено путовање постављених лица и запослених исплаћује се из средстава одговарајућег органа, организације, односно службе.

#### Члан 6.

(1) Лица из члана 1. ове одлуке, којима је одобрено службено путовање у иностранство достављају Влади, у року од седам дана по повратку у земљу, извештај о службеном путовању у иностранство.

(2) Извештај из става 1. овог члана садржи податке о разговорима и службеним сусретима ради којих је службено путовање обављено и евентуалне предлоге мера које треба предузети.

(3) Уз извештај се подноси и преглед свих трошкова обављеног службеног путовања у иностранство.

#### Члан 7.

Дневнице и накнаде осталих трошкова везане за службено путовање у иностранство утврђују се на начин предвиђен прописима за службена путовања изабраних и постављених лица и запослених у савезним органима у складу са Уредбом о

накнадама и другим примањима запослених у државним органима и изабраних, односно постављених лица ("Службени гласник РС", број 37/94).

#### **Члан 8.**

Ову одлуку објавити у "Службеном гласнику Републике Србије".

**© Cekos In, Beograd, www.cekos.rs**